



M-Print® PRO

Instrucciones de manejo

Versión 2025-01

Contenido

Introducción	1
Acerca de M-Print® PRO	1
Indicaciones sobre este manual	1
Medios de representación	2
Explicación de términos	2
Indicación para la instalación	2
Manejo en general	3
Introducción	3
Iniciar / finalizar el programa	3
Interfaz de usuario	4
Tipos de archivo compatibles	5
Funciones frecuentemente utilizadas	6
Editar elementos	6
Editar niveles	28
Secuencia de texto predefinida	33
Numeración automática	35
Incrementar y disminuir un valor	45
Codificación de colores	47
Sincronizar el contenido	48
Pedidos, asistente de pedidos	49
Funciones de filtrado	50
Licencias	52
Introducción múltiple	53
Insertar salto de línea	53
Editar con Excel	54
Borne multinivel	55
Escalas	56
Banda sin fin	64
Protección del documento	72
Personalizar tamaño de fuente	75
Adaptar longitud de marcador	76
Adaptar cadenas de caracteres	77
Adaptar la fuente	78
Llenar campo de texto	80
Editor archivo de referencia	81
Campo de grupo	84
Copiar página	85
Interfaz de usuario	87
Introducción	87
La barra de menús	90
Menú Archivo	90
Menú Editar	91

Menú Vista	94
Menú Insertar	97
Menú Elemento gráfico	100
Menú Formato	101
Menú Herramientas	102
Menú Ventana	104
Menú Ayuda	104
Shortcut keys	105
Barra de herramientas	106
Estándar	106
Layout	108
Formatear texto	109
Bordes y relleno	111
Elementos	112
Ventana Dock	114
THM MMP	115
La ventana Explorador de proyecto	116
Menú contextual	117
La ventana Propiedades	119
Propiedades de marcador	120
Ver propiedades	121
Configurar propiedades	122
Marcar elementos	133
La zona de trabajo	134
Menú contextual de la zona de trabajo	134
Los niveles	135
La ventana Niveles	136
Las propiedades de los niveles	137
La ventana Ver tabla	138
Fijar la anchura de la visualización en forma de tabla	138
Menú contextual de Ver tabla	139
Alto de fila y anchura de columna en la visualización en forma de tabla	139
Página de información	140
General	140
Ajustes PrintJet ADVANCED/CONNECT	141
Ajustes PrintJet MINI	142
Ajustes THM / TwinMark	143
Primeros pasos	145
Introducción	145
Paso 1: Iniciar el programa	145
Paso 2: Seleccionar un tipo de marcador	145
Paso 3: Rotular marcador	146
Paso 4: Guardar archivo	147
Paso 5: Imprimir tipo de marcador	148
Paso 6: Cerrar el archivo	149
Edición de proyectos	151
Estructura de proyectos	151
Modificar denominación de proyecto	153
Añadir tipo de marcador a un proyecto	154
Añadir un subproyecto	156
Asignar tipo de marcador al subproyecto	158
Eliminar un tipo de marcador	159

Eliminar un subproyecto	160
Cerrar proyecto	161
Catálogo de productos	163
Introducción.....	163
Abrir la ventana "Catálogo de productos"	164
Crear una nueva categoría de productos	166
Añadir producto.....	167
Eliminar producto	168
Borrar todos los productos de una categoría.....	168
Eliminar categoría de productos	168
Buscar producto	169
Cambiar de nombre un producto	170
Plantillas.....	171
Guardar la plantilla	171
Organizar plantillas por categorías	172
Restablecer el catálogo de productos	175
Actualizar el catálogo de productos	176
El cuadro de diálogo Opciones	179
Introducción.....	179
Entorno.....	180
General	180
Vista	183
Idioma del programa	184
Inicio del programa	185
Importar.....	186
Directorio.....	188
Administración	190
Menú Administración	192
Actualización	193
Codificación de colores.....	194
Campos.....	195
Configuración estándar.....	196
Seguridad.....	197
Reemplazos	199
Reemplazos de texto	199
Reemplazos de imagen	200
Registro.....	201
Ajustes predeterminados elementos	201
Fuente.....	202
Elementos	203
Dispositivos de salida	204
Asignación.....	204
Guardar estadísticas de impresión	205
Trazador.....	206
General	206
Edición MultiCard	207
Edición SF 4-6	208
Iniciar plumilla	208
PrintJet MINI	209
General	209
Administración	210
PrintJet CONNECT	211

General	211
Administración	214
Grupos de impresoras PJC	215
PrintJet ADVANCED	216
General	216
Administración	218
Grupos de impresoras PJA	219
PrintJet PRO	220
General	220
Limpieza	221
Configuración actual	221
Impresora THM	222
General	222
Avanzado	223
Administración	224
Grupos de impresoras THM	225
Impresión alternativa	226
Soporte	227
General	227
Abrir archivos ajenos	229
Abrir archivos ajenos	229
Llamada con la línea de comandos	231
Introducción	231
Parámetro de llamada exe	231
Abrir o imprimir un archivo	231
Importar o imprimir un archivo	231
Parámetros de llamada de los convertidores	232
Parámetro convertidor QLS	232
Parámetro convertidor TNV	232
Importación de archivos	235
Introducción	235
Importación manual	236
Iniciar importación	236
Paso 1: Página de inicio	236
Paso 2: Filtros y tipo de importación	237
Paso 3: Seleccionar proyecto y variante	238
Paso 4/5: Seleccionar formato de archivo y separador de campo	243
Paso 6: Opciones	249
Paso 7: Mapeos de campo	250
Paso 8: Guardar y finalizar	264
Importación automatizada	265
Importar por lotes	267
Crear/añadir lote	268
Modificar un lote	268
Importación VK	269
Filtro de importación VK	269
Destino de importación VK	269
Asignación VK	270
Mapeos de campo VK	276
Importación VK a plantillas	277
Importación rápida de Excel®	278

Preparar importación rápida de Excel®.....	278
Ejecutar importación rápida de Excel®.....	282
Convertidor.....	285
Convertidor QLS	285
Convertidor TNV	286
Configuración en el asistente de importación.....	289
Mostrar el encabezado del archivo de importación	290
Imprimir	291
Introducción.....	291
Abrir el menú de impresión	292
Asignar la impresora a un tipo de marcador.....	295
Corregir la impresión.....	296
Corregir el deslizamiento del material.....	298
Ajustar la impresora al tipo de marcador	300
Ajustar la impresora según el medio de impresión.....	301
Adaptar el offset de impresora.....	303
Ajustar la posición de impresión	312
Configurar las tareas de impresión.....	314
Ejemplo:	315
Impresión rápida	317
Imprimir directamente	317
Monitor de estado	318
Ajustes del monitor de estado.....	319
Trabajos de impresión Monitor de estado	320
Informaciones.....	321
Explorador de impresoras.....	322
Añadir impresoras.....	323
Probar una impresora	327
Propiedades de impresora.....	327
Situar marcas de corte	328
Imprimir subproyectos.....	329
Modo de impresión	330
Modo de impresión - Normal.....	330
Modo de impresión - Modalidad Plotter	330
Impresión LPC	331
LPC: Modo en línea	331
LPC: Modo independiente	331
Control del trazador	333
Introducción.....	333
Modalidad Plotter	333
Opciones de inicio para la modalidad Plotter	334
Imprimir/trazar	335
Seleccionar plumilla e inlay.....	335
Cambiar los tipos de marcador	336
Adaptar el punto de inicio de la plumilla	337
Asignar el trazador a un tipo de marcador.....	338
Ajustar el tipo de marcador según el trazador	339
Ajustar la impresora asignada	341
Explorador de Símbolos / Editor de Símbolos Plotter.....	342
Editar/crear símbolos de trazador	343
Cuadro de diálogo de ajuste	343
Edición MultiCard	344

Edición SF4-6.....	345
Versión de red	347
Introducción.....	347
Instalación	348
Carpetas compartidas	353
Tareas que se deben realizar en los ordenadores clientes	356
Configurar el ordenador cliente.....	356
Transferir ajustes a clientes	357

Introducción

Acerca de M-Print® PRO

El programa sirve para rotular e imprimir material de señalización (tiras de MultiCard, letreros y etiquetas).

Los materiales imprimibles son:

- Tiras de MultiCard
- Letreros insertables en páginas
- Etiquetas en páginas
- Etiquetas en rollos de papel continuo
- Macarrones encogibles
- MetalliCards
- Material MultiMark

El programa puede instalarse localmente o como instalación de red para que el programa esté disponible en la red (véase el capítulo "Versión de red", apartado "[Instalación](#)").

Indicaciones sobre este manual

Esta documentación presupone que usted tiene experiencia en la utilización del sistema operativo Windows.



Si no está familiarizado con los fundamentos de Windows, consulte el manual de usuario de este programa.

Medios de representación

En estas Instrucciones de manejo se utilizan las siguientes convenciones:

- Negrita** Partes importantes del programa: los botones, los puntos de menú, las barras de herramientas, las denominaciones, etc. se representan en negrita.
- " " Los nombres de las ventanas y las referencias a otros capítulos se escriben en comillas.
- > Trennszeichen für Untermenüpunkte (z. B. **Ansicht > Zoom**)
- Los textos que aparecen detrás de este signo describen actividades que usted debe realizar en el orden indicado.

Símbolos utilizados



Es imprescindible que tenga en cuenta esta información acerca de M-Print® PRO.



Este símbolo hace referencia a información adicional útil.

Explicación de términos

A continuación se especifican los términos especiales utilizados en el programa M-Print® PRO.

Marcador

Un marcador sirve para identificar los elementos eléctricos o electrónicos (bornes, conductores, dispositivos, aparatos...) y también los medios de funcionamiento.

Tipo de marcador

Marcador de una determinada clase, p. ej. MultiCard DEK 5/3,5.

Indicación para la instalación



Para poder instalar el programa, usted tiene que tener derechos de administrador en el ordenador en cuestión.

Manejo en general

Introducción

Este capítulo describe el modo en que usted puede abrir y cerrar el programa. Adicionalmente, le proporcionamos indicaciones generales sobre la estructura del programa y la interfaz de usuario.

Iniciar / finalizar el programa

Iniciar el programa



Haga doble clic sobre el símbolo en el escritorio de su ordenador.

Finalizar el programa

En la barra de menús seleccione el punto **Archivo > Salir**.

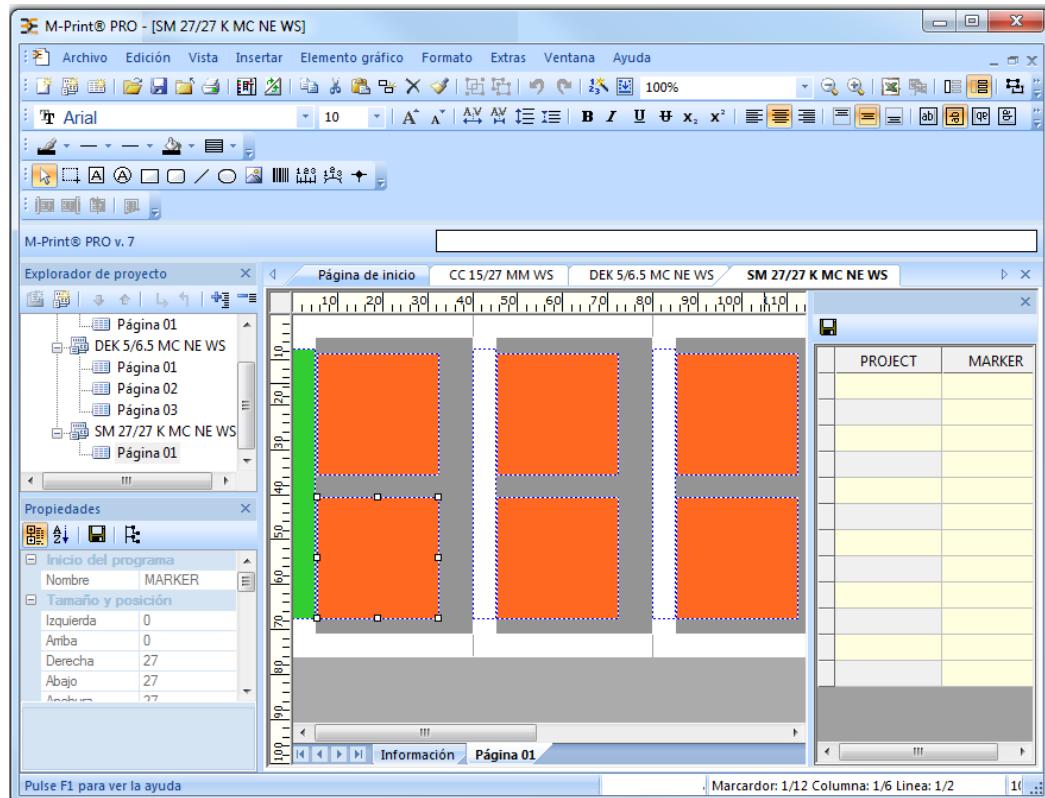
Si todavía hay algún proyecto abierto, entonces aparece un cuadro de diálogo por medio del cual usted puede guardar el proyecto.

Interfaz de usuario

En la interfaz de usuario se editan los marcadores.

La interfaz de usuario es lo primero que se muestra al arrancar el programa. Contiene todos los elementos necesarios para editar los marcadores.

Dependiendo de la configuración, la interfaz de usuario puede estar formada por diversos elementos.



En el capítulo "[Interfaz de usuario](#)" encontrará más información.

Tipos de archivo compatibles

Es posible abrir los tipos de archivos siguientes:

- Archivo M-Print® PRO (*.mpc)
- Archivo de pedido M-Print® PRO (*.mpo, *.mpo2)
- Plantilla M-Print® PRO (*.mpt)
- Documento M-Print (*.abp, *.gdc)
- Documento M-Label (*.mld)
- Documento M-Comm (*.tmf)
- Archivo de exportación RailDesigner (*.rde)
- Archivos TXX/TXY (*.txx; *.txy)
- Hoja de trabajo Microsoft® Excel® (*.xls)
- Archivo XMT (*.xmt, *.txt)
- M-Print® PRO Import Script (*.mis) (véase el capítulo "[Importación rápida de Excel®](#)").

Funciones frecuentemente utilizadas

En este apartado se describen a modo de ejemplo las funciones empleadas frecuentemente

Editar elementos

Los elementos se pueden crear por medio del punto del menú "Insertar" o a través de la barra de herramientas "Elementos" (véase el capítulo "[Barras de herramientas](#)").

Para poder editar un elemento o varios, antes usted tiene que marcarlos (véase el capítulo "[Marcar elementos](#)").

Véase también el capítulo "[La ventana Propiedades](#)".

Al insertar o al cambiar posteriormente el tamaño de los elementos puede mantener o modificarse la simetría de los mismos (véase el capítulo "[Simetría de los elementos](#)").

Insertar campo de texto



Crear un nuevo campo de texto

Klicken Sie das nebenstehende Symbol in der Symbolleiste an oder wählen Sie den Menüpunkt **Einfügen > Textfeld**.

Coloque el puntero del ratón en el lugar donde desea insertar el texto.



Crear un nuevo campo de texto redondo

Mismas funciones que un campo de texto normal. Wählen Sie den Menüpunkt **Einfügen > Rundes Textfeld**.

A través de la propiedad "Punto de ancla" se establece el ángulo inicial del texto.



Crear un nuevo campo de grupo

En la barra de menús seleccione el punto **Insertar > Campo de grupo**. Véase el capítulo „Campo de grupo“.



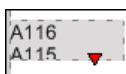
Si se muestra este puntero de ratón, usted puede crear un campo de texto.

Pulse la tecla izquierda del ratón y manténgala pulsada. Haga un marco y suelte la tecla del ratón. A continuación se abre una zona de edición y usted puede introducir el texto.



Sólo en las zonas permitidas se puede introducir texto:

si se muestra este puntero de ratón, usted no puede introducir ningún texto.



Si después de insertar el texto, en algún campo de texto aparece un triángulo rojo, esto significa que el texto no cabe en el campo. El texto entonces no se muestra ni se imprime por completo. En este caso tiene que abreviar el texto o adaptarlo automáticamente con ayuda del programa (véase "Personalizar tamaño de fuente" en el capítulo "[Menú Formato](#)").



Si después de insertar texto los campos de texto presentaran un triángulo de color naranja, un texto de una línea se muestra en varias líneas porque el campo de texto es demasiado estrecho.

Existen las siguientes posibilidades de adaptación:

- Adaptar longitud de marcador.
Véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Adaptar longitud de marcador](#)".
- Adaptar cadenas de caracteres.
Véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Adaptar cadenas de caracteres](#)".

Insertar elemento gráfico



Crear un rectángulo/cuadrado

Klicken Sie dieses Symbol an oder wählen Sie in der Menüleiste den Punkt **Einfügen > Rechteck**.

Mantenga pulsada la tecla izquierda del ratón y dibuje un rectángulo.

Ajustando las propiedades "Redondeo X" o "Redondeo Y", el rectángulo normal se convierte en un rectángulo de esquinas redondeadas.



Cuadrado redondeado / crear un rectángulo redondeado

Klicken Sie dieses Symbol an oder wählen Sie in der Menüleiste den Punkt **Einfügen > Abgerundetes Rechteck**.

Mantenga pulsada la tecla izquierda del ratón y forme un rectángulo de esquinas redondeadas.

Rechtecke mit abgerundeten Kanten unterscheiden sich von normalen Rechtecken nur durch die gesetzten Eigenschaften „Rundung X“ bzw. „Rundung Y“. Si se ponen a 0 estos valores se muestra un rectángulo normal.



Dibujar una línea

Klicken Sie auf das nebenstehende Symbol in der Symbolleiste oder wählen Sie in der Menüleiste den Punkt **Einfügen > Linie**.

Al dibujar la línea, mantenga pulsada la tecla izquierda del ratón.



Dibujar un círculo/una elipse

Haga clic sobre este símbolo o en la barra de menús seleccione el punto **Insertar > Elipse**.

Mantenga pulsada la tecla izquierda del ratón y forme una elipse.



En la ventana "Propiedades", usted puede ajustar el tamaño y la posición exactos (véase el apartado "[La ventana Propiedades](#)").

Insertar gráfico

El programa acepta los formatos de gráfico BMP, EMF, GIF ICO, JPG, PNG, WMF y TIFF.



Insertar gráfico

Klicken Sie dieses Symbol an oder wählen Sie in der Menüleiste den Punkt **Einfügen > Grafik**.

Mantenga pulsada la tecla izquierda del ratón y forme un marco. Es wird nun ein Auswahlfenster angezeigt, in dem Sie die gewünschte Datei auswählen und die Schaltfläche **Öffnen** anklicken. Con esto se inserta la imagen seleccionada.

En la ventana "Propiedades" usted puede fijar si la imagen se debe insertar con el tamaño original o si se debe adaptar al marco.

Los gráficos no se incrustan en el campo, sino que sólo existe un enlace con este gráfico. La ruta se muestra en la ventana "Propiedades" (véase el apartado "La ventana Propiedades").

Insertar código de barras

El programa acepta los tipos de código de barras siguientes:

- Código 39
- Código 128
- Código 2/5 Industrial
- Código 2/5 Interleaved
- EAN13 (con/sin dígito de control)
- EAN8 (con/sin dígito de control)
- EAN128
- UPC-A (con/sin dígito de control)
- UPC-E (con/sin dígito de control)
- Código QR
- DataMatrix
- GS1 DataMatrix
- MicroPDF417



Insertar código de barras

En la barra de menús seleccione el punto **Insertar > Código de barras**.

Se abre un menú desplegable para seleccionar el código de barras.

Con el ratón dibuje un área y suelte la tecla del ratón. El código de barras seleccionado es insertado.

En la ventana "Propiedades", usted puede introducir el código en formato numérico o alfanumérico (véase el apartado "La ventana Propiedades").



En algunos códigos de barras se calcula internamente un dígito de control (p. ej., "EAN 8"). Este dígito de control no deberá introducirse manualmente ni importarse con el valor del código de barras.

Si el dígito de control se importa o se introduce, deberá seleccionarse otro tipo de código de barras (p. ej., "EAN 8 con dígito de control").



Siempre compruebe la detectabilidad de los códigos de barras en sus dispositivos terminales antes de liberarlos.

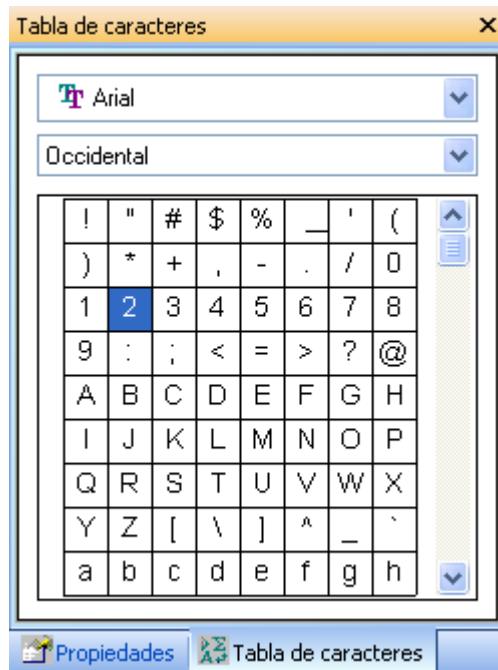


A partir de la versión 9.2 existe una biblioteca de códigos de barras actualizada. Para mostrar los códigos de barras con la biblioteca anterior, seleccione la entrada "Utilizar biblioteca de códigos de barras versión 1" en los ajustes de los códigos de barras. Véase el capítulo „[Ajustes predeterminados elementos](#)“.

Insertar caracteres especiales

En la tabla de caracteres usted puede seleccionar las fuentes y verá un cuadro de todos los caracteres y caracteres especiales que hay disponible en esta fuente.

Wählen Sie die Menüpunkte **Ansicht > Zeichentabelle** und **Schrift** aus um die Zeichentabelle zu öffnen.



- Por medio de la flecha de selección superior seleccione la fuente, y de la segunda flecha de selección, el idioma.
- Posicione el cursor en el lugar en que desea insertar el carácter.
- Haga doble clic en el carácter que desea insertar. El carácter aparecerá en el campo de texto marcado.

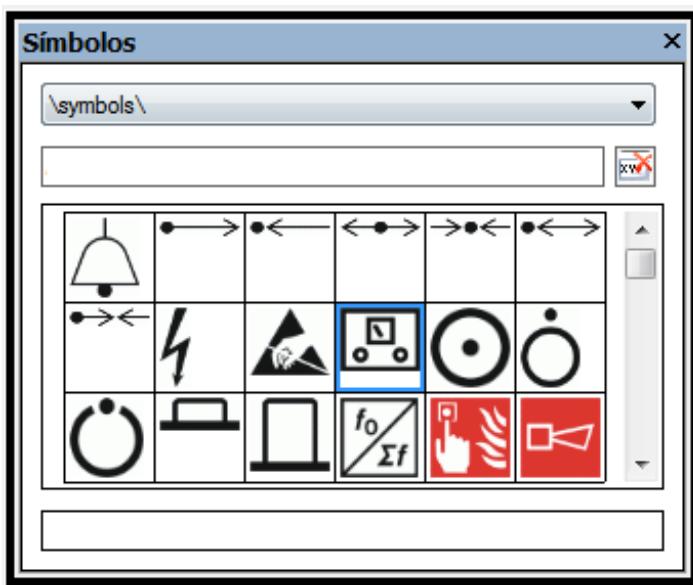
Usted puede copiar un carácter de esta ventana y entonces insertarlo por medio del menú contextual:

- Wählen Sie das Zeichen aus, das Sie kopieren möchten, klicken Sie auf die rechte Maustaste und klicken Sie auf **Zeichen kopieren**.
- Posicione el cursor en el lugar en que desea insertar el carácter (editor En línea), haga clic en la tecla derecha del ratón y seleccione el punto del menú contextual **Insertar**.

Insertar símbolos

En el explorador de símbolos usted puede seleccionar e insertar símbolos.

En la barra de menús seleccione el punto **Vista > Símbolos** para abrir la ventana de símbolos.



Insertar símbolo

- Haga clic sobre el símbolo que desea insertar.
- Coloque el puntero del ratón sobre el campo en el que desea insertar el símbolo.
- Mantenga pulsada la tecla izquierda del ratón y forme un rectángulo. El símbolo se inserta aquí.
- Usted puede modificar el tamaño del símbolo, haciendo clic sobre el mismo y arrastrando las esquinas para hacerlo mayor o menor.

Alternativa:

- Seleccione el campo en el que desea insertar el símbolo.
- Haga doble clic sobre el símbolo que desea insertar.



Usted puede configurar la visualización del símbolo mediante la propiedad "Tamaño" (véase el apartado "Comportamiento" en el capítulo "Configurar propiedades").

Directorio de símbolos

En el campo desplegable está preajustado el directorio estándar para símbolos. Para modificar la ruta de acceso, véase el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones", apartado "Directorio".

Buscar/filtrar en el directorio de símbolos

Para buscar o filtrar los archivos de símbolos podrá introducir un término de búsqueda.

A tal efecto existen las siguientes posibilidades:

Término de búsqueda	Resultado
	Si permanece vacío el campo de búsqueda, se muestran todos los contenidos del directorio seleccionado
Símbolo00?	El signo de interrogación es el comodín de un carácter. Se encontrarán, p. ej., "Símbolo001.bmp" y "Símbolo002.bmp".
Símbolo*	El asterisco es el comodín de un número cualquiera de caracteres. Se encontrarán, p. ej., "Símbolo010.bmp" y "Símbolo020.bmp".

Zum Zurücksetzen des Suchfeldes klicken Sie auf .

Insertar escala

Las escalas pueden insertarse de forma recta o redonda (redondeada).



Crear una nueva escala

Haga clic en los símbolos de la barra de herramientas que aparecen al margen o seleccione el punto del menú **Insertar > Escala o Escala redondeada**.

Con el ratón dibuje un área y suelte la tecla del ratón.

Se abrirá un cuadro de diálogo para ajustar los datos principales de la escala.

- Seleccione el tipo de escala y establezca los valores, los intervalos y los rótulos.
- El rótulo de la escala solo depende de los valores inicial y final, y de la distancia del rótulo.

Ejemplo 1:

Si el valor inicial es = 0, el valor final es = 8 y la distancia del rótulo es = 2, entonces se genera la siguiente secuencia de caracteres: 0, 2, 4, 6, 8

Ejemplo 2:

Si el valor inicial es = 1, el valor final es = 100 y la distancia del rótulo es = 20, entonces se genera la siguiente secuencia de caracteres: 1, 21, 41, 61, 81
En este caso no se muestra el valor final 100.

- Los intervalos de las marcas de graduación (intervalo grande / pequeño) siempre se refieren al rango de valores.

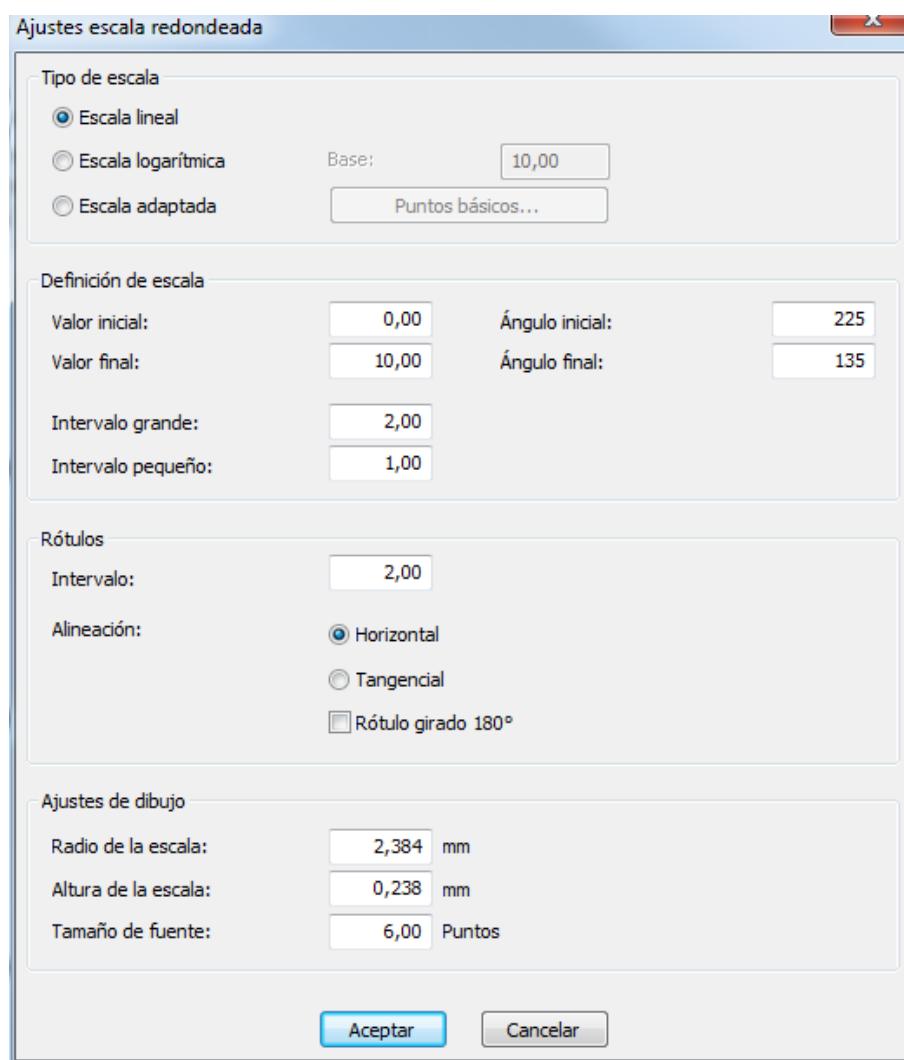
Ejemplo:

Rango de valores (valor inicial / valor final) de 0 a 50 e intervalo grande = 10.

Se muestran 6 marcas de graduación grandes (0, 10, 20, 30, 40, 50).

Si adicionalmente se selecciona la distancia del rótulo = 10, también se rotula cada marca de graduación grande.

Diálogo de ajuste



Tipo de escala

Representación del paso. Pueden seleccionarse:

Lineal: El desarrollo del rango de valores es lineal.

Logarítmico: El desarrollo del rango de valores es cuadrado, es decir, se muestra una escala logarítmica.

Escala adaptada: El desarrollo del rango de valores es establecido por unos puntos básicos. Entre los puntos básicos, el desarrollo es lineal (véase el capítulo "[Puntos básicos](#)").

Valor inicial

Rótulo al inicio de la escala

Valor final

Rótulo al final de la escala

Intervalo grande

Intervalo entre las marcas de graduación grandes (en relación con el rango de valores)

Intervalo pequeño

Intervalo entre las marcas de graduación pequeñas (en relación con el rango de valores)

Ángulo inicial (solo escala redondeada)

Ángulo en el que comienza la escala redondeada (véase también el capítulo "[Escala redondeada](#)").

Endwinkel (nur abgerundete Skala)

Ángulo en el que termina la escala redondeada (véase también el capítulo "[Escala redondeada](#)").

Distancia

Distancia de un rótulo a otro (partiendo del valor inicial)

Ejemplo: Si el valor inicial es = 0, el valor final es = 8 y la distancia del rótulo es = 2, entonces se genera la siguiente secuencia de caracteres: 0, 2, 4, 6, 8.

Ausrichtung (nur abgerundete Skala)

Representación del rótulo. Pueden seleccionarse:

Horizontal: El rótulo se muestra de forma horizontal

Tangencial: El rótulo se muestra de forma tangencial (en el sentido del círculo).

Con ambas orientaciones, el rótulo puede mostrarse girado en 180°.

Longitud y radio de la escala

En una escala recta, la longitud del elemento de escala insertado.

En una escala redondeada, el radio interior del elemento de escala.

El valor se preasigna con el ratón al dibujar el elemento.

Altura de la escala

La altura de la escala equivale a la altura de las marcas de graduación grandes.

El valor se preasigna con el ratón al dibujar el elemento.

Las marcas de graduación pequeñas son siempre la mitad de largas que las marcas de graduación grandes.

Tamaño de fuente

El tamaño de fuente del rótulo.

El valor se preasigna con el ratón al dibujar el elemento.



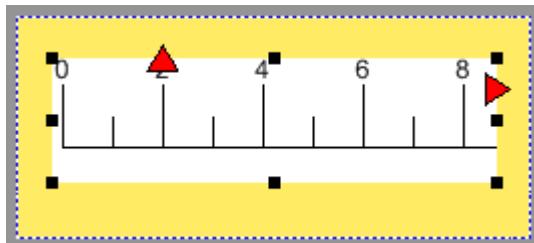
En la ventana "Propiedades", usted puede ajustar posteriormente el tamaño, la posición y el rótulo de la escala exactos (véase el apartado "[La ventana Propiedades](#)").



En el capítulo "[Escalas](#)" encontrará más información y ejemplos.

Indicación acerca de la representación

Si en la representación de la escala se muestran unos triángulos rojos, los valores de escala seleccionados no son adecuados para las dimensiones del elemento de escala. En este caso deberá ampliarse el elemento con el ratón en las direcciones mostradas.



Alinear elementos a la cuadrícula

Por medio de los puntos de menú **Vista > Cuadrícula > Alinear a la cuadrícula** usted puede hacer que los elementos se alineen o no se alineen a las líneas de la cuadrícula. Dazu muss das Gitter sichtbar sein (Menü **Ansicht > Gitter > Anzeigen**).

Marcar elementos



Marcar elemento

Después de hacer clic en este símbolo, usted puede marcar elementos haciendo clic con la tecla izquierda del ratón.



Marcar varios elementos

Si los elementos que usted desea marcar se encuentran uno al lado del otro, o uno debajo del otro, usted puede marcarlos todos a la vez con ayuda de un marco.

Haciendo clic sobre el símbolo que aparece al margen, usted activa un marco que sirve para marcar los elementos. Pulse la tecla izquierda del ratón y manténgala pulsada. Haga un marco alrededor de los elementos que desea marcar.

Desplazar elementos

Los elementos localizados en el nivel de identificador de proyecto o en el nivel de marcador, sólo pueden ser desplazados **dentro de** la zona definida de proyecto y de marcador.

- Marque el elemento que desea desplazar, haciendo clic con la tecla izquierda del ratón. Cuando usted coloca el puntero del ratón sobre el elemento, dicho puntero se muestra como sigue y usted puede desplazar el elemento:



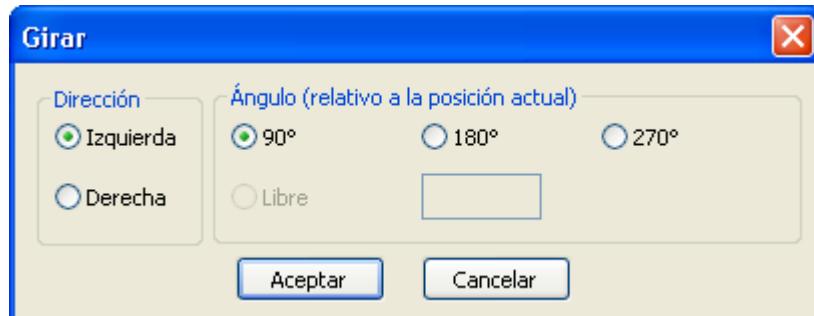
Mantenga pulsada la tecla del ratón y desplace el elemento a la posición deseada.

La otra posibilidad de desplazar un elemento, es el ajuste por medio de la ventana "Propiedades" (para ello véase el apartado "[La ventana Propiedades](#)", categoría "Tamaño y posición"). Aquí usted puede introducir los valores exactos.

Girar elementos

- Haga clic sobre el elemento (texto, elementos gráfico, gráfico, código de barras) que desea girar.
- Seleccione el punto del menú **Elemento gráfico > Girar...**

Entonces se abre la siguiente ventana.



Hier können Sie die gewünschten Eingaben vornehmen und mit OK bestätigen.



Tenga presente que con el giro el elemento se adapta posiblemente a las dimensiones de la zona de marcador.

Ejemplo:

La siguiente imagen muestra el elemento antes de ser girado:



...y después de ser girado:



Copiar e insertar elementos

Al copiar e insertar (copiar/pegar) solamente se pueden transmitir las propiedades individuales de un documento.

Todas las propiedades se insertan sólo cuando se trata del mismo tipo de elementos (p. ej. texto sobre texto, imagen sobre imagen).

- Haga clic sobre el elemento (o los elementos) que desea copiar.
- Wählen Sie den Menüpunkt **Bearbeiten > Kopieren**.
- Haga clic sobre el elemento en el que desea insertar algo.
- Seleccione el punto del menú **Editar > Insertar** para insertar el contenido, O **Editar > Insertar elementos** para insertar el elemento.



No todos los elementos pueden ser insertados en otro elemento.

Cortar e insertar elementos

- Marque el elemento que desea cortar.
- Seleccione el punto del menú **Editar > Borrar**.
- Haga clic sobre el elemento en el que desea insertar algo.
- Seleccione el punto del menú **Editar > Insertar** para insertar el contenido, O **Editar > Insertar elementos** para insertar el elemento.



No todos los elementos pueden ser insertados en otros elementos (véase el capítulo "[Copiar e insertar elementos](#)")!

Duplicar elementos

- Marque el elemento que desea duplicar.
- Wählen Sie den Menüpunkt **Bearbeiten > Duplizieren** aus.
- El elemento duplicado se coloca directamente, un poco desalineado, sobre el elemento marcado.

Borrar elementos

- Marque el elemento que desea borrar.
- Seleccione el punto del menú **Editar > Borrar**.
- En el submenú de Borrar usted puede seleccionar los subpuntos siguientes:

Contenido del elemento Borrar solamente el contenido del elemento.

Este campo Borrar el campo completo.

Marcadores seleccionados Se borran todos los marcadores donde se encuentran los elementos marcados –sin una pregunta de confirmación–.

Esta página Se borra la página actual visible.

Páginas... Se abre un diálogo que permite borrar varias páginas.



Si una entrada del menú no está disponible (aparece en gris), no es posible emplear su funcionalidad para la situación seleccionada.

Bloquear elementos

Es posible bloquear campos de texto, campos de gráficos, códigos de barras y elementos gráficos.

Únicamente en los campos de texto es posible escribir y formatear texto.

Están bloqueadas las propiedades siguientes, entre otras:

- Tamaño y posición
- Bordes y relleno
- Propiedades de campo
- Alineación y orden de tabuladores

- Marque el elemento que desea bloquear.



Haga clic sobre el símbolo en la barra de herramientas para bloquear el elemento marcado.

Ejemplo de un elemento bloqueado



Crear elementos cuadrados

Para crear elementos cuadrados, véase el capítulo "[Simetría de los elementos](#)"

Simetría de los elementos

A través de la simetría de los elementos es posible mantener las dimensiones (relación de dimensiones) de los elementos o ajustarlas a los mismos valores (cuadrado).

A tal efecto existen diferentes posibilidades:

Insertar con la tecla Mayúsculas pulsada (dimensiones cuadradas)

Si se insertan los elementos con la tecla Mayúsculas pulsada, se mantienen cuadradas las dimensiones.

Excepciones:

- Línea: se inserta horizontal o verticalmente
- Campo de texto redondo: siempre es redondo
- Escala

Arrastrar con la tecla Mayús + Alt pulsada (ajustar a dimensiones cuadradas)

Si se arrastran los elementos existentes (selección múltiple posible) con la combinación de teclas Mayús+Alt pulsada por su esquina, las dimensiones cambian de forma cuadrada.

Excepciones:

- Línea: se modifica horizontal o verticalmente
- Escala

Arrastrar con la tecla Mayús + Ctrl pulsada (mantener proporciones)

Si se arrastran los elementos existentes (selección múltiple posible) con la combinación de teclas Mayús+Ctrl pulsada por su esquina, las dimensiones se mantienen en su proporción. La relación de dimensiones no cambia.

Excepciones:

- Línea: mantiene su ángulo
- Escala

Cambiar el orden de los elementos

Cuando hay varios elementos ordenados uno encima del otro, usted puede cambiar el orden de tales elementos por medio de la barra de herramientas "Layout".

La siguiente configuración afecta al elemento marcado del nivel actual.



El elemento se coloca un nivel hacia delante.



El elemento se coloca un nivel hacia detrás.



El elemento se coloca en primer plano.



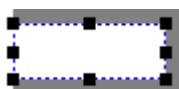
El elemento se coloca en segundo plano.

- Marque el elemento que desea posicionar y pulse el correspondiente símbolo.

Usted puede acceder a estas funciones también a través de la barra de menús, seleccionando el punto "Elemento gráfico" y después la organización deseada.

Cambiar el tamaño del elemento

- Haga clic sobre el elemento cuyo tamaño desea cambiar.



- Arrastre las esquinas para hacer el elemento más grande o más pequeño.

Por medio de la ventana "Propiedades", usted puede introducir el tamaño exacto, en la categoría "Tamaño y posición".

Véase a tal efecto el apartado "[La ventana Propiedades](#)".

Ajustar la misma altura

- Marque los elementos cuya altura desea ajustar y haga clic sobre el siguiente símbolo.
- Haga clic en el punto del menú **Elemento gráfico > La misma altura** para ajustar la altura.

Ajustar la misma anchura

- Marque los elementos cuya anchura desea ajustar y haga clic sobre el siguiente símbolo.
- Haga clic en el punto del menú **Elemento gráfico > La misma anchura** para ajustar la anchura.

Guardar gráfico en archivo

Si desea guardar **todas** las imágenes de forma incrustada en el archivo de programa (p. ej. para entregar el archivo) abra el punto de menú "Archivo > Incrustar imagen y guardar como..." y guarde el archivo con otro nombre.

Todas las imágenes se incrustan en el archivo.

Para volver a guardar externamente las imágenes incrustadas en archivos, véase el capítulo "[Exportar gráfico de archivo](#)")

Exportar gráfico de archivo

Las imágenes pueden incrustarse en los archivos de programa (véase el apartado "[Contenido](#)"). La propiedad "Tipo" de la imagen está ajustada al valor "incrustado".

Para exportar estas imágenes posteriormente del archivo, proceda de la siguiente manera:

- Con la tecla derecha del ratón haga clic sobre la imagen incrustada.
- En el menú contextual emergente, seleccione el punto "Guardar como imagen...".
- Seleccione la ruta y el nombre de imagen, y haga clic en "Guardar".

Agrupar

Varios (al menos dos) elementos de un marcador pueden agruparse.

- Marque los elementos que deban agruparse y seleccione el punto de menú **Editar -> Agrupar**.

Existe la posibilidad de agrupar grupos en otros grupos.

Los cambios de algunas propiedades afectan a todo el grupo (p. ej. grosor de línea, color de relleno).

Con el primer clic en un elemento del grupo se selecciona el grupo. Con otro clic en un elemento puede seleccionarse el elemento en el grupo, de modo que puedan modificarse las propiedades del mismo (p. ej. el texto).

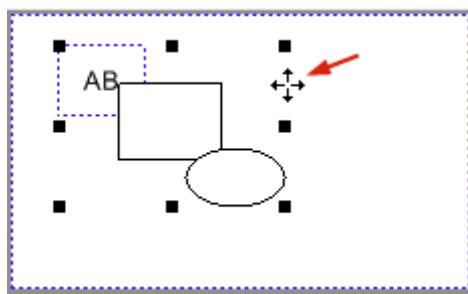
Al deshacer grupos se mantienen los grupos contenidos en los mismos.

Solo pueden agruparse elementos del mismo tipo de campo (véase también el capítulo "[Campo](#)").

Los elementos marcados de un grupo pueden borrarse del grupo.

Mover un grupo con el ratón

El grupo solo puede moverse por sus límites externos con el ratón. El puntero del ratón cambia de forma correspondiente.



Vista general de grupos existentes

Una vista general de los grupos existentes se muestra en la selección de objetos. A través de esta vista también es posible seleccionar un grupo (véase el capítulo "[Marcar elementos](#)").

Formatear texto

Usted puede formatear texto y ajustar las líneas mediante la barra de herramientas "[Formatear texto](#)", o mediante la ventana "[Propiedades](#)".

Alinear texto

Marque el texto y en la barra de herramientas "[Formatear texto](#)" seleccione el correspondiente símbolo para alinear el texto.

Cambiar el tipo de código de barras

En la ventana "Propiedades", en la categoría "Contenido", usted puede seleccionar un tipo de código de barras (véase también el apartado "[Contenido](#)" en el capítulo "La ventana Propiedades").



- En el campo "Tipo" seleccione el tipo de código de barras deseado.
- En el campo "Vista preliminar del texto", usted puede introducir el código en formato numérico o alfanumérico.
- En algunos códigos de barras hay otras propiedades que pueden seleccionarse (p. ej. el tamaño o el nivel ECC para el valor de corrección de errores).

Editar niveles

Las páginas de un tipo de marcador están divididas en niveles.

Usted puede editar los distintos niveles por medio de la ventana "Niveles", Véase a tal efecto el apartado "[La ventana Propiedades](#)".

- Para mostrar y ocultar los niveles seleccione el punto de menú **Vista > Niveles**.
- Haciendo doble clic sobre el nombre de un nivel (p. ej. "Nivel marcador"), usted puede abrir la ventana "Propiedades de los niveles" para el nivel seleccionado.



Cambiar el nombre del nivel

Usted puede modificar el nombre del nivel por medio de la ventana de diálogo "Propiedades de los niveles" (véase el capítulo "[Editar niveles](#)").

- En la entrada "Nombre de los niveles", introduzca el nombre que desee y confirme con **Aceptar**.



Este cambio es efectivo para este archivo.

Cambiar los colores del nivel

Usted puede modificar los colores de los niveles en la ventana "Propiedades de los niveles". Accederá al nivel deseado haciendo doble clic en el nombre del nivel que desee modificar (véase el capítulo "[Editar niveles](#)").

- Aquí usted puede modificar el color del borde y el color de relleno, haciendo clic sobre la flecha de selección. En el consiguiente menú desplegable, usted puede seleccionar el color.



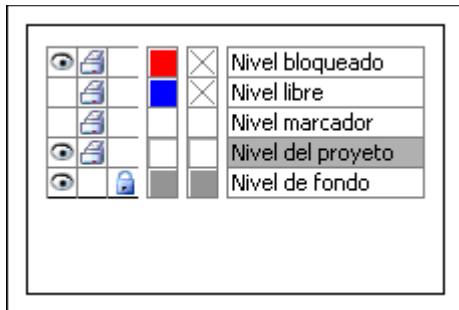
- Haciendo clic sobre el botón **Otros**, a usted se le ofrece otra gama de colores. Aquí usted puede seleccionar entre los colores estándares o crear un tono particular.

El nivel no debe ser visible

- Si desea desactivar un nivel para que no sea visible, haga clic sobre el símbolo de ojo:



Todos los niveles en los que no aparece este símbolo no son visibles.



El nivel se muestra cuando vuelve a hacer clic.

El nivel no debe imprimirse

- Si no desea imprimir un nivel, haga clic sobre el símbolo de impresora:



Todos los niveles en los que no aparece este símbolo no se imprimen.



Agregar un nivel libre

A diferencia de los demás niveles, usted puede duplicar los niveles libres.

- En la ventana "Niveles", haga clic sobre el siguiente símbolo y entonces se añade un nuevo nivel.



Haciendo doble clic sobre el símbolo, usted crea otro nivel libre.

Borrar un nivel libre

- En la ventana "Niveles", haga clic sobre el nivel libre que desea borrar. Haga clic sobre el siguiente símbolo:



 Usted puede borrar todos los niveles libres, con excepción de uno, que tiene que estar disponible siempre.

Mover un nivel libre a otra posición

Cuando usted ha creado varios niveles libres, usted puede desplazar los distintos niveles para dejarlos uno debajo del otro, es decir, usted puede colocar los niveles libres en otro orden.

En la ventana "Niveles" usted tiene a disposición los siguientes símbolos:



Desplaza el nivel en una posición hacia arriba.



Desplaza el nivel en una posición hacia abajo.

- Marque el nivel libre que desea desplazar a otra posición y pulse el correspondiente botón.

Reducir a un nivel los niveles libres

Haciendo clic sobre el siguiente símbolo, usted reduce en un nivel todos los niveles libres:



No es posible seleccionar niveles únicos para entonces reducirlos. Siempre se reúnen en un nivel todos los niveles libres.
¡La reducción a un nivel no se puede deshacer!

Bloquear un nivel

Usted puede bloquear niveles individuales, para que no sea posible editar los elementos del nivel bloqueado. Tampoco es posible modificar el texto.

- Haga clic sobre el nivel que desea bloquear.
- Klicken Sie im Fenster „Ebenen“ in die dritte Spalte der Ebene.

A continuación se muestra el siguiente símbolo.



Ahora el nivel está bloqueado y ya no es posible editararlo.

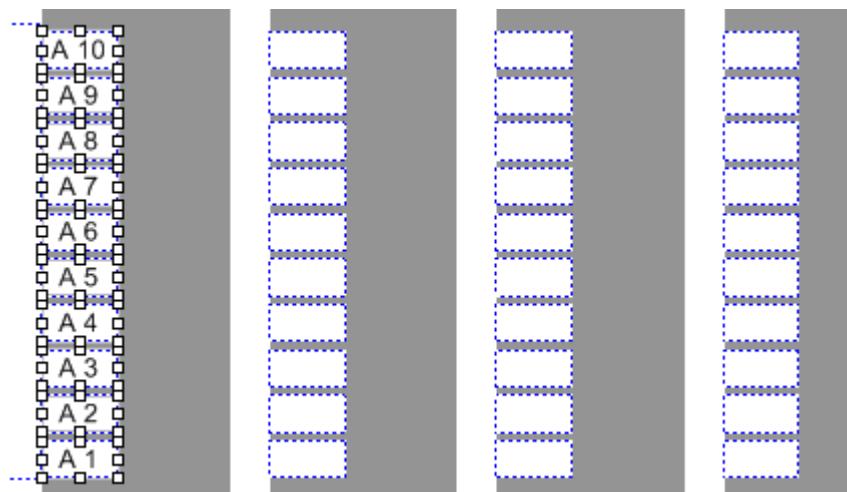
El bloqueo del nivel se anula cuando vuelve a hacer clic.

Secuencia de texto predefinida

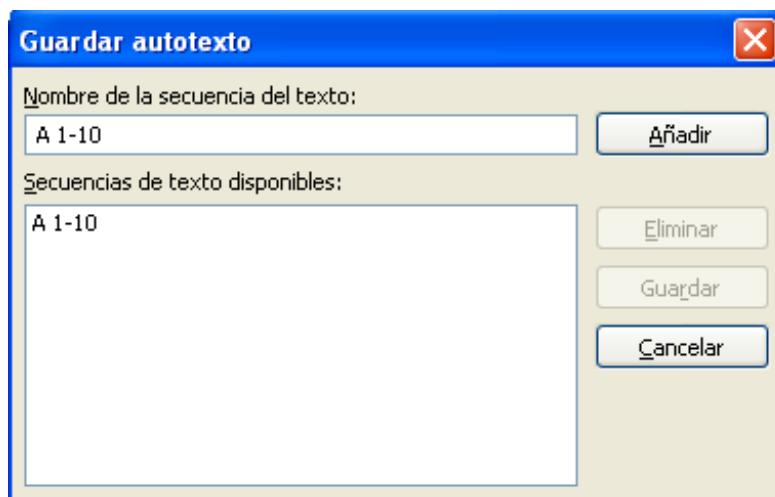
Definir secuencia de texto predefinida

Para definir una secuencia de texto proceda de la siguiente manera:

- Abra un tipo de marcador e introduzca el texto que desea guardar (p. ej. A 1 hasta A 10) en un elemento de texto.



- Marque el texto que debe ser guardado como secuencia de texto.
- Seleccione el punto de menú **Herramientas > Secuencia de texto predefinida...**
- Ponga un nombre informativo a la secuencia de texto.



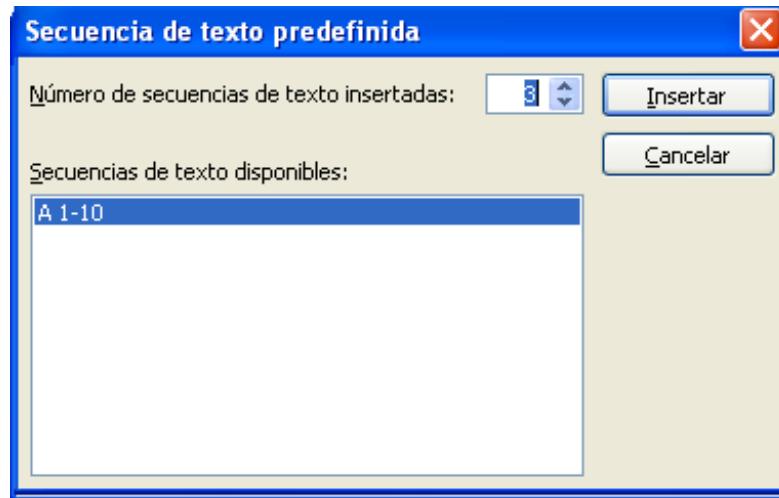
- Klicken Sie zuerst auf **Hinzufügen** und danach auf **Speichern**.

Para añadir una secuencia de texto predefinida, véase el apartado "Insertar secuencia de texto predefinida".

Insertar secuencia de texto predefinida

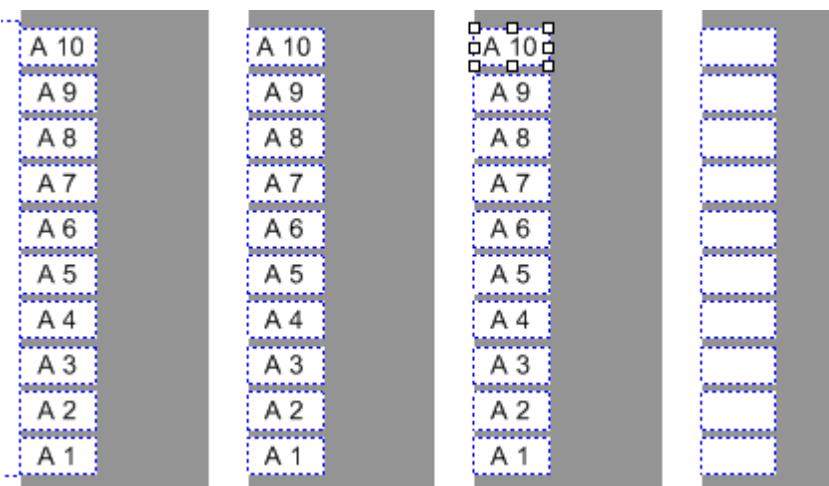
Para añadir secuencias de texto predefinidas (véase “Definir secuencia de texto predefinida”) proceda de la siguiente manera:

- Abra un tipo de marcador y marque el elemento a partir del cual la secuencia de texto predefinida debe ser añadida.
- Seleccione el punto de menú **Insertar > Secuencia de texto predefinida....**
- Seleccione la secuencia deseada y la cantidad de repeticiones.



- Haga clic en **Insertar**.

En este caso la secuencia de texto predefinida ha sido introducida en tres ocasiones:



Numeración automática

Introducción

Mit der Funktion „Automatische Nummerierung“ können Sie Markierertypen mit einer fortlaufenden Beschriftung versehen.

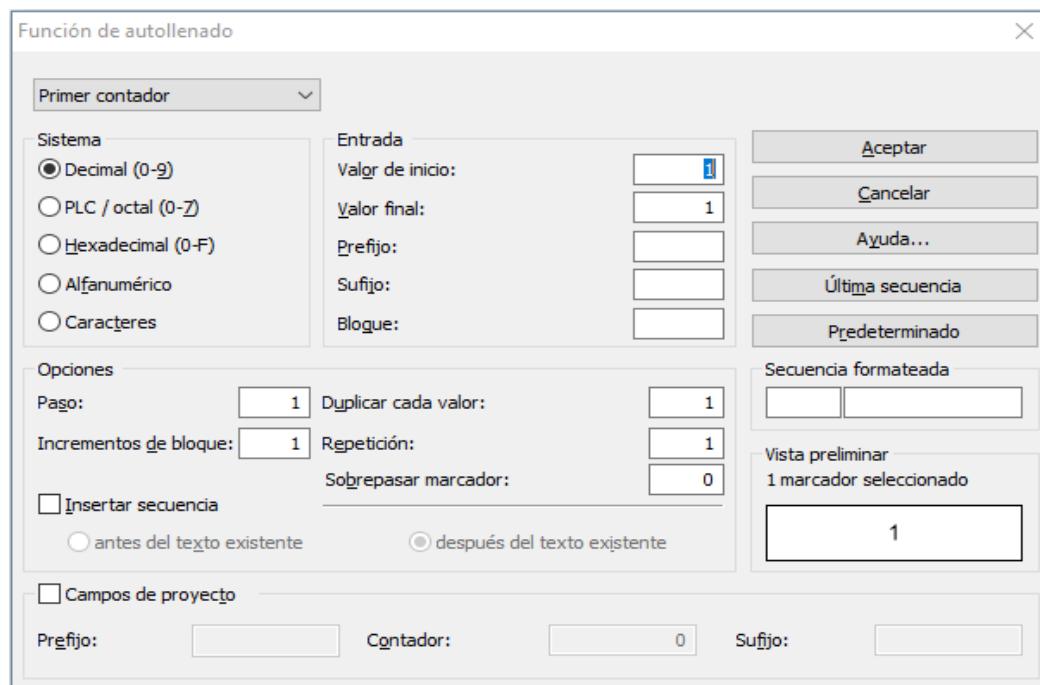


Sin embargo, con la función de relleno automático sólo es posible rotular campos individuales del documento (véase el capítulo "[La ventana Propiedades](#)").

- Marque el campo o la zona en la que se va a efectuar el rotulado.
- Seleccione el punto de menú **Insertar > Numeración automática....**

Entonces se abre la ventana que sirve para la numeración automática.

La ventana "Numeración automática"



En esta ventana usted dispone de los siguientes botones:

Aceptar	Mit der Schaltfläche OK bestätigen Sie Ihre Eingaben.
Cancelar	Mit der Schaltfläche Abbrechen wird der Vorgang abgebrochen.
Ayuda	Mit der Schaltfläche Hilfe wird die Hilfe geladen.
Última secuencia	Mit der Schaltfläche Letzte Sequenz wird die zuletzt verwendete Zeichenfolge geladen.
Predeterminado	Mit der Schaltfläche Standardeinstellung werden die fest vorgegebenen Standardwerte wieder eingestellt.

En la parte de la ventana "Sistema" indique el tipo de numeración concreto.

Decimal

Decimal utiliza el sistema de diez cifras, es decir las 10 cifras de 0 a 9, entonces 10, 11, 12, etc.

PLC/octal

Aquí se puede configurar un formato de rotulado específico para PLC (abreviatura inglesa que significa "control por programa grabado"). El formato de rotulado PLC lleva normalmente dos numeradores separados por un punto (p. ej. 4.0).

El numerador Y numera octalmente de 0 a 7 y el numerador en bloque X, conforme al valor de inicio en el campo bloque, teniendo en cuenta el incremento de bloque. En el campo prefijo normalmente se indica una letra (p. ej. E de entrada) y también se puede seleccionar un sufijo (véase el ejemplo 2).

Hexadecimal

Se trata de un sistema numérico basado en 16 números y que trabaja con los caracteres del 0 al 9, A, B, C, D, E, F.

Ejemplo: 0, 1,9, A, B, C, D, E, F, 10, 11, ..., 18, 19, 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, 20, ... 29, 2A, ... 2F, 30, ... etc.

Alfanumérico

Aquí están disponibles tres secuencias numéricas: de a hasta z o de A hasta Z o de 0 hasta 9. Numeración a título de ejemplo: b hasta m (sólo se permite 1 carácter cada vez, es decir, no se permite AA hasta ZZ).

Caracteres

Siempre se escribe la misma palabra en los campos de texto, p. ej. "ISB". Cadenas de caracteres: 1234 o ABCD o 1a2Bd3.

En la parte de la ventana "Entrada" introduzca los correspondientes valores:

Valor inicial y valor final

La numeración se puede realizar de manera ascendente o descendente.

La preasignación automática en los campos Inicio y Fin resulta del número de campos seleccionados.

Prefijo

Al valor numérico aquí se puede anteponer un carácter alfanumérico o varios (p. ej. conducto o C o 2004-).

Sufijo

Al valor numérico aquí se puede añadir un carácter alfanumérico o varios (p. ej. izquierda o X).

Bloque

En este programa, bloque se considera otro numerador que se inserta entre el prefijo y el valor de inicio.

En la parte de la ventana "Opciones" se puede seleccionar los siguientes puntos:

Paso

Aquí usted determina en qué valor se debe aumentar o reducir el valor de inicio.

Ejemplos:

Dado un valor de inicio = 1, un valor final = 20 y el incremento = 3, entonces se genera la siguiente secuencia de caracteres: 1, 4, 7, 10, 13, 16, 19

Dado un valor de inicio = 8, un valor final = 2 y el incremento = 2, entonces se genera la siguiente secuencia de caracteres: 8, 6, 4, 2

Dado un valor de inicio = A, un valor final = K y el incremento = 2, entonces aparece la siguiente secuencia de caracteres:

A, C, E, G, I, K

Incremento de bloque

Aquí usted determina en qué valor se debe incrementar el bloque, p. ej. bloque = 0 e incremento = 2. Ejemplo: 0, 2, 4, 6...

Duplicar cada valor

Aquí usted indica con qué frecuencia se debe duplicar un valor.

Si en este campo introduce el valor 2, en la numeración de 1 a 5 se genera la siguiente cadena de caracteres: 1, 1, 2, 2, 2, 3, 3, 3, 4, 4, 4, 5, 5.

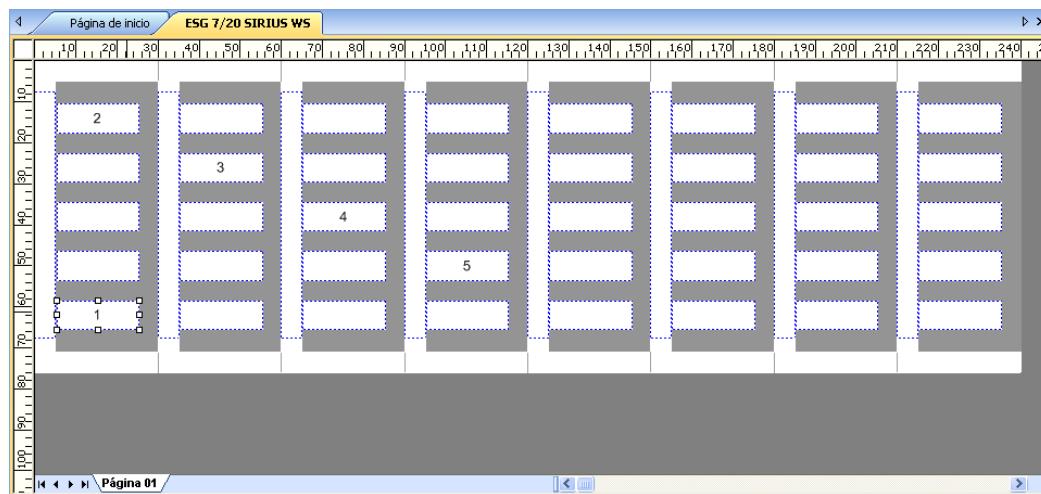
Repetición

Aquí usted introduce con qué frecuencia se necesita la cadena de caracteres (el valor entre inicio y fin).

Sobrepasar marcador

Aquí usted indica cuántos campos de los que se desean rotular se han de saltar.

Ejemplo: inicio = 1, fin = 5, saltar = 3



Insertar secuencia

Haga clic sobre el recuadro de selección para activar o desactivar esta función.

Si los campos que desea rotular ya contienen texto, usted puede decidir dónde se debe introducir dicho texto. Seleccione el botón correspondiente a esta opción:

Antes del texto existente

Detrás del texto existente

Si esta función no está seleccionada, entonces se sobrescribe todo el texto del marcador.

Campos de proyecto

Haga clic sobre el recuadro de selección para activar o desactivar esta función.

Con esta opción usted puede numerar automáticamente los campos de proyecto. En el campo de texto "Contador" usted puede introducir el valor inicial. (si se borra el campo "Contador" NO se realiza ninguna numeración automática). Adicionalmente usted puede indicar un "Prefijo" o un "Sufijo".

Secuencia formateada

En el campo izquierdo, determine el formato del numerador en bloque y, en el derecho, para la secuencia de numeración que está definida por el valor de inicio y el valor final.

Los siguientes formatos son válidos para el numerador en bloque y la secuencia de numeración.
Die Blockformatierung wird nur dann angewendet, wenn im Feld „Block“ ein Eintrag vorhanden ist.

- | | |
|----------|---|
| #.00 | La numeración se efectúa con dos dígitos tras la coma. Para la secuencia de caracteres 1 a 3, resulta el formato:
1,00 entonces 2,00 entonces 3,00, etc. |
| \$#.00 | Antes del número se fija una constante (aquí el símbolo de dólar). |
| #,##,.00 | Formatea la secuencia de caracteres 1000 hasta 2000 con: 1.000,00 entonces 1.001,00 entonces 1.002,00 etc. |
| 0% | Formatea la secuencia de caracteres 1 hasta 5 en 100%, 200%, .., 500% (porcentual). |

Vista previa

Aquí se muestra el primer campo que se ha rotulado.

Reconocimiento automático de entradas

La función de relleno automático intenta reconocer el texto del primer campo seleccionado para llenar a la ventana "Numeración automática" de manera lógica.

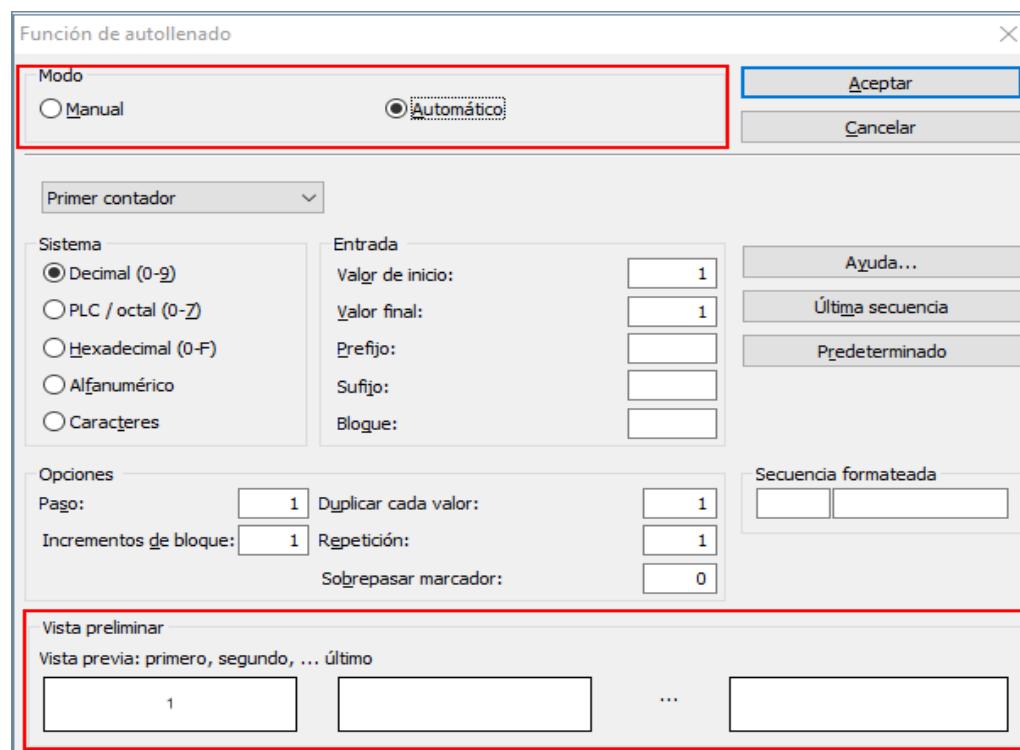
Si usted introduce, por ejemplo, A4.0X en un campo de texto, se reconoce que A es el prefijo, X el sufijo, 4 es el numerador en bloque y el valor de inicio es el 0.

Campos adicionales para marcador para bornes

Al añadir un marcador para bornes MultiMark (Pitched Strip) se muestra un cuadro de diálogo ampliado.

Aquí puede seleccionarse si los marcadores deben rotularse de forma "Manual" o "Automática" a través del cuadro de diálogo.

En el caso de una rotulación automática, en la zona inferior del cuadro de diálogo se visualizará una vista previa del contenido del campo.

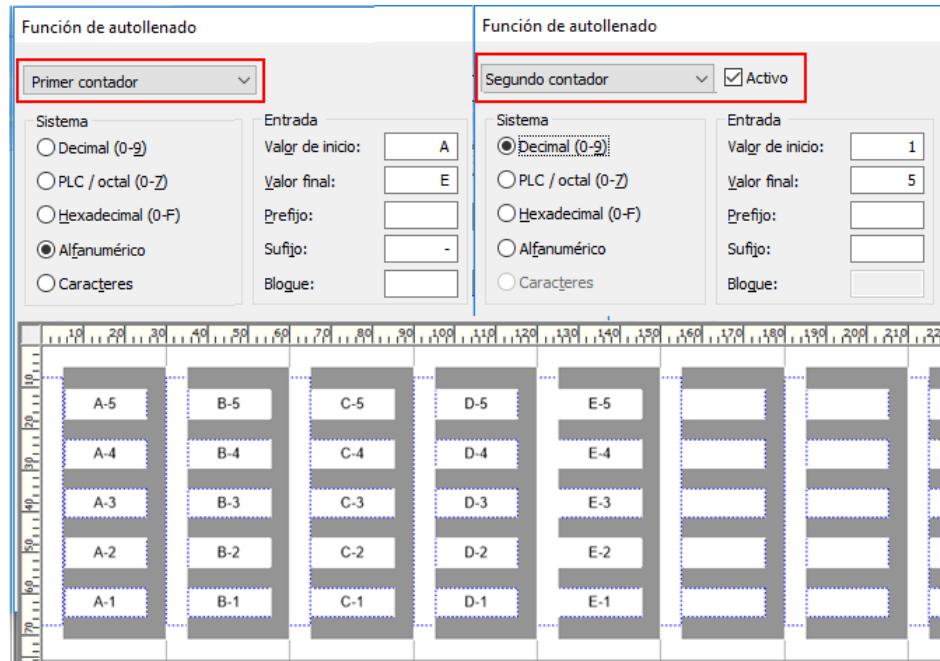


Primer y segundo contador

Existen dos contadores. Con el primer contador pueden utilizarse todas las funciones. El segundo contador es un subcontador del primer contador.

Solo es posible cambiar al segundo contador si el primero está razonablemente lleno. Seleccione la casilla de verificación “Activo”, para que se aplique el segundo contador.

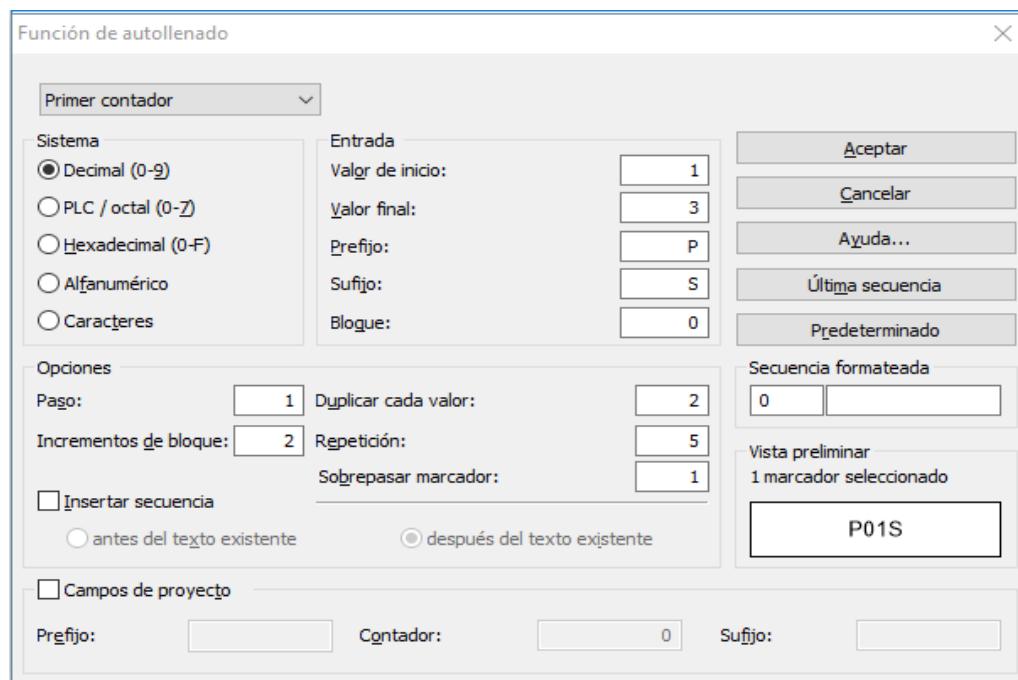
Ejemplo:



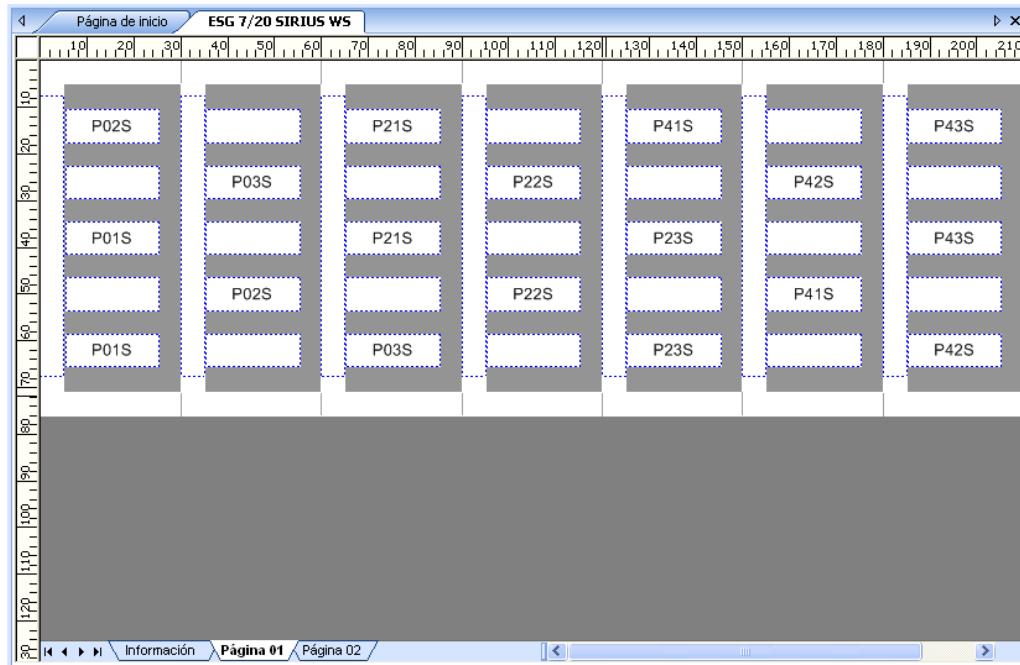
Ejemplo 1

Una MultiCard debe rotularse de la siguiente manera:

El valor inicial debe ser 1 y el valor final debe ser 3. Antes del valor debe contarse un bloque a partir del valor 0. Antes de cada numeración (bloque y valor inicial), se debe introducir una P y después una S. Se debe saltar un campo, es decir, entre los campos rotulados debe haber un campo en blanco. Cada campo debe aparecer dos veces consecutivas. Además, los valores de la entrada en bloque deben empezar por 0, y ser aumentados en 2, es decir, 0, 2, 4, 6.



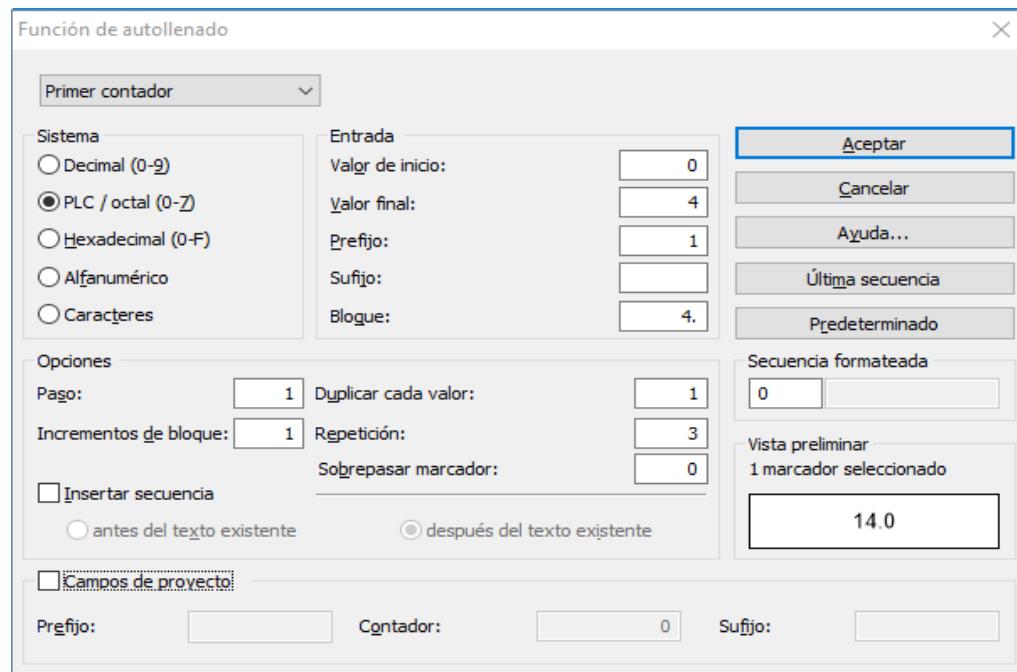
Resultado:



Ejemplo 2

Formato de rotulado PLC

Deben rotularse los relés 4, 5 y 6. Cada uno de estos relés tiene cinco entradas (=I), que deben estar numeradas del 0 al 4. La numeración debe empezar por I4.0 hasta I4.4, luego I5.0 hasta I5.4, y finalmente I6.0 hasta I6.4.



Resultado:



Incrementar y disminuir un valor

En lugar de la numeración automática, los valores numéricos también pueden incrementar o disminuirse numéricamente a través de una función (incrementar, disminuir).

Existen dos posibilidades

- Reconocimiento automático del valor numérico marcando dos campos de texto (véase "Reconocimiento automático del valor numérico")
- Continuación del valor numérico con valor estándar (véase "Continuación del valor numérico con valor estándar")

 Existe un reconocimiento de muestras, que solo tiene en cuenta los valores numéricos de un texto.

Ejemplo: Despues de incrementar el valor, "A-10x" se convierte en "A-11x"

 El signo negativo de un número se interpreta como carácter de texto y no se tiene en cuenta.

 Las funciones Incrementar valor y Disminuir valor siempre rellenan el siguiente campo de texto. En el caso de varios campos de texto en un marcador, estos se rellenan uno tras otro.

El incremento de la función puede ajustarse a través de las opciones (véase el capítulo "[Configuración estándar](#)").

Reconocimiento automático del valor numérico

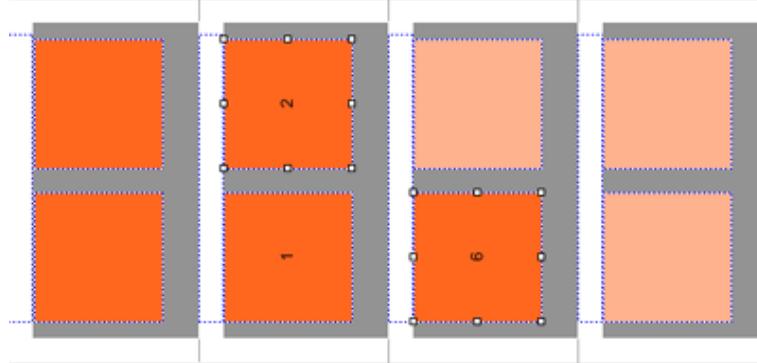
Si ha marcado dos campos de texto con números, la diferencia numérica entre ambos campos se utiliza como valor.

Para ello proceda como sigue:

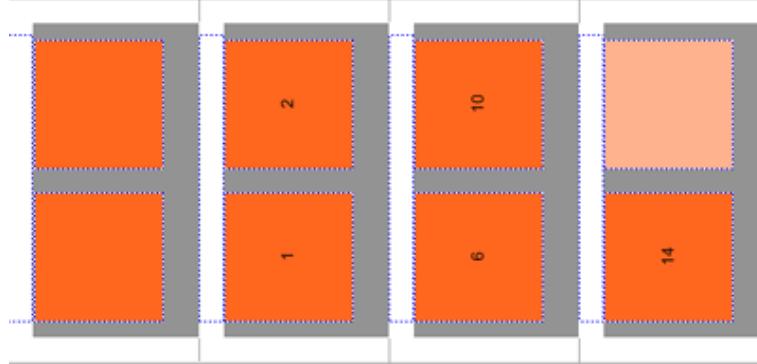
- Marque al menos dos campos de texto con valores numéricos.
- Wählen Sie den Menüpunkt **Einfügen > Hochzählen** oder **Einfügen > Herunterzählen**

Ejemplo:

Marcar campos de texto



Incrementar valores dos veces



Continuación del valor numérico con valor estándar

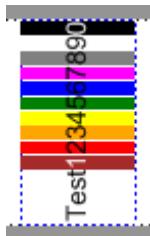
Haben Sie nur **ein** Textfeld mit einer Zahl markiert, so wird beim Hochzählen oder Herunterzählen ein voreingestellter Wert genutzt. El respectivo espacio puede ajustarse a través del cuadro de diálogo Opciones (véase el capítulo "[Configuración estándar](#)").

Para ello proceda como sigue

- Marque un campo de texto con valor numérico.
- Seleccione el punto de menú **Insertar > Incrementar valor** o **Insertar > Disminuir valor**.

Codificación de colores

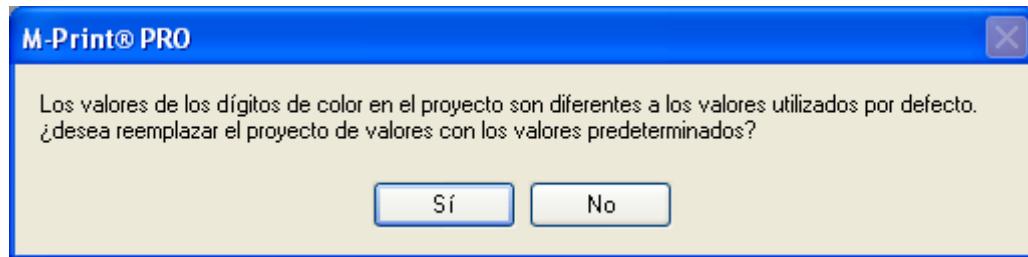
Por medio de la codificación de colores, a los números de 0 a 9 se les da color.



Con el menú Opciones se configuran los colores del fondo y de las fuentes (véase el apartado "Codificación de colores" en el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones").

- i La codificación de colores se emplea únicamente en texto de una sola línea!
- i La codificación de colores se aplica a elementos completos (no a partes del texto).
- i La configuración de la configuración de colores se guarda en el archivo del proyecto (p. ej. *.mpc).
De esta forma es posible crear ficheros distintos con codificación de colores distinta.

Si la codificación de colores guardada en el programa es diferente a la del proyecto se muestra un mensaje informando sobre ello:



- Seleccione **Sí** para aceptar los colores guardados en el programa.
- Seleccione **No** para conservar los valores fijados en el proyecto.

Sincronizar el contenido

Los elementos de texto pueden ser enlazados con otros elementos de texto (las denominadas fuentes de datos).

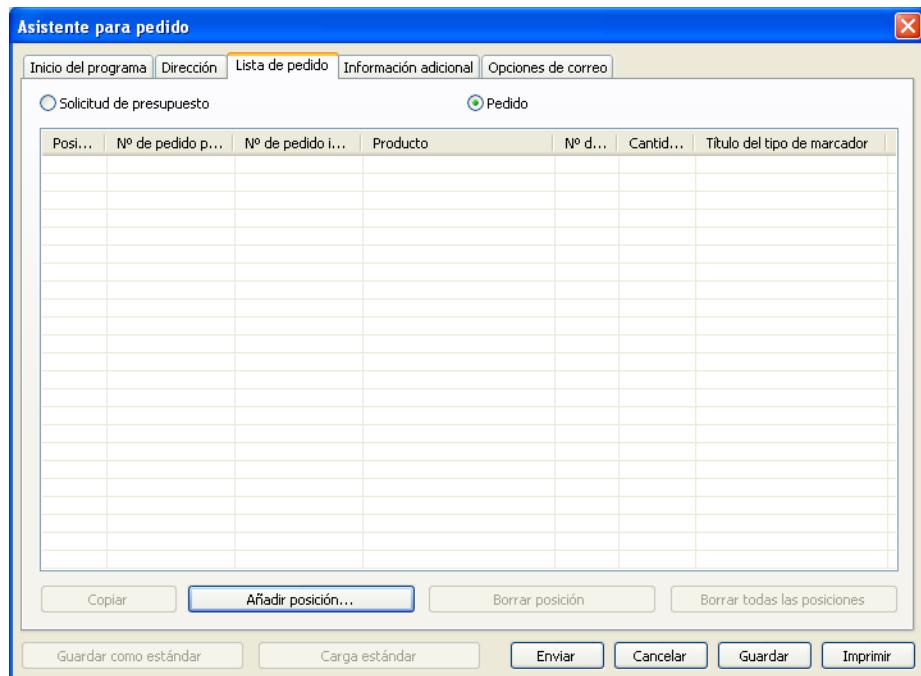
Para ello proceda como sigue:

- Haga clic sobre el elemento de texto que desea asignar a una fuente de datos (p. ej. CAMPO DE TEXTO 2).
- Abra el cuadro de diálogo Propiedades (véase el capítulo "[La ventana Propiedades](#)").
- En el campo Fuente de datos escriba el nombre de campo para la fuente de datos (p. ej. CAMPO DE TEXTO 1).
- Seleccione el punto de menú **Editar > Sincronizar contenidos**.

El contenido de CAMPO DE TEXTO 1 es transmitido al CAMPO DE TEXTO 2.

Pedidos, asistente de pedidos

Por medio del asistente de pedidos es posible pedir por correo electrónico los tipos de marcador del proyecto abierto en un momento dado.



Por medio del menú **Extras > Pedido...**, abra el asistente de pedidos.

- Seleccione el punto de menú **Herramientas > Pedido....**
- Realice la configuración en las distintas pestañas.

Guardar como estándar

La configuración de la pestaña activa se guarda como estándar.



En el pedido, el país indicado en la dirección de entrega tiene que ser el mismo que el país del cliente.

Funciones de filtrado

Filtros en los campos

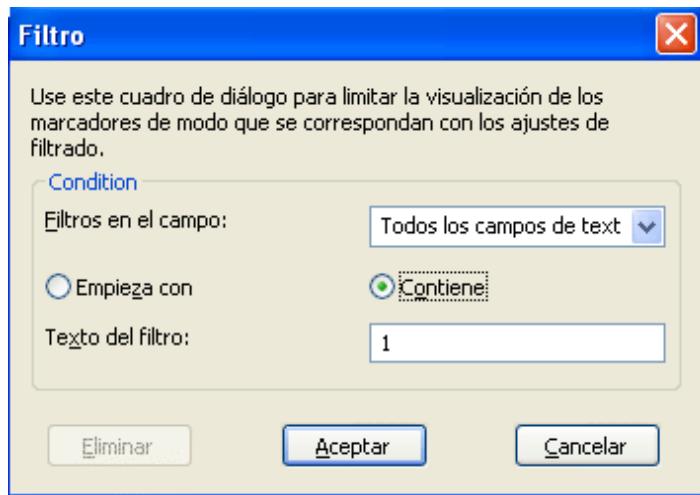
Por medio de filtros es posible ver sólo los elementos que tienen el texto fijado en un filtro. Seleccione **Vista > Filtro > Filtro...** para abrir el cuadro de diálogo de fijar filtros.

Ejemplo:

Antes del filtro:

5	10	15	20	25	30
4	9	14	19	24	29
3	8	13	18	23	28
2	7	12	17	22	27
1	6	11	16	21	26

Configuración de filtros:



Resultado:

13	18				
12	17				
11	16				
10	15	21			
1	14	19			

Filtro de sobrecarga

Über den Menüpunkt **Ansicht > Filter > Überlauffilter** werden Felder mit Textüberlauf gefiltert angezeigt. Estos campos se representan con unos triángulos rojos.

Al filtro de sobrecarga puede accederse a través de la opción de menú **Formato > Personalizar tamaño de fuente...** (véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Personalizar tamaño de fuente](#)").

Para estos campos es posible reducir o recortar el tamaño de fuente.



El filtro de sobrecarga no puede aplicarse para bandas sin fin ni para macarrones encogibles sin fin. En su lugar puede aplicarse la opción "Adaptar longitud de marcador" (véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Adaptar longitud de marcador](#)").

Quitar filtros

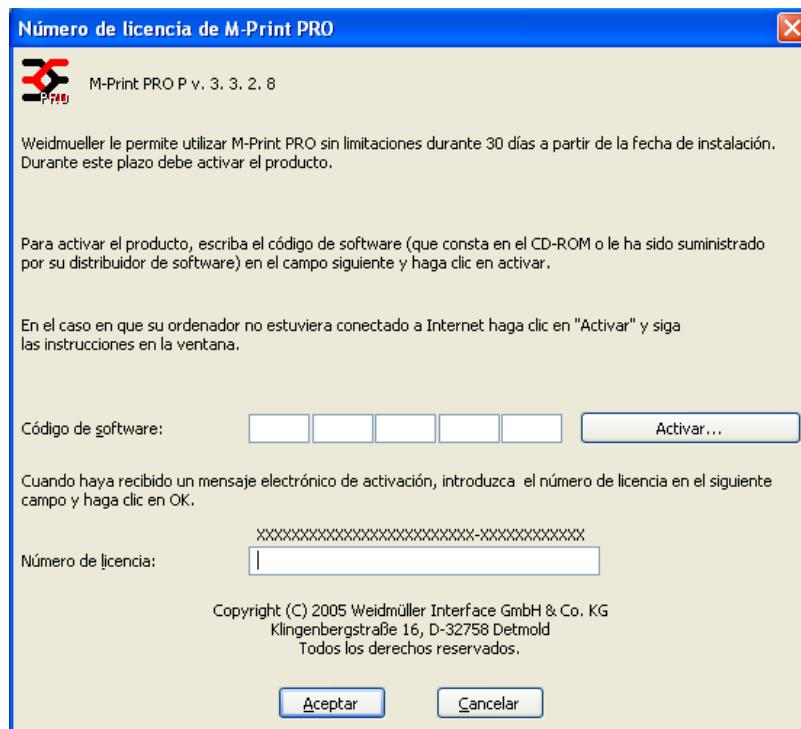
A través de la opción de menú **Vista > Filtro > Quitar filtros** puede deshacerse una representación filtrada (p. ej. un filtro de sobrecarga).

Licencias

Con la adquisición de la licencia, usted puede utilizar el programa de manera ilimitada conforme al código de software disponible.

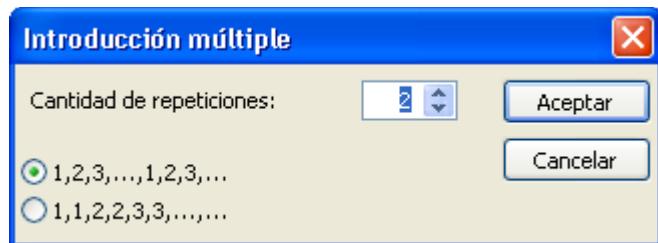
Para utilizar la licencia, abra el menú **Ayuda > Número de licencia...**

Como primer paso seleccione su número de la licencia disponible y siga las indicaciones que aparecen a continuación.



Introducción múltiple

Los campos de texto, de códigos de barras y de gráficos se pueden copiar del portapapeles de manera múltiple.

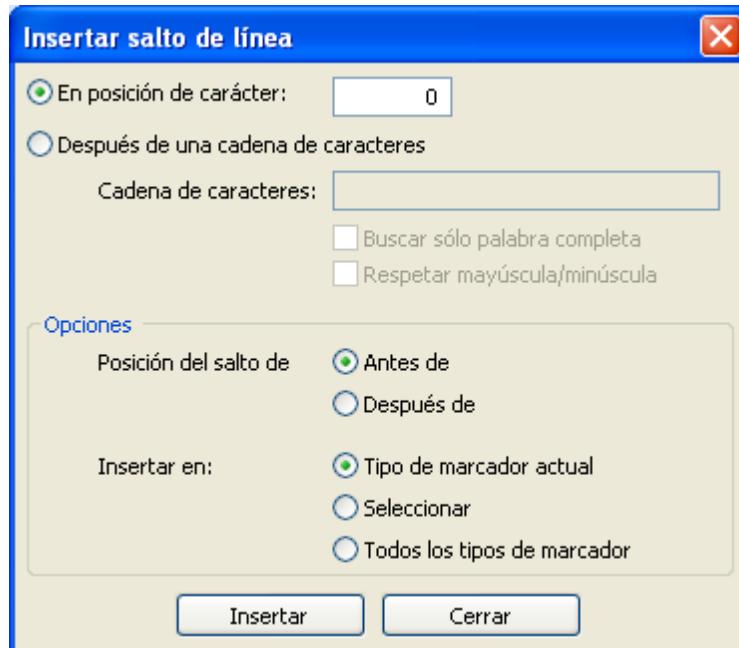


Para introducir varias veces un elemento, abra el punto de menú **Editar > Introducción múltiple....**

Insertar salto de línea

Por medio de esta función es posible insertar posteriormente saltos de línea en el contenido de los campos de texto.

Para ello seleccione el punto del menú **Editar > Insertar salto de línea...**



Editar con Excel

Los contenidos de todos los campos de texto los puede editar también en Excel. Para ello, seleccione el punto de menú **Editar - Iniciar edición con Excel**.

Ahora Vd. puede editar en Excel el contenido de los campos de texto y todas las características de formato aceptadas.

Para aceptar los contenidos cierre Excel o seleccione en el programa el punto de menú **Editar > Cerrar edición con Excel**.



Para lograr que los campos agregados posteriormente (texto, código de barras) estén disponibles para el procesamiento posterior sobre material continuo, deberá activarse la propiedad "Orden de relleno" en las propiedades del campo (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "Tamaño y posición").

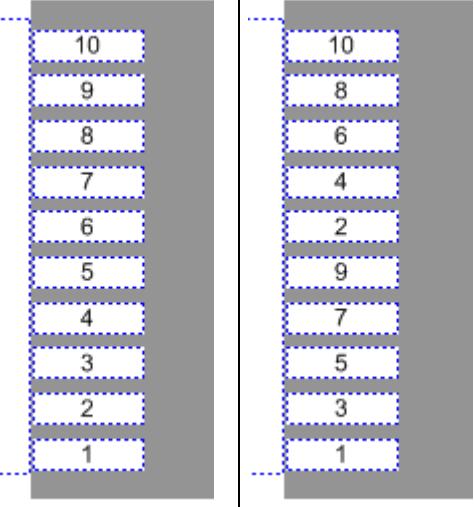
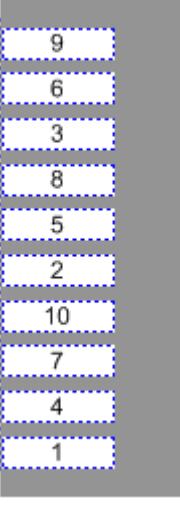
Bornes multinivel

Por medio de esta función es posible volver a ordenar los datos seleccionados con un incremento predefinido.

Para ello seleccione el punto del menú **Editar > Borne multinivel**.

Si no hay marcadores seleccionados, la clasificación se efectúa para todos los marcadores.

Ejemplo:

Vorgabewerte:	Selección de bornes multinivel 2 = borne de dos pisos	Selección de bornes multinivel 3 = borne tripolar
	Clasificación: 1,3,5,7,9 Detrás 2,4,6,8,	Clasificación: 1,4,7,10 Detrás 2,5,8 Detrás 3,6,9
		

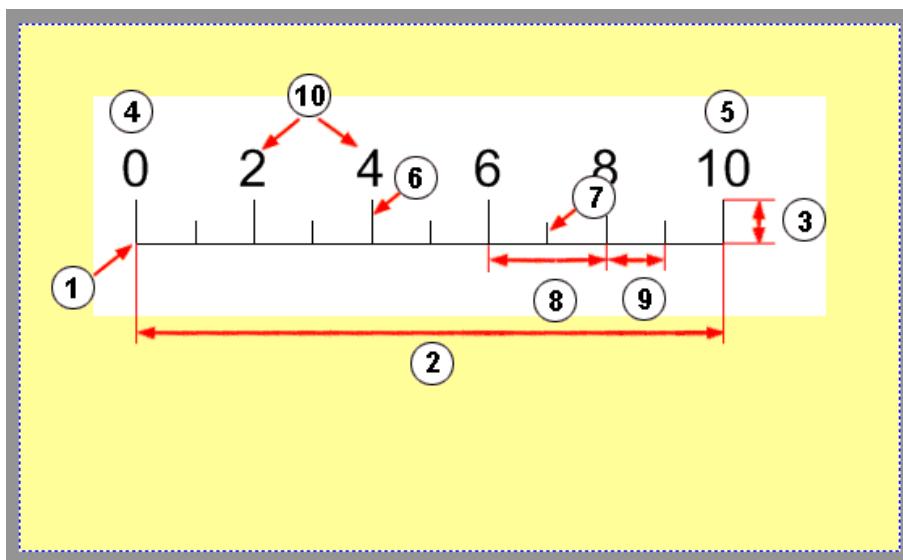
Escalas

Las escalas y escalas redondeadas pueden insertarse como elementos nuevos (véase el capítulo "[Insertar escala](#)").

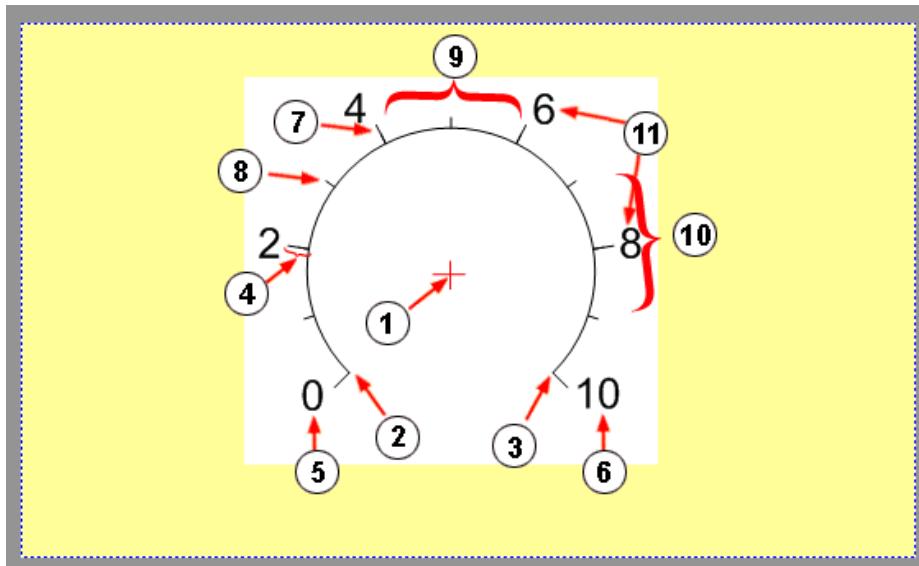
Los valores inicial y final establecen el rango de valores de la escala. Los intervalos de las marcas de graduación (intervalo grande / pequeño) siempre se refieren al rango de valores.

Propiedades de la escala

Las escalas se caracterizan por las siguientes propiedades:



- 1 Punto cero de escala (punto cero de escala a la izquierda, punto cero de escala arriba)
- 2 Longitud de la escala
- 3 Altura de la escala
La altura de la escala equivale a la altura de las marcas de graduación grandes.
- 4 Valor inicial (los valores inicial y final establecen el rango de valores de la escala).
- 5 Valor final
- 6 Marca de graduación grande
- 7 Marca de graduación pequeña
- 8 Intervalo marca de graduación grande (intervalo grande)
- 9 Intervalo marca de graduación pequeña (intervalo pequeño)
- 10 Distancia del rótulo

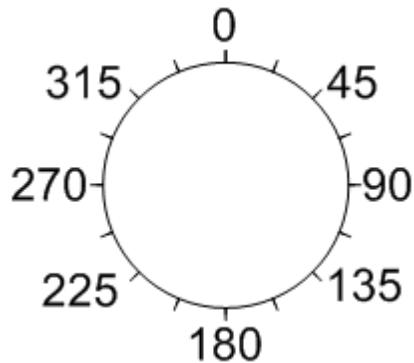


- 1 Punto cero de escala (centro de escala a la izquierda, centro de escala arriba)
- 2 Ángulo inicial (véase también el capítulo "[Escala redondeada](#)")
- 3 Ángulo final
- 4 Altura de la escala
La altura de la escala equivale a la altura de las marcas de graduación grandes.
- 5 Valor inicial (los valores inicial y final establecen el rango de valores de la escala).
- 6 Valor final
- 7 Marca de graduación grande
- 8 Marca de graduación pequeña
- 9 Intervalo marca de graduación grande (intervalo grande)
- 10 Intervalo marca de graduación pequeña (intervalo pequeño)
- 11 Distancia del rótulo

Para una explicación más detallada de las propiedades, consulte el apartado "Insertar escala".

Escala redondeada

Una escala redondeada tiene un arco de círculo como línea base. La escala se dispone a lo largo del arco de círculo en sentido horario. El punto cero se encuentra arriba.



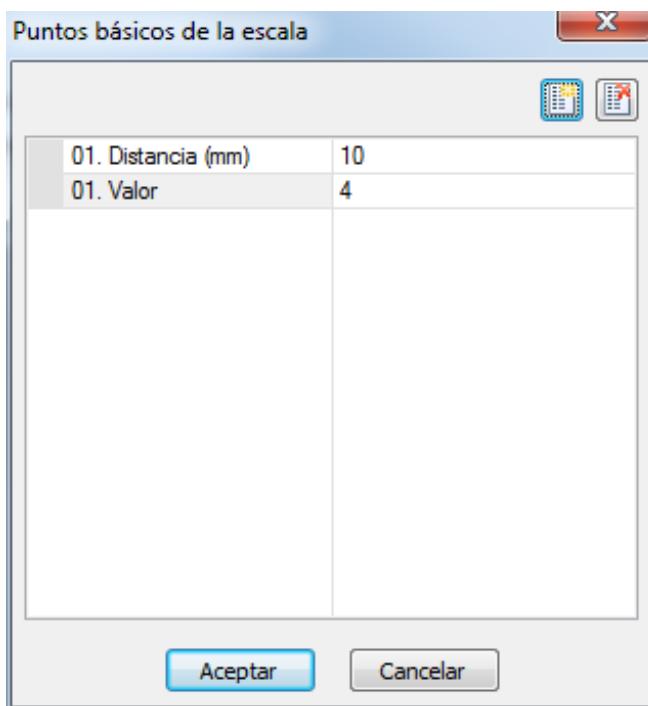
La rotulación tangencial hace que los rótulos de la escala se dispongan tangencialmente con respecto a la línea base (véase el "Ejemplo 1" en el apartado "[Ejemplos de escala](#)").

Puntos básicos

La distribución de valores de una escala puede definirse adicionalmente a través de unos puntos básicos.

Un punto básico refleja la posición exacta de un valor en la escala.

Entre los puntos básicos, la distribución de valores es lineal.



Agregar puntos básicos

Agrega un nuevo punto básico en el cuadro de diálogo.



Borrar punto básico

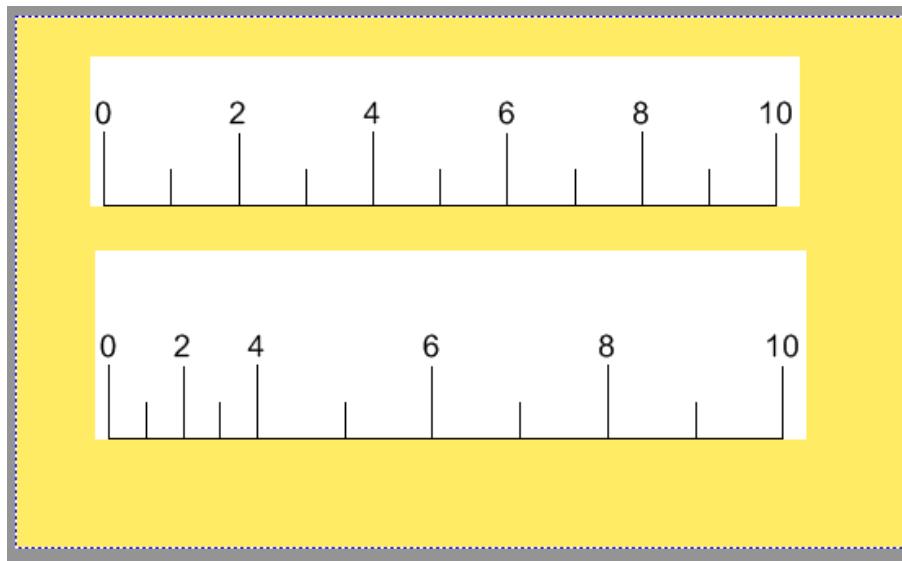
Borra el punto básico marcado.

Distancia La distancia entre el punto básico y el inicio de la escala.

Valor Valor del rótulo del punto básico. De la distancia seleccionada entre el rótulo y la escala depende que se muestre el valor del rótulo.

El valor debería encontrarse en la área visible del elemento en una escala recta, y entre los ángulos inicial y final en una escala redondeada.

Ejemplo:



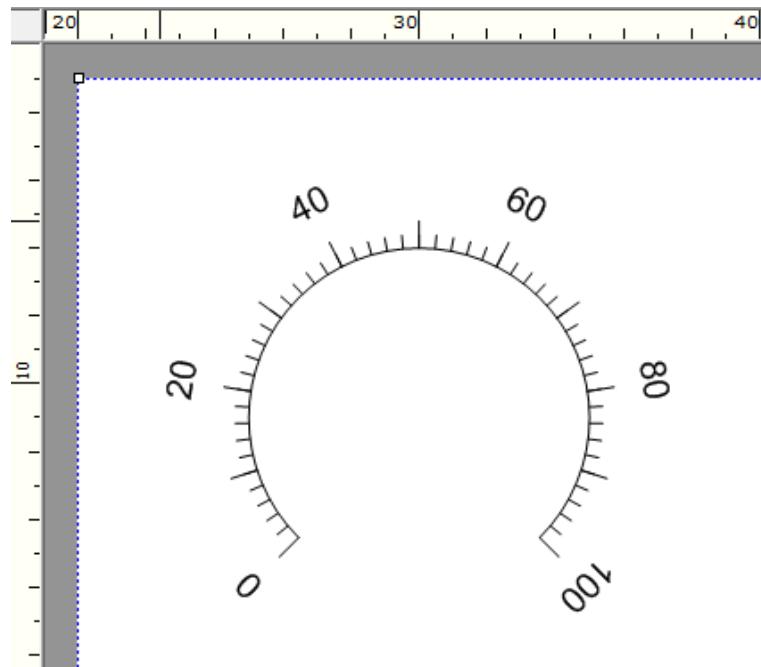
La escala superior no contiene puntos básicos.

En la escala inferior se estableció en un intervalo de 10 mm un punto básico con el valor = 4.

Con la distancia del rótulo seleccionada de 2 también se rotula el punto básico. La zona anterior y posterior al punto básico se divide de forma lineal respectivamente.

Ejemplos de escala

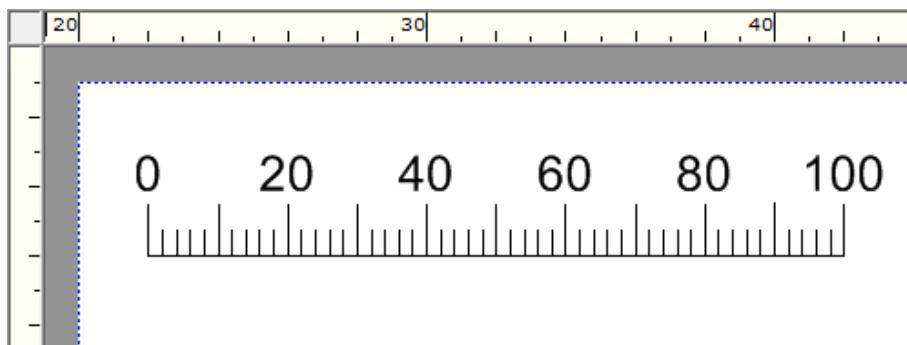
Ejemplo 1:



La figura muestra una escala redonda con las siguientes propiedades:

Radio de la escala	5 mm
Ángulo inicial	225 (o -135)
Ángulo final	135
Centro de la escala a la izquierda	10 mm
Centro de la escala arriba	10 mm
Altura de la escala	0,8 mm
Orientación del rótulo	tangencial
Valor inicial	0
Valor final	100
Distribución de valores	lineal
Marca de graduación grande	10
Marca de graduación pequeña	2
Distancia del rótulo	20
Tamaño de fuente	3

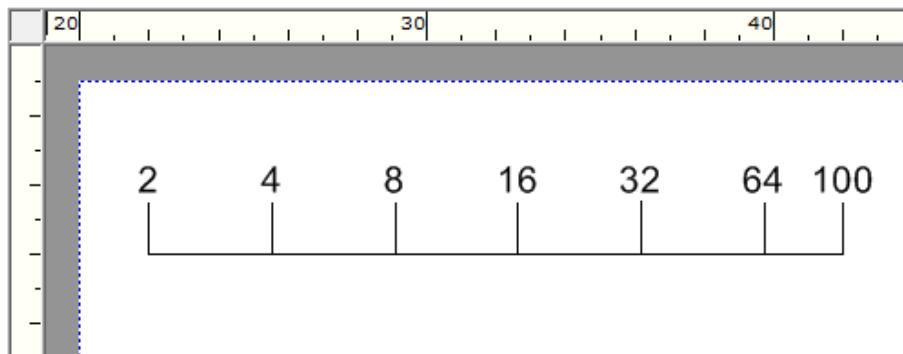
Ejemplo 2:



La figura muestra una escala con distribución lineal de valores y las siguientes propiedades:

Longitud de la escala	20 mm
Punto cero de escala a la izquierda	2 mm
Punto cero de escala arriba	5 mm
Altura de la escala	1,5 mm
Valor inicial	0
Valor final	100
Distribución de valores	lineal
Marca de graduación grande	10
Marca de graduación pequeña	2
Distancia del rótulo	20
Tamaño de fuente	4

Ejemplo 3:



La figura muestra una escala con distribución logarítmica de valores y las siguientes propiedades:

Longitud de la escala	20 mm
Punto cero de escala a la izquierda	2 mm
Punto cero de escala arriba	5 mm
Altura de la escala	1,5 mm
Valor inicial	2
Valor final	100
Distribución de valores	logarítmico
Marca de graduación grande	automático
Marca de graduación pequeña	automático
Distancia del rótulo	automático
Base de la escala logarítmica	2
Tamaño de fuente	3

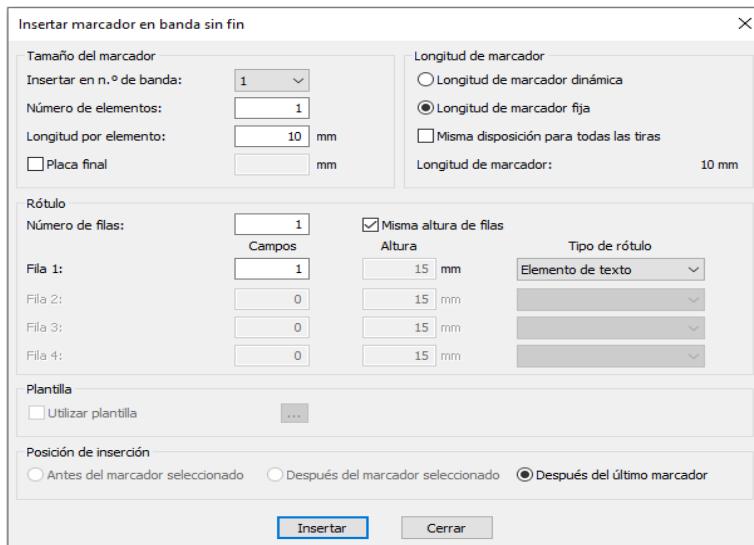
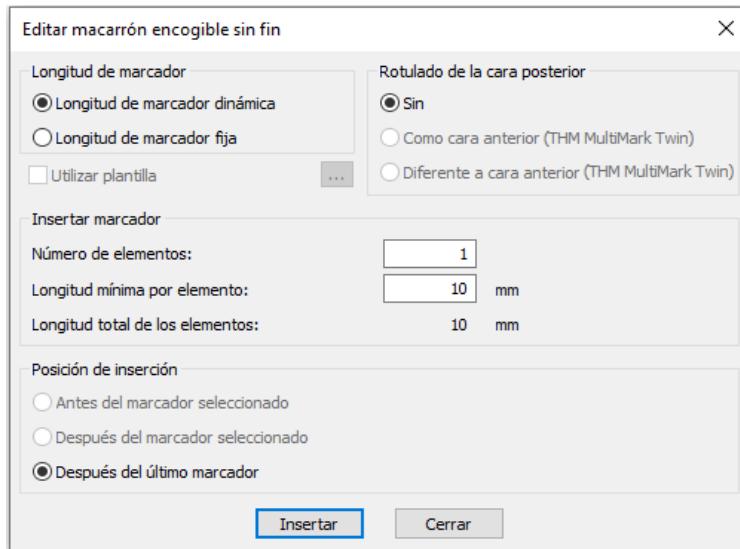
Banda sin fin

Las bandas sin fin son un material en rollos, es decir, continuo, que puede imprimirse.

En comparación con otros tipos de marcador, aquí el usuario determina qué aspecto debe tener el diseño.

Para insertar una banda sin fin, seleccione el marcador correspondiente en el catálogo de productos.

Dependiendo del marcador abierto se abrirá un cuadro de diálogo básico o un cuadro de diálogo ampliado.



Dependiendo del marcador pueden visualizarse las siguientes áreas:

Insertar en n.º de banda:

Número de la banda sin fin en la que se crea el marcador (véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Material continuo con varias bandas](#)").

El campo no está disponible en etiquetas de papel continuo de una sola banda.

Cantidad de elementos / longitud por elemento

La cantidad de elementos, multiplicada por la longitud por elemento, determina la longitud total de los elementos.

Placa final

Distancia que se tiene en cuenta para una placa terminal para la terminación de uno o varios bornes.

Longitud de marcador

Con una longitud de marcador dinámica, al generar el marcador este se crea con los valores seleccionados. Después de rellenarlo con texto (teclado, importación, etc.), la longitud de marcador se adapta dinámicamente al contenido del campo (se reduce/amplía).

Con una longitud de marcador fija, el marcador se crea con los valores seleccionados.

La longitud del marcador se compone de la longitud total de los elementos más la placa final.

Nota: En lo que a esta opción se refiere, una modificación posterior del marcador no es posible. Sin embargo, la longitud del marcador puede adaptarse posteriormente (véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Adaptar longitud de marcador](#)").

Mismo diseño para todas las bandas

En etiquetas de papel continuo con varias bandas, todas las bandas reciben el diseño seleccionado. Véase el capítulo "[Material continuo con varias bandas](#)".

Rotulado de la cara posterior

Selección para la impresión de la cara posterior.

Nota: En lo que a esta opción se refiere, una modificación posterior del marcador no es posible.

Nota: ¡Algunas opciones solo pueden seleccionarse en determinadas condiciones!

Cantidad de filas de rotulación

Cantidad de filas de rotulación por marcador

Generalmente se utilizan entre 1 y 3 filas porque la altura de la banda es limitada. La altura total de todas las filas no debe ser superior a la altura de la banda.

Misma altura de filas

Las altos de las filas de rotulación se calculan automáticamente.

Fila...

Fila de rotulación en el marcador

Campos

Cantidad de campos (p. ej. campos de texto) que deben mostrarse en la fila.

Altura

La altura de la fila.

La altura total de todas las filas no debe ser superior a la altura de la banda.

Tipo de rótulo

Pueden seleccionarse:

Elemento de texto: La fila consta de elementos de texto que pueden rotularse.

Conector Objeto de conexión gráfico

Posición de inserción

Los nuevos marcadores agregados pueden añadirse al final de la banda, o bien delante o detrás de la posición actual.

Insertar

Inserta los ajustes seleccionados como marcador. Mientras no se cierre el cuadro de diálogo podrán agregarse otros marcadores.

Conector

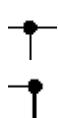
Existen los siguientes conectores gráficos, que pueden adaptarse a través de la ventana de propiedades:



Tipo: Inicio



Tipo: Unión



Tipo: Unión en forma de T



Tipo: Final

Material continuo con varios campos de texto

Para lograr que los campos agregados posteriormente (texto, código de barras) estén disponibles para el procesamiento posterior sobre material continuo, deberá activarse la propiedad "Orden de relleno" en las propiedades del campo (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "[Comportamiento](#)").

Utilizar plantilla

A un material continuo ya creado puede añadirse una plantilla del catálogo de productos a través de la casilla de verificación "Utilizar plantilla", si esta se corresponde con el diseño existente.

Para mostrar el cuadro de diálogo, seleccione la opción de menú **Insertar > Marcadores**.



Después de añadir otra plantilla, todos los elementos se convierten en campos individuales por razones técnicas. Después de esto, ya no es posible importar o pegar datos copiados.

Material continuo con varias bandas

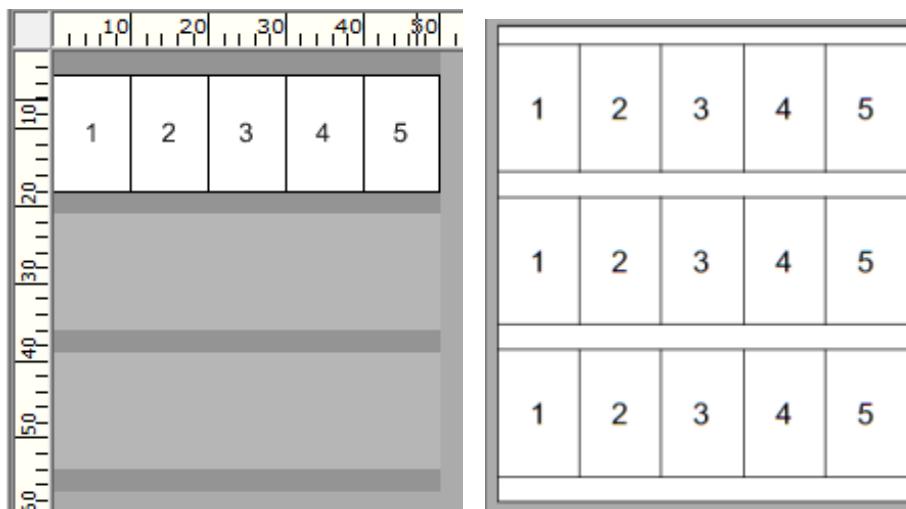
En el caso de material continuo con varias bandas los elementos pueden crear y rotularse en cada banda, independientemente de las demás bandas.

A tal efecto existen las siguientes posibilidades:

- Solamente se rotula la primera banda
- Se rotula más de una banda
- Se rotula más de una banda. Todas las bandas tienen el mismo diseño

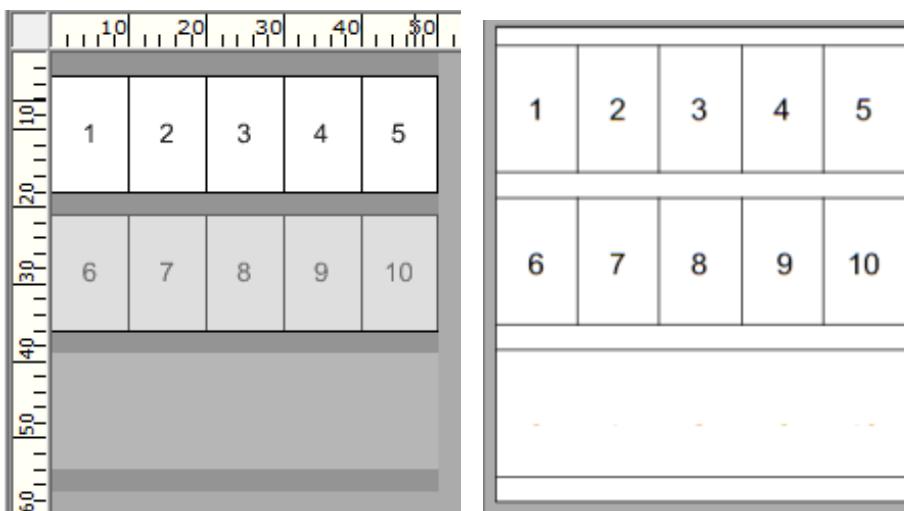
Solamente se rotula la primera banda

Si solamente se rotula la primera banda, todas las demás bandas se imprimen con su contenido, a modo de copia.

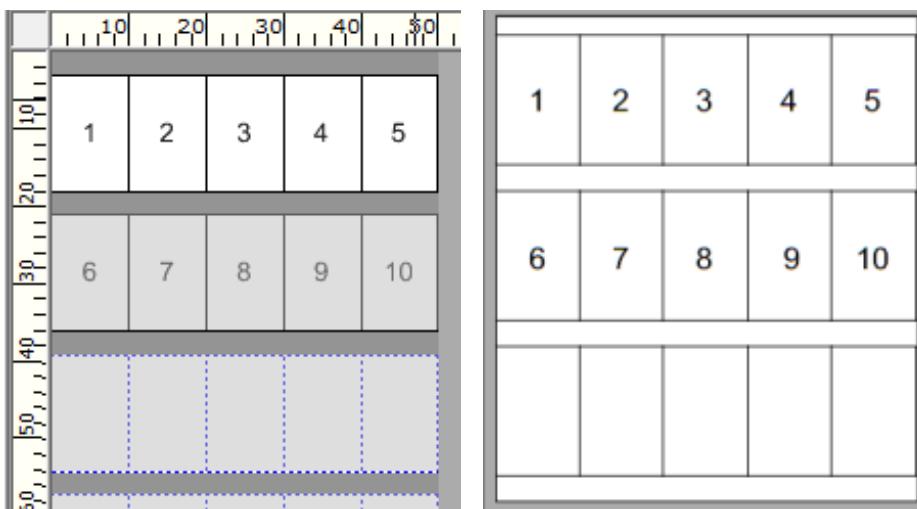


Se rotula más de una banda

Si se rotula más de una banda, todas las bandas se imprimen tal y como se representa en la zona de trabajo.



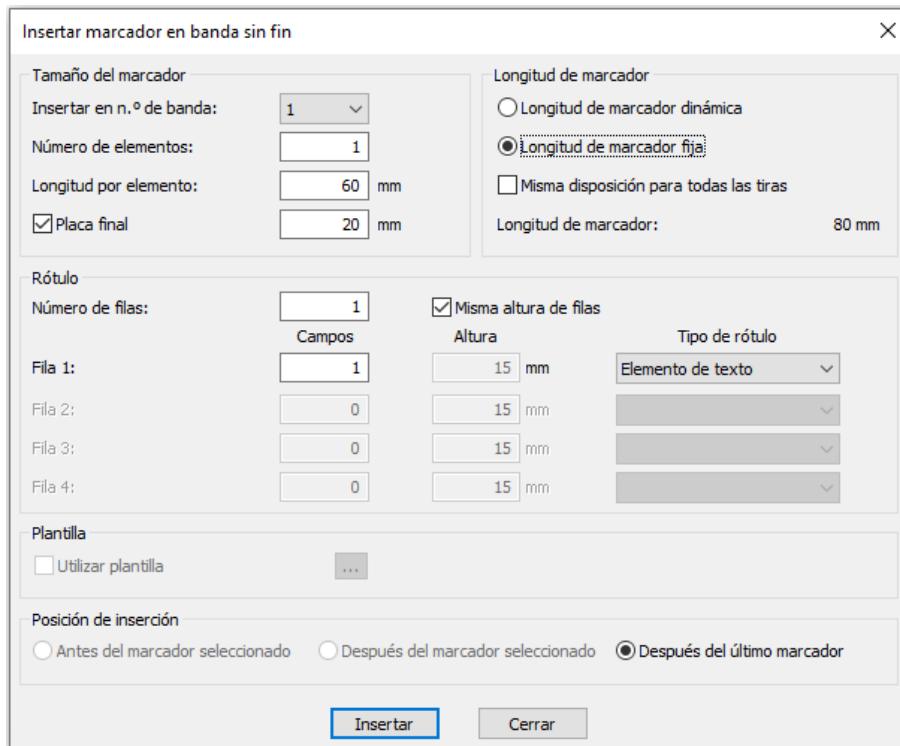
Todas las bandas tienen el mismo diseño



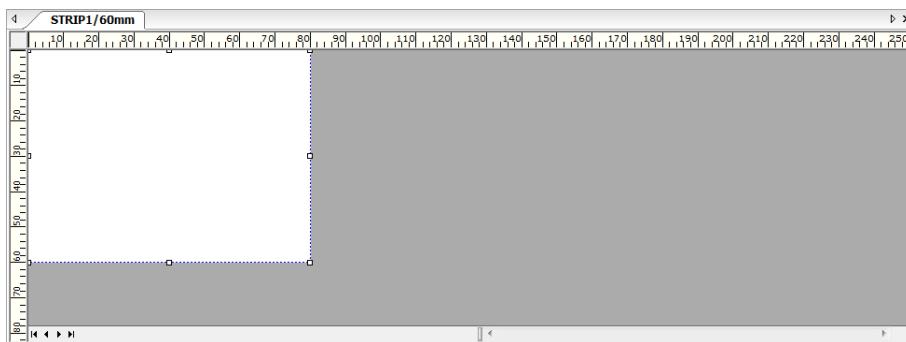
Ejemplos de banda sin fin

En el ejemplo se insertan tres ajustes de marcador diferentes en una banda sin fin.

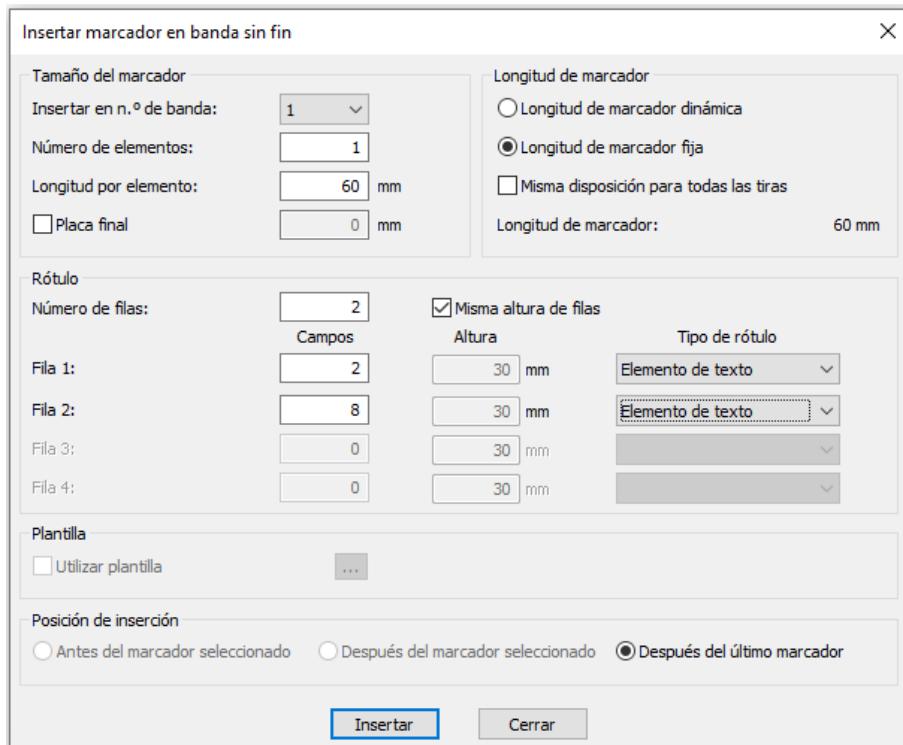
Ajuste 1:



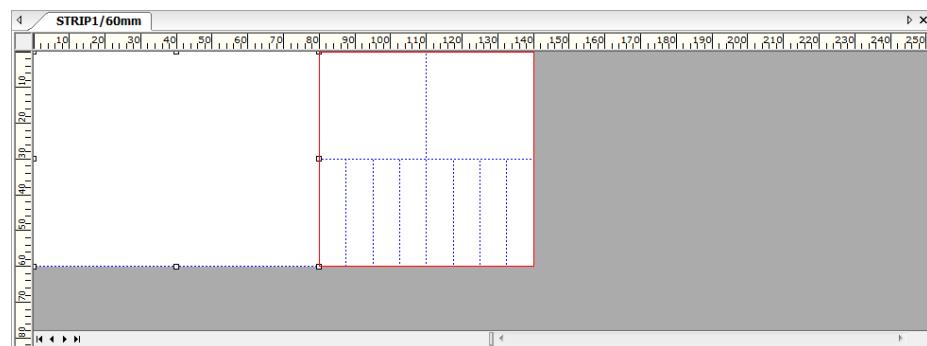
Resultado 1:



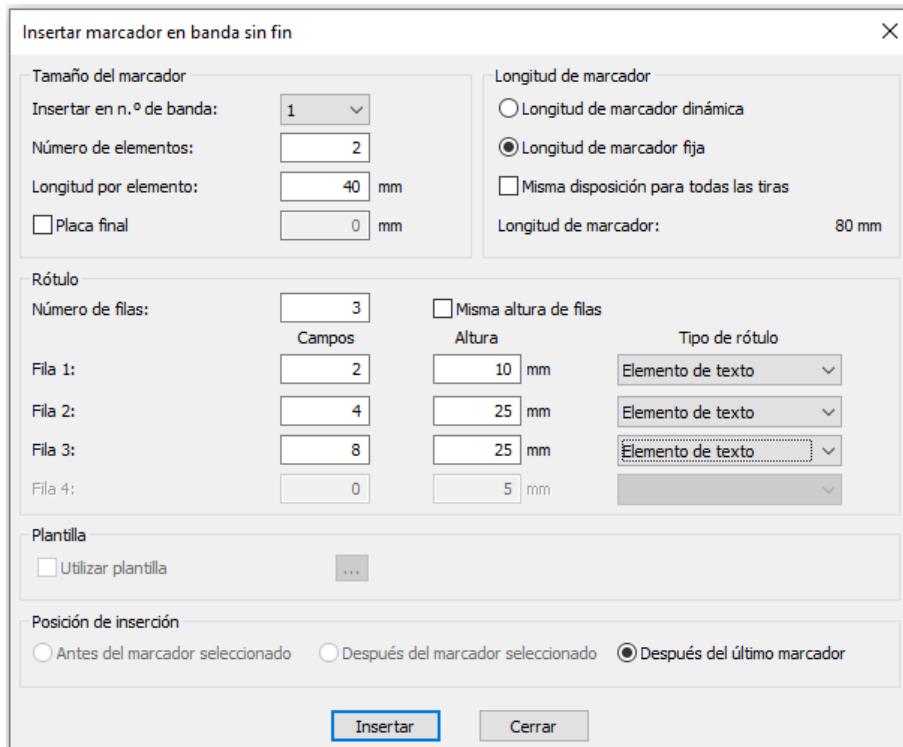
Ajuste 2:



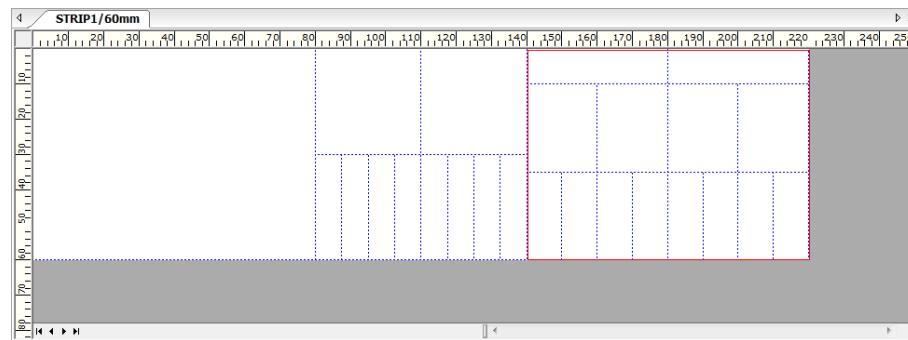
Resultado 2:



Ajuste 3:



Resultado 3:



Protección del documento

A través de la protección del documento podrá proteger contra cambios el diseño de un archivo de programa.

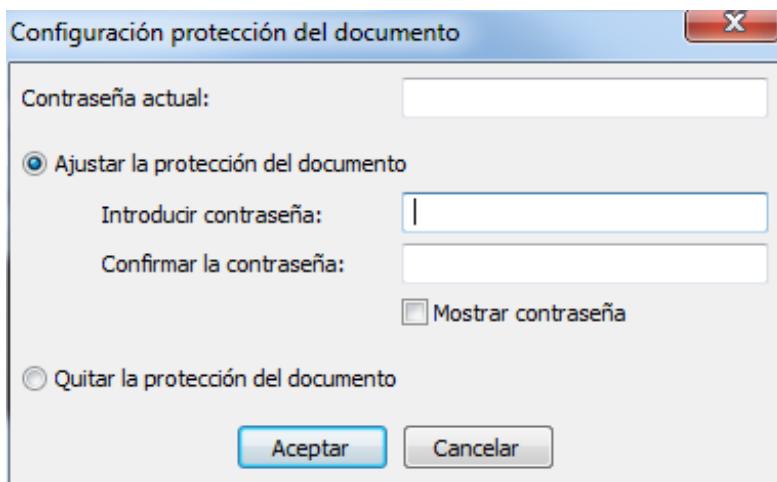
Al igual que en un formulario, de esta forma solo podrán modificarse los contenidos.

Tenga en cuenta las siguientes propiedades de la protección del documento:

- Válido para todos los elementos cuya propiedad "Bloqueado" está activada (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "[Comportamiento](#)").
- Protege, entre otras, las propiedades "Bloqueado", "Imprimible" y "Sólo lectura"
- Impide eliminar, mover y agregar elementos

Configuración protección del documento

A través de la opción de menú "**Herramientas -> Configuración protección del documento...**" son posibles, entre otros, los siguientes ajustes:



Contraseña actual:

La contraseña actual debe introducirse en el caso de cambiar la contraseña o de quitar la protección del documento.

Ajustar la protección del documento

Establecer una nueva contraseña para la protección del documento.

La contraseña actual se sobrescribe.

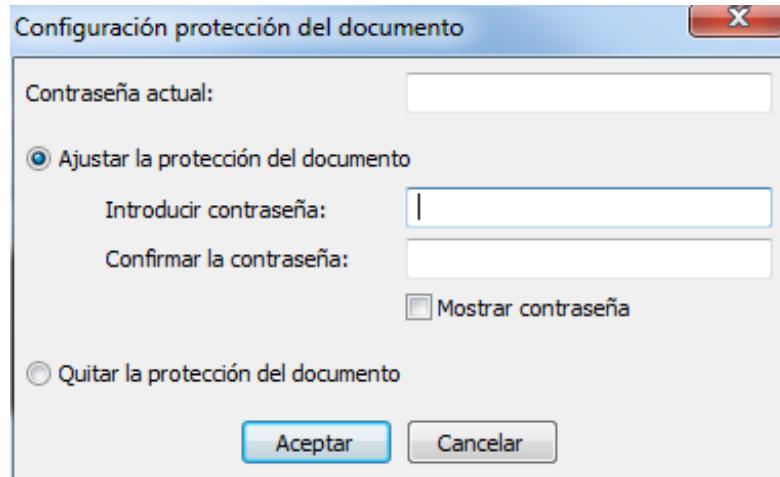
Quitar la protección del documento

Elimina una protección existente del documento. Es necesario introducir la contraseña actual.

Activar la protección del documento

Para activar la protección del documento proceda de la siguiente manera:

- Cree un archivo de proyecto y ajuste a "Sí" la propiedad "Bloqueado" de todos los campos que deban protegerse (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "[Comportamiento](#)").
- Seleccione la opción de menú **Herramientas > Configuración protección del documento...** o haga clic en el símbolo .
- Si aún no está asignada ninguna contraseña, se abrirá el cuadro de diálogo para configurar la protección del documento.



- Introduzca una contraseña nueva y haga clic en **Aceptar**.

Ahora está activada la protección del documento.

Se mostrará la protección del documento activa

- en la barra de herramientas con el símbolo activado 
- detrás del número de la versión (véase el capítulo "[Interfaz de usuario](#)").

Desactivar la protección del documento

Para desactivar la protección del documento proceda de la siguiente manera:

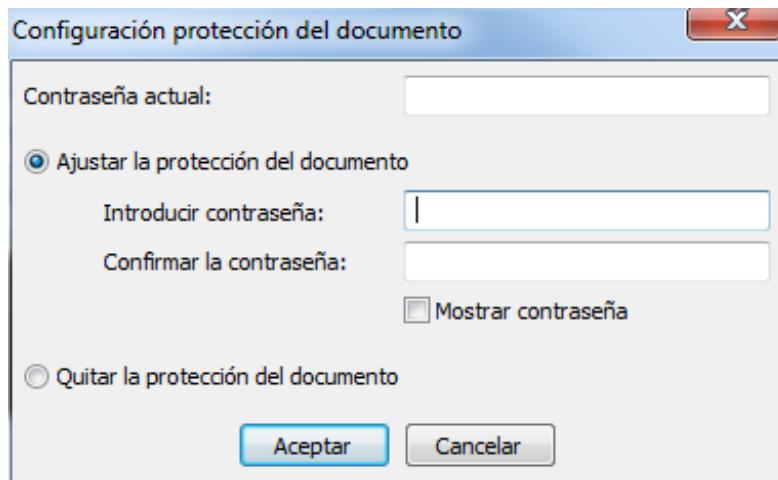
- Abra un archivo de proyecto protegido.
- Seleccione la opción de menú **Herramientas > Configuración protección del documento...** o haga clic en el símbolo .
- Se abrirá un cuadro de diálogo de petición de contraseña.

Después de introducir la contraseña está desactivada la protección del documento hasta que se cierre el archivo de proyecto.

Quitar la protección del documento

Para quitar la protección del documento proceda de la siguiente manera:

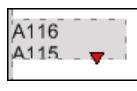
- Abra un archivo de proyecto protegido.
- Seleccione la opción de menú **Herramientas > Configuración protección del documento...** o haga clic en el símbolo .
- Se abrirá el cuadro de diálogo para configurar la protección del documento



- Introduzca la contraseña actual, seleccione "Quitar la protección del documento" y haga clic en **Aceptar**.

Ahora está quitada la protección del documento.

Personalizar tamaño de fuente

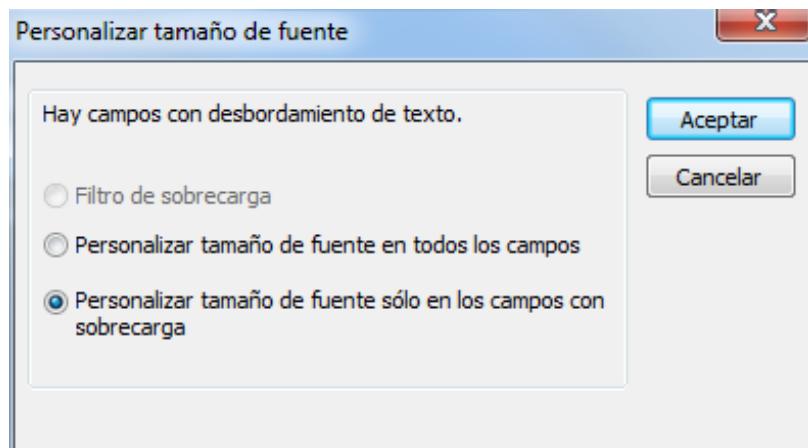


Si después de insertar el texto, en algún campo de texto aparece un triángulo rojo, esto significa que el texto no cabe en el campo. El texto entonces no se muestra ni se imprime por completo.

El tamaño de fuente de los cuadros de texto desbordados se puede adaptar automáticamente.

Al filtro de sobrecarga puede accederse a través de la opción de menú **Formato > Personalizar tamaño de fuente...**, o automáticamente a través del programa después de una importación o antes de una impresión.

El cuadro de diálogo solo se muestra si hay campos de texto con desbordamiento.



Aplicar el filtro de sobrecarga

Sólo se muestran campos de texto con desbordamiento de texto (véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Filtro de sobrecarga](#)" y el apartado "[Quitar filtros](#)").

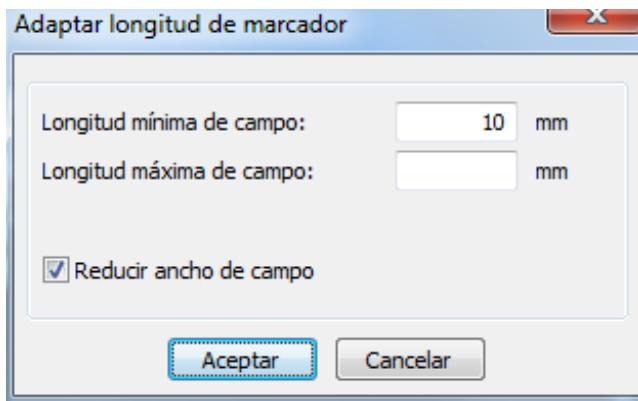
El filtro de sobrecarga no puede aplicarse para bandas sin fin ni para macarrones encogibles sin fin.

Adaptar longitud de marcador

Al cuadro de diálogo para adaptar la longitud de marcador puede accederse a través de la opción de menú **Formato > Adaptar longitud de marcador...**

Esta opción permite:

- ampliar marcadores seleccionados dinámicamente para que los contenidos se muestren en una línea,
- reducir marcadores seleccionados dinámicamente para aprovechar óptimamente el ancho de campo.



Longitud mínima de marcador

Longitud mínima a la que se amplía el marcador (aunque el campo de texto contenga menos caracteres).

En combinación con "Reducir ancho de marcador" se reducen los campos demasiado anchos. Si el contenido del campo es "0" o si este está vacío, no se tiene en cuenta.

Longitud máxima de marcador

Longitud máxima a la que se amplía el marcador.

Si el contenido del campo es "0" o si este está vacío, no se tiene en cuenta.

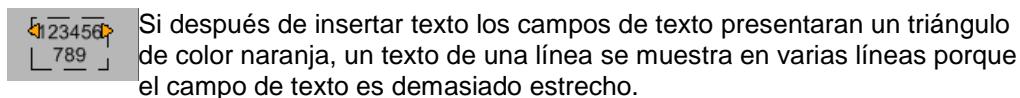
Reducir longitud de marcador

Reduce automáticamente los marcadores que son más largos que su texto (de una línea). A continuación, el texto llena completamente el campo. Sin embargo, el tamaño del marcador no será inferior a la longitud mínima del mismo.



La longitud del marcador solo puede adaptarse para bandas sin fin y para macarrones encogibles sin fin.

Adaptar cadenas de caracteres



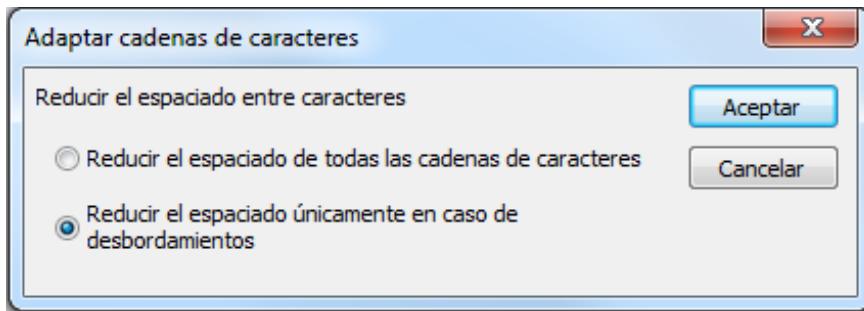
Existen las siguientes posibilidades de adaptación:

- Adaptar longitud de marcador.
Véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Adaptar longitud de marcador](#)".
- Adaptar cadenas de caracteres.

Al cuadro de diálogo para adaptar automáticamente las cadenas de caracteres puede accederse a través de la opción de menú **Formato > Adaptar cadenas de caracteres...**

Esta opción permite:

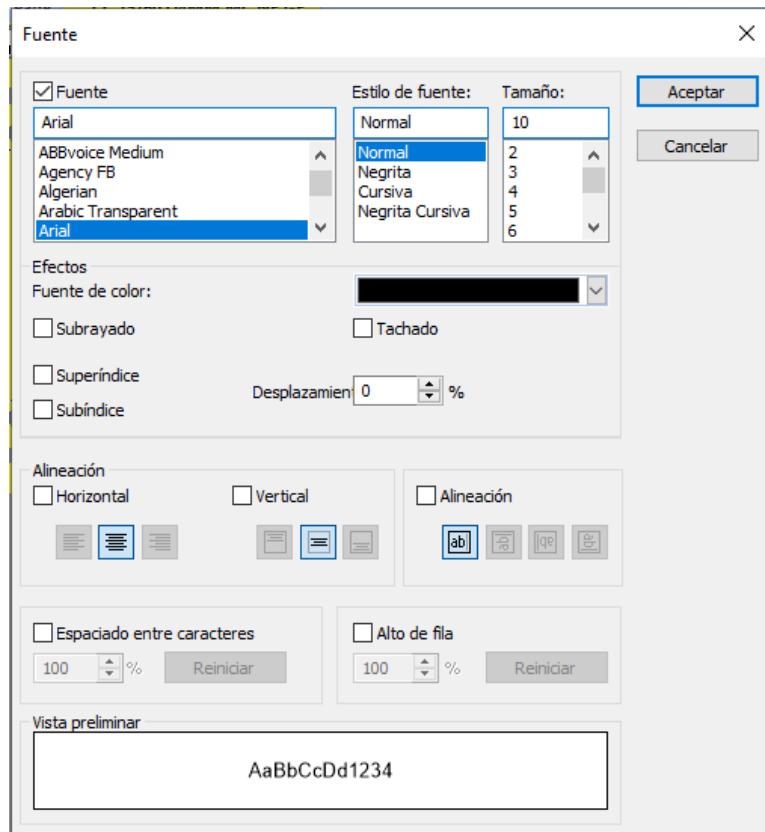
- Reducir dinámicamente el espaciado de las cadenas de caracteres seleccionadas para que los contenidos se muestren en una línea.



Los espaciados entre caracteres adaptados pueden restablecerse a través del cuadro de diálogo "Fuente". Véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Adaptar la fuente](#)".

Adaptar la fuente

Al cuadro de diálogo para adaptar la fuente y los espaciados entre caracteres puede accederse a través de la opción de menú **Formato > Fuente**



Superíndice / Subíndice

El desplazamiento de los caracteres formateados como superíndice o subíndice puede modificarse adicionalmente a través del campo “Desplazamiento”.

Espaciado entre caracteres

Posibilidad de ajuste del espaciado entre caracteres para los textos seleccionados.

El espaciado entre caracteres también puede modificarse de las siguientes maneras:

- Aumentar / reducir el espaciado entre caracteres.
Véase el capítulo “Interfaz de usuario”, apartado “[Formatear texto](#)”.
- Adaptar cadenas de caracteres.
Véase el capítulo “Manejo en general”, apartado “[Adaptar cadenas de caracteres](#)”.

A través del botón “Reiniciar” se restablece un espaciado entre caracteres del 100 % de todos los textos seleccionados.

Alto de fila

Posibilidad de ajuste del alto de fila para los campos de texto seleccionados.

El alto de fila también puede modificarse de las siguientes maneras:

- Aumentar / reducir los altos de fila.
Véase el capítulo “Interfaz de usuario”, apartado “[Formatear texto](#)”.

A través del botón “Reiniciar” se restablece un alto de fila del 100 % de todos los campos de texto seleccionados.

Llenar campo de texto

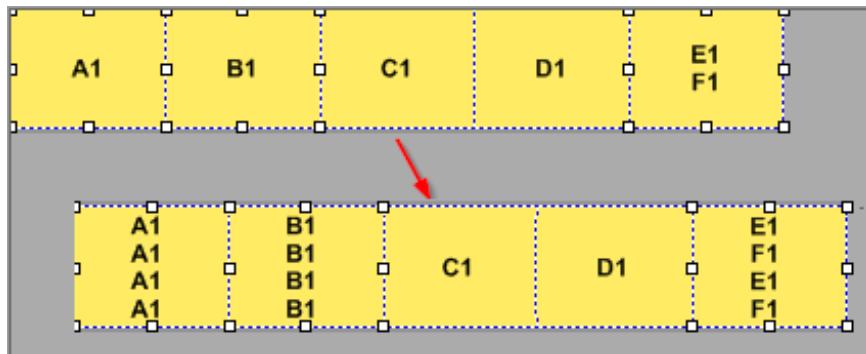
Multiplica las filas existentes en un campo de texto hasta que este esté lleno sin desbordamiento.

Llenado manual

A la función puede accederse a través de la siguiente opción de menú: **Insertar > Llenar campo de texto**

Solo se llenan los campos de texto seleccionados.

Ejemplo:



Llenado automático

A través de la propiedad “Llenar campo de texto” puede ajustarse el llenado automático del campo. Véase el capítulo „Configurar propiedades“.

El campo de texto se llena automáticamente después de diferentes acciones.

Ejemplo:

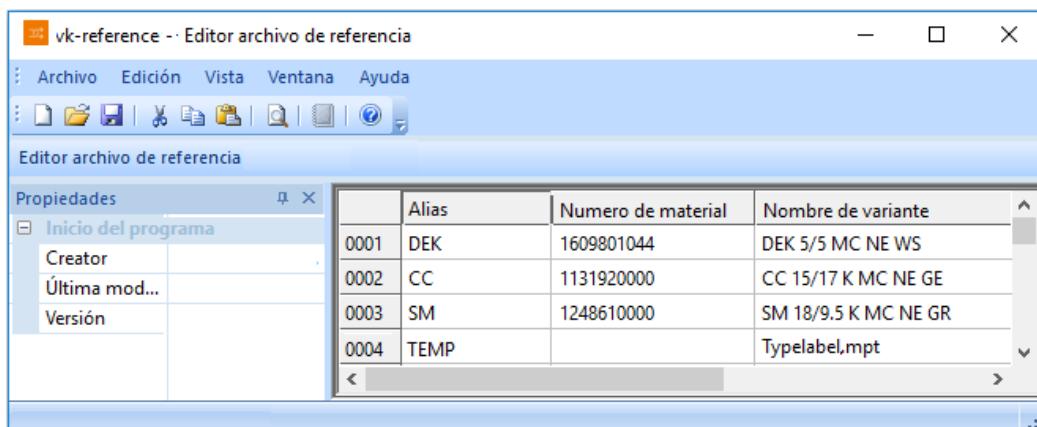
- después de una importación
- después de copiar / reemplazar
- etc.

Editor archivo de referencia

Archivos mpr

Los archivos de referencia (*.mpr) se utilizan para la importación con el filtro vk. Véase el capítulo „[Importación VK](#)“.

Abra el editor de archivo de referencia a través del menú **Herramientas > Editor archivo de referencia**.



Usted puede abrir y editar archivos de referencia (*.mpr) o crear nuevos archivos.

Alias

El alias es la referencia a través de la cual se realiza la asignación al material durante la importación. Véase el capítulo „[Reference Column](#)“.

El signo “*” puede utilizarse como comodín para ningún carácter o para una cantidad cualquiera de caracteres.

Ejemplo: con “DEK*” se encuentran todas las entradas DEK en la columna de referencia.

Número de material / nombre de variante

Aquí los datos pueden o bien introducirse manualmente o bien seleccionarse mediante selección del catálogo de productos.

Haciendo doble clic en el respectivo campo se abre el catálogo de productos. Véase el capítulo „[Catálogo de productos](#)“.



Al seleccionar plantillas (*.mpt) solo se guardan los nombres de archivo, no los números de material.

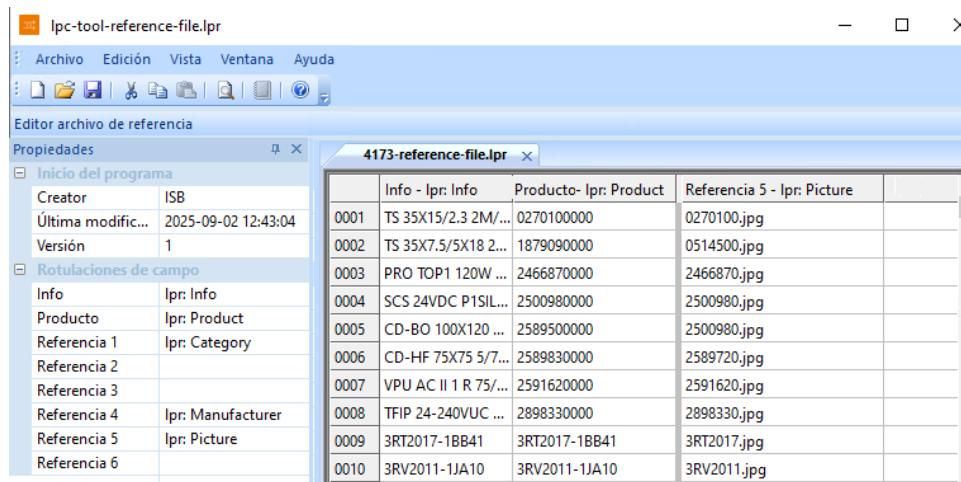
Archivos Ipr

Los archivos de referencia (*.lpr) se utilizan para la importación de las propiedades de marcador avanzadas para LPC-Tool. Véase el capítulo „[Definir las propiedades de marcador avanzadas: LPC](#)“.

LPC-Tool permite los siguientes campos de información:

- Información
- Producto
- Referencia 1 a Referencia 6

Abra el editor de archivo de referencia a través del menú **Herramientas > Editor archivo de referencia**.



Usted puede abrir y editar archivos de referencia (*.lpr) o crear nuevos archivos.

Producto

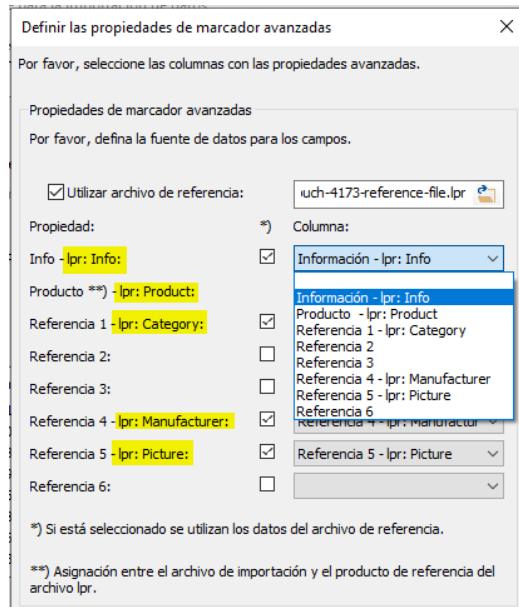
La columna "Producto" es la referencia a través de la cual durante la importación se realiza la asignación a las líneas de importación. Véase el capítulo „[Definir las propiedades de marcador avanzadas: LPC](#)“.

Rotulaciones de campo

A través de las rotulaciones de campo en la ventana de propiedades puede introducirse un alias para los títulos de columna.

Este alias se muestra en los siguientes lugares:

- Asistente para la importación de datos
Véase el capítulo „[Definir las propiedades de marcador avanzadas: LPC](#)“.



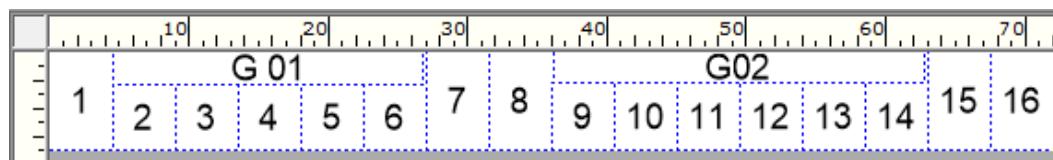
- **LPC-Tool**
Véase el manual de LPC-Tool.



Campo de grupo

Los campos de grupo (marcadores de grupo) son campos de texto que pueden crearse a través de varios marcadores.

La función está disponible para los siguientes materiales: MultiCard (selected), MultiMark Señalizador para bornes (Pitched Strip)

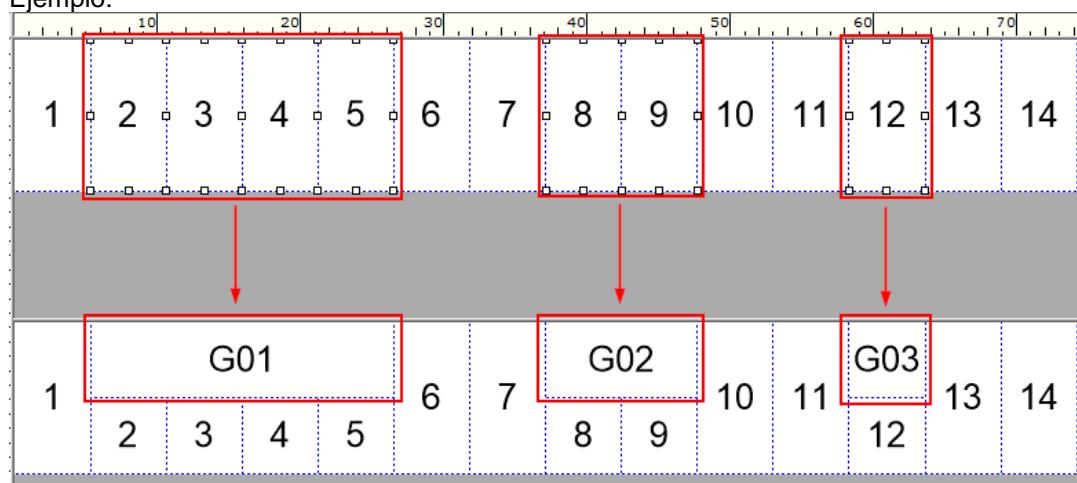


Campo de grupo para selección

Añade campos de grupo para marcadores seleccionados.

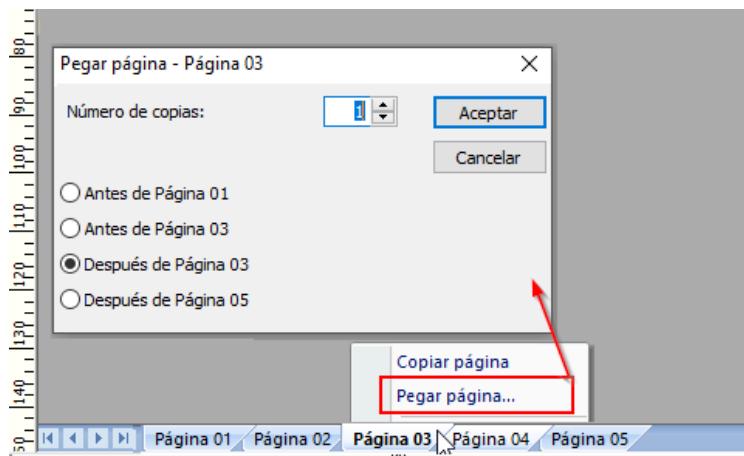
A la función puede accederse a través de la siguiente opción de menú: **Insertar > Campo de grupo para selección**

Ejemplo:



Copiar página

Haga clic con el botón derecho del ratón en la pestaña de una página.
A continuación se abre el siguiente menú contextual:



Copiar página

La página seleccionada se copia.

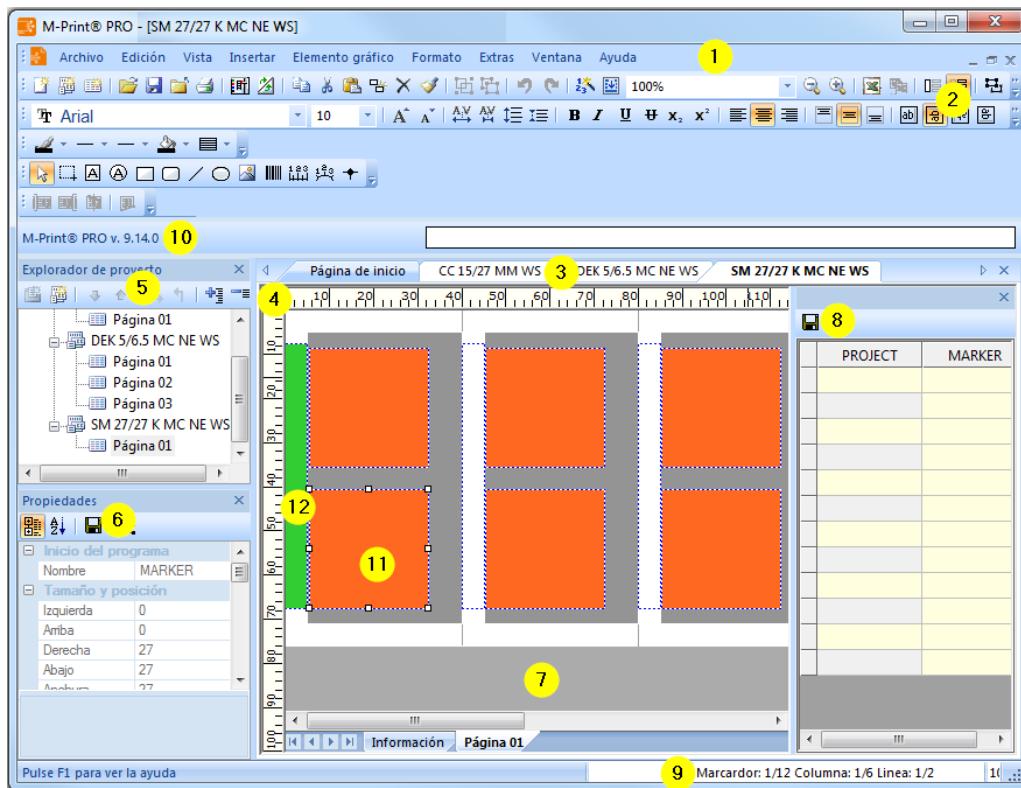
Pegar página ...

Seleccione la posición de pegado de una página copiada y el número de copias.

Interfaz de usuario

Introducción

Dependiendo de la configuración, la interfaz de usuario puede estar formada por diversos elementos.



1 Barras de menús

A través de la barra de menús usted accede a las funciones más importantes del programa.

Algunos puntos del menú pueden estar activados o no.

2 Barras de herramientas

Usted puede ejecutar los comandos de menú importantes también a través de los símbolos de la barra de herramientas.

Las barras de herramientas se pueden desplazar y acoplar.

3 Fichas

Las fichas están localizadas debajo de las barras de herramientas.

Haciendo clic en una ficha concreta, el correspondiente tipo de marcador se coloca en primer plano.

4 Regla

Tanto en el borde superior de la zona de trabajo como en el izquierdo se encuentra una regla. Con ayuda de estas reglas puede ver los valores de la posición y la distancia.

5 Explorador de proyecto

Por lo general, el explorador de proyecto se muestra en la parte izquierda del interfaz de usuario.

Tiene una estructura de directorios y se utiliza para administrar un proyecto (véase el apartado "[La ventana Explorador de proyecto](#)").

6 La ventana Propiedades

Usted puede ver y modificar las propiedades de distintos elementos (p. ej. de un campo de texto, de un gráfico o de un código de barras) en la ventana "Propiedades" (para ello véase el capítulo "[La ventana Propiedades](#)").

7 Zona de trabajo

En la parte derecha del interfaz de usuario se encuentra la zona de trabajo.

En ella se muestra y edita el tipo de marcador seleccionado en ese momento.

8 Ver tabla

En Ver tabla se muestra y edita el contenido de los elementos de marcador "Campo de texto" y "Código de barras" en forma de una tabla.

Véase también el capítulo "[La ventana Ver tabla](#)".

9 Barra de estado

La barra de estado está localizada en la línea inferior del interfaz de usuario.

Aquí se muestran:

- Nivel activo (p. ej. Nivel de marcador, Nivel libre)
- Cantidad de marcadores, columnas y filas disponibles del nivel activo
- La posición del cursor en las direcciones X e Y y la unidad de longitud (p. ej. mm)
- El estado de las funciones BloqMayús, BloqNum y BloqDespl.
Las funciones activas se representan en negro.

10 Número de versión

Visualización de la versión actual del programa.

11 Zonas de marcador

Zonas imprimibles en los tipos de marcador.

Cada zona de marcador (abreviada: marcador) posee por defecto un elemento de texto individual del documento (véase el apartado "[Campo](#)").

Las zona de marcador se encuentran en el nivel marcador

12 Nivel de proyecto

El nivel del proyecto posee por defecto un elemento de texto individual del documento, el denominado marcador de proyecto o bien identificador de proyecto.

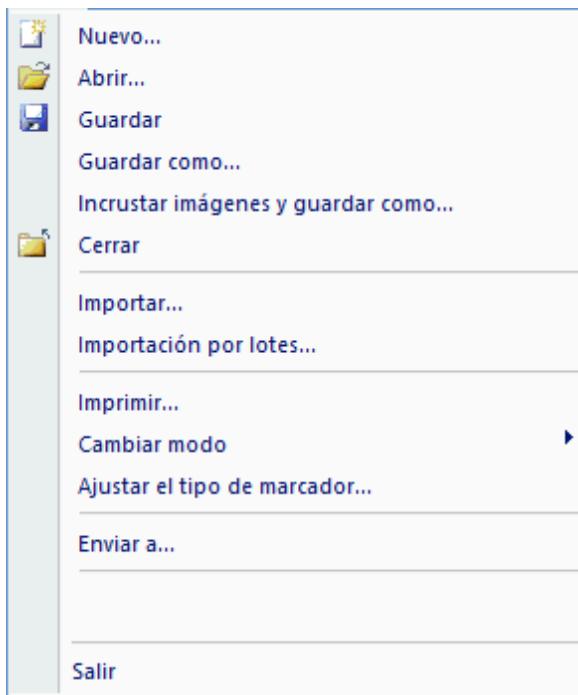
Elementos

El nombre "elemento" se refiere a los campos de texto, elementos gráficos (línea, rectángulo, elipse, escalas), gráficos (imágenes) y códigos de barras.

La barra de menús

En este apartado se describen las funciones más importantes de los distintos menús.

Menú Archivo



Nuevo

Con este punto de menú usted crea un nuevo archivo.

Abrir

Abre un archivo existente. El ajuste predeterminado de un nombre de archivo puede ajustarse a través del cuadro de diálogo Opciones (véase el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones", apartado "[Entorno](#)", apartado "Generalidades").

Guardar

Guarda un archivo editado.

Guardar como...

Con este punto de menú usted guarda un archivo y para ello tiene que asignarle un nombre.

Incrustar imágenes y guardar como

Incrustar las imágenes existentes en el archivo de programa y guardar indicando el nombre de archivo.

Cerrar

Cierra un archivo.

Importar...

Con este punto de menú usted puede copiar datos con formatos distintos.

Importar por lotes

Usted puede importar datos externos por medio de un script.

Imprimir...

Por medio de este punto de menú, se muestra el cuadro de diálogo para imprimir tipos de marcador.

Cambio modo

Cambia al modo de impresión. Véase el capítulo „[Modo de impresión](#)“.

Ajustar el tipo de marcador...

Con este punto de menú usted mide el tipo de marcador (véase el apartado „[Adaptar el offset de impresora](#)“).

Enviar a...

Con esta opción del menú puede enviar por e-mail su actual proyecto.

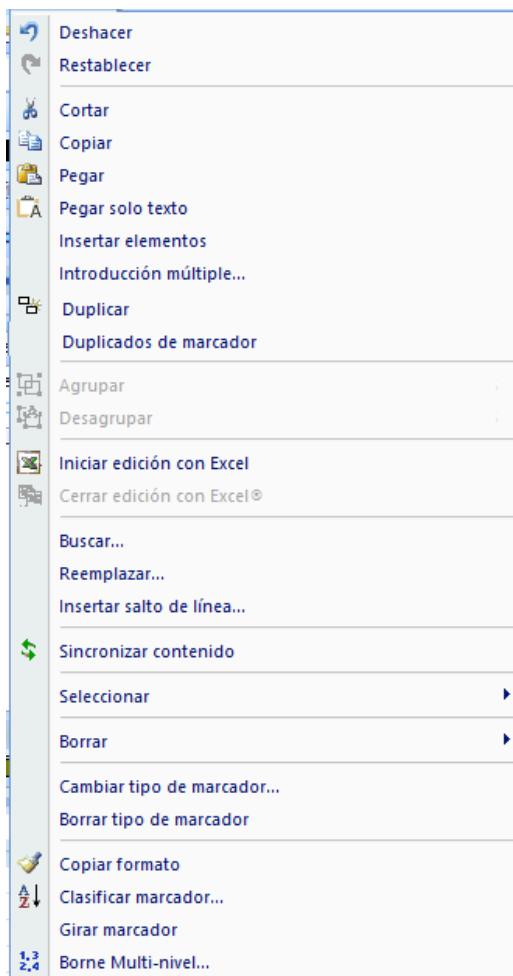
Últimos archivos

En este campo se muestran los últimos documentos que han sido abiertos.

Salir

Con este punto de menú usted cierra el programa.

Menú Editar



Deshacer

Deshace sucesivamente el último paso de edición.

Restablecer

Restablece los pasos que se han deshecho. Sólo es posible restablecer las funciones básicas y esta acción no se puede deshacer después.

Cortar

Con este punto de menú usted corta un elemento seleccionado o varios.

Copiar

Con este punto de menú usted copia un elemento seleccionado o varios.

Insertar

Con este punto de menú usted inserta el contenido del portapapeles en un campo seleccionado.

Insertar elementos

Con esta opción del menú puede insertar un elemento copiado en un campo seleccionado (por ejemplo: un símbolo).

Pegar solo texto

Solo se pega la información de texto del portapapeles (si el elemento de destino puede mostrar texto). El formato de los elementos no cambia.

Introducción múltiple

Con esta opción del menú puede insertar varias veces un elemento copiado (véase el apartado "["Introducción múltiple"](#)").

Duplicar

Con este punto de menú usted duplica un elemento seleccionado (ligeramente desplazado) y lo deja sobre otro elemento seleccionado.

Duplicados de marcador

Duplica un marcador seleccionado con todos los elementos y lo inserta en el marcador siguiente.

Agrupar

Agrupa los elementos (o grupos) marcados en un nuevo grupo (véase el apartado "Agrupar").

Desagrupar

Desagrupa el grupo marcado.

Iniciar edición con Excel

Esta opción del menú inicia la edición con Excel (véase apartado "["Editar con Excel"](#)").

Cerrar edición con Excel

Esta opción del menú finaliza la edición con Excel.

Buscar

Abre el cuadro de diálogo de búsqueda. El marcador actual se comprueba aplicando el criterio de búsqueda indicado.

Buscar en varias filas es posible. Solo se efectúa en el nivel actual.

Reemplazar

Abre el cuadro de diálogo Buscar/Reemplazar.

El marcador actual se comprueba aplicando el criterio de búsqueda indicado.

Buscar y reemplazar en varias filas es posible. Solo se efectúa en el nivel actual.

Insertar salto de línea

Abre el cuadro de diálogo que permite insertar saltos de línea (véase el apartado "Insertar salto de línea").

Sincronizar contenidos

Sincroniza todos los campos para los que hay fuentes de datos disponibles (véase el apartado "[Sincronizar el contenido](#)").

Seleccionar

Por medio de este punto de menú, usted tiene varias posibilidades de seleccionar elementos (p. ej. Todos los campos (página actual) o Todos los campos (todas las páginas)).

Borrar

A través de esta opción de menú tiene distintas posibilidades para eliminar elementos (por ejemplo, campo de texto, rectángulo, páginas, marcadores vacíos, duplicados de marcador, etc.).

Cambiar tipo de marcador...

Con esta opción del menú se puede modificar el tipo de señalizador.

Los contenidos son aceptados (si es posible).

Borrar tipo de marcador

En esta opción del menú se puede eliminar el tipo de señalizador.

Copiar formato

Con esta función usted puede copiar el formato, el tipo de caracteres, color, etc. y transferirlo a otro elemento.

Clasificar marcador...

Abre el cuadro de diálogo que sirve para ordenar los marcadores. Aquí usted puede ordenar los marcadores por diversos criterios de clasificación.

Girar marcador

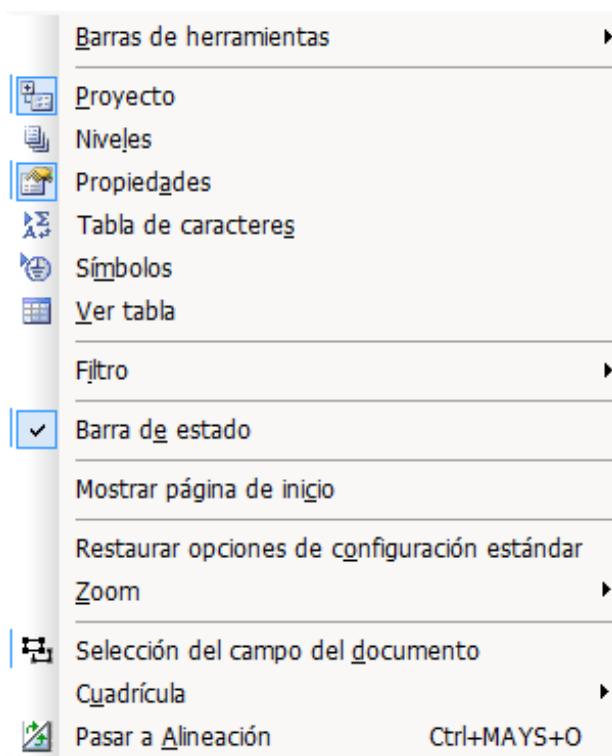
Con esta función usted puede girar el orden de los marcadores seleccionados .

Borne multinivel

Abre el cuadro de diálogo "Borne multinivel".

Por medio de esta función es posible volver a ordenar los datos seleccionados con un incremento predefinido (véase el capítulo "[Borne multinivel](#)").

Menú Vista



Barras de herramientas

Este punto del menú contiene los siguientes subpuntos:

Estándar

La barra de herramientas estándar no puede ser desactivada.

Layout

Para posicionar elementos (p. ej. girar, alinear).

Formatear texto

Contiene las funciones necesarias para formatear texto, como p. ej., la fuente y el tamaño de caracteres, el color.

Bordes y relleno

Contiene las funciones para formatear elementos de texto como, por ejemplo, el grosor de línea o el color de relleno.

Elemento

Campo de selección para insertar todos los elementos disponibles como p. ej. campo de texto, imagen y códigos de barras.

Ventana Dock

Por medio de este punto de submenú se muestra una ventana con la que usted puede mostrar las distintas ventanas de edición, como "Propiedades" y "Niveles", y también puede mostrar y ocultar el explorador de proyecto.

THM MMP

Permite establecer marcas de corte. Véase el capítulo: „[THM MMP](#)“.

Barra de título

Con ésta se muestra y oculta la barra de títulos, la cual contiene el nombre y la versión del programa.

Personalizar...

Por medio de este punto de menú, se muestra un cuadro de diálogo en el que se puede mostrar en la pantalla los botones de símbolos, según sea necesario o crear nuevas barras de herramientas.

Proyecto

Mostrar u ocultar el explorador de proyecto.

Niveles

Mostrar u ocultar la ventana "Niveles".

Propiedades

Mostrar u ocultar la ventana "Propiedades".

Tabla de caracteres

Mostrar u ocultar la ventana "Tabla de caracteres".

Símbolos

Mostrar u ocultar la ventana "Símbolos".

Ver tabla

Mostrar u ocultar la ventana "Ver tabla".

Esta tabla sirve para introducir datos. Los datos se muestran en los marcadores simultáneamente (véase el capítulo "[La ventana Ver tabla](#)").

Filtro

Aquí puede filtrar su marcador actual conforme a criterios predefinidos y, de este modo, sólo se mostrará el resultado filtrado (véase el apartado "[Funciones de filtrado](#)").

Barra de estado

Mostrar u ocultar la barra de estado.

Mostrar página de inicio

Mostrar u ocultar la página de inicio en la zona de trabajo.

Restaurar opciones de configuración estándar

Vuelve a poner en la configuración estándar todas las configuraciones modificadas.

Zoom

Este punto del menú contiene los siguientes subpuntos:

Ampliar

Ampliar la visualización de la zona de dibujo

Reducir

Reducir la visualización de la zona de dibujo

Tamaño estándar

Restablecer el tamaño de visualización de la zona de dibujo

Selección campo de documento

Al seleccionar un marcador se seleccionan todos los marcadores.

Cuadrícula

Este punto del menú contiene los siguientes subpuntos:

Mostrar

Por medio de este punto de menú, usted puede mostrar una cuadrícula sobre un tipo de marcador.

Entonces usted puede alinear elementos con respecto a las líneas de la cuadrícula (véase el capítulo "[Alinear elementos a la cuadrícula](#)").

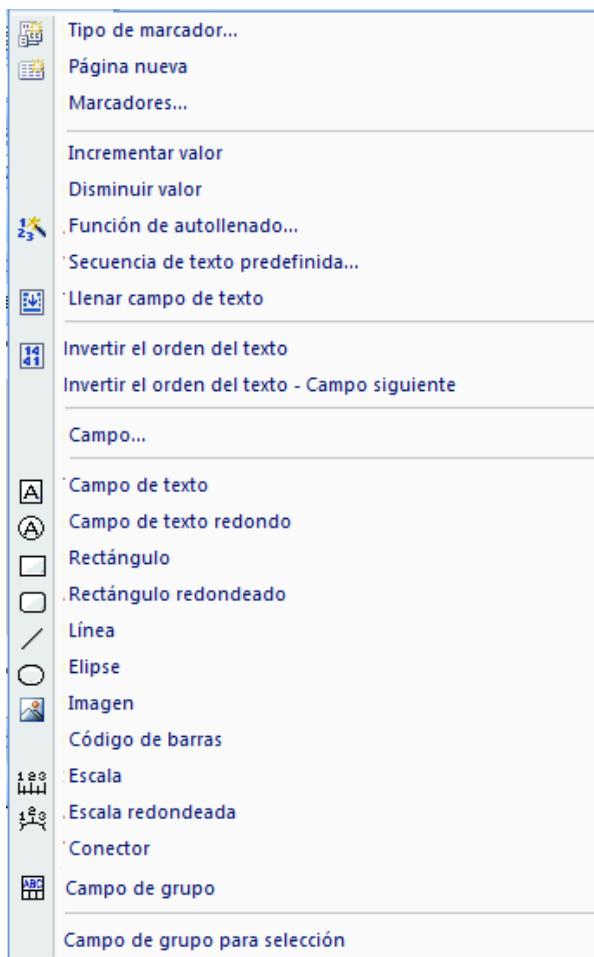
Alinear a la cuadrícula

Sirve para determinar si se debe enclavar elementos en las líneas de la cuadrícula.

Cambiar la alineación

En la presentación girada todos los elementos se muestran girados en 90°. Es posible editar los elementos (p. ej. código de barras o texto) en la visualización girada WYSIWYG -lo que ves es lo que obtienes-.

Menú Insertar



Tipo de marcador...

Por medio de este punto del menú contextual, usted puede insertar un nuevo tipo de marcador. Aparece el catálogo de productos que le permite realizar su selección.

Página nueva

Introduce una nueva página en el tipo de señalizador actual.

Marcadores...

En el tipo de marcador se inserta una cantidad de marcadores seleccionable.

Para insertar bandas sin fin, véase el capítulo "[Banda sin fin](#)".

Incrementar valor

El valor numérico de un marcador/elemento de texto es incrementado y es insertado en los marcadores/elemento de texto siguientes.



¡Haciendo esto se sobrescribe el contenido anterior del campo de texto de destino!

Disminuir valor

El valor numérico de un marcador/elemento de texto es disminuido y es insertado en los marcadores/elemento de texto siguientes.



¡Haciendo esto se sobreSCRIBE el contenido anterior del campo de texto de destino!



¡La disminución del valor solo se realiza en el rango numérico positivo!

Numeración automática...

Este punto del menú le permite numerar los marcadores automáticamente (véase el apartado "[Numeración automática](#)").

Secuencia de texto predefinida...

Para añadir una secuencia de texto predefinida, véase el apartado "[Insertar secuencia de texto predefinida](#)".



Las secuencias de texto predefinidas son posibles solamente para elementos de texto.

Llenar campo de texto

Multiplica las filas existentes en un campo de texto hasta que este esté lleno sin desbordamiento. Véase el capítulo "[Llenar campo de texto](#)".

Invertir el orden del texto

Los caracteres del texto marcado se invierten. El orden de los textos también puede cambiarse mediante un modelo de división seleccionable. Véase el capítulo "[Reemplazos de texto](#)".

Atajo de teclado: Alt+Shift+T

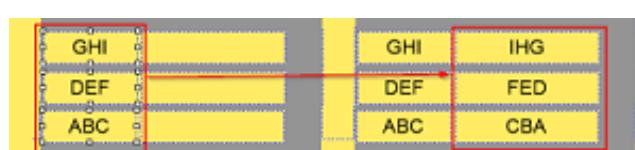
Ejemplo: ABCD -> DCBA

Invertir el orden del texto - Campo siguiente

Los caracteres del texto marcado se insertan de manera invertida en el siguiente campo, respectivamente. El orden de los textos también puede cambiarse mediante un modelo de división seleccionable. Véase el capítulo "[Reemplazos de texto](#)".

Atajo de teclado: Alt+Shift+R

Ejemplo:



Campo

Aquí usted puede insertar funciones de campo (p. ej. fecha del sistema o número de página).

Campo de texto

Inserta un campo de texto.

Campo de texto redondo

Añade un campo de texto redondo.

Rectángulo

Inserta un rectángulo.

Rectángulo redondeado

Añade un rectángulo de esquinas redondeadas.

Línea

Inserta una línea.

Elipse

Inserta una elipse.

Imagen

Inserta una imagen.

Código de barras

Con este punto de menú se abre otro submenú por medio del cual puede añadirse un código de barras del tipo mostrado (p. ej. Código 39, Código 2/5 industria, EAN13) (véase el apartado "[Insertar código de barras](#)").

Escala

Añade una escala (véase el apartado "[Insertar escala](#)").

Escala redondeada

Añade una escala redonda (véase el apartado "[Insertar escala](#)").

Conector

Inserta diferentes conectores. Véase el capítulo "[Banda sin fin](#)".

Campo de grupo

Agrega un campo de grupo. Véase el capítulo "[Campo de grupo](#)".

Campo de grupo para selección

Añade campos de grupo para marcadores seleccionados. Véase el capítulo "[Campo de grupo](#)".

Menú Elemento gráfico

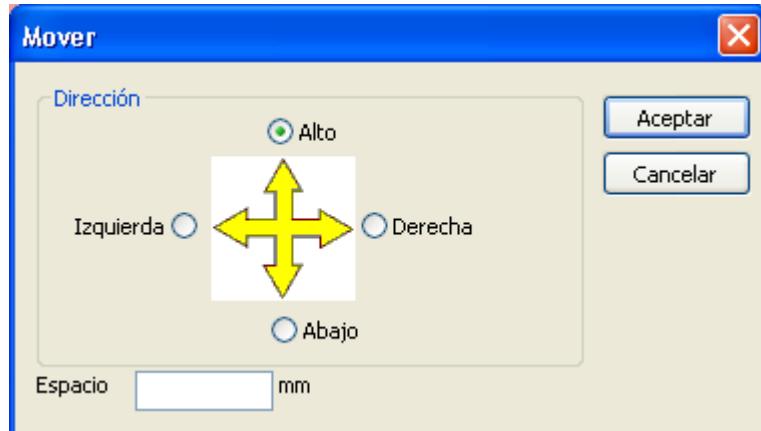


Por medio de este menú, usted puede alinear, girar y desplazar elementos, y también modificar la anchura y altura de tales elementos.

Desplazar elemento gráfico

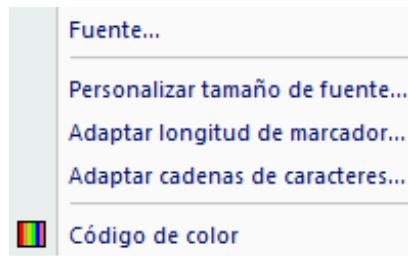
- Seleccione el punto del menú **Elemento gráfico > Mover....**

Entonces se muestra la siguiente ventana:



- Haciendo clic sobre el correspondiente botón de opción, seleccione la dirección hacia donde desea desplazar el elemento.
- Introduzca en cuántos milímetros (pulgadas, μ mm, cm) desea desplazar el elemento. La unidad de medida mostrada depende de la configuración realizada en la ventana "Opciones".
- Confirme los datos con **Aceptar**.

Menú Formato



Fuente...

Por medio de este punto de menú, usted abre la ventana en la que puede configurar la fuente y el tamaño de letra, etc. Véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Adaptar la fuente](#)".

Personalizar tamaño de fuente

El tamaño de fuente de campos de texto con desbordamiento puede adaptarse automáticamente (véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Personalizar tamaño de fuente](#)").

Si el cuadro de diálogo no se visualiza, o bien no se cumplen las condiciones necesarias, o bien se deseleccionó la visualización del cuadro de diálogo (véase el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones", apartado "[Entorno](#)", apartado "Generalidades").

Adaptar longitud de marcador

La longitud del marcador puede adaptarse automáticamente (para bandas sin fin y para macarrones encogibles sin fin) (véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Adaptar longitud de marcador](#)").

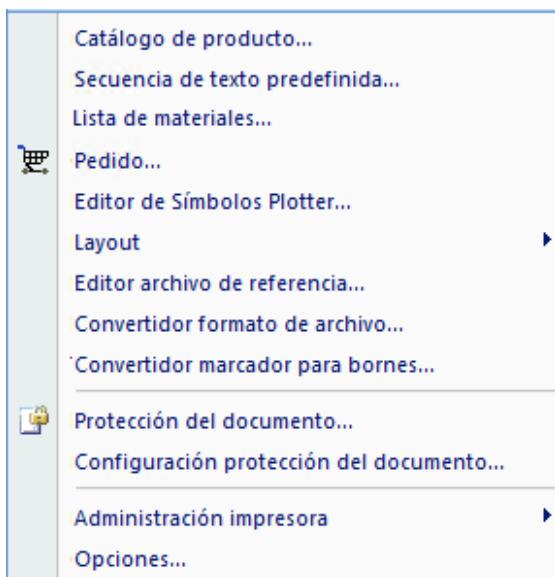
Adaptar cadenas de caracteres

El espaciado entre caracteres de cadenas de caracteres puede reducirse automáticamente. Véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Adaptar cadenas de caracteres](#)".

Codificación de colores

Activa la codificación de colores para los campos de texto marcados (véase el capítulo "[Codificación de colores](#)").

Menú Herramientas



Catálogo de producto...

Abra la ventana "Catálogo de productos" para añadir un nuevo tipo de marcador por ejemplo al proyecto actual.

Secuencia de texto predefinida...

En esta opción del menú puede definir una secuencia de texto que luego puede añadir a través de **Insertar > Secuencia de texto predefinida...** (véase también el capítulo "[Definir secuencia de texto predefinida](#)").



Las secuencias de texto predefinidas son posibles solamente para elementos de texto.

Lista de materiales...

Abre una lista de todos los materiales desde el explorador de proyecto. Véase el capítulo „[La ventana Explorador de proyecto](#)“. La lista puede guardarse, copiarse al portapapeles o imprimirse.

Pedido...

Por medio del asistente de pedidos es posible pedir por correo electrónico los tipos de marcador del proyecto abierto en un momento dado (Véase el capítulo "[Pedidos, asistente de pedidos](#)").

Editor de Símbolos Plotter...

Con esta opción del menú se abre el Editor de Símbolos Plotter (véase el apartado "[Explorador de Símbolos / Editor de Símbolos Plotter](#)").

Layout

El menú Layout está disponible sólo si se tiene una licencia especial.

Póngase en contacto con el fabricante del programa para recibir la licencia o el manual de usuario respectivo.

Editor archivo de referencia...

Crear y adaptar archivos de referencia *.mpr. Véase el capítulo „[Editor archivo de referencia](#)“.

Convertidor de formatos de archivo...

Convertir archivos entre el formato antiguo y el nuevo.

Los siguientes formatos están disponibles:

	Contraseña ZIP	AES	SHA-Hash	
A partir de V 9.2		X	X	Nivel de seguridad más alto
V 9.0		X		Nivel de seguridad medio
Versiones antigua s	X			Nivel de seguridad más bajo



Los niveles de seguridad para abrir y guardar los archivos de programa pueden ajustarse. Véase el capítulo „[Seguridad](#)“.

Convertidor marcador para bornes...

Conversión de proyectos con marcadores para bornes al diseño actual.

Protección del documento...

Activa o desactiva la protección del documento. Si aún no está configurada ninguna contraseña para la protección del documento, se abrirá el cuadro de diálogo de configuración (véase el capítulo „[Protección del documento](#)“).

Configuración protección del documento...

A través del cuadro de diálogo para configurar la protección del documento podrá ajustar una contraseña nueva o quitar la protección del documento (véase el capítulo „[Configuración protección del documento](#)“).

Administración impresora

- **Explorador de impresoras...**

Abre —en caso de estar instalado— el explorador de impresoras para las siguientes impresoras. Véase el capítulo „[Explorador de impresoras](#)“.

- **Monitor de estado...**

Abre —en caso de estar instalado— el monitor de estado para las siguientes impresoras. Véase el capítulo „[Monitor de estado](#)“.

- **Efectuar corrección de la impresión...**

Con esta opción del menú puede realizar la corrección de la impresora (véase el apartado „[Corregir la impresión](#)“).

- **Corregir el deslizamiento del material...**

Con esta opción de menú puede corregir el deslizamiento del material.

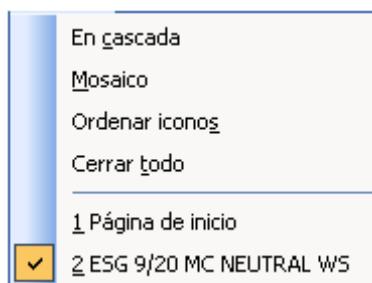
- **Calibrar...**

Adaptar la impresora al tipo de marcador seleccionado (véase el capítulo „[Adaptar el offset de impresora](#)“).

Opciones

Por medio de este punto de menú, usted abre la ventana "Opciones", en la que puede realizar distintas configuraciones personales, p. ej. configurar la unidad de medida, el color de la cuadrícula, etc. (véase el capítulo „[El cuadro de diálogo Opciones](#)“).

Menú Ventana



En cascada

Si selecciona este punto de menú, los tipos de marcador abiertos y la página de inicio se ordenan en cascada.

Mosaico

Con este punto de menú los tipos de marcador abiertos y la página de inicio en la zona de trabajo se ordenan de modo superpuesto.

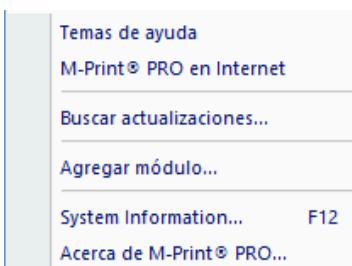
Ordenar iconos

Con este punto de menú usted puede minimizar todas la ventanas hasta el tamaño de ícono.

Cerrar todo

Con este punto de menú se cierran todos los tipos de marcador. Si el archivo aún no se ha guardado, entonces se le pregunta si lo desea hacer.

Menú Ayuda



Temas de ayuda

Por medio de este punto de menú, usted accede a la ayuda en línea.

Programa en Internet

Por medio de este punto de menú, usted abre la página web del programa en su navegador estándar.

Buscar actualizaciones...

Busca en Internet las actualizaciones actuales del programa.

Agregar módulo...

Posibilidad de activación de funciones específicas del programa a través de un código de software, un código de licencia o un código de módulo.

Acerca de...

Muestra el número de versión y la información acerca del software de terceros utilizado.

Shortcut keys

Function	Shortcut keys
Nuevo	Ctrl+N
Abrir	Ctrl+O
Guardar	Ctrl+S
Importar...	MAYS+Alt+I
Importación por lotes...	MAYS+Alt+G
Imprimir	Ctrl+P
Deshacer	Ctrl+Z
Restablecer	Ctrl+Y
Cortar	Ctrl+X
Copiar	Ctrl+C
Pegar	Ctrl+V
Pegar solo texto	Ctrl+MAYS+Alt+V
Insertar elementos	Ctrl+V
Introducción múltiple	Ctrl+M
Duplicar	Ctrl+D
Duplicados de marcador	Ctrl+MAYS+Alt+D
Agrupar	Ctrl+G
Desagrupar	Ctrl+MAYS+G
Iniciar edición con Excel	F5
Cerrar edición con Excel®	Ctrl+F5
Buscar	Ctrl+F
Reemplazar	Ctrl+H
Insertar salto de línea	Ctrl+MAYS+F
Sincronizar contenido	Ctrl+MAYS+Y
Girar marcador	Ctrl+F9
Pasar a Alineación	Ctrl+MAYS+O
Insertar - Marcadores	Ctrl+I
Incrementar valor	MAYS+F8
Disminuir valor	MAYS+F7
Función de autollenado	F8
Insertar secuencia de texto predefinida	F9
Invertir el orden del texto	Umsch+Alt+T
Invertir el orden del texto - Campo siguiente	MAYS+Alt+R
Girar a la izquierda	Ctrl+L
Girar a la derecha	Ctrl+R
System Information	F12
Salto de línea	Ctrl+Enter

Barras de herramientas

El presente capítulo describe los elementos más importantes de las barras de herramientas. Aquí no se describen numerosos símbolos estándares, como guardar, formatear, etc.

Estándar

La barra de herramientas Estándar es visible siempre.



Descripción de los símbolos:



Cerrar el archivo

Cierra el proyecto abierto. Posiblemente aparezca una pregunta de confirmación para guardar.



Modo de impresión

Cambia al modo de impresión. Véase el capítulo „[Modo de impresión](#)“.



Cambiar la alineación

Cambia la visualización en el área de trabajo entre presentación horizontal y vertical.

No es posible para bandas sin fin.



Duplicar

Duplica los elementos seleccionados.



Agrupar

Agrupa los elementos (o grupos) marcados en un nuevo grupo (véase el apartado "[Agrupar](#)").



Desagrupar

Desagrupa el grupo marcado.



Numeración automática

Abre el cuadro de diálogo que sirve para la numeración automática (véase el capítulo "[Numeración automática](#)").



Llenar campo de texto

Multiplica las filas existentes en un campo de texto hasta que este esté lleno sin desbordamiento. Véase el capítulo "[Llenar campo de texto](#)".



Invertir el orden del texto

Los caracteres del texto marcado se invierten.

Atajo de teclado: Alt+Shift+R

Ejemplo: ABCD -> DCBA



Iniciar/cerrar edición con Excel

El contenido de los campos de texto y de código de barras se puede editar también en Excel (véase el capítulo "[Editar con Excel](#)").



Conmutar entre los niveles activos

Conmutar entre el nivel de proyecto y el nivel de marcador.

La conmutación se puede efectuar automáticamente (véase el apartado "[Vista](#)" en el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones").



Mostrar u ocultar la selección del campo del documento

Al hacer clic sobre un elemento (p. ej. texto, imagen), los elementos correspondientes en el otro marcador son marcados (no aplicable a campos sueltos).

Ejemplo "Mostrar":



Ejemplo "Ocultar":



Bloquear elementos

Bloquea el elemento seleccionado contra el cambio de formato. Sigue siendo posible editar el contenido, p. ej. texto (véase también el apartado "[Bloquear elementos](#)").



Clasificar marcador...

Abre el cuadro de diálogo que sirve para ordenar los marcadores.



Sincronizar contenidos

Sincroniza todos los elementos para los que hay fuentes de datos disponibles (véase el capítulo "[Sincronizar el contenido](#)").



Pedido

Abre el cuadro de diálogo del asistente de pedidos (véase el capítulo "[Pedidos, asistente de pedidos](#)").



Protección del documento

Protege el archivo abierto contra cambios del diseño o quita la protección del documento (véase el capítulo "[Protección del documento](#)").



Soporte

Ofrece la posibilidad de iniciar TeamViewer.

Layout

Usted puede mostrar y ocultar la barra de herramientas "Layout" por medio del punto del menú **Vista > Barras de herramientas > Layout**.



Con los símbolos usted puede

- ordenar,
- alinear,
- girar y
- ajustar el tamaño de los elementos seleccionados.

Formatear texto

Usted puede mostrar y ocultar la barra de herramientas "Formatear texto" por medio del punto del menú **Vista > Barras de herramientas > Formatear texto**.



Descripción de los símbolos:

Seleccionar fuente

Seleccionar la fuente para el texto o los elementos de texto marcados.



Seleccionar tamaño de fuente

Seleccionar el tamaño de fuente para el texto o los elementos de texto marcados.



Aumentar tamaño de fuente

Aumentar el tamaño fuente para el texto o los elementos de texto marcados. Cada clic sobre el símbolo aumenta el tamaño fuente en uno.



Reducir tamaño de fuente

Reducir el tamaño fuente para el texto o los elementos de texto marcados. Cada clic sobre el símbolo reduce el tamaño fuente en uno.



Aumentar / reducir el espaciado entre caracteres

El espaciado entre caracteres para los elementos de texto marcados aumenta o disminuye. También existe la posibilidad de adaptar dinámicamente el espaciado entre caracteres. Véase el capítulo "Manejo en general", apartado "["Adaptar cadenas de caracteres"](#)".



Aumentar / reducir los altos de fila

El alto de fila para los elementos de texto marcados aumenta o disminuye.



Formatear el texto en negrita

Formatear en negrita el texto o los elementos de texto marcados.



Formatear el texto en cursiva

Formatear en cursiva el texto o los elementos de texto marcados.



Subrayar texto

Subrayar el texto marcado o el contenido de los elementos de texto.



Tachar texto

Tachar el texto marcado o el contenido de los elementos de texto.



Subíndice

Formatear el texto marcado o el contenido de elementos de texto como subíndice. Véase el capítulo "Manejo en general", apartado "["Adaptar la fuente"](#)".



Superíndice

Formatear el texto marcado o el contenido de elementos de texto como superíndice. Véase el capítulo “Manejo en general”, apartado “[Adaptar la fuente](#)”.



A la izquierda



Centrado



A la derecha



Alineación vertical arriba



Alineación vertical centrada



Alineación vertical abajo



Determinar la orientación de texto en 0°



Determinar la orientación de texto en 90°



Determinar la orientación de texto en 180°



Determinar la orientación de texto en 270°



Modificar el color del texto

Seleccionar el color del texto marcado o el contenido de los elementos de texto.



Codificación de colores

La codificación de colores configurada es aplicada al elemento de texto seleccionado (véase el capítulo “[Codificación de colores](#)”).

Bordes y relleno

Si en la pantalla no se muestra la barra de herramientas, seleccione el punto del menú **Vista > Barra de herramientas > Formatear texto**.



Por medio de la ventana "Propiedades", usted también puede modificar el color y el patrón de relleno (véase el apartado "Bordes y relleno").

Descripción de los símbolos:



Color de línea

Cuando usted dibuja ahora una nueva línea, ésta se muestra en el color seleccionado.

Si desea modificar el color de líneas existentes, antes tiene que marcar las líneas y seleccionar el color deseado.



Grosor de línea

Cuando usted dibuja ahora una nueva línea, ésta se muestra en el grosor seleccionado.

Antes de poder modificar el grosor de las líneas existentes, usted tiene que marcar primero dichas líneas.



Tipo de línea

Cuando usted dibuja ahora una nueva línea, ésta se muestra en el tipo de línea seleccionado.

Antes de poder modificar el tipo de las líneas existentes, usted tiene que marcar primero dichas líneas.



Color de relleno

Cambie el color de relleno de los elementos seleccionados.

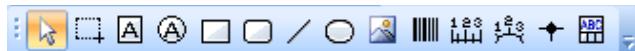


Patrón de relleno

Cambie el patrón de relleno de los elementos seleccionados.

Elementos

Usted puede mostrar y ocultar la barra de herramientas "Elementos" por medio del punto del menú **Vista > Barras de herramientas > Elementos**.



Descripción de los símbolos:



Seleccionar

Herramienta para seleccionar elementos.

Se puede usar también en combinación con las teclas Ctrl. y MAYS.



Selección de área

(véase el capítulo "[Marcar elementos](#)").



Campo de texto

Dibuje en el marcador un campo de texto usando el ratón.



Campo de texto redondo

Dibuje en el marcador un campo de texto redondo usando el ratón.



Crear un rectángulo/cuadrado

Dibuje en el marcador un rectángulo usando el ratón.



Crear un rectángulo / cuadrado redondo

Dibuje en el marcador un rectángulo de esquinas redondeadas usando el ratón.



Dibujar una línea

Dibuje en el marcador una línea usando el ratón.



Dibujar un círculo/una elipse

Dibuje en el marcador una elipse usando el ratón.



Insertar gráfico

Dibuje en el marcador un marco usando el ratón y seleccione un gráfico.

El programa acepta los formatos de gráfico BMP, EMF, GIF ICO, JPG, PNG, WMF y TIFF.



Insertar código de barras

Dibuje en el marcador un campo de código de barras usando el ratón. El programa acepta los tipos de código de barras siguientes:

- Código 39
- Código 128
- Código 2/5 Industrial
- Código 2/5 Interleaved
- EAN13
- EAN8
- EAN128
- UPC-A
- UPC-E
- Código QR
- DataMatrix
- MicroPDF417

Usted puede ajustar el tipo de código de barras en la ventana "Propiedades" (véase el apartado "[Contenido](#)").



Dibuje en el marcador una escala recta usando el ratón. Se abre una ventana de diálogo para realizar otros ajustes (véase el capítulo "[Insertar escala](#)").



Dibuje en el marcador una escala redonda usando el ratón. Se abre una ventana de diálogo para realizar otros ajustes (véase el capítulo "[Insertar escala](#)").



Dibuje en el marcador un conector usando el ratón. En la ventana "Propiedades" podrá adaptar el tipo de conector.



Campo de grupo

Dibuje en los marcadores del material continuo un campo de texto usando el ratón. Véase el capítulo „[Campo de grupo](#)“.



En la ventana "Propiedades", usted puede ajustar el tamaño y la posición exactos de elementos (véase el capítulo "[La ventana Propiedades](#)").



En el capítulo "[Funciones frecuentemente utilizadas](#)" encontrará más instrucciones sobre el modo de insertar elementos.

Ventana Dock

Usted puede mostrar y ocultar la barra de herramientas "Ventana Dock" por medio del punto del menú **Vista > Barras de herramientas > Ventana Dock**.



Descripción de los símbolos:



Mostrar u ocultar el explorador de proyecto

Véase también el capítulo "[La ventana Explorador de proyecto](#)".



Mostrar u ocultar niveles

Véase también el capítulo "[Editar niveles](#)".



Mostrar u ocultar propiedades

Véase también el capítulo "[La ventana Propiedades](#)".



Mostrar u ocultar tablas de caracteres

Véase también el capítulo "[Insertar caracteres especiales](#)".



Mostrar u ocultar símbolos

Véase también el capítulo "[Explorador de Símbolos / Editor de Símbolos Plotter](#)".



Mostrar u ocultar Ver tabla

Véase también el capítulo "[La ventana Ver tabla](#)".

THM MMP

Usted puede mostrar y ocultar la barra de herramientas "THM MMP" por medio del punto del menú **Vista > Barras de herramientas > THM MMP**.



Descripción de los símbolos:



Marca de corte delante

Situar una marca de corte delante del campo de selección (véase el capítulo "Imprimir", apartado "["Situar marcas de corte"](#)).



Marca de corte detrás

Situar una marca de corte detrás del campo de selección (véase el capítulo "Imprimir", apartado "["Situar marcas de corte"](#)).



Eliminar todas las marcas de corte

Se eliminan todas las marcas de corte (véase el capítulo "Imprimir", apartado "["Situar marcas de corte"](#)).



Enviar comando de corte

Enviar un comando de corte inmediato a la impresora asignada (solo para THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark Twin, THM Plus M)



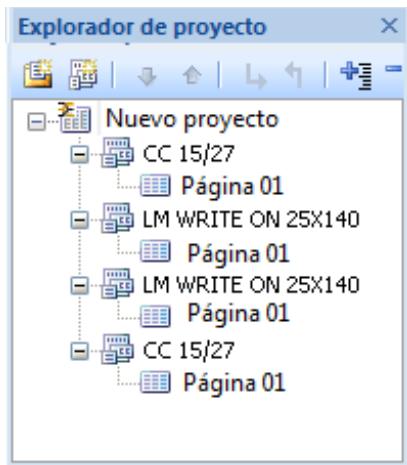
La función está disponible para las siguientes impresoras: THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark Twin, THM Plus M

La ventana Explorador de proyecto

- Para mostrar y ocultar los niveles, en la barra de menús seleccione el punto **Vista > Proyecto**.

Cuando usted abre un proyecto, éste y los correspondientes subproyectos se ejecutan en el explorador de proyecto. Para cada subproyecto se muestran los distintos tipos de marcador. Debajo de los tipos de marcador se encuentran las correspondientes páginas.

En los árboles de directorio del explorador de proyecto, haciendo clic con la tecla izquierda del ratón en los símbolos "+" y "-", usted puede mostrar o, para mayor claridad, ocultar las subestructuras de directorio:



Pulsando la tecla **x** en el teclado numérico, usted puede abrir todos los subniveles de una jerarquía.

Descripción de los símbolos:



Insertar nuevo subproyecto

Véase también el capítulo "["Añadir un subproyecto"](#)".



Insertar nuevo tipo de marcador

Véase también el capítulo "["Asignar tipo de marcador al subproyecto"](#)".



Mover tipo de marcador o subproyecto

Mueve el elemento seleccionado en el mismo nivel



Mover tipo de marcador o subproyecto

Mueve el elemento seleccionado entre todos los niveles y niveles jerárquicos



Ampliar / reducir

Mostrar u ocultar todos los niveles jerárquicos a partir del elemento seleccionado

Menú contextual

En el explorador de proyecto, haga clic sobre un objeto y entonces pulse la tecla derecha del ratón.

A continuación se abre el menú contextual.

El menú contextual contiene funciones según el objeto concreto, lo cual significa que sólo se puede ejecutar las funciones que aparecen en negrita.



Copiar

Por medio de este punto del menú contextual, usted puede copiar un tipo de marcador seleccionado o un subproyecto.

Insertar

Marque el proyecto o subproyecto en el que desea insertar el tipo de marcador o subproyecto copiado.

Nuevo proyecto

Con esta opción del menú contextual puede crear un nuevo proyecto.

Insertar nuevo tipo de marcador

Por medio de este punto del menú contextual, usted puede insertar un nuevo tipo de marcador. El nuevo tipo de marcador creado aparece entonces en el explorador de proyecto.

Insertar nuevo subproyecto

Con este punto del menú contextual, usted inserta un subproyecto debajo del proyecto o un subproyecto.

Imprimir...

Por medio de este punto de menú, se muestra el cuadro de diálogo de imprimir tipos de marcador.

Quitar filtros

Véase el capítulo „Funciones de filtrado“.

Copiar página / pegar página...

Copia la página actual. Al pegar la página pueden seleccionarse la posición y el número de copias. Véase el capítulo „[Copiar página](#)“.

Mover página...

Mueve la página actual a través de un cuadro de diálogo de selección.

Borrar esta página

Seleccione la página que debe ser eliminada.

Borrar página

Por medio de un cuadro de diálogo de selección usted puede seleccionar las páginas que desea borrar.

Borrar tipo de marcador

Seleccionando este punto del menú contextual, usted borra el tipo de marcador seleccionado. Entonces el tipo de marcador ya no aparece en el explorador de proyecto.

Borrar subproyecto

Seleccionando este punto del menú contextual, usted elimina el subproyecto marcado. Entonces el subproyecto borrado ya no aparece en el explorador de proyecto.

Cambiar tipo de marcador

Con esta opción del menú se puede modificar el tipo de señalizador.

Añadir a la lista de pedido

Al seleccionar esta opción del menú contextual agregará el artículo seleccionado a su lista de pedido (véase el apartado „[Pedidos, asistente de pedidos](#)“).

Vista

Aquí puede elegir entre diferentes tipos de vista previa (véase apartado "Menú ver").

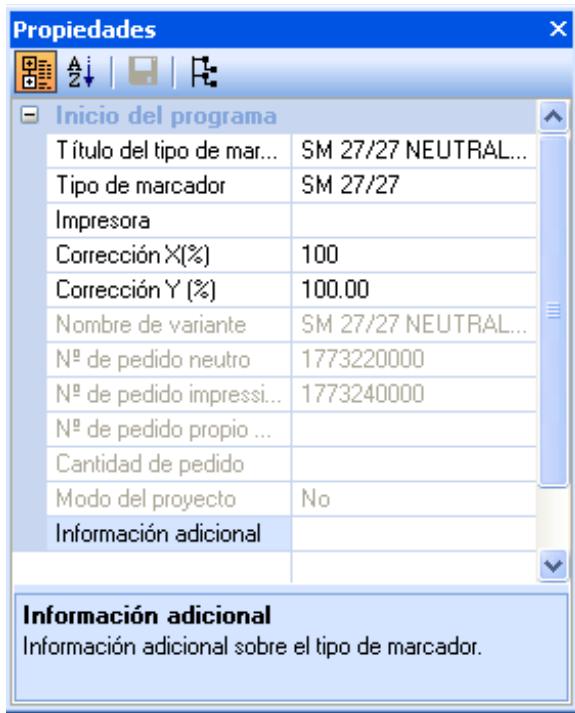
Cerrar el archivo

Este cierra el proyecto actual. Si no se ha guardado el proyecto, aparece una pregunta de confirmación.

La ventana Propiedades

En la ventana "Propiedades" pueden verse las propiedades de los diferentes elementos (p. ej. campo de texto, gráfico código de barras o escala).

- Para mostrar y ocultar seleccione el punto de menú **Vista > Propiedades**.



El modo de presentación de la ventana de propiedades se selecciona por medio de los botones de símbolos:



Mostrar las propiedades ordenadas por categorías.



Mostrar las propiedades ordenadas alfabéticamente.



Las propiedades configuradas se guardan como estándar para el objeto seleccionado.

Las propiedades de los campos "bloqueados" NO pueden ser fijadas como estándar. Por favor desbloquéelas primero. (véase el apartado "[Comportamiento](#)").

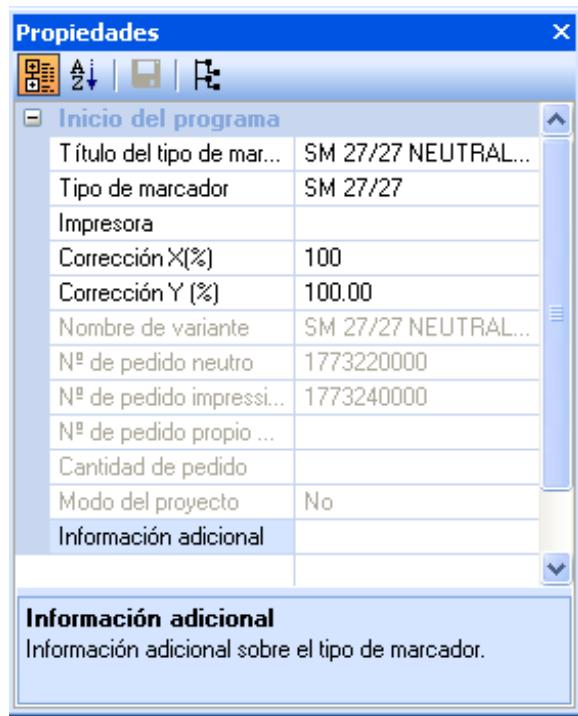


Usted ve ahora todos los niveles y los elementos localizados en los niveles con una estructura en árbol.

En el capítulo "[Propiedades de marcador](#)" encontrará más información.

Propiedades de marcador

Las propiedades del marcador se muestran cuando usted hace clic sobre el nombre del marcador respectivo en el explorador de proyecto.



Título del tipo de marcador - Título del tipo de marcador
- Es posible modificar este nombre.

Tipo de marcador El tipo de marcador seleccionado.
Si usted selecciona aquí otro marcador, entonces se intenta asumir los contenidos (véase también "[Menú Editar](#)").

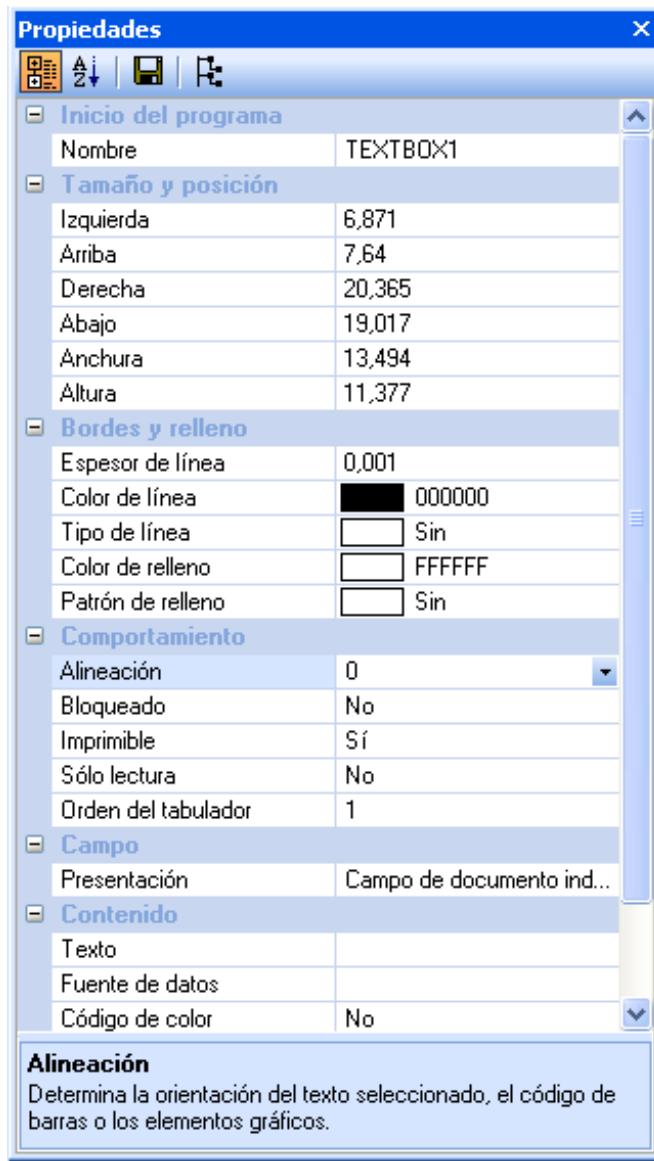
Impresora La impresora asignada al tipo de marcador (véase el capítulo "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)").

Corrección Las correcciones de la impresora efectuadas.

Modo del proyecto Muestra si el modo de proyecto está seleccionado o no. (véase también el capítulo "[El cuadro de diálogo Opciones](#)").

Ver propiedades

- Para ver la ventana de propiedades seleccione el punto del menú **Vista > Propiedades**.
- Haga clic sobre el elemento cuyas propiedades desea cambiar.



La ventana de propiedades muestra propiedades distintas, en función del elemento seleccionado.

Las propiedades bloqueadas (aparecen en gris) no están disponibles o están bloqueadas para el objeto seleccionado. Para desbloquear una propiedad cambie "Bloqueada" a "No" (véase el apartado "[Comportamiento](#)").

Configurar propiedades

La ventana "Propiedades" se divide en las siguientes categorías, que pasamos a explicar detenidamente:

- General
- Tamaño y posición
- Bordes y relleno
- Comportamiento
- Campo
- Contenido

General

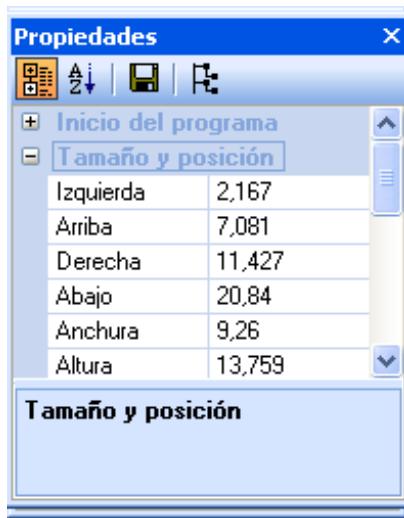


- Nombre
- Denominación del elemento marcado.
 - Es posible modificar este nombre.
 - Este nombre también se utiliza en la asignación de columna cuando se importan archivos (véase el capítulo "[Paso 7: Mapeos de campo](#)").
 - Este nombre aparece también como título de columna en la visualización en forma de tabla.



¡El nombre no puede tener caracteres especiales ni espacios en blanco!

Tamaño y posición

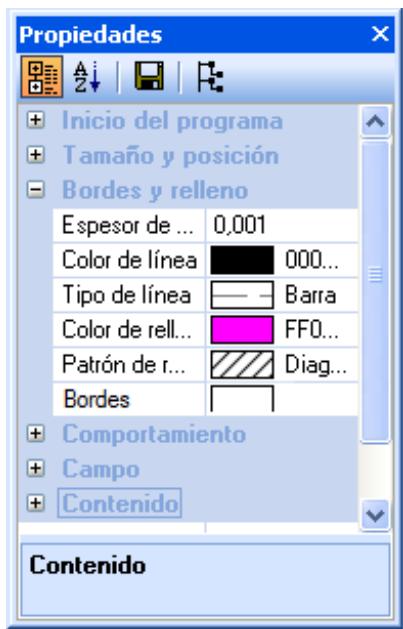


Usted puede introducir aquí el tamaño y la posición del elemento.

- El dimensionado empieza del punto cero localizado arriba en el rincón izquierdo de la MultiCard/etiqueta.
- La unidad de medida se configura en el cuadro de diálogo Opciones (véase el capítulo "[El cuadro de diálogo Opciones](#)").

En el apartado "[Desplazar elementos](#)" encontrará otras posibilidades de desplazar los elementos.

Bordes y relleno



En esta categoría, usted puede determinar el espesor de línea, el color, el dibujo y el tipo de línea.

En los siguientes elementos pueden mostrarse los bordes individuales (izquierdo, derecho, superior, inferior): Campo de texto, rectángulo, imagen.

Para códigos de barras puede ajustarse adicionalmente un relleno.

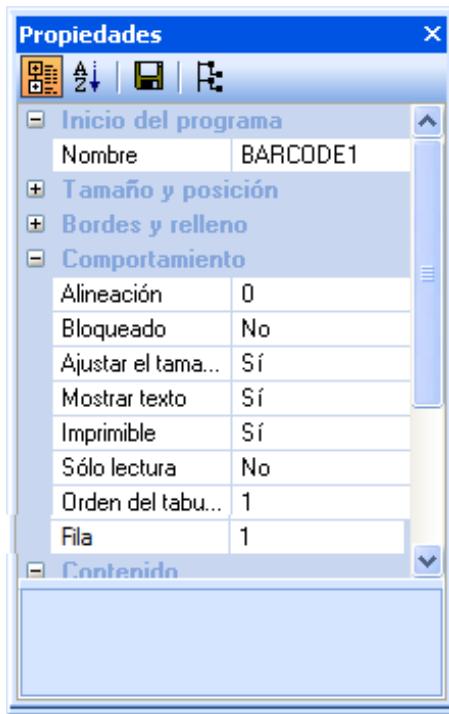
En la configuración del color, usted también puede indicar el valor del color.

El valor del color se forma así: RRGGBB (rojo, verde, azul). Introduzca un valor hexadecimal.

Ejemplo: FF0000 es el color rojo.

Color de relleno FF0000

Comportamiento



- Alineación** - Alineación del elemento en incrementos de 90 grados.
- Sólo para campo de texto, imagen y código de barras.
- Propiedad individual de un documento.
- Bloqueado** - Bloqueo del elemento.
- Los elementos bloqueados no pueden ser modificados.
- Excepción: sigue siendo posible modificar el contenido de los campos de texto.
- Las propiedades de los elementos bloqueados no pueden ser fijadas como estándar.
- El bloqueo puede protegerse adicionalmente por medio de una protección del documento (véase el capítulo "[Protección del documento](#)")
- Ajustar el tamaño** - El contenido es adaptado conforme al tamaño del código de barras o del campo de gráfico o es mostrado en su tamaño original.
- Véase el ejemplo.
- Sólo para imagen y código de barras.
- Mostrar texto** - muestra el texto claro de un campo del código de barras o lo oculta
- Sólo para código de barras.
- Imprimible** - El elemento se imprime con el proyecto o no.

Solo lectura	<ul style="list-style-type: none"> - El contenido está bloqueado contra modificaciones. - Sólo para campo de texto, imagen y código de barras.
Orden de tabuladores	<ul style="list-style-type: none"> - Orden en el que el campo es seleccionado mediante la tecla de tabulador/Entrar. - Están permitidos los valores desde 1 hasta x. - Los campos que tienen el mismo orden de tabuladores son seleccionados según el orden de elaboración.
Alto de fila	Véase el capítulo „ Adaptar la fuente “.
Espaciado entre caracteres	Véase el capítulo „ Adaptar la fuente “.
Orden de relleno	Los campos agregados posteriormente (texto, código de barras) se ponen a disposición a través de un valor único para el procesamiento posterior sobre material continuo (p. ej., para importación, vista tabular, edición con Excel).
Fuente individual	<p>Utilice las propiedades de la fuente individual para la parte del texto del código de barras.</p> <p>La función no puede combinarse con el ajuste “Utilizar biblioteca de códigos de barras versión 1”. Véase el capítulo „Adaptar la fuente“.</p>

Ejemplo:

Código de barras		
Ajustar el tamaño: Sí		El campo de código de barras es comprimido horizontalmente. Con esto los números se acercan los unos a los otros.
Ajustar el tamaño: No		La separación entre los números se conserva pero no se muestra todo el contenido.

Imagen		
Ajustar el tamaño: Sin		La imagen se muestra en su tamaño original.
Ajustar el tamaño: Proporcional		La imagen es adaptada conforme al tamaño del campo de imagen y puede ser que aparezca deformada.
Ajustar el tamaño: Rectángulo		La imagen es adaptada conforme al tamaño del campo de imagen. Las proporciones se conservan igual.

Campo

En la categoría "Campo", usted puede determinar el tipo de campo.

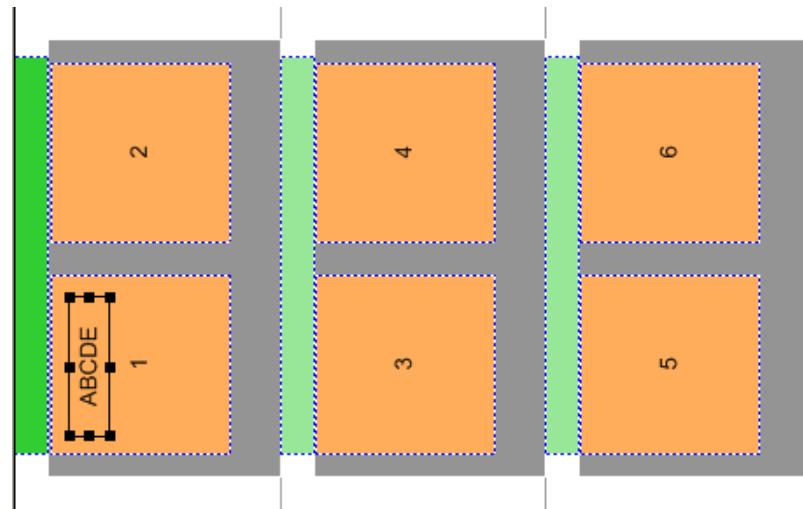


Usted puede seleccionar los siguientes tipos de campos:

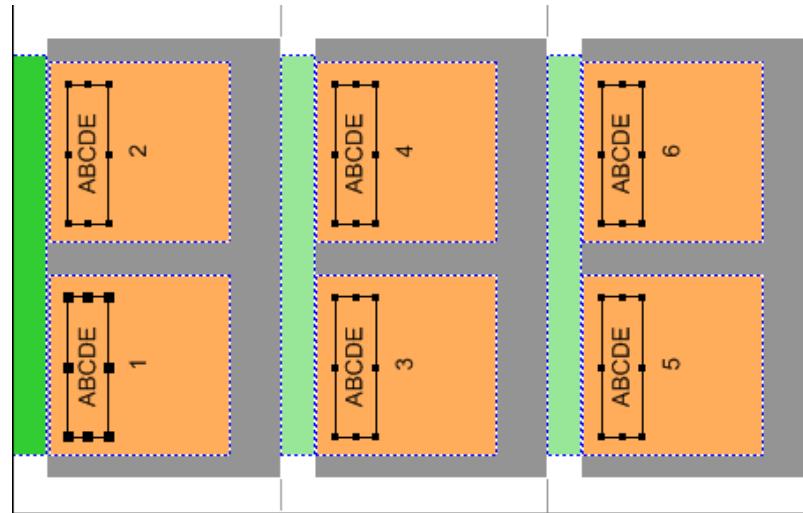
- | | |
|-------------------------------|---|
| Campo individual | <ul style="list-style-type: none">- Un campo individual no tiene relación con otro campo.- Cada campo individual tiene un formato y un contenido propios.- Si se realizan cambios en este campo individual, estos cambios son efectivos únicamente para este campo.- La contraposición a un campo individual es un campo de documento. |
| Campo de documento idéntico | <ul style="list-style-type: none">- Está disponible en cada zona de marcador.- En cada zona de marcador tiene contenido de texto y propiedades de posición y formato idénticos. |
| Campo de documento individual | <ul style="list-style-type: none">- Está disponible en cada zona de marcador.- Es un campo con propiedades de posición y formato idénticas en cada zona de marcador.- Pero puede contener texto/formato de texto individual (distinto) en cada zona de marcador. |

Ejemplo:

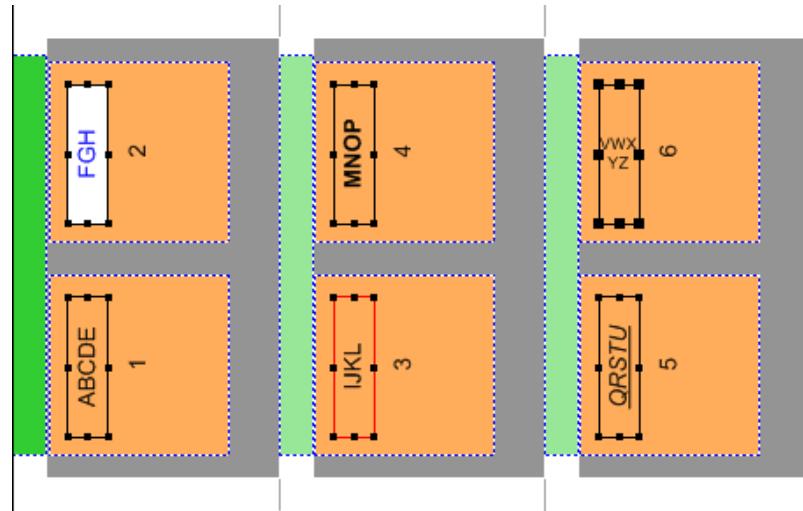
Campo individual



Campo de documento idéntico

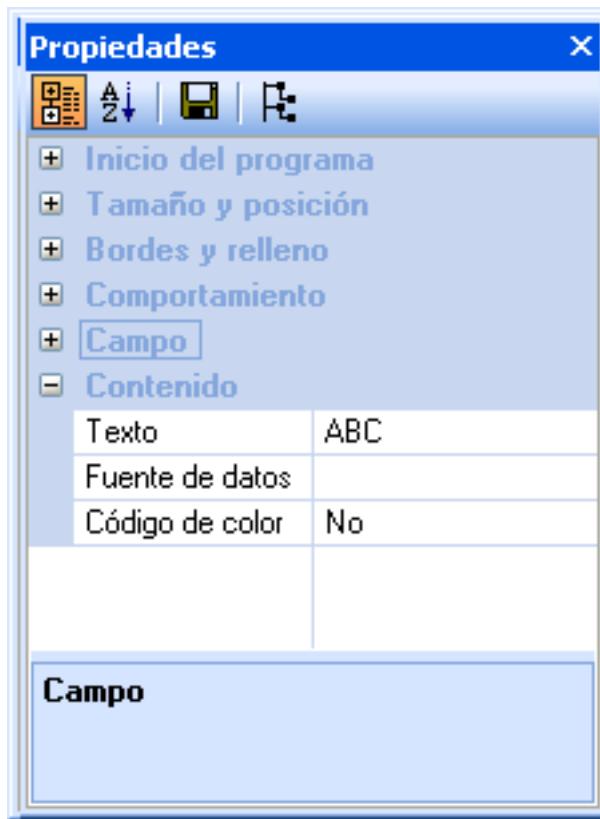


Campo de documento individual



Contenido

El contenido de los elementos individuales.



Vista preliminar del- El contenido de texto del elemento.

texto - Solo válido para campos de texto y códigos de barras.

Fuente de datos - El nombre del elemento que es empleado como fuente de datos para la sincronización (véase el capítulo "[Sincronizar el contenido](#)").
- Solo válido para campos de texto y códigos de barras.

Codificación de colores - En los números insertados se aplica la codificación de colores configurada (véase "Codificación de colores").
- Solo válido para campos de texto.

Tipo - Para imágenes: el modo en que la imagen es insertada.
- *Ruta*: la imagen es insertada como referencia en un archivo de imagen
- *Encadenada*: la imagen es encadenada al proyecto (incrustada)
- véase también los capítulos "[Guardar gráfico en archivo](#)" y "[Exportar gráfico de archivo](#)"
- Para códigos de barras: el tipo de código de barras seleccionado (p. ej. Código 39, Código 128, Código 2/5 industrial, Código 2/5 Interleaved, EAN13)
- Solo válido para imágenes y códigos de barras.

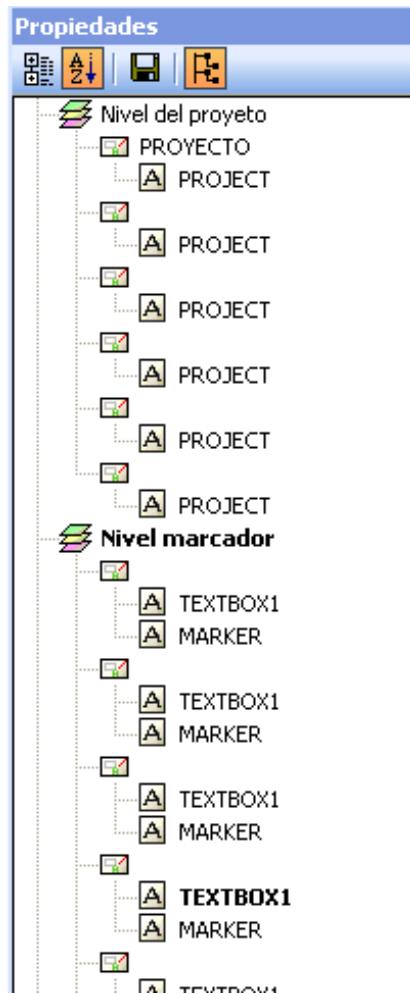
- | | |
|-------------------|---|
| Archivo | <ul style="list-style-type: none">- Si se inserta una imagen del tipo "Ruta", por medio de "Archivo" se selecciona la imagen.- Solo válido para imágenes. |
| Punto de ancla | <ul style="list-style-type: none">- Indica el ángulo donde el texto empieza. 0 se refiere a la posición de inicio "arriba" (12 horas).- Solo válido para campos de texto redondos. |
| Valores de escala | Encontrará una descripción de las propiedades de la escala en el capítulo <u>Propiedades de la escala</u> . |

Marcar elementos



En la ventana "Propiedades" haga clic sobre este símbolo para seleccionar elementos determinados.

Usted ve todos los niveles y los elementos localizados en los niveles con una estructura en árbol.



Ejemplo:

La imagen muestra la página 1 con el nivel de identificador de proyecto y ocho zonas de identificador de proyecto. Usted ve, además, el nivel de marcador con una zona de marcador en la que se encuentran un código de barras y un campo de texto.

Si hace clic aquí, por ejemplo en el código de barras, entonces éste se activa en la zona de marcador, en la zona de trabajo, y puede ser editado.

Este tipo de selección es recomendable para los elementos que están localizados uno encima del otro.

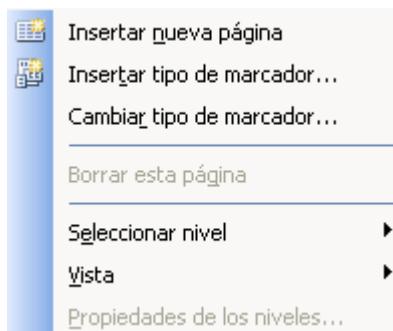
La zona de trabajo

En la zona de trabajo se muestra la página de inicio normalmente cuando se abre la aplicación (menú **Vista > Mostrar página de inicio**).

Cuando se abre un proyecto/tipo de marcador, éste es mostrado en la zona de trabajo.

Menú contextual de la zona de trabajo

En la zona de trabajo pulse la tecla derecha del ratón.
A continuación se abre el siguiente menú contextual:



Insertar nueva página

Al tipo de marcador encontrado en la zona de trabajo se le añade una nueva página.

Insertar tipo de marcador

Por medio de este punto del menú contextual, usted puede insertar un nuevo marcador.

Entonces se muestra el catálogo de productos donde puede seleccionar el tipo de marcador o la plantilla que se desea insertar.

Cambiar tipo de marcador...

Cambie el tipo de marcador mostrado eligiendo otro del catálogo de productos. Los contenidos son aceptados (si es posible).

Borrar esta página

Seleccione la página que debe ser eliminada.

Seleccionar nivel

Cambie a otro nivel (p. ej. nivel libre, nivel de proyecto).

Vista

Aquí usted puede comutar entre distintos tipos de visualización en la ventana Dock (véase el apartado "[Menú Vista](#)").

Propiedades de los niveles...

Por medio de este punto del menú contextual, usted puede configurar las propiedades de los niveles (p. ej. color, bloqueo).

Los niveles

Las páginas de un tipo de marcador están divididas en los siguientes niveles:

- Nivel bloqueado
- Nivel libre
- Nivel de marcador
- Nivel de proyecto
- Nivel de fondo

Una página consta básicamente de cuatro o cinco niveles. Una página de MultiCard contiene también los cinco niveles en total. En todos los demás tipos de marcador (p. ej., etiquetas, formatos de tarjeta de crédito), no hay nivel de proyecto, con lo cual quedan los cuatro niveles restantes.

Nivel de fondo

El nivel de fondo sirve para ayudar la presentación óptica. Usted puede modificar su color e insertar en él diversos elementos (textos y gráficos). Se puede utilizar toda la superficie de este nivel. El nivel de fondo es siempre el nivel inferior, generalmente no se imprime y está bloqueado. El nivel de fondo es un nivel estándar y no se le puede borrar.

Nivel de proyecto

En el nivel de proyecto, usted puede insertar texto o gráficos en la superficie determinada en Layout. El nivel de proyecto es siempre el segundo nivel. Generalmente, se le puede imprimir y no está bloqueado. No se le puede borrar.

Nivel marcador

El nivel marcador es el tercer nivel. En este nivel es donde tiene lugar el rotulado de las tiras de MultiCard o las etiquetas. En la superficie determinada en Layout, usted puede ordenar sin límite texto, elementos gráficos (líneas, rectángulos, etc.), gráficos y códigos de barras. El nivel de marcador generalmente se puede imprimir. No se le puede borrar.

Nivel libre

El nivel libre se corresponde con el tamaño completo de la página. Aquí usted puede posicionar texto e imágenes en el lugar que desee. El nivel libre se encuentra siempre debajo del nivel bloqueado. A diferencia de los demás niveles, usted puede duplicarlo y borrar los niveles libres insertados. Usted también puede colocarlos uno debajo del otro. Además, usted puede reunir todos los niveles libres en un mismo nivel libre. Siempre tiene que haber al menos un nivel libre. No se le puede borrar. Usted puede imprimir los niveles libres.

Nivel bloqueado

En el nivel bloqueado, usted puede crear elementos (rectángulo, línea, elipse, escala) que cubran el contenido de los demás niveles, con lo cual éstos no son visibles y no se imprimen. Éste es siempre el nivel superior. No se le puede borrar.

En el nivel bloqueado, usted puede crear por ejemplo un círculo en la posición de un agujero de taladro o la de un diodo LED, para que de este modo esta parte no se imprima.

La ventana **Niveles**

En esta ventana figuran todos los niveles que tiene un tipo de marcador (véase también el capítulo "[Editar niveles](#)").

- Para mostrar y ocultar seleccione el punto de menú **Vista > Niveles**.



En la ventana "Niveles" hay disponible la siguiente barra de herramientas:



Usted puede utilizar estos símbolos **sólo** en los niveles libres.



Haciendo clic sobre este símbolo, usted puede añadir un nuevo nivel libre.



Con este símbolo usted puede borrar el nivel libre seleccionado.



Haciendo clic sobre este símbolo, usted puede desplazar el nivel libre marcado en una posición hacia arriba.



Haciendo clic sobre este símbolo, usted puede desplazar el nivel libre marcado en una posición hacia abajo.



Haciendo clic sobre este símbolo, usted reduce en un nivel todos los niveles libres. No es posible deshacer esta acción.

- Haga clic sobre el nivel que desea editar y pulse el correspondiente símbolo.

Las propiedades de los niveles

Usted puede configurar los niveles por medio de la ventana "Propiedades de los niveles".

Haciendo doble clic sobre el nombre de un nivel en la ventana "Niveles", usted abre la ventana "Propiedades de los niveles":



Aquí usted puede modificar el nombre del nivel seleccionado, el color del borde y el color de relleno.

Adicionalmente, usted puede determinar si el nivel debe ser visible o no, y también si se debe imprimir o no. Aquí también puede determinar si se debe bloquear el nivel o se le puede editar.

Realice los cambios necesarios y confirme con Aceptar.

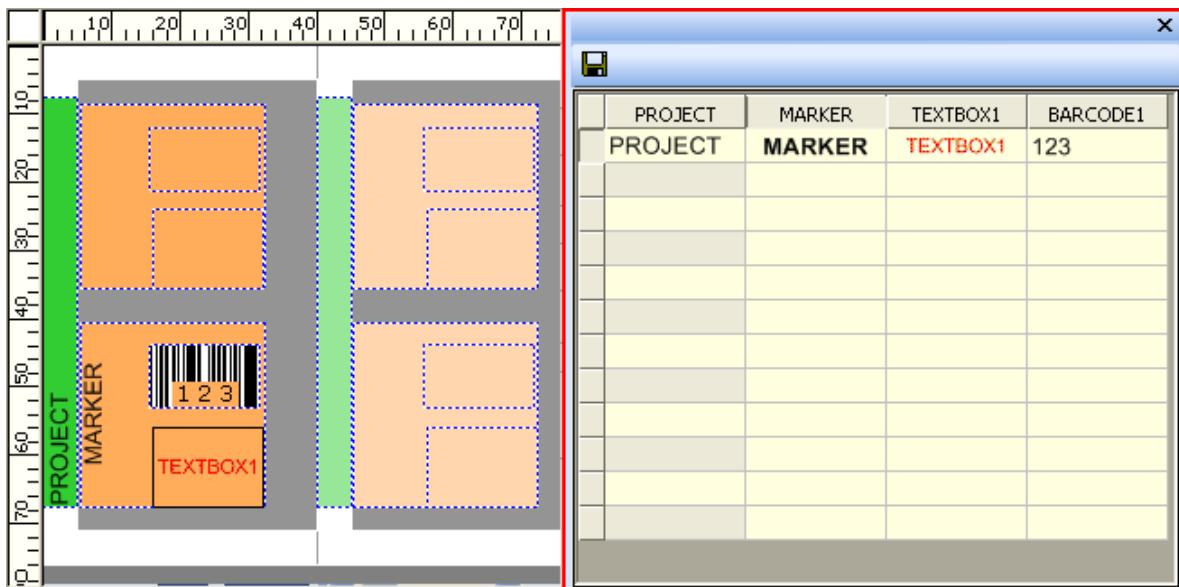


Con el botón **Determinar como estándar**, la configuración se guarda en memoria y es el ajuste estándar al abrir un nuevo tipo de marcador.

La ventana Ver tabla

Para mostrar y ocultar seleccione el punto de menú **Vista > Ver tabla**.

Ver tabla muestra el contenido de los campos de texto y de código de barras, y permite editar el contenido (insertar, editar, copiar/pegar).



Para lograr que los campos agregados posteriormente (texto, código de barras) estén disponibles para el procesamiento posterior sobre material continuo, deberá activarse la propiedad "Orden de relleno" en las propiedades del campo (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "[Tamaño y posición](#)").

Fijar la anchura de la visualización en forma de tabla

Para fijar la anchura de la visualización en forma de tabla existen varias posibilidades:



Fija la anchura actual como estándar para:

- el tipo de marcador mostrado,
- todo el programa

Guardar proyecto

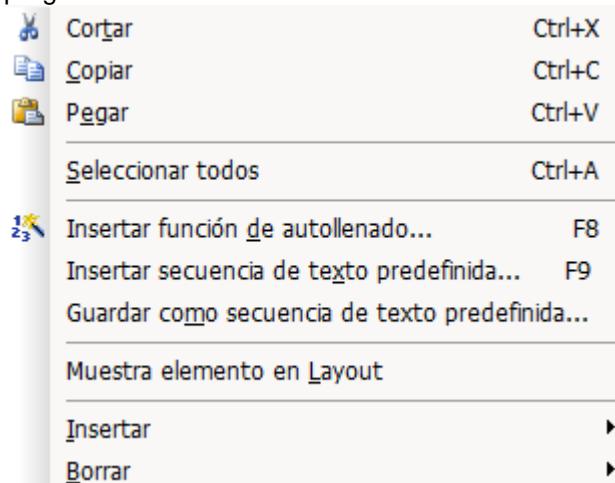
Al guardar un archivo de proyecto, la anchura de las tablas pertenecientes a los tipos de marcador abiertos se guardan en el archivo de proyecto.

De esta forma, cuando se abre el archivo de proyecto, estas anchuras de las tablas están disponibles de nuevo.

También se guardan las anchuras de columna y los altos de fila seleccionados.

Menú contextual de Ver tabla

Por medio del menú contextual de Ver tabla, usted puede abrir diversas funciones generales del programa.



Para mostrar y marcar un campo en la visualización en forma de tabla, haga clic con la tecla derecha del ratón sobre el campo y seleccione **Muestra elemento en Layout** en el menú contextual.

Alto de fila y anchura de columna en la visualización en forma de tabla

Es posible ajustar el alto de fila y la anchura de columna para que tengan la anchura y la altura óptimas de acuerdo con el contenido de la tabla.

Para ello marque las filas o las columnas respectivas, haga doble clic sobre el espacio intermedio del encabezamiento de la columna o de la línea para ajustar el valor óptimo.

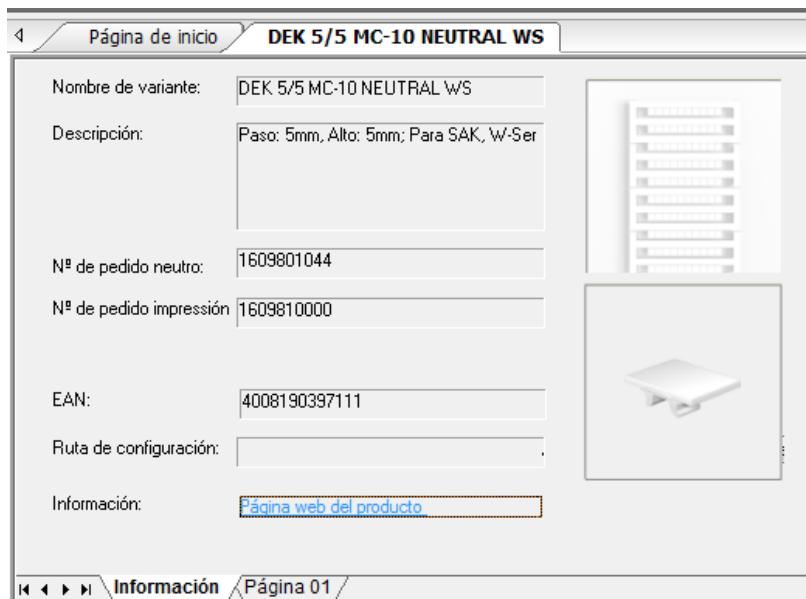
A screenshot of a table visualization. The columns are labeled 'PROJECT', 'MARKER', 'TEXTBOX1', and 'TEXTBOX2'. The 'MARKER' column has a double-headed arrow icon in its header, indicating it is selected for adjustment. A vertical double-headed arrow icon is located in the header of the first column, also indicating it is selected for adjustment. The table has several rows of data, with the first row being yellow and the others white.

Las anchuras de columna y los altos de fila seleccionadas también pueden guardarse (véase "[Fijar la anchura de la visualización en forma de tabla](#)").

Página de información

Para un tipo de marcador se muestra adicionalmente una página de información.

Si no aparece la página de información, esta podrá activarse a través del cuadro de diálogo Opciones (véase el apartado "[Entorno](#)" en el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones").



General

Dependiendo del producto pueden visualizarse las siguientes áreas:

Diseño del producto

Las dimensiones del tipo de marcador.

Ruta de configuración

Haga clic en el botón para abrir la ruta hacia el archivo de producto (*.mcf) del tipo de marcador.

Clasificar el pedido

Establecer si el orden de clasificación debe realizarse en orden N o en orden W. La configuración estándar se establece a través del archivo de producto.

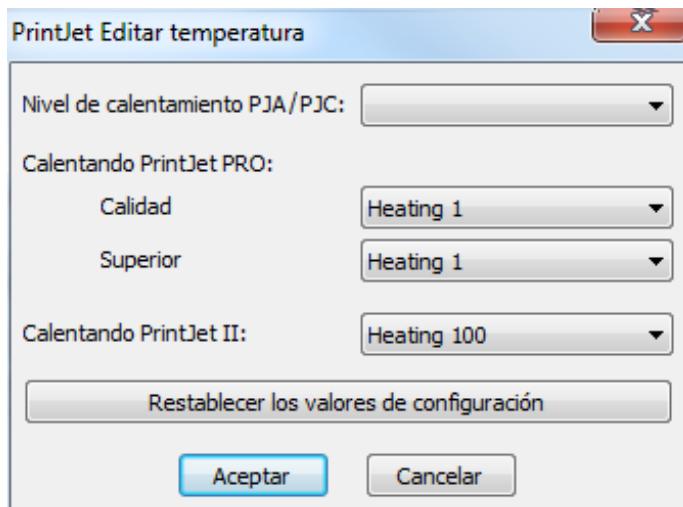
Ajustes PrintJet ADVANCED/CONNECT

Si está asignada una impresora PrintJet (véase "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)"), aquí se muestran los niveles de calentamiento y/o la calidad de impresión para las impresoras. Aquí los valores también pueden ajustarse para la variante del producto.

La calidad de impresión de la PrintJet **ADVANCED/CONNECT** también puede ajustarse de forma general a través del cuadro de diálogo Opciones (véase "[PrintJet ADVANCED](#)", „[PrintJet CONNECT](#)“).

Seleccionar nivel de calentamiento PrintJet...

Haga clic en este botón para adaptar los niveles de calentamiento de la impresora PrintJet.



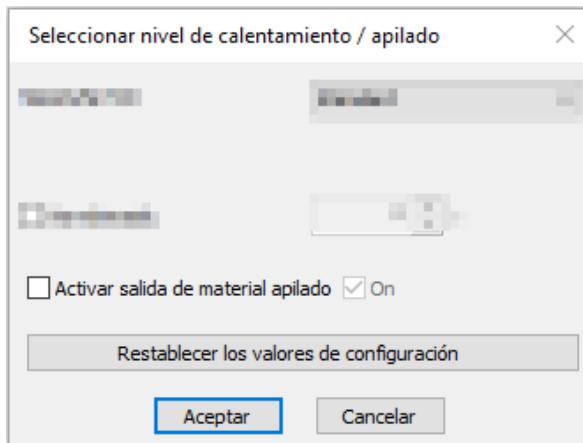
Para el ajuste de precisión del nivel de calentamiento de la PrintJet **ADVANCED/CONNECT** podrá seleccionar el campo desplegable "Nivel de calentamiento PJA/PJC" de la siguiente manera:

- mucho menos calor
- menos calor
- Estándar Valor estándar
- +
- ++ más calor
- ++ mucho más calor

Véase el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones", apartado "[PrintJet ADVANCED](#)", apartado "[PrintJet CONNECT](#)", apartado "Generalidades".

Seleccionar apilado...

Haga clic en este botón para adaptar la salida de material apilado de las siguientes impresoras: PrintJet CONNECT



Activar la salida de material apilado

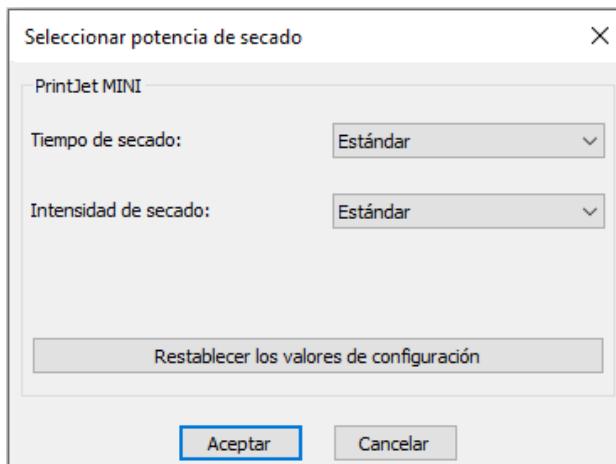
Casilla de verificación no seleccionada:
se aplican los ajustes de la configuración

Casilla de verificación seleccionada:
la salida de material apilado puede activar o desactivarse.

Ajustes PrintJet MINI

Seleccionar potencia de secado...

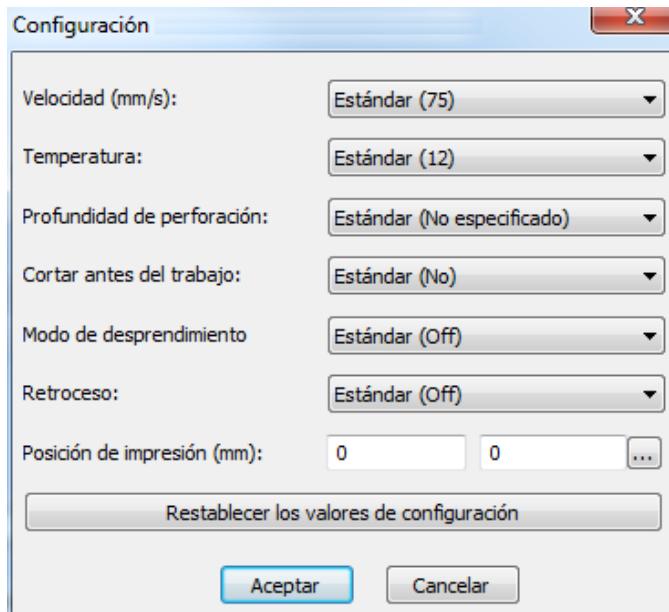
Haga clic en este botón para acceder a los siguientes ajustes:: Tiempo de secado, Intensidad de secado



Véase el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones", apartado "[PrintJet MINI](#)", apartado "Generalidades".

Ajustes THM / TwinMark

Si a un material sin fin está asignada una impresora THM (véase "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)"), para este material pueden adaptarse diferentes parámetros de la impresora.



Con la entrada de lista "Estándar" se utiliza la configuración de impresión del cuadro de diálogo Opciones o del archivo de configuración. El valor estándar se indica entre paréntesis. Todos los demás valores seleccionados tienen prioridad sobre la configuración de impresión general de las impresoras THM (véase el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones", apartado "[Impresora THM](#)").

En las siguientes impresoras para material continuo puede adaptarse la posición de impresión: THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC, THM MultiMark Twin, THM Plus M. Véase el capítulo "[Ajustar la posición de impresión](#)".

Primeros pasos

Introducción

Este capítulo está dirigido a los usuarios que tengan buenos conocimientos de Windows.

A continuación explicamos, paso a paso, los pasos más importantes para conseguir fácilmente rotulaciones profesionales de tipos de marcador.

Paso 1: Iniciar el programa

- Haga doble clic sobre el símbolo del programa encontrado en el escritorio.

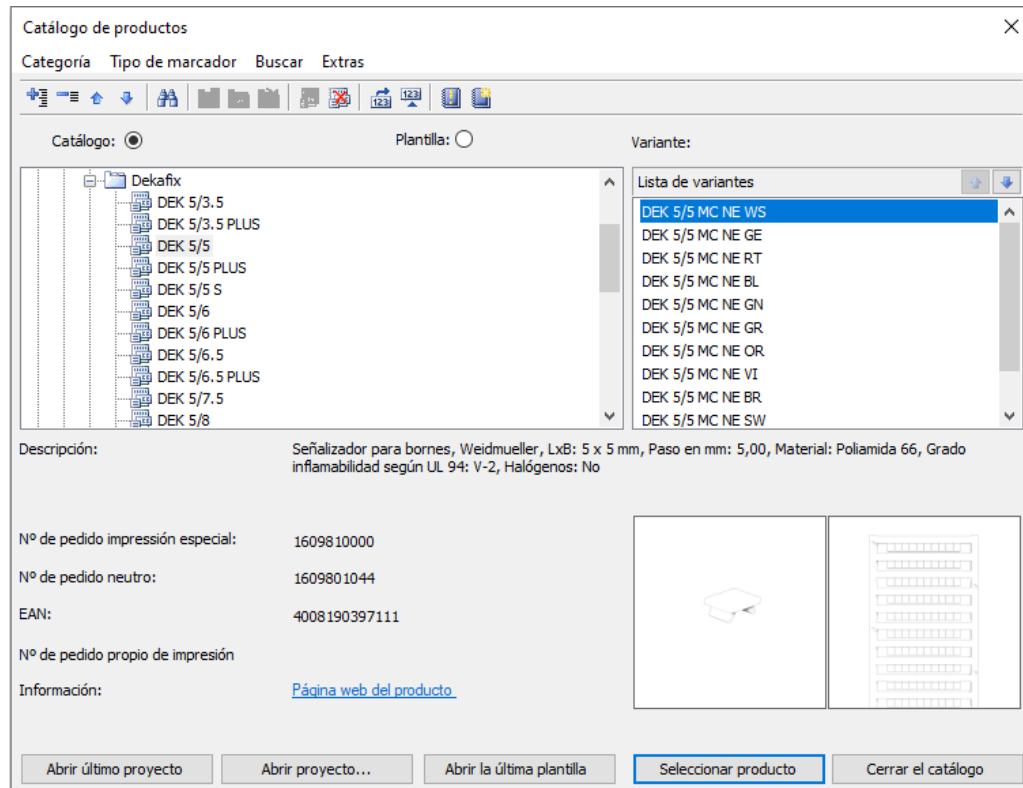


O

- Abra M-Print® PRO por medio de Inicio – Programas - Weidmüller – M-Print® PRO.

Paso 2: Seleccionar un tipo de marcador

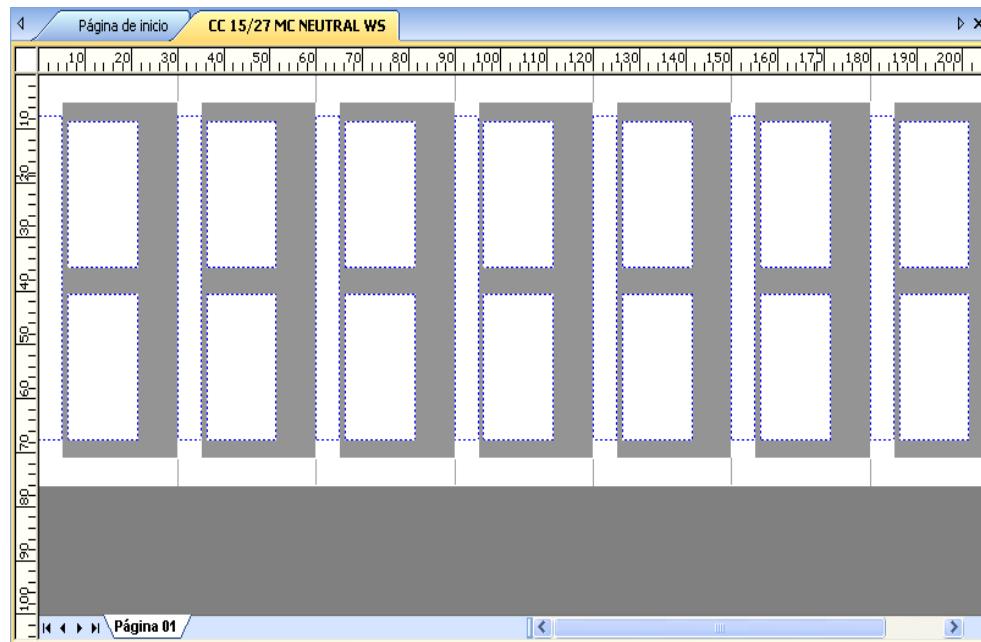
Cuando se abre la aplicación aparece la ventana "Catálogo de productos":



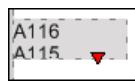
- En el lado izquierdo, en la sección "Catálogo", haga clic sobre el tipo de marcador deseado y, en el lado derecho, seleccione la variante haciendo clic en la misma y presione el botón **Seleccionar producto**. A continuación se abre el tipo de marcador.

Paso 3: Rotular marcador

- Haciendo clic con la tecla izquierda del ratón, seleccione el marcador en el que usted desea insertar el texto.



- Para colocarse en el próximo marcador, presione la tecla **Entrar** o haga clic con el ratón en el marcador deseado.



Si después de insertar el texto, en algún campo de texto aparece un triángulo rojo, esto significa que el texto no cabe en el campo. El texto entonces no se muestra ni se imprime por completo. En este caso tiene que abreviar el texto o adaptarlo automáticamente con ayuda del programa (véase "Personalizar tamaño de fuente" en el capítulo "[Menú Formato](#)").



Si después de insertar texto los campos de texto presentaran un triángulo de color naranja, un texto de una línea se muestra en varias líneas porque el campo de texto es demasiado estrecho.

Existen las siguientes posibilidades de adaptación:

- Adaptar longitud de marcador.
Véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Adaptar longitud de marcador](#)".
- Adaptar cadenas de caracteres.
Véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Adaptar cadenas de caracteres](#)".

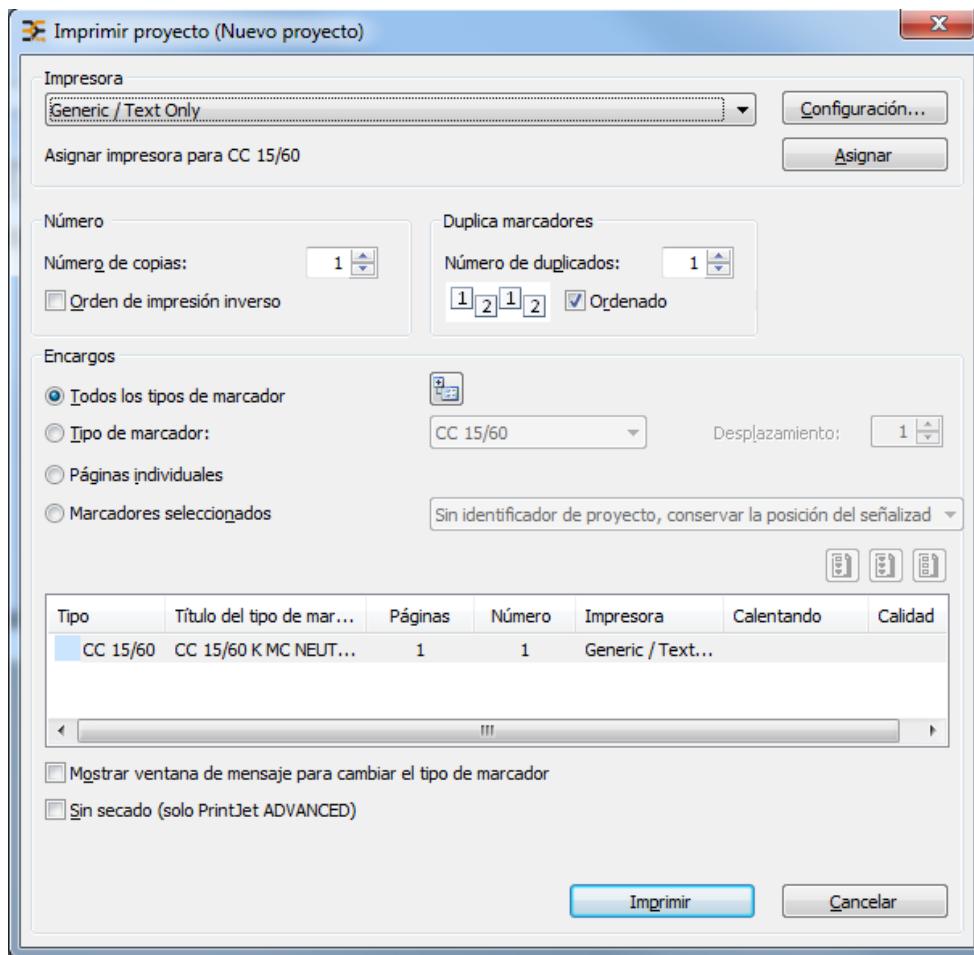
Paso 4: Guardar archivo

Cuando ha insertado el texto, guarde el archivo:

- En la barra de menús seleccione el punto **Archivo > Guardar**.
- En la ventana subsiguiente introduzca el nombre del archivo y pulse el botón **Guardar**.

Paso 5: Imprimir tipo de marcador

- En la barra de menús seleccione el punto **Archivo > Imprimir...**
- Seleccione una impresora en la lista de impresoras y haga clic sobre **Asignar**.
- En la ventana que aparece a continuación, seleccione de qué tipo de impresora se trata (impresora/trazador).
- En el siguiente cuadro de diálogo podrá determinar si deben asignarse todas las variantes del producto al dispositivo de salida. Seleccione "No" para asignar únicamente la variante seleccionada.
- Seleccione de la lista un tipo de marcador y haga clic en el botón **Imprimir** (véase también el capítulo "[Imprimir](#)").



Si al imprimir uno o todos los tipos de marcador que se desea imprimir no tienen asignada ninguna impresora, tras pulsar el botón **Imprimir** la impresión se realiza en la impresora estándar.



Si la impresión no se ha realizado en la posición correcta, usted tiene que calibrar la impresora (véase el capítulo "[Ajustar la impresora al tipo de marcador](#)").

Paso 6: Cerrar el archivo

- En la barra de menús seleccione el punto **Archivo > Cerrar**

Edición de proyectos

Estructura de proyectos

Un proyecto (1) puede estar formado por uno o por varios subproyectos (2). Véase el capítulo: „[La ventana Explorador de proyecto](#)“.

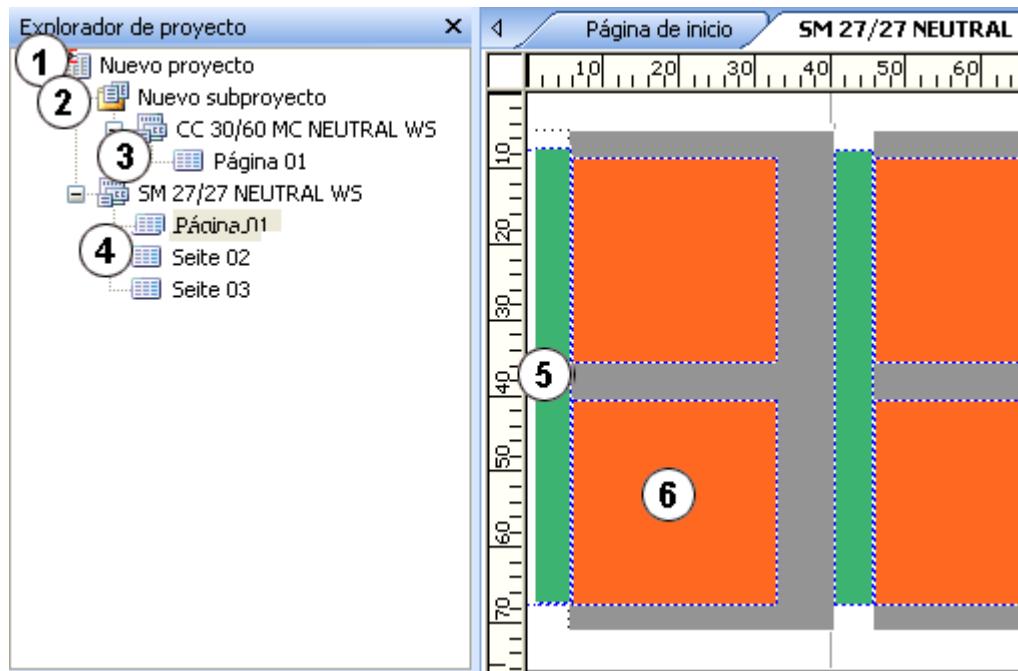
A su vez, estos subproyectos pueden constar de numerosas tarjetas MultiCards o de etiquetas. Un tipo de marcador puede tener varias páginas (4) y también distintos elementos, como p. ej. texto, código de barras, gráficos y elementos gráficos, como líneas, rectángulos. Todos los gráficos y códigos de barras están guardados en carpetas previstas para ello.

Según el tipo, una tarjeta MultiCard consta de un número fijo de zonas de marcador (6) y de zonas de identificador de proyecto (5) ordenadas en filas/bloques.

Las zonas de marcador son las partes que realmente sirven para señalización. Se encuentran en el nivel marcador

Las zonas de identificador de proyecto sirven para la asignación a un proyecto concreto. Se encuentran en el nivel del proyecto

Un proyecto puede tener asignado varios tipos de marcador (3).



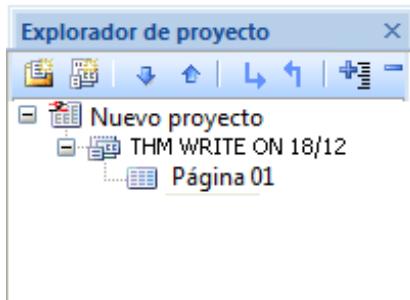
i El archivo abierto actualmente o el archivo abierto en último lugar se encuentra en la posición inicial, en la página de inicio, al seleccionar el punto **Abrir**.



Modificar denominación de proyecto

Cuando usted abre un nuevo tipo de marcador, automáticamente se crea una categoría de proyecto que por lo general lleva el nombre "Nuevo proyecto".

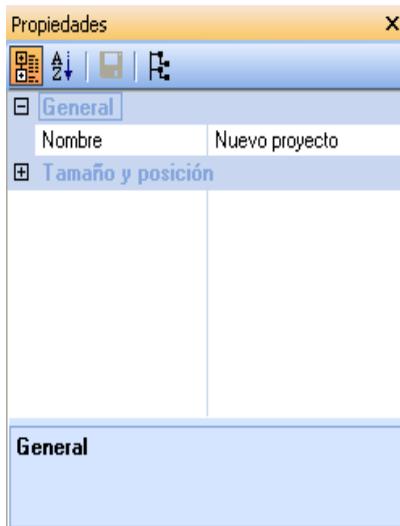
Si no aparece el explorador de proyecto, véase el capítulo "[Menú Vista](#)".



Si desea modificar este nombre, proceda como sigue:

- Haga clic en la categoría "Nuevo proyecto".
 Haga clic a este símbolo en la barra de herramientas.
Si no aparece la barra de herramientas "Propiedades", véase el capítulo "[Menú Vista](#)".

A continuación se abre la ventana "Propiedades".



- Haga clic en el campo "Nuevo proyecto" y sobreesciba la entrada con el nombre de proyecto que desee.

Añadir tipo de marcador a un proyecto

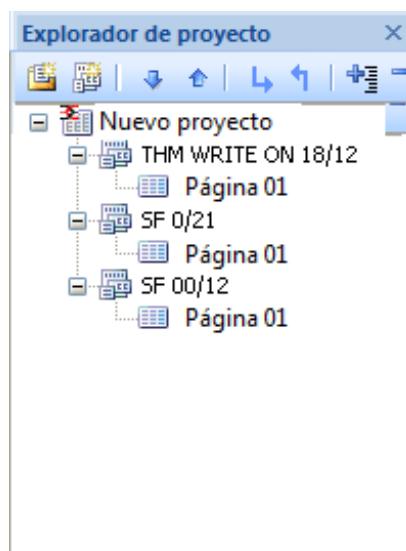
Usted tiene la posibilidad de asignar a un proyecto varios tipos de marcador.

- En el explorador de proyecto, pulse la tecla derecha del ratón (véase el capítulo "[La ventana Explorador de proyecto](#)").

Entonces se muestra el siguiente menú contextual:



- Seleccione el punto de menú contextual **Insertar nuevo tipo de marcador**. Siga las instrucciones indicadas en la pantalla y el tipo de marcador es añadido en el explorador de proyecto.



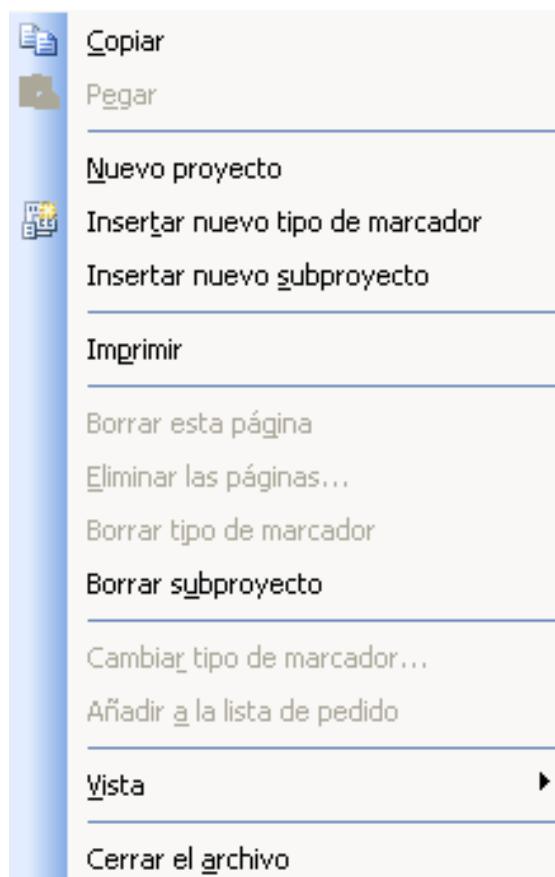
Añadir un subproyecto

Para poder administrar mejor los tipos de marcador de un proyecto, usted tiene la posibilidad de ordenar estos en subproyectos.

Para añadir un subproyecto, proceda como sigue:

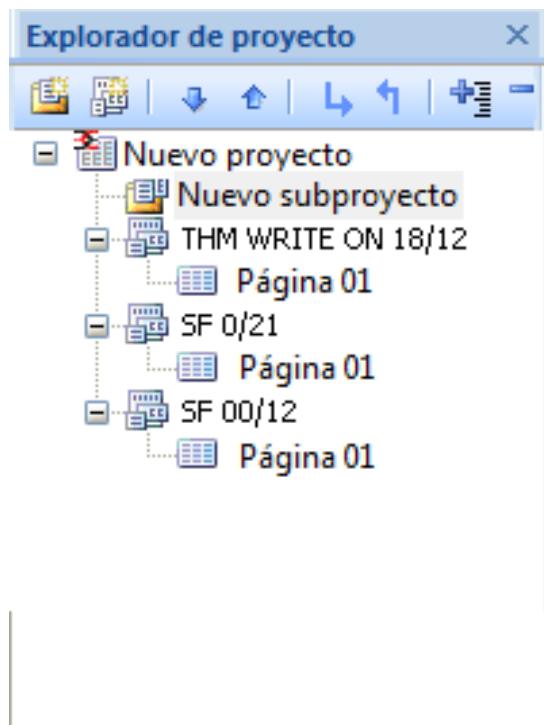
- Haga clic sobre el proyecto principal ordenado en la parte superior y entonces pulse la tecla derecha del ratón.

Entonces se muestra el siguiente menú contextual:



- Seleccione aquí el punto de menú contextual **Insertar nuevo subproyecto**.

El subproyecto se asigna al proyecto principal.



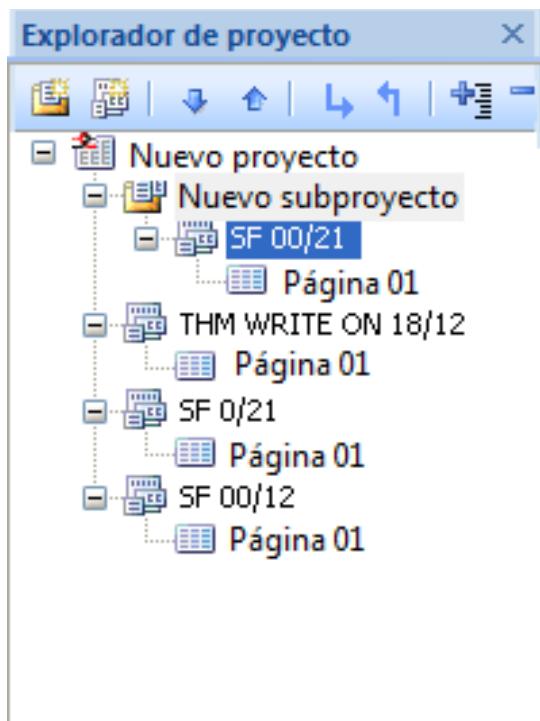
Asignar tipo de marcador al subproyecto

- Haga clic sobre el subproyecto y, por medio del menú contextual, añada un nuevo tipo de marcador (véase también el apartado "[Añadir tipo de marcador a un proyecto](#)").

Si desea asignar a un subproyecto un tipo de marcador existente, proceda como sigue:

- Con la tecla izquierda del ratón presione el tipo de marcador que desea arrastrar y mantenga pulsada dicha tecla del ratón.
- Arrastre hasta el subproyecto el tipo de marcador manteniendo pulsada la tecla del ratón.

El tipo de marcador se asigna entonces al subproyecto.



Eliminar un tipo de marcador

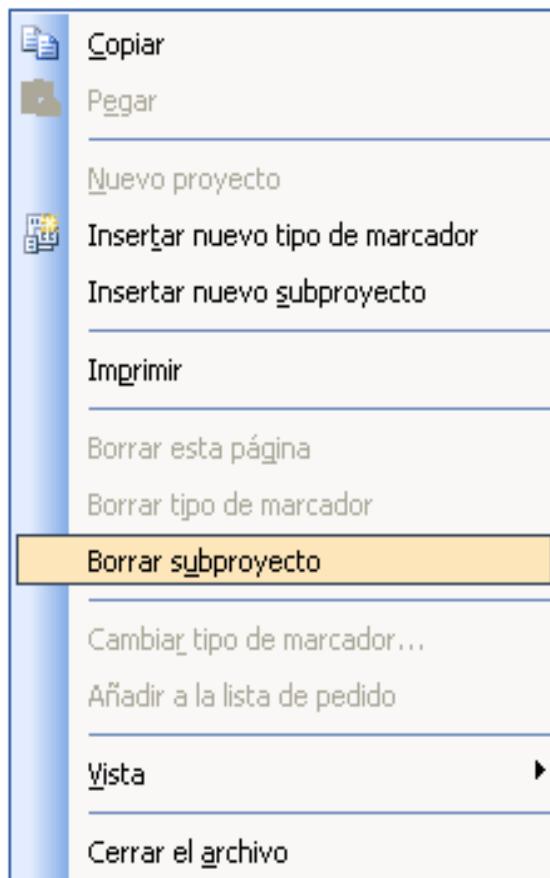
- Haga clic sobre el tipo de marcador que desea borrar y pulse la tecla derecha del ratón.



- En el menú contextual seleccione la entrada **Borrar tipo de marcador**.

Eliminar un subproyecto

- Haga clic sobre el subproyecto que desea borrar y pulse la tecla derecha del ratón.



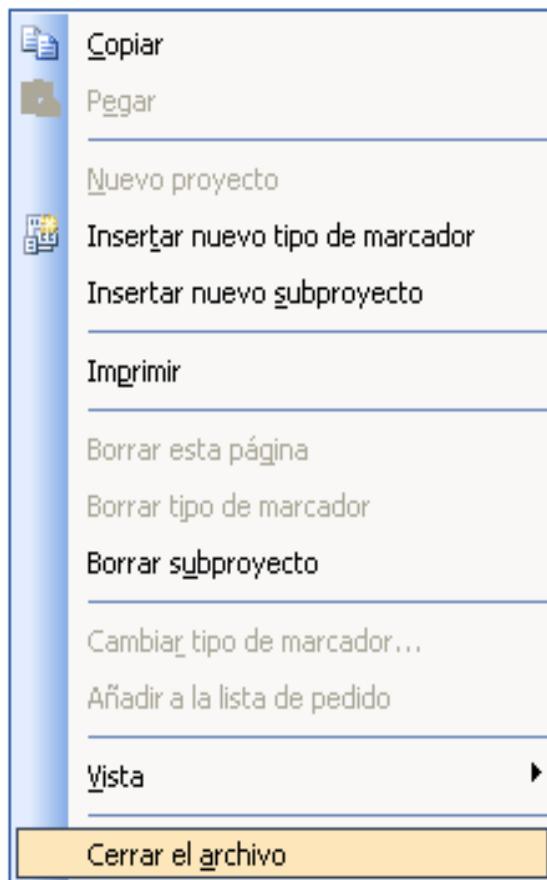
- En el menú contextual seleccione la entrada "Borrar subproyecto".



A continuación se borra el subproyecto con todos los tipos de marcador que tiene asignados.

Cerrar proyecto

- En el navegador de proyecto pulse la tecla derecha del ratón.



- En el menú contextual seleccione la entrada "Cerrar el archivo".

-  Si aún no ha guardado el fichero entonces aparece un mensaje indicándoselo.

Catálogo de productos

Introducción

El catálogo de productos contiene todos los productos y variantes de los mismos que están disponibles en la aplicación.

Cuando usted inicia el programa automáticamente se abre la ventana "Catálogo de productos". Aquí usted puede

- seleccionar un tipo de marcador,
- abrir el proyecto editado en último lugar y
- abrir un determinado proyecto.

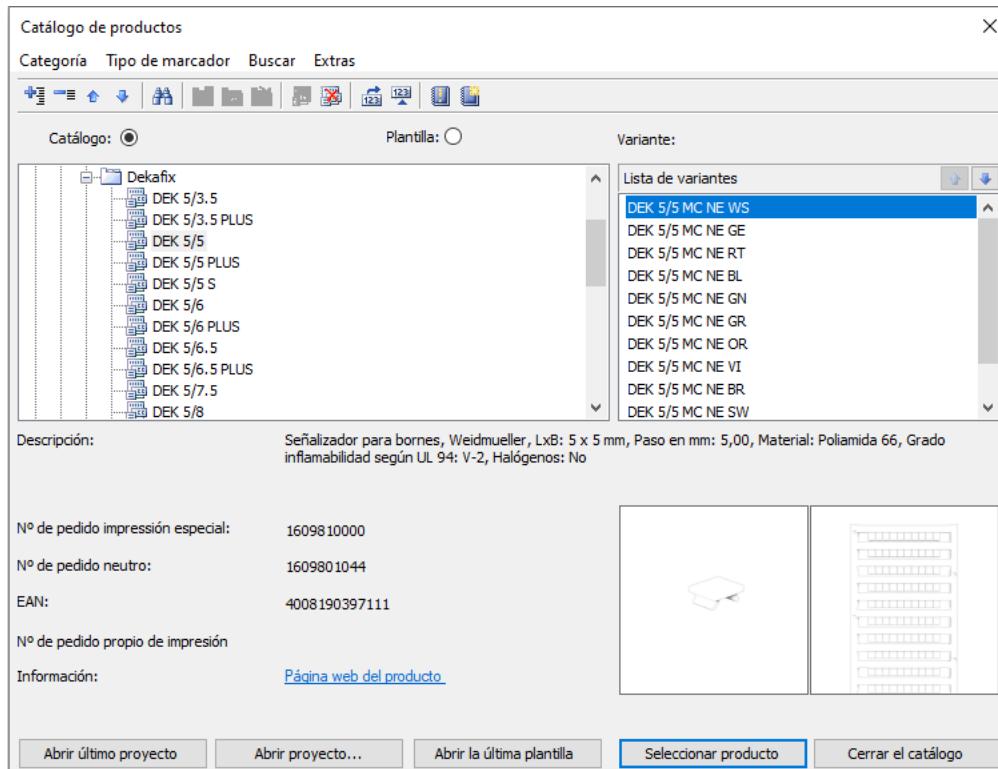
La ventana "Catálogo de productos" sirve también para organizar los productos.

De este modo, usted puede guardar los productos más utilizados por usted en una categoría de productos fijada. Para ello, usted crea una nueva categoría e introduce en la misma los correspondientes productos.

Este capítulo describe el modo en que usted puede editar el catálogo, buscar un producto, y también borrar productos y categorías.

Abrir la ventana "Catálogo de productos"

- Abra el catálogo de productos por medio del punto de menú **Herramientas > Catálogo de productos**.



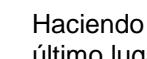
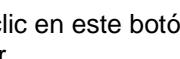
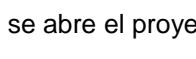
Si hay información guardada, en la parte inferior de la ventana se muestra la descripción de la variante seleccionada y el número de material. En la parte inferior derecha de la ventana, entonces verá una fotografía de la variante seleccionada.

 Haciendo doble clic sobre la fotografía, se abre una ventana en la que se muestra el producto aumentado de tamaño.

 La fotografía del producto puede diferir del original.

Si hace clic en **Página web del producto**, en Internet se muestra una hoja de datos técnicos sobre el producto. Este enlace sólo se muestra cuando hay disponible una hoja de datos técnicos.

En esta ventana usted tiene a disposición los siguientes botones:

Haciendo clic en este botón se abre el proyecto editado en último lugar.
Este botón está disponible únicamente tras iniciar el programa.

Abrir proyecto...

Abra un determinado proyecto (véase el capítulo "[Estructura de proyectos](#)").

Este botón está disponible únicamente tras iniciar el programa.

Abrir la última plantilla

Abra la última plantilla abierta.

Este botón está disponible únicamente tras iniciar el programa.

Seleccionar producto

Con este botón usted puede seleccionar un producto determinado.

Cerrar el catálogo

Cierra el catálogo de productos.

Crear una nueva categoría de productos

Usted tiene la posibilidad de crear su propia categoría de productos, en la que puede guardar todos los marcadores que a menudo utiliza. Para ello proceda como sigue:

- Abra el catálogo de productos (**Herramientas > Catálogo de productos**).
- Haga clic en el nivel superior ("Catálogo") para añadir una nueva categoría.

Para crear una subcategoría, haga clic sobre la categoría respectiva. La subcategoría es añadida a dicha categoría.

- Seleccione el punto de menú **Categoría > Nuevo**.

Con esto se crea una nueva categoría.



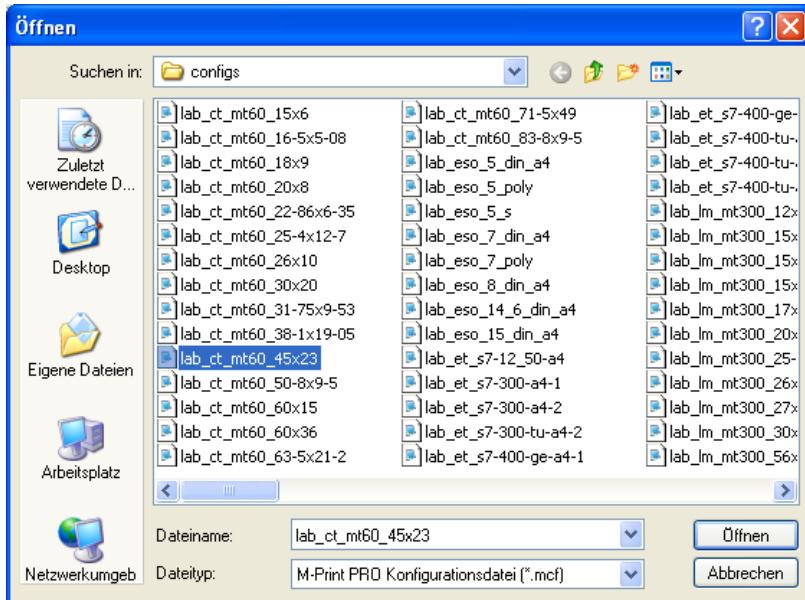
- Introduzca el nombre de su preferencia para la categoría.

Ahora usted puede asignar los productos deseados a la categoría (véase el apartado "[Añadir producto](#)").

Añadir producto

- Abra el catálogo de productos a través del menú **Herramientas > Catálogo de productos**.
- Haga clic en la categoría a la que desea añadir un nuevo producto.
- Seleccione el punto de menú **Tipo de marcador > Añadir**.

Entonces se muestra la siguiente ventana:



Aquí se muestran todos los productos que están disponibles en la aplicación y que han sido guardados en la carpeta prevista para ello.

- Haga clic sobre el producto deseado y pulse el botón **Abrir**.
El producto seleccionado se añade a la categoría concreta.
- Cierre el catálogo de productos por medio del botón **Cerrar catálogo**.

 El catálogo se guarda automáticamente.

Eliminar producto

- Seleccione el producto que desea borrar haciendo clic sobre el mismo.
- En la barra del menú de la ventana “Catálogo de productos” haga clic sobre la opción del menú **Tipo de Marcador > Eliminar**.
- Después de una pregunta de confirmación se borra el producto en el catálogo.



El producto se borra SOLAMENTE del catálogo.

Sin embargo, todavía se encuentra en el listado de aplicaciones y puede ser añadido en cualquier momento.

Borrar todos los productos de una categoría

- Haga clic en la categoría en la que desea borrar todos los productos.
- Seleccione el punto de menú **Categoría > Vacío**.
- Después de una pregunta de confirmación se vacía la categoría.



Los productos se borran SOLAMENTE de esta categoría.

Sin embargo, todavía se encuentran en el listado de aplicaciones y pueden ser añadidos en cualquier momento.

Eliminar categoría de productos

- Haga clic sobre la categoría concreta y seleccione el punto de menú **Categoría > Borrar**.
- Después de una pregunta de confirmación se borra la categoría.

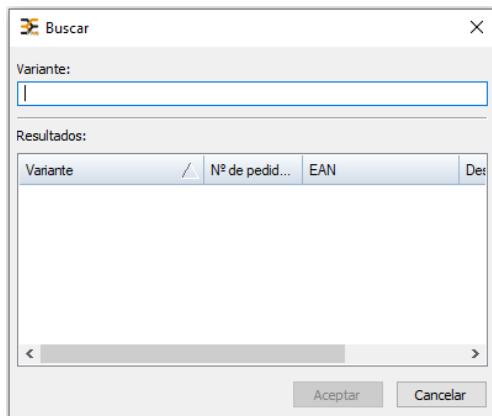
Buscar producto

Usted puede utilizar la búsqueda de productos cuando desea seleccionar un nuevo tipo de marcador y desconoce el nombre o el número de material exactos.

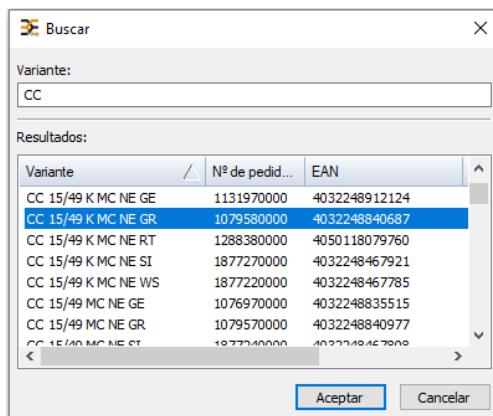
La búsqueda no puede ser utilizada para añadir un producto al catálogo (para ello véase "[Añadir producto](#)").

- Abra el catálogo de productos a través del menú **Herramientas > Catálogo de productos**.
- Seleccione el punto de menú **Buscar**.

A continuación aparece la ventana "Búsqueda de productos":



- En el campo "Variante" introduzca la descripción del producto o en el campo "Nº de material", el correspondiente número de artículo.
Después de introducir al menos dos caracteres se mostrarán todos los productos con los caracteres buscados en la lista de resultados.



- Marque el producto deseado, haciendo clic sobre el mismo, y confirme la selección con la tecla **Aceptar**.

Cambiar de nombre un producto

Para poner otro nombre a los productos del catálogo (p. ej. interno de la empresa), usted puede cambiar el título y/o el nombre de variante de un producto.

Los nombres de variante cambiados se muestran por ejemplo en los sitios siguientes:

- En las propiedades (véase el capítulo "[Propiedades de marcador](#)", apartado "Generalidades").
- En el cuadro de diálogo de impresión (véase el capítulo "[Abrir el menú de impresión](#)").

Para cambiar el nombre proceda como sigue:

- Abra el catálogo de productos a través del menú **Herramientas > Catálogo de productos**.
- Seleccione el tipo de marcador.
- Marque el título o el nombre de variante y pulse la tecla "F2".
- Ponga otro nombre y acepte la entrada con la tecla Entrar.
- Despues de una pregunta de confirmación el nombre es modificado.

Plantillas

Se denomina plantillas a los tipos de marcadores que han sido editados y guardados. Al igual que los tipos de marcador, es posible guardar las plantillas como plantillas de proyecto y se han de emplear como éstas en muchos ámbitos (p. ej. importación).

A un tipo de marcador se puede añadir por ejemplo otros elementos (como campos de texto, campos de imagen y códigos de barras) y guardar esta configuración como archivo de plantilla *.mpt.

Tenga en cuenta por favor las propiedades siguientes de los archivos de plantilla:

- Las plantillas están formadas por UN único tipo de marcador
- Las plantillas contienen sólo UNA página

Guardar la plantilla

- Abra un tipo de marcador y realice los ajustes necesarios.
- Abra el menú **Archivo > Guardar como...**
- Seleccione como tipo de archivo "Plantilla M-Print® PRO (*.mpt)".
- Guarde el archivo en el directorio de plantillas estándar definido (véase el capítulo "Opciones", apartado "[Directorio](#)") para que se muestre automáticamente en el catálogo de productos.



Si desea configurar otros elementos en las plantillas debería tener en cuenta lo siguiente:

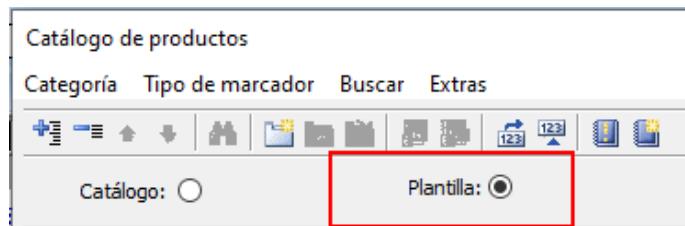
- Emplee en lo posible campos individuales del documento o campos de documento (véase el capítulo "[La ventana Propiedades](#)").
- Si usted edita algunas propiedades de los elementos (colores, fuentes, etc.) deberá "Determinar propiedades como estándar..."

Organizar plantillas por categorías

Usted puede crear categorías para las plantillas existentes. De esta manera se organizan las plantillas utilizadas con frecuencia.

Para ello proceda como sigue:

- Abra el catálogo de productos por medio del punto de menú **Herramientas > Catálogo de productos**.
- Seleccione la sección “Plantilla”.



En el caso de no aparecer la opción, guarde una plantilla en el directorio predeterminado. Véase el capítulo „Guardar la plantilla“.

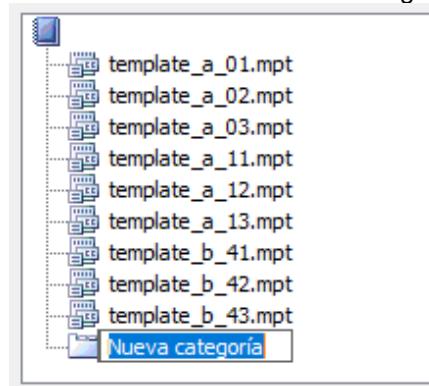
Crear una nueva categoría

- Haga clic en el nivel superior ("Catálogo") para añadir una nueva categoría.

Para crear una subcategoría, haga clic sobre la categoría respectiva. La subcategoría es añadida a dicha categoría.

- Seleccione el punto de menú **Categoría > Nuevo**.

Con esto se crea una nueva categoría.

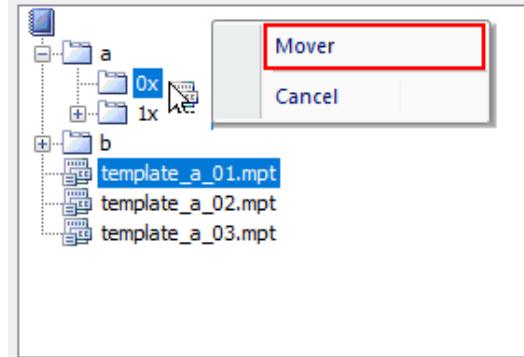


- Introduzca el nombre de su preferencia para la categoría.

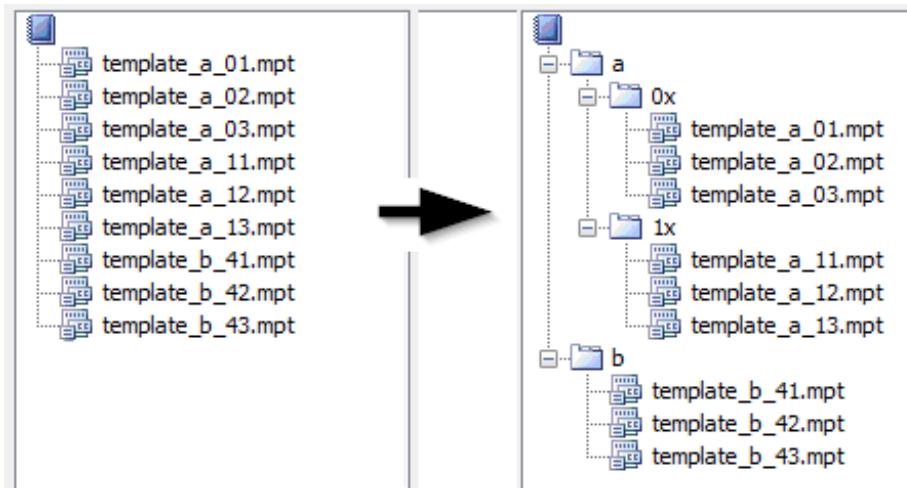
Ahora podrá asignar las plantillas deseadas a la categoría. Véase el capítulo „Mover plantillas en categorías“.

Mover plantillas en categorías

- Seleccione una plantilla con el botón derecho del ratón y suéltela en una categoría deseada (arrastrar y soltar).
- Seleccione “Mover” en el cuadro de diálogo mostrado.



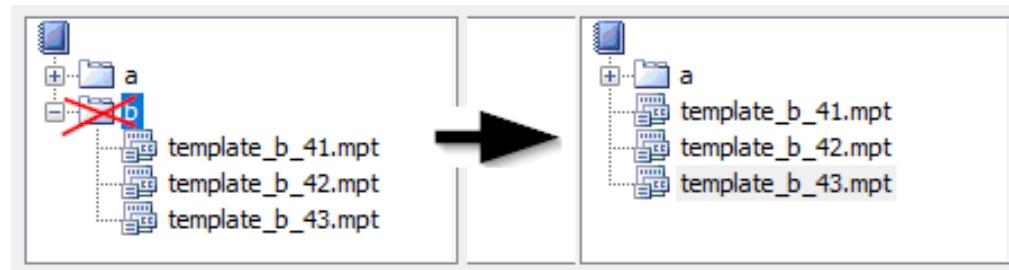
Ejemplo:



Eliminar categoría

- Haga clic sobre la categoría concreta y seleccione el punto de menú **Categoría > Borrar**.
- Después de una pregunta de confirmación se borra la categoría.

! Al eliminar una categoría NO se borran las plantillas de la misma, sino que vuelven a mostrarse bajo la categoría más alta.



Restablecer el catálogo de productos

Si por error ha borrado configuraciones del catálogo de productos o si ha cargado un archivo de catálogo nuevo (*.mca), podrá restablecer el catálogo de productos.

En este caso se restablece el estado de entrega de todos los directorios, excepto la carpeta "Favoritos". Los contenidos del directorio "Favoritos" y las plantillas se conservan.

- Abra el catálogo de productos a través del menú **Herramientas > Catálogo de productos**.
- Seleccione el punto de menú **Extras > Restablecer catálogo**.
- Confirme la pregunta de confirmación

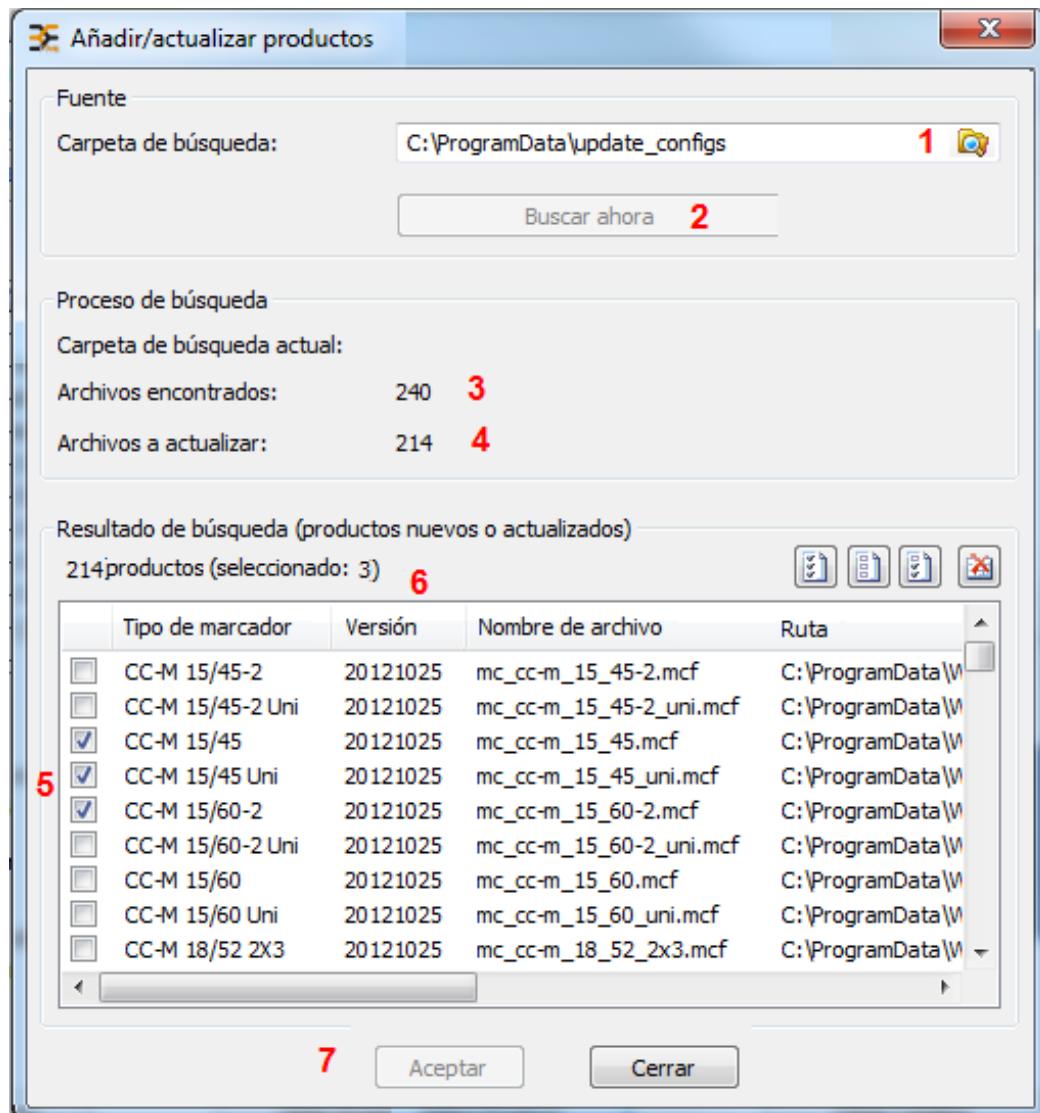
Actualizar el catálogo de productos

Usted puede actualizar el catálogo de productos con unos archivos de configuración nuevos o revisados.

Para ello proceda como sigue:

- Abra el catálogo de productos a través del menú **Herramientas > Catálogo de productos...**
- Seleccione la opción de menú **Herramientas > Añadir/actualizar productos...**

A continuación aparecerá la ventana para buscar la configuración:



Para ello proceda como sigue:

1 Carpeta de búsqueda

Seleccione la carpeta de búsqueda en la que están guardados los nuevos archivos de configuración.

2 Buscar ahora

Para buscar los archivos de configuración, haga clic en "Buscar ahora" en el directorio seleccionado.

3 Archivos encontrados

Número de archivos encontrados tras la búsqueda.

4 Archivos a actualizar

Número de archivos nuevos o más actuales.

5 Seleccionar producto

Seleccione las configuraciones deseadas.

6 Número de archivos seleccionados

En la pantalla podrá ver el número de archivos seleccionados.

7 Aceptar

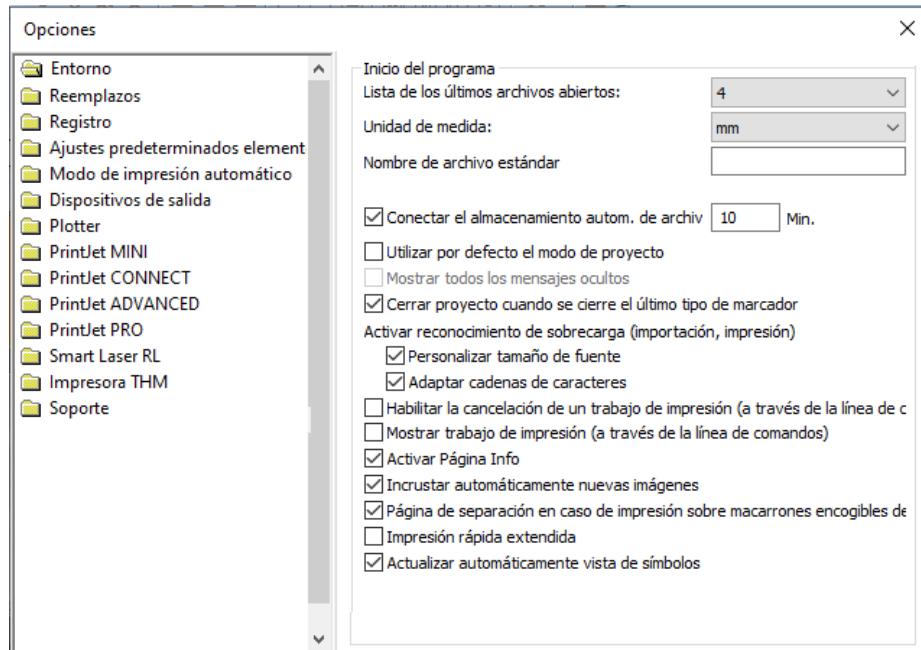
Haga clic en "Aceptar" para copiar las configuraciones seleccionadas a su catálogo de productos.

El cuadro de diálogo Opciones

Introducción

Este capítulo describe la configuración estándar, la cual se puede ajustar con ayuda del cuadro de diálogo Opciones.

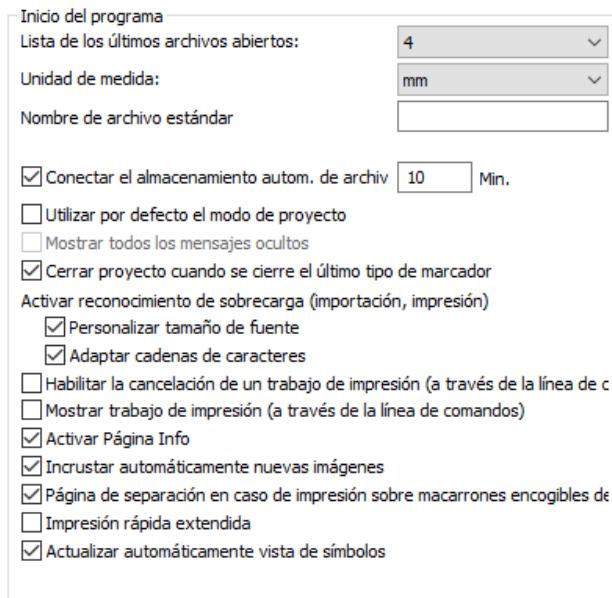
- Para abrir el cuadro de diálogo Opciones abra por favor el menú **Herramientas > Opciones...**



Entorno

La configuración del entorno determina el modo de visualización y la configuración general estándar.

General



Lista de los últimos archivos abiertos

La lista de los últimos archivos de proyecto abiertos se muestra en el menú **Archivo** y en la página de inicio.

Unidad de medida

Aquí se determina la unidad de medida empleada en todo el programa (pulgadas, mm, cm, µm).

Nombre de archivo estándar

Ajuste predeterminado de un nombre de archivo que se sugiere para la función "Guardar" o "Guardar como".

Conectar el almacenamiento de datos autom.

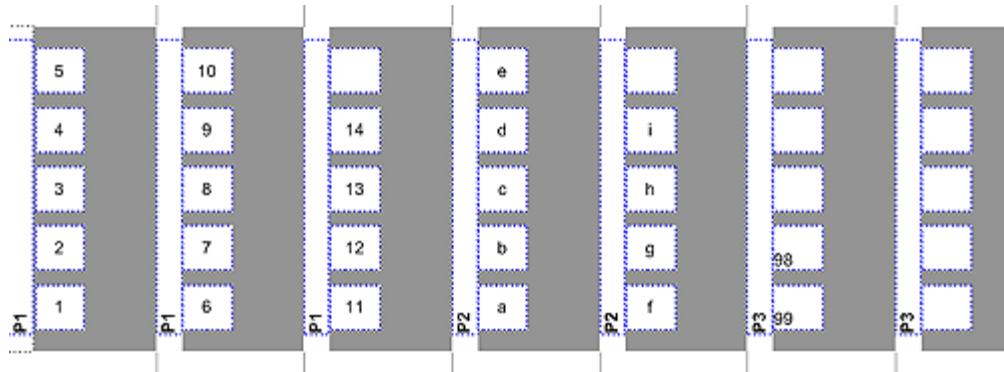
En el intervalo seleccionado se ejecuta el almacenamiento de datos automático.

Utilizar por defecto el modo de proyecto

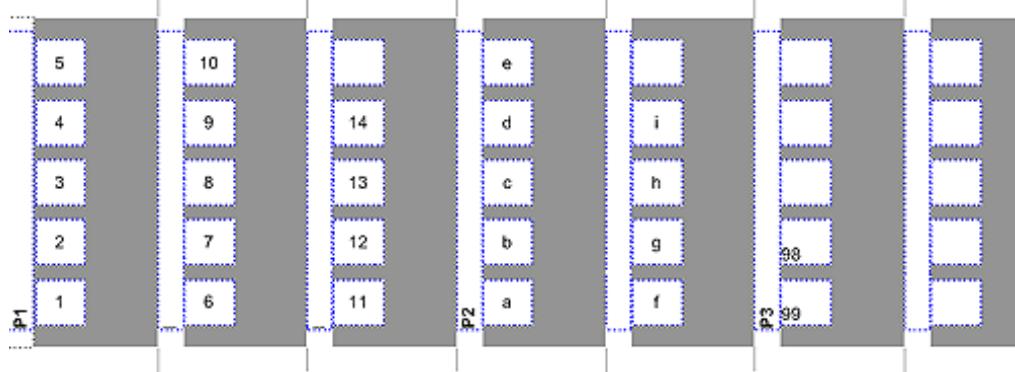
El modo de proyecto se puede emplear solamente con los tipos de marcador que disponen de nivel de proyecto.

En caso de marcadores de proyecto rotulados idénticamente, entonces en el modo de proyecto sólo se rotula el primero respectivo.

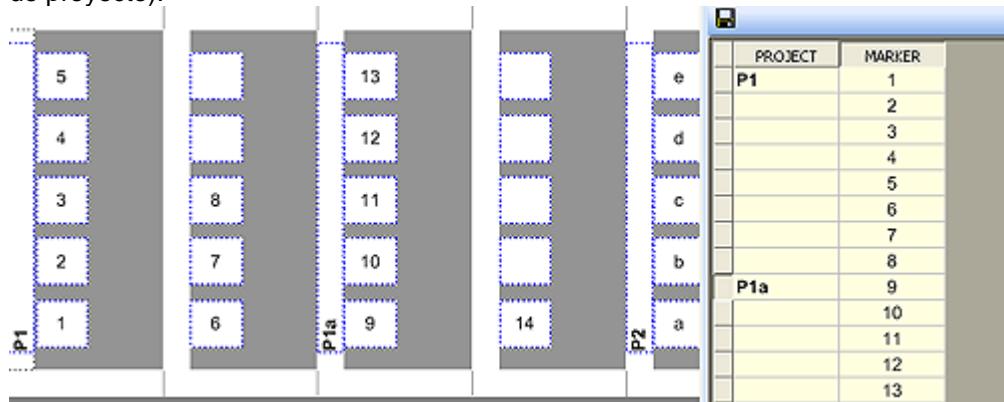
Modo de proyecto: **NO**



Modo de proyecto: **Sí**



Si se añade (p. ej. en Ver tabla) otro rotulado de identificador de proyecto para un marcador (p. ej. "P1a"), entonces se crearía un nuevo identificador de proyecto a partir de este marcador (marcador de proyecto).



Mostrar todos los mensajes ocultos

Algunos cuadros de diálogo pueden ocultarse a través de una casilla "No volver a preguntar" o "No mostrar más este diálogo".

- Para ello haga una marca de verificación y haga clic en **Aceptar** para volver a mostrar TODOS los cuadros de diálogo.

Cerrar proyecto cuando se cierre el último tipo de marcador

Si la marca de verificación está puesta, después de cerrar la última pestaña (véase "["Interfaz de usuario"](#)") entonces se cierra el proyecto.

A través de la estructura árbol del proyecto se puede volver a abrir las pestañas.

Activar reconocimiento de sobrecarga (importación, impresión)

Si la marca de verificación está puesta, después de la importación de datos o antes de la impresión se comprueba automáticamente si se muestran todos los caracteres de un campo.

De lo contrario, todos los campos son mostrados como sigue (véase también "["Personalizar tamaño de fuente"](#)", "["Adaptar cadenas de caracteres"](#)"): 

Habilitar la cancelación de un trabajo de impresión (a través de la línea de comandos)

Si la marca de verificación está puesta, el trabajo de impresión —al imprimir un archivo a través de la línea de comandos (véase "Llamada con la línea de comandos")— puede cancelarse a través de un cuadro de diálogo.

Mostrar trabajo de impresión (a través de la línea de comandos)

Si la marca de verificación está puesta, el trabajo de impresión puede mostrarse —al imprimir un archivo a través de la línea de comandos (véase "Llamada con la línea de comandos")—.

Activar Página de información

Además de los números de página se muestra adicionalmente una página informativa sobre el diseño del tipo de marcador.

Incrustar automáticamente nuevas imágenes

Al insertar un nuevo elemento de imagen, la imagen se incrusta automáticamente y no se vincula a través de una ruta.

Al entregar los archivos de programa, automáticamente están disponibles todas las imágenes de origen.

Para separar las imágenes incrustadas posteriormente de un archivo y para guardarlas, véase el capítulo "["Exportar gráfico de archivo"](#)".

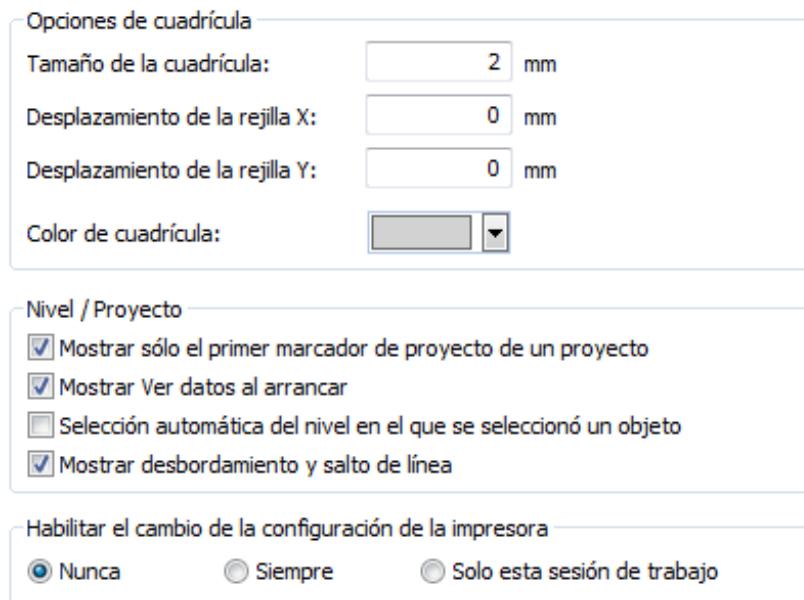
Página de separación en caso de impresión sobre macarrones encogibles del tipo HSS

Inserta automáticamente una página de separación (en blanco) en el caso de varios trabajos de impresión sobre macarrones encogibles del tipo HSS.

Impresión rápida extendida

Si está marcada la casilla de verificación, puede seleccionarse el número de copias para la impresión rápida. Véase el capítulo "["Impresión rápida"](#)".

Vista



Opciones de cuadrícula

Las opciones disponibles para la cuadrícula (véase el capítulo "[Menú Vista](#)").

Mostrar sólo el primer marcador de proyecto de un proyecto

En caso del mismo contenido del marcador de proyecto muestra sólo el primero:

Mostrar Ver tabla al arrancar

Al iniciar el programa siempre se muestra Ver tabla.

Selección automática de nivel cuando hay un objeto seleccionado

Si la marca de verificación está puesta, con un clic de ratón se comuta automáticamente entre el nivel de proyecto y el de marcador.

De no ser así, entonces hay que comutar a través de la barra de herramientas estándar (véase el capítulo "[Barras de herramientas](#)").

Mostrar desbordamiento y salto de línea

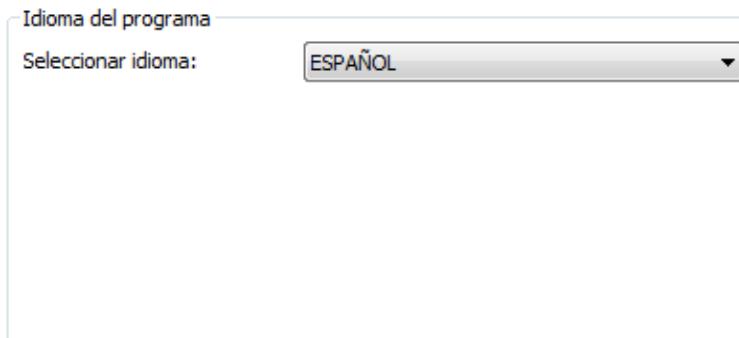
Aquellos campos cuyos contenidos no puedan representarse completamente o que contengan un salto de línea automático se marcarán de la siguiente manera (véase el capítulo "[Paso 3: Rotular marcador](#)"):

Habilitar el cambio de la configuración de la impresora

Establece si el botón "Configuración..." puede seleccionarse en el cuadro de diálogo de impresión (véase el capítulo "[Imprimir](#)", apartado "[Abrir el menú de impresión](#)").

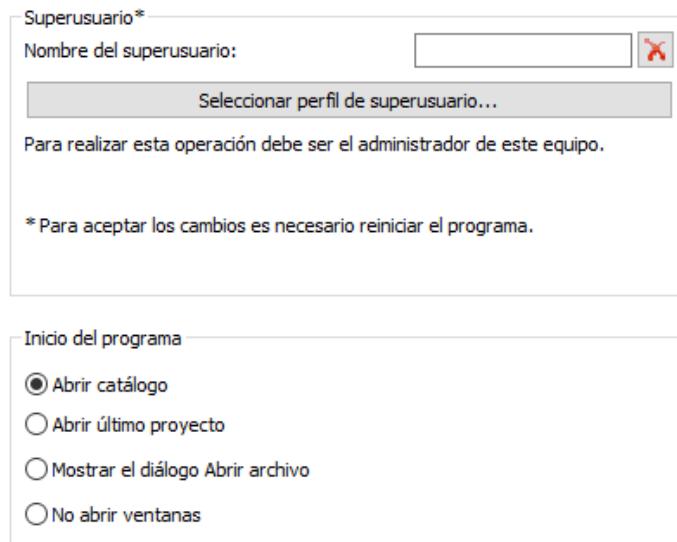
Idioma del programaCambio del idioma del programa

Después de la instalación de la MUI (Multilingual User Interface, interfaz de usuario multilingüe) puede seleccionarse otro idioma del programa a través del campo de selección.



Si en el campo de selección no fuera posible seleccionar otro idioma, deberán instalarse otros paquetes de idiomas a través del programa de instalación.

Inicio del programa



Superusuario

Durante la instalación puede introducirse en el campo “Superusuario” el nombre de inicio de sesión de Windows de un usuario. Todas las preferencias del programa que realice este usuario (configurar rutas de acceso, ajustar impresora, etc.) se aplican como configuración central para todos los demás usuarios que hayan iniciado la sesión.

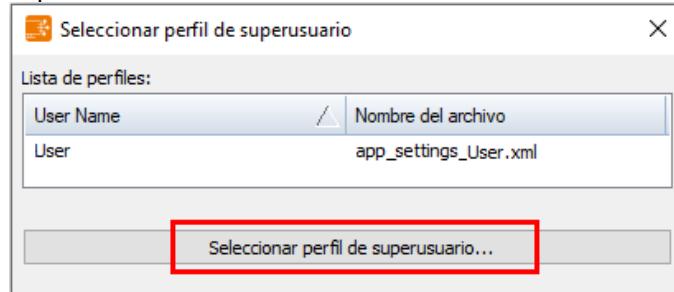
Ajustes del programa individuales de todos los demás usuarios:

- Idioma del programa
Véase el capítulo „[Idioma del programa](#)“.

A través del botón puede seleccionarse otro superusuario.

Nota: Para realizar esta operación debe ser el administrador de este equipo. El proceso se ejecuta para cada usuario al reiniciar el programa.

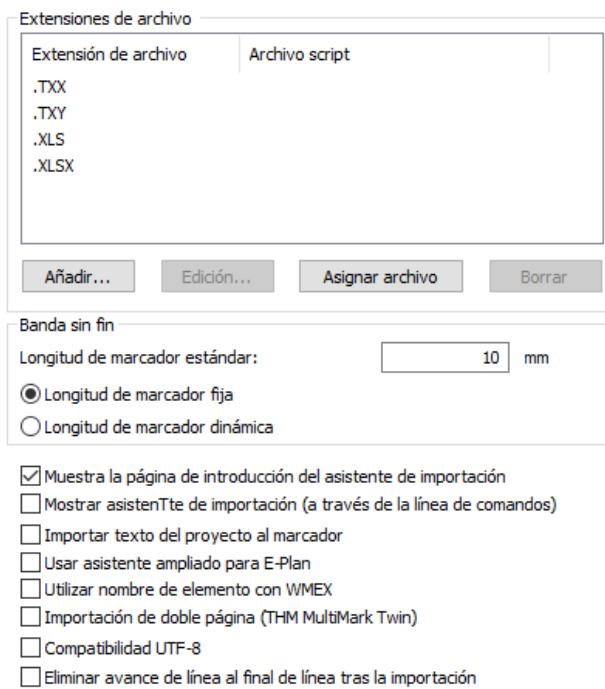
Nota: Un perfil nuevo siempre debe añadirse a través del botón “Seleccionar perfil de superusuario...”.



Inicio del programa

Configure aquí el comportamiento del programa tras su inicio.

Importar



Extensiones de archivo

Aquí usted puede enlazar con un archivo script diversas extensiones de archivo.

Cuando se abre el archivo por medio del programa (p. ej. a través de la línea de comando) automáticamente se ejecuta el archivo script.

Asignar archivo

Los archivos pueden ser abiertos automáticamente por el programa mediante un doble clic con el ratón. A tal efecto deberá agregar la extensión del archivo (p. ej. ".xls") a la lista y hacer clic en el botón "Asignar archivo".

Ahora todas las extensiones de archivo de la lista se registrarán en el programa.

Banda sin fin

Si se abren desde el catálogo, las bandas sin fin tienen que continuar especificándose a través de un cuadro de diálogo adicional. Véase el capítulo „[Banda sin fin](#)“.

Si las bandas sin fin se seleccionan durante una importación, no es posible mostrar este cuadro de diálogo adicional. En su lugar, los valores aquí mostrados se utilizan como valores predeterminados para la importación. Véase el capítulo „[Paso 3: Seleccionar proyecto y variante](#)“.

Mostrar la página de introducción del asistente de importación

Mostrar el asistente de importación en XML

Los archivos XML se pueden importar o se pueden abrir a través de la línea de comandos (véase el capítulo „[Llamada con la línea de comandos](#)“).

Si la marca de verificación está puesta, al abrir a través de la línea de comando se muestra el asistente de importación, de no ser así la importación se controla con la configuración estándar o mediante un archivo Script (véase el capítulo „[Importación de](#)

[archivos](#)").

Importar texto del proyecto al marcador

Si la marca de verificación está puesta, los textos no son insertados en el nivel del proyecto sino en las zonas de marcador.

Usar asistente ampliado para E-Plan

Si la marca de verificación está puesta, al importar archivos WEx en el asistente de importación se muestra también la página con los separadores.

Normalmente los separadores en archivos WEx están activados y no deben ser cambiados.

Utilizar nombre de elemento con WMEX

Si está activada la casilla, al abrir archivos *.wmex se utilizan los nombres de elemento.

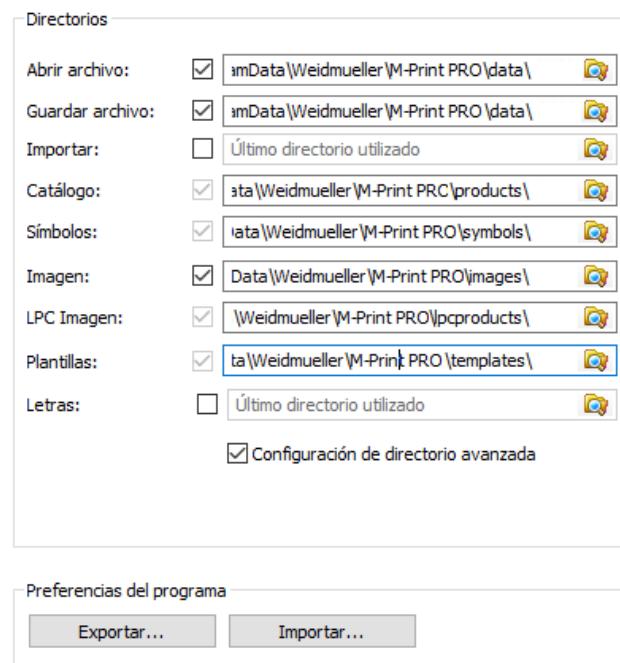
Importación de doble página (THM MultiMark Twin)

Si está marcada la casilla es posible importar en las caras anterior y posterior durante la importación.

Compatibilidad UTF-8

Codificación de caracteres adaptada si los caracteres especiales no se representan correctamente.

Directorio



Directories

Las zonas mostradas se buscan por defecto en los directorios creados.

El directorio "Imágenes LPC" solo es válido para el modo independiente LPC. Véase el capítulo „[Impresión LPC](#)“.

Configuración de directorio avanzada

Si está marcada la casilla de verificación, pueden deseleccionarse algunas rutas estándar. En su lugar, en el área se utiliza la última ruta utilizada, respectivamente.

Preferencias del programa

Es posible guardar (exportar) y/o cargar (importar) las preferencias del programa modificadas.

Así por ejemplo, las preferencias internas pueden ser configuradas y ser importadas en otros puestos de trabajo.

Las preferencias del programa que pueden ser guardadas son por ejemplo

- [Actualización](#)
 - Desplazamiento de la cuadrícula al duplicar (véase "[Vista](#)")
 - [Numeración automática](#) (últimos valores del cuadro de diálogo)
 - [Importar](#)
 - Asistente de importación (últimos valores del cuadro de diálogo)
 - Impresoras asignadas para tipos de marcador (véase "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)")
- Grupos de impresoras
- Valores estándar modificados para los tipos de marcador
 - Preferencias de configuración para impresora (p. ej. corrección de la impresión, deslizamiento del material, preferencias del tipo de marcador)

Administración

Transferir configuración de la impresora
Transfiere la configuración de un dispositivo de salida a otro dispositivo compatible.

Transferir configuración de la impresora...

Aceptar ajustes de impresión
Haga clic sobre "Aceptar ajustes de impresión" para poner a disposición de otros usuarios de este ordenador los ajustes actuales de impresión.

- Ajuste corrección de impresión...
- Set Material-dependent Slip...
- Calibración Impresora/Plotter
- C15

Sin embargo, cada usuario puede también decidir si desea aceptar estos ajustes.

Transmitir ajustes de impresión

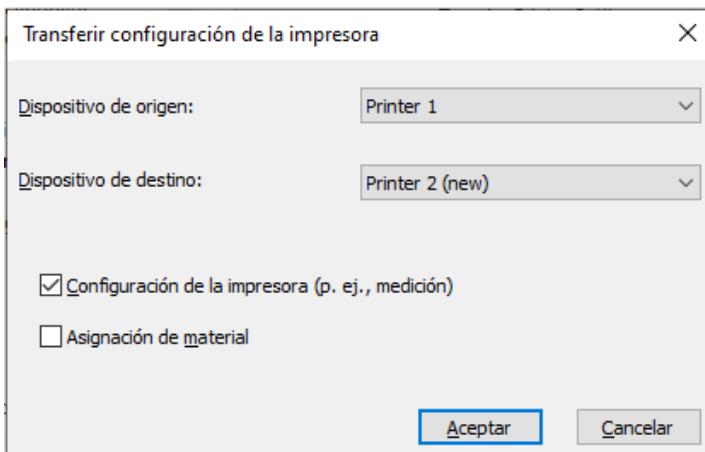
Proteger la configuración de impresión
Contraseña anterior:

Nueva contraseña:

Confirmar la nueva contraseña:

Transferir configuración de la impresora

Transfiere la configuración de un dispositivo de salida a otro dispositivo compatible. Si se desea sustituir una impresora es posible transferir las asignaciones de material. Véase el capítulo „[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)“.



Aceptar ajustes de impresión

Véase el texto aclaratorio en el cuadro de diálogo.

Proteger la configuración de impresión

Para proteger contra posibles cambios las preferencias de configuración para impresora, usted puede crear una clave.

Ante cualquier cambio de los valores de impresión se pregunta por la clave.

Después de la instalación NO hay ninguna clave.

Menú Administración

Algunos puntos de menú pueden ocultarse o abrirse con una protección por contraseña.

Menú Administración*

Elementos de menú	Estado
Archivo->Nuevo	Disponible
Archivo->Abrir	Disponible
Archivo->Guardar	Protegido
Archivo->Guardar como	No disponible
Archivo->Incrustar imágenes y guar...	Disponible
Archivo->Cerrar	Disponible
Archivo->Importar	Disponible
Archivo->Importación por lotes	Disponible
Archivo->Imprimir	Disponible
Archivo->Pasar a modalidad Plotter	Disponible
Archivo->Ajustar el tipo de marcador	Disponible
...	...

*Para aceptar los cambios es necesario reiniciar el programa.



Ajustar Todos disponibles

Todos los puntos de menú se visualizan y pueden abrirse.



Ajustar Todos protegidos

Todos los puntos de menú se visualizan, pero solo pueden abrirse después de introducir una contraseña.



Ajustar Todos no disponibles

Todos los puntos de menú no se visualizan y no pueden abrirse.



Establecer contraseña

Abre un diálogo para establecer o cambiar una contraseña.
Después de la instalación NO hay ninguna clave.

Nota: Si guarda una protección por contraseña para algunos puntos de menú, también debería proteger el punto de menú "Ajustes -> Opciones", para que la contraseña no pueda restablecerse sin autorización.

Restablecer contraseña

Haga clic en , introduzca la contraseña existente y deje vacíos los campos para la contraseña nueva. Acepte la entrada con Aceptar.

Estado

- | | |
|----------------|--|
| Disponible: | El punto de menú se muestra. |
| No disponible: | El punto de menú no se muestra. |
| Protegido: | El punto de menú se muestra, pero solo se abre después de introducir una contraseña. |

Actualización

Configuración de la realización de actualizaciones.

Buscar actualizaciones

No buscar automáticamente nuevas actualizaciones

Buscar actualizaciones cada vez que se inicie el programa

Buscar actualizaciones cada:

1 Días

Buscar actualizaciones...

Codificación de colores

Configuración de la codificación de colores para los números 0 a 9 (véase también "[Codificación de colores](#)").

Dígitos código de color

	Fondo	Fuente	
0	<input type="color" value="#808080"/>	<input type="color" value="black"/>	<input type="button" value="Reiniciar"/>
1	<input type="color" value="#A52A2A"/>	<input type="color" value="black"/>	
2	<input type="color" value="#FF0000"/>	<input type="color" value="black"/>	
3	<input type="color" value="#FFA500"/>	<input type="color" value="black"/>	
4	<input type="color" value="#FFFF00"/>	<input type="color" value="black"/>	
5	<input type="color" value="#008000"/>	<input type="color" value="black"/>	
6	<input type="color" value="#0000CD"/>	<input type="color" value="black"/>	
7	<input type="color" value="#FF00FF"/>	<input type="color" value="black"/>	
8	<input type="color" value="#808080"/>	<input type="color" value="black"/>	
9	<input type="color" value="white"/>	<input type="color" value="black"/>	

Campos

Configuración de los diferentes ajustes de campo, p. ej. semana de calendario.

Ajustes del número de semana

Primera semana del año: ISO 8601

Prefijo: Formato de numeración de semana: Sufijo:

WW / YY

Numeración de páginas

Activar numeración de páginas (MultiCard)

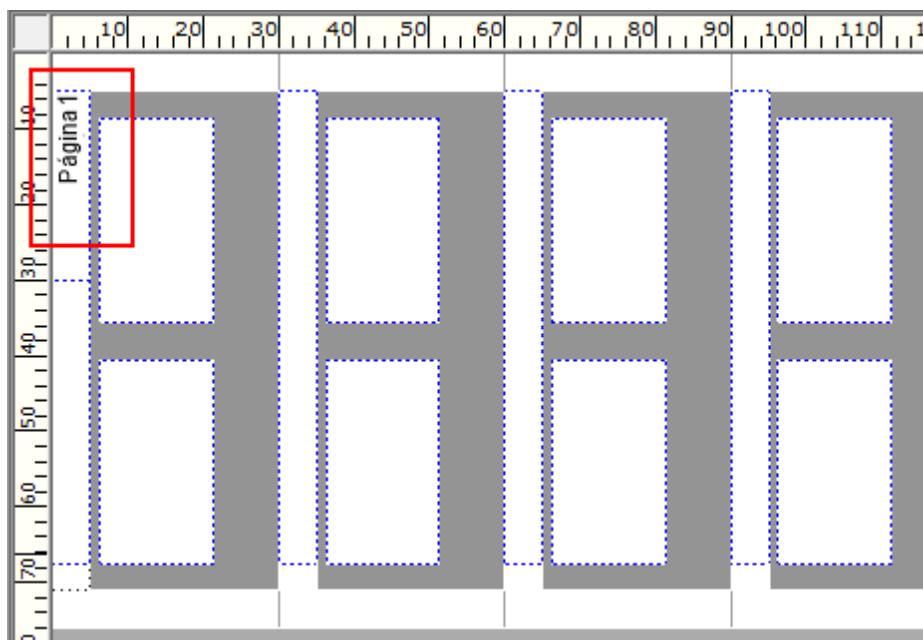
Formato: Página ### Página ### de ###

Posición: Primer identificador de proyecto Cada identificador de proyecto

Activar numeración de páginas (MultiCard)

En el caso de un nuevo material añadido se inserta una numeración de páginas en el nivel libre. Esto solo es válido para MultiCards.

Ejemplo:



Configuración estándar

Establecer diferentes configuraciones estándar.

Duplicar	
Desplazamiento X:	<input type="text" value="2"/> mm
Desplazamiento Y:	<input type="text" value="2"/> mm
Incrementar/diminuir automáticamente valores	
Incrementar valor	<input type="text" value="1"/>
Disminuir valor	<input type="text" value="1"/>

Duplicar

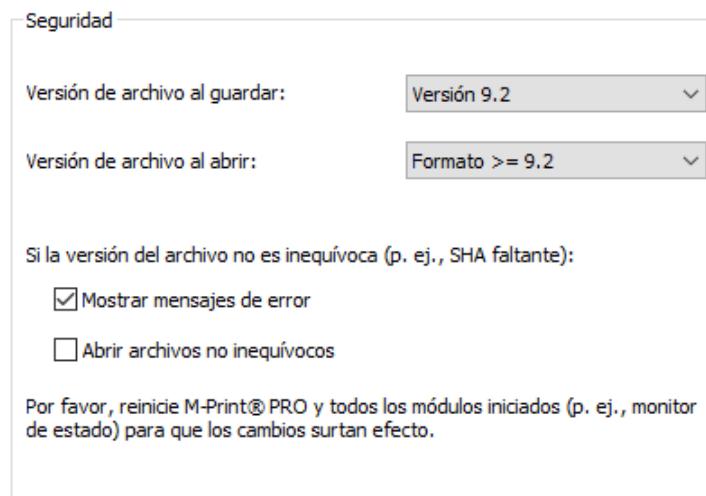
El tamaño de desplazamiento del objeto duplicado (véase el capítulo "[Menú Editar](#)").

Incrementar / disminuir valor

Ajusta los valores estándar para incrementar y disminuir un valor (véase el capítulo "[Incrementar y disminuir un valor](#)").

Seguridad

Los niveles de seguridad para abrir y guardar los archivos de programa pueden ajustarse.



Versión de archivo al guardar:

- Versión 9.2 – Nivel de seguridad más alto
Los archivos se guardan de la siguiente manera:
 - con cifrado AES ,
 - con SHA-Hash

Ya no es posible abrir estos archivos en versiones del programa inferiores a V 9.0.

- Versión 9.0 – Nivel de seguridad medio
Los archivos se guardan de la siguiente manera:
 - con cifrado AES

Ya no es posible abrir estos archivos en versiones del programa inferiores a V 9.0.

- Formato antiguo – nivel de seguridad más bajo
Los archivos se guardan de la siguiente manera:
 - Formato ZIP protegido por contraseña

Versión de archivo al abrir:

- Formato >= 9.2 – nivel de seguridad más alto
Los archivos pueden abrirse con las siguientes versiones del programa:
 - Versión 9.2
 - o versiones más recientes
- Formato >= 9.0 – nivel de seguridad medio
Los archivos pueden abrirse con las siguientes versiones del programa:
 - Version 9.0, 9.2
 - o versiones más recientes
- Todos los archivos – nivel de seguridad más bajo
Se abren todos los archivos.



Los archivos de programa pueden convertirse entre las diferentes versiones.
Véase el capítulo „[Menú Herramientas](#)“.

Mostrar mensajes de error

Al abrir archivos dañados se muestra un mensaje de error (p. ej., archivos antiguos o archivos manipulados con indicación SHA faltante o incorrecta).

Abrir archivos no inequívocos

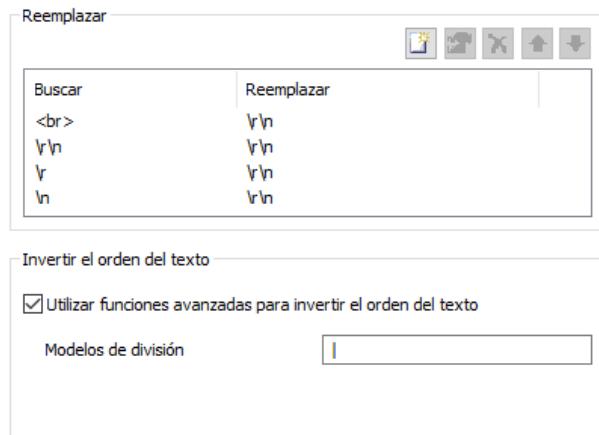
Sin embargo, los archivos no inequívocos pueden abrirse (si se conoce, por ejemplo, el origen).

Nota: Para modificar la configuración de seguridad, inicie el software “como administrador”.

Tienen que estar disponibles los derechos de acceso (leer/escribir) al siguiente directorio:
“ProgramFiles\misc”

Reemplazos

Reemplazos de texto



Reemplazar

Al pegar texto del portapapeles o después de una importación de datos, se sustituyen los caracteres definidos en esta lista. Como último paso de una importación de datos se reemplazan los caracteres definidos en esta lista. La cadena de caracteres “\r\n” en la columna “Reemplazar” genera un salto de línea real (CRLF) en el resultado de la importación.

Invertir el orden del texto

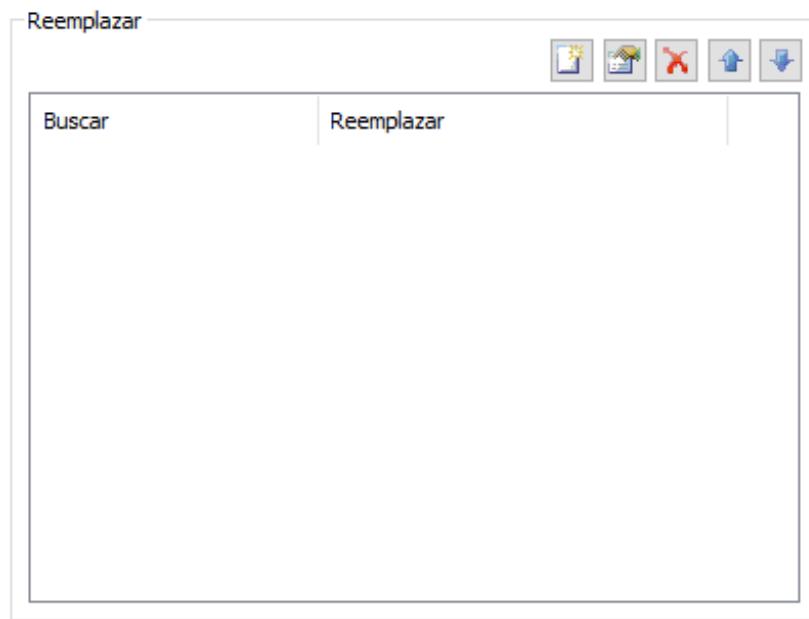
Activar la función avanzada para la inversión del orden del texto. El orden de los textos se cambia mediante un modelo de división seleccionable. Véase el capítulo „[Menú Insertar](#)“.

Los textos solo se cambian en el primer modelo de división encontrado.

Ejemplo Modelos de división "|"



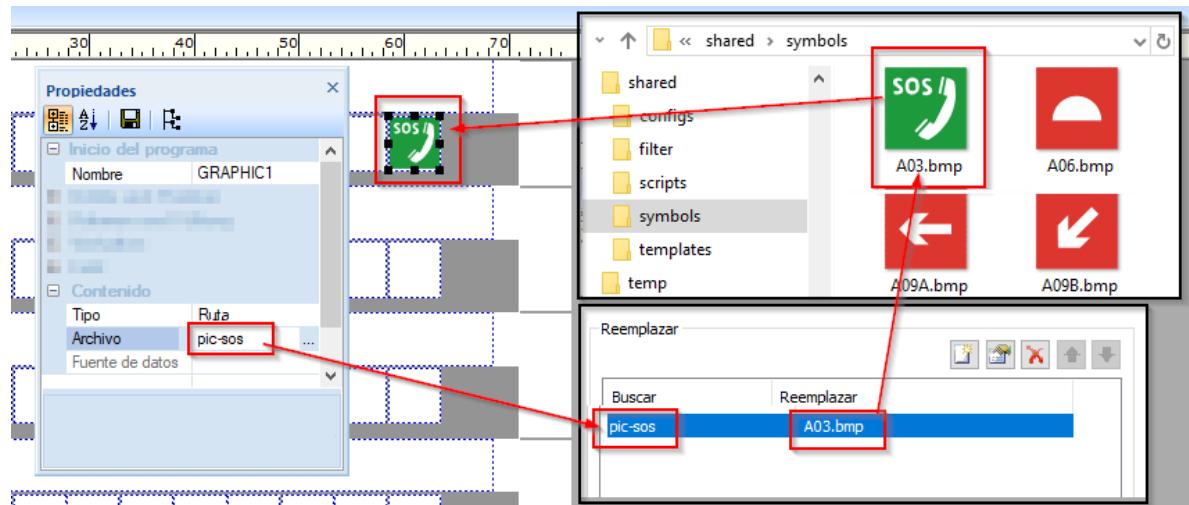
Reemplazos de imagen



Incrustar imágenes reemplazadas

Al reemplazar una imagen se inserta una ruta de acceso a la imagen en un objeto de imagen. Si la imagen se encuentra en el directorio estándar de los iconos (véase “[Directorio](#)”), es suficiente introducir el nombre del archivo.

Ejemplo:



Registro

Habilitar el registro para este módulo

Archivo de registro: 

Nivel de registro: 

Duración:  Día(s)

Por favor, reinicie M-Print® PRO para que los cambios surtan efecto.

El ajuste de la función de registro para los siguientes módulos es posible:

- M-Print® PRO
- Monitor de estado
- Servicio monitor de estado
- LPC-Tool

Duración

Para minimizar el tamaño de archivo se eliminan del archivo de registro los datos con una fecha más antigua.

Ajustes predeterminados elementos

A través de la configuración estándar de los elementos pueden establecerse determinadas propiedades para la creación de elementos (p. ej. campo de texto, rectángulo, imagen, código de barras). Estos ajustes se guardan localmente en el ordenador.

Fuente...



Fuente:

Seleccione aquí la fuente que deberá ser empleada como fuente por defecto al añadir nuevos tipos de marcador a un proyecto. Consecuentemente, las fuentes guardadas en los archivos de configuración no se utilizan.

Esta configuración se aplica después de reiniciar el programa.

Emplear la fuente de la configuración

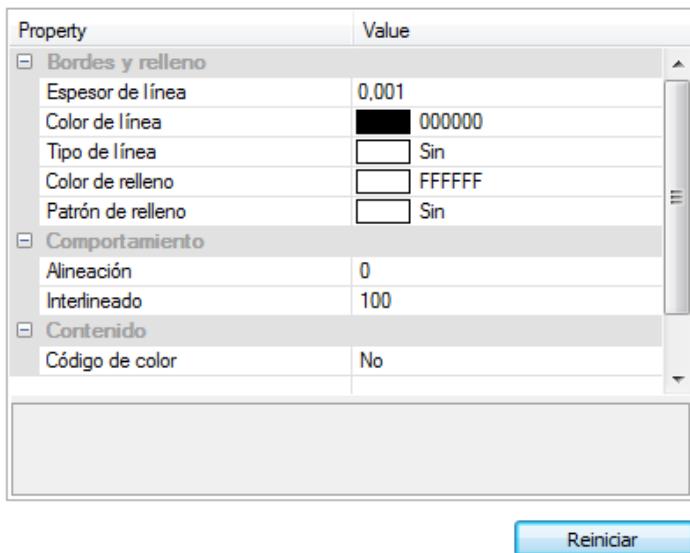
Restablece la fuente seleccionada por medio de "Fuente".

Después se utilizan las fuentes respectivas de los tipos de marcador añadidos.

Esta configuración se aplica después de reiniciar el programa.

Elementos

Para los diferentes elementos (p. ej., campo de texto, rectángulo, imagen, código de barras) existen diferentes propiedades que pueden modificarse en sus propiedades estándar. Generalmente se trata de propiedades como el grosor de línea o las propiedades de línea o de relleno.



Reiniciar

Las adaptaciones de las propiedades estándar están disponibles para todos los nuevos elementos añadidos, una vez modificadas y aceptadas. Un reinicio no es necesario.

Restablecer

Restablece el estado de entrega de la propiedad estándar del elemento seleccionado.

En el código de barras existe la posibilidad de adaptar automáticamente el relleno si se cambia el tipo de marcador.

Adaptación automática del relleno al cambiar el tipo de marcador

Relleno mínimo: mm



Las propiedades estándar de los elementos se leen en el estado de entrega de los archivos de producto del catálogo de productos. Estos valores de producto pueden diferir de los valores mostrados en este cuadro de diálogo.

Solo cuando los valores se modifiquen y se guarden a través de este cuadro de diálogo Opciones, tendrán prioridad en la representación de los elementos.

Dispositivos de salida

Normalmente usted tiene que asignar una impresora o un trazador a cada tipo de marcador.

Asignación

En la lista mostrada hay una asignación entre las impresoras conectadas y el modo en que la impresora es tratada:

- Como impresora
El aparato se asigna siempre como impresora cuando en el cuadro de diálogo de la impresora se ha elegido "Asignar".
- Como trazador
El aparato se asigna siempre como trazador cuando en el cuadro de diálogo de impresión se ha elegido "Asignar".
- Consultar al usuario
En cada asignación de este aparato se muestra el cuadro de diálogo "Asignar impresora".
- No utilizar

Asignación	
Equipo	Asignación
Microsoft Print to PDF	Como impresora
Microsoft XPS Document Writer	Como MCP Plus
NPI91F842	Preguntar al usuario
NPIBCE20D	Como impresora

Utilizar impresora de Windows

Guardar estadísticas de impresión

Archivo:



Abrir archivo después de imprimir

Por favor, reinicie Monitor de estado para que los cambios surtan efecto.

Utilizar impresora de Windows

Con esta opción se muestran todas las impresoras del sistema operativo en la lista y podrán seleccionarse en el cuadro de diálogo de impresión. De lo contrario en la lista solo aparecerán las impresoras utilizables internamente.

Guardar estadísticas de impresión

Active esta opción para guardar un registro de impresión. El archivo de registro se amplía con cada impresión.

También podrá ver este archivo de registro en el monitor de estado. Véase el capítulo „[Trabajos de impresión Monitor de estado](#)“.

Ejemplo

Position	Order No. Blank	Variant Name	Marker Type Title	Page Count	Number Of Markers	Custom Order No. Custom Print	Weidmueller Order No. Custom Print	Output Device	Output Date
1	1131920000	CC 15/17 K MC NE GE	CC 15/17 K MC NE GE	1	16		1876600000		08.12.2021 13:50
1	1131920000	CC 15/17 K MC NE GE	CC 15/17 K MC NE GE	1	16		1876600000		08.12.2021 13:51
1	1131920000	CC 15/17 K MC NE GE	CC 15/17 K MC NE GE	1	16		1876600000	1	08.12.2021 13:50
1	1131920000	CC 15/17 K MC NE GE	CC 15/17 K MC NE GE	1	16		1876600000	1	08.12.2021 13:51
1	1876590000	CC 15/17 K MC NE	WS 12/5 PLUS MC NE	1	120		1927520000	1	08.12.2021 14:03
2	1266120000	CC DIA 30/3.5 MC NE	WS 12/5 PLUS MC NE	1	120		1927520000	1	08.12.2021 14:03
3	1856700000	ESG 10/17 MC NE WS	WS 12/5 PLUS MC NE	1	120		1927520000	1	08.12.2021 14:03
4	1877590000	SM 22/22 K MC NE SI	WS 12/5 PLUS MC NE	1	120		1927520000	1	08.12.2021 14:03
5	1323750000	SM DIA 60-22 K MC	WS 12/5 PLUS MC NE	1	120		1927520000	1	08.12.2021 14:03
6	1016030000	DMC 12/27 MC NE	WS 12/5 PLUS MC NE	1	120		1927520000	1	08.12.2021 14:03
7	1609801044	DEK 5/5 MC NE WS	WS 12/5 PLUS MC NE	1	120		1927520000	1	08.12.2021 14:03
8	1046340000	DEK 5/6.5 PLUS MC	WS 12/5 PLUS MC NE	1	120		1927520000	1	08.12.2021 14:03
9	1609880000	WS 15/5 MC NE WS	WS 12/5 PLUS MC NE	1	120		1927520000	1	08.12.2021 14:03
10	1927510000	WS 12/5 PLUS MC NE	WS 12/5 PLUS MC NE	1	120		1927520000	1	08.12.2021 14:03

Trazador

Configuración de los trazadores conectados.

General

Configuraciones generales para la modalidad Plotter y la velocidad del trazador.

Inicio del programa	
<input checked="" type="checkbox"/> Iniciar en modalidad Plotter	
<input checked="" type="radio"/> Siempre	
<input type="radio"/> Si el último modo era el modo Plot	
Velocidad:	Estándar

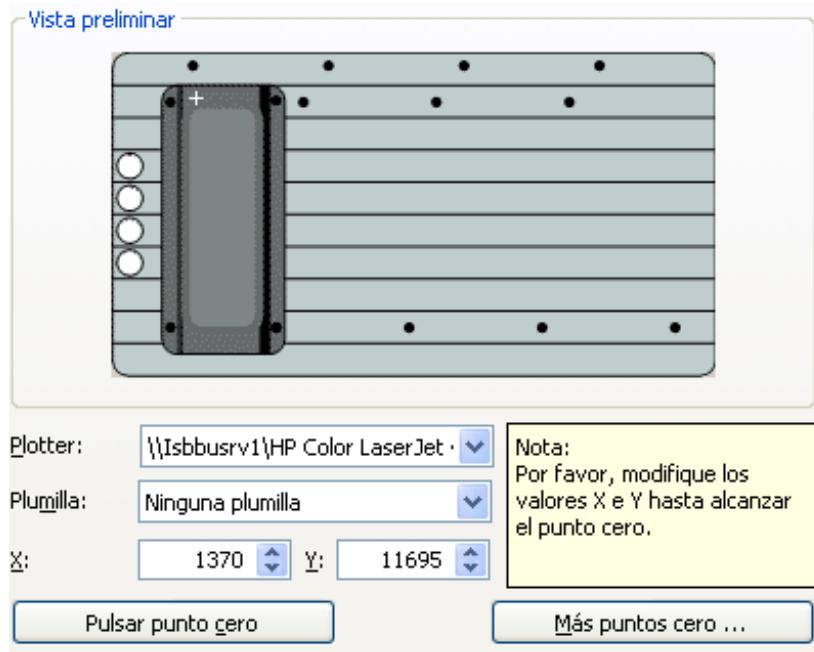
Edición MultiCard

Configuración de trazador para MultiCard.



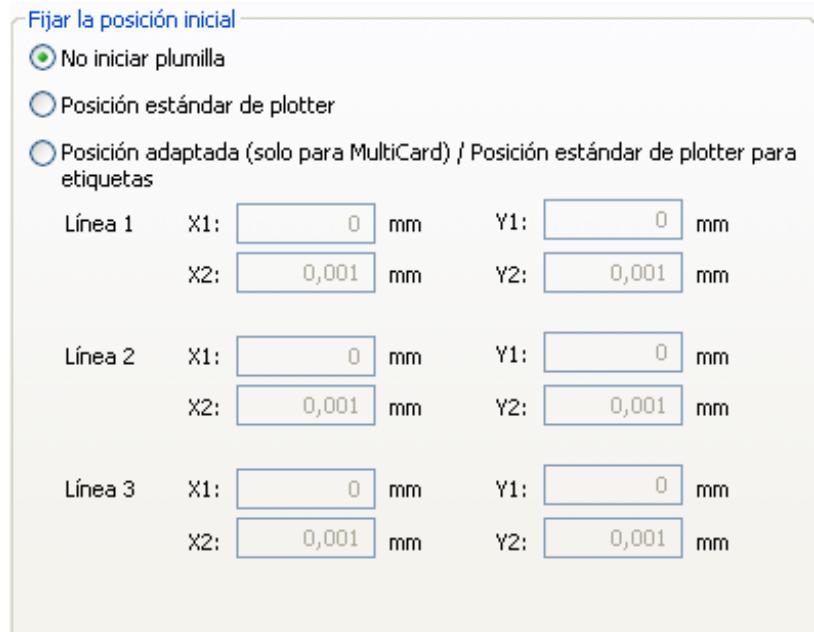
Edición SF 4-6

Configuración de trazador para ediciones SlimFix para aceptar los tamaños 4-6.



Iniciar plumilla

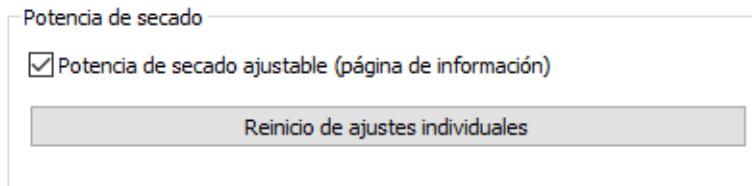
Opciones para inicio de la plumilla del trazador.



PrintJet MINI

General

Configurar las opciones de impresión para la PrintJet MINI seleccionada.



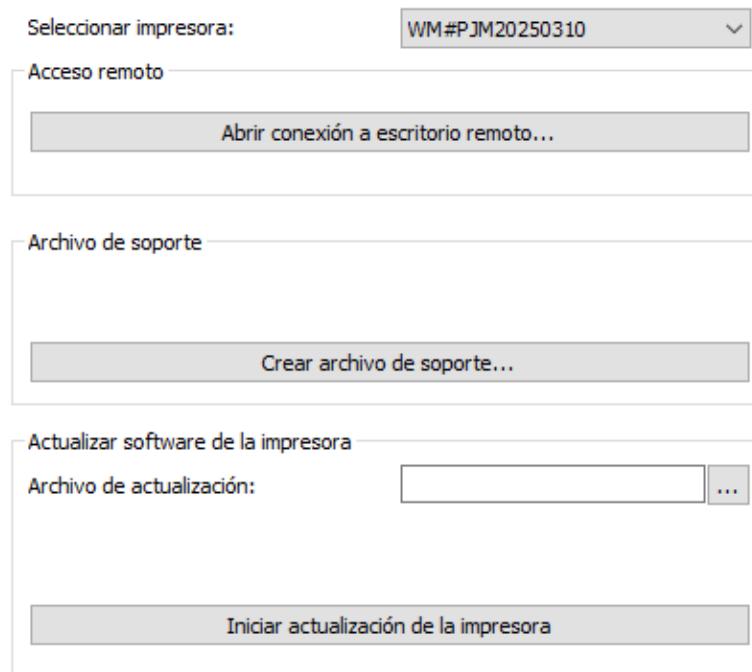
Nota general:

La calidad de impresión de la PrintJet MINI puede determinarse de las siguientes maneras:

1. A través del archivo de producto (véase "[Añadir producto](#)")
La configuración estándar se realiza a través del archivo de producto suministrado (*.mcf).
2. A través de los niveles de calentamiento ajustables.
A tal efecto, active la casilla en "Nivel de calentamiento ajustable (página de información)" y acepte los ajustes del cuadro de diálogo Opciones.
Abra un producto y asígnelo a una impresora PrintJet MINI (véase el capítulo "Imprimir", apartado "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)").
Cambie a la página de información (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "[Página de información](#)").

Administración

Administración de la PrintJet MINI.



Acceso remoto

Seleccione una impresora PrintJet MINI conectada y haga clic en "Abrir conexión a escritorio remoto..." para conectarse al ordenador de la impresora.

Archivo de soporte

El archivo de soporte contiene información acerca de la versión de programa instalada. Sirve como ayuda para el soporte en caso de problemas.

Seleccione una impresora PrintJet MINI conectada y haga clic en "Crear archivo de soporte..." para crear un archivo de soporte.

Actualizar software de la impresora

Para actualizar el software de la impresora, haga clic en el botón "Iniciar actualización de la impresora".

PrintJet CONNECT

General

Configurar las opciones de impresión para la PrintJet CONNECT seleccionada.

Seleccionar impresora: PJC

Calidad de impresión

Todos los ajustes necesarios para el controlador de impresora de la PrintJet CONNECT de Weidmüller se configuran automáticamente.

Seleccionar la calidad de impresión...

Medición automática

Medición automática en la impresora

Solo medir el primer marcador

Medir todos los marcadores

Reinicio de ajustes individuales

Nivel de calentamiento / apilado

Nivel de calentamiento / apilado ajustable (página de información)

Reinicio de ajustes individuales

Seleccionar la calidad de impresión

Para adaptar la calidad de impresión de la PrintJet CONNECT, haga clic en el cuadro de diálogo Opciones en el botón "Seleccionar la calidad de impresión..." y seleccione la calidad de impresión deseada.

Seleccionar la calidad de impresión

Utilice la recomendación de Weidmüller

Impresión rápida (300 ppp)

Impresión de calidad texto (600 ppp)

Impresión de calidad gráfico (600 ppp)

Impresión premium (1200 ppp)

Definido por el usuario

Calidad (600 dpi)

Perfil de colores: Recomendación Weidmüller

Reinicio de ajustes individuales

Aceptar Cancelar

Definido por el usuario

Por motivos de compatibilidad, para las versiones de firmware más antiguas de la impresora aún pueden seleccionarse las opciones de configuración anteriores.

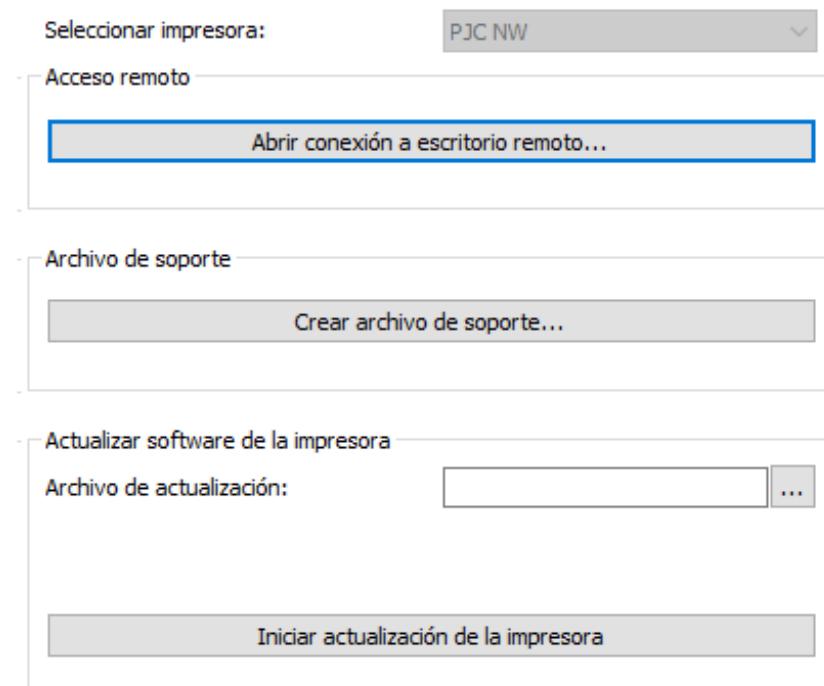
Nota general:

La calidad de impresión de la PrintJet **CONNECT** puede determinarse de las siguientes maneras:

3. A través del archivo de producto (véase "[Añadir producto](#)")
La configuración estándar se realiza a través del archivo de producto suministrado (*.mcf).
4. A través del ajuste en el cuadro de diálogo Opciones (véase "[PrintJet CONNECT](#)")
Este ajuste es generalmente válido para todos los productos y sobrescribe los valores preestablecidos de los archivos de producto.
5. A través del ajuste en la página de información del producto (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "[Página de información](#)").
Este ajuste es válido para una variante del producto y sobrescribe los ajustes del archivo de producto y el ajuste del cuadro de diálogo Opciones.
6. A través de los niveles de calentamiento ajustables.
A tal efecto, active la casilla en "Nivel de calentamiento ajustable (página de información)" y acepte los ajustes del cuadro de diálogo Opciones.
Abra un producto y asígnelo a una impresora PrintJet **CONNECT** (véase el capítulo "Imprimir", apartado "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)").
Cambie a la página de información (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "[Página de información](#)").

Administración

Administración de la PrintJet CONNECT.



Acceso remoto

Seleccione una impresora PrintJet CONNECT conectada y haga clic en "Abrir conexión a escritorio remoto..." para conectarse al ordenador de la impresora.

Archivo de soporte

El archivo de soporte contiene información acerca de la versión de programa instalada. Sirve como ayuda para el soporte en caso de problemas.

Seleccione una impresora PrintJet CONNECT conectada y haga clic en "Crear archivo de soporte..." para crear un archivo de soporte.

Actualizar software de la impresora

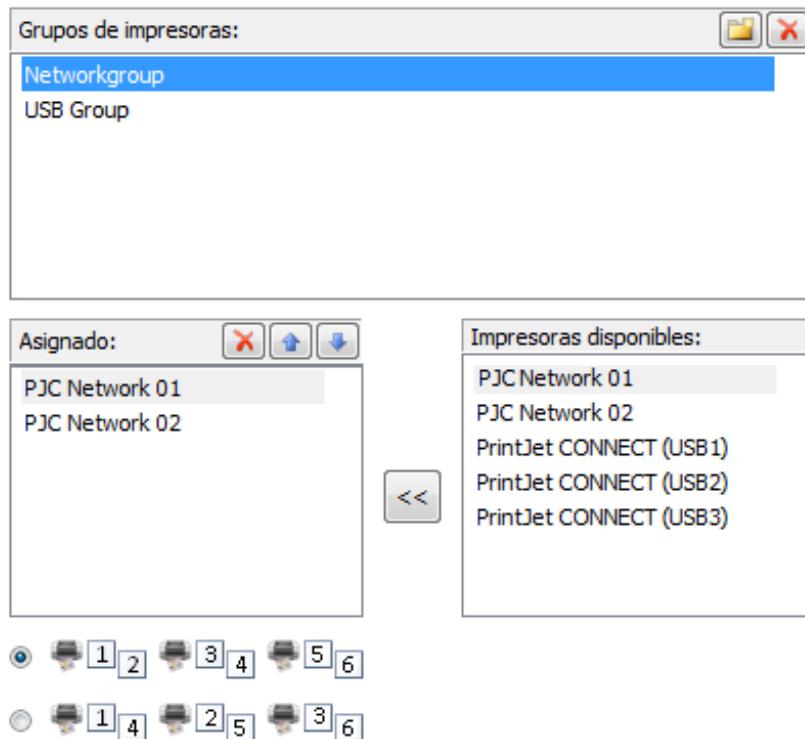
Para actualizar el software de la impresora, haga clic en el botón "Iniciar actualización de la impresora".

Grupos de impresoras PJC

Las impresoras disponibles pueden agruparse como grupo de impresoras.
Las siguientes impresoras son compatibles: PrintJet CONNECT

Estos grupos de impresoras pueden ser asignados a un material en el cuadro de diálogo de impresión. Véase el capítulo "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)".

Al preparar el trabajo de impresión, las páginas individuales que van a imprimirse se distribuyen entre las impresoras disponibles del grupo de impresoras en función de la opción seleccionada.



Opciones de impresión del grupo de impresoras

Impresión en serie:

El número de páginas que deben imprimirse por material se divide entre el número de impresoras y se asigna a las mismas: (1-2; 3-4; 5-6)

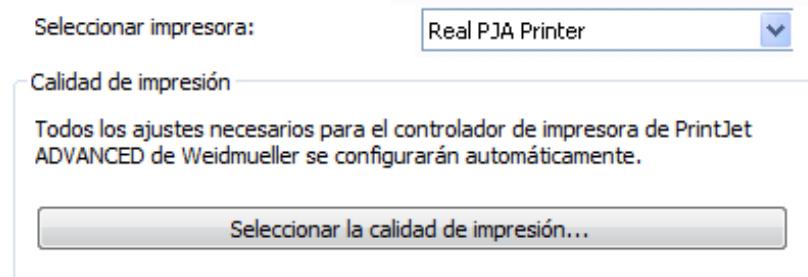
Impresión en paralelo:

Las páginas que deben imprimirse de un material se transfieren individualmente a la siguiente impresora del grupo de impresoras, respectivamente: (1; 2; 3) (4; 5; 6)

PrintJet ADVANCED

General

Configurar las opciones de impresión para la PrintJet ADVANCED seleccionada.

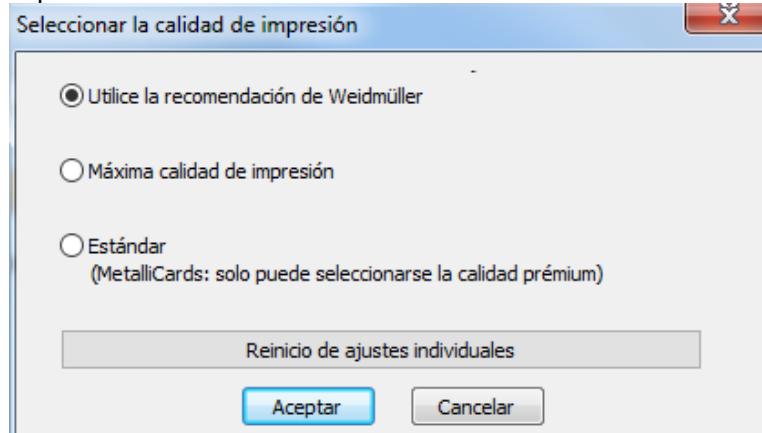


Nivel de calentamiento ajustable (página de información)

Mostrar monitor de estado con impresión

Seleccionar la calidad de impresión

Para adaptar la calidad de impresión de la PrintJet ADVANCED, haga clic en el cuadro de diálogo Opciones en el botón "Seleccionar la calidad de impresión..." y seleccione la calidad de impresión deseada.



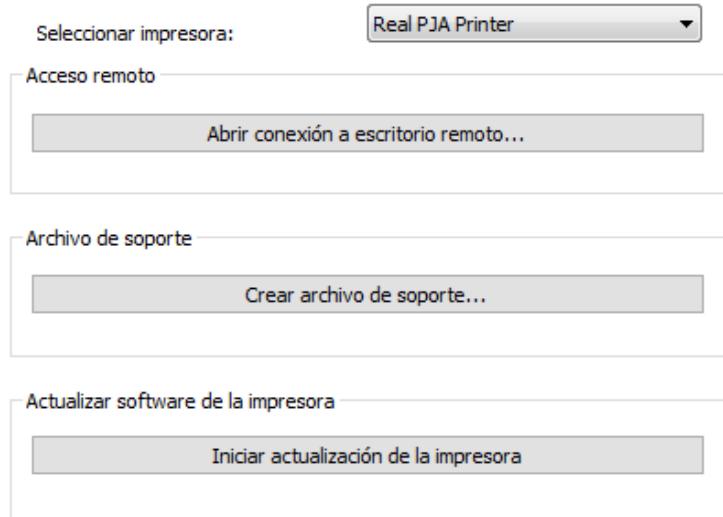
Nota general:

La calidad de impresión de la PrintJet **ADVANCED** puede determinarse de las siguientes maneras:

1. A través del archivo de producto (véase "[Añadir producto](#)")
La configuración estándar se realiza a través del archivo de producto suministrado (*.mcf).
2. A través del ajuste en el cuadro de diálogo Opciones (véase "[PrintJet ADVANCED](#)")
Este ajuste es generalmente válido para todos los productos y sobrescribe los valores preestablecidos de los archivos de producto.
3. A través del ajuste en la página de información del producto (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "[Página de información](#)").
Este ajuste es válido para una variante del producto y sobrescribe los ajustes del archivo de producto y el ajuste del cuadro de diálogo Opciones.
4. A través de los niveles de calentamiento ajustables.
A tal efecto, active la casilla en "Nivel de calentamiento ajustable (página de información)" y acepte los ajustes del cuadro de diálogo Opciones.
Abra un producto y asígnelo a una impresora PrintJet **ADVANCED** (véase el capítulo "Imprimir", apartado "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)").
Cambie a la página de información (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "[Página de información](#)").

Administración

Administración de la PrintJet ADVANCED.



Acceso remoto

Seleccione una impresora PrintJet **ADVANCED** conectada y haga clic en "Abrir conexión a escritorio remoto..." para conectarse al ordenador de la impresora.

Archivo de soporte

El archivo de soporte contiene información acerca de la versión de programa instalada. Sirve como ayuda para el soporte en caso de problemas.

Seleccione una impresora PrintJet **ADVANCED** conectada y haga clic en "Crear archivo de soporte..." para crear un archivo de soporte.

Actualizar software de la impresora

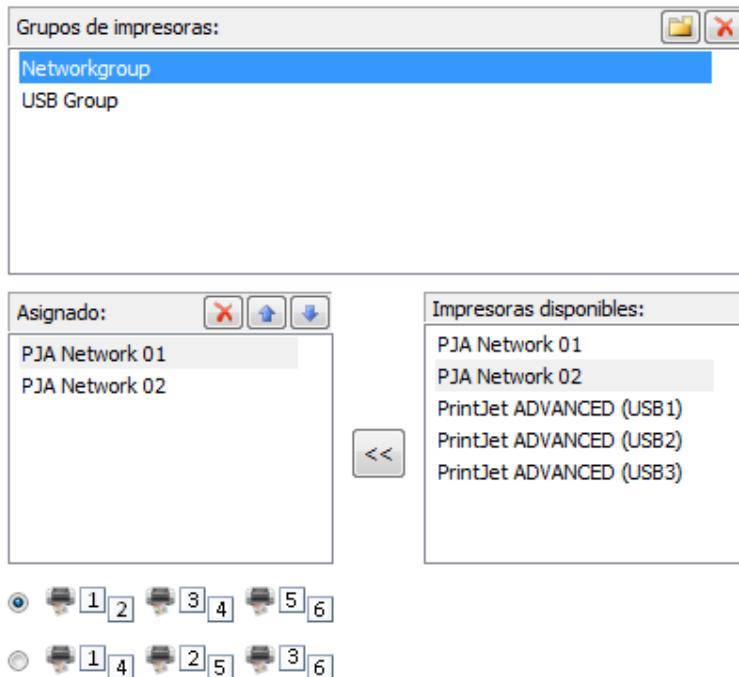
Para actualizar el software de la impresora, haga clic en el botón "Iniciar actualización de la impresora".

Grupos de impresoras PJA

Las impresoras disponibles pueden agruparse como grupo de impresoras.
Las siguientes impresoras son compatibles: PrintJet **ADVANCED**

Estos grupos de impresoras pueden ser asignados a un material en el cuadro de diálogo de impresión. Véase el capítulo "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)".

Al preparar el trabajo de impresión, las páginas individuales que van a imprimirse se distribuyen entre las impresoras disponibles del grupo de impresoras en función de la opción seleccionada.



Opciones de impresión del grupo de impresoras

Impresión en serie:

El número de páginas que deben imprimirse por material se divide entre el número de impresoras y se asigna a las mismas: (1-2; 3-4; 5-6)

Impresión en paralelo:

Las páginas que deben imprimirse de un material se transfieren individualmente a la siguiente impresora del grupo de impresoras, respectivamente: (1; 2; 3) (4; 5; 6)

PrintJet PRO

General

Configurar las opciones de impresión para PrintJet PRO (véase también el manual PrintJet PRO).

[Inicio del programa](#)

Seleccionar impresora:

GelSprinter GX 3000/3050N



Propiedades del controlador de la impresora

Todos los ajustes necesarios del controlador de la impresora PRINTJET PRO se realizan automáticamente.

[Configurar el controlador de la impresora](#)

Todos los ajustes del controlador de la impresora son restablecidos a sus valores por defecto.

[Restablecer la configuración del controlador de la impresora](#)

Limpieza

Iniciar el proceso de limpieza para PrintJet PRO.

Limpieza

Seleccionar impresora: Sin

Tipo de limpieza 1: Limpieza de cabezales de impresión
Limpia los cabezales de impresión cuando los colores no son nítidos.

Cabezal de impresión 1 (M, Y) Cabezal de impresión 2 (K, C)

Limpiar los cabezales de impresión

Tipo de limpieza 2: Limpieza completa
Limpieza completa de los cabezales de impresión. Necesita color, más que la limpieza de los cabezales.

Cabezal de impresión 1 (M, Y) Cabezal de impresión 2 (K, C)

Ejecutar la limpieza completa



Tenga en cuenta que la limpieza completa gasta más tinta que la limpieza del cabezal de impresión.

Configuración actual

Muestra la configuración actual de la impresora.

configuración actual

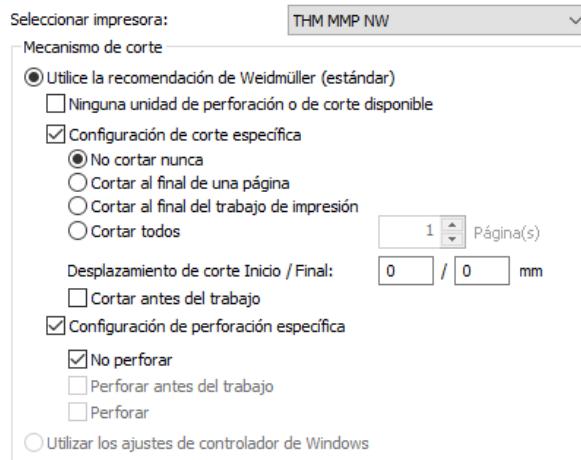
Seleccionar impresora: GelSprinter GX 3000/3050N

modo de impresión	color de impresión
alojamiento con tinta negra	Slot K
Calidad de impresión:	Calidad estándar

Impresora THM

General

Configurar las opciones de impresión para la impresora seleccionada. Las siguientes impresoras son compatibles: THM Plus S, THM TwinMark, THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC, THM MultiMark Twin, THM Plus M



Utilice la recomendación de Weidmüller (estándar)

Se utiliza la configuración predeterminada por el fabricante para el material utilizado (p. ej. cortar, perforar, alineación, velocidad de impresión, tipo de sensor).

Las opciones seleccionables sobreescriten la configuración predeterminada del fabricante únicamente en la respectiva función.

Utilizar los ajustes de controlador de Windows

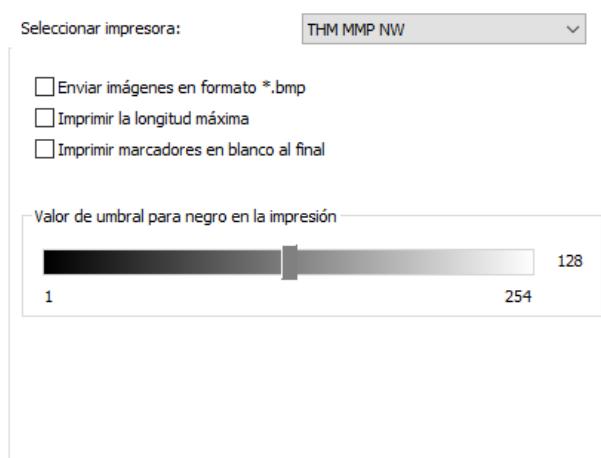
Se utilizan los ajustes del controlador de impresora (no disponible para THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC, THM MultiMark Twin, THM Plus M).



Adicionalmente, algunos parámetros pueden configurarse a través de la página de información del material (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado ["Página de información"](#)).

Avanzado

Configuración avanzada de las impresoras THM.



Enviar imágenes en formato *.bmp

En lugar del formato de imagen *.png, las imágenes se envían en el formato *.bmp a la impresora.

Imprimir la longitud máxima

Los marcadores pueden enviarse de forma resumida a la impresora, en lugar de individualmente.



Entre los marcadores resumidos no es posible cortar ni perforar.

Imprimir marcadores en blanco al final En algunos materiales sin fin, los marcadores en blanco situados al final no se envían a la impresora. Seleccione esta opción para que los marcadores en blanco se envíen a la impresora.

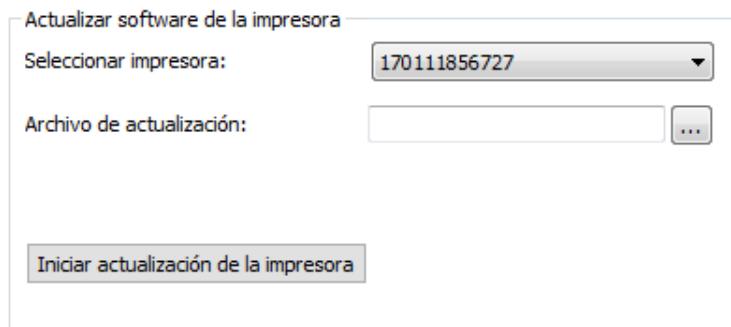
Valor de umbral para negro en la impresión

Define el valor a partir del cual un color se reconoce como negro y, por lo tanto, se imprime.

- Valor predeterminado: 128
- Cuanto mayor el valor de umbral, más tonos de color claros se imprimen en negro.

Administración

Administración de las impresoras THM.



- Avance de material para marcador para bornes
- Optimización de doble impresión (solo THM MultiMark Twin)
- Misma impresión en las caras anterior y posterior (solo THM MultiMark Twin)

Actualizar software de la impresora

Para actualizar el software de la impresora (p. ej. el firmware)

- seleccione una impresora,
- seleccione un archivo de actualización y
- haga clic en el botón "Iniciar actualización de la impresora".

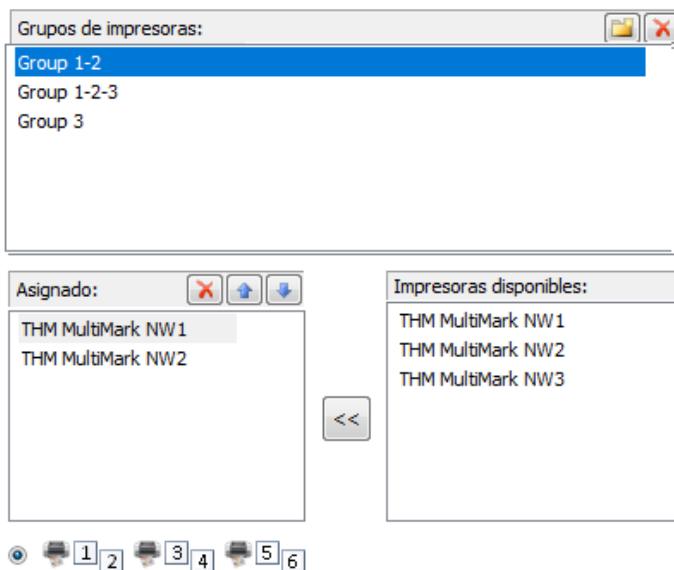
Grupos de impresoras THM

Las impresoras disponibles pueden agruparse como grupo de impresoras.

Las siguientes impresoras son compatibles: THM MultiMark Plus, THM MultiMark, THM MMP, THM MultiMark LPC

Estos grupos de impresoras pueden ser asignados a un material en el cuadro de diálogo de impresión. Véase el capítulo "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)".

Al preparar el trabajo de impresión, las páginas individuales que van a imprimirse se distribuyen entre las impresoras disponibles del grupo de impresoras en función de la opción seleccionada.



Opciones de impresión del grupo de impresoras

Impresión en serie:

El número de páginas que deben imprimirse por material se divide entre el número de impresoras y se asigna a las mismas: (1-2; 3-4; 5-6)

Impresión alternativa

Asignación de un material a una impresora alternativa.

Se utiliza para la creación de un archivo de impresión para LPC-Tool. Véase el capítulo „[Impresión LPC](#)“.

Las siguientes impresoras son compatibles: THM MultiMark Plus, THM MultiMark, THM MMP, THM MultiMark LPC

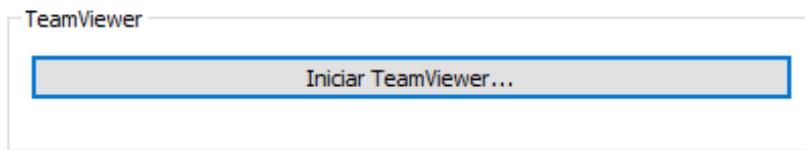
Utilizar la impresión alternativa



Producto	Dispositivo alternativo
ESG-LP 6/17 MM WS	THM MultiMark

Soporte

General



TeamViewer

Ofrece la posibilidad de iniciar TeamViewer.

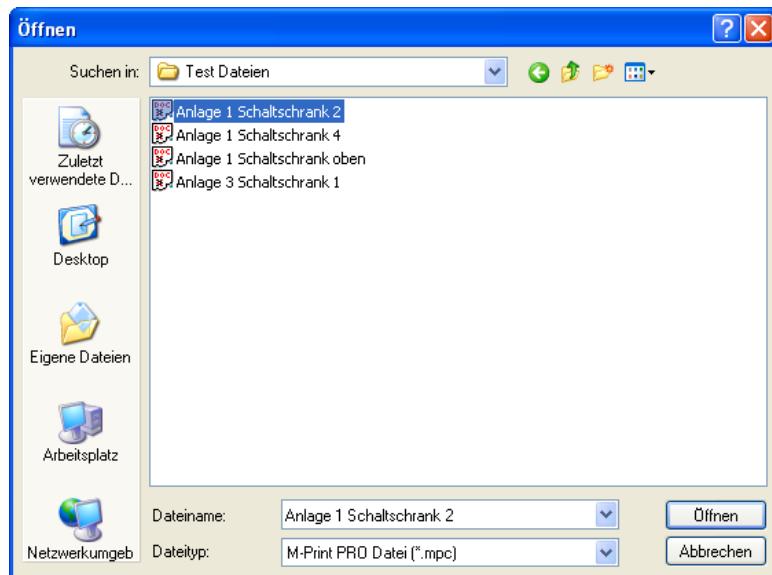
Abrir archivos ajenos

Abrir archivos ajenos

En este capítulo se describe el modo en que usted puede abrir un archivo que no ha sido creado con este programa (archivos ajenos).

- Seleccione el punto de menú **Archivo > Abrir**.

A continuación aparece la ventana "Abrir", en la que figuran todos los archivos existentes:



Seleccione uno de los tipos de archivos siguientes:

*.abp	Documento M-Print
*.gdc	Documento M-Print
*.mld	Documento M-Label
*.mpc	Archivo de proyecto (Content File)
*.mpo	Archivo de pedido (Order File)
*.mpt	Archivo de plantilla (Template)
*.rde	Archivo de exportación Raildesigner
*.tmf	Documento M-Comm
*.wmex	Archivo de exportación Weidmüller
*.txx	
*.txy	
*.xls; *.xlsx	Hoja de trabajo Microsoft® Excel®
*.xmt	Una selección múltiple de archivos es posible.
*.txt	Una selección múltiple de archivos es posible.

Se enumeran todos los archivos existentes pertenecientes a este tipo de archivos seleccionado.

- Elija el archivo que desea abrir y pulse el botón **Abrir**.

Si el tipo de marcador no se encuentra en el catálogo, en la pantalla aparece un mensaje:

Der benötigte Markierertyp "variant/materialno" ist nicht verfügbar.
Bitte wählen Sie ein Produkt aus dem Katalog.

- Elija el tipo de marcador y confirme la selección con **Aceptar**.

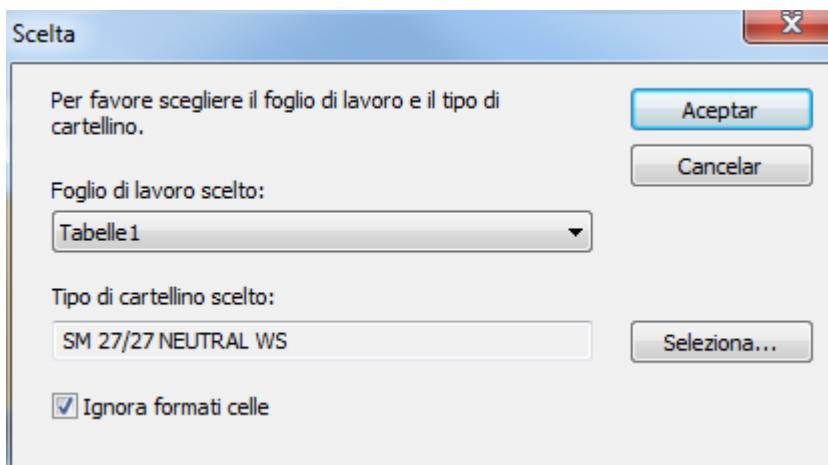
Con esto se insertan los datos en el marcador.



Si en el caso de una selección múltiple se utiliza un tipo de archivo no compatible, solo se abrirá el primer archivo de la selección.

Archivos Excel

Al abrir archivos Excel se muestra un cuadro de diálogo adicional.



Aquí podrán seleccionarse la hoja de cálculo que deba abrirse, el tipo de marcador y la aceptación de los formatos de celda (en la medida que sean compatibles con el programa).



Los datos del archivo Excel solo se muestran a partir de la segunda fila.
Otra posibilidad de mostrar los datos de un archivo Excel consiste en una importación (véase el capítulo "[Importación Excel](#)").

Llamada con la línea de comandos

Introducción

El programa se puede abrir también a través de la línea de comando (indicador de comando).

El parámetro de llamada se obtiene introduciendo la ruta del archivo de programa seguida del parámetro de llamada "/?".

Parámetro de llamada exe

Abrir o imprimir un archivo

```
MPrintPRO.exe [-p] "archivo (*.gdc|*.mld|*.mpc|*.mpo|*.mpo2|*.mpt|*.rde|*.tmf|*.txx|*.txy|*.bis)"
```



Al utilizar el parámetro de impresión "-p" podrá cancelarse el trabajo de impresión a través de un cuadro de diálogo.

En caso de no aparecer el cuadro de diálogo, véase la opción "Habilitar la cancelación de un trabajo de impresión (a través de la línea de comandos)" (véase el capítulo "[El cuadro de diálogo Opciones](#)").

De lo contrario dejará de mostrarse la ventana del programa.

Importar o imprimir un archivo

```
MPrintPRO.exe "nombreDeArchivo" [-p] [-filtroImportación:"nombreArchivoScript (*.mis)"]  
[-MatNo:númeroMaterial] [-Fallback:númeroMaterial]
```

```
MPrintPRO.exe "nombreDeArchivo" [-p] [-filtroImportación:CSV | WTXT | WE | VK | XML]  
[-MatNo:númeroMaterial] [-Fallback:númeroMaterial]
```



Al utilizar el parámetro de impresión "-p" podrá cancelarse el trabajo de impresión —después de abrir el programa— a través de un cuadro de diálogo.

En caso de no aparecer el cuadro de diálogo, véase la opción "Mostrar todos los mensajes ocultos" (véase el capítulo "[El cuadro de diálogo Opciones](#)").

Parámetros de llamada de los convertidores

Los convertidores de la importación pueden ser controlados con la línea de comando (véase el capítulo "[Convertidor](#)").

Parámetro convertidor QLS

-input:<Path to file>\<Inputfile>

Este atributo es obligatorio.

-output:<Path to file>\<Outputfile>

Opcional.

Si el archivo de salida (Outputfile) = archivo de entrada (Inputfile), entonces al nombre del archivo de salida ("Outputfile") se le añade la extensión ".convert".

Si no hay indicación alguna, se toma el nombre del archivo input y se añade la extensión ".convert".

-separator:<separator>

Opcional, pero sólo 1 carácter

Y el valor estándar es el punto y coma, ; No se emplean espacios en blanco Excepto TAB

-start:<inicio>

Opcional

Primera línea de importación;

El valor estándar es 1

-end:<final>

Opcional

Última línea de importación;

El valor estándar es 0 (significa hasta el final)

-concat:<enlace>

Opcional

El valor estándar es 2

No puede ser menor que 2

-ignore

Opcional

Si se indica, se ignoran las líneas en blanco

-?

¡Atención! Si se indica este parámetro, todos los demás parámetros son ignorados y sólo se muestra "Usage".

Ejemplo:

1. "C:\qlsconverter.exe" -? -> Enumera todos los parámetros

2. "C:\qlsconverter.exe" -input:"C:\qls\testbasis_cmd.csv"

Crea el archivo "C:\qls\testbasis_cmd.csv.convert"

Parámetro convertidor TNV

-input:<Path to file>\<Inputfile>

Este atributo es obligatorio.

-output:<Path to file>\<Outputfile>

Opcional.

Si el archivo de salida (Outputfile) = archivo de entrada (Inputfile), entonces al nombre del archivo de salida ("Outputfile") se le añade la extensión ".convert".

Si no hay indicación alguna, se toma el nombre del archivo input y se añade la extensión ".convert".

-separator:<separator>

Opcional, pero sólo 1 carácter

Y el valor estándar es el punto y coma,

No se emplean espacios en blanco

-start:<startlineno>

Opcional

Primera línea de importación;

El valor estándar es 1

-end:<endlineneno>

Opcional

Última línea de importación;

El valor estándar es 0 (significa hasta el final)

-pair1:<colno1><delimiter><colno2>

Opcional

Primer par de columnas enlazadas

Valor estándar: la columna 0 y columna 1 se enlazan con dos puntos

Si el delimitador = '|', entonces las columnas se enlazan SIN caracteres de separación.

-pair2:<colno1><delimiter><colno2>

Opcional

Segundo par de columnas enlazadas

Valor estándar: la columna 3 y columna 4 se enlazan con dos puntos

El carácter de separación se extrae del parámetro "pair1". Si pair1 no está disponible entonces como carácter de separación se ponen los dos puntos.

Para obtener una lista de todos los parámetros, haga doble clic sobre el fichero "TNVConverter.exe".

Ejemplo:

1. "C:\tnvconverter.exe" -input:"C:\tnv\testbasis_cmd.csv" -separator:"," -pair1:"2:5" -pair2:"3:4"

La importación se efectúa con los parámetros siguientes:

- Carácter de separación del archivo fuente: coma
- Carácter de separación del archivo de salida: dos puntos
- Pares de columnas enlazadas: la columna 2 con la columna 5 y la columna 3 con la columna 4
- Crea el archivo de salida "C:\tnv\testbasis_cmd.csv.convert"

Importación de archivos

Introducción

Este capítulo describe el modo de importar archivos con formatos ajenos (p. ej. Microsoft® Excel®) e insertar su contenido en los tipos de marcador.

Usted puede realizar la importación a los tipos de marcador del catálogo o a plantillas (*.mpt) creadas por usted mismo (véase el capítulo "[Plantillas](#)").

Existen varios modos de realizar la importación:

1. Importación manual –con posibilidad de crear un archivo script de la importación– (véase el capítulo "[Importación manual](#)")
2. Importación automatizada a través de un archivo script, véase el capítulo "[Importación automatizada](#)".
3. Importación automatizada con uno o varios archivos script – importar por lotes– (véase el capítulo "[Importar por lotes](#)".
4. Importación controlada a distancia con ayuda de la línea de comandos –indicador de comando– (véase el capítulo "[Llamada con la línea de comandos](#)").

Actualmente se puede importar los formatos de archivo siguientes:

*.asc
*.CSV
*.mpx
*.txt
*.wbe
*.we?
*.xml
*.xls, *.xlsx

Importación manual

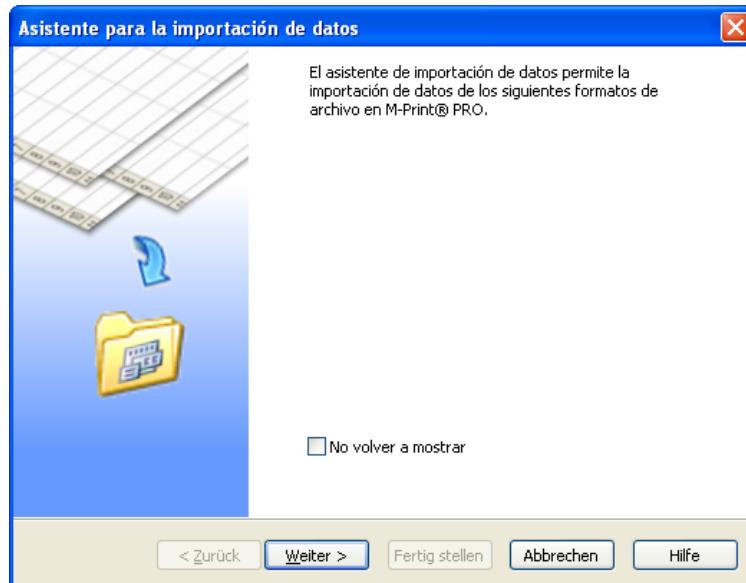
Para la importación manual usted cuenta con la ayuda del asistente de importación que le respalda en la selección de los parámetros de importación.

Al terminar el asistente de importación usted puede guardar la selección para ejecutarla como importación automatizada con esta configuración (véase el capítulo "[Importación automatizada](#)").

Iniciar importación

Inicie la importación con ayuda del punto de menú **Archivo > Importar...**
Siga los distintos pasos del asistente de importación.

Paso 1: Página de inicio



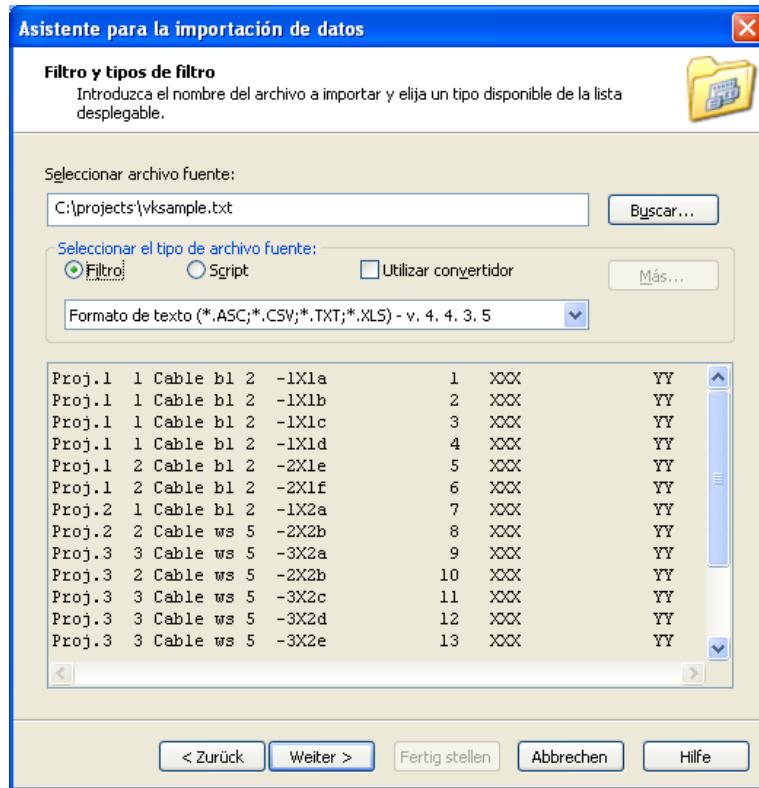
Usted puede desactivar la página de inicio del asistente de importación.
Seleccione "No volver a mostrar" para empezar directamente con el paso 2 la próxima vez que abra el asistente de importación.

A través del cuadro de diálogo Opciones, usted puede volver a activar la página de inicio (véase el capítulo "[El cuadro de diálogo Opciones](#)").

Paso 2: Filtros y tipo de importación

En el paso 2 seleccione el archivo fuente que debe ser importado.

Adicionalmente se puede seleccionar el tipo de filtro y la rutina de importación guardada o un convertidor.



Seleccionar archivo fuente

- Pulse el botón **Buscar....** Entonces se abre una ventana en la que puede seleccionar el archivo que desea importar.
- Seleccione el archivo que desea importar y pulse el botón **Abrir**.

En el campo "Seleccionar archivo fuente", ahora se muestra la ruta y el archivo que desea importar.

Tipo de archivo fuente

A continuación seleccione el tipo de importación:

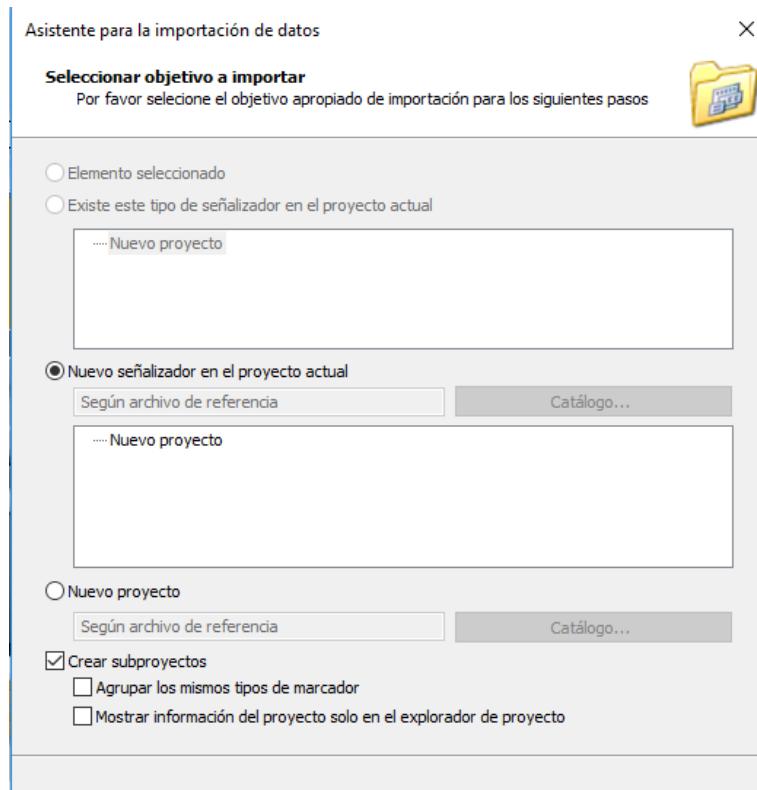
- Filtro: la importación se ejecuta de forma manual a través de un archivo filtro. En el campo desplegable seleccione el tipo de filtro (p. ej. *.txt, *.WEI). Por regla general, automáticamente se muestra el filtro apropiado para el archivo filtro.
- Script de importación: la importación se ejecuta de forma automática a través de un script guardado (véase el capítulo "[Importación automatizada](#)")
- Emplear el convertidor para prefiltrar el archivo fuente (véase el capítulo "[Convertidor](#)").

Paso 3: Seleccionar proyecto y variante

En este paso seleccione el proyecto y el tipo de marcador con el que se debe ejecutar la importación.

Dependiendo de la situación de partida se puede elegir entre varias opciones:

- Elemento seleccionado
- Tipo de marcador existente en el proyecto actual
- Nuevo tipo de marcador en el proyecto actual
- Nuevo proyecto



Elemento seleccionado

Para esta opción, se tiene que haber abierto un tipo de marcador y haber seleccionado un marcador.

La importación se inserta a partir del marcador seleccionado.

Si no se ha seleccionado un marcador, entonces los datos se insertan a partir del primer marcador.

Tipo de marcador existente en el proyecto actual

Para esta opción se tiene que haber abierto un tipo de marcador.

La importación se ejecuta a partir del primer marcador del tipo de marcador seleccionado.

Nuevo tipo de marcador en el proyecto actual

- Haga clic sobre "Catálogo" para seleccionar un tipo de marcador del catálogo o de las plantillas guardadas (*.mpt).

Al ejecutar la importación, al proyecto actual se le añade un nuevo tipo de marcador.



Según archivo de referencia

Se ejecuta una importación vk y los tipos de marcador se asignan a través del archivo de referencia. Por este motivo está desactivada la selección de catálogo.

Véase el capítulo „[Importación VK](#)“.

Nuevo proyecto

- Haga clic sobre "Catálogo" para seleccionar un tipo de marcador del catálogo o de las plantillas guardadas (*.mpt).

La importación se hace a un nuevo proyecto con el tipo de marcador seleccionado.

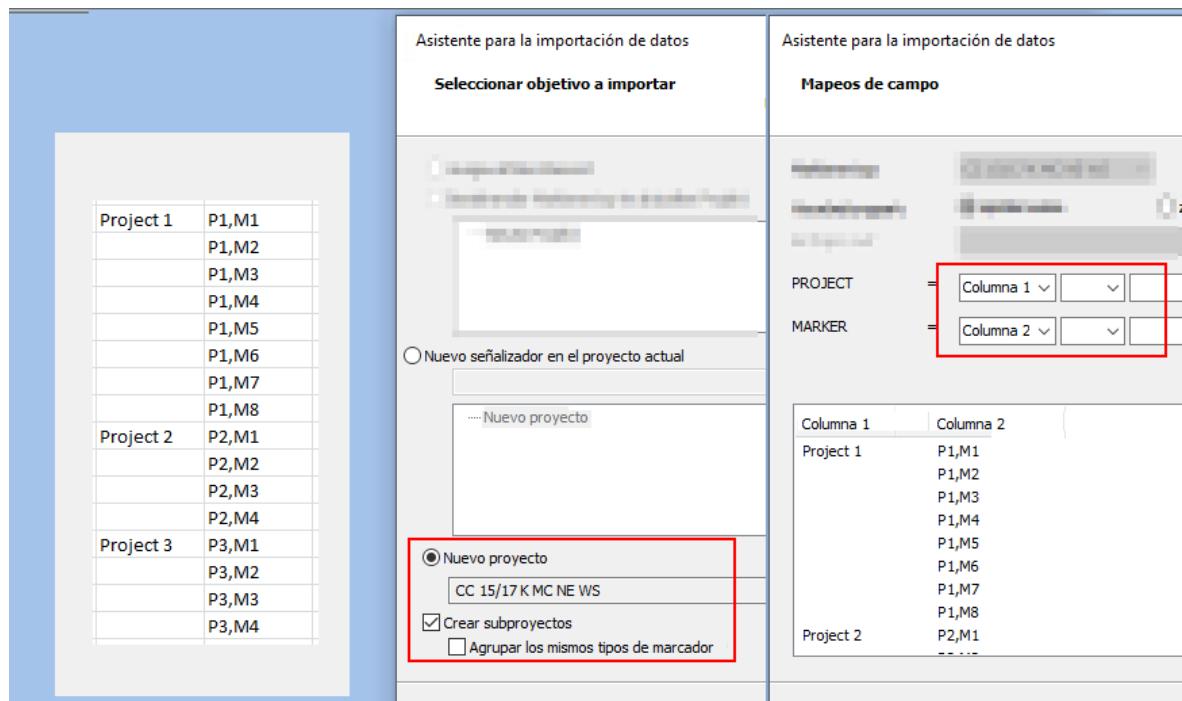


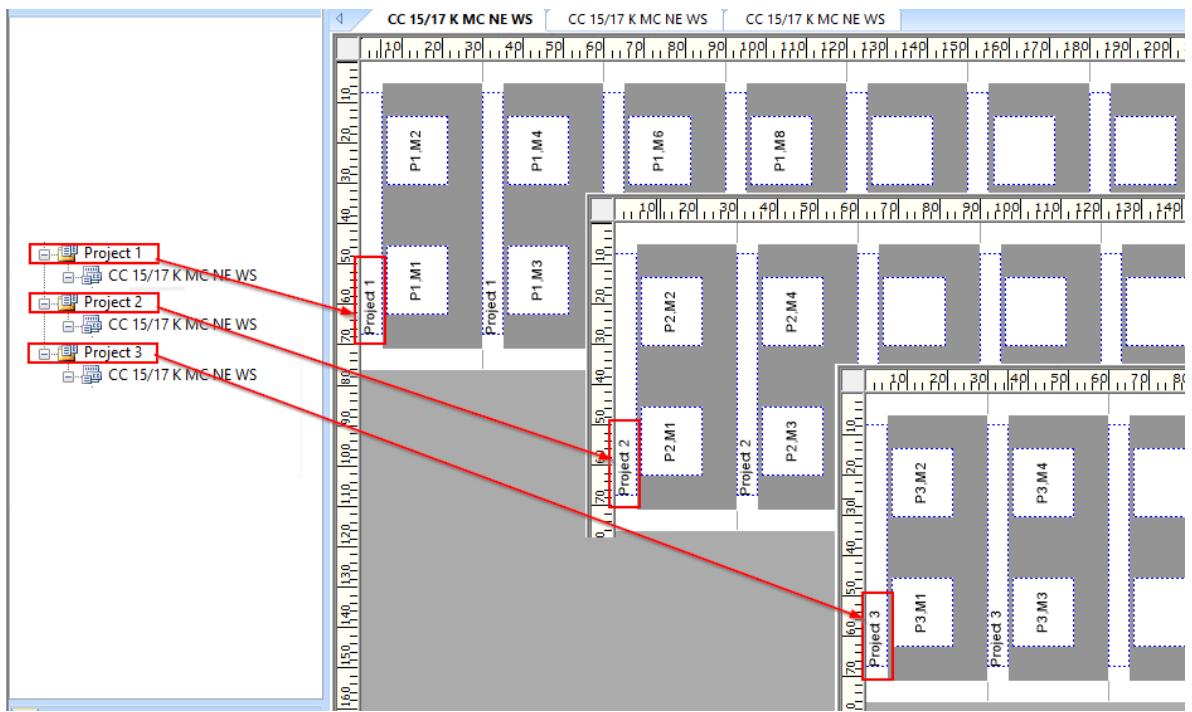
En caso de estar abierto otro proyecto sin guardar/tipo de marcador, se muestra una pregunta de confirmación ante de iniciar la importación.

Crear subproyectos

Para cada identificador de proyecto recién rotulado (marcador de proyecto) se crea un nuevo subproyecto en el explorador de proyecto.

Ejemplo:



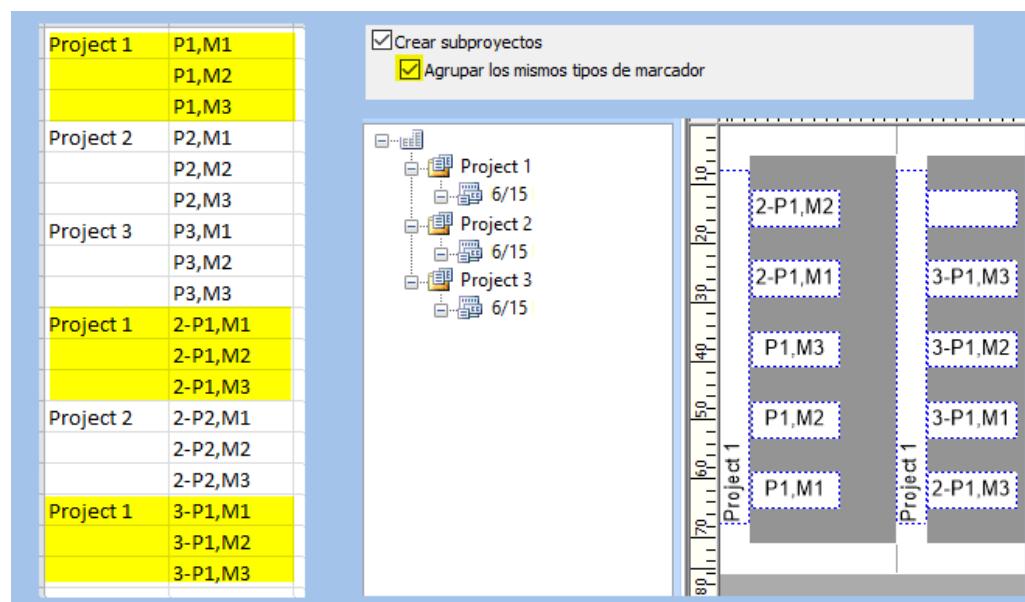
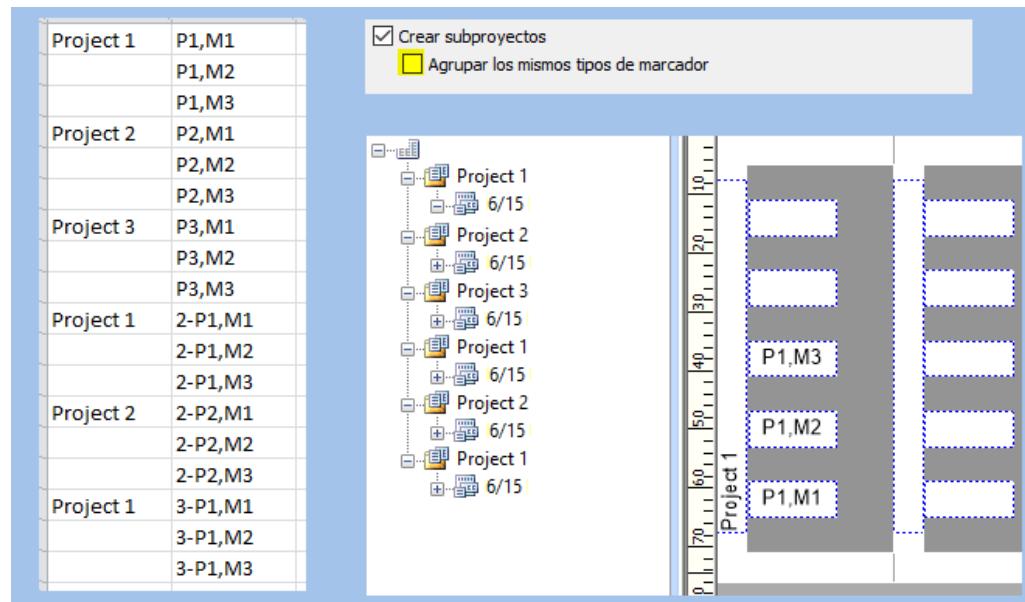


Agrupar los mismos tipos de marcador

Los contenidos de los mismos tipos de marcador pueden agruparse durante la importación.

Esta función solo se aplica en relación con la casilla de verificación “Crear subproyectos”.

Ejemplo

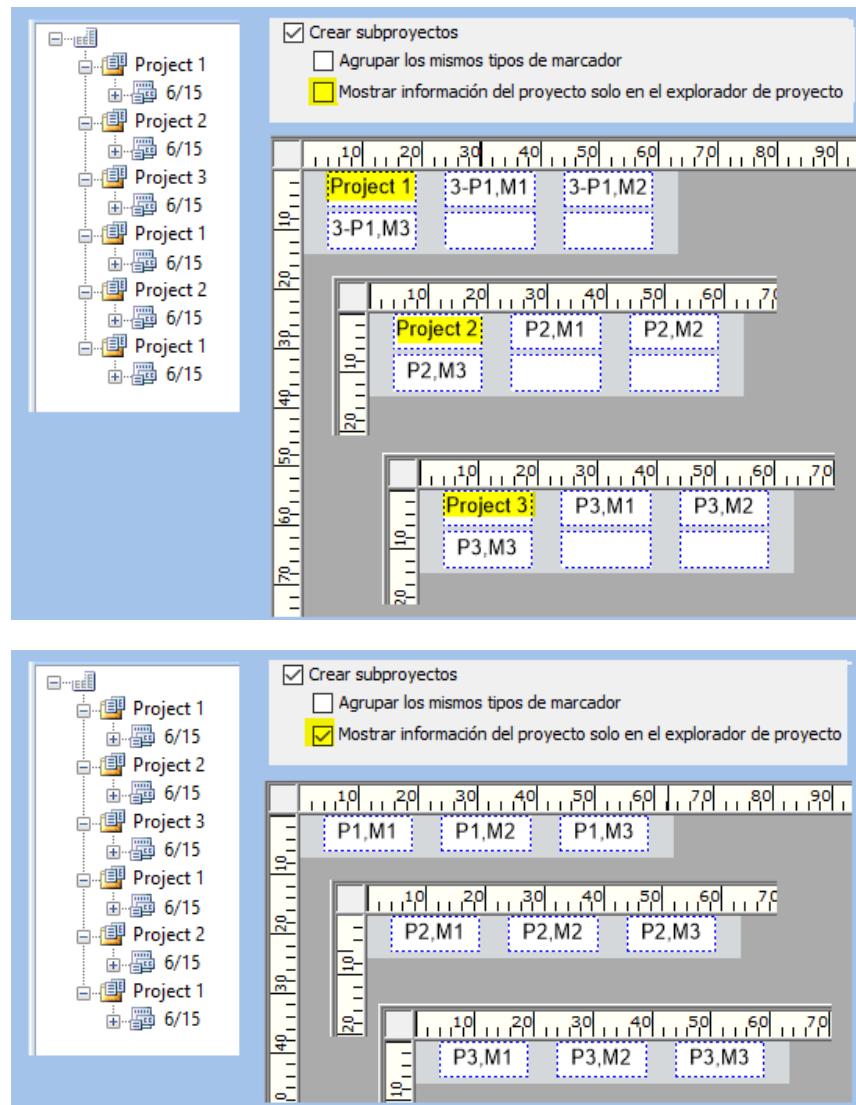


Mostrar información del proyecto solo en el explorador de proyecto

This option applies to markers without a project layer.

Esta opción es válida para marcadores sin nivel de proyecto. Véase el capítulo „[Añadir proyecto](#)“.

Ejemplo:

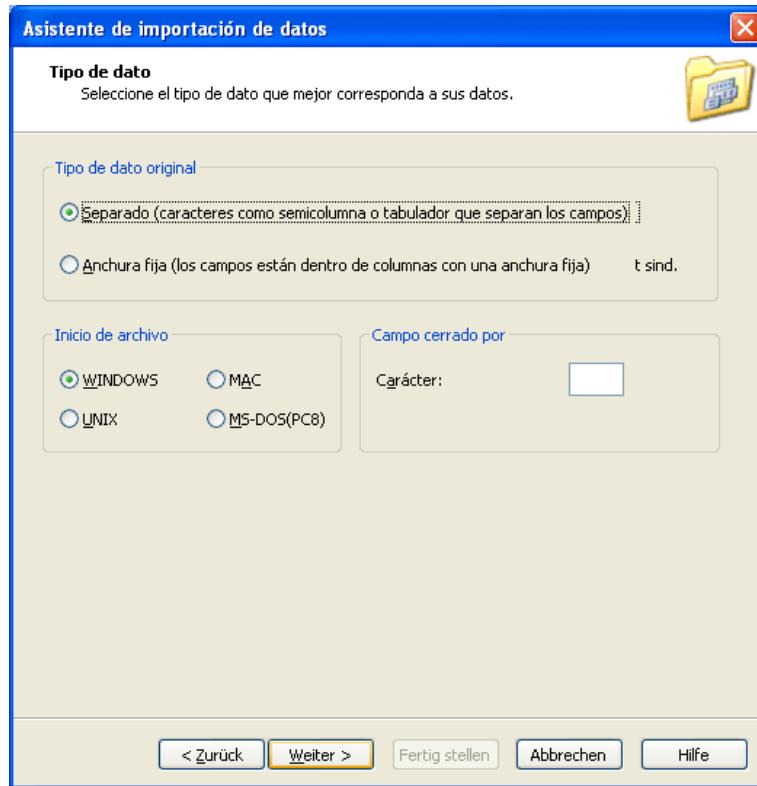


Paso 4/5: Seleccionar formato de archivo y separador de campo

Seleccione si en el archivo fuente las columnas están configuradas con carácter de separación (como p. ej. punto y coma, tabulador) o si tienen una anchura fija (véase el apartado "[Archivo de importación con separadores](#)" o "[Archivo de importación con anchura de columnas fija](#)").

Adicionalmente usted puede seleccionar:

- **Origen de archivo**
Indique con qué sistema operativo se creó el archivo.
- **Campo cerrado por**
Los caracteres encontrados entre los caracteres de separación de texto son interpretados como texto. Entonces los caracteres de separación son ignorados (invalidados).



Archivo de importación con separadores

- Seleccione la opción "Separado..." si el archivo fuente es un archivo en el que las columnas están fijadas por caracteres de separación, como p. ej., por punto y coma o por tabuladores.

Ejemplo de archivo con separadores

Abierto con Microsoft® Excel®):

	A	B
1	=X1	1
2		2
3		3
4		4
5		5
6		6
7		7
8	=A1+1	L1
9		L1
10		L2
11		L2
12	=A1+2	M1:L1
13		M1:L2
14		M1:L3
15		I1.0
16		I1.1
17		I1.2
18		I1.3
19		I1.4
20		I1.5
21		I1.6
22		I1.7
23		I2.0
24		I2.1
25		I2.2
26		I2.3
27		I2.4
28		I2.5
29		I2.7
30		I3.0
31		I3.1
32		I3.2
33		I3.3

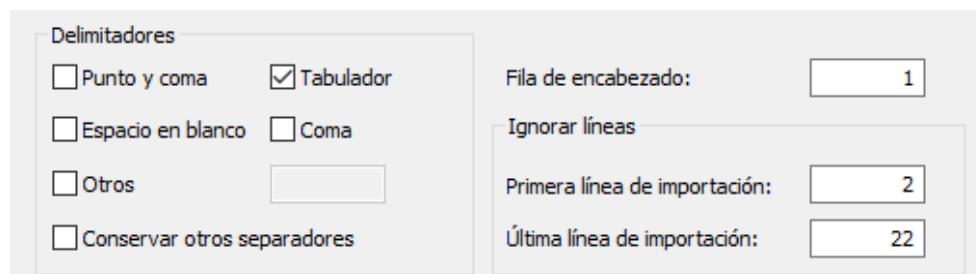
Abierto con un editor de texto:

```
=->1;1
;2
;3
;4
;5
;6
;7
=A1+01;L1
;L1
;L2
;L2
=A1+2;M1:L1
;M1:L2
;M1:L3
;I 1.0
;I 1.1
;I 1.2
;I 1.3
;I 1.4
;I 1.5
;I 1.6
;I 1.7
;I 2.0
;I 2.1
;I 2.2
;I 2.3
;I 2.4
;I 2.5
;I 2.7
;I 3.0
;I 3.1
;I 3.2
;I 3.3
```

Las imágenes de arriba muestran un archivo Excel® de dos columnas, en la parte derecha las columnas están definidas por un punto y coma como carácter de separación. Como, p. ej., en la segunda línea no hay ningún carácter delante del punto y coma, la columna permanece vacía.

El archivo derecho se guardó en Excel® con el formato CSV (consta de separador).

- Haga clic sobre **Continuar** para pasar al paso siguiente.



- Se sugiere con qué carácter las columnas se han separado. Sin embargo, si se ha utilizado otro carácter de separación, usted puede seleccionar éste haciendo clic en el correspondiente botón de opción.
- Si hace clic en el botón de opción **Otro**, en el campo localizado al lado puede seleccionar otro carácter de separación.
- Para utilizar varios caracteres de separación de forma aditiva, introduzca los mismos en el campo **Otros** y active la opción "**Conservar otros separadores**".
Solo es posible elegir esta opción si en el paso 2 se seleccionó el filtro csv, VK o WES.
- En las partes en que hay un carácter de separación, se empieza otra columna.
- Defina la fila de encabezado. Véase el capítulo „[Mostrar el encabezado del archivo de importación](#)“.
- Determine la primera línea de importación y la última.



¡Lamentablemente los separadores punto y coma, tabulador, espacio en blanco y coma no pueden conservarse con la opción "**Conservar otros separadores**"!

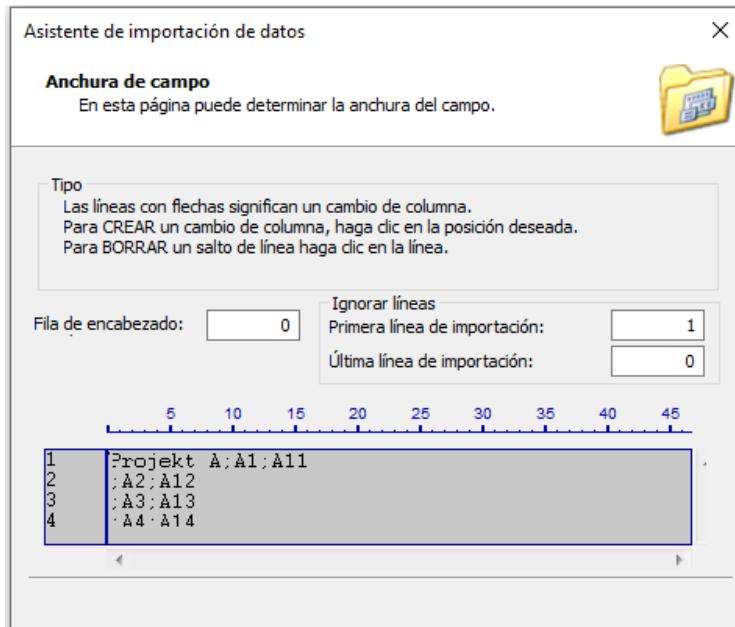
Archivo de importación con anchura de columnas fija

- Seleccione la opción "Anchura fija..." si las columnas del archivo fuente tienen una anchura fija, p. ej. la columna 1 = 10 caracteres, la columna 2 = 2 caracteres.

Ejemplo de archivo con anchura de columnas fija abierto con un editor de texto:

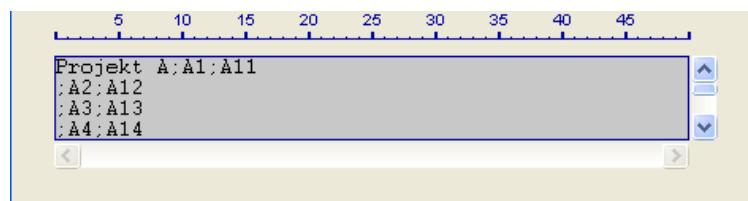
```
Projekt A  A1 A11
Projekt A  A12
Projekt A  A3 A13
Projekt A  A4 A14
Projekt A  A5 A15
Projekt A  A6 A16
Projekt A  A7 A16
Projekt A  A8 A18
Projekt B1 B1 B11
Projekt B1 B2 B12
Projekt B1 B3 B13
Projekt B1 B4 B14
Projekt B1 B5 B15
Projekt B1 B6 B16
Projekt B1 B7 B17
Projekt B1 B8 B18
```

- Haga clic sobre **Continuar** para pasar al paso siguiente.



Determine la anchura de las columnas.

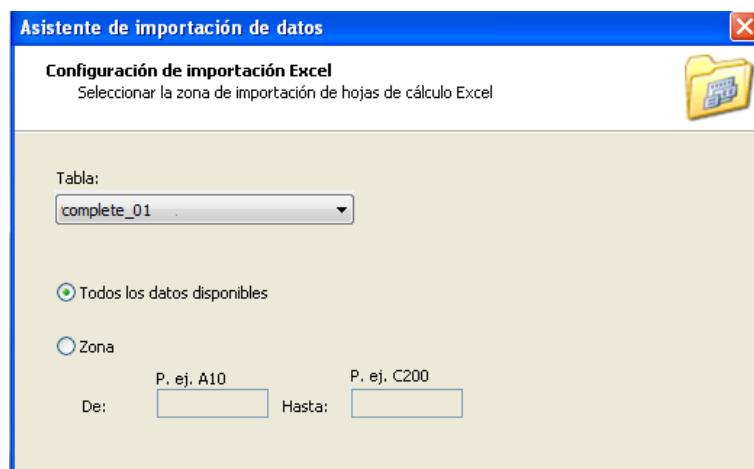
- Para ello, haga clic en la regla sobre las posiciones en que debe empezar una nueva columna. Las columnas se separan por medio de una flecha.



- Haciendo clic nuevamente en la flecha, se borra de nuevo el salto de columna.

Importación Excel

Cuando se importa un archivo Excel® (*.xls), en este paso se puede seleccionar la hoja de cálculo y la zona de importación.

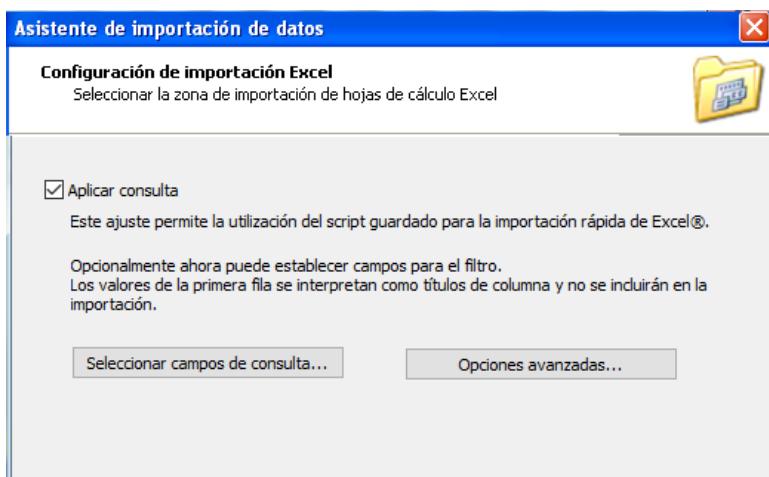


La importación se efectúa solamente de una hoja de cálculo.
Únicamente se importa el contenido y no el formato.

Importación rápida de Excel®

Para una importación rápida de Excel® puede abrirse un archivo de script guardado de la importación (*.mis) con el programa.

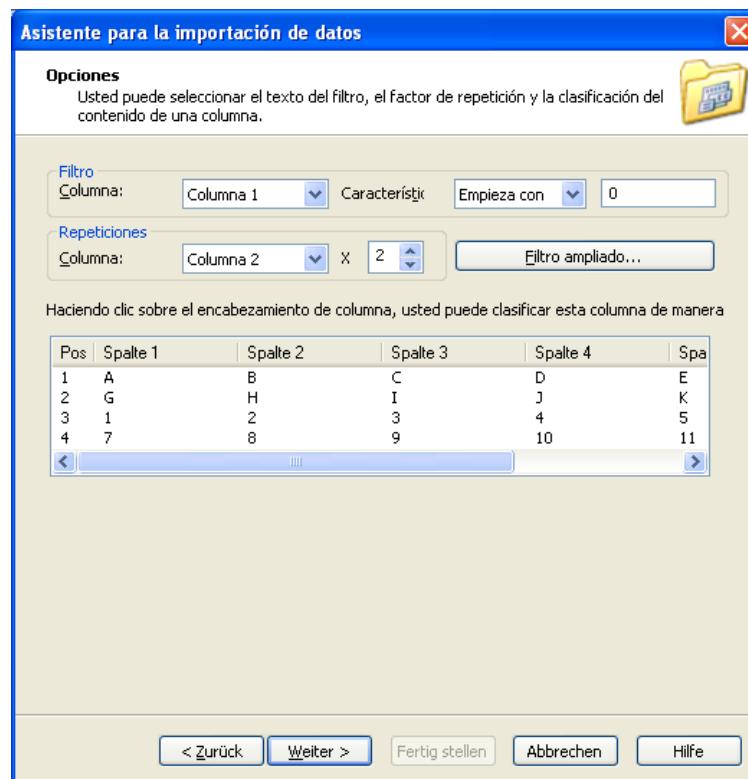
En este momento pueden seleccionarse los campos de consulta. Véase el capítulo „Importación rápida de Excel®“.



Paso 6: Opciones

Determine las demás opciones de importación:

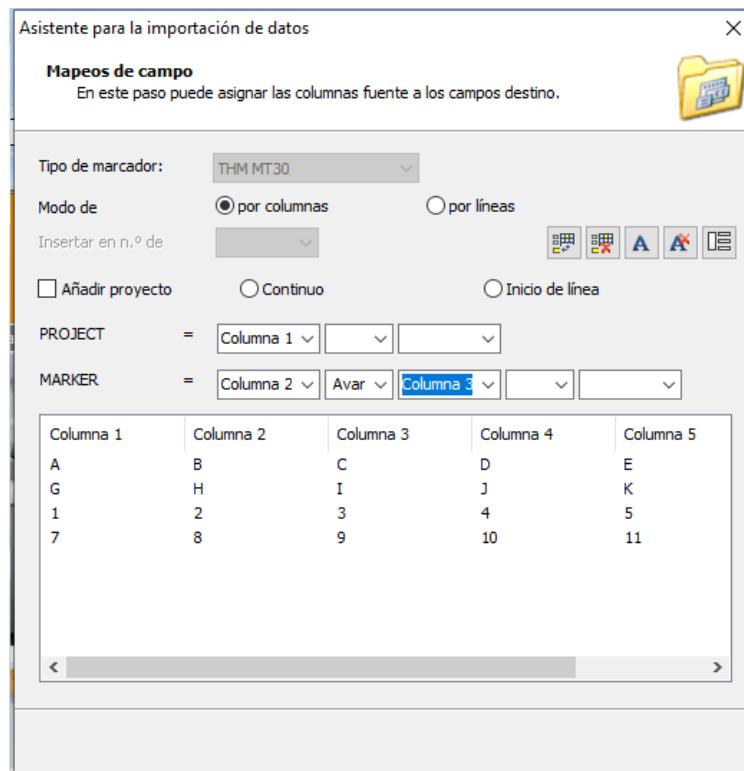
- Asignación tipo de marcador (solo para importación vk)
- Filtro: regla de filtro simple
La columna seleccionada se importa, filtrada con la característica elegida.
- Repeticiones: la línea de importación se repite varias veces. El factor de repetición por línea se lee de la columna seleccionada.
- Filtro ampliado
Otras reglas de filtro que pueden ser aplicadas a varias columnas.



Paso 7: Mapeos de campo

En este paso determine los mapeos de campo.

- Tipo de marcador (sólo con vk import)
- Modo de procesamiento
- Mapeos de campo
- Formateo de campo



Descripción de los símbolos:



Ajustar las propiedades avanzadas

Abre un cuadro de diálogo para establecer diferentes atributos de fuente a través de los contenidos del archivo de importación. Véase el capítulo „[Ajustar las propiedades avanzadas](#)“.

Nota: Solo pueden formatearse elementos de texto.



Eliminar las propiedades avanzadas

Restablece las columnas asignadas de todos los campos de datos.



Establecer formato

Abre el cuadro de diálogo para adaptar la fuente y los espaciados entre caracteres.

Véase el capítulo „[Formateo de campo](#)“.



Restablecer el valor predeterminado del formato

Restablecer el valor predeterminado de los formatos de todos los campos de datos.



Establecer propiedades marcador

En el caso de bandas sin fin puede establecerse la longitud (o el ancho) del marcador a través de una columna del archivo de importación.

Véase el capítulo „[Longitud de marcador del archivo de importación](#)“.



Importar texto de proyecto al nivel de proyecto o al nivel de marcador

The texts of the project layer (project markers) can automatically be inserted in the marker areas (markers) during the import process. Véase el capítulo „[Importar texto del proyecto al marcador](#)“.

Tipo de marcador

Indica el tipo de marcador al que se importa.

El campo se activa si se importa a varios tipos de marcador (p. ej., importación vk). Séase el capítulo "[Mapeos de campo VK](#)".

Modo de procesamiento

Por columnas

Por columnas se refiere a las columnas en la visualización en forma de tabla.

Seleccione **Por columnas** si desea asignar el contenido a columnas especiales (marcadores/elementos).

Por líneas

Por líneas se refiere a las líneas en la visualización en forma de tabla.

PROJECT	MARKER	TEXTBOX1
1	2	3
	4	5
6	7	8

Seleccione **Por líneas** si desea insertar línea a línea el contenido importado (tal como se muestra en la visualización en forma de tabla).

Mapeos de campo

Con ayuda de los mapeos de campo usted puede importar datos a determinados elementos disponibles (en el tipo de marcador). Los nombres de campo, como p. ej. PROYECTO, MARCADOR o TEXTBOX1, se determinan a través de las propiedades de los elementos (véase el capítulo "[Editar elementos](#)").

Usted puede enlazar libremente las columnas que desea importar.

A través del cuadro desplegable "Insertar en n.º de banda", en el caso de etiquetas de papel continuo (bandas sin fin) puede seleccionarse el número de banda en el que debe realizarse la importación (véase el capítulo "Manejo en general", apartado "[Banda sin fin](#)").

En el caso de materiales sin campo "PROJECT" existe la posibilidad de añadir una información adicional del proyecto a los campos del marcador. Seleccione a tal efecto la casilla de verificación "Añadir proyecto". Dependiendo del material también es posible una selección de la posición (de esta información de proyecto) a través de las opciones "Continuo" y en el "Inicio de línea".

Insertar en n.º de	1						
<input type="checkbox"/> Añadir proyecto	<input type="radio"/> Continuo	<input type="radio"/> Inicio de línea					
PROJECT	=	Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6
MARKER	=	Columna 2	Tab	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6
TEXTBOX1	=	Columna 5	Plus	Columna 6	Columna 7	Columna 8	Columna 9

Las posibilidades de enlace serían por ejemplo:

- Salto de línea
- Espacio en blanco
- Tabulador

- Sin carácter de separación (más)
- Textos
- Campo siguiente

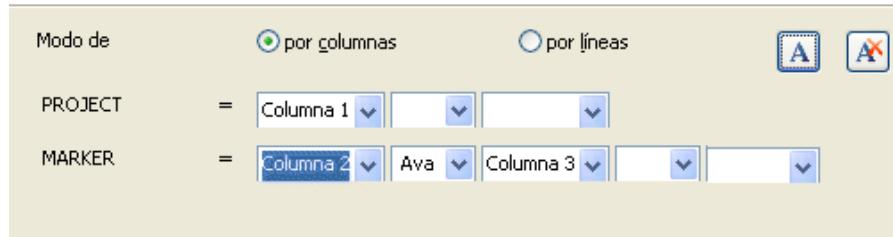
i Para lograr que los campos agregados posteriormente (texto, código de barras) estén disponibles para el procesamiento posterior sobre material continuo, deberá activarse la propiedad "Orden de relleno" en las propiedades del campo (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "[Comportamiento](#)").

Formato de campo

El contenido de las columnas que desea importar puede ser formateado con ayuda del asistente de importación (fuente, color, tamaño).

- Seleccione un campo desplegable con una columna seleccionada.
- Haga clic sobre el icono  para abrir el cuadro de diálogo de formato. Véase el capítulo ["Adaptar la fuente"](#).
- Seleccione el formato de los datos.

Los datos formateados se muestran con fondo en color:



- Para borrar TODO el formato haga clic sobre .

Importar texto del proyecto al marcador

Al importar los textos del nivel de proyecto (marcador de proyecto) es posible insertarlos automáticamente a las zonas de marcador (marcador).

- Haga clic sobre el botón  para importar los textos del proyecto a los marcadores.
- El botón cambia su representación a .

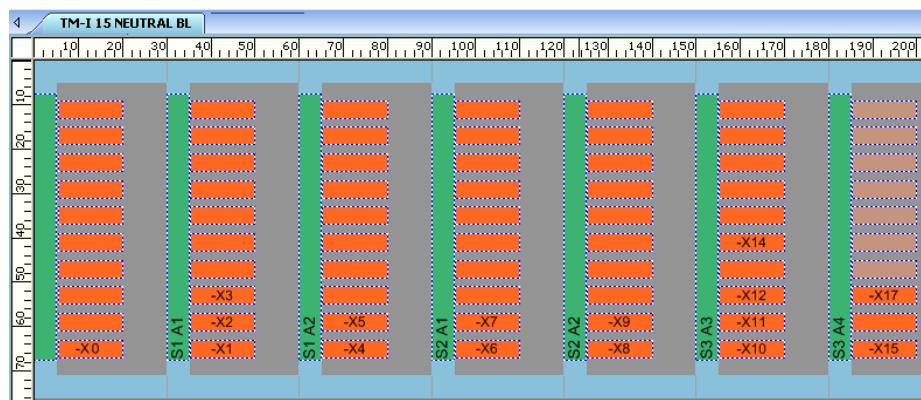
Ejemplo:

El siguiente archivo de texto debe ser importado con los mapeos de campo mostrados:

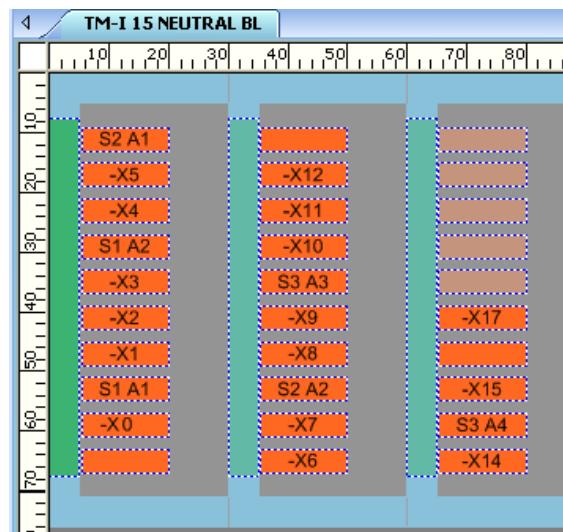


1	→→→→-X0
2	S1→A1→-X1
3	S1→A1→-X2
4	S1→A1→-X3
5	S1→A2→-X4
6	S1→A2→-X5
7	S2→A1→-X6
8	S2→A1→-X7
9	S2→A2→-X8
10	S2→A2→-X9
11	S3→A3→-X10
12	→→→→-X11
13	S3→A3→-X12
14	→→→→
15	S3→A3→-X14
16	S3→A4→-X15
17	S3→A4→
18	S3→A4→-X17
19	
20	

La importación **SIN** la función da como resultado:



La importación **CON** la función da como resultado:



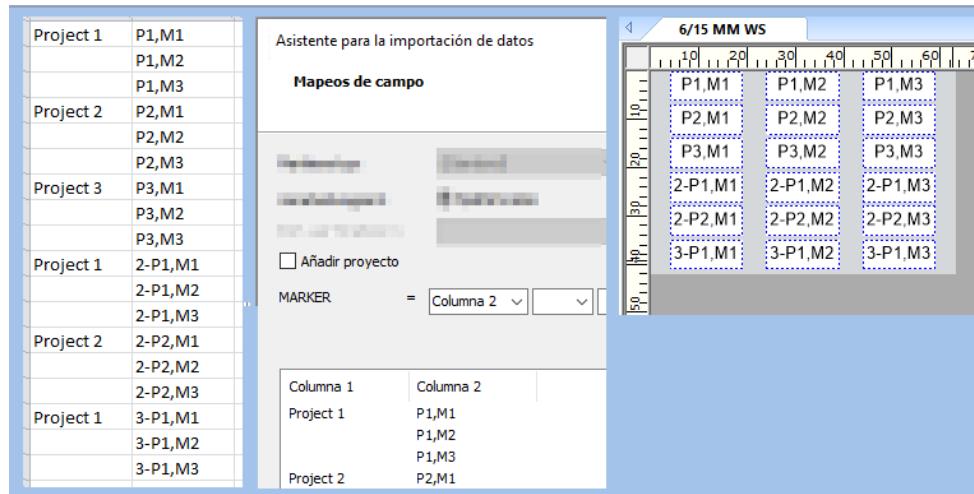
Añadir proyecto

Esta opción es válida para marcadores sin nivel de proyecto.

Al importar los textos del nivel de proyecto (marcador de proyecto) es posible insertarlos automáticamente a las zonas de marcador (marcador).

Ejemplo:

La importación **SIN** la función da como resultado:

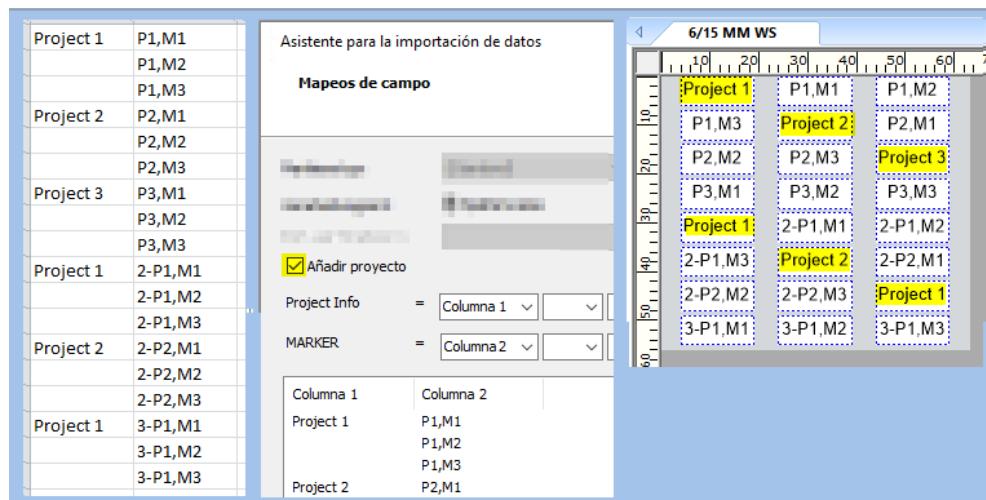


Project 1	P1,M1	P1,M2	P1,M3
Project 2	P2,M1	P2,M2	P2,M3
Project 3	P3,M1	P3,M2	P3,M3
Project 1	2-P1,M1	2-P1,M2	2-P1,M3
Project 2	2-P2,M1	2-P2,M2	2-P2,M3
Project 1	3-P1,M1	3-P1,M2	3-P1,M3

Asistente para la importación de datos			
Mapeos de campo			
<input type="checkbox"/> Añadir proyecto			
MARKER	=	Columna 2	
Columna 1	Columna 2		
Project 1	P1,M1	P1,M2	P1,M3
Project 2	P2,M1		

10	20	30	40	50	60	7
P1,M1	P1,M2	P1,M3				
P2,M1	P2,M2	P2,M3				
P3,M1	P3,M2	P3,M3				
2-P1,M1	2-P1,M2	2-P1,M3				
2-P2,M1	2-P2,M2	2-P2,M3				
3-P1,M1	3-P1,M2	3-P1,M3				

La importación **CON** la función da como resultado:



Project 1	P1,M1	P1,M2	P1,M3
Project 2	P2,M1	P2,M2	P2,M3
Project 3	P3,M1	P3,M2	P3,M3
Project 1	2-P1,M1	2-P1,M2	2-P1,M3
Project 2	2-P2,M1	2-P2,M2	2-P2,M3
Project 1	3-P1,M1	3-P1,M2	3-P1,M3

Asistente para la importación de datos			
Mapeos de campo			
<input checked="" type="checkbox"/> Añadir proyecto			
Project Info	=	Columna 1	
MARKER	=	Columna 2	
Columna 1	Columna 2		
Project 1	P1,M1	P1,M2	P1,M3
Project 2	P2,M1	P2,M2	P2,M3
Project 3	P3,M1	P3,M2	P3,M3
Project 1	2-P1,M1	2-P1,M2	2-P1,M3
Project 2	2-P2,M1	2-P2,M2	2-P2,M3
Project 1	3-P1,M1	3-P1,M2	3-P1,M3

10	20	30	40	50	60	7
Project 1	P1,M1	P1,M2	P1,M3			
Project 2	P2,M1	P2,M2	P2,M3			
Project 3	P3,M1	P3,M2	P3,M3			
Project 1	2-P1,M1	2-P1,M2	2-P1,M3			
Project 2	2-P2,M1	2-P2,M2	2-P2,M3			
Project 1	3-P1,M1	3-P1,M2	3-P1,M3			

Ajustar las propiedades avanzadas

Las siguientes propiedades avanzadas pueden establecerse a través de las columnas de importación:

Propiedad:	Valor:
Fuente:	Grafía según nombre de fuente Windows Ejemplo: "Times New Roman", "Century Gothic"
Tamaño:	Tamaño de fuente
Negrita:	1 = activado, 0 = desactivado (valor predeterminado)
Cursiva:	1 = activado, 0 = desactivado (valor predeterminado)
Subrayado:	1 = activado, 0 = desactivado (valor predeterminado)
Tachado:	1 = activado, 0 = desactivado (valor predeterminado)
Color del texto:	#RRGGBB = código de color hexadecimal
Espaciado entre caracteres:	Valor numérico en %. Véase el capítulo „ Adaptar la fuente “.
	Ejemplo: 80 = 80% 100 = 100% 120 = 120%
Superíndice/subíndice	Valor numérico en %. Véase el capítulo „ Adaptar la fuente “.
	Ejemplo: 0 = Standard -5 = 5% subscript 3 = 3% superscript
Alineación horizontal:	1 = centrado, 2 = alineado a la derecha, 0 (y todos los demás valores) = alineado a la izquierda
Alineación vertical:	1 = centrado, 2 = arriba, 0 (y todos los demás valores) = abajo
Orientación del texto:	0, 90, 180, 270
Bordes:	0 = sin 1 = a la izquierda 2 = arriba 4 = derecha 8 = abajo Ejemplo 1: 5 = izquierda / derecha Ejemplo 2: 15 = izquierda / derecha / arriba / abajo

Espesor de línea:	Ejemplo: 0,01 o 0.01
Unidad de medida:	Campo desplegable de selección
Tipo de línea:	0 = Continua 1 = Barra 2 = Punto 3 = Barra-punto 4 = Barra-punto-punto 5 = Sin
Color de línea:	#RRGGBB = código de color hexadecimal
Color de relleno:	#RRGGBB = código de color hexadecimal
Alto de fila:	Valor numérico en %. Véase el capítulo „ Adaptar la fuente “.
	Ejemplo:
	80 = 80%
	100 = 100%
	120 = 120%

Ejemplo:

Archivo de importación:

Project	Marker	Font	FontSize	Bold	Italic	Underline	Strikethrough	FontColor	HorizAlign	VertAlign	Orientation
P1	Arial	Arial	12	x	x	x	x				
	Century	Century Gothic	7								
	Times	Times New Roman	8								
	unknown	xxx	10								
P2	Bold			1	0	0	0		1	1	
	Italic			0	1	0	0	#000000	1	1	
	Underline			0	0	1	0	#000000	1	1	
	Strikethrough			0	0	0	1	#000000	1	1	
P3	Hor zent							#000000	1	1	
	Hor right							#000000	2	1	
	Hor left							#000000	0	1	
	Hor xxx							#000000	xxx	1	
P4	Vert middle							#000000	1	1	
	Vert top							#000000	1	2	
	Vert bottom							#000000	1	0	
	Vert xxx							#000000	1	xxx	
P5	0°							#000000	1	0	0
	90°							#000000	1	0	90
	180°							#000000	1	0	180
	270°							#000000	1	0	270
P6	Black							#000000			
	Red							#FF0000			
	Green							#00FF00			
	Blue							#0000FF			

Mapeo de campo:

Asistente para la importación de datos

Mapeos de campo
En este paso puede asignar las columnas fuente a los campos destino.

Modo de por columnas por líneas

Insertar en n.º de

PROJECT	=	Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7	Columna 8
MARKER	=	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7	Columna 8	Columna 9

Columna 2 Columna 3 Columna 4 Columna 5 Columna 6 Columna 7 Columna 8

Arial Arial 12 x x x x

Century Century ... 7

Times Times Ne... 8

unknown xxx 10

Ajustar las propiedades avanzadas (MARKER)

Por favor, seleccione las columnas con las informaciones de formato.

Propiedades del texto

Propiedad:	Columna:
Fuente:	Columna 3
Tamaño:	Columna 4
Negrita:	Columna 5
Cursiva:	Columna 6
Subrayado:	Columna 7
Tachado:	Columna 8
Color del texto:	Columna 9

Propiedades de campo

Propiedad:	Columna:
Alineación horizontal	Columna 10
Alineación vertical	Columna 11
Determinar la orientación:	Columna 12

Resultado de la importación:

P1					
P2	unknown	Strikethrough	Hor xxx	Vert xxx	270°
P3	Times	<u>Underline</u>	Hor left	Vert bottom	180°
P4	Century	<i>Italic</i>	Hor right	Vert top	90°
P5	Arial	Bold	Hor zent	Vert middle	0°
P6					Blue
					Green
					Red
					Black

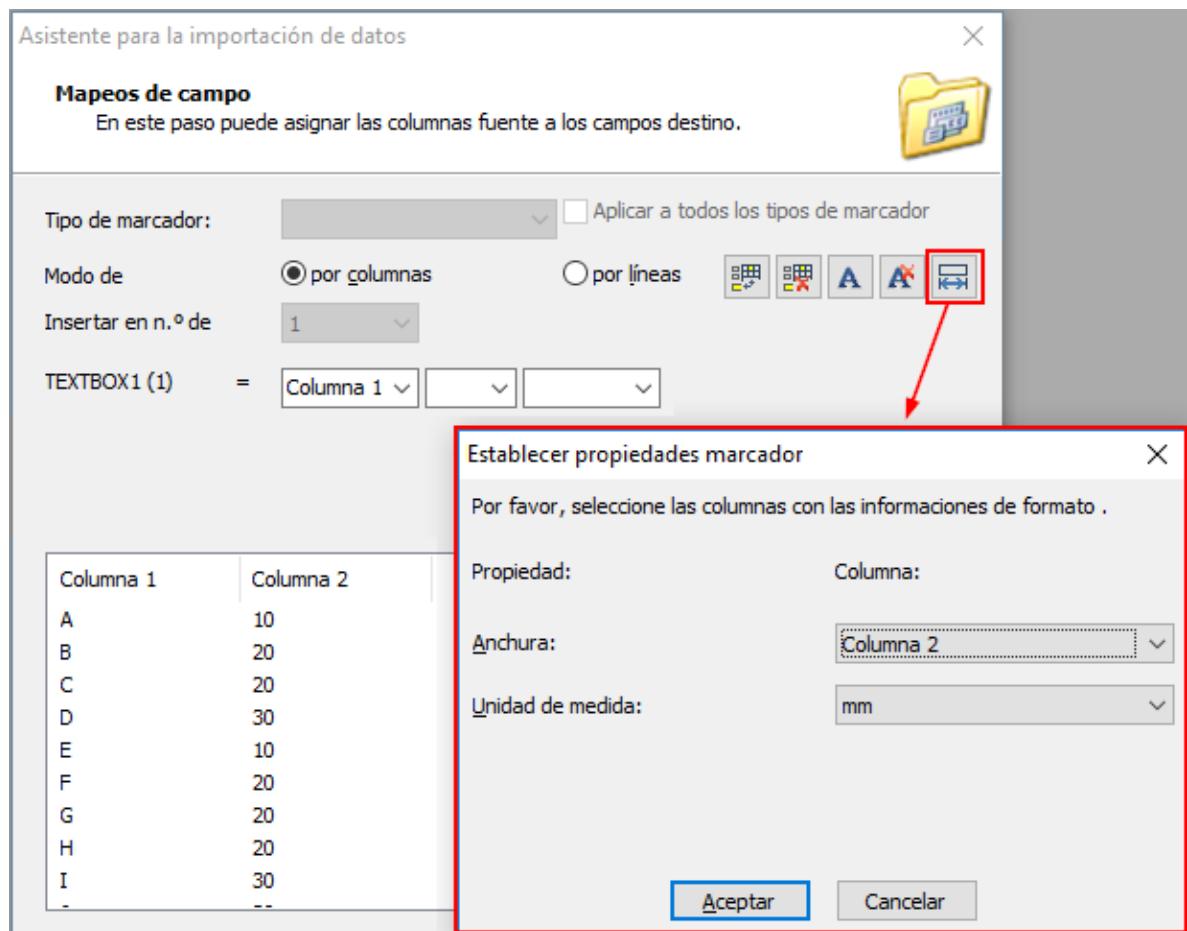
Longitud de marcador del archivo de importación

En el caso de bandas sin fin puede establecerse la longitud (o el ancho) del marcador a través de una columna del archivo de importación.

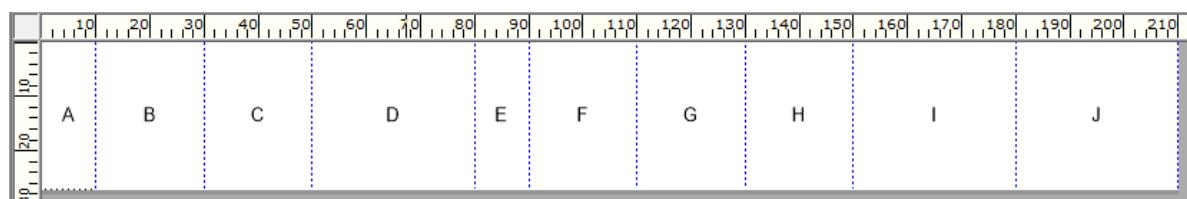
La función está disponible para los siguientes materiales: Bandas sin fin

Ejemplo:

Mapeo de campo:



Resultado de la importación:



Definir las propiedades de marcador avanzadas: LPC

Al crear archivos de impresión para LPC-Tool pueden definirse propiedades de marcador avanzadas en el asistente de importación.

La función está disponible para los siguientes materiales: Material LPC

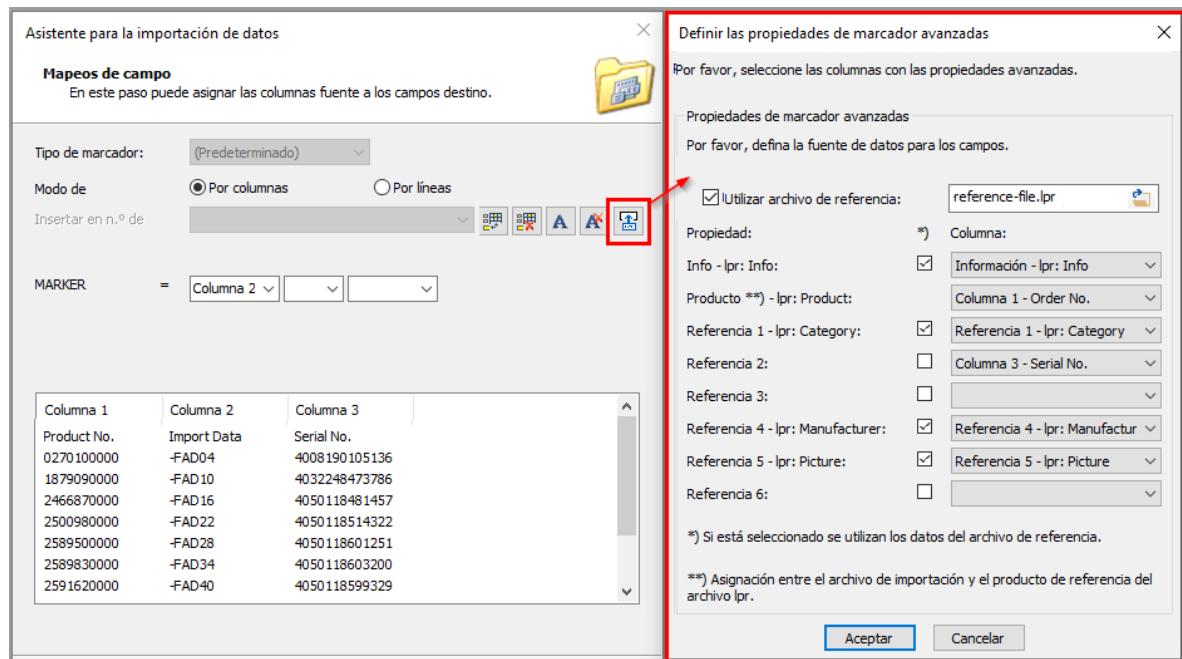
Estos datos adicionales se muestran en el área "Campos de información" de LPC-Tool. Véase el manual de LPC-Tool.

Las asignaciones de campo pueden realizarse a partir de las siguientes fuentes:

- Directamente a partir de los datos de importación
 - De un archivo de referencia (*.lpr). Véase el capítulo „[Archivos lpr](#)“.
- La columna "Producto" es la referencia a través de la cual durante la importación se realiza la asignación a las líneas de importación.

Ejemplo:

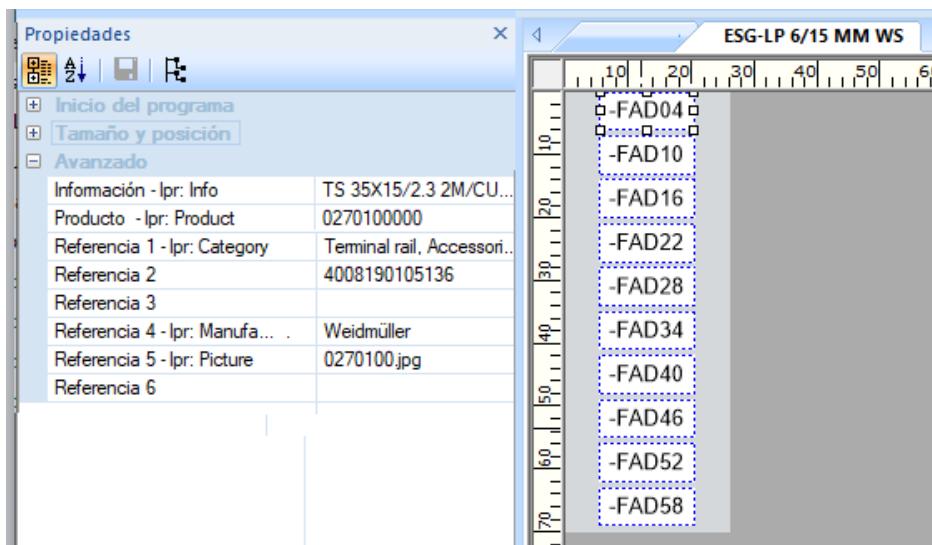
Mapeo de campo:



Archivo de referencia:

lpc-tool-reference-file.lpr					
	Ipr: Info	Ipr: Product	Ipr: Category	Ipr: Manufacturer	Ipr: Picture
0001	TS 35X15/2.3 2M/CU/BK	0270100000	Terminal rail, Accessor	Weidmüller	0270100.jpg
0002	TS 35X7.5/5X18 2M/ST/SZ	1879090000	Terminal rail, Accessor.	Weidmüller	0514500.jpg
0003	PRO TOP1 120W 24V 5A	2466870000	Power supply, switch-i	Weidmüller	2466870.jpg
0004	SCS 24VDC P1SIL3DS I	2500980000	SAFE SERIES, Safety rela	Weidmüller	2500980.jpg
0005	CD-BO 100X120 4/6 GY	2589500000	Cable duct, 100 mm x	Weidmüller	2500980.jpg

Resultado de la importación:



En el archivo de proyecto se muestran las propiedades de marcador avanzadas para LPC-Tool haciendo clic en el marcador con "Ctrl + botón derecho del ratón".

Paso 8: Guardar y finalizar

Como último paso se concluye la importación. Para ello dispone de las opciones siguientes:

- Determinar el número de repeticiones de la importación

- Guardar

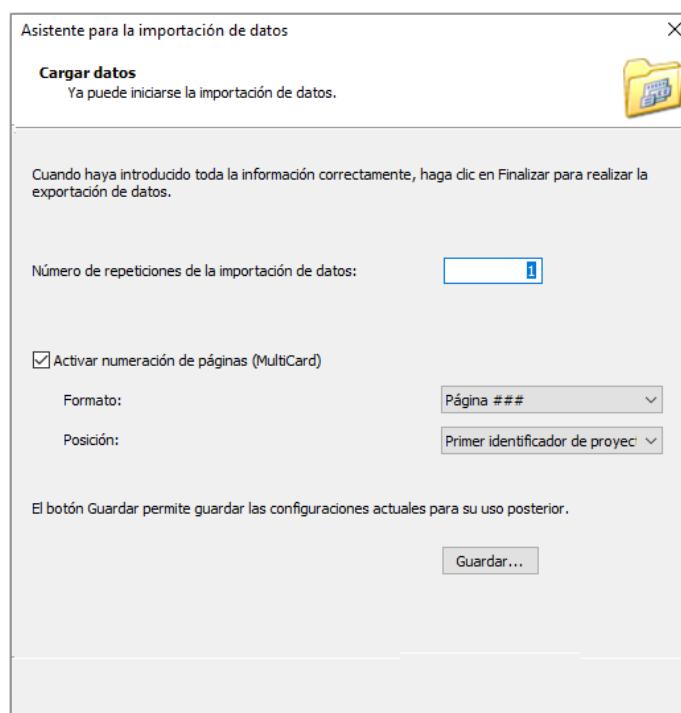
Los pasos de importación definidos se guardan como un archivo script (véase el capítulo "[Importación automatizada](#)" o "[Importar por lotes](#)").

- Finalizar

Importa el archivo fuente con la configuración realizada.

- Activar numeración de páginas (MultiCard)

Durante la importación se inserta una numeración de páginas en el nivel libre. Esto solo es válido para MultiCards. Véase el capítulo "[Campos](#)".



Si los datos se importan correctamente, aparece un mensaje en el que se indica el número de los registros importados:

Durante la importación pueden adaptarse automáticamente caracteres a través de "Buscar" y "Reemplazar" (véase el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones", apartado "[Importar](#)").



Si después de la importación, aparece un triángulo rojo, esto significa que el texto no cabe en el campo.

Consecuentemente, el texto no se muestra completo ni se imprime en su totalidad.

¡En este caso tiene que abreviar el texto o reducir el tamaño de letra! (véase también "[Personalizar tamaño de fuente](#)")

Importación automatizada

Si alguna vez ha importado datos y guardó la rutina de importación (véase el apartado "[Paso 8: Guardar y finalizar](#)"), entonces usted puede volver a utilizar esta rutina.

- Inicie la importación tal y como se ha descrito en el capítulo "[Iniciar importación](#)".



Seleccionar archivo fuente

- Pulse el botón **Buscar....**. Entonces se abre una ventana en la que puede seleccionar el archivo que desea importar.
- Seleccione el archivo que desea importar y pulse el botón **Abrir**.

En el campo "Seleccionar archivo fuente", ahora se muestra la ruta y el archivo que desea importar.

Seleccionar script de importación

- Para tipo de archivo fuente seleccione **Script de importación**, y haga clic sobre **Buscar...**
- **Abra** el archivo script (*.mis).
- Pulse el botón **Finalizar** o
si desea corregir algo, haga clic en el botón **Continuar >**.

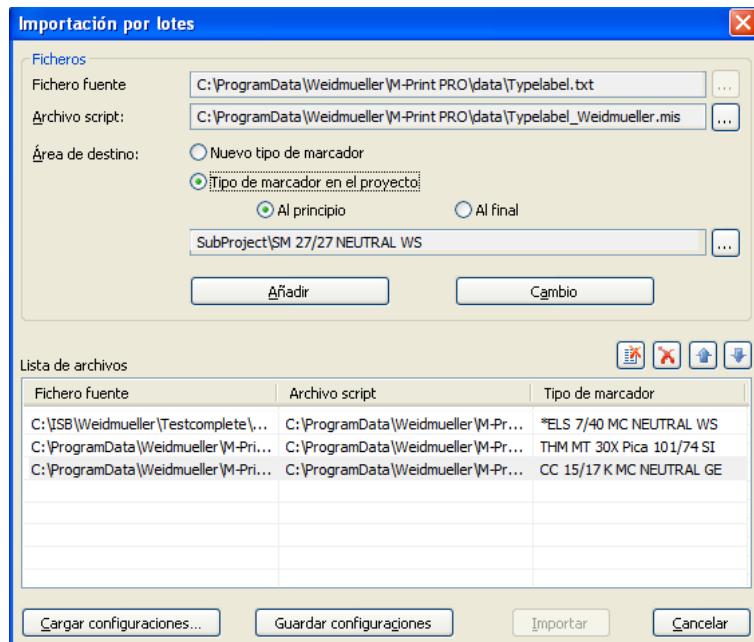
La rutina de importación se inicia y los datos se insertan en el tipo de marcador.

Importar por lotes

La importación por lotes es un tipo de importación automatizada. Para ello están disponibles las siguientes posibilidades:

- La importación de un archivo fuente o de varios distintos.
- Cada archivo fuente puede ser importado con un script de importación propio (véase "[Paso 8: Guardar y finalizar](#)").
- Usted puede importar a los tipos de marcador elementos del catálogo o plantillas (*.mpt).
- Usted puede importar a los tipos de marcador del proyecto abierto.
- Es posible guardar el lote que ha elaborado y volver a cargarlo en cualquier momento.
- Un archivo de importación por lotes "*.bis" guardado también puede abrirse a través de una llamada con la línea de comandos.

Inicie la importación por lotes con ayuda del menú **Archivo -> Importar por lotes...**



El asterisco en las entradas del listado de la columna "Tipo de marcador" indica que el destino de importación es una plantilla (*.mpt) (véase el capítulo "[Plantillas](#)").

Crear/añadir lote

- Para añadir al lote un nuevo proceso de importación, usted tiene que cumplimentar los campos "Archivo de importación", "Archivo script" y "Área de destino".
Para ello seleccione en cada caso el botón 
- En el área de destino usted puede seleccionar además si la importación se debe hacer a un nuevo tipo de marcador o a un tipo de marcador del proyecto que está abierto actualmente. En el segundo caso usted también puede determinar si los datos deben ser insertados al principio del tipo de marcador respectivo o al final .
- Para añadir al lote la combinación de importación seleccionada, haga clic sobre el botón **Añadir**.

Modificar un lote

Modificar la combinación de importación

- Haga clic en la lista sobre la entrada de lote que desea modificar.
- Modifique la combinación de importación con ayuda de los botones  o la **posibilidad de selección en el Área de destino**.
- Modifique la entrada de lote por medio de **Ajustar**.

Desplazar entrada de lote

- Emplee las teclas de flecha para ajustar el orden de la edición de lotes.

Borrar entradas de lote



Borra en la lista la entrada marcada.



Borra TODAS las entradas de la lista.



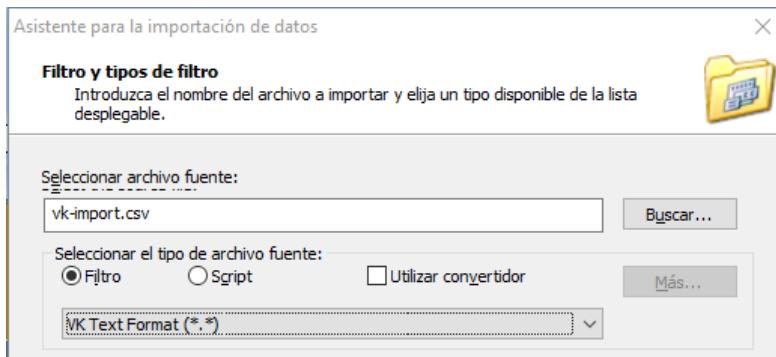
Se borra sin mostrar una pregunta de confirmación.

Importación VK

A través del filtro vk, las filas de importación individuales pueden contener información para el material de importación y se importan a este material.

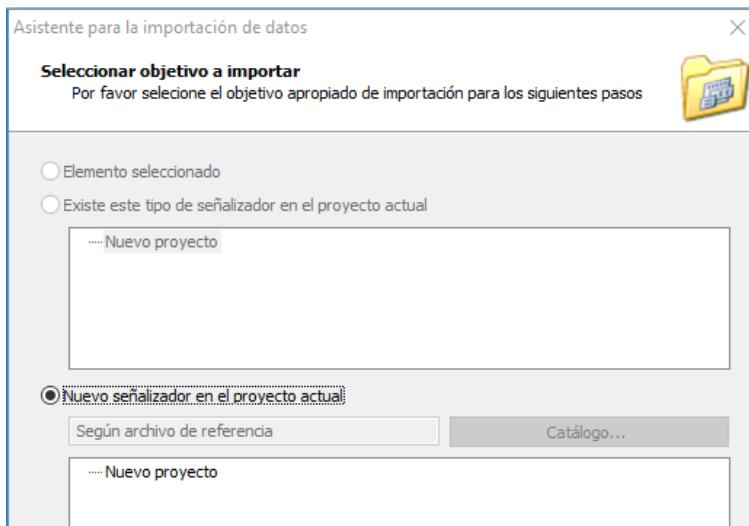
Filtro de importación VK

- Seleccione como filtro de importación el filtro: „VK Text Format“



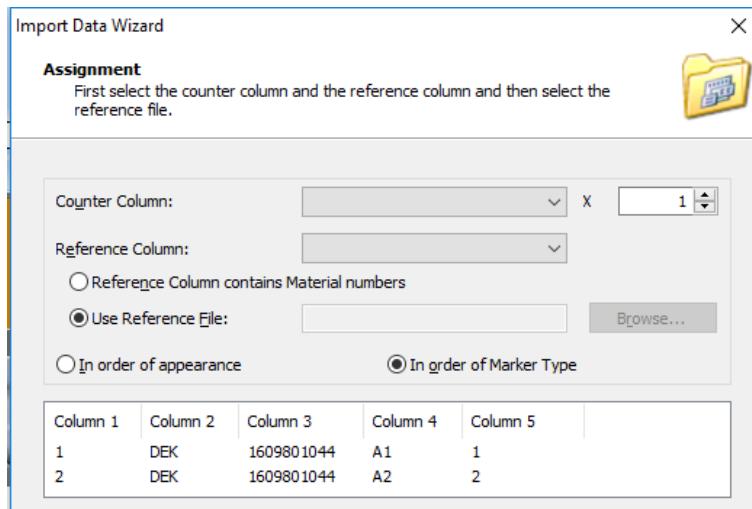
Destino de importación VK

Al seleccionar el destino de importación solo es posible importar a los tipos de marcador según el archivo de referencia. Véase el capítulo „[Reference Column](#)“.



Asignación VK

Para la asignación existen diferentes posibilidades.

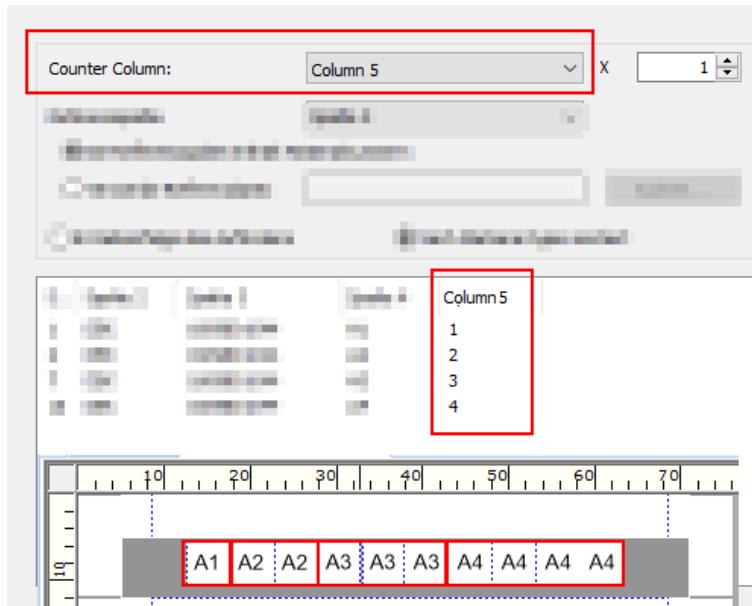


Counter Column

La columna seleccionada contiene un valor numérico que define cuántas veces debe importarse la fila en cuestión.

Este valor de columna puede multiplicarse adicionalmente por un factor.

Ejemplo:



Reference Column

A través de la columna de referencia se establece el destino de importación. Cada fila de importación contiene la información que indica a qué tipo de marcador debe importarse.

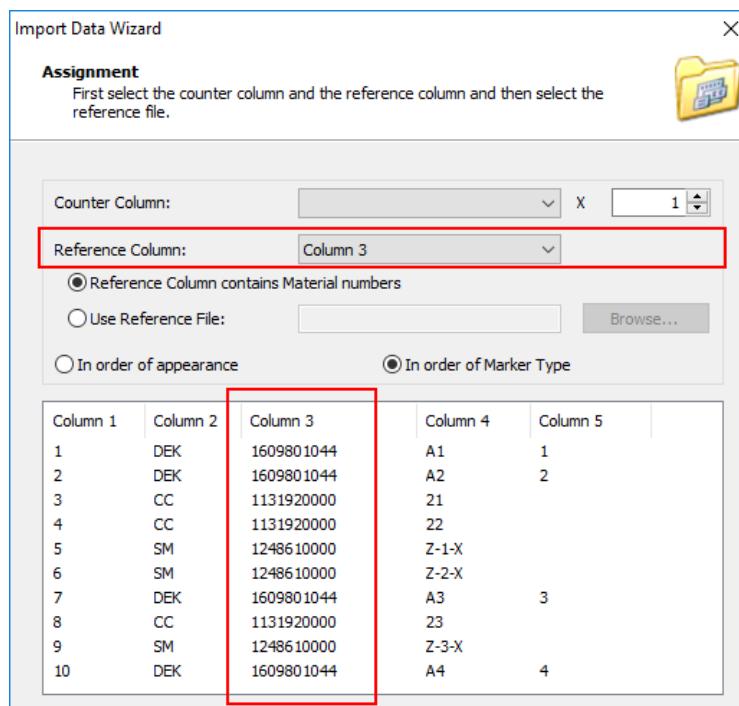
Pueden seleccionarse dos opciones de referencia:

- Reference Column contains Material numbers
- Use Reference File

Reference Column contains Material numbers

La columna de referencia del archivo de importación contiene el número de material al que debe importarse.

Ejemplo:



Import Data Wizard

Assignment
First select the counter column and the reference column and then select the reference file.

Counter Column: 1

Reference Column:

Reference Column contains Material numbers

Use Reference File:

In order of appearance In order of Marker Type

Column 1	Column 2	Column 3	Column 4	Column 5
1	DEK	1609801044	A1	1
2	DEK	1609801044	A2	2
3	CC	1131920000	21	
4	CC	1131920000	22	
5	SM	1248610000	Z-1-X	
6	SM	1248610000	Z-2-X	
7	DEK	1609801044	A3	3
8	CC	1131920000	23	
9	SM	1248610000	Z-3-X	
10	DEK	1609801044	A4	4

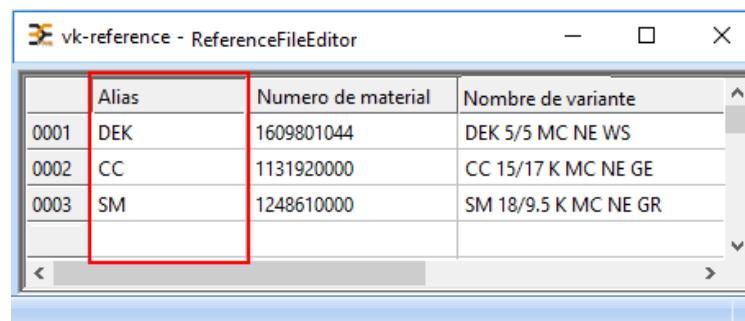
Use Reference File

La columna de referencia del archivo de importación contiene un alias que se consulta en un archivo de referencia y se asigna a un material.

- Seleccione primero la columna de referencia del archivo de importación
- A continuación, seleccione el archivo de referencia (*.mpr). Véase el capítulo „[Editor archivo de referencia](#)“.

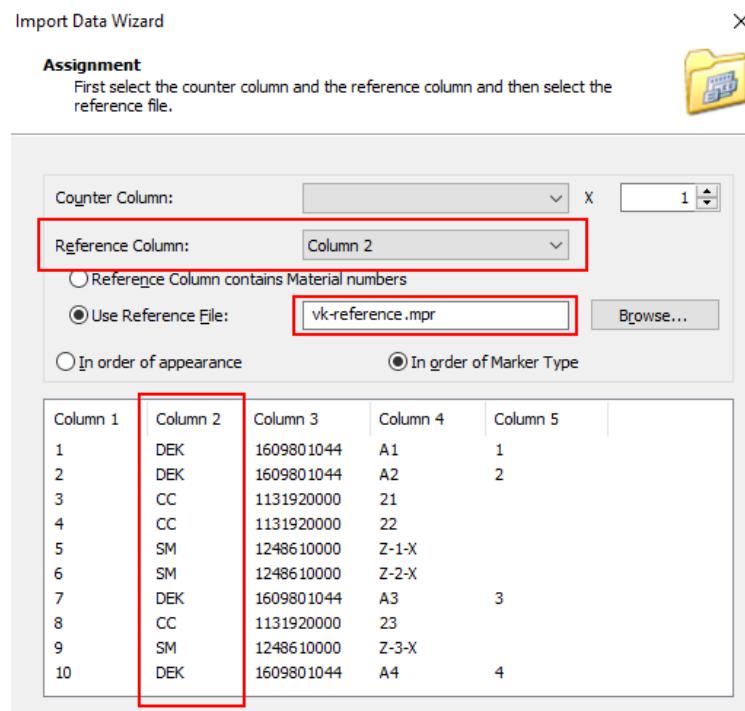
Ejemplo:

Archivo de referencia:



	Alias	Numero de material	Nombre de variante
0001	DEK	1609801044	DEK 5/5 MC NE WS
0002	CC	1131920000	CC 15/17 K MC NE GE
0003	SM	1248610000	SM 18/9.5 K MC NE GR

Asignación:



Import Data Wizard

Assignment
First select the counter column and the reference column and then select the reference file.

Counter Column: 1

Reference Column: Column 2

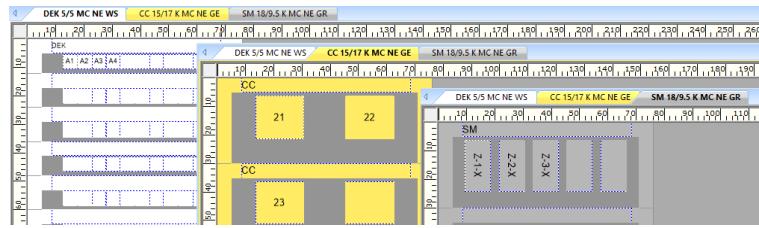
Reference Column contains Material numbers

Use Reference File: vk-reference.mpr

In order of appearance In order of Marker Type

Column 1	Column 2	Column 3	Column 4	Column 5
1	DEK	1609801044	A1	1
2	DEK	1609801044	A2	2
3	CC	1131920000	21	
4	CC	1131920000	22	
5	SM	1248610000	Z-1-X	
6	SM	1248610000	Z-2-X	
7	DEK	1609801044	A3	3
8	CC	1131920000	23	
9	SM	1248610000	Z-3-X	
10	DEK	1609801044	A4	4

Resultado:



Columna de referencia vacía

Si está vacío el contenido de una columna de referencia, automáticamente se utiliza la referencia de la fila anterior. En caso de dudas se muestra un mensaje de aviso y la asignación puede realizarse durante la importación a través del catálogo.

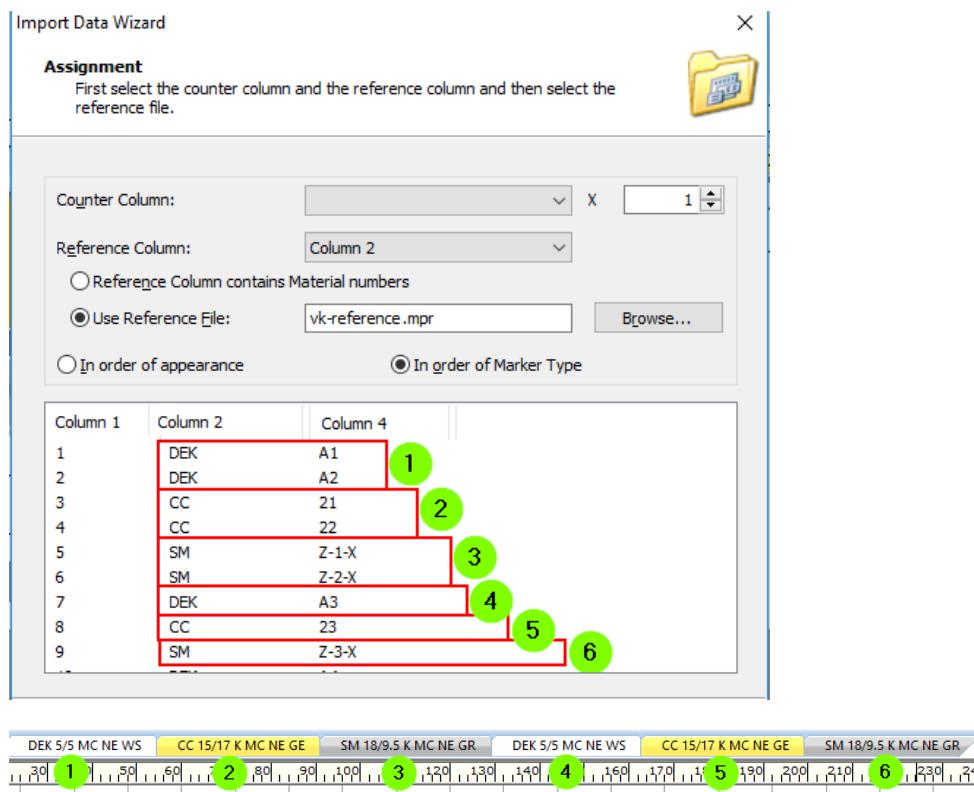
Referencias que no se encuentran

En caso de dudas se muestra un mensaje de aviso y la asignación puede realizarse durante la importación a través del catálogo.

Por orden de aparición

Si las filas de importación en las columnas de referencia cambian entre diferentes tipos de marcador, se abren y se importan nuevos tipos de marcador, respectivamente.

Ejemplo:



Ordenado por tipos de marcador

Las filas de importación se ordenan por los tipos de marcador de la columna de referencia, se resumen en grupos y a continuación se importan al respectivo tipo de marcador.

Ejemplo:

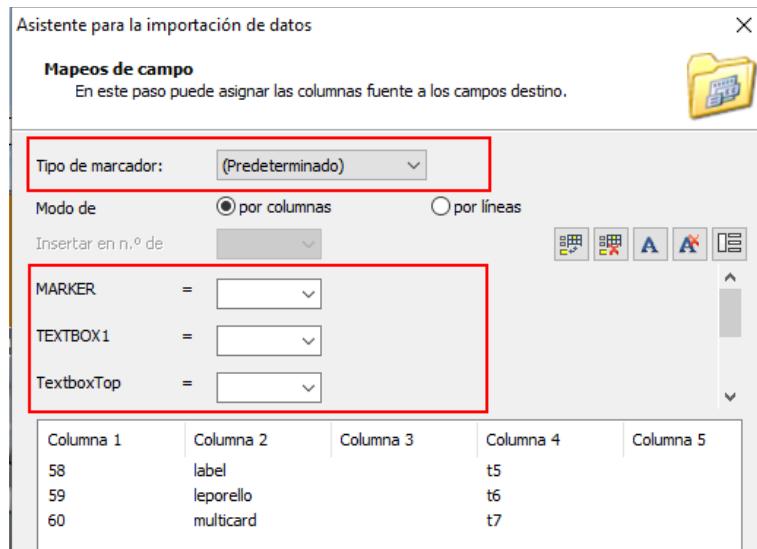
The screenshot shows the 'Import Data Wizard' with the 'Assignment' step selected. The 'Counter Column' is set to '1' and the 'Reference Column' is set to 'Column 2'. The 'Use Reference File' radio button is selected, with 'vk-reference.mpr' chosen. The 'In order of appearance' radio button is also present. Below this, a table maps 'Column 1' to 'Column 2' and 'Column 2' to 'Column 4'. The data is as follows:

Column 1	Column 2	Column 4
1	DEK	A1
2	DEK	A2
	CC	21
4	CC	22
5	SM	Z-1-X
6	SM	Z-2-X
7	DEK	A3
8	CC	23
9	SM	Z-3-X

Below the wizard, a SIMATIC Manager rack diagram shows four slots. The first slot contains components labeled 'Z-3-X', 'Z-2-X', and 'Z-1-X'. The second slot contains a component labeled 'SM'. The third and fourth slots are empty. The slots are numbered 1, 2, 3, and 4 from left to right, corresponding to the mapping in the wizard.

Mapeos de campo VK

Además de los mapeos de campo generales (véase el capítulo "Paso 7: Mapeos de campo") pueden realizarse mapeos de campo para diferentes tipos de marcador.



(Predeterminado)

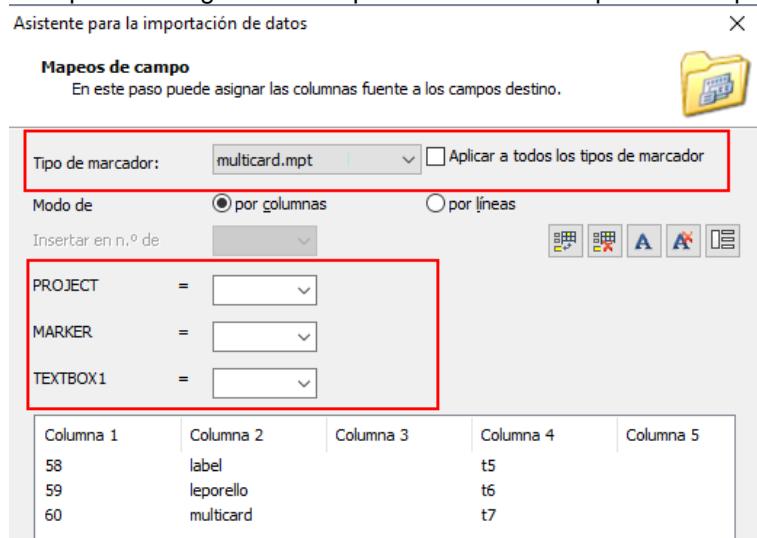
Como configuración predeterminada se muestran todos los elementos existentes de todos los tipos de marcador a los que puede importarse.

Se aplica la lógica de importación anterior (hasta la versión de programa 8.4).

Tipo de marcador seleccionado

Si en el campo de selección se selecciona un tipo de marcador solo se muestran los elementos del mismo.

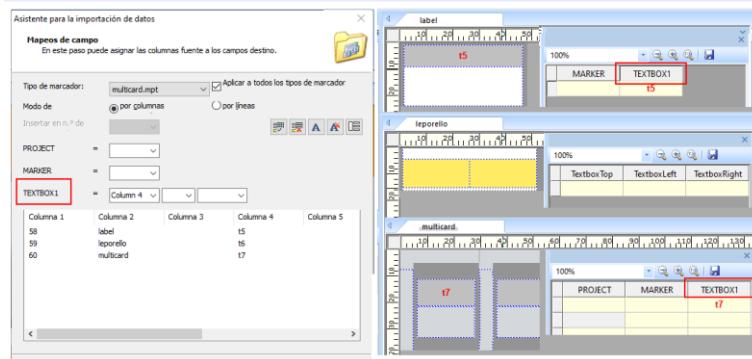
Esto permite asignar los campos individualmente para cada tipo de marcador.



Aplicar a todos los tipos de marcador

Al activar esta opción, al pasar a la página siguiente se aplican los mapeos de campo del tipo de marcador seleccionado a los campos homónimos de todos los demás tipos de marcador.

Ejemplo:



Importación VK a plantillas

La importación a través del filtro VK también puede realizarse a plantillas (templates). Véase el capítulo „[Plantillas](#)“.

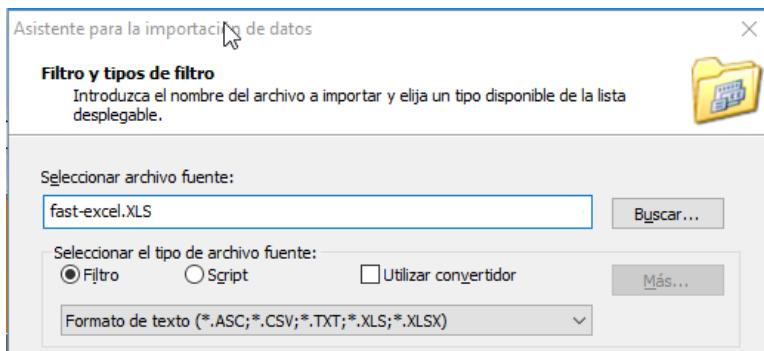
Importación rápida de Excel®

A través de la importación rápida de Excel® pueden importar o imprimirse zonas filtradas de una tabla Excel® a través de un script de importación preparado.

Preparar importación rápida de Excel®

Ejecute una importación de archivo para registrar y guardar los datos principales de la importación.

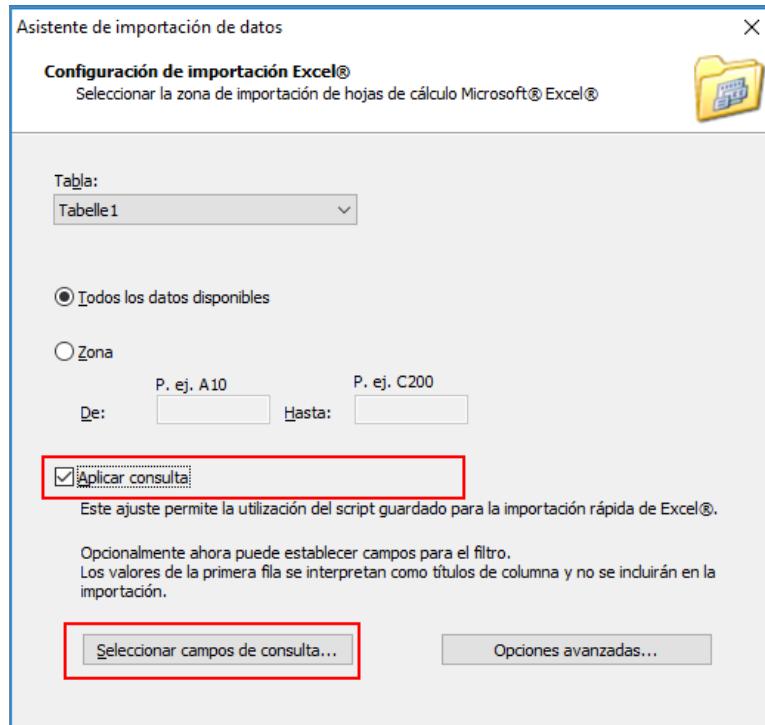
- Seleccione un archivo Excel® como archivo fuente



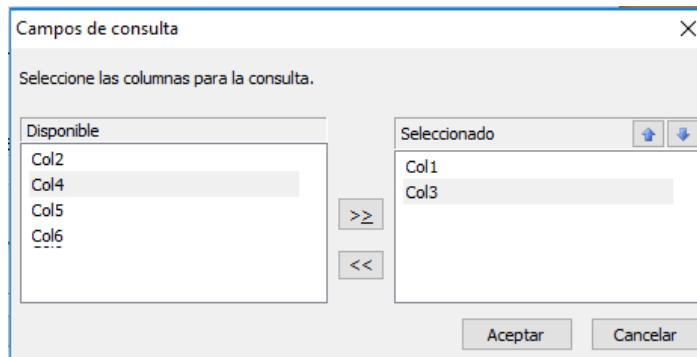
En el ejemplo se utiliza el siguiente archivo de importación:

	A	B	C	D	E	F
1	Col1	Col2	Col3	Col4	Col5	Col6
2	Dev1	PL-01	20081	KW44	ABC	
3	Dev1	PL-02	19528	KW44	BCD	
4	Dev1	PL-03	11180	KW44	CDE	
5	Dev1	PL-04	13562	KW44	DEF	
6	Dev1	PL-05	14523	KW44	EFG	
7	Dev1	PL-06	17492	KW44	FGH	
8	Dev1	PL-07	18120	KW44	GHI	
9	Dev1	PL-08	12466	KW44	HIJ	
10	Dev1	PL-09	20192	KW44	IJK	
11	Dev2	PL-01	12685	KW44	JKL	
12	Dev2	PL-02	19590	KW44	KLM	
13	Dev2	PL-03	14666	KW45	LMN	
14	Dev3	PL-01	15372	KW45	MNO	
15	Dev3	PL-02	18695	KW45	OPQ	
16	Dev3	PL-03	18318	KW45	PQR	
17	Dev4	PL-01	11311	KW45	QRS	
18	Dev4	PL-02	13573	KW45	RST	

- Seleccione la siguiente opción: “Aplicar consulta”
- Haga clic en el botón: “Seleccionar campos de consulta”.

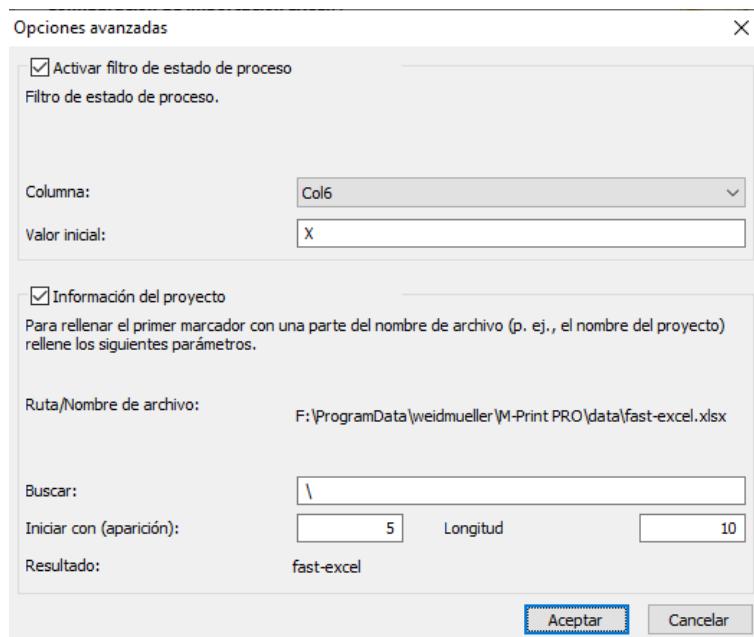
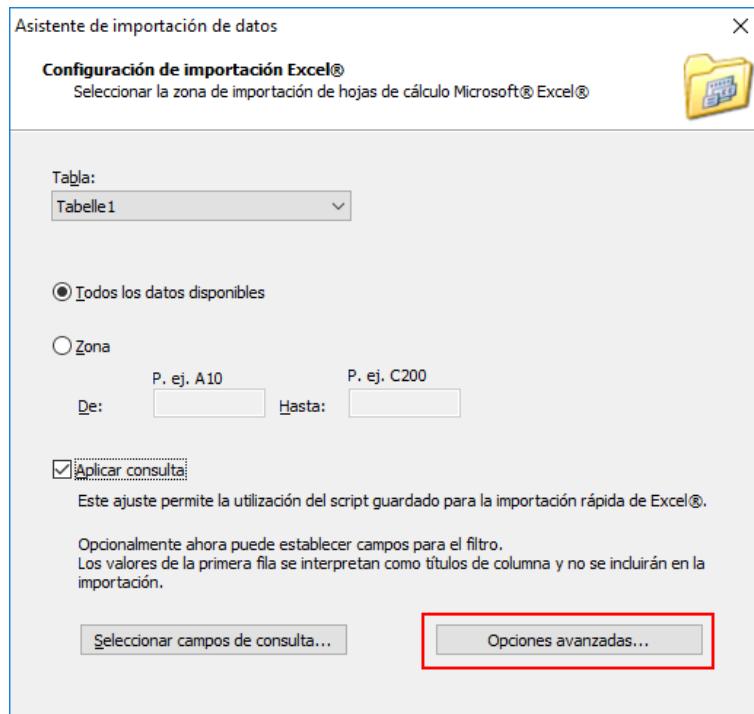


- Seleccione en el cuadro de diálogo aquellas columnas del archivo Excel® que posteriormente podrán seleccionarse como campos de consulta.



La importación solo comienza automáticamente a partir de la segunda fila porque la primera fila se interpreta como título de columna.

- Haga clic en el botón: “Opciones avanzadas...”. Esta entrada es opcional.



Activar filtro de estado de proceso

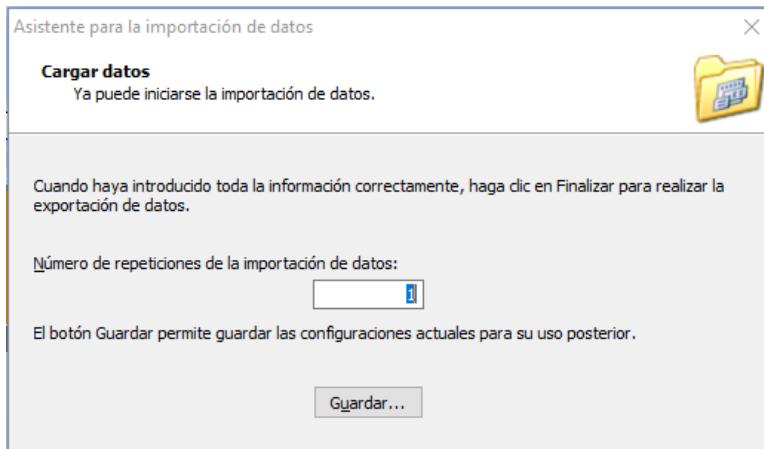
Si desea guardar el estado de importación en el archivo Excel® (después de una importación rápida de Excel®), seleccione una columna vacía existente en el cuadro de diálogo. En esta se guarda el valor de estado después de la importación.

Información del proyecto

Para llenar el primer marcador con una parte del nombre de archivo (p. ej., el nombre del proyecto) rellene los siguientes parámetros.

- Guarde sus pasos como archivo de script (*.mis).

Con este archivo de script puede ejecutarse la importación rápida de Excel®.



Si ejecuta esta importación para crear un archivo de configuración solo se importan 20 registros, pero no el archivo de importación completo.

Ejecutar importación rápida de Excel®

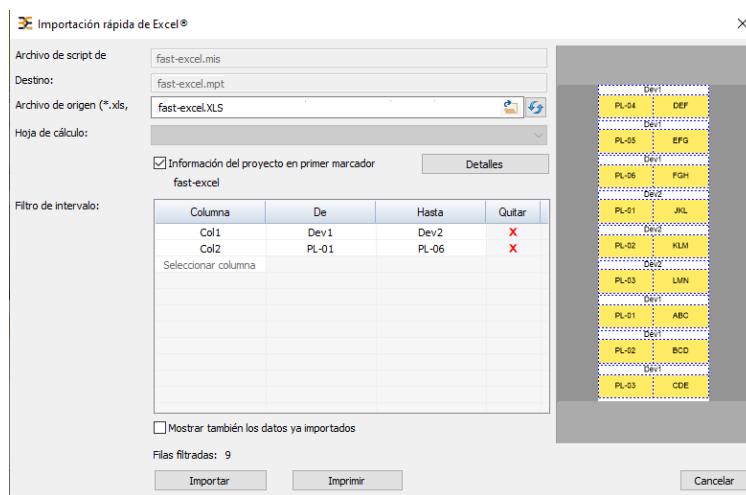
Para ejecutar una importación rápida de Excel® debe abrirse un archivo de script (*.mis) en el programa.

- Seleccione la opción de menú Archivo > Abrir.
- Seleccione un archivo de script (*.mis) que se haya preparado para la importación rápida de Excel®.



El archivo de script debe haberse creado con los ajustes del paso 1.
Véase el capítulo „[Preparar importación rápida de Excel®](#)“.

Se abre el cuadro de diálogo para la importación rápida de Excel®.



Archivo fuente:

El archivo Excel® que debe importarse.



Los títulos de columna del archivo deben ser adecuados para el archivo de script.

Información del proyecto en primer marcador

Para llenar el primer marcador con una parte del nombre de archivo (p. ej., el nombre del proyecto) rellene los siguientes parámetros.

Filtro de intervalo:

Aquí se muestran aquellas columnas que se seleccionaron como campos de consulta en el paso 1.

La combinación de diferentes filas y columnas selecciona la zona de importación.



Si en el filtro de intervalo no se selecciona ningún valor, se importan todas las filas del archivo fuente.

Ejemplo:

Columna	De	Hasta
Col1	Dev1	Dev2
Col2	PL-01	PL-06

	C	D	E	F	G	H
Col1	Dev1	PL-04	13562	KW44	DEF	
	Dev1	PL-05	14523	KW44	EFG	
	Dev1	PL-06	17492	KW44	FGH	
	Dev2	PL-01	12685	KW44	JKL	
	Dev2	PL-02	19590	KW44	KLM	
	Dev2	PL-03	14666	KW45	LMN	
	Dev1	PL-01	20081	KW44	ABC	
	Dev1	PL-02	19528	KW44	BCD	
	Dev1	PL-03	11180	KW44	CDE	
Dev2	PL-03					
Dev3	PL-01					
Dev3	PL-02					
Dev3	PL-03					
Dev1	PL-01					
Dev1	PL-02					
Dev1	PL-03					
Dev4	PL-01					

Mostrar también los datos ya importados:

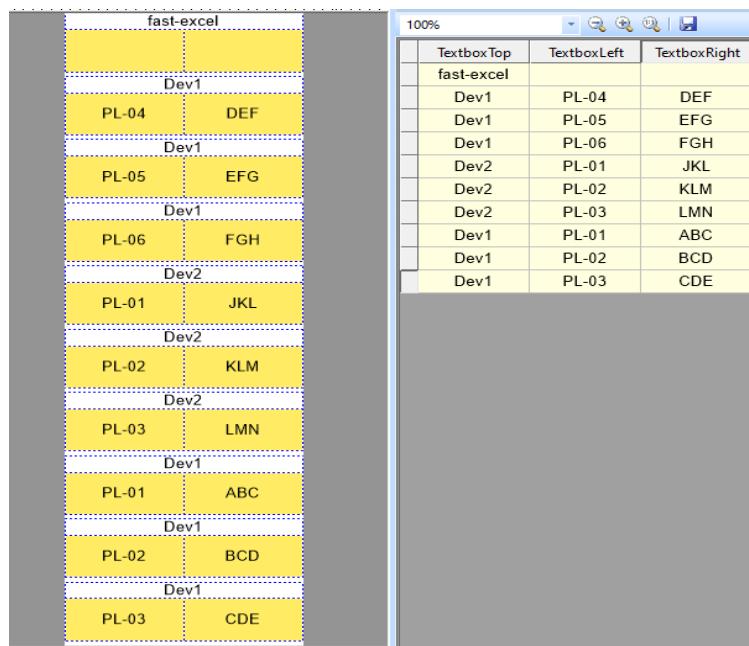
Si está seleccionada la casilla de verificación, también se muestran los registros que se marcaron en un proceso de importación anterior.

Vista previa:

Con un clic en el área de la imagen se abre una ventana de vista previa.

Ejemplo

Después de la importación rápida de Excel®, el archivo fuente de este capítulo se importó y actualizó de la siguiente manera:



The screenshot shows the Microsoft Word ribbon with the 'Textbox' tab selected. The main content area displays a table with data. The table has three columns: 'TextboxTop', 'TextboxLeft', and 'TextboxRight'. The data is as follows:

TextboxTop	TextboxLeft	TextboxRight
fast-excel		
Dev1		
PL-04	DEF	
Dev1		
PL-05	EFG	
Dev1		
PL-06	FGH	
Dev2		
PL-01	JKL	
Dev2		
PL-02	KLM	
Dev2		
PL-03	LMN	
Dev1		
PL-01	ABC	
Dev1		
PL-02	BCD	
Dev1		
PL-03	CDE	

	A	B	C	D	E	F
1	Col1	Col2	Col3	Col4	Col5	Col6
2	Dev1	PL-04	13562	KW44	DEF	X
3	Dev1	PL-05	14523	KW44	EFG	X
4	Dev1	PL-06	17492	KW44	FGH	X
5	Dev1	PL-07	18120	KW44	GHI	
6	Dev1	PL-08	12466	KW44	HIJ	
7	Dev1	PL-09	20192	KW44	IJK	
8	Dev2	PL-01	12685	KW44	JKL	X
9	Dev2	PL-02	19590	KW44	KLM	X
10	Dev2	PL-03	14666	KW45	LMN	X
11	Dev3	PL-01	15372	KW45	MNO	
12	Dev3	PL-02	18695	KW45	OPQ	
13	Dev3	PL-03	18318	KW45	PQR	
14	Dev1	PL-01	20081	KW44	ABC	X
15	Dev1	PL-02	19528	KW44	BCD	X
16	Dev1	PL-03	11180	KW44	CDE	X
17	Dev4	PL-01	11311	KW45	QRS	
18	Dev4	PL-02	13573	KW45	RST	

Convertidor

El convertidor permite prefiltrar el archivo fuente. Se puede abrir a través del asistente de importación (véase "Configuración en el asistente de importación") o a través de la línea de comando (véase el capítulo "[Parámetros de llamada de los convertidores](#)").

Convertidor QLS

Con el convertidor QLS, un determinado número de líneas se une formando una sola línea. Si en el cuadro de diálogo de importación (véase el capítulo "[Importación manual](#)") usted selecciona el convertidor "QLSConverter.exe", el archivo de importación es prefiltrado automáticamente (véase el ejemplo de importación QLS).

La configuración estándar del archivo "QLSConverter.exe" es:

Carácter de separación: punto y coma
Número de líneas enlazadas: 2

En el capítulo "[Parámetros de llamada de los convertidores](#)" encontrará los parámetros ajustables.

Ejemplo de importación QLS:

El cliente desea importar al programa, en los datos del archivo fuente, respectivamente 2 líneas como 1 línea.

Archivo fuente:

Este archivo se debe convertir antes de la importación.

```
vksample.txt
1 A;B;C;D;E;F
2 G;H;I;J;K;L
3 1;2;3;4;5;6
4 7;8;9;10;11;12
5
```

Archivo de salida:

Se importa este archivo.

Normalmente las líneas entrelazadas se separan por medio de un punto y coma (véase la imagen).

```
vksample_convert.txt
1 A;B;C;D;E;F;G;H;I;J;K;L
2 1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11;12
3
```

Convertidor TNV

En el convertidor TNV, dos pares de columna de una línea se dividen en dos líneas y se separan entre sí con un nuevo carácter de separación.

Si en el cuadro de diálogo de importación (véase el capítulo "[Importación manual](#)") usted selecciona el convertidor "TNVConverter.exe", el archivo de importación es prefiltrado automáticamente (véase el ejemplo de importación TNV).

La configuración estándar del archivo "TNVConverter.exe" es:

Carácter de separación del archivo fuente: punto y coma

Carácter de separación del archivo de salida: dos puntos

Pares de columnas enlazadas: la columna 0 con la columna 1 y la columna 3 con la columna 4

En el capítulo "[Parámetros de llamada de los convertidores](#)" encontrará los parámetros ajustables.

Los caracteres de separación para el archivo de salida son extraídos automáticamente del parámetro "pair1".

Si como carácter de separación para el archivo de salida se usa un operador de conexión "|", entonces las columnas se enlazan SIN caracteres de separación. El operador de conexión significa "Ningún carácter de separación".



Sólo es posible denominar las columnas numéricamente, la primera columna del archivo fuente es la columna 0.



Los espacios en blanco o los pares de columnas con espacios en blanco no son importados.

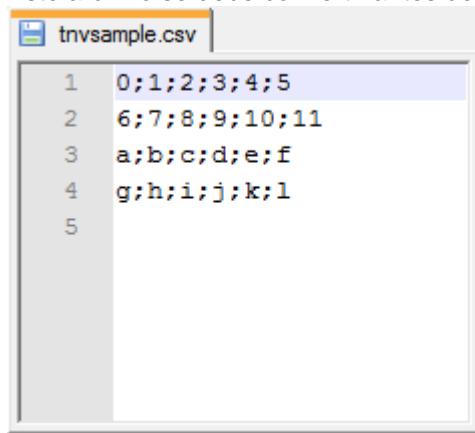
Ejemplo de importación TNV 1:

El cliente desea enlazar respectivamente dos columnas de cada línea de un archivo fuente, e importarlas en el programa como una nueva línea.

No se seleccionaron parámetros adicionales.

Archivo fuente:

Este archivo se debe convertir antes de la importación.



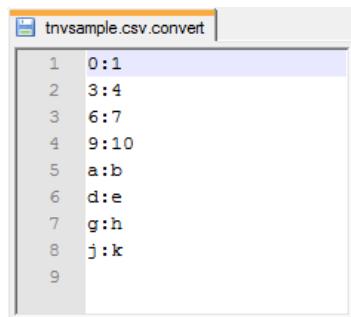
```
tnvsample.csv
1 0;1;2;3;4;5
2 6;7;8;9;10;11
3 a;b;c;d;e;f
4 g;h;i;j;k;l
5
```

Archivo de salida:

Este archivo ha sido convertido por el convertidor TNV y entonces puede ser importado. (Véase la imagen).

La importación se efectuó con los parámetros estándares:

- Carácter de separación del archivo fuente: punto y coma
- Carácter de separación del archivo de salida: dos puntos
- Pares de columnas enlazadas: la columna 0 con la columna 1 y la columna 3 con la columna 4



```
tnvsample.csv.convert
1 0:1
2 3:4
3 6:7
4 9:10
5 a:b
6 d:e
7 g:h
8 j:k
9
```

Ejemplo de importación TNV 2:

La importación se efectúa con los parámetros siguientes: -separator:"," -pair1:"2|5" –pair2:"3|4"

- Carácter de separación del archivo fuente: coma
- Carácter de separación del archivo de salida: sin carácter de separación
- Pares de columnas enlazadas: la columna 2 con la columna 5 y la columna 3 con la columna 4

Archivo fuente:

Este archivo se debe convertir antes de la importación.

tnvsample.csv	
1	0,1,2,3,4,5
2	6,7,8,9,10,11
3	a,b,c,d,e,f
4	g,h,i,j,k,l
5	

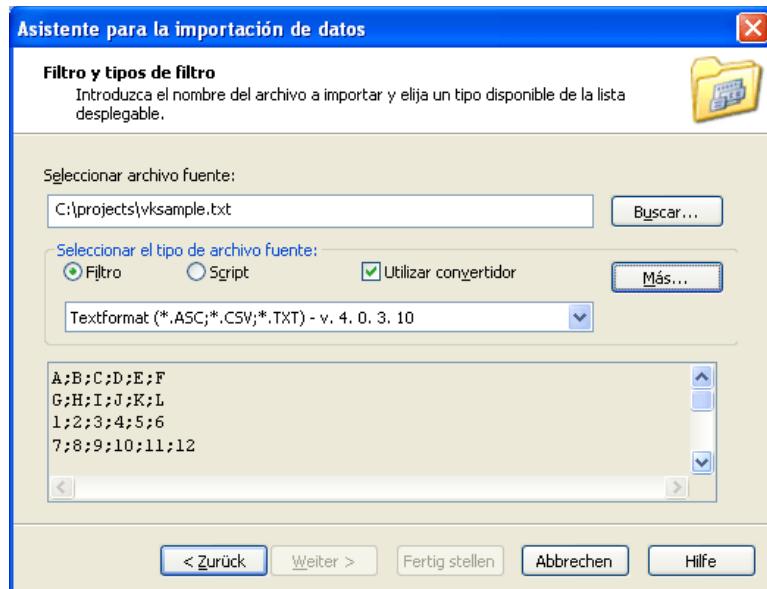
Archivo de salida:

Este archivo ha sido convertido por el convertidor TNV y entonces puede ser importado. (Véase la imagen).

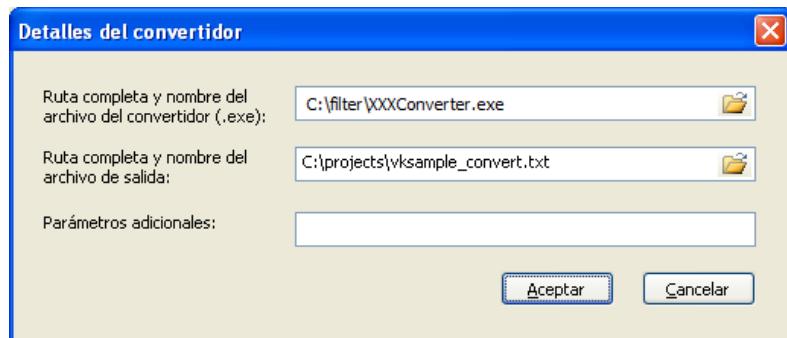
tnvsample.csv.convert	
1	25
2	34
3	811
4	910
5	cf
6	de
7	il
8	jk
9	

Configuración en el asistente de importación

- Seleccione el archivo fuente "vksample.txt".
- Active la marca de verificación en "Utilizar convertidor" y haga clic sobre "Más...".



A continuación se abre el cuadro de diálogo donde se configuran los detalles del convertidor.



- Haga clic en los botones de selección para seleccionar el archivo de conversión "XXXConverter.exe" y el archivo de salida.
- Si el campo del archivo de salida está vacío, se toma la ruta del archivo de entrada y se añade la extensión "convert" al nombre del archivo de entrada..
- En el campo "Parámetros adicionales" se puede determinar los caracteres de separación y los pares de columna.
- Haga clic en "Aceptar" para regresar al asistente de importación.

Ahora se continúa la importación con el archivo de salida.

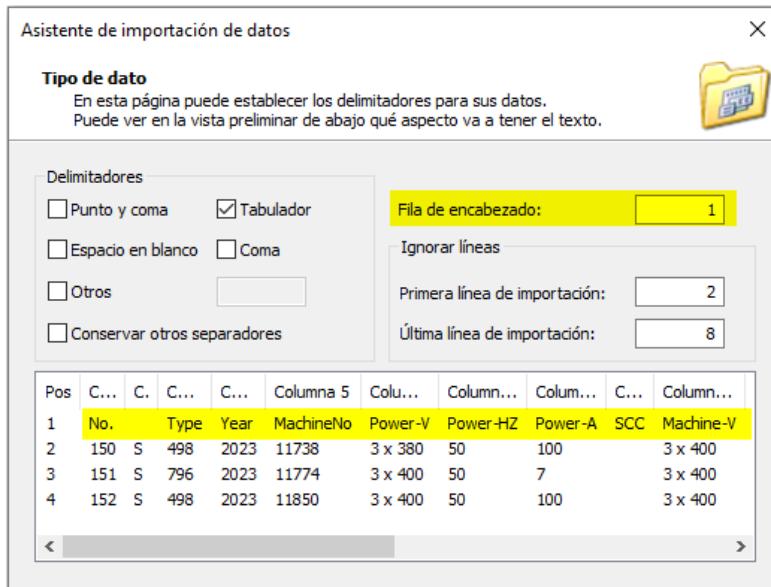


Para ejecutar el archivo de conversión "XXXConverter.exe" con otros parámetros, tiene que emplear la línea de comando (véase el capítulo "[Parámetros de llamada de los convertidores](#)").

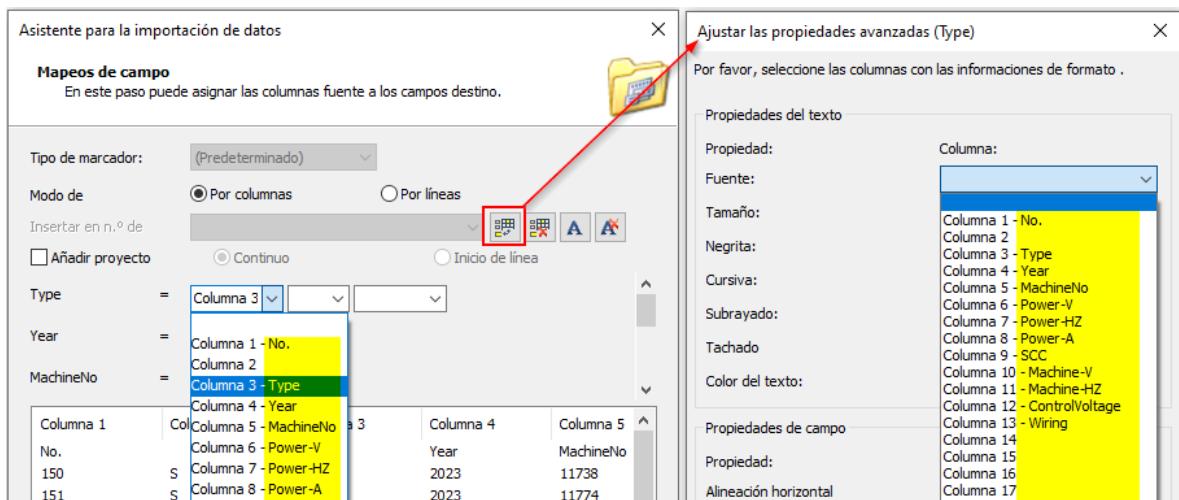
Mostrar el encabezado del archivo de importación

En archivos de importación con muchas columnas puede resultar útil ver los encabezados de columna durante la asignación de las columnas.

A tal efecto, defina en el campo “Fila de encabezado” la fila con los encabezados de los datos de importación. Con este fin usted puede seleccionar un fila cualquiera. Véase el capítulo „[Paso 4/5: Seleccionar formato de archivo y separador de campo](#)“.



Los encabezados se muestran como sufijo al seleccionar las columnas de importación.



Imprimir

Introducción

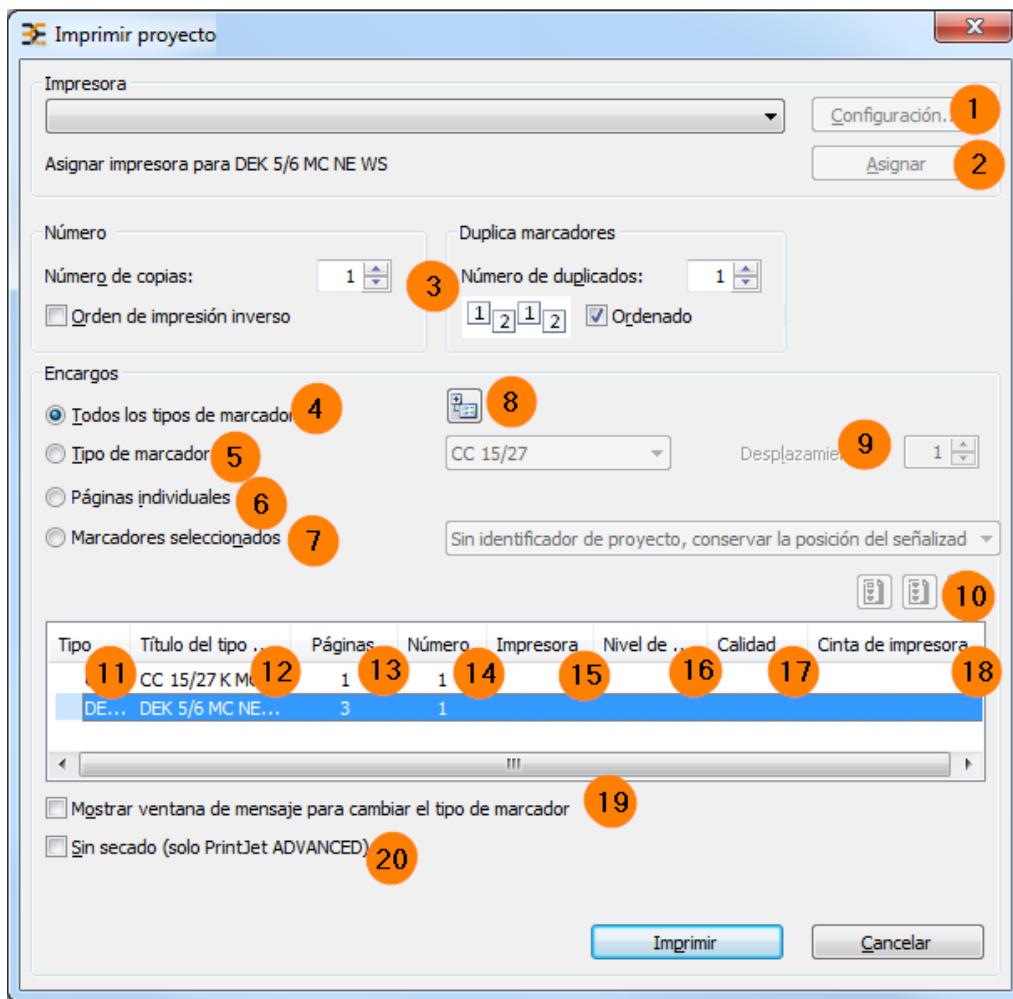
Este capítulo describe la instalación, calibración y asignación de la impresora a las tiras de MultiCard y etiquetas rotuladas etc., y también describe las dos posibilidades de imprimir:

1. Por medio del cuadro de diálogo de impresión estándar (véase el apartado "[Abrir el menú de impresión](#)").
2. Por medio de la impresión rápida (véase el apartado "[Impresión rápida](#)").

Abrir el menú de impresión

- Seleccione el punto de menú **Archivo > Imprimir...**

A continuación se abre el cuadro de diálogo de impresión, con el que usted puede imprimir y configurar la impresión.



1 Configuración

Mostrar el cuadro de diálogo para configurar la impresora, si hay una disponible. PrintJet PRO sólo puede ser configurado con ayuda del menú Opciones (véase el capítulo "[PrintJet PRO](#)").

Si el botón no estuviera activo después de seleccionar una impresora, podrá activarse a través del cuadro de diálogo Opciones (véase el capítulo "[El cuadro de diálogo Opciones](#)", apartado "Entorno", apartado "Vista")

2 Asignar

Asignar una impresora al tipo de marcador seleccionado. La asignación seleccionada es almacenada. Para cambiarla, véase el capítulo "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)".

- 3 Número de copias**
Cuántas veces se debe ejecutar la tarea de impresión?
La tarea de impresión se puede efectuar también por separado para cada marcador –duplicados– (véase el capítulo "[Configurar las tareas de impresión](#)").
El campo de selección "Orden de impresión inverso" conserva su valor seleccionado mientras esté abierto el programa. El orden de impresión inverso solo se aplica a material continuo.
- 4 Todos los tipos de marcador**
Se imprimen todos los tipos de marcador de la lista.
- 5 Tipo de marcador**
Se imprime sólo el tipo de marcador seleccionado.
- 6 Páginas individuales**
Selección para imprimir de determinadas páginas especiales de distintos tipos de marcador.
- 7 Marcadores seleccionados**
Seleccione si también deben imprimirse los identificadores de proyecto y si los señalizadores deben conservar su posición o agruparse.
- 8 Imprimir subproyectos**
Imprimir marcadores de subproyectos. Véase el capítulo: "[Imprimir subproyectos](#)".
- 9 Desplazamiento**
En el diálogo de impresión aparecerá un campo "Desplazamiento" (offset) si únicamente está seleccionado un solo tipo de señalizador para imprimir.
Offset desplaza el punto de inicio de la impresión a otro que no sea el primer marcador.
Así, por ejemplo, seleccione un offset de 8, para imprimir a partir del octavo marcador (los 7 primeros marcadores se dejan vacíos). Por defecto este campo tiene el valor 1.
- 10 Selección de página definida por el usuario**
En la selección "Páginas individuales" (véase el punto 7), mediante los tres botones puede seleccionarse entre
 - Selección de página definida por el usuario (selección manual de las páginas)
 - Seleccionar todas las páginas
 - Deseleccionar todo (no seleccionar ninguna página)
- 11 Tipo**
Todos los tipos de marcador imprimibles en el proyecto actual.
- 12 Título del tipo de marcador/Nombre de variante**
El título del tipo de marcador. Haciendo clic sobre el título de la columna el modo de visualización cambia a Nombre de variante (véase el capítulo "[Cambiar de nombre un producto](#)").
- 13 Páginas**
Número de páginas imprimibles del tipo de marcador.
- 14 Número**
Cuántas veces se debe imprimir el tipo de marcador en la lista?
Haga clic sobre el campo e introduzca el número de copias.
Tenga en cuenta que **Número** es multiplicado por **Número de copias**.
- 15 Impresora**
La impresora asignada al tipo de marcador. Para cambiarla, véase el capítulo "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)".

- 16 **Nivel de calentamiento**
El nivel de calentamiento prescrito para el tipo de marcador (en función de la impresora seleccionada).
- 17 **Calidad**
Se muestra la calidad de impresión configurada en la PrintJet **ADVANCED/CONNECT**.
- 18 **Cinta de impresora**
Si están disponibles se muestran informaciones acerca de la cinta de impresora.
- 19 **Mostrar ventana de mensaje para cambiar el tipo de marcador**
Si para el proceso de impresión hay varios tipos de marcador disponibles, antes de cambiar a otro tipo de marcador se muestra un cuadro de diálogo con el que se puede modificar por ejemplo el cartucho de impresión/la tirada del trazador. El valor de este campo de selección se guarda y volverá a aplicarse la próxima vez que se abra el cuadro de diálogo de impresión. Este campo no se tiene en cuenta para la impresión rápida (véase el capítulo "[Impresión rápida](#)").
- 20 **Sin secado (solo PrintJet ADVANCED/CONNECT)**
Al imprimir en la PrintJet **ADVANCED/CONNECT** no se enciende la calefacción. La tinta no está seca y puede volver a eliminarse, por ejemplo con agua fría.

Asignar la impresora a un tipo de marcador

Por lo general, la impresora no tiene asignado ningún tipo de marcador.

Si al imprimir uno o todos los tipos de marcador que se desean imprimir no tienen asignada ninguna impresora, tras pulsar el botón **Imprimir** la impresión se realiza en la impresora estándar.

- Abra el cuadro de diálogo de impresión por medio del punto de menú **Archivo > Imprimir...**
- Marque el tipo de marcador, que usted desea asignar a una impresora, en el campo de selección inferior.
- En la sección "Impresora" seleccione una impresora y pulse el botón **Asignar**.
- En la parte inferior del cuadro de diálogo determine si la impresora seleccionada es una impresora o un trazador.
- En el siguiente cuadro de diálogo podrá determinar si deben asignarse todas las variantes del producto al dispositivo de salida. Seleccione "No" para asignar únicamente la variante seleccionada.

Cada vez que vuelva a imprimir, este tipo de marcador es asignado automáticamente a la impresora seleccionada.

En lugar de impresoras individuales también pueden asignarse grupos de impresoras. Véase el capítulo "[Grupos de impresoras PJC](#)", "[Grupos de impresoras PJA](#)".

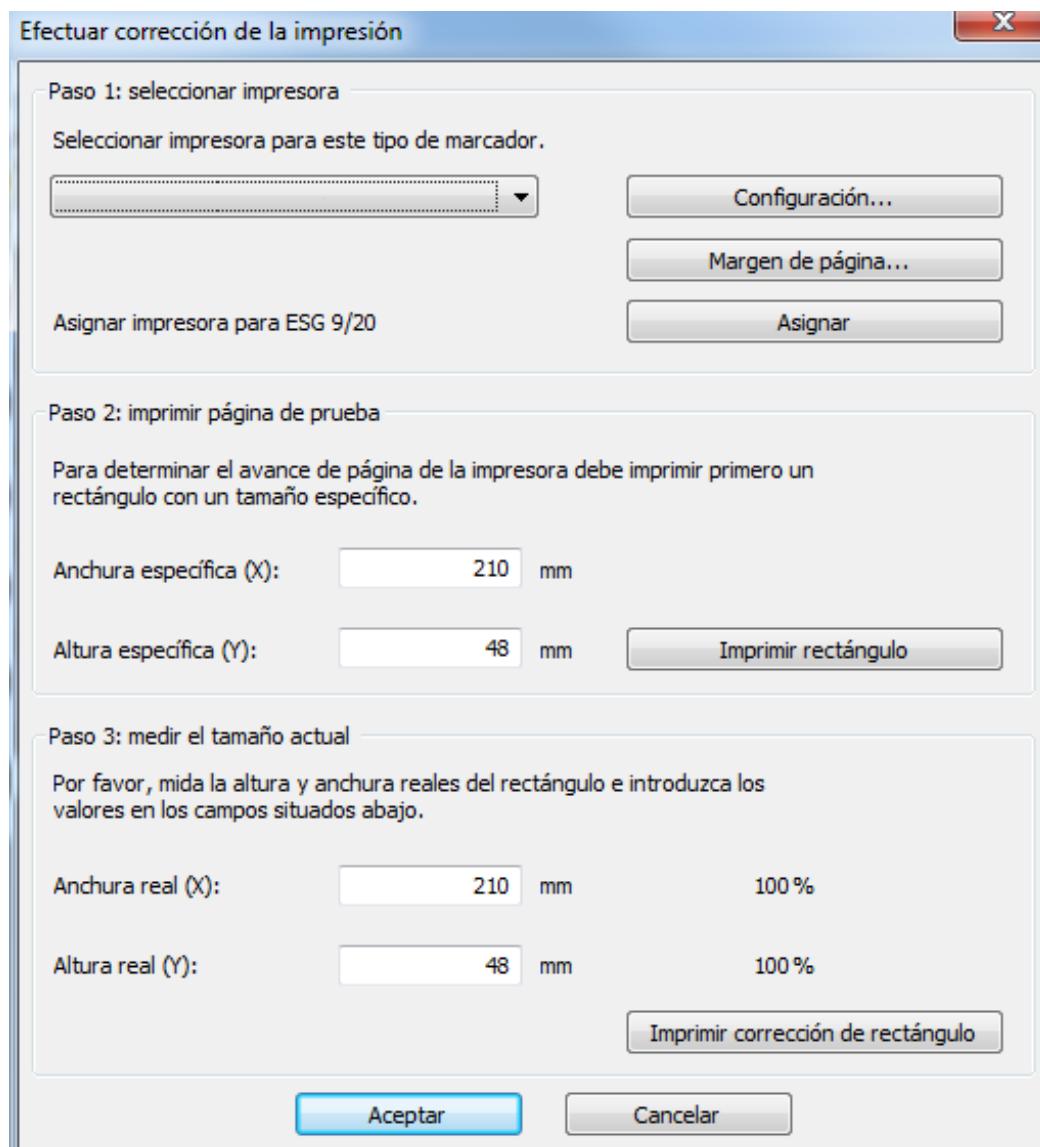
- i** Para obtener otra asignación del tipo de marcador, seleccione la correspondiente impresora entre las instaladas o active el cuadro de diálogo de asignación (véase "Cuadro de diálogo Opciones", apartado "[Trazador](#)", apartado "[Generalidades](#)").
- i** La asignación solo es necesaria para aquellos tipos de marcador que pueden imprimirse en la impresora o en el trazador. Las etiquetas de papel continuo solo pueden imprimirse en la impresora.
- i** Si faltan impresoras en la lista, compruebe la lista de los dispositivos de salida disponibles. Véase el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones", apartado "[Asignación](#)".

Corregir la impresión

Debido a la fabricación o al medio ambiente, se pueden presentar anomalías en la calibración estándar de la impresora en su alineación horizontal o vertical.

- Para corregir la impresora, seleccione el menú **Herramientas > Configurar impresora > Efectuar corrección de la impresora...**

Se abre la siguiente ventana:



Imprima una página de prueba con un rectángulo, cuyo tamaño deberá indicar.

- En los campos **Anchura específica (X)** y **Altura específica (Y)**, introduzca el tamaño del rectángulo y pulse el botón **Imprimir rectángulo**.
- Mida la anchura y la altura del rectángulo impreso e introduzca los valores en los campos **Anchura real (X)** y **Altura real (Y)**, si difieren de los valores por defecto.
- Cierre la ventana con **Aceptar**.



¡La corrección de la impresora no es posible para los trazadores!
Todas las impresoras que han sido declaradas como trazador (véase "[Trazador](#)") no se muestran en el cuadro de selección de impresoras.



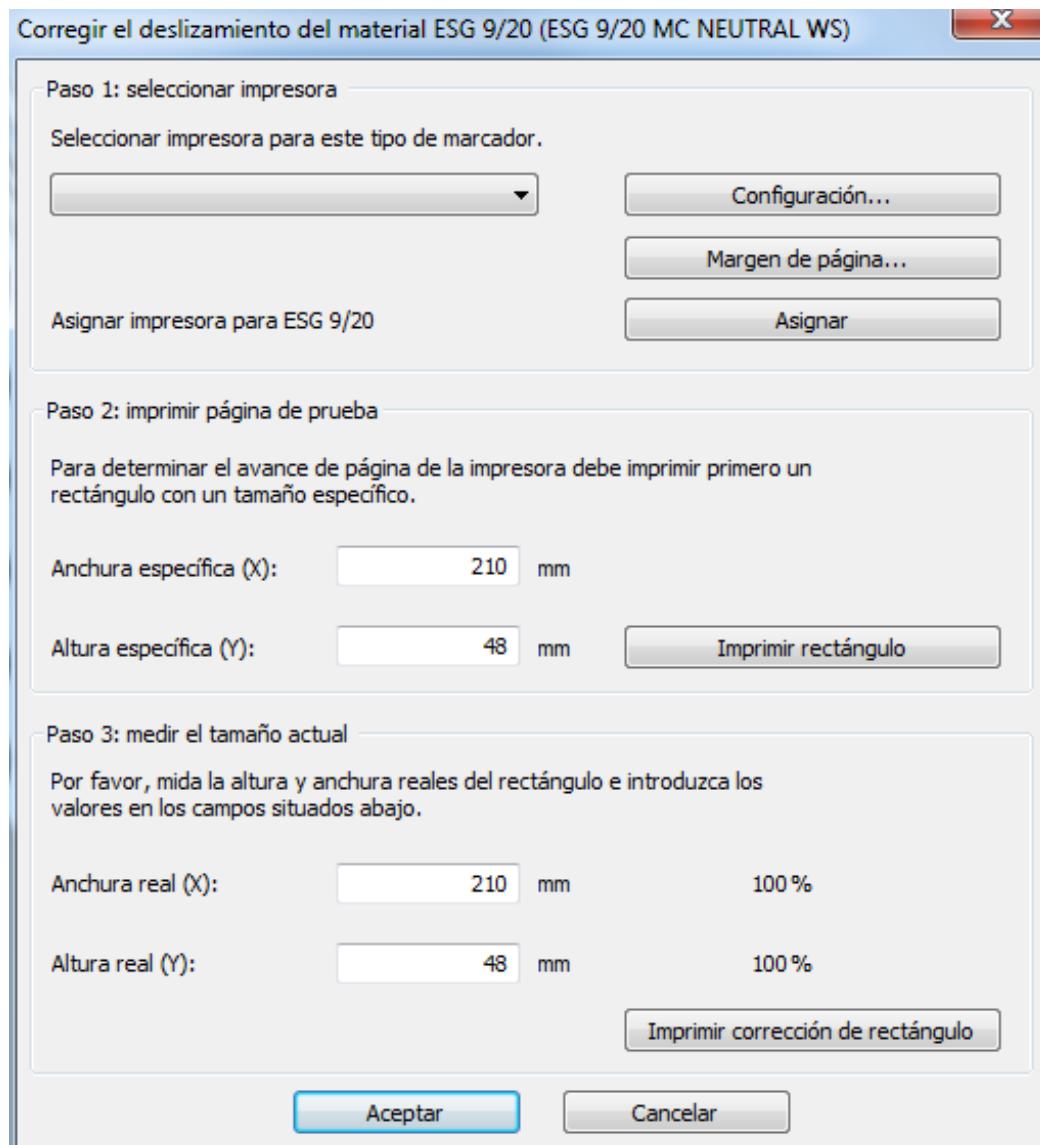
La corrección de la impresora tiene que ser efectuada una sola vez por cada impresora. No depende del marcador.



Esta función se imprime en la PrintJet **ADVANCED/CONNECT** sin secado y en la calidad de impresión "Rápido"/"Estándar (300 dpi)".
En la PrintJet **CONNECT**, adicionalmente se desactiva brevemente la medición automática.

Corregir el deslizamiento del material

Para ajustar el margen de las páginas MultiCard y el avance de MultiCard, abra la opción del menú **Herramientas > Configurar impresora > Corregir deslizamiento del material...**



Imprima una página de prueba con un rectángulo, cuyo tamaño deberá indicar.

- En los campos **Anchura específica (X)** y **Altura específica (Y)**, introduzca el tamaño del rectángulo y pulse el botón **Imprimir rectángulo**.
- Mida la anchura y la altura del rectángulo impreso e introduzca los valores en los campos **Anchura real (X)** y **Altura real (Y)**, si difieren de los valores por defecto.
- Cierre la ventana con **Aceptar**.



Esta función se imprime en la PrintJet **ADVANCED/CONNECT** sin secado y en la calidad de impresión "Rápido"/"Estándar (300 dpi)".

En la PrintJet **CONNECT**, adicionalmente se desactiva brevemente la medición automática.

Ajustar la impresora al tipo de marcador

Si la impresión en el medio de impresión (tira de MultiCard, etiqueta, etc.) se efectúa en una posición incorrecta, usted puede adaptar la impresora conforme al medio concreto.

El ajuste se realiza o por medio de la impresora, seleccionando el medio de impresión (véase el apartado "[Ajustar la impresora según el medio de impresión](#)" o bien por medio del programa, ajustando los bordes, el avance, etc. (véase el apartado "[Adaptar el offset de impresora](#)").

En las siguientes impresoras para material continuo puede adaptarse la posición de impresión: THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM Plus M. Véase el capítulo "[Ajustar la posición de impresión](#)".

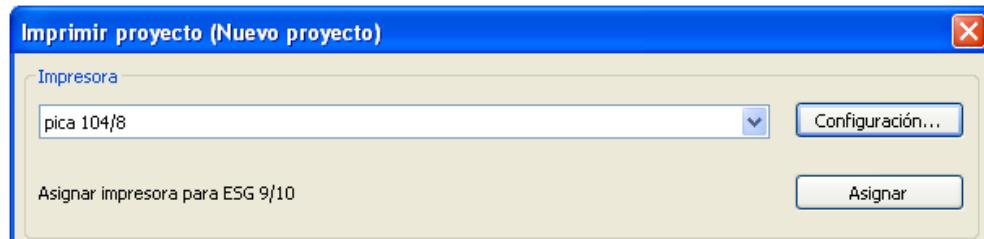
Ajustar la impresora según el medio de impresión

Al imprimir etiquetas, hay que configurar la impresora conforme al correspondiente medio de impresión.

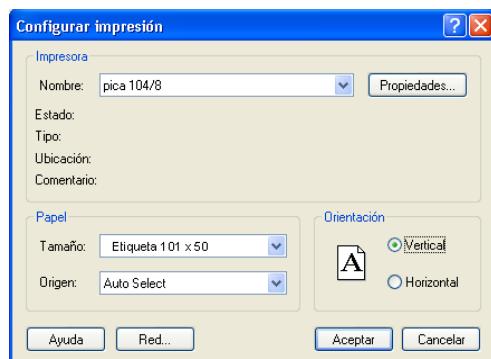
- Abra el cuadro de diálogo de impresión por medio del punto de menú **Archivo > Imprimir...**

Entonces se abre el cuadro de diálogo de impresión.

- Seleccione la impresora que desea configurar y haga clic sobre el botón **Configuración...**



A continuación se abre la ventana de configuración de la impresora.



- En la sección Papel, seleccione el correspondiente medio de impresión y haga clic en Aceptar.

Si no dispone del papel apropiado, por medio del botón **Propiedades...** de la impresora usted puede realizar la correspondiente configuración.

Para que esta configuración esté disponible cuando vuelva a arrancar el programa, usted debería ajustar las propiedades de impresión directamente en el controlador la impresora (véase también el Manual/Breves instrucciones de manejo de la impresora).

- Haga clic en el botón de Windows **Inicio** y seleccione después **Panel de control > Impresora**.
- Con la tecla derecha del ratón, haga clic sobre la correspondiente impresora y en el menú contextual seleccione el punto **Propiedades**.
- Seleccione el papel correcto.

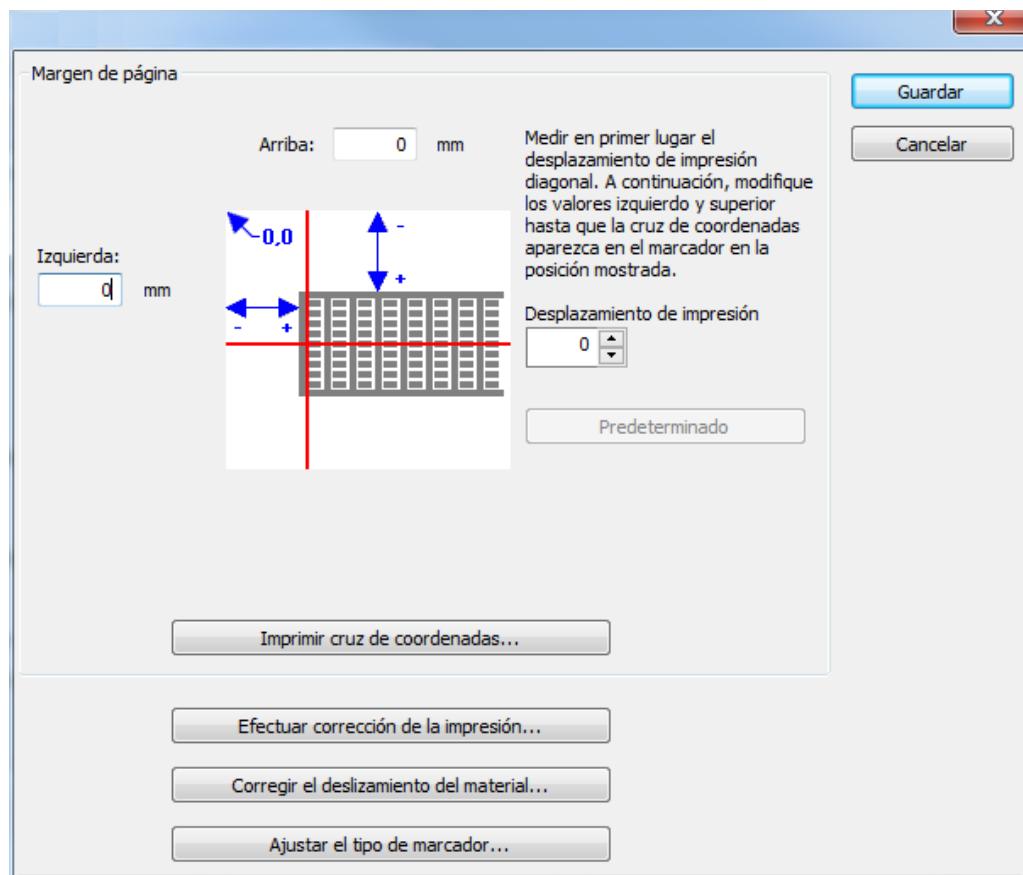
Adaptar el offset de impresora

Para calibrar una impresora asignada, acceda a la opción de menú **Herramientas > Administración impresora > Calibrar....**



Si se selecciona la impresora "Salida de archivo PJA", una calibración **no** es posible. Se mostrará un mensaje de aviso correspondiente.

Entonces se abre la siguiente ventana.
(La representación de la imagen depende del tipo de marcador)

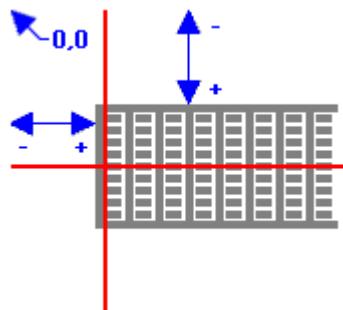


Fijar el margen izquierdo y superior

Fijación para marcadores

Para fijar el margen izquierdo y superior de una tira MultiCard, usted tiene que imprimir una cruz de coordenadas en la tira de MultiCard y medir su posición.

La cruz de coordenadas debería tener la siguiente posición:



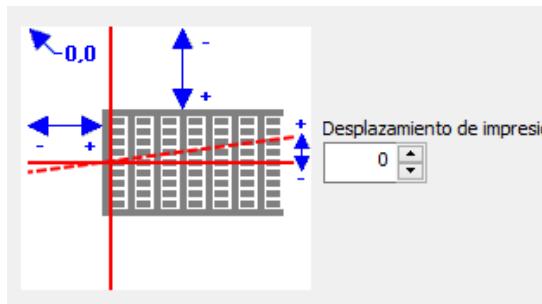
Esta función se imprime en la PrintJet **ADVANCED/CONNECT** sin secado y en la calidad de impresión "Rápido"/"Estándar (300 dpi)".
En la PrintJet **CONNECT**, adicionalmente se desactiva brevemente la medición automática.

- Para imprimir una cruz de coordenadas, haga clic sobre el botón **Imprimir cruz de coordenadas...**

Ajustes de un ángulo de giro

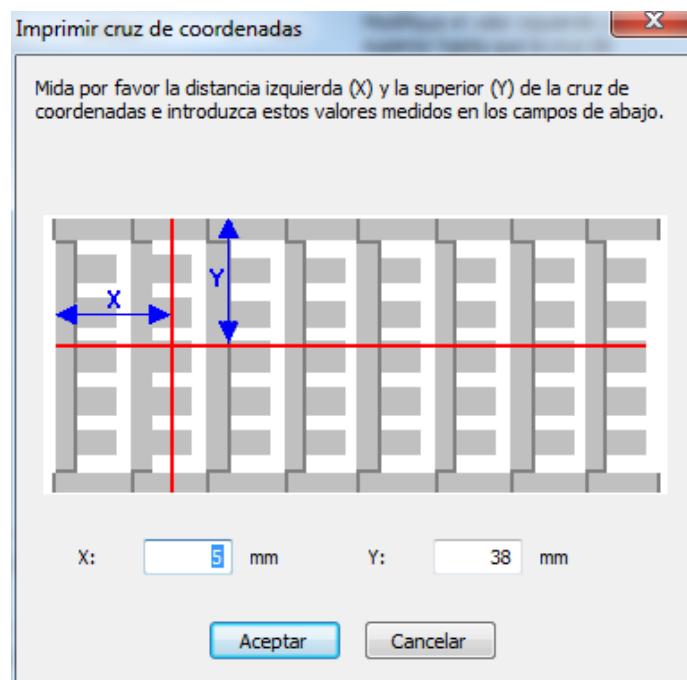
Si el material no debe alimentarse de forma recta (sino girado), el ángulo de giro de la imagen de impresión puede adaptarse a través de un desplazamiento de impresión diagonal.

Las siguientes impresoras son compatibles: PrintJet CONNECT, PrintJet Mini



Medir en primer lugar el desplazamiento de impresión diagonal. A continuación, modifique los valores izquierdo y superior hasta que la cruz de coordenadas aparezca en el marcador en la posición mostrada.

Junto con el inicio de la impresión se abre la ventana "Imprimir cruz de coordenadas".



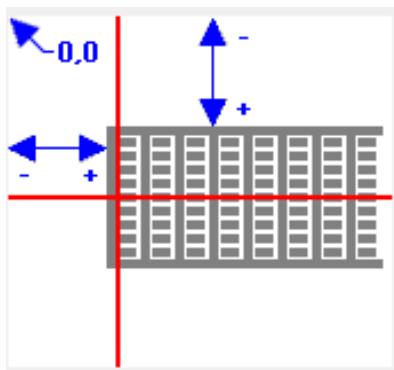
- Mida, por favor, el margen izquierdo y superior de la coordenada de cruz impresa, tal como aparece en la imagen, introduzca los valores en los correspondientes campos y cierre la ventana con **Aceptar**.

En caso necesario, vuelva a repetir estos pasos para comprobar la posición de la cruz de coordenadas.

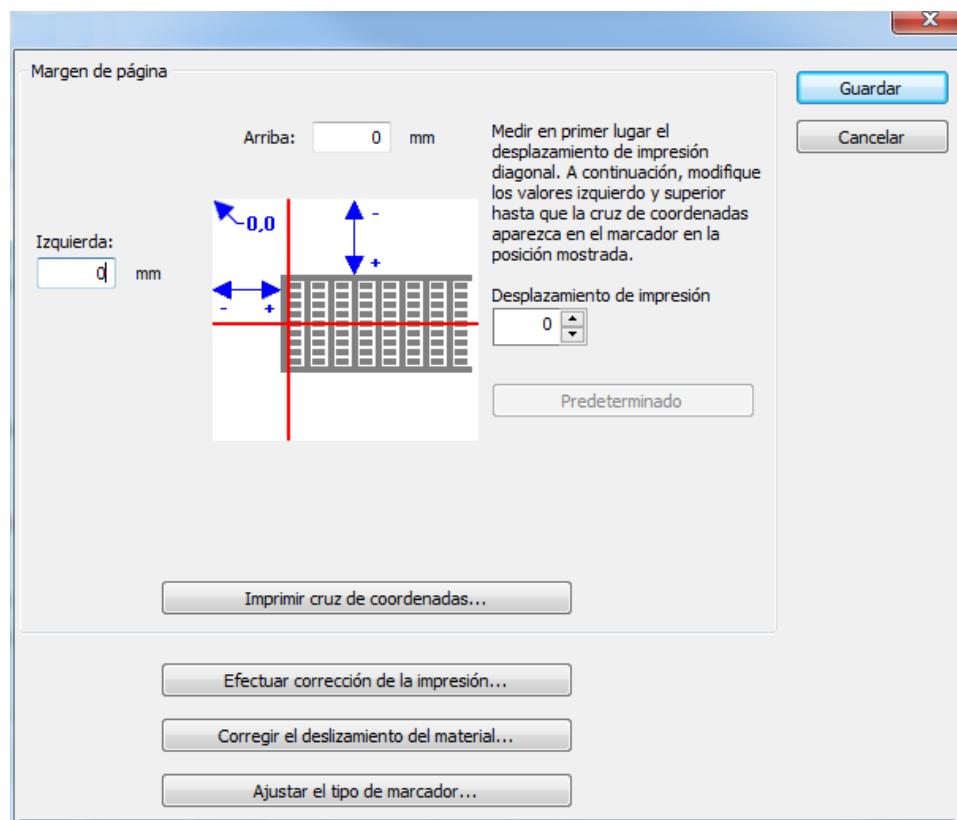
Fijación para etiquetas

Para fijar el margen izquierdo y superior de una etiqueta, debería imprimir una etiqueta (se recomienda un rectángulo relleno con el tamaño de la etiqueta) y medir la posición. Es importante que en la impresora se haya seleccionado el papel correcto (véase el apartado "[Ajustar la impresora según el medio de impresión](#)").

La etiqueta debería tener la siguiente posición:



- Mida, por favor, el margen izquierdo y superior de la etiqueta, tal como aparece en la imagen, introduzca los valores en los correspondientes campos y cierre la ventana con **Guardar**.



En caso necesario, vuelva a repetir estos pasos para comprobar la posición de la etiqueta.



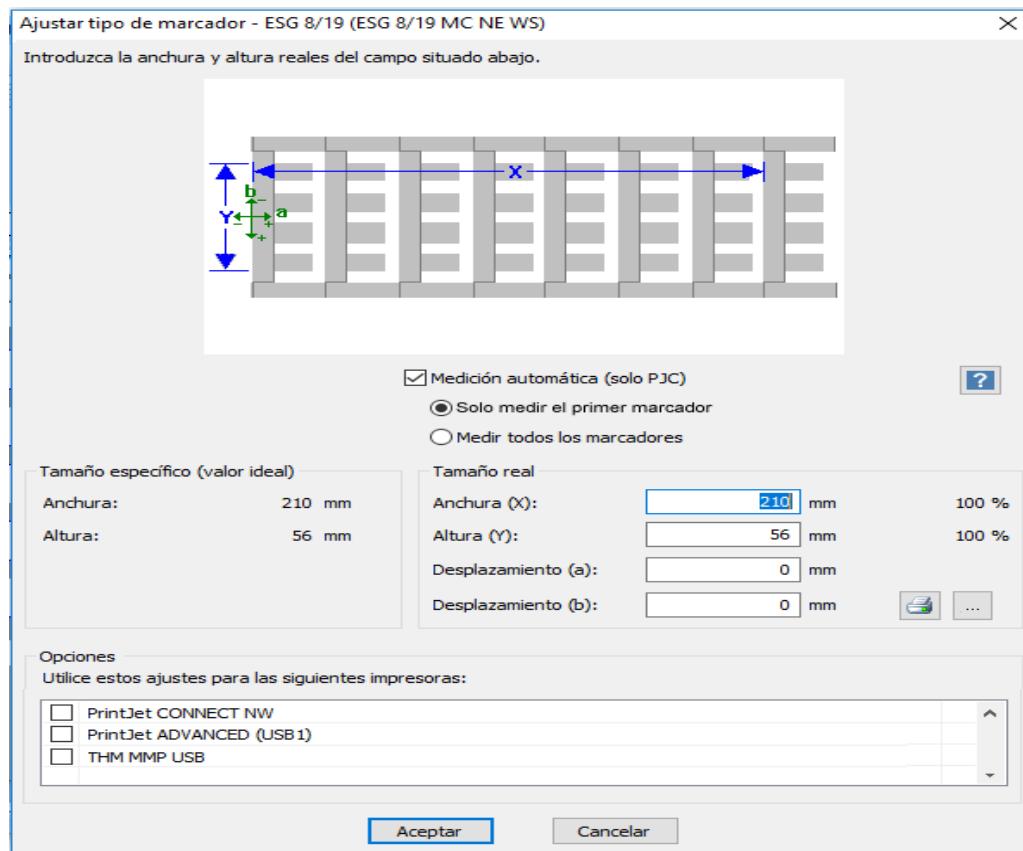
La fijación de los márgenes de la página tiene que ser efectuada una sola vez por cada impresora. La impresión offset no depende del marcador.

Configuración del tipo de marcador

En los tipos de marcador puede suceder que no se correspondan con su tamaño estándar – debido, p. ej. a la temperatura ambiente–.

- Haga clic sobre el botón **Ajustar el tipo de marcador...** o en el menú **Archivo** seleccione el punto **Ajustar el tipo de marcador...**

Se abre la siguiente ventana:



- En Opciones seleccione las impresoras para las que desea guardar esta configuración.
- Mida la anchura y la altura del tipo de marcador disponible, tal como muestra la imagen, e introduzca los valores en los correspondientes campos **Anchura (X)** y **Altura (Y)**.
- Cierre la ventana por medio del botón **Aceptar**.

Ayuda para el ajuste

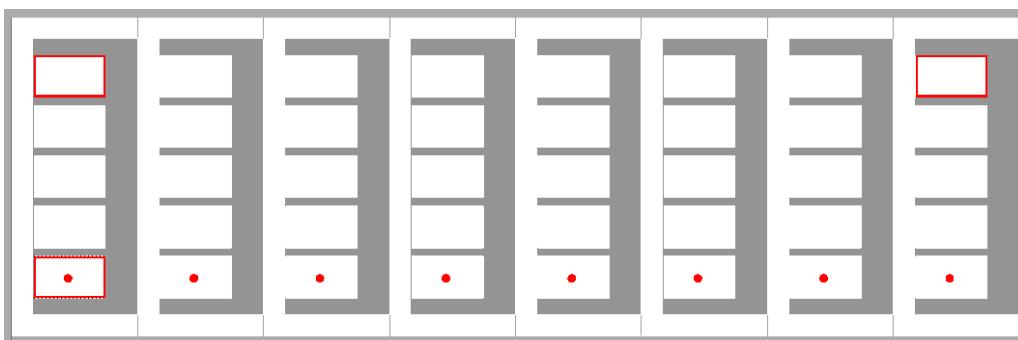
Es posible crear una impresión de prueba con una ayuda para el ajuste. Con la ayuda para el ajuste se imprimen rectángulos en el tamaño del marcador y puntos centrados.

- En Opciones seleccione la impresora para la que desea imprimir la ayuda para el ajuste.
- Haga clic sobre el botón .

También puede utilizar el siguiente botón para imprimir una página de prueba en la PrintJet **ADVANCED/CONNECT**: 

- Entonces se imprime la ayuda para el ajuste.

Ejemplo:



Para los trazadores no está disponible la ayuda para el ajuste.



Esta función se imprime en la PrintJet **ADVANCED/CONNECT** sin secado y en la calidad de impresión "Rápido"/"Estándar (300 dpi)".



En la PrintJet **CONNECT** solo puede imprimirse la ayuda para la medición si está deselegionada la opción "Medición automática (solo PJC)".

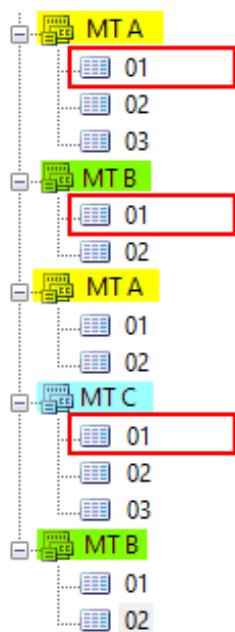
Medición automática (solo PJC)

La PrintJet CONNECT mide automáticamente los marcadores.

Medir solo el primer marcador:

Dentro de un trabajo de impresión solo se mide la primera página de un tipo de marcador nuevo, respectivamente.

Ejemplo:



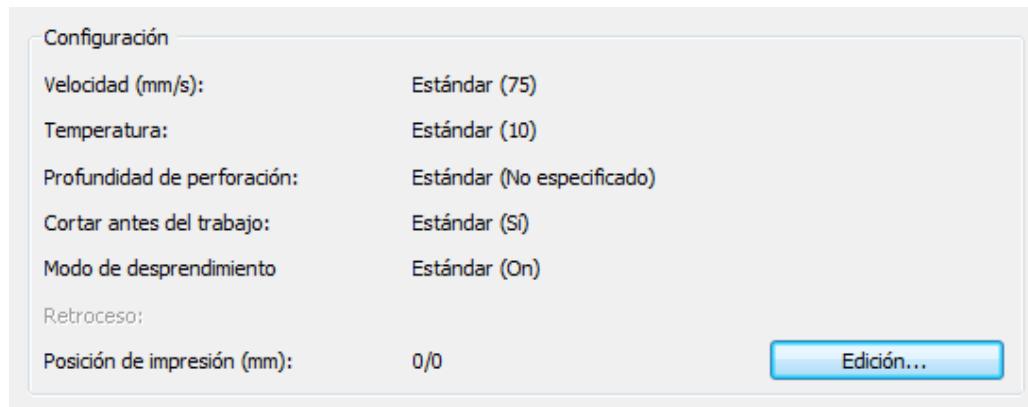
Medir todos los marcadores:

Se miden todas las páginas dentro de un trabajo de impresión a la PJC.

Ajustar la posición de impresión

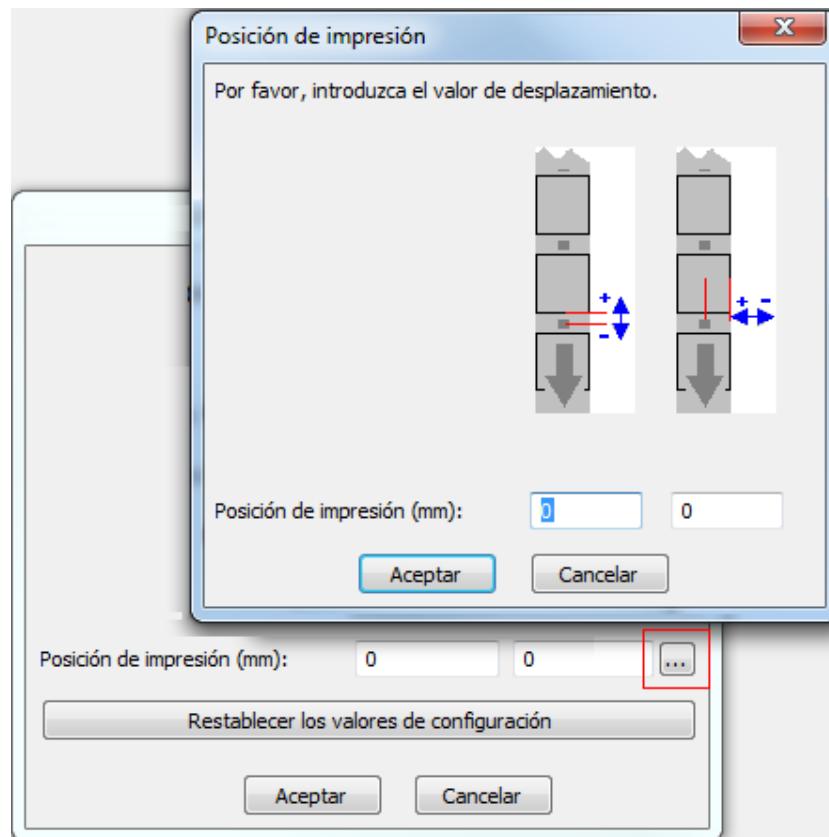
En las siguientes impresoras para material continuo puede adaptarse la posición de impresión:
THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM Plus M

- Asigne una impresora al material continuo. Véase el capítulo "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)".
- Cambie a la página de información. Véase el capítulo "[Página de información](#)".



- Seleccione el botón "Editar...".

La posición de impresión puede adaptarse a través de un valor de desplazamiento.

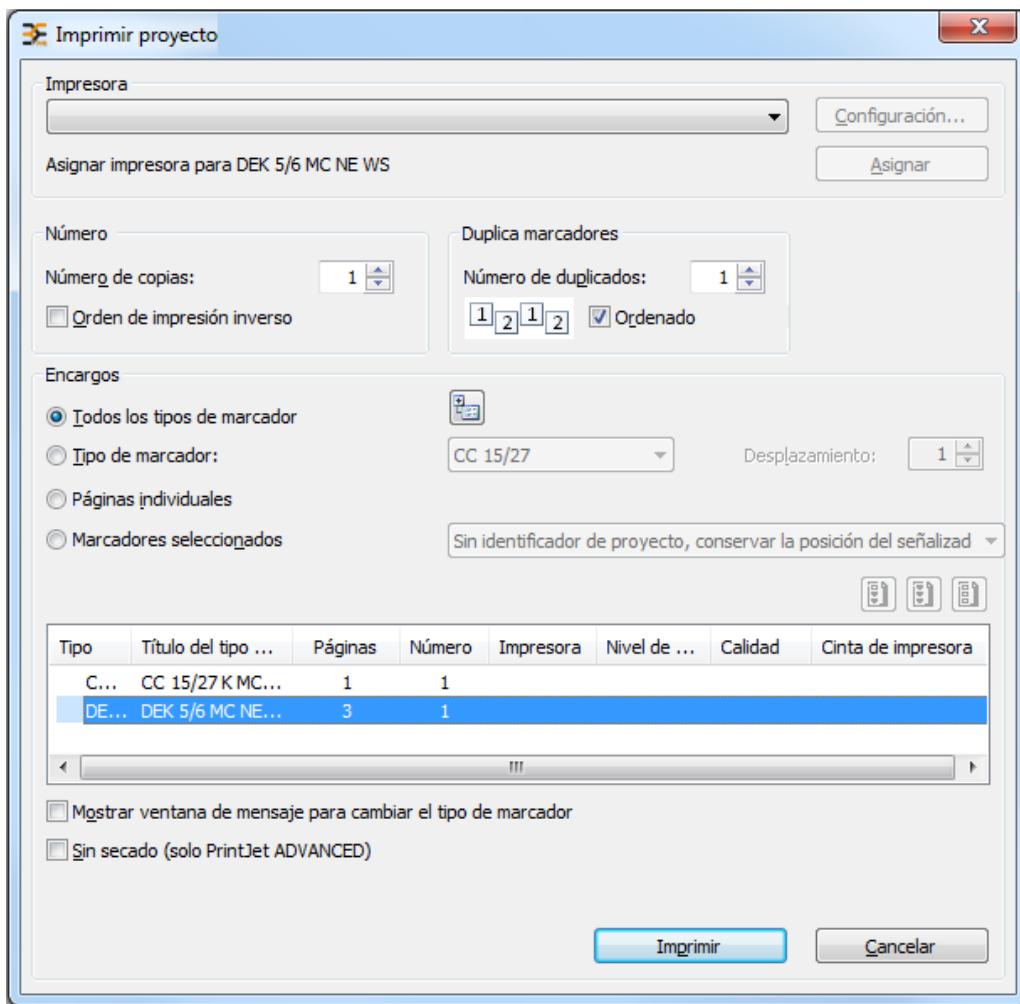


- i** El valor de desplazamiento se guarda para la combinación de tipo de marcador e impresora.
- i** Después de un cambio de la posición de impresión, durante el siguiente proceso de impresión automáticamente se produce un avance de calibración de al menos 5 cm.

Configurar las tareas de impresión

- En la barra de menús seleccione el punto **Archivo > Imprimir...**

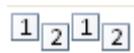
Entonces se abre el cuadro de diálogo de impresión, en el que usted puede seleccionar las tareas de impresión.



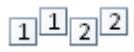
Si al imprimir uno o todos los tipos de marcador que se desean imprimir no tienen asignada ninguna impresora, tras pulsar el botón **Imprimir** la impresión se realiza en la impresora estándar.

Al imprimir es posible reproducir tantas veces como se quiera los distintos marcadores.

Seleccione la configuración como sigue:



La tarea de impresión se ejecuta en el orden de los marcadores, como están ordenados en el tipo de marcador.



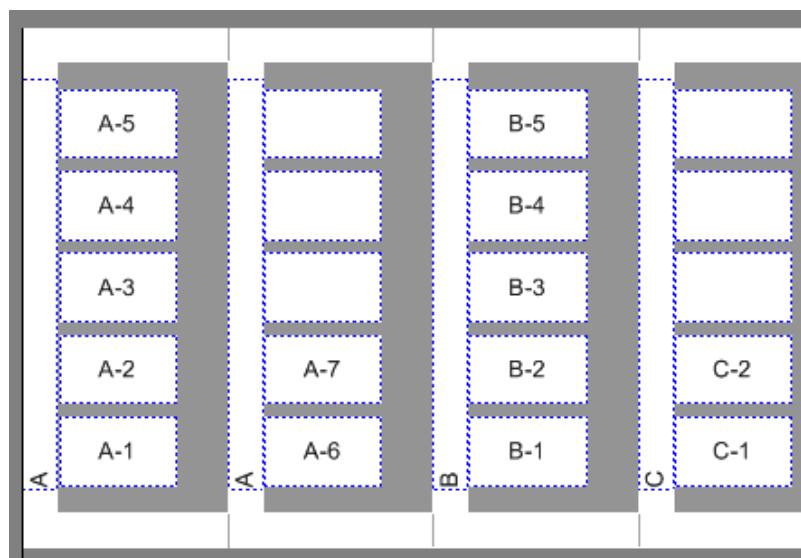
La tarea de impresión se ejecuta por separado de acuerdo con los distintos marcadores y en la cantidad de duplicados que se ha configurado.



Los proyectos disponibles se conservan al efectuar duplicados.

Ejemplo:

Tipo de marcador cumplimentado:



Tarea de impresión ordenada con 2 duplicados:



A-5		B-5		A-5		B-5	
A-4		B-4		A-4		B-4	
A-3		B-3		A-3		B-3	
A-2	A-7	B-2	C-2	A-2	A-7	B-2	C-2
A	A-1	A-6	B	B-1	C	C-1	A

Tarea de impresión por separado con 2 duplicados:



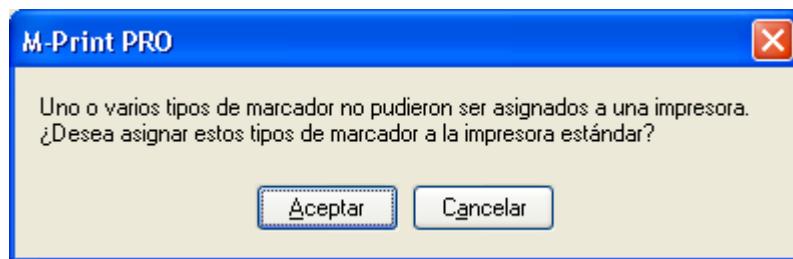
A-3		A-5		B-3		B-5	
A-2		A-5	A-7	B-2		B-5	C-2
A-2		A-4	A-7	B-2		B-4	C-2
A-1		A-4	A-6	B-1		B-4	C-1
A	A-1	A-3	A	A-6	B	B-1	C

Impresión rápida

- Para imprimir sólo la página actual, haga clic en la barra de herramientas sobre el siguiente símbolo.



Si el tipo de marcador que se desea imprimir no tiene asignada ninguna impresora, aparece un mensaje indicándoselo.

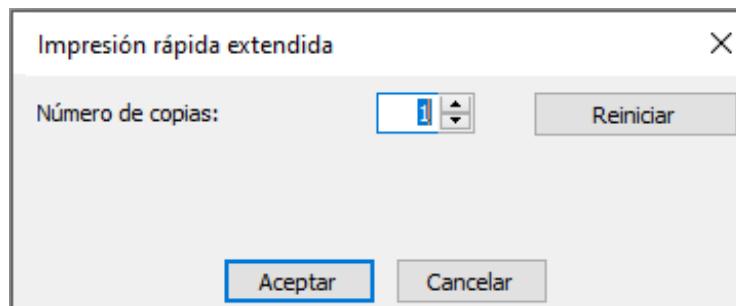


En caso de **Aceptar** la página se imprime en la impresora estándar, en caso de **Cancelar** se abre el menú de impresión para asignarle una impresora (véase el apartado "[Asignar la impresora a un tipo de marcador](#)").

Impresión rápida extendida

En las opciones puede activarse la impresión rápida extendida. (véase el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones", apartado "[Entorno](#)", apartado "Generalidades").

Si está activada la función, durante la impresión rápida se muestra un cuadro de diálogo adicional para el número de copias.



Imprimir directamente

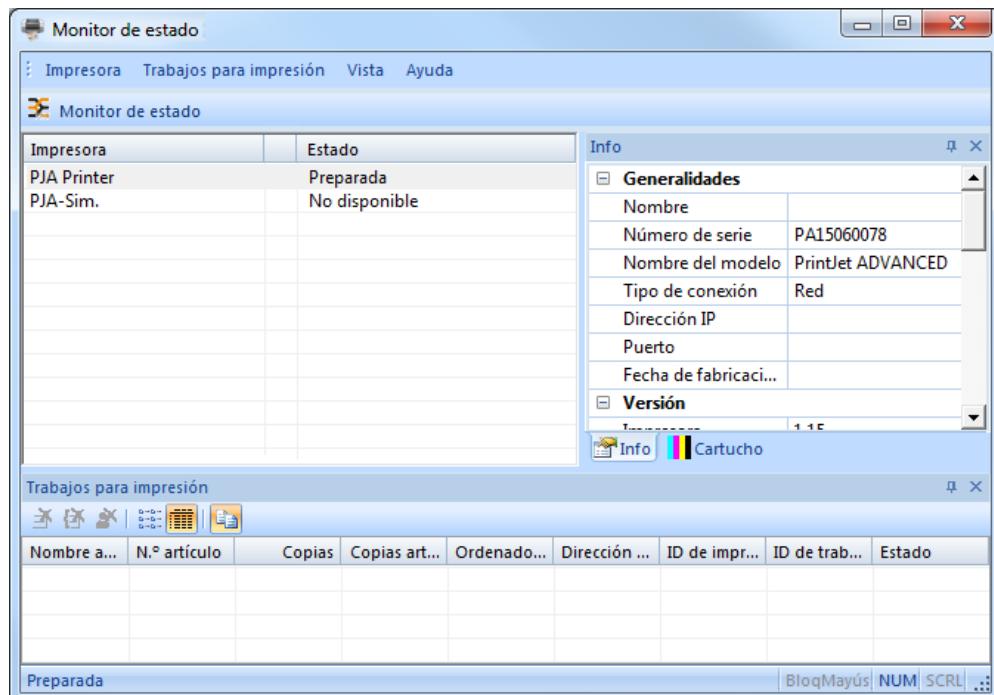
Todos los formatos de archivo aceptados por el programa se pueden imprimir directamente con ayuda de la línea de comando.

Sintaxis: "c:\program\MPrintPRO.exe" -p "myprint.rde"

Monitor de estado

Durante la impresión, el monitor de estado le informa sobre el respectivo estado de la(s) impresora(s) conectada(s).

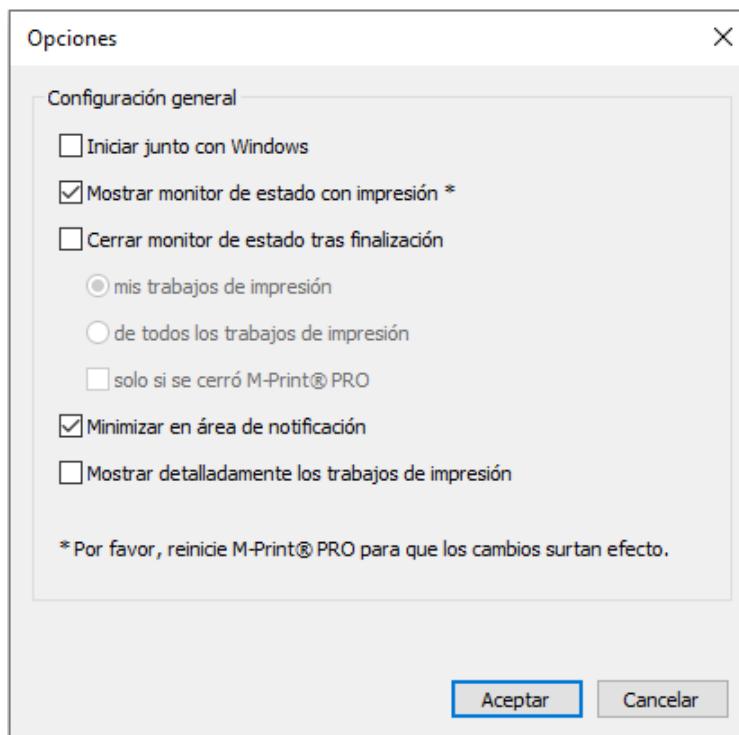
Las siguientes impresoras son compatibles: Todas las impresoras en el Explorador de impresoras



Si una impresora conectada no aparece en la lista, compruebe la configuración de la impresora (véase "[Explorador de impresoras](#)").

Ajustes del monitor de estado

En el monitor de estado pueden realizarse, entre otros, los siguientes ajustes en la opción de menú "Impresora -> Opciones...":



Iniciar junto con Windows

El monitor de estado se inicia al iniciar Windows.

Mostrar monitor de estado con impresión

La ventana del monitor de estado se muestra en primer plano en el caso de una nueva impresión.

Cerrar monitor de estado tras finalización

Finaliza el monitor de estado cuando ya no existen trabajos de impresión internos o externos.

Minimización en el área de notificación

Al minimizar la ventana, el monitor de estado no se muestra en la barra de tareas, sino en el área de notificación.

Mostrar detalladamente los trabajos de impresión

En la pestaña "Trabajos de impresión" (véase "[Trabajos de impresión Monitor de estado](#)") se muestran más columnas de información.

Trabajos de impresión Monitor de estado

A través de la ventana “Trabajos de impresión” podrá ver la lista de los trabajos de impresión.



Para borrar trabajos de impresión existentes, seleccione las opciones correspondientes en el menú "Trabajos de impresión" del monitor de estado.

Para modificar la cantidad de columnas de información mostradas, véase el apartado "[Ajustes del monitor de estado](#)".

Abrir estadísticas de impresión

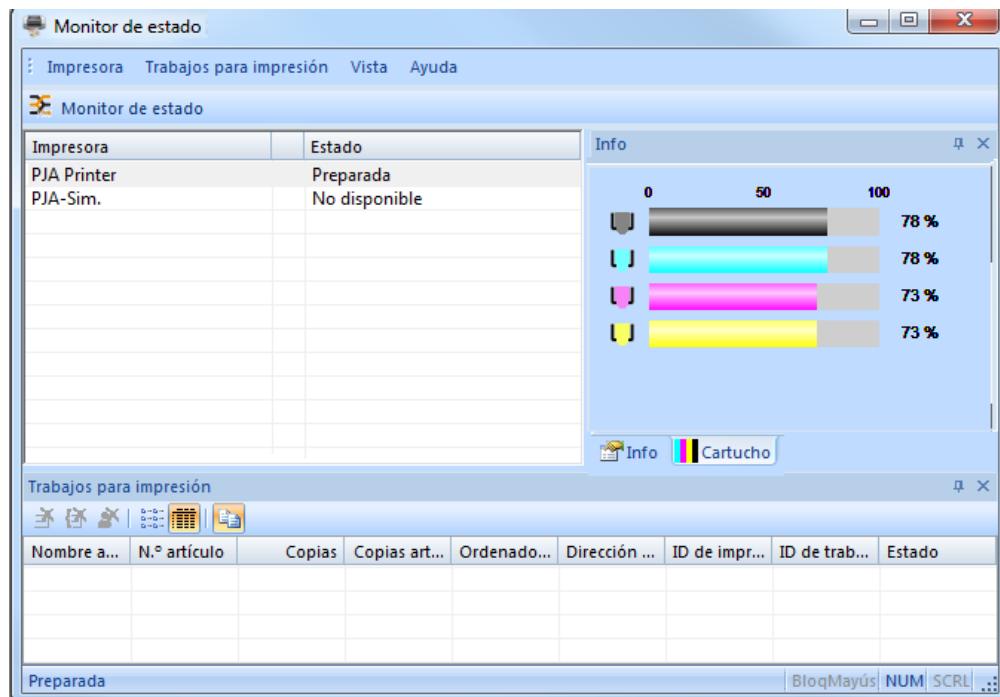
A través de la opción de menú “Trabajos de impresión > Abrir estadísticas de impresión...” se muestran unas estadísticas de impresión actuales.

A tal efecto, active adicionalmente la función de registro. Véase el capítulo „[Guardar estadísticas de impresión](#)“.

Informaciones

A través de la ventana “Info” se muestran informaciones sobre la impresora.

Se muestran, por ejemplo, los niveles y la fecha de caducidad de los diferentes cartuchos de tinta (en función de la impresora).

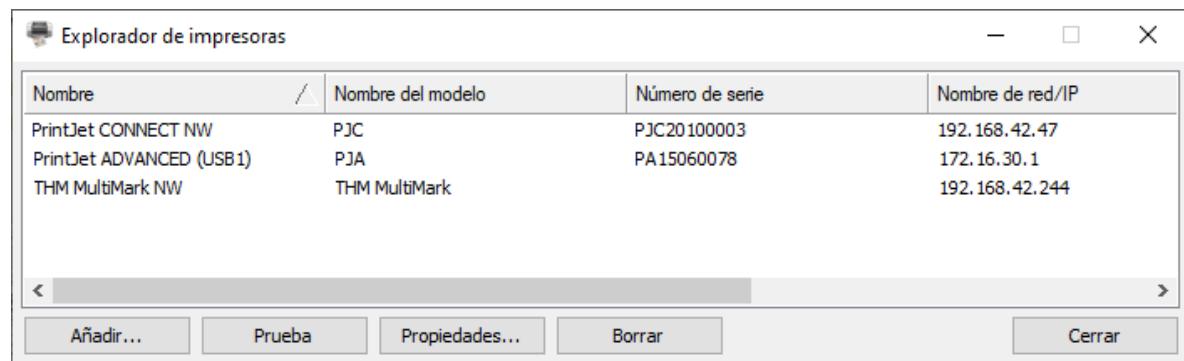


Explorador de impresoras

Con el explorador de impresoras podrá añadir o quitar las siguientes impresoras: PrintJet **ADVANCED**, PrintJet **CONNECT**, PrintJet **Mini**, THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC, THM MultiMark Twin

A diferencia de las impresoras convencionales, para estas impresoras no es necesario instalar ningún controlador porque no se trata de impresoras de red.

Inicie el explorador de impresoras a través del menú de inicio de Windows (carpeta "Weidmueller").



The screenshot shows the Windows Printers and Faxes control panel titled "Explorador de impresoras". It displays a table with four columns: "Nombre" (Name), "Nombre del modelo" (Model name), "Número de serie" (Serial number), and "Nombre de red/IP" (Network/IP address). The table contains three rows of data:

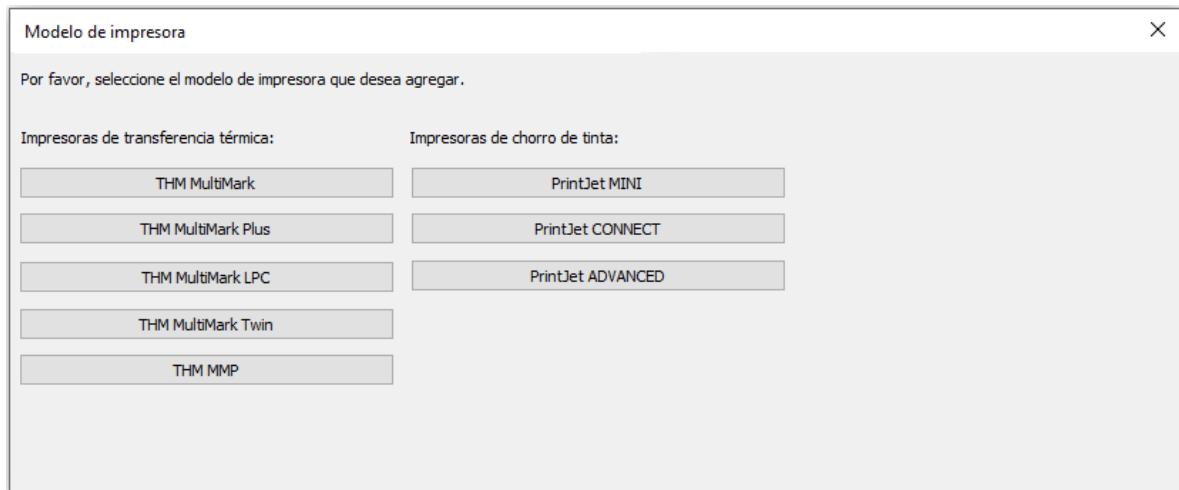
Nombre	Nombre del modelo	Número de serie	Nombre de red/IP
PrintJet CONNECT NW	PJC	PJC20100003	192.168.42.47
PrintJet ADVANCED (USB1)	PJA	PA15060078	172.16.30.1
THM MultiMark NW	THM MultiMark		192.168.42.244

At the bottom of the window are buttons for "Añadir..." (Add...), "Prueba" (Test), "Propiedades..." (Properties), "Borrar" (Delete), and "Cerrar" (Close).

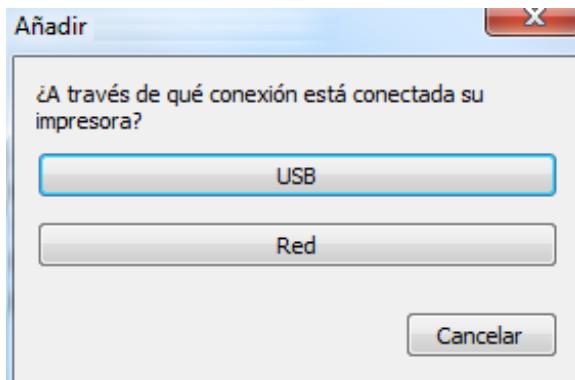
Añadir impresoras

Para añadir una impresora, inicie el explorador de impresoras y haga clic en el botón "Añadir...".

- Seleccione el modelo de impresora.

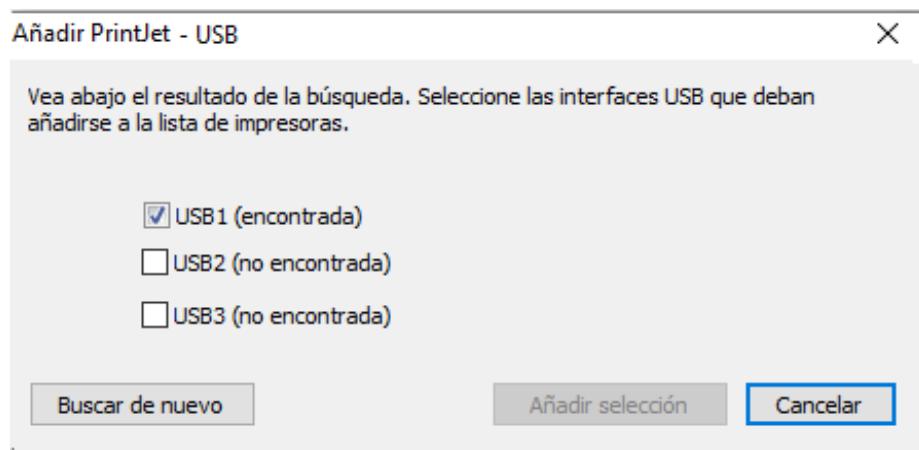


- Seleccione la conexión a través de la cual está conectada su impresora.

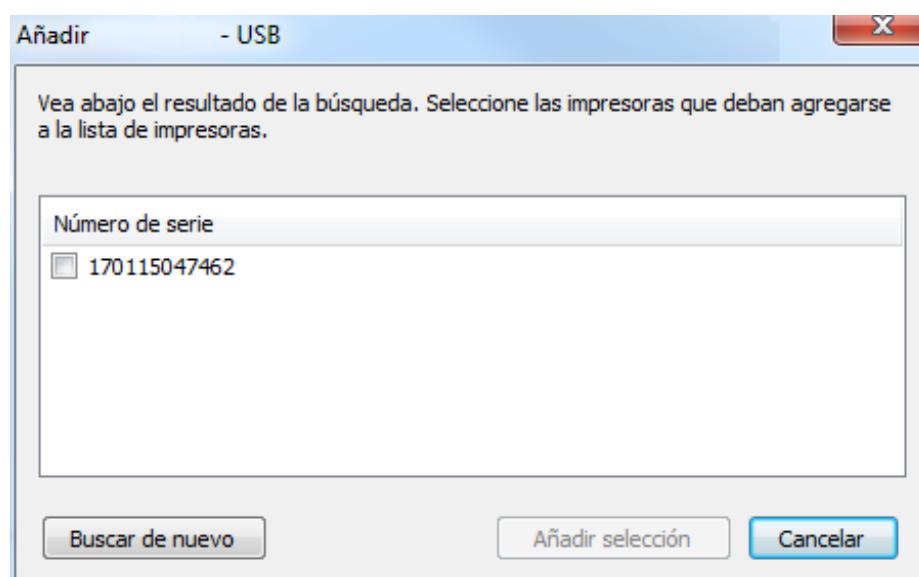


Conexión USB

- Haga clic en el botón "USB".
- Automáticamente se buscarán las impresoras conectadas.



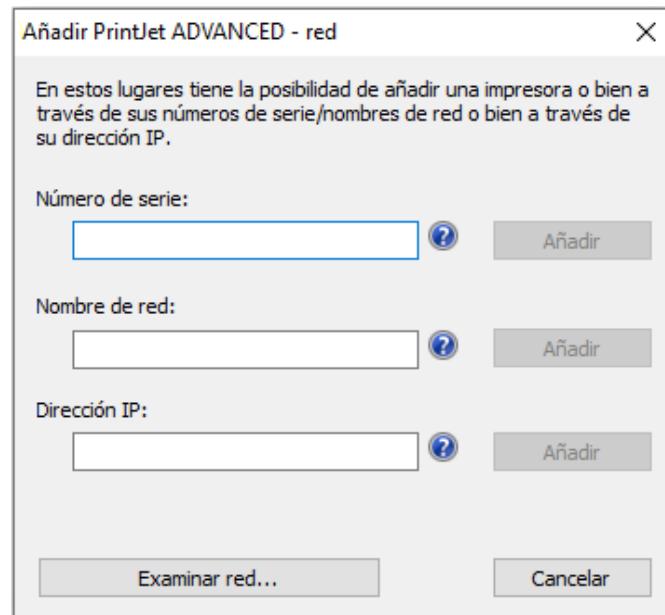
o



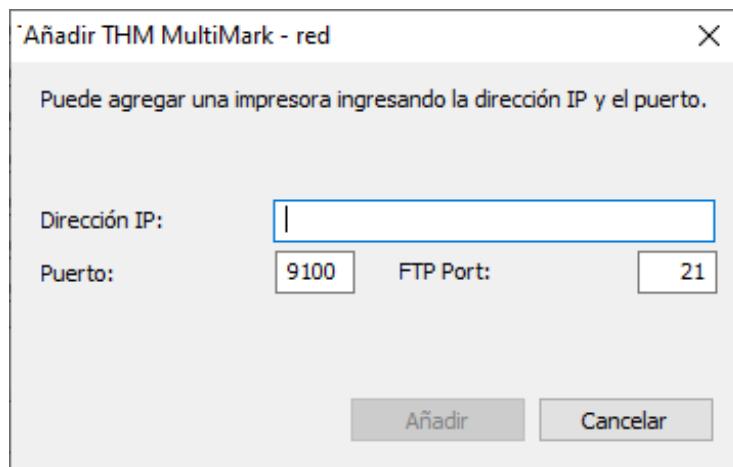
- Seleccione la conexión USB deseada.
- Haga clic en el botón "Añadir selección".

Conexión de red

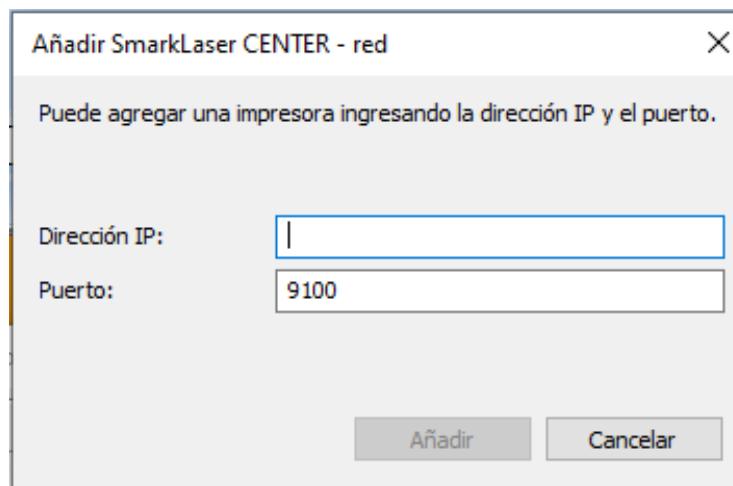
- Haga clic en el botón "Red".
- Introduzca en el cuadro de diálogo la configuración para la impresora en la red, y haga clic en el botón "Añadir", o
- Haga clic en el botón "Examinar red..." y en el cuadro de diálogo de búsqueda, en el botón "Añadir las impresoras seleccionadas".



o



o



Introduzca en el cuadro de diálogo la configuración para la impresora en la red, y haga clic en el botón "Añadir".

Para probar la configuración, seleccione la función de prueba (véase "[Probar una impresora](#)").

Probar una impresora

Para probar la accesibilidad de una impresora conectada, inicie el explorador de impresoras, seleccione una impresora en la lista y haga clic en el botón "Prueba".

Si la prueba de conexión no es satisfactoria, compruebe la configuración de la impresora (véase "[Propiedades de impresora](#)").

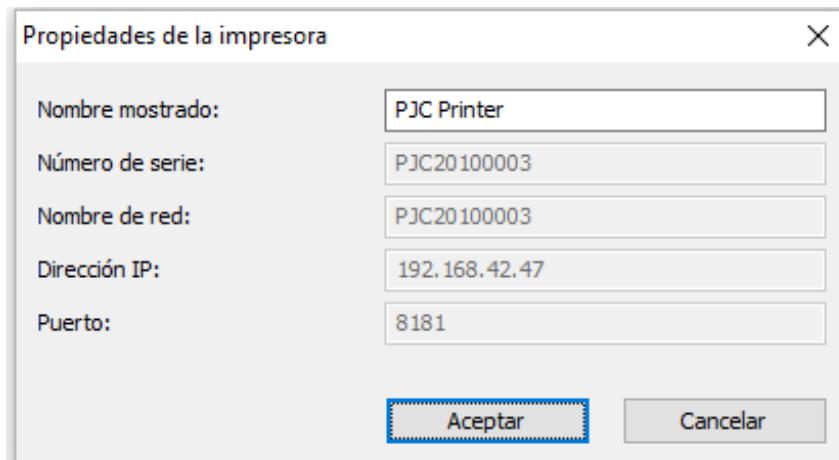
Las siguientes impresoras son compatibles: PrintJet **ADVANCED**, PrintJet **CONNECT**, PrintJet **Mini**, THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC

Propiedades de impresora

Para mostrar y adaptar las propiedades de una impresora conectada, inicie el explorador de impresoras, seleccione una impresora en la lista y haga clic en el botón "Propiedades...".

Se abrirá un cuadro de diálogo en el que podrá ajustar el nombre de la impresora y, dado el caso, el puerto.

Las siguientes impresoras son compatibles: PrintJet **ADVANCED**, PrintJet **CONNECT**, PrintJet **Mini**, THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC, THM MultiMark Twin



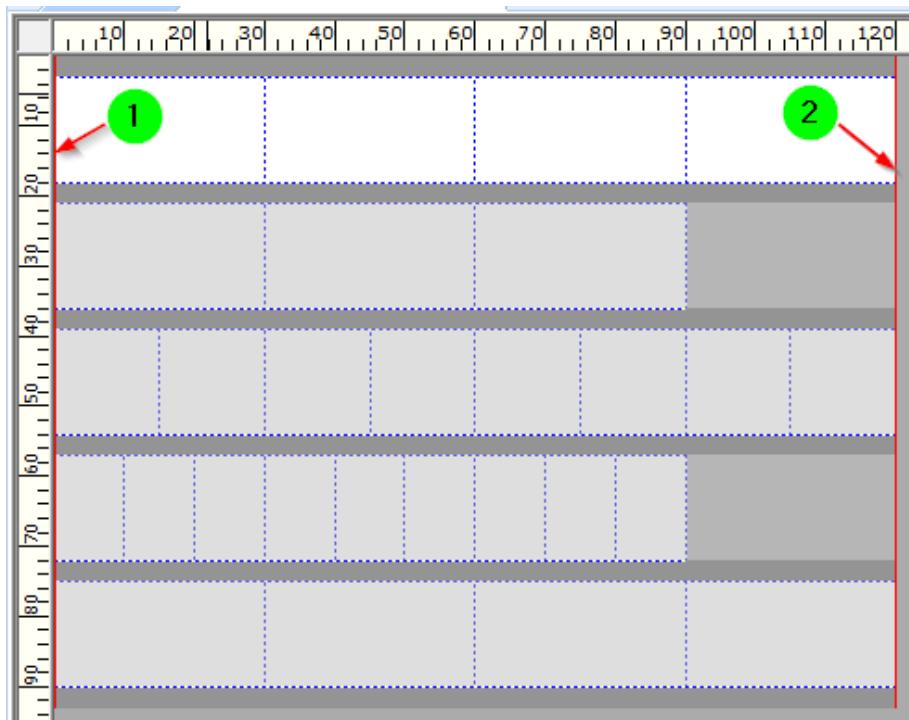
Situar marcas de corte

Para la impresión de material sin fin en una impresora pueden situar y eliminarse marcas de corte manuales (véase el capítulo "Interfaz de usuario", apartado "[THM MMP](#)").

También es posible enviar un comando de corte directo a la impresora, siempre y cuando esta esté conectada y asignada al material.

Las siguientes impresoras son compatibles: THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM Plus M

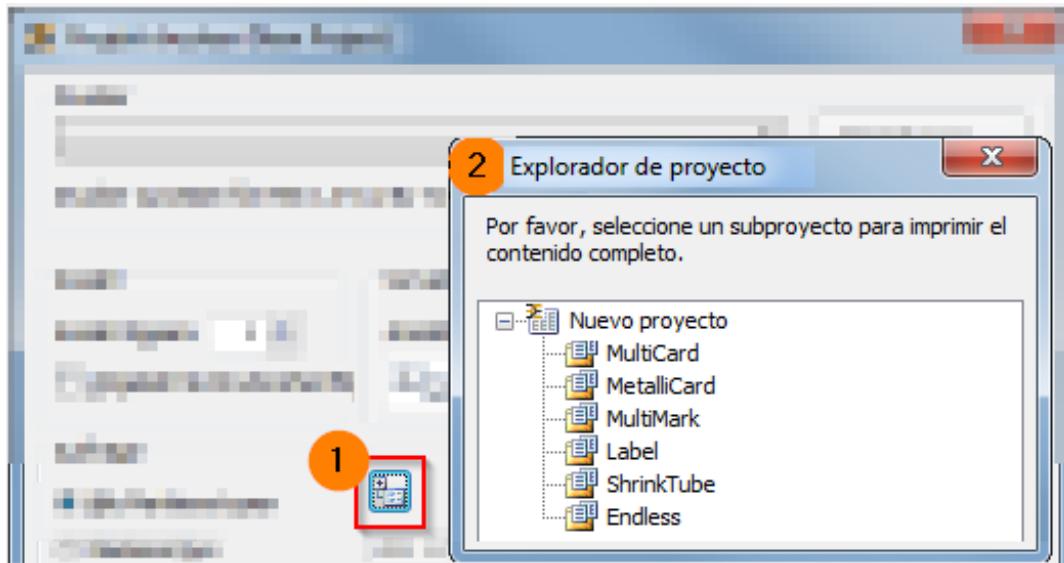
Ejemplo: Marcas de corte delante (1) y detrás (2).



Imprimir subproyectos

Para la impresión específica de subproyectos y de sus contenidos, estos pueden seleccionarse en el cuadro de diálogo de impresión. Véase el capítulo: ["Abrir el menú de impresión"](#).

1. En el cuadro de diálogo de impresión, haga clic en el ícono para el explorador de proyecto.
2. Seleccione en el explorador de proyecto el subproyecto que debe imprimirse.



Modo de impresión

Commuta entre las siguientes vistas:

- Normal
- Modalidad Plotter

Modo de impresión - Normal

Se muestran todos los elementos.

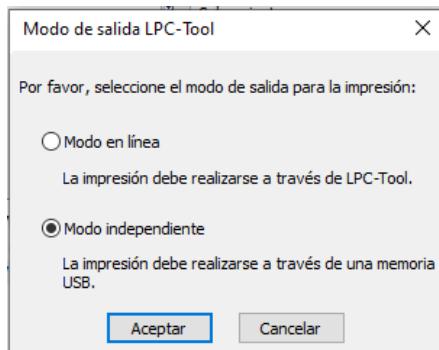
Modo de impresión - Modalidad Plotter

En la modalidad Plotter, sólo las funciones y elementos disponibles para el trazador aparecen en el interfaz de usuario. Véase el capítulo „[Modalidad Plotter](#)“.

Impresión LPC

Seleccione la siguiente impresora para la creación de archivos de impresión LPC: Impresión en archivo THM MultiMark LPC-Tool

Durante la impresión debe seleccionarse el modo de salida.

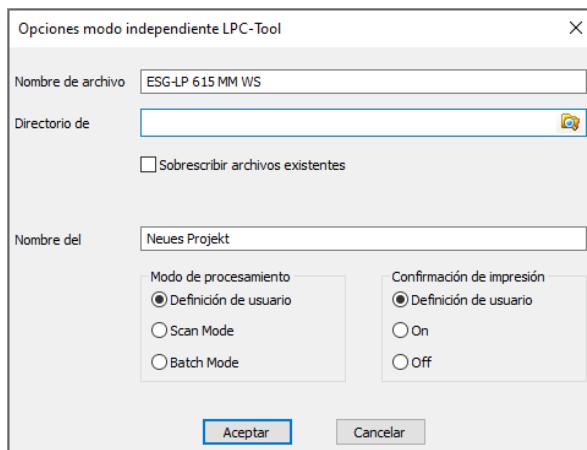


LPC: Modo en línea

La impresión debe realizarse a través de LPC-Tool.
Se crea un archivo de impresión del tipo *.lpc.

LPC: Modo independiente

La impresión debe realizarse a través de una memoria USB.



Scan Mode

La impresora selecciona el marcador escaneando un identificador incluido en el archivo de impresión.



Es necesario conectar un escáner a la impresora.

Batch Mode

Los marcadores se imprimen en el orden del archivo de impresión.

Control del trazador

Introducción

Este capítulo describe la instalación, el control y la asignación del trazador a las tiras de MultiCard y etiquetas rotuladas etc., y también describe la posibilidad de trazar.

El trazador puede ser controlado con ayuda del interfaz Centronics o de USB.

Las funciones generales de impresión están contenidas en el capítulo "[Imprimir](#)".

Modalidad Plotter

En la modalidad Plotter, sólo las funciones y elementos disponibles para el trazador aparecen en el interfaz de usuario.

Los elementos siguientes están permitidos en la modalidad Plotter:

5. Gráficos, siempre y cuando sean símbolos para trazador (*.mps)
6. Campos de texto con caracteres de la fuente para trazador
7. Líneas

Todos los elementos se muestran en color negro-blanco.

Al pasar a la modalidad Plotter en todos los niveles se comprueba si los elementos son aptos para trazador. Si se encuentra algún elemento que no sea apto para trazador se muestra un mensaje informando de ello.

Estos elementos (p. ej. código de barras) no se muestran, pero se conservan en el sistema. Al salir de la modalidad Plotter se vuelve a mostrar todos los elementos.

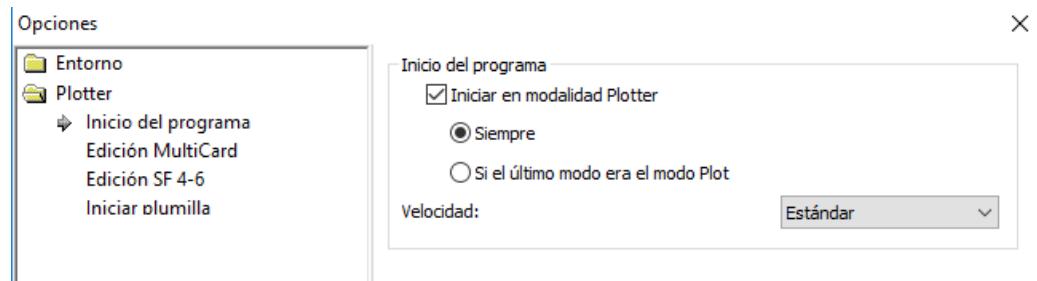
- Para conmutar a la modalidad Plotter seleccione el punto de menú **Cambio modo de impresión > Plotter** o haga clic sobre el símbolo:
 > 
- La modalidad Plotter se muestra junto al número de la versión con el distintivo "Modalidad Plotter" o en la barra de herramientas se muestra por medio de un símbolo impreso:


 Al pasar a la modalidad Plotter todos los elementos del nivel bloqueado siguen visibles para que los escotes sean visibles porque podrían dañar la plumilla de trazador.

Sin embargo, en la modalidad Plotter no se valora el nivel bloqueado.

Opciones de inicio para la modalidad Plotter

La visualización en el modo Plotter se puede configurar por medio de las opciones disponibles (menú **Herramientas > Opciones**).



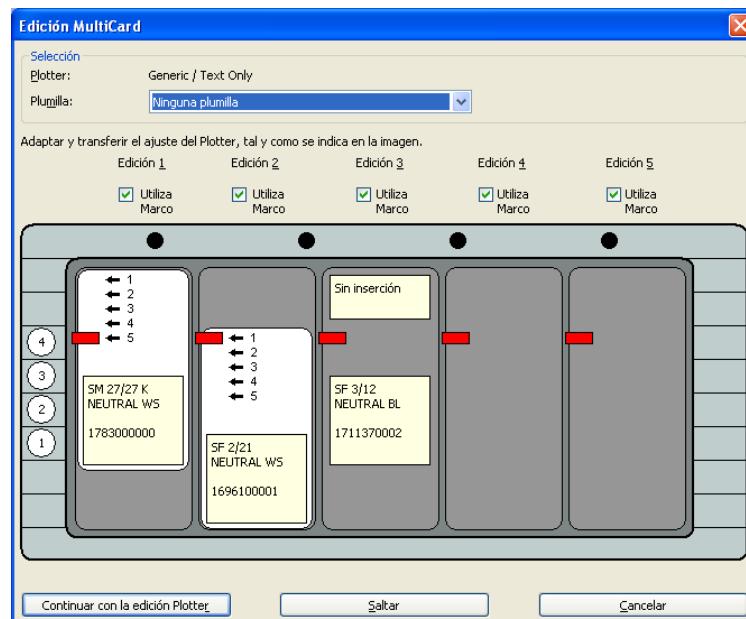
Active la casilla de verificación "Arrancar en la modalidad Plotter" cuando M-Print® Pro deba arrancar en la modalidad Plotter en caso de reinicio, al abrir un archivo M-Print® Pro que se haya guardado o al crear un proyecto.

Imprimir/trazar

La tarea de trazado se efectúa del mismo modo que la tarea de impresión (véase "[Imprimir](#)").
Primero hay que asignar un trazador al tipo de marcador (véase "[Asignar el trazador a un tipo de marcador](#)").
A continuación se puede ajustar el tipo de marcador (véase "[Ajustar la impresora al tipo de marcador](#)") y se puede calibrar el trazador (véase "[Ajustar el tipo de marcador según el trazador](#)").

Seleccionar plumilla e inlay

Antes de iniciar el trazado se muestra un cuadro de diálogo que contiene la configuración del tipo de marcador seleccionado.



Seleccionar plumilla

Seleccione la plumilla que el trazador debe emplear. El ajuste estándar de la plumilla se realiza en el cuadro de diálogo de ajuste (véase "[Cuadro de diálogo de ajuste](#)").

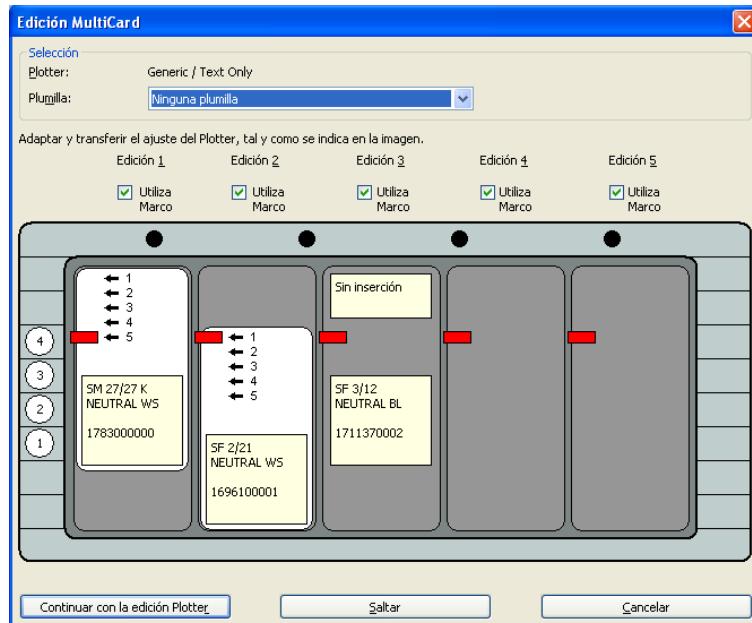
En la opción "Ninguna plumilla" se puede emplear una plumilla externa que no se devuelve al soporte de plumilla.

Opciones de nivel para inlay

Al imprimir una tarjeta MultiCard se muestran las opciones de nivel para el inlay. Ponga el inlay en el nivel mostrado (1 a 5). Tenga en cuenta que en algunas tarjetas MultiCard no se necesita un inlay.

Cambiar los tipos de marcador

Al imprimir varias páginas o tipos de marcador en un proyecto, un cuadro de diálogo muestra qué versión y cuántos ejemplares se imprimen a continuación.



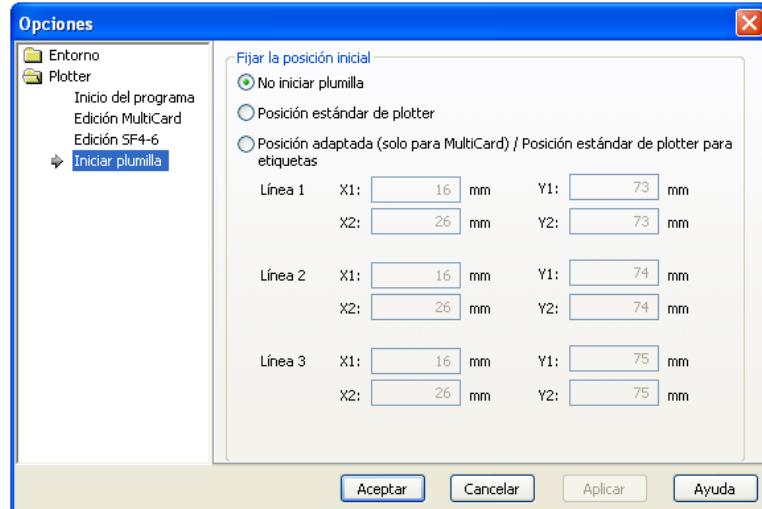
- El botón "Continuar con la edición plotter" envía la configuración mostrada al trazador. Si hay varias páginas o tipos de marcador disponibles, se muestra la configuración siguiente. El trazador espera después de la tarea de trazado hasta que usted vuelve a pulsar el botón.
- Seleccione "Saltar" para no imprimir la configuración mostrada. Si el proyecto dispone de más páginas o tipos de marcador, entonces se muestra la configuración siguiente, de lo contrario el proceso de impresión termina.
- "Cancelar" interrumpe todo el proceso de impresión.

Adaptar el punto de inicio de la plumilla

La posición de inicio de la plumilla está fijada normalmente en 2 bloques junto a la bandeja de plumillas, que correspondientemente se ensucian de prisa.

Para ajustar el punto de inicio, seleccione el punto de menú **Herramientas > Opciones....**

En "Iniciar plumilla" usted puede ajustar el punto de inicio del trazador.



La posición ajustada sólo es válida para tarjetas MultiCard. Sin embargo, en este caso para las etiquetas se utiliza la posición estándar del trazador.

El punto de inicio ajustado tiene en cuenta los parámetros Offset X y Offset Y de la corrección de tira.



Por favor tenga en cuenta que un punto de inicio mal seleccionado puede dañar la plumilla. Compruebe los ajustes realizados siempre antes de poner una plumilla..

Asignar el trazador a un tipo de marcador

Normalmente usted tiene que asignar una impresora o un trazador a cada tipo de marcador.

Si al imprimir uno o todos los tipos de marcador que se desean imprimir no tienen asignada ninguna impresora, tras pulsar el botón **Imprimir** la impresión se realiza en la impresora estándar.

- Abra el cuadro de diálogo de impresión por medio del punto de menú **Archivo** y después **Imprimir...**
- Marque el tipo de marcador, que usted desea asignar a una impresora, en el campo de selección inferior; en la sección "Impresora" seleccione una impresora y pulse el botón **Asignar**.

Cada vez que vuelva a imprimir, este tipo de marcador es asignado automáticamente a la impresora seleccionada.

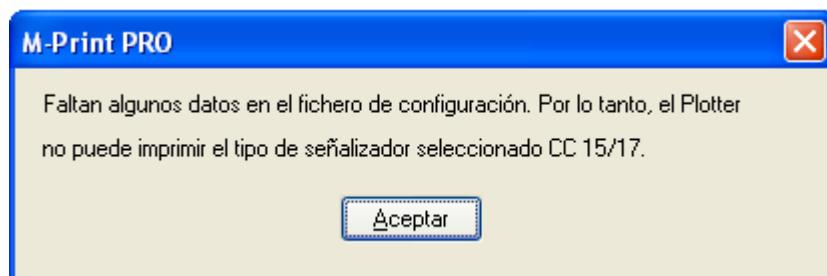
- Seleccione en el cuadro de diálogo que aparece a continuación si usted desea asignar la impresora/el trazador seleccionado como impresora o como trazador.



Si usted selecciona "Como MCP Plus...", entonces la impresión está sujeta a las limitaciones de la modalidad Plotter.

Usted puede deshacer este ajuste en cualquier momento con ayuda del cuadro de diálogo **Opciones** (véase "[Asignación](#)").

Si usted selecciona un tipo de marcador al que no se le puede asignar un trazador (p. ej. etiquetas en rollo), aparece un mensaje informando sobre ello.



Ajustar el tipo de marcador según el trazador

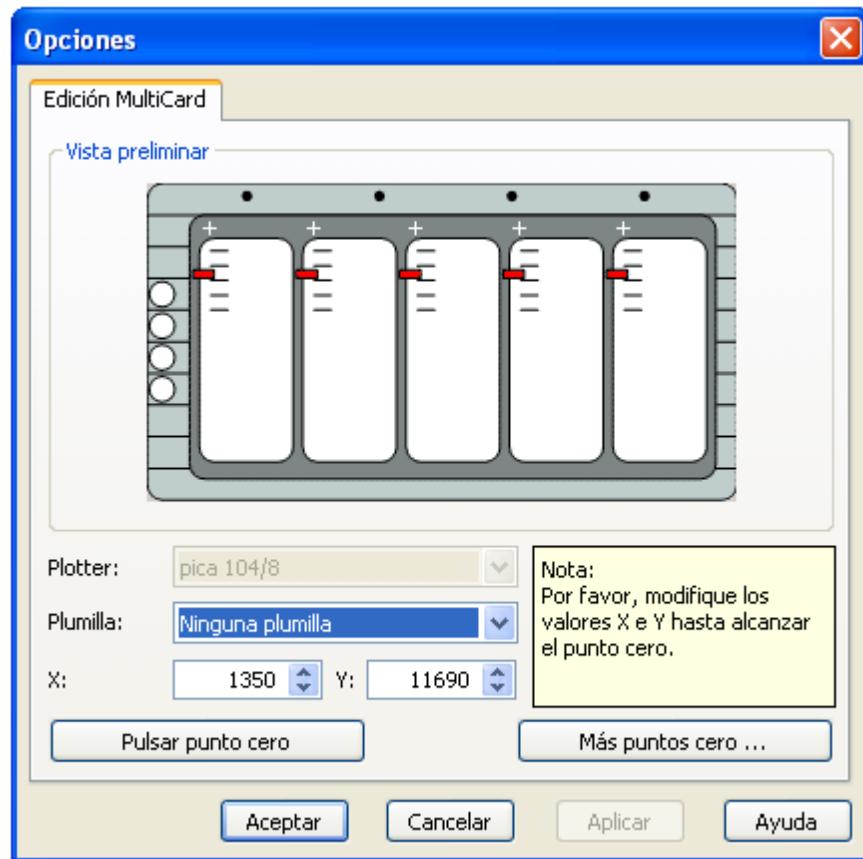
Para calibrar un plotter asignado, acceda a la opción de menú **Herramientas > Administración impresora > Calibrar....**

En la ventana que a continuación aparece usted puede decidir si desea ajustar el tipo de marcador (véase "[Ajustar la impresora al tipo de marcador](#)") o si desea calibrar los puntos cero del trazador.



Ajustar los puntos cero

Entonces se abre la siguiente ventana.
(La representación de la imagen depende del tipo de marcador)



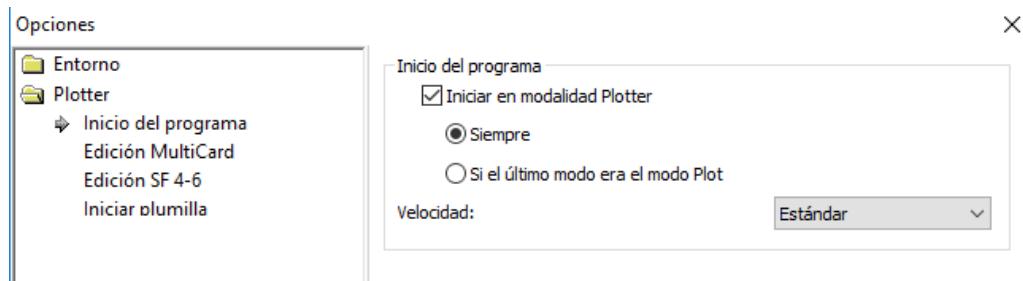
- Seleccione la plumilla con la que usted desea trazar (véase "[Seleccionar plumilla e inlay](#)").
- Para calibrar el punto cero, introduzca las coordenadas en los campos de la X y de la Y y haga clic sobre "Imprimir punto cero".
- Para realizar un ajuste de precisión, haga clic con el cursor en el campo de la X o de la Y, y approxímese al punto cero con ayuda de las teclas del teclado y (para las coordenadas de X) o las teclas y (para las coordenadas de Y).
- Seleccione el botón "Más puntos cero..." para ajustar otros puntos cero disponibles.

Usted puede preconfigurar estos ajustes también en el cuadro de diálogo Opciones (véase "[Cuadro de diálogo de ajuste](#)").

Ajustar la impresora asignada

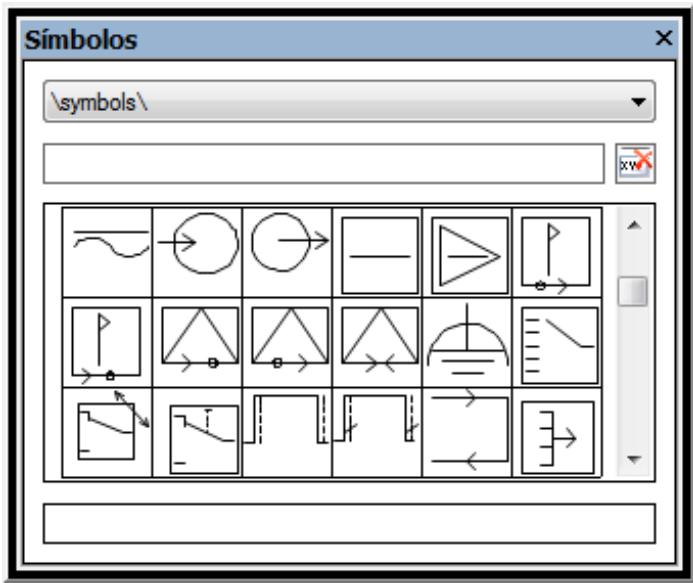
En la barra de menús seleccione el punto **Extras > Opciones....**

En la página "General" del trazador encontrará la asignación actual de la impresora. Véase el capítulo "El cuadro de diálogo Opciones", apartado "[Asignación](#)".



Explorador de Símbolos / Editor de Símbolos Plotter

El explorador de símbolos se ha ampliado con símbolos de trazador (*.mps) y un campo de selección para subdirectorios de símbolos.



Para más información acerca del símbolo del explorador, consulte el capítulo "Manejo en general", apartado "[Insertar símbolos](#)".

Editar/crear símbolos de trazador

Crear símbolo de trazador

- En el explorador de símbolos, con la tecla derecha del ratón haga clic sobre un campo de símbolo vacío y seleccione **Editor de símbolos de trazador....**

Editar símbolos de trazador

- Con la tecla derecha del ratón haga clic sobre un símbolo de trazador y seleccione **Editar símbolo con el Editor de símbolos de trazador....**

Cuadro de diálogo de ajuste

Hay tres ediciones distintas que pueden ser usadas con el trazador en función de los tipos de marcador seleccionados.

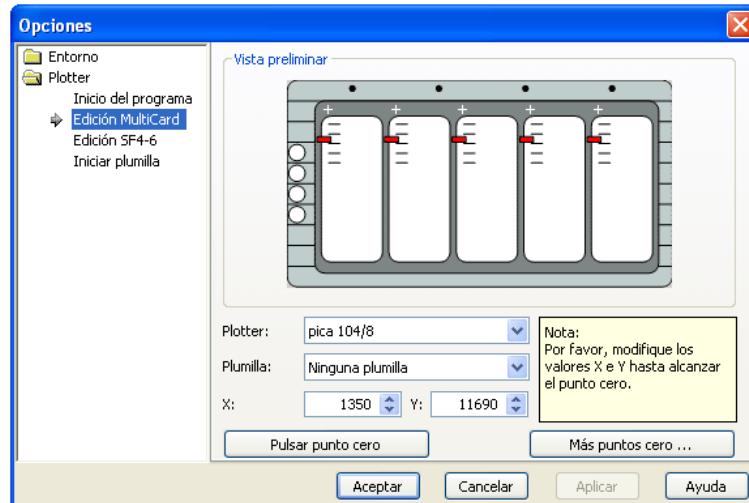
Con el cuadro de diálogo de ajuste usted puede configurar estas ediciones (punto cero, plumilla, etc.).

- En la barra de menús seleccione el punto **Extras > Opciones....**
A continuación se abre el cuadro de diálogo Opciones.

En el archivo adjunto "plottersetup.pdf" encontrará las instrucciones para realizar el ajuste.

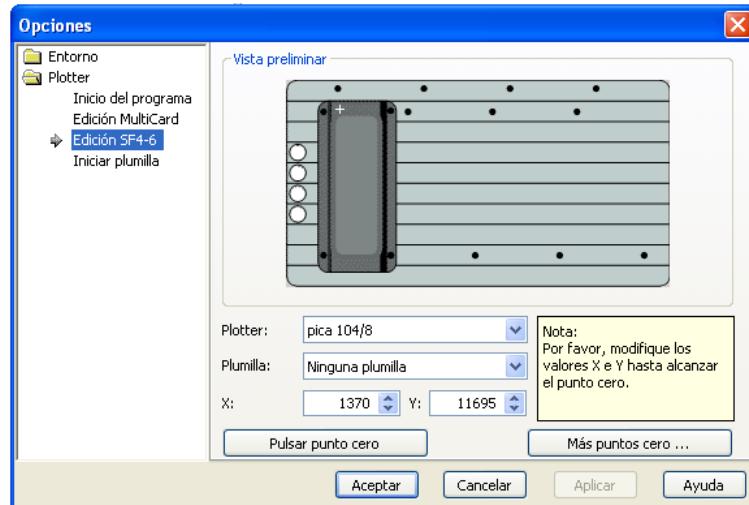
Edición MultiCard

- En el cuadro de diálogo Opciones seleccione el punto "Edición MultiCard".



Edición SF4-6

- En el cuadro de diálogo Opciones seleccione el punto "Edición SF4-6".



Versión de red

Introducción



La instalación debe ser realizada por un especialista. Para este proceso se requieren derechos de administrador.

La versión de red de M-Print® PRO se utiliza cuando diferentes usuarios necesitan trabajar con el software en red. En vez de instalar M-Print® PRO en cada uno de los equipos, se instala de forma centralizada ("setup.exe" en un servidor u ordenador central). Los ordenadores o usuarios clientes acceden a M-Print® PRO a través de las rutas correspondientes de la red compartida.

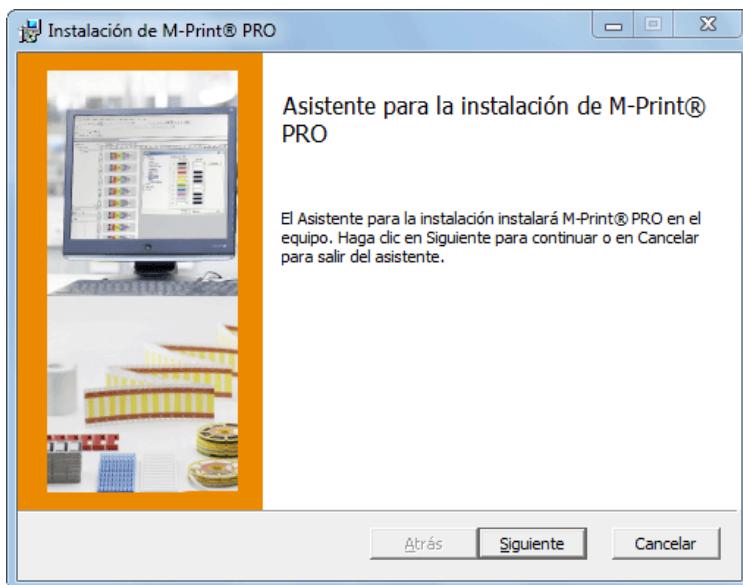


¡A través de la versión de red solo podrá imprimirse si las impresoras que deban utilizarse están conectadas con la red a través de un cable de red (no a través de USB)!

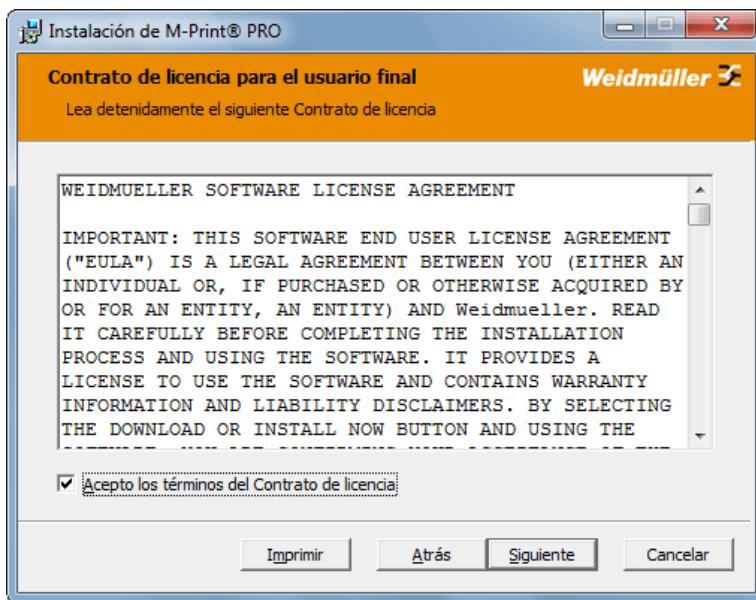
Instalación

- Ejecute el programa de instalación.

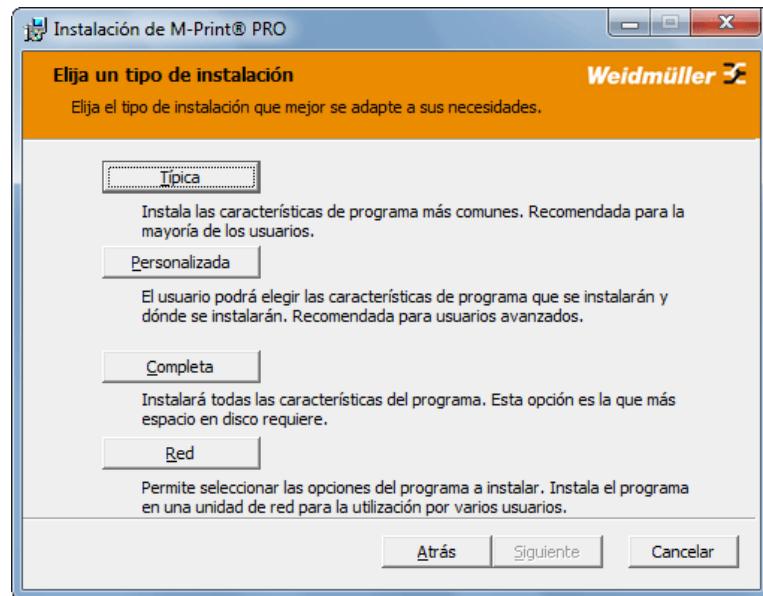
El proceso de instalación se inicia automáticamente y se muestra el asistente de instalación.



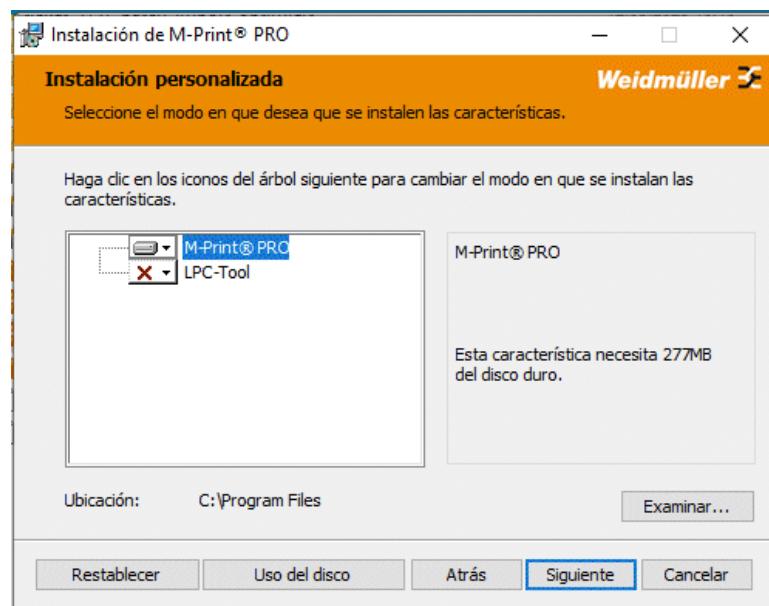
- Pulse **Siguiente**.



- Acepte los términos del acuerdo de licencia y pulse **Siguiente**.
- En la ventana siguiente, seleccione el tipo de instalación:



- Pulse **Red**.

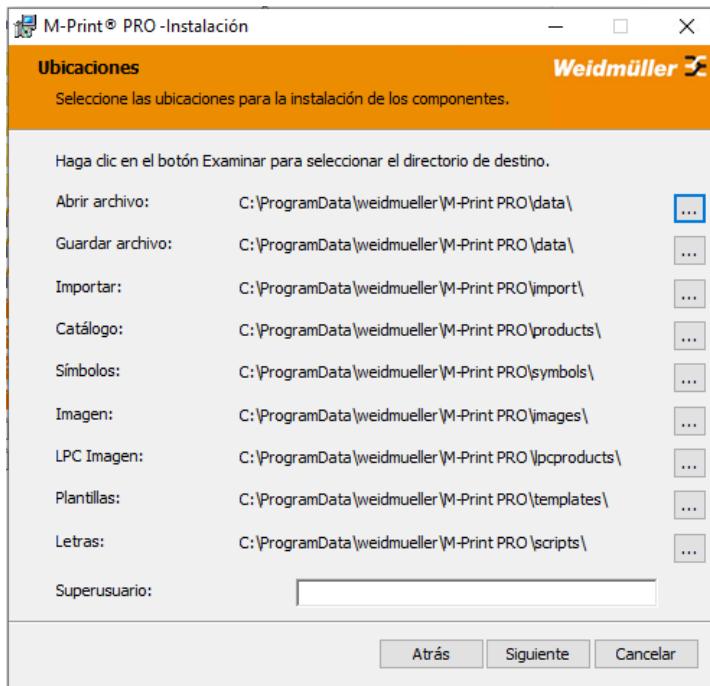


Puede comprobar cuánto espacio está disponible en las diferentes unidades pulsando **Uso del disco**.

- Pulse **Examinar...**
- Seleccione el directorio de destino, por ejemplo, C:\software\.

i Los usuarios de los ordenadores cliente deben disponer de derechos de lectura y escritura para acceder al directorio de destino.

- Pulse **Siguiente.**



- Para componentes individuales, como el catálogo, puede usar el botón [...] para seleccionar otros directorios (por ejemplo, el catálogo en C:\data\catalog).

i Los directorios de destino deben encontrarse en un disco local del servidor.

Los usuarios de los ordenadores clientes deben poder acceder a través de la red a todas las carpetas que se indican a continuación. Para algunas carpetas es fundamental disponer de derechos de escritura (véase "[Carpetas compartidas](#)").

Véase el capítulo „[Inicio del programa](#)“.

- Pulse **Siguiente.**

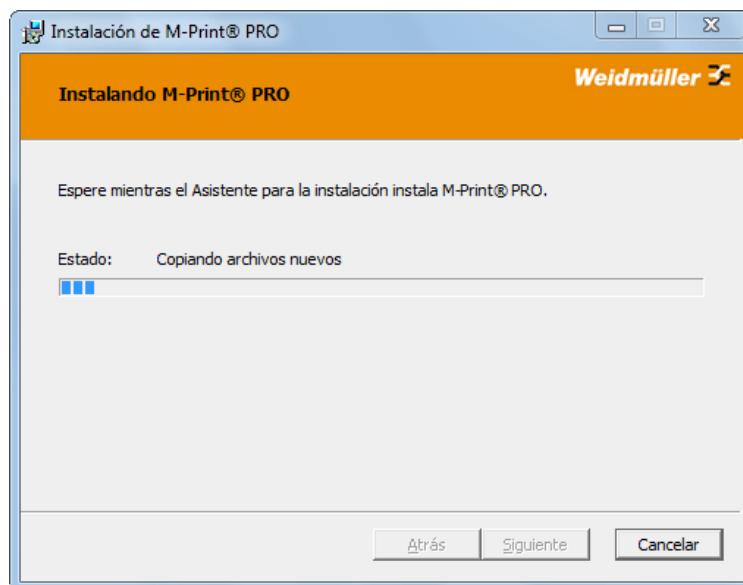


- Pulse **Instalar**.

Es posible que se muestre el control de cuentas de usuario de Microsoft Windows®.

- Si esto ocurre, confirme que permite que se realicen cambios en Windows.

Una vez realizada la confirmación, se crean los directorios de destino y en ellos se copian o generan los archivos que correspondan.

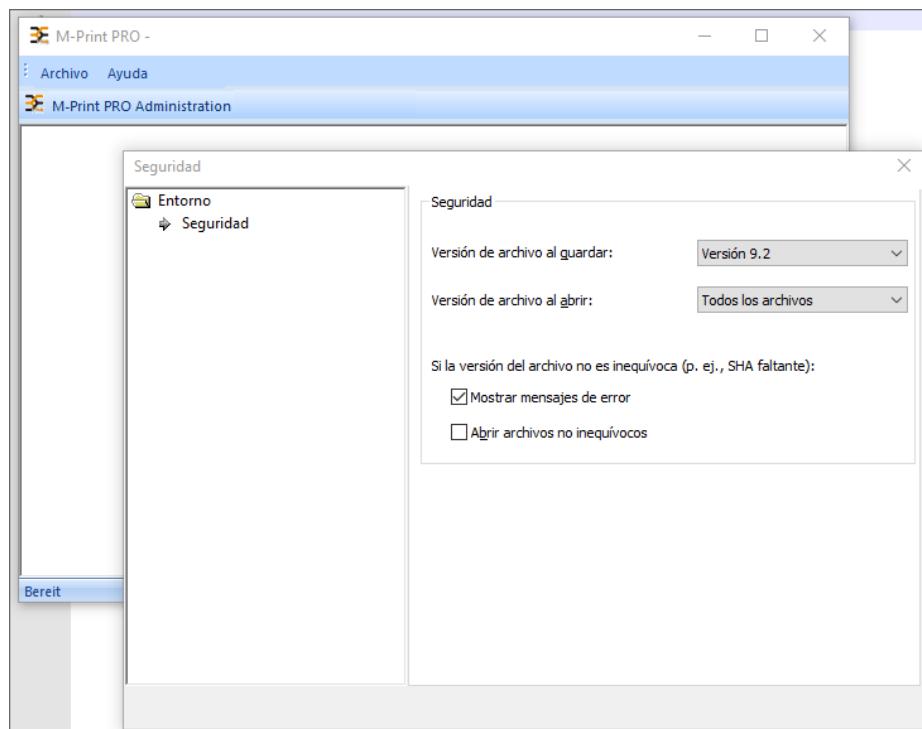


El progreso de la instalación se indica mediante una barra.



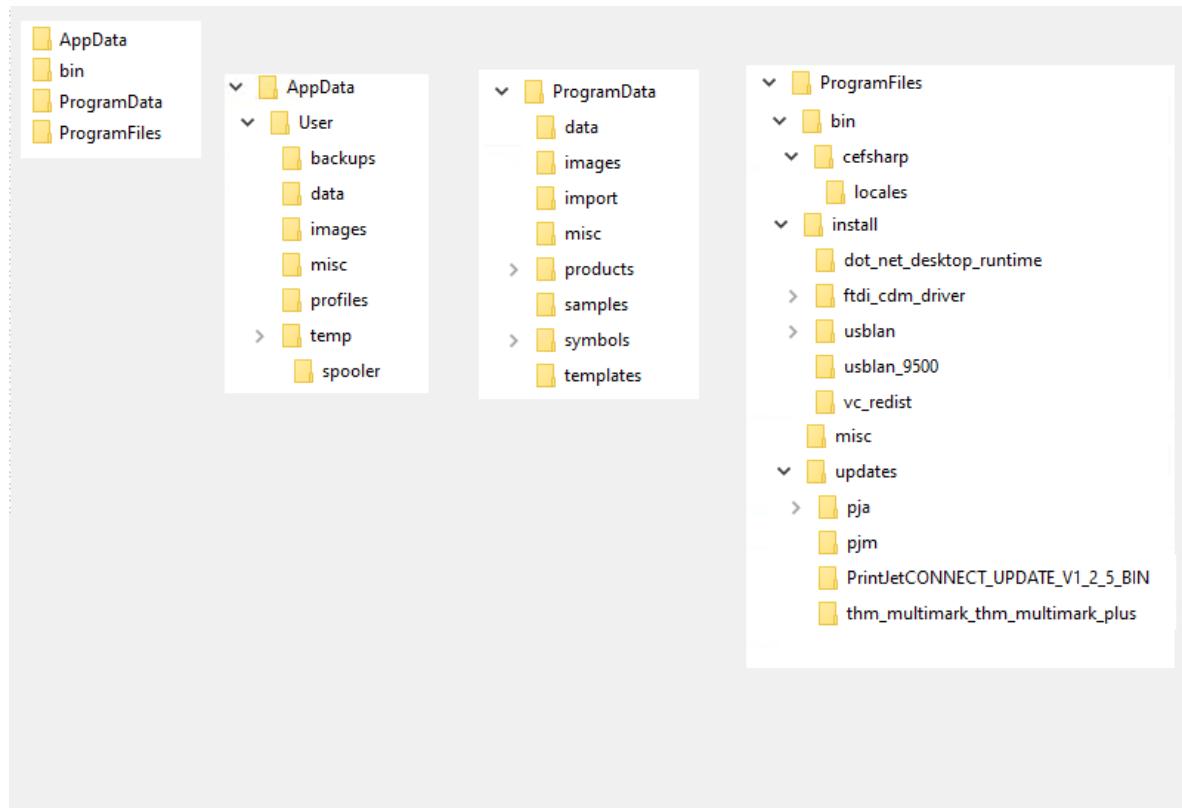
- Una vez finalizada la instalación, pulse **Finalizar**.

Después de cerrar el asistente de instalación se abre una ventana para adaptar el ajuste de seguridad. Véase el capítulo „[Seguridad](#)“.



Carpetas compartidas

M-Print® PRO utiliza las carpetas siguientes; la estructura de carpetas depende de lo que se hubiese especificado en el proceso de instalación:



El significado de las carpetas es el siguiente:

Carpeta	Contenido	Requiere derechos de escritura
AppData/User	Archivos de programa específicos del usuario, modificables	X
backups	Archivos de copia de seguridad (directorio predeterminado) Ejemplo: copias de seguridad del perfil de usuario	X
data	Archivos M-Print® PRO (opcional, véase ProgramData)	X
images	Imágenes (opcional, véase ProgramData)	X
misc	Archivos de programa modificables (opcional, véase ProgramData)	X
profiles	Perfil de usuario (directorio predeterminado) Ejemplo: ajustes específicos del usuario que se ajustaron a través de Herramientas > Opciones, asignaciones de impresora, etc. Los ajustes se leen y se escriben durante el tiempo de ejecución del programa.	X
temp	Archivos temporales (directorio predeterminado) Ejemplo: archivos del administrador de trabajos de impresión para la impresión	X
ProgramData	Archivos de programa generales, modificables	X
data	Archivos M-Print® PRO de todos los usuarios (directorio predeterminado) Ejemplo: guardar o abrir archivos M-Print® PRO	X
images	Imágenes (directorio predeterminado) Ejemplo Insertar gráfico	
import	Archivos de importación (directorio predeterminado) Ejemplo: scripts de importación estándar	X
misc	Archivos de programa modificables (directorio predeterminado) Ejemplo: licencia, impresoras añadidas	X
products	Catálogo de productos (directorio predeterminado)	X
samples	Archivos de ejemplo para la importación	
symbols	Símbolos de programa (directorio predeterminado) Ejemplo: símbolo puesta a tierra de protección	
templates	Archivos de plantilla (templates) (directorio predeterminado) Ejemplo Véase el capítulo „ Plantillas “	X

ProgramFiles	Archivos de programa ejecutables	-
bin	Archivos de programa ejecutables Ejemplo: configuración del programa, parámetros de impresora	-
documents	Manuales, archivos de ayuda	-
importmodules	Archivos de filtro para la importación Ejemplo: filtro csv, filtro xml	-
install	Módulos para controlar la impresora Ejemplo: comunicación USB	-
misc	Archivos de programa no modificables Ejemplo: licencia, impresoras añadidas	-
updates	Directorio de almacenamiento para las rutinas del actualizador Ejemplo: actualizaciones pja, actualizaciones thm	-

Tareas que se deben realizar en los ordenadores clientes

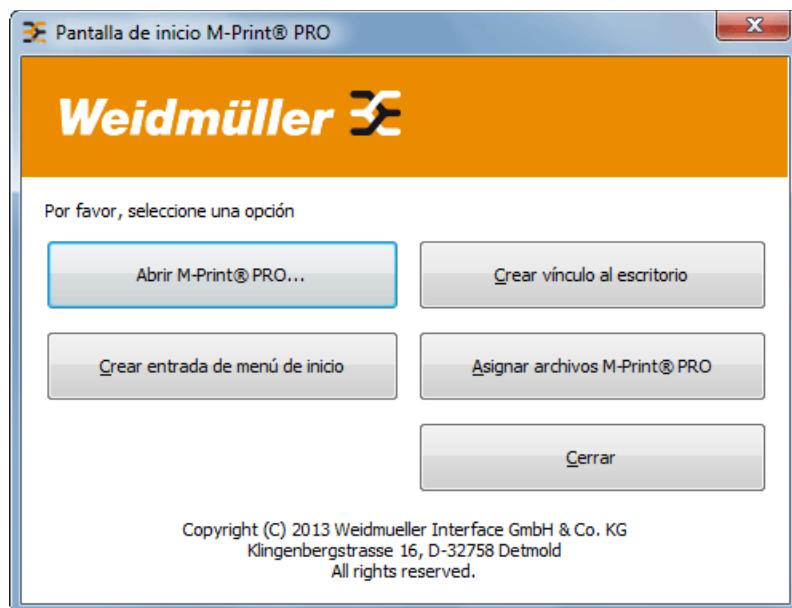
Configurar el ordenador cliente

No se requiere ninguna instalación más en los ordenadores clientes.

Por defecto, los usuarios deben arrancar el archivo "start.exe" desde la carpeta "bin". La ubicación real del archivo "start.exe" depende de lo que se haya especificado durante la instalación (directorios).

El cuadro de diálogo ofrece las funciones necesarias:

Para estas funciones no se requieren derechos de administrador de Windows.



En esta ventana usted dispone de los siguientes botones:

Abrir M-Print® PRO...

Al pulsar esta opción se abre el programa M-Print® PRO.

Crear vínculo al escritorio

Haciendo clic en este botón se crea un enlace a M-Print® PRO en el escritorio.

Crear entrada de menú de inicio

Haciendo clic en este botón se añade M-Print® PRO al menú de inicio.

Asignar archivos M-Print® PRO

Con este botón se accede a una función que permite asociar archivos a M-Print® PRO de modo que se abran directamente con este programa al hacer doble clic sobre ellos.

Cerrar

Con este botón saldrá de la pantalla de inicio.

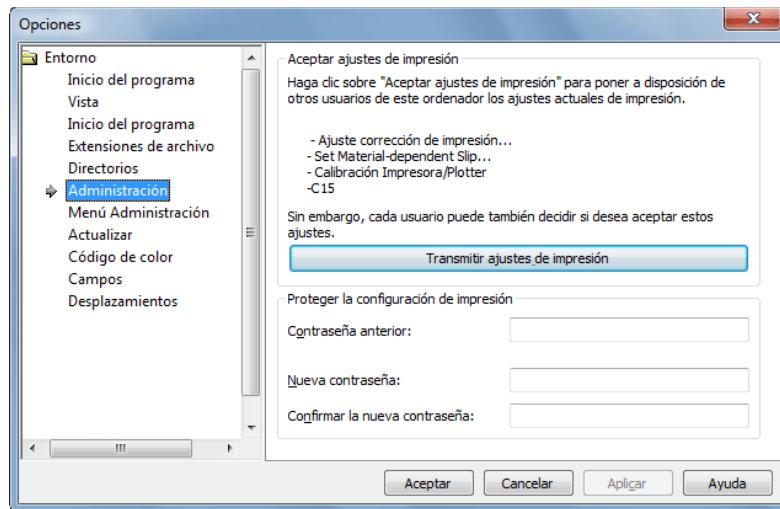
Transferir ajustes a clientes

Los ajustes actuales de la versión de red para la impresión pueden ponerse a disposición de otros usuarios de la versión de red.

Con la función siguiente puede compartir estos ajustes automáticamente con otros PC clientes.

- Abra el programa M-Print® PRO.
- En M-Print® PRO, seleccione Extras > Opciones.

Entonces se muestra la siguiente ventana:



- Haga clic en el botón **Aceptar ajustes de impresión**.

La próxima vez que los usuarios arranquen sus ordenadores, recibirán un aviso de que se han realizado ajustes y podrán decidir si los adoptan o no.

Index

A

Abrir archivos ajenos 227
Actualización 191
Actualizar software de la impresora 222
Adaptar longitud de marcador 76
Agregar un nivel libre 31
Agrupar 26
Ajustar los puntos cero 337
Alinear texto 27
Aplicar el filtro de sobrecarga 75
Archivos Excel 227
asistente de pedidos 49

B

Banda sin fin 64
Barra de estado 87
barra de menús 90
Barras de herramientas 87, 106
Barras de menús 87
Bloqueado 125
Bloquear elementos 22
Bloquear un nivel 32
Borne multinivel 91
Bornes multinivel 55
Borrar elementos 21

C

calidad de impresión 140, 207, 209, 214
Campo de documento idéntico 127
Campo de documento individual 127
Campo individual 127
Carácteres 35
Catálogo de productos 161
Codificación de colores 47, 192
Comportamiento 12
Conector 64
Configuración protección del documento 72
Convertidor 283
Convertidor QLS 283
Convertidor TNV 284
Copiar e insertar elementos 20
Copiar página 85
Crear un rectángulo/cuadrado 8
Crear una nueva escala 14
Cuadrado redondeado 8
Cuadro de diálogo de ajuste 341

D

Desplazar elementos 18
Dibujar un círculo/una elipse 8

Dibujar una línea 8
Directorio 12
disminuir 45
Duplicar elementos 21

E

Editar elementos 6
Editor de Símbolos Plotter 340
Elementos 87
Escalas 56
Explorador de impresoras 320
Explorador de proyecto 87, 116
Explorador de Símbolos 340
Exportar gráfico de archivo 25

F

Fichas 87
Filtro de sobrecarga 51
Finalizar el programa 3
firmware 222
Formatear texto 27, 109
Funciones de filtrado 50
Funciones frecuentemente utilizadas 6

G

Girar elementos 19
Guardar gráfico en archivo 25

I

Idioma del programa 182
Importación de archivos 233
Importación Excel 245
Importación rápida de Excel® 246, 276
Importación VK 267
Importar por lotes 265
Impresión rápida 315
Imprimible 125
Imprimir subproyectos 327
Incrementar 45
Indicación para la instalación 2
indicador de comando 229
Iniciar el programa 3
Iniciar plumilla 206
inlay 333
insertar 11
Insertar campo de texto 7
Insertar caracteres especiales 11
Insertar código de barras 10
Insertar elemento gráfico 8
Insertar escala 14, 56
Insertar gráfico 9
Insertar nueva página 133

Insertar nuevo subproyecto 117
Insertar nuevo tipo de marcador 117
Insertar salto de línea 53, 91
Insertar secuencia 35
Insertar símbolo 12
Insertar símbolos 12
Insertar tipo de marcador 133
Interfaz de usuario 4, 87

L

La ventana Propiedades 9, 10, 87
Los niveles 134

M

Marcador 2
Medios de representación 2
Modalidad Plotter 331
Modo de proyecto 178
Monitor de estado 316

N

nivel de calentamiento 140
Nivel de proyecto 87
Numeración automática 35
Número de versión 87

O

Orden de tabuladores 125

P

página de información 139, 178
Pedidos 49
Pegar página 85
PLC 35
Prefijo 35
propiedades 119
Propiedades de los niveles 136
Propiedades de los niveles... 133
Protección del documento 72, 102
Puntos básicos 59

R

Regla 87

S

Secuencia de texto predefinida 33
Seleccionar script de importación 263
Simetría 23
Sincronizar el contenido 48

Situar marcas de corte 326
Solo lectura 125
Sufijo 35

T

Tamaño y posición 54
Tipo de marcador 2
Tipos de archivo 5
Trazador 204
triángulos rojos 14

V

Ver tabla 87
Versión de red 345

Z

Zona de trabajo 87
Zonas de marcador 87