



# M-Print® PRO

Käyttöohje

Manuaalinen 2025-01



# Sisällys

|                                        |           |
|----------------------------------------|-----------|
| <b>Johdanto</b>                        | <b>1</b>  |
| Tietoa M-Print® PRO .....              | 1         |
| Tätä käsikirjaa koskevia ohjeita ..... | 1         |
| Esitystavat .....                      | 2         |
| Käsitteiden selostus .....             | 2         |
| Asennusohje .....                      | 2         |
| <b>Tavallinen käyttö</b>               | <b>3</b>  |
| Johdanto .....                         | 3         |
| Ohjelman käynnistys / lopetus .....    | 3         |
| Käyttöliittymä .....                   | 4         |
| Tuetut tiedostotyypit .....            | 5         |
| Usein käytetyt funktiot .....          | 6         |
| Muokkaa elementit .....                | 6         |
| Muokkaa kerroksia .....                | 28        |
| Ennalta määritelty tekstijono .....    | 33        |
| Automaattinen numerointi .....         | 35        |
| Suurena ja pienennä .....              | 45        |
| Värikoodaus .....                      | 47        |
| Sisällön synkronointi .....            | 48        |
| Tilaukset, tilaustyökalu .....         | 49        |
| Suodatinfunktiot .....                 | 50        |
| Käyttöoikeuden myöntäminen .....       | 52        |
| Monilisäys .....                       | 53        |
| Lisää rivinvaihto .....                | 53        |
| Excel-muokkaus .....                   | 54        |
| Monikerrosliittimet .....              | 55        |
| Asteikot .....                         | 56        |
| Rullanauha .....                       | 64        |
| Asiakirjan suojaus .....               | 73        |
| Sääda fonttikoko .....                 | 76        |
| Sovita merkinnän pituus .....          | 77        |
| Sääda merkkijonot .....                | 78        |
| Sääda fonttilaji .....                 | 79        |
| Täytä tekstikenttä .....               | 81        |
| Viitetiedostoeditori .....             | 82        |
| Ryhmäkenttä .....                      | 85        |
| Kopioi sivu .....                      | 86        |
| <b>Käyttöliittymä</b>                  | <b>87</b> |
| Johdanto .....                         | 87        |
| Valikkorivi .....                      | 90        |
| Valikko Tiedosto .....                 | 90        |
| Muokkaa-valikko .....                  | 91        |

|                                                   |     |
|---------------------------------------------------|-----|
| Valikko Näytä .....                               | 94  |
| Valikko Liitä .....                               | 97  |
| Valikko muoto .....                               | 100 |
| Valikko Muotoile .....                            | 101 |
| Valikko Työkalut .....                            | 102 |
| Valikkoikkuna .....                               | 104 |
| Valikko Ohje .....                                | 104 |
| Shortcut keys .....                               | 105 |
| Työkalurivit .....                                | 106 |
| Vakio .....                                       | 106 |
| Asettelu .....                                    | 108 |
| Muotoile teksti .....                             | 109 |
| Kehykset ja täytteet .....                        | 111 |
| Elementit .....                                   | 112 |
| Kiinnitysikkuna .....                             | 114 |
| THM MMP .....                                     | 115 |
| Ikkuna Project Explorer .....                     | 116 |
| Pikavalikko .....                                 | 117 |
| Ikkuna Ominaisuudet .....                         | 119 |
| Merkintäominaisuudet .....                        | 120 |
| Näytä ominaisuudet .....                          | 121 |
| Mukauta ominaisuudet .....                        | 122 |
| Elementtien merkkäus .....                        | 131 |
| Työtila .....                                     | 132 |
| Työtilan pikavalikko .....                        | 132 |
| Kerrokset .....                                   | 133 |
| Ikkuna Kerrokset .....                            | 134 |
| Kerroksen ominaisuudet .....                      | 135 |
| Ikkuna Taulukkonäkymä .....                       | 136 |
| Määritä taulukkonäkymän leveys .....              | 136 |
| Pikavalikko taulukkonäkymä .....                  | 137 |
| Taulukkonäkymän rivikorkeus ja sarakeleveys ..... | 137 |
| Info-sivu .....                                   | 138 |
| Yleistä .....                                     | 138 |
| Asetukset PrintJet ADVANCED/CONNECT .....         | 139 |
| Asetukset PrintJet MINI (NEU2025) .....           | 140 |
| Asetukset THM / TwinMark .....                    | 141 |

## Perustiedot 143

|                                         |     |
|-----------------------------------------|-----|
| Johdanto .....                          | 143 |
| Vaihe 1: Ohjelman käynnistys .....      | 143 |
| Vaihe 2: Merkinnän tyypin valinta ..... | 143 |
| Vaihe 3: Kirjoita merkintä .....        | 144 |
| Vaihe 4: Tallenna tiedosto .....        | 145 |
| Vaihe 5: Tulosta Merkintätyyppi .....   | 146 |
| Vaihe 6: Sulje Tiedosto .....           | 146 |

## Projektimuokkaus 147

|                                          |     |
|------------------------------------------|-----|
| Projektin rakenne .....                  | 147 |
| Muuta projektin nimi .....               | 149 |
| Lisää merkintätyyppi projektiin .....    | 150 |
| Lisää aliprojekti .....                  | 151 |
| Lisää merkintätyyppi aliprojektiin ..... | 153 |
| Poista merkintätyyppi .....              | 154 |

|                          |     |
|--------------------------|-----|
| Poista aliprojekti ..... | 155 |
| Sulje projekti.....      | 156 |

## **Tuoteluettelo 157**

|                                          |     |
|------------------------------------------|-----|
| Johdanto .....                           | 157 |
| Avaa „Tuoteluettelo“-ikkuna .....        | 158 |
| Luo uusi tuoteluokka .....               | 160 |
| Lisää tuote.....                         | 161 |
| Poista tuote .....                       | 162 |
| Luokasta poistetaan kaikki tuotteet..... | 162 |
| Poista tuoteluokka.....                  | 162 |
| Etsi tuote .....                         | 163 |
| Muuta tuotteen nimi .....                | 164 |
| Mallit.....                              | 165 |
| Tallenna malli .....                     | 165 |
| Järjestä mallit luokkiin .....           | 166 |
| Palauta tuote alkutilaan.....            | 169 |
| Päivitä tuoteluettelo.....               | 170 |

## **Asetukset-valintaikkuna 173**

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| Johdanto .....                 | 173 |
| Ympäristö .....                | 174 |
| Yleistä .....                  | 174 |
| Näytä.....                     | 177 |
| Ohjelmakieli.....              | 178 |
| Ohjelman käynnistys.....       | 179 |
| Tuonti .....                   | 180 |
| Kansio .....                   | 182 |
| Hallinta .....                 | 184 |
| Valikkojen hallinta .....      | 185 |
| Päivitä .....                  | 186 |
| Värikoodaus .....              | 187 |
| Kentät.....                    | 188 |
| Perusasetukset .....           | 189 |
| Turvallisuus .....             | 190 |
| Korvaavat.....                 | 192 |
| Tekstikorvaukset .....         | 192 |
| Kuvien vaihto.....             | 193 |
| Kirjaaminen .....              | 194 |
| Elementtien oletukset.....     | 195 |
| Fonttilaji.....                | 195 |
| Elementit .....                | 196 |
| Lisälaite .....                | 197 |
| Määrittäminen.....             | 197 |
| Tallenna tulostustilasto ..... | 198 |
| Piirturi .....                 | 199 |
| Yleistä .....                  | 199 |
| MultiCard painos .....         | 200 |
| Painos SF 4-6 .....            | 201 |
| Kynä pohjustus .....           | 201 |
| PrintJet MINI .....            | 202 |
| Yleistä .....                  | 202 |
| Hallinta .....                 | 203 |
| PrintJet CONNECT .....         | 204 |

|                              |     |
|------------------------------|-----|
| Yleistä .....                | 204 |
| Hallinta .....               | 206 |
| Tulostinryhmät PJC.....      | 207 |
| PrintJet ADVANCED .....      | 208 |
| Yleistä .....                | 208 |
| Hallinta .....               | 210 |
| Tulostinryhmät PJA.....      | 211 |
| PrintJet PRO .....           | 212 |
| Yleistä .....                | 212 |
| Puhdistus .....              | 213 |
| Nykyinen määrittely.....     | 213 |
| THM tulostin .....           | 214 |
| Yleistä .....                | 214 |
| Lisäasetukset .....          | 216 |
| Hallinta .....               | 217 |
| Tulostinryhmät THM.....      | 218 |
| Vaihtoehtoinen tulostus..... | 219 |
| Tuki .....                   | 220 |
| Yleistä .....                | 220 |

## **Avaa ulkoiset tiedostot 221**

|                               |     |
|-------------------------------|-----|
| Avaa ulkoiset tiedostot ..... | 221 |
|-------------------------------|-----|

## **Komentorivin kutsu 225**

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| Johdanto .....                 | 225 |
| Kutsuparametri exe .....       | 225 |
| Avaa tai tulosta tiedosto..... | 225 |
| Tuo tai tulosta tiedosto.....  | 225 |
| Kutsuparametri muunnin .....   | 226 |
| Parametri QLS-muunnin .....    | 226 |
| Parametri TNV-muunnin .....    | 226 |

## **Tiedostojen tuonti 229**

|                                                           |     |
|-----------------------------------------------------------|-----|
| Johdanto .....                                            | 229 |
| Manuaalinen tuonti.....                                   | 230 |
| Aloita tuonti .....                                       | 230 |
| Vaihe 1: Aloitus sivu.....                                | 230 |
| Vaihe 2: Suodatin ja tuontityyppi .....                   | 231 |
| Vaihe 3: Projektin ja tyypin valinta .....                | 232 |
| Vaihe 4/5: Tiedon muodon ja kenttäerottimen valinta ..... | 237 |
| Vaihe 6: Asetukset .....                                  | 243 |
| Vaihe 7: Kenttämäärittelyt .....                          | 244 |
| Vaihe 8: Tallenna ja suorita loppuun .....                | 258 |
| Automaattinen tuonti .....                                | 259 |
| Erätuonti.....                                            | 261 |
| Luo/lisää erä.....                                        | 262 |
| Muuta erää.....                                           | 262 |
| VK-tuonti .....                                           | 263 |
| VK-tuontisuodatin.....                                    | 263 |
| VK-tuontikohde .....                                      | 263 |
| VK-määrittely.....                                        | 264 |
| VK-kenttämäärittelyt.....                                 | 271 |
| Vk-tuonti malleihin.....                                  | 272 |
| Nopea Excel®-tuonti .....                                 | 273 |

|                                      |     |
|--------------------------------------|-----|
| Valmistele nopea Excel®-tuonti ..... | 273 |
| Suorita nopea Excel®-tuonti .....    | 277 |
| Muunnin .....                        | 280 |
| QLS-muunnin .....                    | 280 |
| TNV-muunnin .....                    | 281 |
| Asetukset Tuontityökalussa .....     | 284 |
| Näytä tuontitiedoston otsikko .....  | 285 |

## **Tulosta 287**

|                                                |     |
|------------------------------------------------|-----|
| Johdanto .....                                 | 287 |
| Tulostusvalikon aktivointi .....               | 288 |
| Määää tulostin merkintätypille .....           | 291 |
| Tulostimen korjaus .....                       | 292 |
| Materiaalikohtaisen liukuman asettaminen ..... | 294 |
| Sääää tulostin merkintätypille .....           | 296 |
| Sääää tulostin tulostusmateriaaliin .....      | 297 |
| Sovita tulostin-offset .....                   | 299 |
| Sovita tulostusasento .....                    | 308 |
| Sääää tulostustyöt .....                       | 310 |
| Esimerkki: .....                               | 311 |
| Pikatulostus .....                             | 313 |
| Suora tulostus .....                           | 313 |
| Tilan tarkkailu .....                          | 314 |
| Asetukset Tilan tarkkailu .....                | 315 |
| Tulostustyöt Tilan tarkkailu .....             | 316 |
| Tiedot .....                                   | 317 |
| Tulostimen hallinta .....                      | 318 |
| Lisää tulostin .....                           | 319 |
| Testaa tulostin .....                          | 323 |
| Tulostin Ominaisuudet .....                    | 323 |
| Aseta leikkausmerkit .....                     | 324 |
| Tulosta aliprojektit .....                     | 325 |
| Tulostustila .....                             | 326 |
| Tulostustila - Normaali .....                  | 326 |
| Tulostustila - Piirtotila .....                | 326 |
| LPC-tulostus .....                             | 327 |
| LPC: Onlinetila .....                          | 327 |
| LPC: Standalone-tila .....                     | 327 |

## **Piirturin ohjaus 329**

|                                                   |     |
|---------------------------------------------------|-----|
| Johdanto .....                                    | 329 |
| Piirtotila .....                                  | 329 |
| Piirtotilan aloitusasetukset .....                | 330 |
| Tulostus/Piirto .....                             | 331 |
| Valitse kynä ja sisäke .....                      | 331 |
| Merkintätyyppien vaihto .....                     | 332 |
| Sääää kynän piirtopiste .....                     | 333 |
| Määää piirturi merkintätypille .....              | 334 |
| Sovita merkintätyyppi piirturiin .....            | 335 |
| Mukauta lisätty tulostin .....                    | 337 |
| Symbol Explorer/Piirtosymbolien muokkaus .....    | 338 |
| Piirturisymbolien muokkaus/uudelleen luonti ..... | 339 |
| Kalibrointi-valintaikkuna .....                   | 339 |
| MultiCard painos .....                            | 340 |

|                                                   |            |
|---------------------------------------------------|------------|
| Painos SF 4-6 .....                               | 341        |
| <b>Verkkoversio</b>                               | <b>343</b> |
| Johdanto .....                                    | 343        |
| Asennus .....                                     | 344        |
| Jaa kansio .....                                  | 349        |
| Client-tietokoneilla suoritettavat tehtävät ..... | 352        |
| Client-tietokoneen asennus .....                  | 352        |
| Asetusten siirto Client-tietokoneille .....       | 352        |

# Johdanto

## Tietoa M-Print® PRO

Tämä ohjelma on tarkoitettu kuvatekstimateriaalin merkintään ja tulostamiseen (MultiCard-matot, kyltit ja etiketit).

Tulostettavia tuotteita ovat:

- MultiCard-matot
- Vaihdeettavat etiketit sivuilla
- Etiketit sivuilla
- Rullaetiketit
- Kutistesukat
- MetalliCards
- MultiMark-materiaali

Ohjelma voidaan asentaa paikalliseksi tai verkkoasennuksena, jotta se on käytettävissä verkossa (katso luku „Verkkoversio“, kohta „[Asennus](#)“).

## Tätä käsikirjaa koskevia ohjeita

Tässä dokumentaatiossa edellytetään, että sinulla on käytännön kokemusta käytettävästä Microsoft Windows -käyttöjärjestelmästä.



Ellet ole perehtynyt Windowsin alkeisiin, niin pyydämme sinua tutustumaan Windows-käyttäjän käsikirjaan.

# Esitystavat

Tässä käyttöohjeessa käytetään seuraavia merkintätapoja:

**Lihav** Tärkeitä ohjelman komponentteja: Painikkeet, valikkokohteet, työkalurivit, **oitu** nimikkeet jne. on merkitty lihavoiduilla kirjaimilla.

„ “ Ikkunan nimi ja viittaukset muihin lukuihin on asetettu lainausmerkkeihin.

> Rajoitin alivalikkokohteille (esim. **Näytä > Zoomaus**)

- Tämän merkin perässä olevat tekstit kuvaavat toimintoja, jotka sinun tulee suorittaa annetussa järjestyksessä.

## Käytetyt kuvakkeet



Sinun on noudatettava ehdottomasti näitä M-Print® PRO'n ohjeita.



Tämä symboli viittaa hyödyllisiin lisätietoihin.

# Käsitteiden selostus

Seuraavassa selostetaan M-Print® PRO -ohjelmistossa käytetyt erikoiskäsitteet.

Merkintä

Merkintää käytetään sähkö- tai elektronisten elementtien (liittimet, johtimet, laitteistot, laitteet, ...) merkitsemiseen sekä laitteen merkintään.

Merkintätyyppi

Määrätyn tyyppinen merkintä, esim. MultiCard DEK 5/3,5.

# Asennusohje



Tarvitset järjestelmänvalvontaoikeudet asentaaksesi ohjelman kyseiseen tietokoneeseen.

# Tavallinen käyttö

## Johdanto

Tässä luvussa selostetaan, kuinka voit käynnistää ja/tai lopettaa ohjelman.  
Lisäksi saat yleisohjeita ohjelman rakenteesta ja näyttöpinnan rakenteesta.

## Ohjelman käynnistys / lopetus

Ohjelman käynnistys



Kaksoisnapsauta tätä kuvaketta tietokoneesi työtilassa.

Ohjelman lopetus

Valitse valikkoriviltä valikkokohteet **tiedosto > lopeta**.

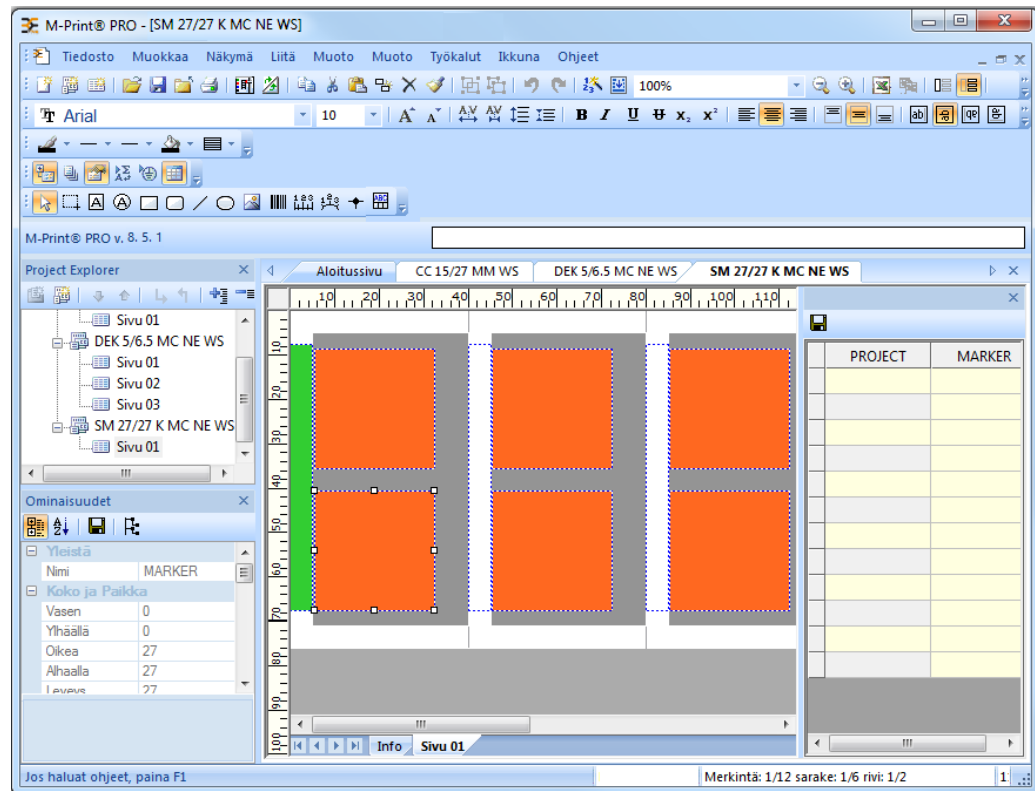
Jos jokin projekti on jäänyt vielä auki, näytetään valintaikkuna, josta voit tallentaa projektin.

# Käyttöliittymä

Merkinnän muokkaus tapahtuu käyttöliittymässä.

Käyttöliittymä näytetään automaattisesti ohjelman käynnistyksen jälkeen. Tässä on käytettävänä kaikki merkinnän muokkaukseen tarvittavat elementit.

Käyttöliittymä voi muodostua erilaisista elementeistä, aina määrittäyksestä riippuen.



Lisätietoja löydät luvusta „[Käyttöliittymä](#)“.

# Tuetut tiedostotyypit

Tiedostoja avattaessa tuetaan seuraavia tiedostotyyppejä:

- M-Print® PRO tiedosto (\*.mpc)
- M-Print® PRO import file (\*.mpo, \*.mpo2)
- M-Print® PRO malli (\*.mpt)
- M-Print asiakirja (\*.abp, \*.gdc)
- M-Label asiakirja (\*.mld)
- M-Comm asiakirja (\*.tmf)
- RailDesigner Export file (\*.rde)
- TXX/TXY tiedostot (\*.txx; \*.txy)
- Microsoft® Excel® työkirja(\*.xls)
- XMT tiedosto (\*.xmt, \*.txt)
- M-Print® PRO tuonnin komentosarja (\*.mis) (katso luku „[Nopea Excel®-tuonti](#)“)

# Usein käytetyt funktiot

Tässä kappaleessa selostetaan esimerkkien avulla usein käytettyjä funktioita

## Muokkaa elementit

Elementtejä voi luoda valikkokohteen „Liitä“ avulla tai työkalurivillä „Elementit“ (katso luku „[Työkalurivit](#)“).

Jotta yhtä tai useampaa elementtiä voidaan muokata, on ne ensiksi merkattava (katso luku „[Elementtien merkkaukset](#)“).

Katso myös luku „[Ikkuna Ominaisuudet](#)“.

Elementtiä lisätessä tai sen kokoa jälkikäteen muutettaessa voidaan elementtien symmetria säilyttää tai muuttaa (katso luku „[Elementtien symmetria](#)“).

## Liitä tekstikenttä



### Luo uusi tekstikenttä

Napsauta työkalurivillä viereistä kuvaketta tai valitse valikkokohde **Liitä > Tekstikenttä**.

Vie hiiri siihen kohtaan, johon haluat syöttää tekstin.



### Luo uusi pyöreä tekstikenttä

Samat toiminnot kuin normaalissa tekstikentässä. Valitse valikkokohde **liitä > pyöreä tekstikenttä**.

Ominaisuudella „Ankkurointi“ määrätään tekstin ankkurointikulma.



### Luo uusi ryhmäkenttä

Samat toiminnot kuin normaalissa tekstikentässä. Valitse valikkokohde **liitä > Ryhmäkenttä**. Katso luku „Ryhmäkenttä“.



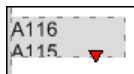
Tämän hiiriosoitimen ilmestyessä voit luoda tekstikentän.

Paina vasenta hiirinäppäintä ja pidä sitä painettuna. Vedä kehys ja päästä hiirinäppäin. Muokkausalue aukeaa ja voit syöttää tekstin.

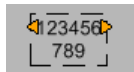


Tekstin syöttäminen on mahdollista vain sallitulla alueella:

Jos tämä hiiriosoitin näkyy, et voi tehdä syöttöjä.



Jos tekstikentässä näkyy punainen kolmio tekstin liittämisen jälkeen, ei teksti mahdu kenttään. Teksti ei näy kokonaan eikä sitä myöskään tulosteta kokonaan. Tässä tapauksessa sinun on lyhennettävä tekstiä tai annettava ohjelman sovittaa se automaattisesti (katso ”Säädä fonttikoko” luvusta „[Valikko Muotoile](#)”).



Jos tekstikenttiin ilmestyy oranssi kolmio sen jälkeen kun teksti on lisätty, esitetään yksirivinen teksti monirivisenä, koska tekstikenttä on liian kapea. On olemassa seuraavat mukauttamismahdollisuudet:

- Sovita merkinnän pituus.  
Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Sovita merkinnän pituus](#)“.
- Säädä merkkijonot.  
Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Säädä merkkijonot](#)“.

## Liitä muoto



### Luo suorakulmion / neliö

Napsauta tätä kuvaketta tai valitse valikkoriviltä kohta **Liitä > Suorakulmio**. Pidä vasenta hiirinäppäintä painettuna ja vedä suorakulmio.

Tavallisesta suorakulmiosta muodostuu pyöristetty suorakulmio asettamalla ominaisuudet „Pyöristys X“ tai „Pyöristys Y“.



### Luo pyöristetty suorakulmio / pyöristetty neliö

Napsauta tätä kuvaketta tai valitse valikkoriviltä kohta **Liitä > Suorakulmio**. Pidä vasenta hiirinäppäintä painettuna ja vedä pyöristetty suorakulmio.

Pyöristetyt suorakulmiot eroavat normaaleista suorakulmioista vain asetettujen ominaisuuksien „Pyöristys X“ tai „Pyöristys Y“ suhteen. Jos nämä arvot asetetaan 0:aan, näytetään normaali suorakulmio.



### Piirrä viiva

Napsauta työkalurivillä viereistä kuvaketta tai valitse valikkokohde **Liitä > Viiva**.

Pidä vasenta hiirinäppäintä painettuna piirtäessäsi viivaa.



### Piirrä ympyrä / ellipsi

Napsauta tätä kuvaketta tai valitse valikkoriviltä kohta **Liitä > Ellipsi**.

Pidä vasenta hiirinäppäintä painettuna ja vedä ellipsi.



Voit asettaa tarkan koon ja paikan ikkunassa „Ominaisuudet (katso kohta [„Ikkuna Ominaisuudet“](#))“.

## Liitä kuva

Ohjelma tukee grafiikkamuotoja BMP, EMF, GIF ICO, JPG, PNG WMF ja TIFF.



### Liitä kuva

Napsauta tätä kuvaketta tai valitse valikkoriviltä kohta **Liitä > Kuva**.  
Pidä vasenta hiirinäppäintä painettuna ja vedä kehys. Nyt näkyy valintaikkuna, josta valitset halutun tiedoston ja napsautat painiketta **Avaa**.  
Valittu kuva lisätään.

Ikkunassa „Ominaisuudet“ määrätä lisätäänkö kuva alkuperäiskoossa vai sovitetaanko kuva kehyksiin.  
Kuvia ei upoteta kenttään, vaan grafiikka on vain linkitetty. Polku näytetään ikkunassa „Ominaisuudet“ (katso kohta „Ikkuna Ominaisuudet“).

## Liitä viivakoodi

Ohjelma tukee seuraavia viivakoodityyppejä:

- Code 39
- Code 128
- Code 2/5 Industrial
- Code 2/5 Interleaved
- EAN13 (tarkistusluvulla/ ilman tarkistuslukua)
- EAN8 (tarkistusluvulla/ ilman tarkistuslukua)
- EAN128
- UPC-A (tarkistusluvulla/ilman tarkistuslukua)
- UPC-E (tarkistusluvulla/ilman tarkistuslukua)
- QR-Code
- DataMatrix
- GS1 DataMatrix
- MicroPDF417



### Liitä viivakoodi

Valitse valikkorivillä valikkokohde **Liitä > Viivakoodi**.

Viivakoodin valintaa varten näytetään alavetovalikko.

Vedä hiirellä yksi alue auki ja päästä hiirinäppäin. Valittu viivakoodi lisätään.

Ikkunassa „Ominaisuudet“ voit syöttää koodin numeerisessa tai aakkosnumeerisessa muodossa (katso kohta „Ikkuna Ominaisuudet“).



Joissakin viivakoodissa lasketaan tarkistusluku (esim. „EAN 8“) sisäisesti. Tätä tarkistuslukua ei saa syöttää käsin eikä tuoda viivakoodiarvon mukana.

Jos tarkistusluku siirretään tai näppäillään, on valittava muu viivakoodityyppi (esim. „EAN 8 tarkistusluvun kanssa“).



Tarkasta aina viivakoodien tunnistettavuus niiden päätelaitteissa, ennen kuin aktivoit ne.

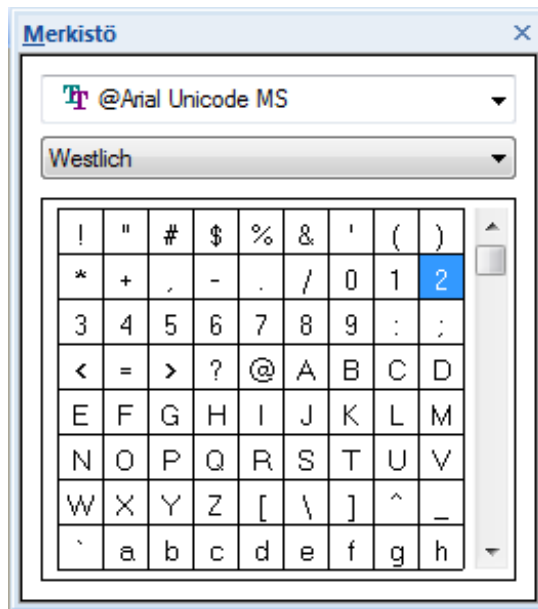


Tarkasta aina viivakoodien tunnistettavuus niiden päätelaitteissa, ennen kuin aktivoit ne. Katso luku „[Elementtien oletukset](#)“.

## Liitä erikoismerkki

Merkistöstä voit valita fonttilajeja ja näet yhteenvedon tämän kyseisen fonttilajin kaikista käytettävissä olevista merkeistä ja erikoismerkeistä.

Avataksesi merkistön, valitse valikkokohde **Näytä > Merkistö** ja **Fontti**.



- Valitse ylimmäisellä avausnuolella fontti ja toisella avausnuolella kieli.
- Sijoita kohdistin siihen kohtaan, johon haluat merkin lisätä.
- Tuplaklikkaa merkkiä, joka halutaan lisätä. Merkki ilmestyy merkittyyn tekstikenttään.

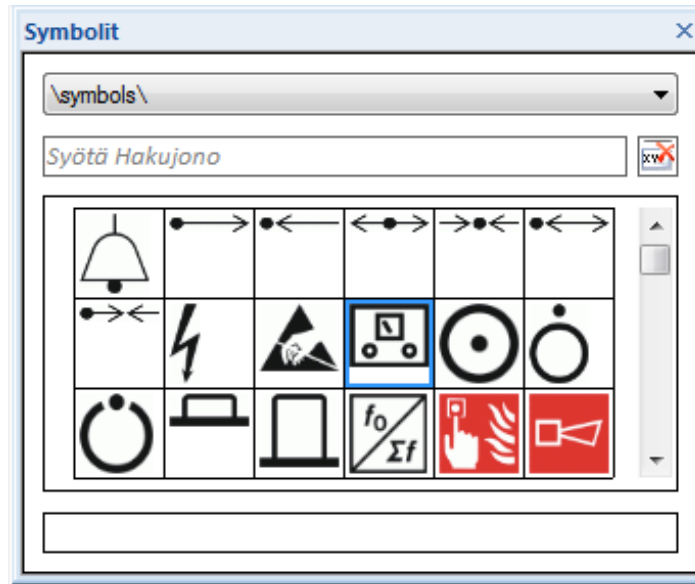
Voit kopioida ja lisätä merkin tästä ikkunasta myös pikavalikon kautta:

- Valitse merkki, jonka haluat kopioida, napsauta oikeaa hiirinäppäintä ja napsauta **Kopioi merkki**.
- Sijoita kohdistin siihen kohtaan, mihinkä haluat lisätä merkin (Inline-Editor), napsauta oikeaa hiirinäppäintä ja valitse pikavalikkokohde **Liitä**.

## Lisää symboleja

Symbol-Exploressa voit valita ja liittää symboleja.

Valitse valikkorivillä valikkokohteet **Näytä > Symbolit** avataksesi kuvake-ikkunan.



### Lisää symboli

- Napsauta sitä kuvaketta, jonka haluat liittää.
- Vie hiiri siihen kenttään, johon haluat liittää kuvakkeen.
- Pidä vasenta hiirinäppäintä painettuna ja vedä suorakulmio. Kuvake liitetään nyt siihen.
- Voit muuttaa kuvakkeen kokoa napsauttamalla sitä ja vetämällä kulmapisteistä suuremmaksi tai pienemmäksi.

Vaihtoehtoisesti:

- Valitse kenttä, johon haluat kuvakkeen liittää.
- Kaksoisnapsauta sitä kuvaketta, jonka haluat liittää.



Symbolikuvan voit mukauttaa ominaisuudella „Koko“ (katso kohta „Käyttäytyminen“ luvusta „Säädä ominaisuudet“).

## Symbolikansio

Symbolien oletuskansio on esiasetettu alasetointen alustuksessa. Katso polkua koskevat muutokset luvusta „Asetusten valintaikkuna“, kappale „Kansio“.

## Haku/suodatus kuvakekansiossa

Tehdessäsi hakuja symbolitiedostoissa tai suodattaessasi niitä voit syöttää avainsanan.

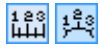
Tässä on olemassa seuraavat mahdollisuudet:

| Avainsanat | Tulos                                                                                                             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | Jos hakukenttä jää tyhjäksi, näytetään valitun kansion koko sisältö                                               |
| Symbol00?  | Kysymysmerkki on jonkin merkin korvausmerkki.<br>Tällöin löytyy esim. „Symbol001.bmp“ ja „Symbol002.bmp“.         |
| Symbol*    | Tähti on korvausmerkinä mille tahansa merkkimäärälle.<br>Tällöin löytyy esim. „Symbol010.bmp“ ja „Symbol020.bmp“. |

Napsauta  nollataksesi hakukentän.

## Liitä asteikko

Asteikkoja voidaan liittää suorina tai pyöristettynä (kaarevina).



### Luo uusi asteikko

Napsauta työkalurivillä viereisiä symboleja tai valitse valikkokohde **Liitä > Asteikko** tai **Pyöristetty asteikko**.

Vedä hiirellä yksi alue auki ja päästä hiirinäppäin.

Tällöin aukeaa valintaikkuna asteikon reunatietojen asettamiseksi.

- Valitse asteikkotyyppi ja määritä arvo, jaottelut ja kuvatekstit.
- Asteikon kuvateksti väli riippuu vain alku- ja loppuarvosta ja kuvatekstin välistä.

#### Esimerkki 1:

Kun alkuarvo = 0, loppuarvo = 8 ja kuvatekstiväli = 2, niin saat seuraavan merkkijonon: 0, 2, 4, 6, 8

#### Esimerkki 2:

Kun alkuarvo = 1, loppuarvo = 100 ja kuvatekstiväli = 20, niin saat seuraavan merkkijonon: 1, 21, 41, 61, 81

Loppuarvoa 100 ei näytetä tässä tapauksessa.

- Asteikkoviivojen välit (suurempi / pienempi väli) viittaavat aina arvoalueeseen.

#### Esimerkki:

Arvoalue (alku- /loppuarvo) 0:sta 50:een ja iso väli = 10.

Näytössä esitetään 6 asteikkoviivaa (0, 10, 20, 30, 40, 50).

Jos valitaan lisäksi kuvatekstin väli = 10, merkataan myös jokainen iso asteikkoviiva.

## Asetusikkuna

**Pyöristetyn asteikon asetukset**

**Asteikkotyyppi**

☒ Lineaarinen asteikko  
☐ Logaritminen asteikko  
☐ Mukautettu asteikko

Perusta: 10,00  
Referenssipisteet...

**Asteikon määrittely**

Alkuarvo: 0,00  
Loppuarvo: 10,00  
Suuri väli: 2,00  
Pieni väli: 1,00  
Aloituskulma: 225  
Loppukulma: 135

**Kuvatestit**

Väli: 2,00  
Kohdistus: ☒ Vaakasuora  
☐ Tangentiaalinen  
☐ Kuvatekstiä käännetty 180°

**Merkkiasettelut**

Asteikon säde: 1,276 mm  
Asteikon korkeus: 0,127 mm  
Fonttikoko: 6,00 Pisteet

OK Keskeytä

### Asteikkotyyppi

Rasterimitan esitys. Valittavina ovat:

Lineaarinen: Arvoalueen kulku on lineaarinen.

Logaritminen: Arvoalueen kulku on kvadraattinen, so. näytetään logaritminen asteikko.

Muokattu: Arvoalue kulku määrätään referenssipisteillä. Referenssipisteiden välillä kulu on lineaarinen (katso luku „[Referenssipisteet](#)“).

### Alkuarvo

Kuvateksti asteikon alussa

### Loppuarvo

Kuvateksti asteikon lopussa

### Suuri väli

Suurten asteikkoviivojen väli (arvoalueella mitattuna)

### Pieni väli

Pienten asteikkoviivojen väli (arvoalueella mitattuna)

Ankkurointikulma (vain pyöristetty asteikko)

Kulma, josta pyöristetty asteikko alkaa (katso myös luku „[Pyöristetty asteikko](#)“).

Loppukulma (vain pyöristetty asteikko)  
Kulma, johon pyöristetty asteikko päättyy (katso myös luku „[Pyöristetty asteikko](#)“).

### Väli

Kuvatekstin väli aina seuraavaan kuvatekstiin (alkuarvosta lähdettynä)  
Esimerkki: Kun alkuarvo = 0, loppuarvo = 8 ja kuvatekstiväli = 2, niin saat seuraavan merkkijonon: 0, 2, 4, 6, 8.

### Kohdistus (vain pyöristetty asteikko)

Kuvateksti esittämistapa. Valittavina ovat:

|                  |                                                                  |
|------------------|------------------------------------------------------------------|
| horisontaalinen: | Kuvateksti näytetään vaakasuunnassa                              |
| tangentiaalinen: | Kuvateksti näytetään tangentiaalisesti (ympyrän kulkusuunnassa). |

Kuvatekstiä voidaan esittää käännettynä 180° molempiin suuntiin.

### Asteikon pituus tai Asteikon säde

Suorassa asteikossa liitetyn asteikkoelementin pituus.  
Pyöristetyssä asteikossa asteikkoelementin sisäsäde.  
Arvo esikohdennetaan hiirellä elementtiä avattaessa.

### Asteikon korkeus

Asteikon korkeus vastaa isojen asteikkoviivojen korkeutta.  
Arvo esikohdennetaan hiirellä elementtiä avattaessa.

Pienet asteikkoviivat ovat aina puolta lyhyemmät kuin isot asteikkoviivat.

### Fonttikoko

Kuvatekstin fonttikoko.  
Arvo esikohdennetaan hiirellä elementtiä avattaessa.



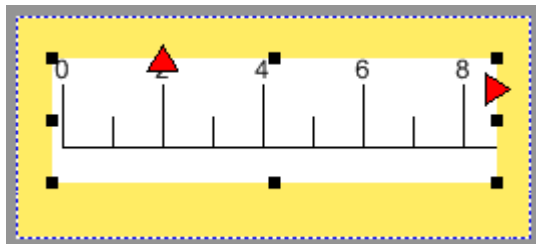
Voit asettaa jälkikäteen tarkan koon, paikan ja kuvatekstin ikkunassa „Ominaisuudet (katso kohta „[Ikkuna Ominaisuudet](#)“).



Lisätietoja ja esimerkkejä löydät luvusta „[Asteikot](#)“.

## Esitystä koskeva huomautus

Jos asteikon kuvassa näytetään punaisia kolmioita, eivät valitut asteikkoarvot sovi asteikkoelementtien mittoihin. Tässä tapauksessa on elementtiä suurennettava hiirellä osoitettuihin suuntiin.



## Kohdista elementit ruudukossa

Voit määrittää valikkokohteessa **Näytä > Ruudukko > kohdista ruudukossa**, että elementit kiinnittyvät tai eivät kiinnity ruudukon viivoihin. Tätä varten ruudukon on oltava näkyvissä (valikko **Näytä > Ruudukko > Näytöt**).

## Elementtien merkkaukset



### Elementti merkkaukset

Napsautettuasi tätä kuvaketta voit merkata elementtejä vasenta hiirinäppäintä painamalla.



### Useamman elementin merkkaukset

Jos ne elementit, jotka haluat merkata ovat suoraan vierekkäin tai alakkain, niin voit merkata ne yhdellä kertaa kehyksen avulla.

Napsauttamalla viereistä kuvaketta aktivoit kehyksen elementtien merkitsemiseksi. Paina vasenta hiirinäppäintä ja pidä sitä painettuna. Vedä kehys niiden elementtien ympäri, jotka haluat merkata.

## Siirrä elementit

Projektin tunniste -kerroksessa tai merkintäkerroksessa olevia elementtejä voidaan siirtää vain määritellyn projektintunniste- ja merkintäkentän **sisäpuolella**.

- Merkkää se elementti, jonka haluat siirtää napsauttamalla vasemmalla hiirinäppäimellä. Kun viet hiiriosoitimen elementtiin, muuttuu hiiriosoitin seuraavasti ja elementti voidaan siirtää:



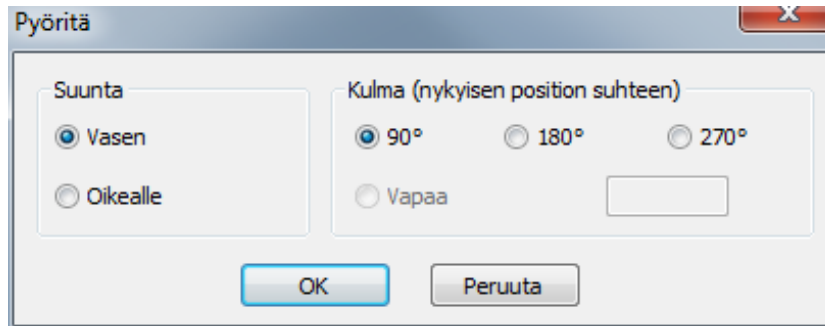
Pidä hiirinäppäintä painettuna ja siirrä elementti haluttuun paikkaan.

Toinen mahdollisuus elementin siirtämiseksi on suorittaa asetukset ikkunassa „Ominaisuudet“ avulla, (katso tätä varten lukua „[Ikkuna Ominaisuudet](#)“, Kategoria „Koko ja paikka“). Tässä voit syöttää tarkat arvot.

## Pyöritä elementtejä

- Napsauta sitä elementtiä (Teksti, Muoto, Grafiikka, Viivakoodi), jota haluat pyörittää.
- Valitse valikkokohde **Muoto > Pyöritä...**

Nyt ilmestyy seuraava ikkuna:



Voit suorittaa tässä haluamasi syötöt ja vahvistaa OK'lla.



Huomioi, että elementti saattaa pyöritettäessä mukautua merkintäkentän mittoihin.

Esimerkki:

Seuraa kuva esittää elementtiä ennen kuin sitä pyöritettiin:



... ja pyörittämisen jälkeen:



## Kopioi ja liitä elementtejä

Kopioitaessa ja liitettäessä (copy/paste) voidaan siirtää vain asiakirjakohtaiset ominaisuudet.

Kaikki ominaisuudet liitetään ainoastaan vain silloin, kun kyseessä on sama elementtityyppi (esim. teksti tekstiin, kuva kuvaan).

- Napsauta sitä elementtiä (tai useampaa elementtiä), jonka (jotka) haluat kopioida.
- Valitse valikkokohde **Muokkaa > Kopioi**.
- Napsauta elementtiä, johon halutaan liittää.
- Valitse valikkokohde **Muokkaa > Liitä** liittääksesi sisällön TAI liittääksesi elementin, valitse **Muokkaa > Liitä Elementtejä**.



Kaikkia elementtejä ei voi liittää toisiin elementteihin.

## Elementtien leikkaus ja lisäys

- Merkkää se elementti, jonka haluat leikata.
- Valitse valikkokohde **Muokkaa > Leikkaa**.
- Napsauta elementtiä, johon halutaan liittää.
- Valitse valikkokohde **Muokkaa > Liitä** liittääksesi sisällön TAI liittääksesi elementin, valitse **Muokkaa > Liitä Elementtejä**.



Kaikkia elementtejä ei voi liittää toisiin elementteihin (katso luku „[Kopioi ja liitä elementtejä](#)“)!

## Elementtien monistus

- Merkkää se elementti, jonka haluat monistaa.
- Valitse valikkokohde **Muoto > Monistus**.
- Monistettu elementti asetetaan hieman limitetysti markatun elementin päälle.

## Poista elementit

- Merkkää se elementti, jonka haluat poistaa.
- Valitse valikkokohde **Muokkaa > Poista**.
- **Poista**-valikon alivalikossa voit valita seuraavat alakohdat:

|                          |                                                                                                        |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Elementin sisältö</b> | Vain elementin sisältö poistetaan.                                                                     |
| <b>Tämä kenttä</b>       | Koko kenttä poistetaan.                                                                                |
| <b>Valitut merkinnät</b> | Kokonaiset merkinnät, joissa merkityt elementit ovat, poistetaan täydellisesti ilman vahvistuspyyntöä. |
| <b>Tämä sivu</b>         | Juuri näkyvissä oleva sivu poistetaan.                                                                 |
| <b>Sivut...</b>          | Tässä ilmestyy ikkuna useamman sivun poistamiseksi.                                                    |



Jos valikkomerkintä ei ole käytössä (harmaannettu), ei toimintoa valittuun tilanteeseen voida valita.

## Lukitse elementti

Tekstikenttiä, grafiikkakenttiä, viivakoodeja ja muotoja on mahdollista lukita.

Vain tekstikentissä voi enää suorittaa syöttöjä ja formatoida.

Muun muassa seuraavat ominaisuudet ovat lukitut:

- Koko ja Paikka
  - Kehys ja täyte
  - Kenttäominaisuudet
  - Kohdistus ja sarkainjärjestys
- Merkkää se elementti, jonka haluat lukita.



Napsauta kuvaketta työkalurivillä lukitaksesi merkatun elementin.

Esimerkki „lukittu Elementti“



## Luo neliömäinen elementti

Luodaksesi neliömäisen elementin katso luku „[Elementtien symmetria](#)“.

## Elementtien symmetria

Elementtien symmetrian avulla voidaan joko säilyttää elementtien mitat (kuvasuhde) tai asettaa samoihin arvoihin (kvadraattinen).

Tässä on olemassa erilaisia mahdollisuuksia:

### **Liitä vaihtonäppäintä painamalla (kvadraattiset mitat)**

Kun elementtejä liitetään vaihtonäppäintä painamalla, säilyvät mitat kvadraattisina.

Poikkeukset:

- Viiva – liitetään vaakatasossa tai pystysuorassa
- Pyöreä tekstikenttä – on aina pyöreä
- Asteikko

### **Vedä painetulla Vaihto + Alt-näppäimellä (vie kvadraattisiin mittoihin)**

Jos olemassa olevia elementtejä (monivalinta mahdollista) vedetään kulumistaan näppäinyhdistelmällä Vaihto+Alt, muuttuvat mitat kvadraattisesti.

Poikkeukset:

- Viiva – muutetaan vaakatasossa tai pystysuorassa
- Asteikko

### **Veto painetulla Vaihto + CTRL-näppäimellä (suhteutukset säilytetään)**

Jos olemassa olevia elementtejä (monivalinta mahdollista) vedetään kulumistaan näppäinyhdistelmällä Vaihto+CTRL, säilytetään mitat suhteissaan. Kuvasuhdetta ei muuteta.

Poikkeukset:

- Viiva – säilyttää kulmansa
- Asteikko

## Muuta elementtien järjestystä

Kun useampi elementti on järjestetty allekkain, voidaan elementtien järjestystä muuttaa työkalurivillä „Asettelu“.

Seuraavat asetukset koskevat ajankohtaisen kerroksen merkattua elementtiä.



Elementtiä siirretään yksi kerros eteenpäin.



Elementtiä siirretään yksi kerros taaksepäin.



Elementti siirretään etualalle.



Elementti siirretään taka-alalle.

- Merkkää se elementti, jonka haluat sijoittaa ja paina vastaavaa kuvaketta.

Pääset näihin toimintoihin valikkoriviltä valitsemalla muodon ja sen jälkeen halutun kohdistuksen.

## Muuta elementin kokoa

- Napsauta elementtiä, jonka kokoa halutaan muuttaa.



- Vedä elementtiä suuremmaksi tai työnnä pienemmäksi kulmapisteistä.

Ikkunassa „Ominaisuudet“ voit syöttää tarkan koon luokassa „Koko ja Paikka“.

Katso tätä varten luku „[Ikkuna Ominaisuudet](#)“.

## Säädetään sama korkeus

- Merkkää ne elementit, joiden koon haluat mukauttaa ja napsauta seuraavaa kuvaketta.
- Napsauta valikkokohdetta **Muoto > Sama korkeus**, jotta korkeus mukautuu.

## Säädetään sama leveys

- Merkkää ne elementit, joiden leveyden haluat mukauttaa ja napsauta seuraavaa kuvaketta.
- Napsauta valikkokohdetta **Muoto > Sama leveys**, jotta leveys mukautuu.

## Tallenna kuva tiedostoon

Mikäli haluat tallentaa **kaikki** kuvat upotettuna ohjelmatiedostoon (esim. tiedoston edelleen luovutus), niin aktivoi valikkokohde „Tiedosto > Upota Kuvat ja Tallenna Nimellä...” ja tallenna tiedosto toisella nimellä.

Kaikki kuvat yhdistetään/upotetaan tiedostoon.

Tallentaaksesi upotettuja kuvia jälleen ulkoisesti, katso luku „[Siirrä kuva tiedostosta](#)”).

## Siirrä kuva tiedostosta

Kuvia voi yhdistää ohjelmatiedostoon (katso kohta „[Sisältö](#)”). Kuvan ominaisuus „Tyyppi” on asetettu arvoon „upotettu”.

Siirtääksesi nämä kuvat jälkikäteen tiedostosta, menettele seuraavasti:

- Napsauta oikealla hiirinäppäimellä upotettua kuvaa.
- Valitse avautuvasta pikavalikosta kohta „Tallenna kuvana...”.
- Valitse polku ja kuvan nimi ja napsauta „Tallenna”.

## Ryhmittele

Useampia (vähintään kaksi) yhden merkinnän elementtejä voidaan ryhmitellä.

- Merkkää ryhmiteltävät elementit ja valitse valikkokohde **Muokkaa -> Ryhmittele**.

Ryhmiä on mahdollista yhdistää uusiksi ryhmiksi.

Joidenkin ominaisuuksien muutokset vaikuttavat koko ryhmään (esim. viivan leveys, täyttöväri). Ryhmä valitaan pois napsautettaessa ensimmäisen kerran ryhmäelementtiä. Napsauttamalla seuraavaksi elementtiä voidaan elementti valikoida ryhmästä siten, että sen ominaisuuksia voidaan muuttaa (esim. sen tekstiä).

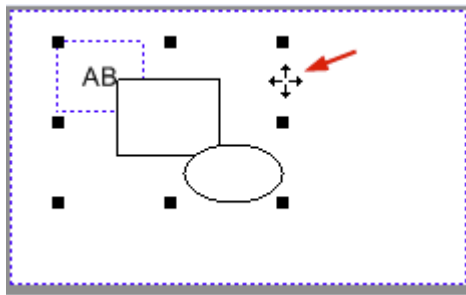
Ryhmiä hajottaessa säilyvät niiden sisältämät ryhmät.

Vain samanlaisen kenttätyyppin elementtejä voidaan ryhmitellä (katso myös luku „[Kenttä](#)“).

Yhden ryhmä merkattuja elementtejä on mahdollista poistaa ryhmästä.

### Siirrä ryhmä hiirellä

Ryhmiä voi siirtää hiirellä vain sen uloimmista rajoista. Hiiriosoitin muuttuu vastaavasti.



### Yhteenveto olemassa olevat ryhmät

Olemassa olevien ryhmien yhteenveto näytetään Objektiin valinnassa. Tässä näytössä voidaan myös valita ryhmä (katso luku „[Elementtien merkkäus](#)“).

## Muotoile teksti

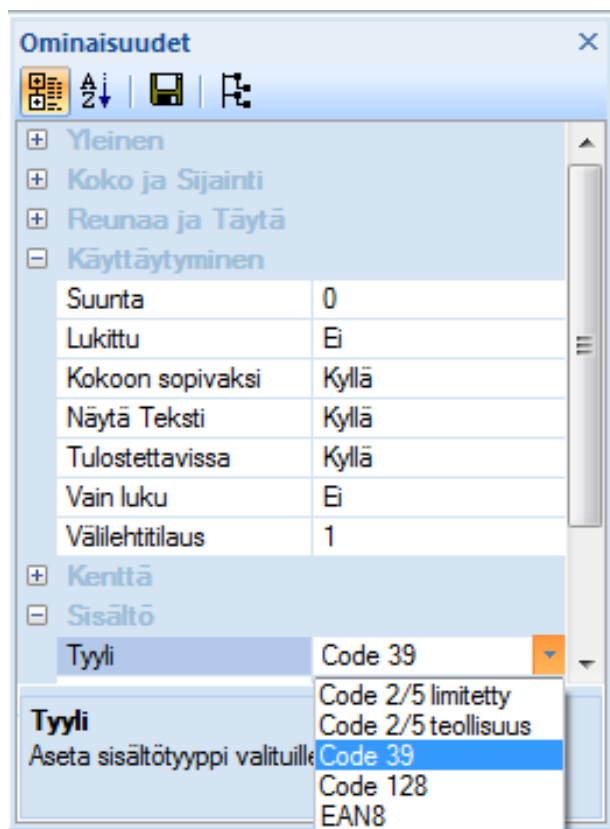
Teksti ja viivojen säädöt voidaan muotoilla työkalurivillä „[Muotoile teksti](#)“, tai ikkunassa „[Ominaisuudet](#)“.

## Tekstin kohdistus

Merkkaa teksti ja valitse työkaluriviltä „[Muotoile teksti](#)“ vastaava painike kohdistaaaksesi tekstin.

## Vaihda Viivakoodityyppi

Ikkunassa „Ominaisuudet“ voit valita luokassa „Sisältö“ viivakoodityypin (katso myös kappale „[Sisältö](#)“ luvussa „Ikkuna Ominaisuudet“).



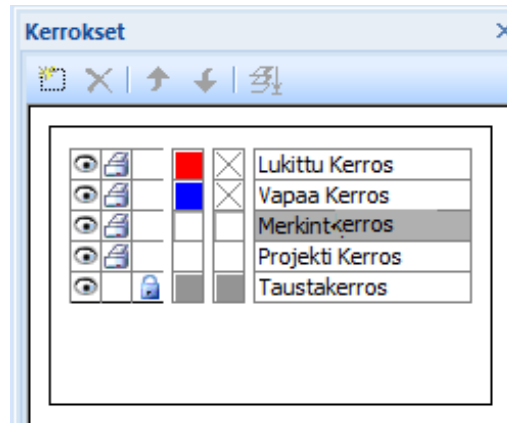
- Valitse haluamasi viivakoodityyppi kentässä „Tyyppi“.
- Voit syöttää nyt kentässä „Tekstin esikatselu“ koodin, aina viivakoodista riippuen joko numeerisessa tai aakkosnumeerisessa muodossa.
- Joissakin viivakoodissa on myös muita valittavissa olevia ominaisuuksia (esim. Koko tai ECC level virheenkorjausarvolle).

## Muokkaa kerroksia

Merkintätyypin sivut on jaoteltu kerroksiin.

Yksittäisten kerroksien muokkaus tapahtuu ikkunan „Kerrokset“ kautta, katso tätä varten kohta [„Ikkuna Ominaisuudet“](#).

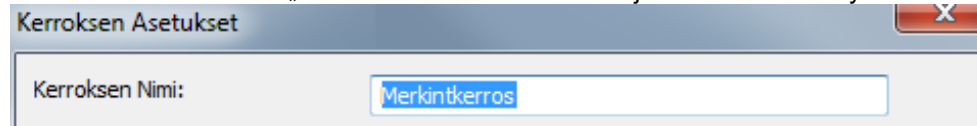
- Valitse valikkokohde **Näytä > Kerrokset** näyttääksesi tai piilottaaksesi kerrokset.
- Kaksoisnapsauttamalla kerrosnimiä (esim. Merkintäkerros) voit aktivoida valitun kerroksen „Kerroksen ominaisuudet“ -ikkunan.



## Muuta kerroksen väri

Voit muuttaa kerroksen nimeä dialogi-ikkunasta „Kerros-ominaisuudet“ (katso luku [„Muokkaa kerroksia“](#)).

- Merkitse nimikkeeseen „Kerroksen nimi“ haluttu nimi ja vahvista tämä syöttö **OK**’lla.

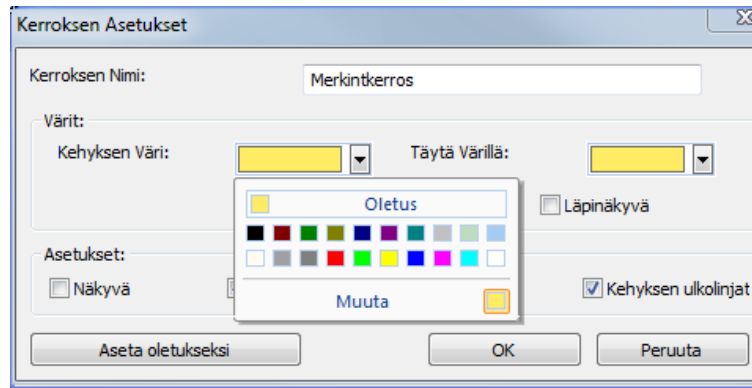


Tämä muutos pätee tähän tiedostoon.

## Muuta kerrosten värit

Voit muuttaa kerrosten värejä ikkunassa „Kerroksen ominaisuudet“. Pääset haluttuun kerrokseen tuplaklikkaamalla muutettavan kerroksen nimeä (katso luku „[Muokkaa kerroksia](#)“).

- Tässä voit muuttaa kehys- ja täyttöväriä napsauttamalla avausnuolta. Voit tehdä värivalintasi tämän jälkeen ilmestyvässä alavetovalikossa.



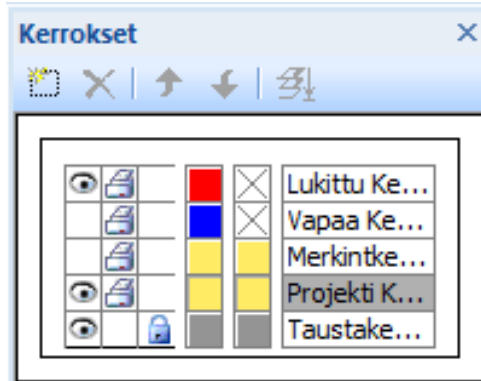
- Napsauttaessasi painiketta **Muut** ilmestyy uusi värivalikoima.  
Tässä voit valita oletusvärien joukosta tai tehdä oman värisävy.

## Kerroksen ei pidä olla näkyvissä

- Jos haluat poistaa yhden kerroksen siten, että se ei ole näkyvissä, napsauta silmäkuvaketta:



Mikään niistä kerroksista ei ole näkyvissä, jonka kohdalla tätä kuvaketta ei näytetä.



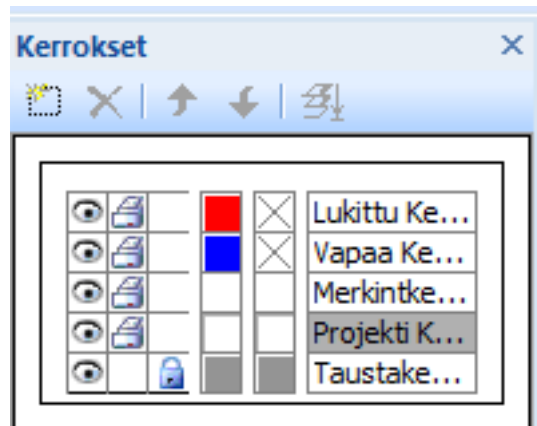
Napsautettaessa uudelleen näytetään kerros jälleen.

## Kerrosta ei pidä tulostaa

- Ellet halua tulostaa jotakin kerrosta, napsauta Tulostin-kuvaketta:



Niitä kerroksia ei tulosteta, joiden kohdalla tätä kuvaketta ei näytetä.



## Lisää vapaa kerros

Toisin kuin muita kerroksia, voidaan vapaita kerroksia monistaa.

- Kun napsautat ikkunassa „Kerrokset“ seuraavaa kuvaketta, niin uusi vapaa kerros lisätään.



Napsauttamalla kuvaketta uudelleen luodaan uudelleen vapaa kerros.

## Poista vapaa kerros

- Napsauta ikkunassa „Kerrokset“ sitä vapaata ikkunaa, joka on tarkoitus poistaa. Napsauta seuraavaa kuvaketta:



-  Voit poistaa kaikki vapaat kerrokset, yhtä vapaata kerrosta lukuun ottamatta, jonka on oltava aina käytössä.

## Siirrä vapaa kerros toiseen paikkaan

Kun olet luonut useampia vapaita kerroksia, voit siirrellä yksittäisiä kerroksia keskenään, so. voit asettaa kerrokset allekkain toisessa järjestyksessä.

Ikkunassa on käytettävissäsi seuraavat „Kerrokset“:



Siirtää kerroksen yhden kohdan ylöspäin.



Siirtää kerroksen yhden kohdan alaspäin.

- Merkkää se vapaa kerros, jonka haluat siirtää toiseen kohtaa ja paina vastaavaa painiketta.

## Supista vapaat kerrokset yhdeksi kerrokseksi

Napsauttaessasi seuraavaa kuvaketta supistetaan kaikki vapaat kerrokset yhdeksi kerrokseksi:



Ei ole mahdollista valita yksittäisiä kerroksia, jotka halutaan pienentää. Kaikki vapaat kerrokset yhdistetään aina yhdeksi kerrokseksi. Vähentämistä yhteen kerrokseen ei voi perua!

## Lukitse kerros

Voit lukita yksittäisiä kerroksia, jotta niitä ei voi enää muokata. Tekstinmuutoksiakaan ei voi enää tehdä.

- Napsauta sitä kerrosta, jonka haluat lukita.
- Napsauta ikkunassa „Kerrokset“ kerroksen kolmatta saraketta.

Seuraava kuvake ilmestyy.



Kerros on nyt lukittu eikä sitä voi enää muokata.

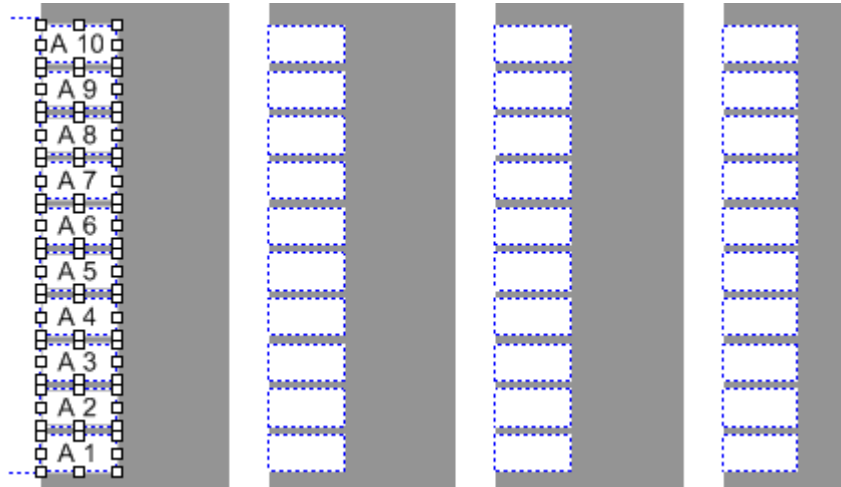
Napsautettaessa uudelleen perutaan kerroksen lukitus.

# Ennalta määritelty tekstijono

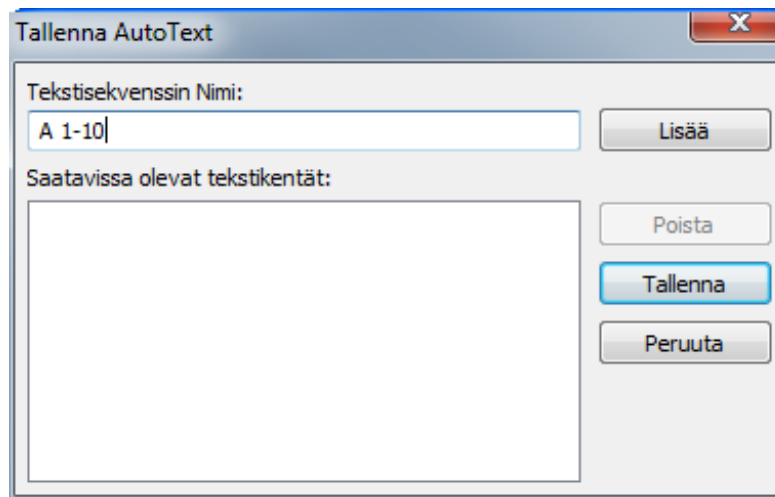
## Ennalta määritellyn tekstijonon määrittely

Menettele seuraavasti määrittääksesi tekstijonon:

- Avaa merkinnän tyyppi ja liitä tallennettava teksti (esim. A 1:stä A 10:een) tekstielementtiin.



- Merkkää se teksti, jonka haluat tallentaa tekstijonona.
- Valitse valikkokohteet **Työkalut > Ennalta määritelty Tekstijono....**
- Anna tekstijonolle ilmaisuvoimainen nimi.



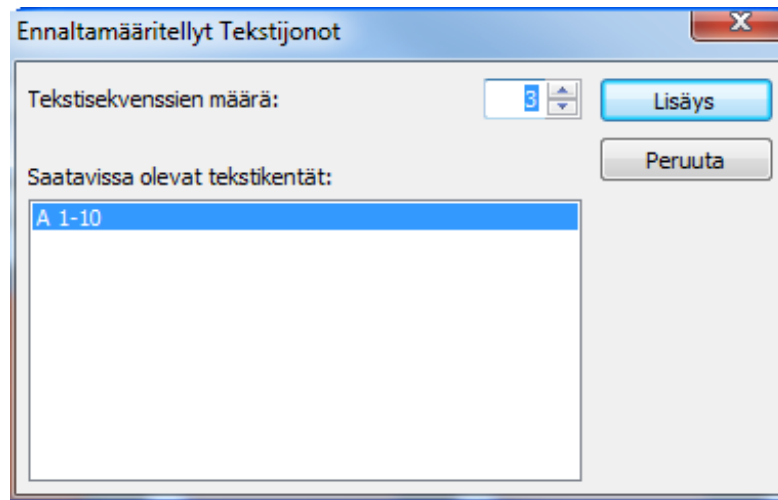
- Napsauta ensiksi **Lisää** ja sen jälkeen **Tallenna**.

Liittääksesi ennalta määritellyn tekstijonon katso luku „Liitä Ennalta määritelty tekstijono“.

## Liitä ennalta määritelty tekstijono

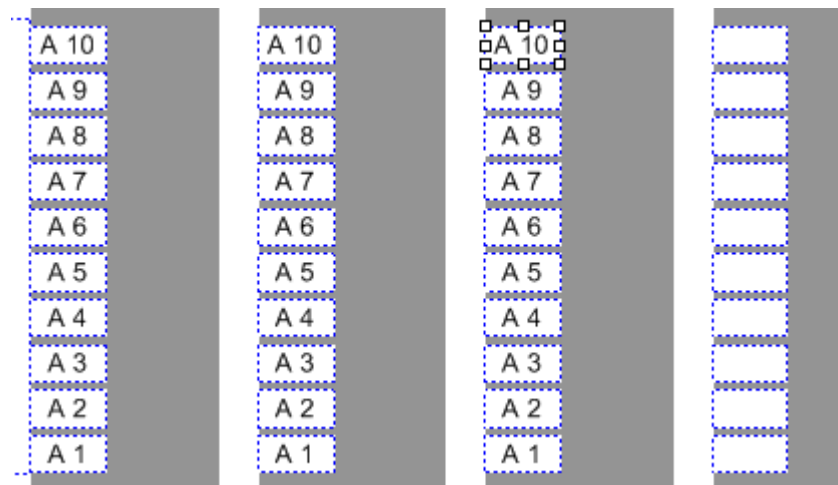
Menettele seuraavasti liittääksesi ennalta määriteltyjä tekstijonoja (katso „Ennalta määritellyn tekstijonon määrittely“):

- Avaa merkinnän tyyppi ja merkkaa se elementti, josta alkaen haluat liittää ennalta määritellyn tekstijonon.
- Avaa valikkokohde **Liitä > Ennalta määritelty tekstijono....**
- Valitse haluamasi jono ja toistojen lukumäärä.



- Napsauta **Liitä**.

Tässä tapauksessa ennalta määritelty tekstijono lisättiin kolme kertaa:



# Automaattinen numerointi

## Johdanto

Toiminnolla „Automaattinen numerointi“ voit varustaa merkinnän tyypit jatkuvalla kuvatekstillä.



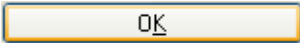
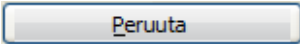
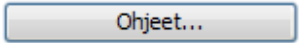
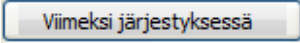
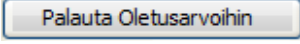
Autofil-ominaisuudella voidaan merkata ainoastaan asiakirjakohtaisia kenttiä (katso luku „[Ikkuna Ominaisuudet](#)“).

- Merkkää se kenttä tai alue, johon haluat tehdä merkinnän.
- Valitse valikkokohteet **Liitä > Automaattinen numerointi...**

Automaattisen numeroinnin ikkuna avautuu.

## Ikkuna „Automaattinen numerointi“

Ikkunassa on käytettävissäsi seuraavat painikkeet:

|                                                                                   |                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Painikkeella <b>OK</b> vahvistat syöttösi.                                            |
|  | Painikkeella <b>Keskeytä</b> keskeytetään toimintovaihe.                              |
|  | Painikkeella <b>Ohje</b> ladataan ohjeet.                                             |
|  | Painikkeella <b>Viimeinen merkkijono</b> ladataan viimeksi käytetty merkkijono.       |
|  | Painikkeella <b>Oletusasetukset</b> säädetään uudelleen ennalta määrätty oletusarvot. |

Syötä ikkunalohkoon „Järjestelmä“ haluttu numerointitapa.

### **Desimaalinen**

Desimaalinen järjestelmä käyttää kymmenjärjestelmää, eli 10 numeroa 0:sta 9:ään, sitten 10, 11, 12 jne.

### **PLC/Oktaali**

Tässä voidaan säätää PLC-kohtainen kuvatekstin muoto. PLC-kuvatekstin muoto määrää tavallisesti kaksi laskuria, jotka on erotettu pisteellä (esim. 4.0).

Laskuri Y numeroi oktaalisesti 0:sta 7:ään ja lohkolaskuri X numeroi kentän Lohko alkuarvon lohkon lisäyksen huomioon ottaen. Kenttään Etuliite syötetään tavallisesti yksi kirjain (esim. I tarkoittaen Input), myös voidaan valita yksi jälkiliite (katso esimerkki 2).

### **Heksadesimaali**

Perustuu numerojärjestelmään, joka pohjautuu 16-järjestelmään ja käyttää merkkejä 0:sta 9:ään ja A, B, C, D, E, F.

Esimerkki: 0, 1, ...,9, A, B, C, D, E, F, 10, 11, ...,18, 19, 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, 20, ... 29, 2A, ... 2F, 30, ... jne.

### **Aakkosnumeerinen**

Tässä on käytettävissä kolme numerointisarjaa a - z tai A - Z tai 0 - 9.

Numerointiesimerkki: b - m (vain 1 merkki on kulloinkin sallittu, ei siis AA - ZZ).

### **Merkkijono**

Tekstikenttään kirjoitetaan aina vain sama sana esim. „JSB“. Merkkijonot: 1234 tai ABCD tai 1a2Bd3.

Syötä vastaava arvo ikkunalohkoon „Syöttö“:

### **Alkuarvo ja loppuarvo**

Numerointi voi tapahtua nousevasti tai laskevasti.

Automaattinen esikohdennus kentissä Alku ja Loppu muodostuu valittujen kenttien lukumäärästä.

#### **Etuliite**

Tässä voidaan liittää määrän eteen yksi tai useampi aakkosnumeerinen merkki (esim. Johto tai J tai 2004-).

#### **Jälkiliite**

Tässä voidaan liittää määrän perään yksi tai useampi aakkosnumeerinen merkki (esim. vasen tai X).

### **Lohko**

Tässä ohjelmassa lohko tarkoittaa yhtä lisä laskuria, joka lisätään etuliitteen ja alkuarvon väliin.

Ikkunalohkossa „Asetukset“ on valittavat seuraavat kohdat:

#### **Askel**

Tässä määrää minkä arvon verran alkuarvoa nostetaan tai lasketaan.

Esimerkkejä:

Kun alkuarvo = 1, loppuarvo = 20 ja lisäys = 3, niin muodostuu seuraava merkkijono: 1, 4, 7, 10, 13, 16, 19

Kun alkuarvo = 8, loppuarvo = 2 ja lisäys = 2, niin saat seuraavan merkkijonon: 8, 6, 4, 2

Kun alkuarvo = A, loppuarvo = K ja lisäys = 2, niin ilmestyy seuraava merkkijono:

A, C, E, G, I, K

#### **Lohkon lisäys**

Tässä määrää, millä arvolla lohkoa lisätään, esim. lohko = 0 ja lohkon askel =2. Esimerkki: 0, 2, 4, 6...

#### **Jokainen arvo monistetaan**

Tässä ilmoitat, kuinka usein kukin arvo on monistettava.

Kun syötät tähän kenttään arvon 2, niin numeroitaessa 1:stä 5:een syntyy seuraava merkkijono:

1, 1, 2, 2, 3, 3, 4, 4, 5, 5.

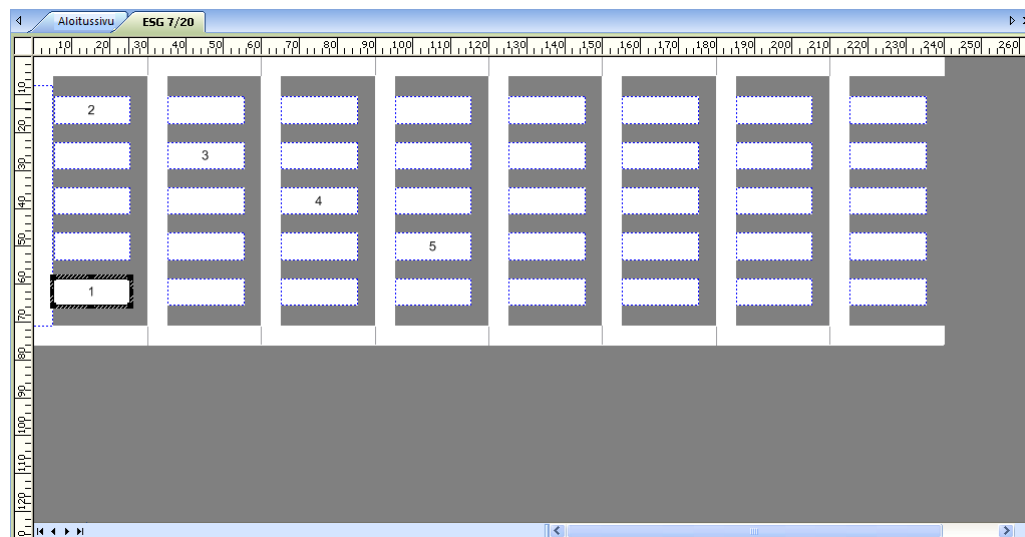
### Toisto

Tässä syötät, kuinka usein merkkijonoa (arvo alun ja lopun välillä) tarvitaan.

### Ohita-merkintä

Tässä syötät, kuinka monta merkattavaa kenttää on ohitettava.

Esimerkki: Alku = 1, Loppu = 5, ohitus = 3



### Liitä merkkijono

Napsauta valintaruutua aktivoiaksesi tai lopettaaksesi tämän toiminnon.

Jos niissä kentissä, joihin haluat kirjoittaa on jo tekstiä, voit määrätä, mihinkä teksti liitetään. Valitse vastaava Asetukset-painike:

Jo olevan tekstin eteen

Jo olevan tekstin jälkeen

Jos tätä toimintoa ei valita, korvataan koko merkinnän sisältö.

### Projektikentät

Napsauta valintaruutua aktivoiaksesi tai lopettaaksesi tämän toiminnon.

Tällä valinnalla sinun on mahdollista numeroida projektikentät automaattisesti. Tekstikentässä „Laskuri“ voit syöttää alkuarvon (Jos kenttä „Laskuri“ poistetaan ei automaattista numerointia tapahdu). Tämän lisäksi voit antaa myös „Etuliitteen“ tai „Jälkiliitteen“.

### **Muotoiltu sekvenssi**

Syötä vasempaan kenttään lohkolaskurin muotoilu ja oikeaan kenttään numerointisarjan muotoilu, joka on määritelty alku- ja loppuarvolla.

Seuraavat muotoilut koskevat lohkolaskuria ja numerointisarjaa. Lohkomuotoilua käytetään vain silloin, kun kentässä „Lohko“ on merkintä.

|          |                                                                                                                                                     |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| #.00     | Seuraavana tapahtuu numerointi kahdella desimaaliluvulla. Tästä muodostuu numerojärjestykselle 1 - 3 muotoilu:<br>1,00 sitten 2,00 sitten 3,00 jne. |
| \$.00    | Luvun eteen ei aseteta vakiota (tässä dollarimerkki).                                                                                               |
| #,###.00 | Muotoilee numerojärjestyksen 1000:sta 2000:een seuraavasti: 1.000,00 sitten 1.001,00 sitten 1.002,00 jne.                                           |
| 0%       | Muotoilee numerojärjestyksen 1:stä 5:een 100%, 200%, ..., 500%-eissa (prosentuaalisesti).                                                           |

### **Esikatselu**

Tässä näytetään ensimmäinen kirjoitettu kenttä.

### **Syöttöjen automaattinen tunnistaminen**

Autofill-ominaisuus yrittää tunnistaa ensimmäisenä valitun kentän tekstin voidakseen esikohdentaa ikkunan „Automaattinen numerointi“ tarkoituksenmukaisesti.

Syöttäessäsi esimerkiksi tekstikenttään A4.0X tunnistetaan, että A on etuliite ja X on jälkiliite, lohkolaskuri on 4 ja alkuarvo on 0.

## Lisäkenttiä riviliittimen merkinnöissä

Lisättäessä MultiMark-riviliittimen merkintä (Pitched Strip) näytetään laajennettu valintaikkuna.

Nyt ilmestyy valintamahdollisuus, kirjoitetaanko merkinnät valintaikkunassa „Manuaalinen“ vai „Automaattinen“.

Automaattisesti merkittäessä näytetään valintaikkunan alaosassa kentän sisällön esikatselu.

Automaattinen numerointi

Tila

☐ Manuaalisesti ☒ Automaattisesti

OK

Keskeytä

1. Laskuri

Järjestelmä

☒ Desimaalinen (0-9)

☐ PLC/ Oktal (0-7)

☐ Heksadesimaali (0 -F)

☐ Aakkosnumeerinen

☐ Merkkijono

Syöttö

Alkuarvo: 1

Loppuarvo: 1

Etuliite:

Jälkiliite:

Lohko:

Ohje...

Viimeinen merkkijono

Vakioasetus

Asetukset

Vaihe: 1

Lohkon askel: 1

Monista jokainen arvo: 1

Toista: 1

Ohita merkintä: 0

Muotoiltu merkkijono

Esikatselu

Esikatselu: ensimmäinen, toinen, ... viimeinen

1

...

## Ensimmäinen ja toinen laskuri

Käytössä on kaksi laskuria. Ensimmäisellä laskurilla voidaan käyttää kaikkia toimintoja. Toinen laskuri on ensimmäisen laskurin alilaskuri.

Laskuriin 2 voidaan vaihtaa vain kun ensimmäinen laskuri on täytetty asiallisesti.

Valitse valintaruutu „Aktiivinen“, jotta käytetään toista laskuria.

Esimerkki:

| 1. Laskuri                                        |  |  |  |  | 2. Laskuri                                          |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------|--|--|--|--|
| <b>Järjestelmä</b>                                |  |  |  |  | <b>Järjestelmä</b>                                  |  |  |  |  |
| <input type="radio"/> Desimaalinen (0-9)          |  |  |  |  | <input checked="" type="radio"/> Desimaalinen (0-9) |  |  |  |  |
| <input type="radio"/> PLC/ Oktal (0-7)            |  |  |  |  | <input type="radio"/> PLC/ Oktal (0-7)              |  |  |  |  |
| <input type="radio"/> Heksadesimaali (0-F)        |  |  |  |  | <input type="radio"/> Heksadesimaali (0-F)          |  |  |  |  |
| <input checked="" type="radio"/> Aakkosnumeerinen |  |  |  |  | <input type="radio"/> Aakkosnumeerinen              |  |  |  |  |
| <input type="radio"/> Merkkijono                  |  |  |  |  | <input type="radio"/> Merkkijono                    |  |  |  |  |
| <b>Syöttö</b>                                     |  |  |  |  | <b>Syöttö</b>                                       |  |  |  |  |
| Alkuarvo: A                                       |  |  |  |  | Alkuarvo: 1                                         |  |  |  |  |
| Loppuarvo: E                                      |  |  |  |  | Loppuarvo: 5                                        |  |  |  |  |
| Etuliite:                                         |  |  |  |  | Etuliite:                                           |  |  |  |  |
| Jälkiliite: -                                     |  |  |  |  | Jälkiliite:                                         |  |  |  |  |
| Lohko:                                            |  |  |  |  | Lohko:                                              |  |  |  |  |

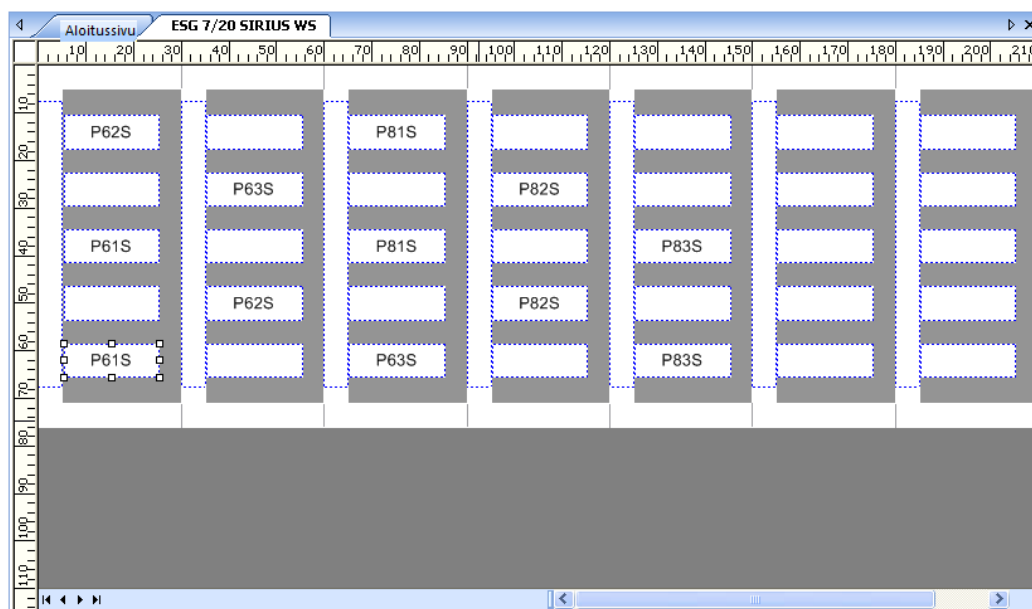
| 1. Laskuri |     |     |     |     | 2. Laskuri |  |  |  |  |
|------------|-----|-----|-----|-----|------------|--|--|--|--|
| A-5        | B-5 | C-5 | D-5 | E-5 |            |  |  |  |  |
| A-4        | B-4 | C-4 | D-4 | E-4 |            |  |  |  |  |
| A-3        | B-3 | C-3 | D-3 | E-3 |            |  |  |  |  |
| A-2        | B-2 | C-2 | D-2 | E-2 |            |  |  |  |  |
| A-1        | B-1 | C-1 | D-1 | E-1 |            |  |  |  |  |

## Esimerkki 1

MultiCard halutaan merkitä seuraavasti:

Alkuarvon on oltava 1 ja loppuarvon on oltava 3. Arvon eteen on laskettava lohko arvosta 0 alkaen. Jokaisen numeroinnin (lohko ja alkuarvo) eteen on merkittävä P ja perään S. Yksi kenttä halutaan ohittaa, so. merkittyjen kenttien väliin on jätävä yksi vapaa kenttä. Jokainen kenttä on näytettävä kaksi kertaa peräkkäin. Lisäksi lohkomerkinnän arvojen on alettava 0:sta ja nostettava 2:lla, so. 0, 2, 4, 6.

Tulos:



## Esimerkki 2

### PLC-kuvatekstin muoto

Releet 4, 5 ja 6 halutaan merkitä. Jokaisessa releessä on viisi ottoa (=I), jotka on numeroitava 0:sta 4:ään. Numeroinnin on alettava I4.0:lla I4.4:ään asti, sitten I5.0:lla I5.4:ään asti ja vielä lopuksi I6.0:lla I6.4:ään asti.

Automaattinen numerointi

1. Laskuri

Järjestelmä

- ☐ Desimaalinen (0-9)
- ☒ PLC/ Oktal (0-7)
- ☐ Heksadesimaali (0-F)
- ☐ Aakkosnumeerinen
- ☐ Merkkijono

Syöttö

Alkuarvo: 0

Loppuarvo: 4

Etuliite: 1

Jälkiliite: 4

Lohko: 4

Asetukset

Vaihe: 1

Lohkon askel: 1

Monista jokainen arvo: 1

Toista: 3

Ohita merkintä: 0

☐ Lisää merkkijono

☐ jo olevan tekstin edessä ☒ jo olevan tekstin jälkeen

☐ Projektikentät

Etuliite: Laskuri: 0 Jälkiliite:

OK

Keskeytä

Ohje...

Viimeinen merkkijono

Vakioasetus

Muotoiltu merkkijono

0

Esikatselu

1 Merkintä valittu

14.0

Tulos:

| Run | Label |
|-----|-------|
| 1   | 14.4  |
| 2   | 15.4  |
| 3   | 16.4  |
| 4   |       |
| 5   |       |
| 6   |       |

## Suurennä ja pienennä

Automaattisen numeroinnin sijasta voidaan yhden toiminnon avulla lisätä tai vähentää numeroarvoja (inkrementointi, dekrementointi).

On olemassa kaksi mahdollisuutta

- määrän automaattinen tunnistus merkkamalla kaksi tekstikenttää (katso „Määrän automaattinen tunnistus“)
- määrän jatkaminen oletusarvolla (katso „Määrän jatkaminen oletusarvolla“)



On olemassa kuvion tunnistus, joka huomioi vain tekstin numeroarvot. Esimerkki: „A-10x“:stä tulee suurennuksen jälkeen „A-11x“



Luvun negatiivinen etumerkki tulkitaan teksteriksi eikä sitä huomioida jatkossa.



Toiminnot Suurennä ja Pienennä täyttävät aina seuraavan tekstikentän. Kun yhdessä merkinnässä on useampi tekstikenttä, täytetään ne vuoron perään.

Toiminnon lisäys voidaan asettaa Asetuksien avulla (katso luku „[Perusasetukset](#)“).

## Määrä automaattinen tunnistus

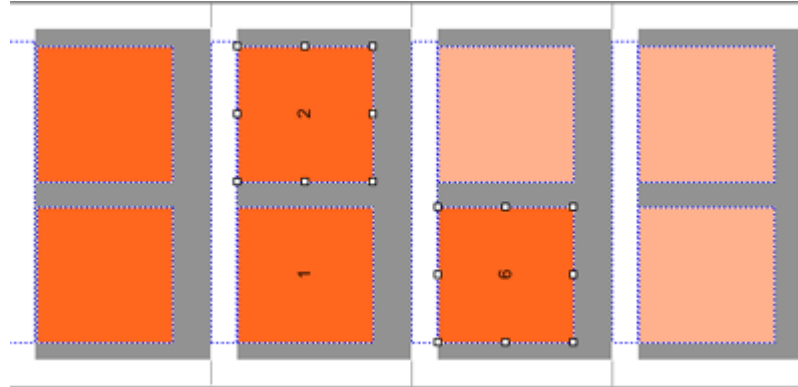
Jos olet merkannut tekstikenttiin lukuja, niin molempien kenttien välistä lukueroa käytetään arvona.

Menettele tässä seuraavasti:

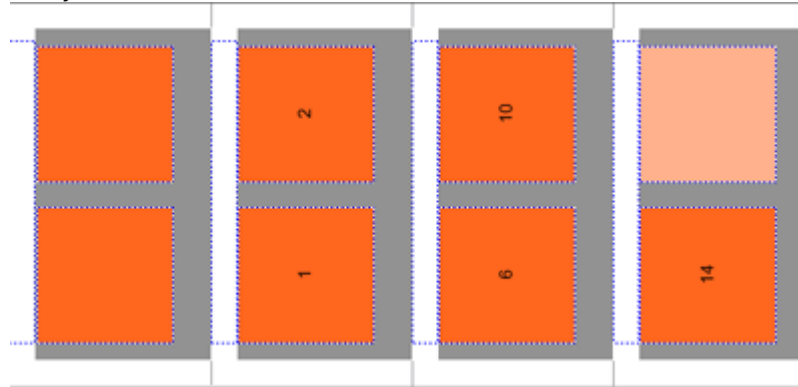
- Merkkää vähintään kaksi tekstikenttää numeroarvoilla.
- Valitse valikkokohde **Liitä > Suurennä** tai **Liitä > Pienennä**

**Esimerkki:**

Tekstikenttien merkkäus



Arvojen kaksinkertainen suurennus



## Määrän jatkaminen oletusarvolla

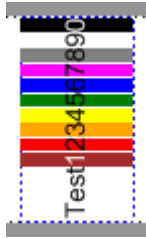
Jos olet merkannut vain **yhden** tekstikentän luvulla, niin suurennettaessa tai pienennettäessä käytetään valmiiksi määritettyä arvoa. Kulloinenkin seuranta voidaan säätää Asetukset-valintaikkunan kautta (katso luku "[Perusasetukset](#)").

Menettele tässä seuraavasti

- Merkkää yhteen tekstikenttään numeroarvo.
- Valitse valikkokohde **Liitä > Suurennä** tai **Liitä > Pienennä**.

## Värikoodaus

Värikoodauksella annetaan numeroille 0 - 9:ään värillinen tausta.



Tausta- ja tekstiväri asetetaan Asetukset-valikossa (katso kohta „Värikoodaus“ luvussa „Asetukset-valintaikkuna“).



Värikoodausta käytetään vain yksirivisessä tekstissä!

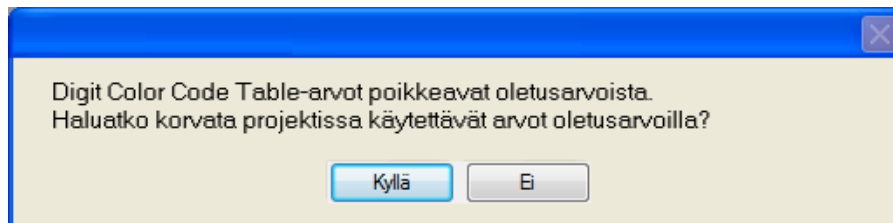


Värikoodausta käytetään koko elementtiin (ei tekstin osiin).



Värikoodausasetukset tallennetaan projektitiedostoon (esim. \*.mpc).  
Näin on mahdollista luoda erilaisia tiedostoja erilaisilla värikoodauksilla.

Jos ohjelmaan tallennetut värikoodaukset poikkeavat projektiin tallennetuista värikoodauksista, ilmestyy seuraava viesti:



- Valitse **Kyllä** syöttääksesi ohjelmaan tallennetut väriarvot.
- Valitse **Ei** syöttääksesi projektiin tallennetut väriarvot.

## Sisällön synkronointi

Tekstielementtejä ei voi kytkeä toisiin tekstielementteihin (niin kutsutut tietolähteet).

Menettele seuraavasti:

- Napsauta sitä tekstielementtiä, jolle haluat määrätä tietolähteen (esim. TEKSTIKENTTÄ 2).
- Avaa Ominaisuudet-valintaikkuna (katso luku „[Ikkuna Ominaisuudet](#)“).
- Syötä kenttään Tietolähde tietolähteen kenttänimi (esim. TIETOLÄHDE 1).
- Valitse valikkokohteet **Muokkaa > Synkronoi sisällöt**.

TEKSTIKENTÄN 1 sisällöt siirrettiin TEKSTIKENTTÄÄN 2.

## Tilaukset, tilaustyökalu

Juuri avattuna olevasta projektista käsin voidaan tilaustyökalulla tilata sähköpostitse merkintätyyppejä.

[illegible]Aktivoi Tilaustyökalu valikosta **Työkalut** > Tilaus...

- Valitse valikkokohteet **Työkalut >Tilaus...**
- Tee asetukset rekisterikortissa

## Tallenna oletuksena

Aktiivin rekisterikortin asetukset tallennetaan oletuksina.



Tilauksen toimitusosoitteen on oltava tilaajan maassa.

## Suodatinfunctiot

### Suodatus kentissä

Suodattimen avulla voidaan näyttää elementtejä määrättyllä suodatintekstillä.  
Aktivoiaksesi Suodatin-valintaikkunan valitse valikko Näytä > Suodatin > Suodatin....

Esimerkki:

Ennen suodatinta:

|   |    |    |    |    |    |
|---|----|----|----|----|----|
| 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| 4 | 9  | 14 | 19 | 24 | 29 |
| 3 | 8  | 13 | 18 | 23 | 28 |
| 2 | 7  | 12 | 17 | 22 | 27 |
| 1 | 6  | 11 | 16 | 21 | 26 |

Suodatinasetukset:

**Suodatin**

Tässä ikkunassa voi rajoittaa Merkkien määrää joilla määriteltyjä ominaisuuksia.

Ehdot

Suodata Kentät: Kaikki Tekstikentät

☐ Aloita ☒ Sisältää

Lauseke: 1

Poista Hyväksy Peruuta

Tulos:

|    |    |    |  |  |  |
|----|----|----|--|--|--|
| 13 | 18 |    |  |  |  |
| 12 | 17 |    |  |  |  |
| 11 | 16 |    |  |  |  |
| 10 | 15 | 21 |  |  |  |
| 1  | 14 | 19 |  |  |  |

## Ylivuotosuodatin

Valikkokohteella **Näytä > Suodatin > Ylivuotosuodatin** näytetään suodatettuna kentät tekstin ylivuodolla. Näytettäessä on näissä kentissä punainen kolmio.

Ylivuotosuodatin voidaan aktivoida valikkokohteella **Muoto > Säädä fonttikoko...** (katso luku „Tavallinen käyttö“, kappale „[Säädä fonttikoko](#)“).

Fonttikokoa voidaan pienentää tai lyhentää näitä kenttiä varten.



Ylivuotosuodatinta ei voida käyttää rullanauhoissa eikä päättömissä kutistesukissa. Sen sijaan voidaan käyttää optiota „Sovita merkinnän pituus“ (katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Sovita merkinnän pituus](#)“).

## Poista suodattimet

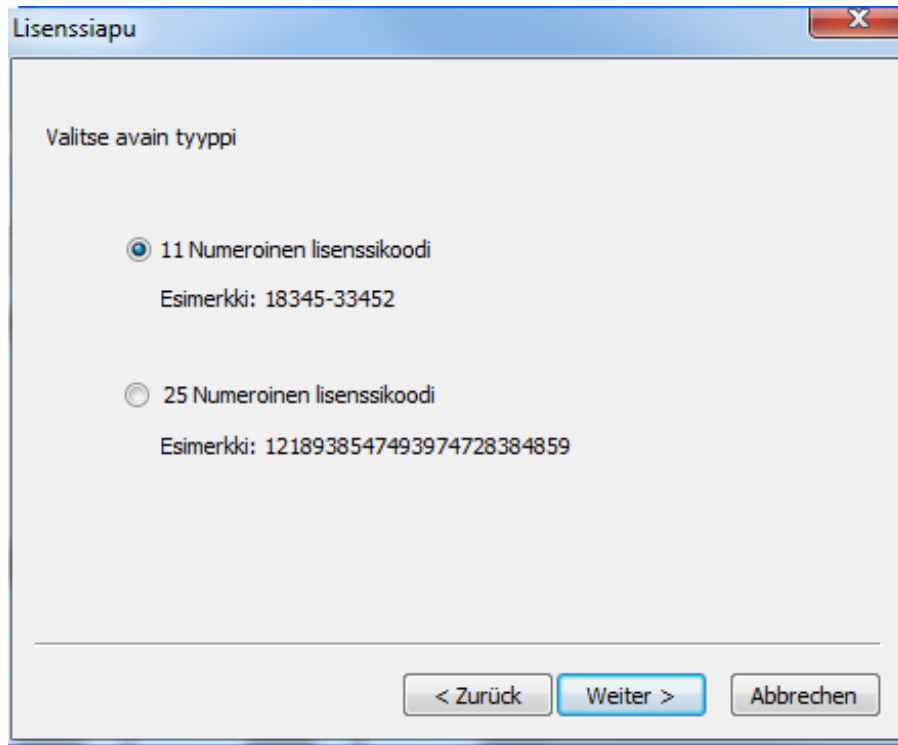
Valikkokohteella **Näytä > Suodatin > Poista Suodattimet** voidaan poistaa joitakin suodatettuja asetteluja (esim. ylivuotosuodatin).

## Käyttöoikeuden myöntäminen

Hankkimalla käyttöoikeudet saat ohjelmistoavainta vastaavat, rajoituksettomat ohjelman käyttöoikeudet.

Käyttöoikeuksien hankkimiseksi, aktivoi valikko **Ohje > Käyttöoikeusavain...**

Valitse ensimmäisessä vaiheessa se käyttöoikeusavain, joka sinulla on ja toimi sitten seuraavien ohjeiden mukaisesti.



Lisenssiapu

Valitse avain tyyppi

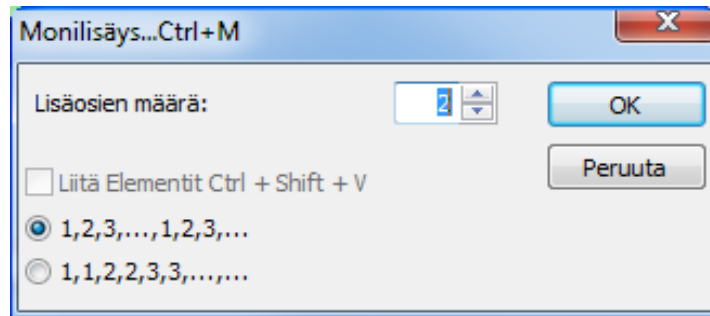
☒ 11 Numeroinen lisenssikoodi  
Esimerkki: 18345-33452

☐ 25 Numeroinen lisenssikoodi  
Esimerkki: 1218938547493974728384859

< Zurück   Weiter >   Abbrechen

## Monilisäys

Teksti-, viivakoodi ja kuvakenttiä on mahdollista lisätä leikepöytään usean kerran.

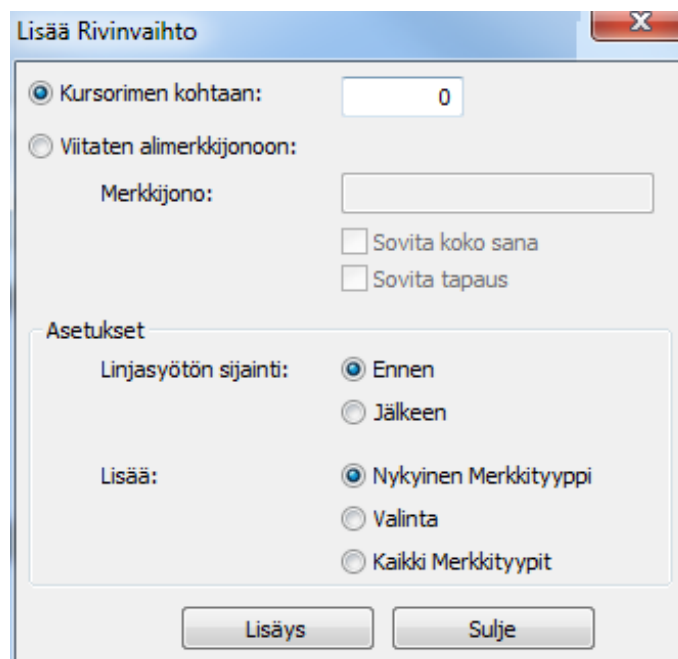


Lisätäksesi monta kertaa, aktivoi **Muokkaa > Monilisäys...**

## Lisää rivinvaihto

Tällä toiminnolla voidaan lisätä jälkikäteen rivinvaihtoja tekstikenttien sisältöön.

Valitse tätä varten valikkokokohde **Muokkaa > Lisää Rivinvaihto....**



## Excel-muokkaus

Valmiiden tekstikenttien sisältöjä voidaan muokata myös Excelissä.  
Valitse tätä varten valikkokohde **Muokkaa > Aloita Excel-muokkaus....**

Voit muokata nyt Excelissä tekstien sisältöjä ja kaikkia tuettuja formaatteja.

Säilyttääksesi sisällöt, sulje joko Excel tai valitse ohjelmassa valikkokohde **Muokkaa > Lopeta Excel-muokkaus.**



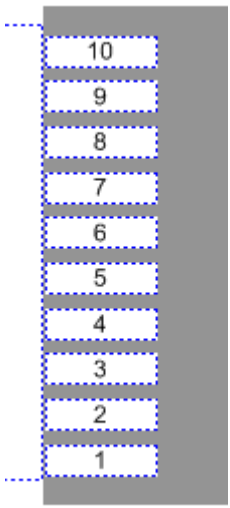
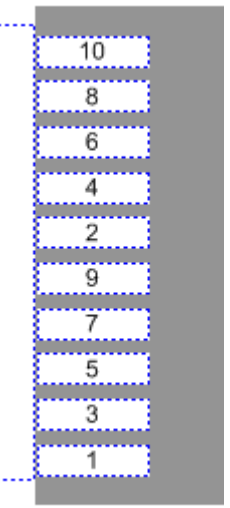
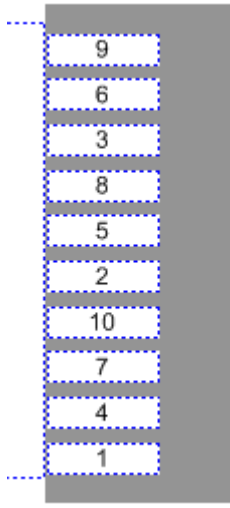
Jotta jälkeempäin lisätyt kentät (teksti, viivakoodi) voidaan antaa jatkokäsittelytarkoitukseen keskeytymättömällä materiaalilla, on kentän ominaisuuksissa asetettava ominaisuus „Täyttöjärjestys“ (katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „Koko ja Paikka“).

## Monikerrosliittimet

Tällä toiminnolla voidaan valitut tiedot lajitella uudelleen ennalta määrätyllä lisäyksellä. Valitse tätä varten valikkokohde **Muokkaa > Monikerrosliitin**.

Jos yhtään merkintää ei ole valittu, tapahtuu erottelu kaikkien merkintöjen kautta.

### Esimerkki:

| Esiasetusarvot:                                                                    | Monikerrosliitinvalinta 2 =<br>Kaksikerrosliitin                                   | Monikerrosliitinvalinta 3 =<br>Kaksikerrosliitin                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                    | Lajittelu: 1,3,5,7,9<br>sen perässä 2,4,6,8,                                       | Lajittelu: 1,4,7,10<br>sen perässä 2,5,8<br>sen perässä 3,6,9                        |
|  |  |  |

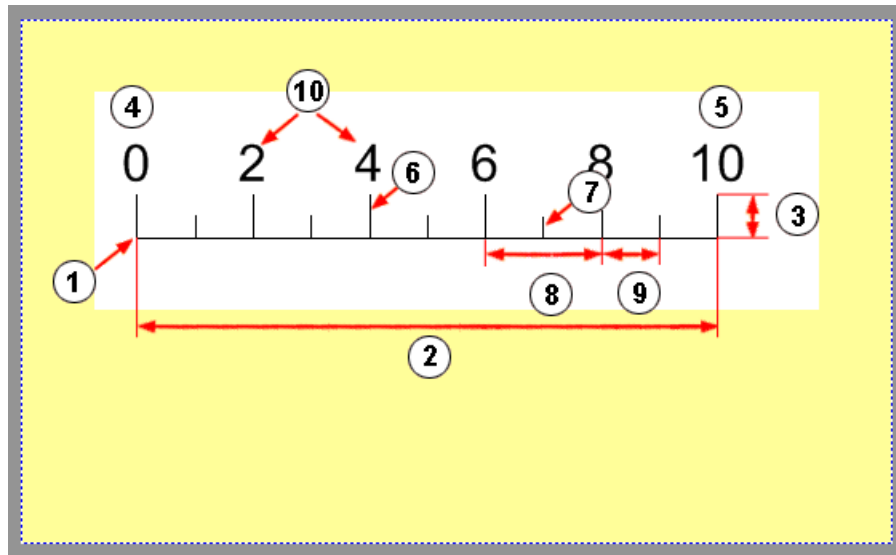
## Asteikot

Asteikkoja ja pyöristettyjä asteikkoja voidaan liittää uusina elementteinä (katso luku „[Liitä asteikko](#)“).

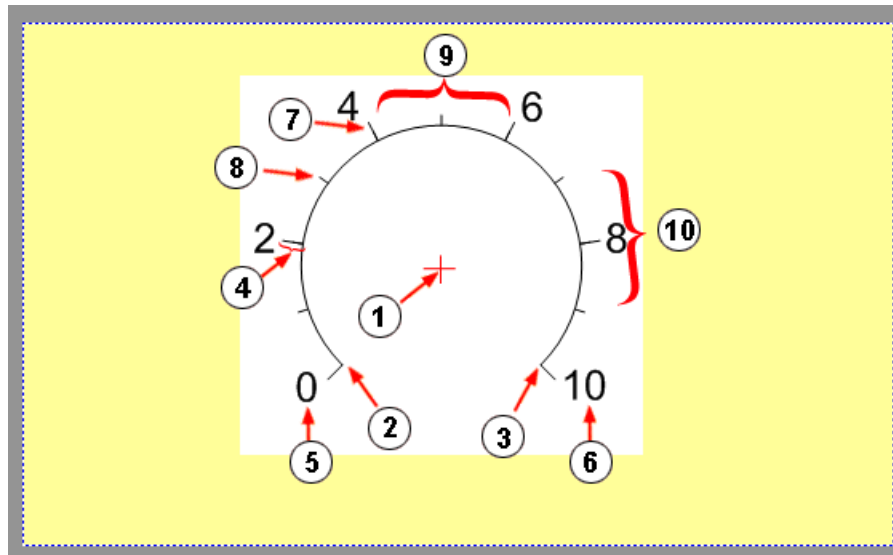
Alku- ja loppuarvo määrittävät asteikon arvoalueen. Asteikkoviivojen välit (suurempi / pienempi väli) viittaavat aina arvoalueeseen.

### Asteikon ominaisuudet

Asteikot määritellään seuraavien ominaisuuksien pohjalta:



- 1 Asteikon nollapiste (asteikon nollapiste vasen, asteikon nollapiste ylhäällä)
- 2 Asteikon pituus
- 3 Asteikon korkeus  
Asteikon korkeus vastaa isojen asteikkoviivojen korkeutta.
- 4 Alkuarvo (Alku- ja loppuarvo määrittävät asteikon arvoalueen.)
- 5 Loppuarvo
- 6 Iso asteikkoviiva
- 7 Pieni asteikkoviiva
- 8 Väli iso asteikkoviiva (iso väli)
- 9 Väli pieni asteikkoviiva (pieni väli)
- 10 Kuvatekstin väli



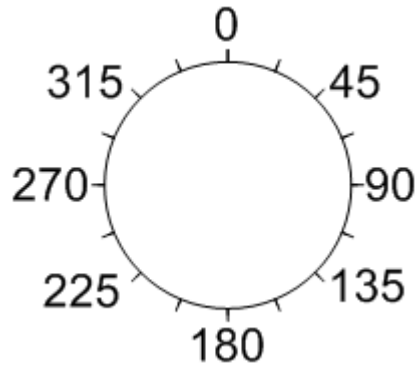
- 1 Asteikon keskipiste (asteikon keskipiste vasen, asteikon keskipiste ylhäällä)
- 2 Ankkurointikulma (katso myös luku „[Pyöristetty asteikko](#)“)
- 3 Loppukulma
- 4 Asteikon korkeus  
Asteikon korkeus vastaa isojen asteikkoviivojen korkeutta.
- 5 Alkuarvo (Alku- ja loppuarvo määrittävät asteikon arvoalueen.)
- 6 Loppuarvo
- 7 Iso asteikkoviiva
- 8 Pieni asteikkoviiva
- 9 Väli iso asteikkoviiva (iso väli)
- 10 Väli pieni asteikkoviiva (pieni väli)
- 11 Kuvatekstin väli

Toisen ominaisuuksia koskevan selostuksen löydät kohdasta „Liitä asteikkoja“.

## Pyöristetty asteikko

Pyöristetyn asteikon perusviivana on ympyränkaari.

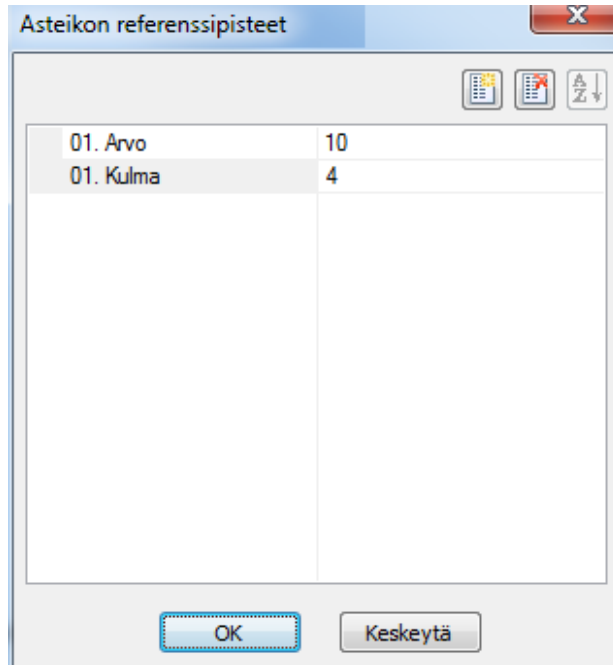
Asteikko järjestetään ympyränkaarta pitkin myötäpäivään. Nollapiste on ylhäällä.



Tangentiaalinen merkintä tarkoittaa, että asteikon merkinnät järjestetään sivuavasti perusviivaan nähden (katso „Esimerkki 1“ kohdasta „[Asteikoesimerkkejä](#)“).

## Referenssipisteet

Arvojen diagrammi asteikolla voidaan määritellä lisäksi referenssipisteiden avulla. Referenssipiste osoittaa arvon tarkan paikan asteikolla. Diagrammi on lineaarinen referenssipisteiden välillä.



### Lisää referenssipiste

Lisää valintaikkunaan uuden referenssipisteen.



### Poista Referenssipiste

Pyyhkii merkatun referenssipisteen.

### Väli

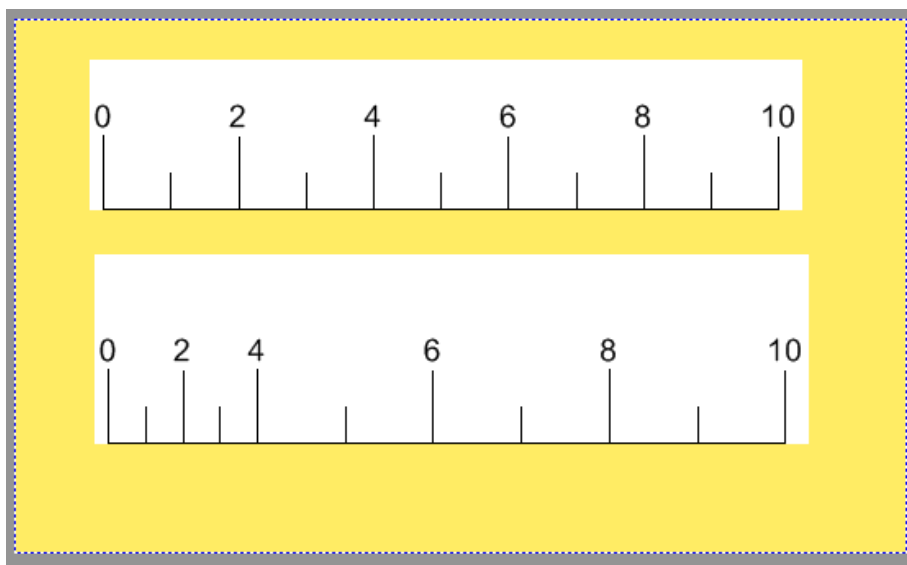
Referenssipisteen etäisyys asteikon alusta.

### Arvo

Referenssipisteen merkkiarvo. Se että näytetäänkö merkkiarvoa riippuu asteikon valitusta kuvatekstin välistä.

Arvon tulisi olla suoralla asteikolla elementin näkyvällä alueella ja pyöristetyllä asteikolla alku- ja loppukulman välissä.

**Esimerkki:**



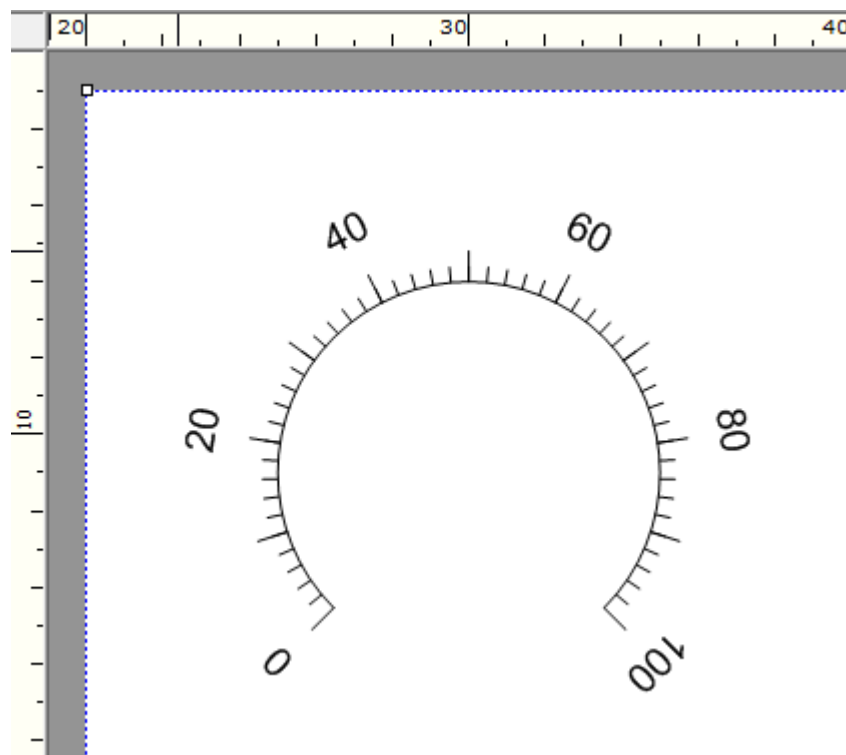
Asteikolla ei ole referenssipisteitä.

Alimmalla asteikolla määrättiin 10 mm:n etäisyydelle referenssipiste, jonka arvo = 4.

Valitussa kuvatekstin välissä 2 merkataan myöskin referenssipiste, sekä referenssipisteen edessä että perässä oleva alue jaotellaan lineaarisesti.

## Asteikkoesimerkkejä

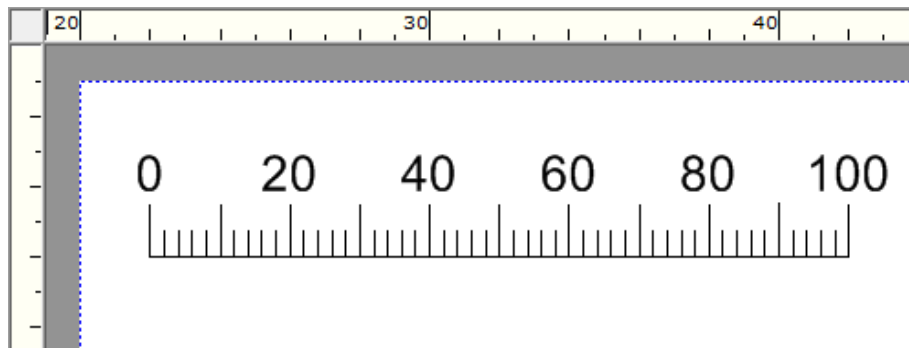
### Esimerkki 1:



Kuva esittää pyöristettyä asteikkoa seuraavilla ominaisuuksilla:

|                              |                |
|------------------------------|----------------|
| Asteikon säde                | 5 mm           |
| Alkamiskulma                 | 225 (tai -135) |
| Loppukulma                   | 135            |
| Asteikon keskipiste vasen    | 10 mm          |
| Asteikon keskipiste ylhäällä | 10 mm          |
| Asteikon korkeus             | 0,8 mm         |
| Kuvatekstin kohdistus        | sivuava        |
| Alkuarvo                     | 0              |
| Loppuarvo                    | 100            |
| Arvo jakauma                 | lineaarinen    |
| Iso asteikkoviiva            | 10             |
| Pieni asteikkoviiva          | 2              |
| Kuvatekstin väli             | 20             |
| Fonttikoko                   | 3              |

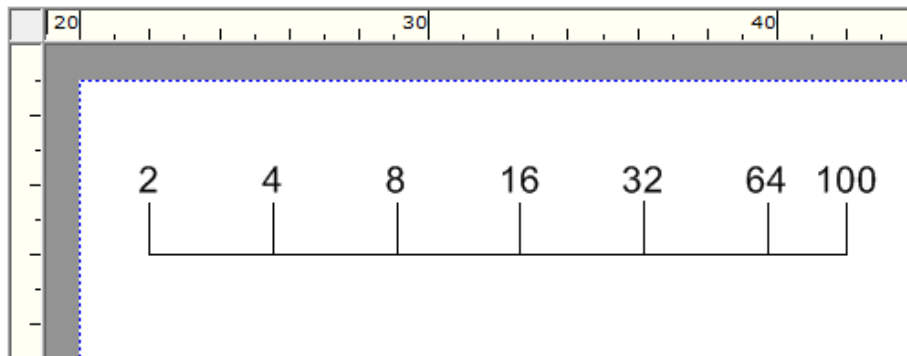
### Esimerkki 2:



Kuva esittää asteikkoa lineaarisella arvojen diagrammilla ja seuraavilla ominaisuuksilla:

|                              |             |
|------------------------------|-------------|
| Asteikon pituus              | 20 mm       |
| Asteikon nollapiste vasen    | 2 mm        |
| Asteikon nollapiste ylhäällä | 5 mm        |
| Asteikon korkeus             | 1,5 mm      |
| Alkuarvo                     | 0           |
| Loppuarvo                    | 100         |
| Arvo jakauma                 | lineaarinen |
| Iso asteikkoviiva            | 10          |
| Pieni asteikkoviiva          | 2           |
| Kuvatekstin väli             | 20          |
| Fonttikoko                   | 4           |

### Esimerkki 3:



Kuva esittää asteikkoa logaritmisella arvojen diagrammilla ja seuraavilla ominaisuuksilla:

|                              |                 |
|------------------------------|-----------------|
| Asteikon pituus              | 20 mm           |
| Asteikon nollapiste vasen    | 2 mm            |
| Asteikon nollapiste ylhäällä | 5 mm            |
| Asteikon korkeus             | 1,5 mm          |
| Alkuarvo                     | 2               |
| Loppuarvo                    | 100             |
| Arvo jakauma                 | logaritminen    |
| Iso asteikkoviiva            | automaattisesti |
| Pieni asteikkoviiva          | automaattisesti |
| Kuvatekstin väli             | automaattisesti |
| Logaritmisien asteikon pohja | 2               |
| Fonttikoko                   | 3               |

## Rullanauha

Rullanauhoissa on kyse rullatavarasta, eli päättömästä materiaalista, johon voidaan painaa.

Muihin merkintätyyppeihin verrattuna voi käyttäjä tässä itse päättää, minkälainen layoutin tulee olla.

Lisätäksesi rullanauhan valitse vastaava merkintä tuoteluettelosta.

Aina avatusta merkinnästä riippuen avautuu joko perusvalintaikkuna tai vielä yksi lisävalintaikkuna.

**Päättömän kutistesukan muokkaus**

**Merkinnän pituus**

- ☒ Dynaaminen merkinnänpituus
- ☐ Kiinteä merkinnän pituus
- ☐ Käytä mallia

**Kääntöpuolen merkintä**

- ☒ Ei yhtään
- ☐ Kuten etupuoli (THM MultiMark Twin)
- ☐ Toisin kuin etupuoli (THM MultiMark Twin)

**Lisää merkintä**

Lukumäärä elementit:

Vähimmäispituus per elementti:  mm

Elementtien kokonaispituus:  mm

**Lisäyskohta**

- ☐ Valitun merkinnän edessä
- ☐ Valitun merkinnän jälkeen
- ☒ Viimeisen merkinnän jälkeen

**Liitä** **Sulje**

Lisää merkintä rullanauhaan

×

Merkinnän koko

Lisää nauhanumeroon: 1

Lukumäärä elementit: 1

Pituus per elementti: 0 mm

☐ Päätelevy

Merkinnän pituus

☐ Dynaaminen merkinnänpituus

☒ Kiinteä merkinnän pituus

☐ Sama asettelu kaikille kaistaleille

Merkinnän pituus: 0 mm

Kuvateksti

Lukumäärä merkintärivit: 1

☒ Merkintärivit saman korkuiset

Kentät

Rivi 1: 1

Rivi 2: 0

Rivi 3: 0

Rivi 4: 0

Korkeus

15 mm

15 mm

15 mm

15 mm

Merkintätapa

Tekstielementti

Malli

☐ Käytä mallia

Lisäyskohta

☐ Valitun merkinnän edessä

☐ Valitun merkinnän jälkeen

☒ Viimeisen merkinnän jälkeen

Liitä

Sulje

Seuraavia alueita – merkinnästä riippuen – voidaan näyttää:

**Liitä nauhanumeroon:**

Sen rullanauhan numero, jolle merkintä tehdään (katso luku „Tavallinen käyttö“, kappale „[Rullanauha useimmilla kaistaleilla](#)“).

Kenttä ei ole käytettävissä rullaetiketeissä, joissa on vain yksi kaistale.

**Lukumäärä elementit / pituus per elementti**

Elementtien lukumäärä kerrottuna pituus per elementti määrää elementtien kokonaispituuden.

**Päätylevy**

Väli joka huomioidaan yhden tai useamman liittimen päätylevyä varten.

**Merkinnän pituus**

Dynaamisessa merkinnän pituudessa laaditaan merkintä luotaessa valittuja arvoja. Sitten kun teksti on täytetty (näppäimistö, tuonti jne.), sovitetaan merkinnän pituus dynaamisesti kentän sisältöön (suurennetaan/pienennetään).

Kiinteässä merkinnän pituudessa laaditaan merkintä valituilla arvoilla.

Merkinnän pituus muodostuu elementtien kokonaispituudesta plus päätelevystä.

Huomautus: Tämän option kohdalla merkinnän muuttaminen jälkikäteen ei ole mahdollista. Merkinnän pituutta ei voi kuitenkaan sovittaa jälkikäteen (katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Sovita merkinnän pituus](#)“).

**Sama asettelu kaikille kaistaleille**

Rullaetiketeissä, joissa on useampi kaistale, saavat kaikki kaistaleet valitun asettelun. Katso luku „[Rullanauha useimmilla kaistaleilla](#)“.

**Kääntöpuolen merkintä**

Valinta kääntöpuolen painamiseksi.

Huomautus: Tämän option kohdalla merkinnän muuttaminen jälkikäteen ei ole mahdollista.

Huomautus: Joitakin asetuksia voi valita vain rajoitetusti!

**Lukumäärä merkintärivit**

Merkintärivien lukumäärä per merkintä

Normaalisti käytetään 1 ja 3 riviä, koska kaistaleen korkeus on rajoitettu. Kaikkien rivien yhteenlaskettu korkeus ei saa olla suurempi kuin kaistaleen korkeus.

**Merkintärivit yhtä korkeat**

Merkintärivien rivikorkeudet lasketaan automaattisesti.

**Rivi ...**

Merkintäriivi merkinnässä

**Kentät**

Niiden kenttien (esim. tekstikenttien) lukumäärä, jotka halutaan näyttää rivillä.

**Korkeus**

Rivin korkeus.

Kaikkien rivien yhteenlaskettu korkeus ei saa olla suurempi kuin kaistaleen korkeus.

## Elementtityypit

Valittavina ovat:

Tekstielementti:

Rivi muodostuu tekstielementeistä, jotka voidaan kirjoittaa.

Liitin

Graafinen liitoselementti

## Lisäyskohta

Uusia lisättyjä merkkejä voidaan lisätä kaistaleen lopussa tai ajankohtaisen paikan eteen tai perään.

## Lisää

Liittää valitut asetukset merkintöinä. Niin kauan kuin valintaikkunaa ei suljeta, voidaan lisä muita merkintöjä.

## Liitin

On olemassa seuraavia graafisia liitoselementtejä, jotka voidaan sovittaa Ominaisuudet-ikkunaan:



Tyyppi: Alkuarvo



Tyyppi: Liitin



Tyyppi: T-liitin



Tyyppi: Loppu

## Rullanauha useammalla tekstikentällä

Jotta jälkeempäin lisätyt kentät (teksti, viivakoodi) voidaan antaa jatkokäsittelytarkoitukseen keskeytymättömällä materiaalilla, on kentän ominaisuuksissa asetettava ominaisuus „Täyttöjärjestys“ (katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „[Käyttäytyminen](#)“).

## Käytä mallia

Jo valmistettuun keskeytymättömään materiaaliin voidaan lisätä tuoteluettelosta malli „Käytä mallia“ -valintaruudun kautta, jos malli vastaa jo olemassa olevaa asettelua.

Näyttääksesi valintaikkunan, valitse valikkokohde **Liitä > Merkintä**.



Kun olet lisännyt toisen mallin, kaikki elementit muutetaan teknisistä syistä yksittäisiksi kentiksi. Kopioitujen tietojen tuominen tai liittäminen ei ole enää mahdollista tämän jälkeen.

## Rullanauha useimmilla kaistaleilla

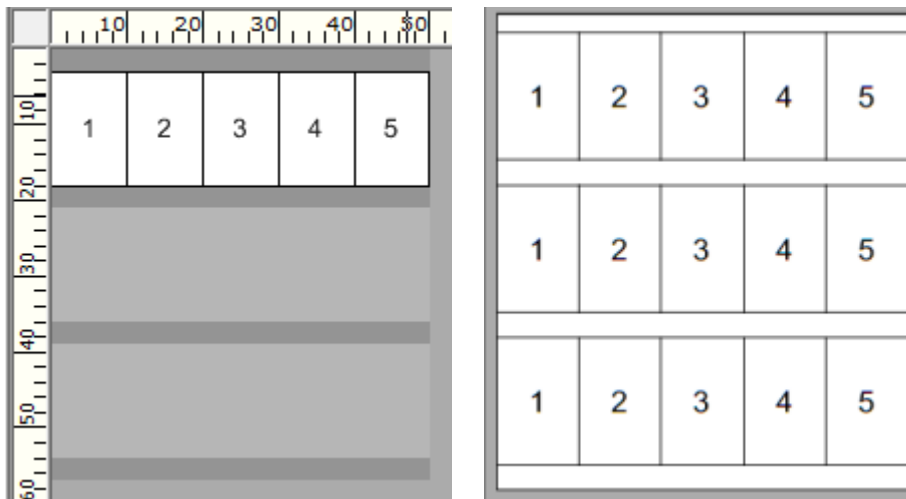
Rullanauhoissa, joissa on useampia kaistaleita voidaan jokaisen kaistaleen elementit luoda ja merkata muista kaistaleista riippumatta.

Tässä on olemassa seuraavat mahdollisuudet:

- Vain ensimmäinen kaistale merkataan
- Useampi kuin yksi kaistale merkataan
- Useampi kuin yksi kaistale merkataan. Kaikilla kaistaleilla on sama asettelu.

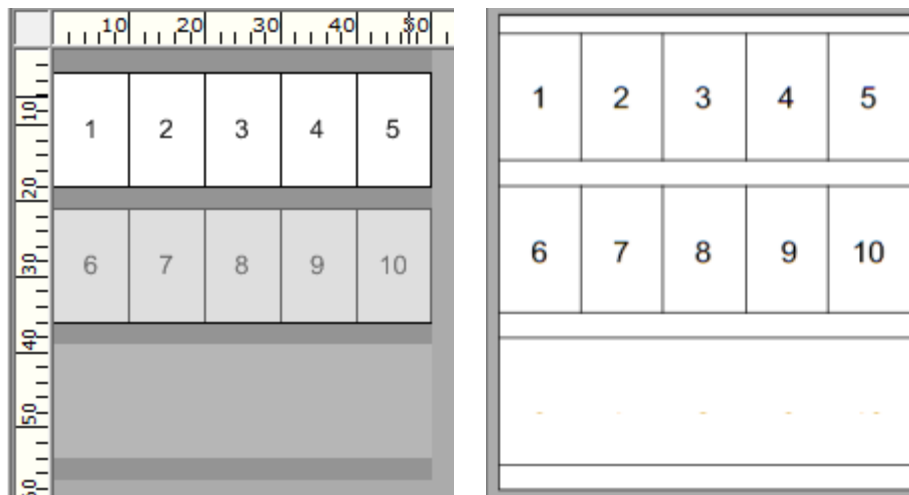
### Vain ensimmäinen kaistale merkataan

Jos vain ensimmäinen kaistale merkataan, tulostetaan kaikki seuraavat kaistaleet - kopioina - ensimmäisen kaistan sisällöllä.

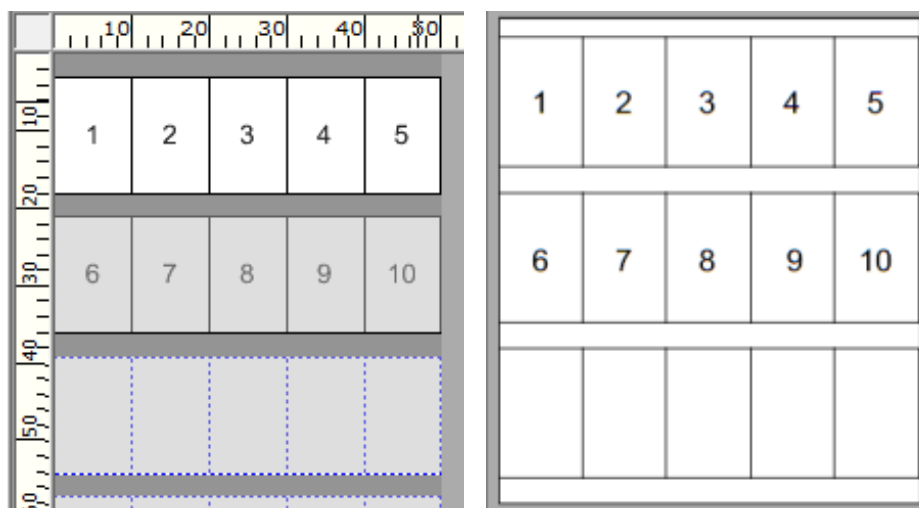


### Useampi kuin yksi kaistale merkataan

Jos merkataan useampi kuin yksi kaistale, tulostetaan kaikki kaistat kuten työtilassa esitetään.



Kaikilla kaistaleilla on sama asettelu.



## Esimerkkejä rullanauha

Tässä esimerkissä liitetään kolme erilaista merkintäasetusta yhdelle rullanauhalle.

### Asetus 1:

Lisää merkintä rullanauhaan

Merkinnän koko

Lisää nauhanumeroon: 1

Lukumäärä elementit: 1

Pituus per elementti: 60 mm

☒ Päätelevy 20 mm

Merkinnän pituus

☐ Dynaaminen merkinnänpituus

☒ Kiinteä merkinnän pituus

☐ Sama asettelu kaikille kaistaleille

Merkinnän pituus: 80 mm

Kuvateksti

Lukumäärä merkintärivit: 1

☒ Merkintärivit saman korkuiset

|         | Kentät | Korkeus | Merkintätapa   |
|---------|--------|---------|----------------|
| Rivi 1: | 1      | 60 mm   | Tekstelementti |
| Rivi 2: | 0      | 60 mm   |                |
| Rivi 3: | 0      | 60 mm   |                |
| Rivi 4: | 0      | 60 mm   |                |

Malli

☐ Käytä mallia

Lisäyskohta

☐ Valitun merkinnän edessä

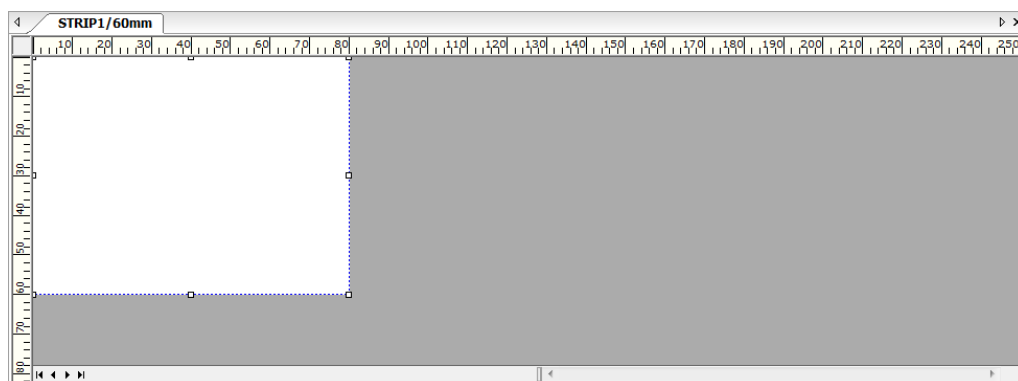
☐ Valitun merkinnän jälkeen

☒ Viimeisen merkinnän jälkeen

Liitä

Sulje

### Tulos 1:



## Asetus 2:

Lisää merkintä rullanauhaan

Merkinnän koko

Lisää nauhanumeroon: 1

Lukumäärä elementit: 1

Pituus per elementti: 60 mm

☐ Päätelevy

Merkinnän pituus

☐ Dynaaminen merkinnänpituus

☒ Kiinteä merkinnän pituus

☐ Sama asettelu kaikille kaistaleille

Merkinnän pituus: 60 mm

Kuvateksti

Lukumäärä merkintärivit: 2

☒ Merkintärivit saman korkuiset

|         | Kentät | Korkeus | Merkintätapa    |
|---------|--------|---------|-----------------|
| Rivi 1: | 2      | 30 mm   | Tekstielementti |
| Rivi 2: | 8      | 30 mm   | Tekstielementti |
| Rivi 3: | 0      | 30 mm   |                 |
| Rivi 4: | 0      | 30 mm   |                 |

Malli

☐ Käytä mallia

Lisäyskohta

☐ Valitun merkinnän edessä

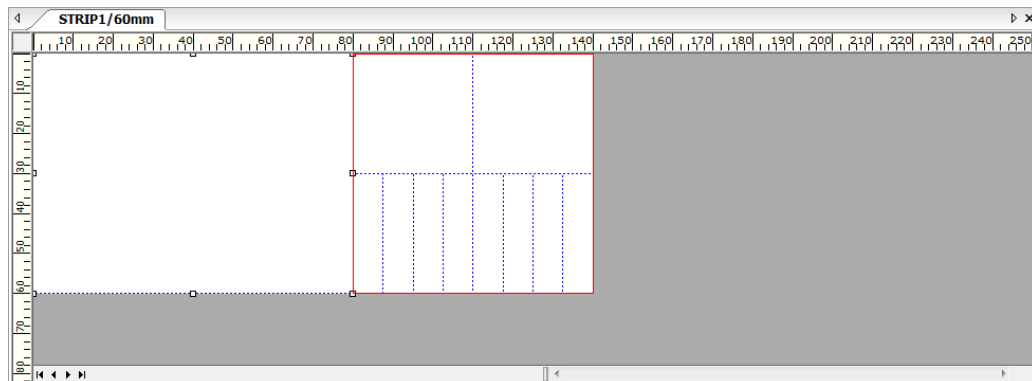
☐ Valitun merkinnän jälkeen

☒ Viimeisen merkinnän jälkeen

Liitä

Sulje

## Tulos 2:



### Asetus 3:

Lisää merkintä rullanauhaan

Merkinnän koko

Lisää nauhanumeroon: 1

Lukumäärä elementit: 2

Pituus per elementti: 40 mm

☐ Päätelevy

Merkinnän pituus

☐ Dynaaminen merkinnänpituus

☒ Kiinteä merkinnän pituus

☐ Sama asettelu kaikille kaistaleille

Merkinnän pituus: 80 mm

Kuvateksti

Lukumäärä merkintärivit: 3

☐ Merkintärivit saman korkuiset

|         | Kentät | Korkeus | Merkintätapa   |
|---------|--------|---------|----------------|
| Rivi 1: | 2      | 10 mm   | Tekstelementti |
| Rivi 2: | 4      | 25 mm   | Tekstelementti |
| Rivi 3: | 8      | 25 mm   | Tekstelementti |
| Rivi 4: | 0      | 5 mm    |                |

Malli

☐ Käytä mallia

Lisäyskohta

☐ Valitun merkinnän edessä

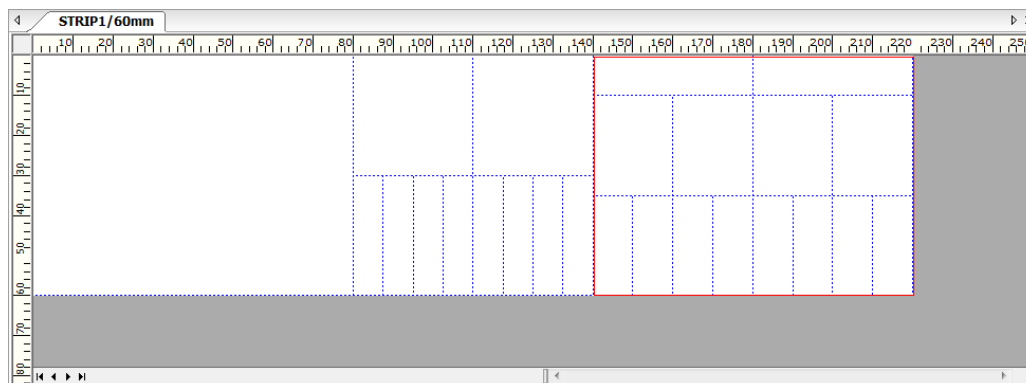
☐ Valitun merkinnän jälkeen

☒ Viimeisen merkinnän jälkeen

Liitä

Sulje

### Tulos 3:



## Asiakirjan suojaus

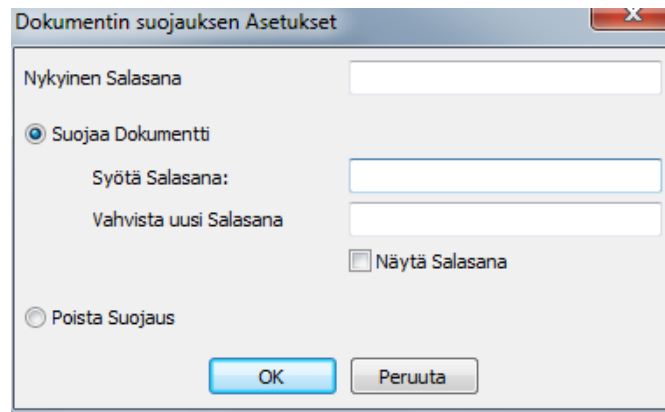
Asiakirjan suojauksella voit suojata ohjelmätiedoston asettelun muutoksia vastaan. Näin voidaan – aivan kuten kaavakkeessa – muuttaa vain sisältöjä.

Huomio seuraavat asiakirjan suojauksen ominaisuudet:

- koskee kaikkia elementtejä, joille on asetettu „Lukittu“-ominaisuus (katso luku „Käyttöliittymä“, kappale „[Käyttäytyminen](#)“).
- suojaa mm. ominaisuuksia „Lukittu“, „Tulostettava“ ja „Vain luku“
- estää elementtien tuhoamisen, siirron ja lisäämisen

## Asiakirjan suojauksen asetukset

Valikkokohteen „Työkalut -> Asiakirjan suojauksen asetukset...“ kautta ovat mm.: seuraavat asetukset mahdollisia:



### Nykyinen Salasana:

Nykyinen salasana on syötettävä salasanaa muutettaessa tai poistettaessa asiakirjan suojaus.

### Suoja asiakirja

Asiakirjan suojaukselle määrätään uusi salasana. Entinen salasana korvataan.

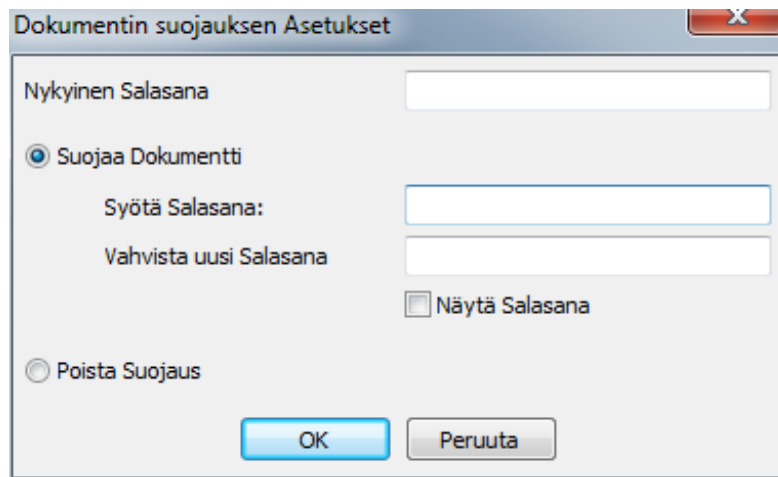
### Poista suojaus

Tuhoaa olemassa olevan asiakirjan suojauksen. Nykyisen salasanan syöttö on pakollinen.

## Asiakirjan suojauksen käyttöönotto

Menettele seuraavasti ottaaksesi käyttöön asiakirjan suojauksen:

- Luo projektitiedosto ja aktivoi kaikkien suojattavien kenttien „Lukittu“-ominaisuus toiminnolla „Kyllä“ (katso luku „Käyttöliittymä“, kappale „[Käyttäytyminen](#)“).
- Valitse valikkokohde **Työkalut > Asiakirjan suojauksen asetukset...** tai napsauta kuvaketta 
- Jos ei vielä ole annettu salasanaa, avautuu asiakirjan suojauksen asetusvalintaikkuna



- Kirjoita uusi salasana ja napsauta **OK**.

Asiakirjan suojaus on nyt otettu käyttöön.

Näyttöön ilmestyy aktiivinen asiakirjan suojaus

- työkalurivillä aktivoitu kuvake ,
- version numeron perässä (katso luku „[Käyttöliittymä](#)“).

## Poista asiakirjan suojaus

Menettele seuraavasti poistaaksesi asiakirjan suojauksen:

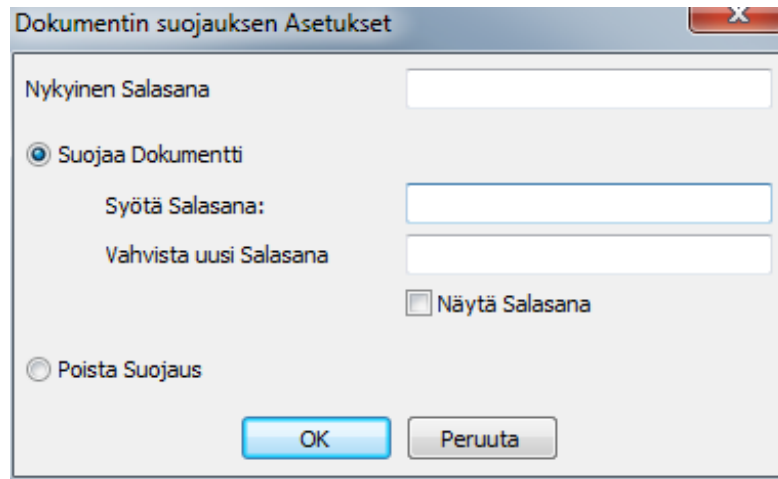
- Avaa yksi suojattu projektitiedosto.
- Valitse valikkokohde **Työkalut > Asiakirjan suojauksen asetukset...** tai napsauta kuvaketta .
- Nyt avautuu valintaikkuna salasanakehotteella.

Sen jälkeen, kun salasana on syötetty, on asiakirjan suojaus pois käytöstä projektitiedoston sulkemiseen asti.

## Poista suojaus

Menettele seuraavasti poistaaksesi asiakirjan suojauksen:

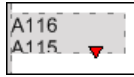
- Avaa yksi suojattu projektitiedosto.
- Valitse valikkokohde **Työkalut > Asiakirjan suojauksen asetukset...** tai napsauta kuvaketta .
- Nyt avautuu asiakirjan suojauksen asetusvalintaikkuna



- Kirjoita nykyinen salasana, valitse „Poista asiakirjan suojaus“ ja napsauta **OK**.

Asiakirjan suojaus on nyt poistettu.

## Säädä fonttikoko

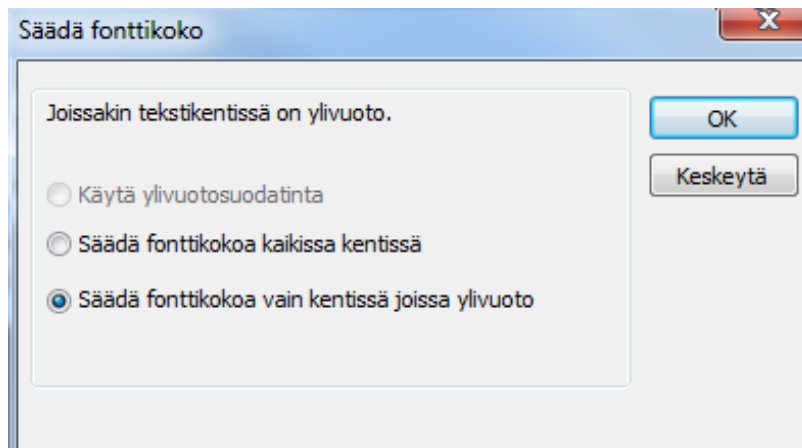


Jos tekstikentissä näkyy punainen kolmio tekstin liittämisen jälkeen, ei teksti mahdu kenttään. Teksti ei näy kokonaan eikä sitä myöskään tulosteta kokonaan.

Niissä tekstikentissä, joissa on ylivuoto voidaan tekstikoko sovittaa automaattisesti.

Ylivuotosuodatin voidaan aktivoida valikkokohteella **Muoto > Säädä fonttikoko...**, tai automaattisesti ohjelmalla tuonnin jälkeen tai ennen tulostusta.

Dialogi näytetään vain, kun käsillä on tekstikenttiä ylivuodolla.



### Käytä ylivuotosuodatinta

Vain ne tekstikentät, joissa on tekstin ylivuoto näytetään (katso luku „Tavallinen käyttö“, kappale „[Ylivuotosuodatin](#)“ ja kappale „[Poista suodattimet](#)“).

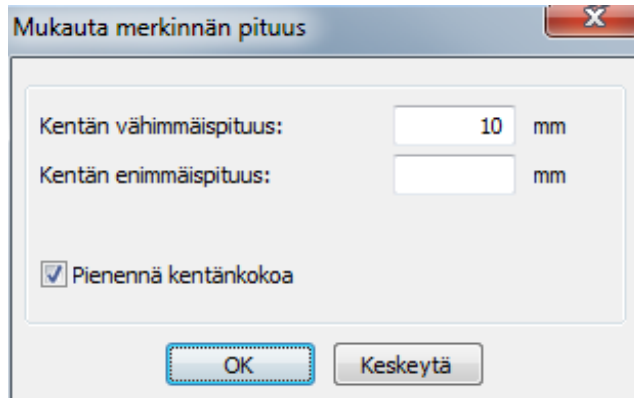
Ylivuotosuodatinta ei voida käyttää rullanauhoissa eikä päättömissä kutistesukissa.

## Sovita merkinnän pituus

Merkinnän pituuden sovittamiseen tarkoitettu valintaikkuna voidaan aktivoida valikkokohteessa **Muoto > Sovita merkinnän pituus...**

Tämä valintamahdollisuus mahdollistaa valittujen merkintöjen

- merkkien dynaamisen suurennuksen, jotta sisällöt näytetään yhdellä rivillä,
- merkkien dynaamisen pienentämisen, jotta kenttäleveys käytetään optimaalisesti.



### Merkinnän vähimmäispituus

Minimaalinen pituus, johonka asti merkintä suurennetaan (myös vaikka tekstikenttä sisältäisi vähemmän merkkejä).

Yhdisteltynä toimintoon „Pienennä merkinnän leveyttä“ pienennetään liian leveitä kenttiä.

Jos kentän sisältö on „0“ tai tyhjä, ei kenttää huomioida.

### Merkinnän enimmäispituus

Enimmäispituus, johonka merkintä voidaan suurentaa.

Jos kentän sisältö on „0“ tai tyhjä, ei kenttää huomioida.

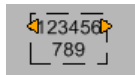
### Merkinnän pituuden lyhentäminen

Pienentää automaattisesti merkintöjä, jotka ovat pidempiä, kuin niiden (yksirivinen) teksti. Sen jälkeen teksti täyttää kentän kokonaan. Merkinnästä ei tule kuitenkaan pienempää kuin merkinnän vähimmäispituus.



Merkinnän pituus voidaan säätää rullanauhoissa ja päättömissä kutistesukissa.

## Säädä merkkijonot



Jos tekstikenttiin ilmestyy oranssi kolmio sen jälkeen kun teksti on lisätty, esitetään yksirivinen teksti monirivisenä, koska tekstikenttä on liian kapea.

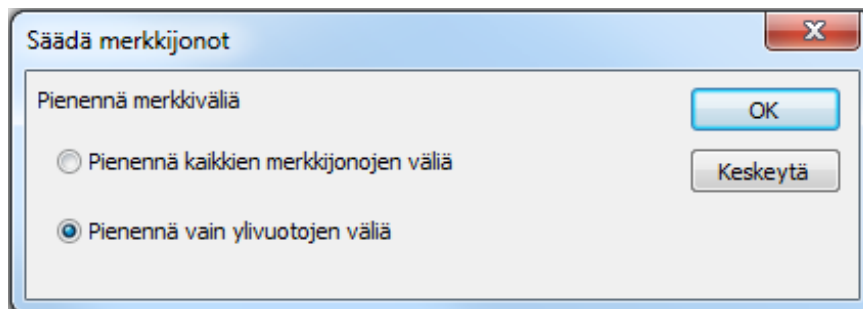
On olemassa seuraavat mukauttamismahdollisuudet:

- Sovita merkinnän pituus.  
Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Sovita merkinnän pituus](#)“.
- Säädä merkkijonot.

Merkinnän pituuden automaattiseen sovittamiseen tarkoitettu valintaikkuna voidaan aktivoida valikkokohteessa **Muoto > Säädä merkkijonot...**

Tämä option avulla on mahdollista pienentää dynaamisesti valittujen

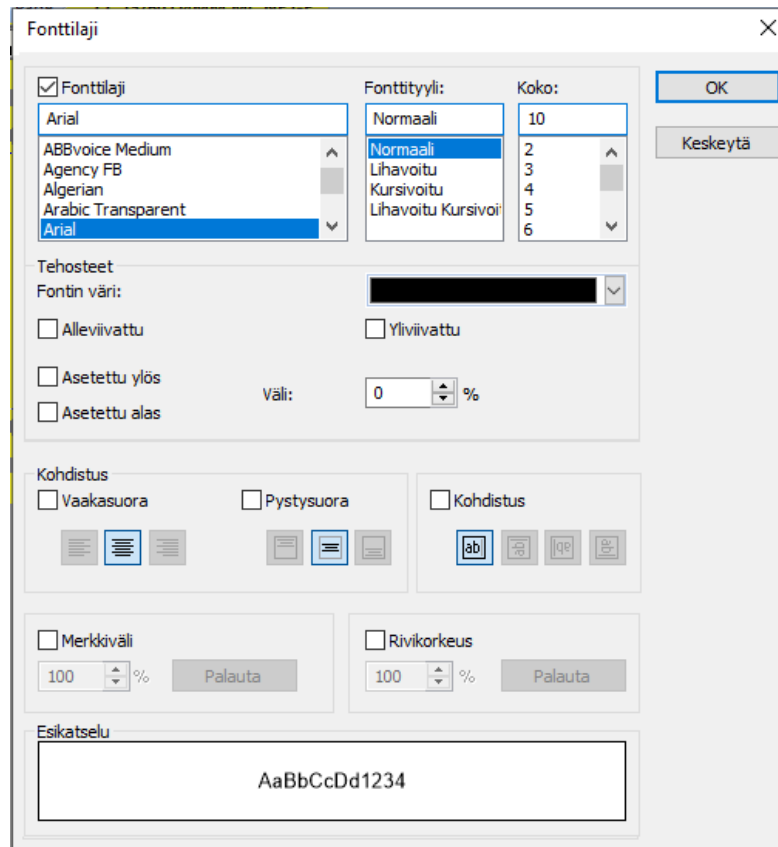
- merkkijonojen väliä, jotta sisällöt näytetään yhdellä rivillä



Säädetyt merkkivälit voidaan nollata valintaikkunassa „Säädä fonttilaji“. Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Säädä fonttilaji](#)“.

## Säädä fonttilaji

Fonttilajin ja merkkivälien sovittamiseen tarkoitettu valintaikkuna voidaan aktivoida valikkokohteessa **Muoto > Fonttilaji**.



### Yläindeksi / Alaindeksi

Ylä- tai alaindeksien merkkiväliä voidaan muuttaa lisäksi kentässä „Väli“.

### Merkkiväli

Valittujen tekstien merkkivälin säätömahdollisuus.

Merkkivälejä on mahdollista muuttaa myös seuraavilla tavoilla:

- Suurennä / pienennä merkkiväliä.  
Katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „[Muotoile teksti](#)“.
- Säädä merkkijonot.  
Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Säädä merkkijonot](#)“.

Painikkeella „Palautus“ asetetaan kaikkien valittujen tekstien merkkiväliksi 100%.

**Rivikorkeus**

Valittujen tekstikenttien rivikorkeuden säätömahdollisuus.

Rivikorkeutta on mahdollista muuttaa myös seuraavilla tavoilla:

- Suurennä / pienennä rivikorkeuksia.  
Katso luku „Käyttöliittymä”, kohta „[Muotoile teksti](#)”.

Painikkeella „Palautus” asetetaan kaikkien valittujen tekstikenttien rivikorkeudeksi 100%.

## Täytä tekstikenttä

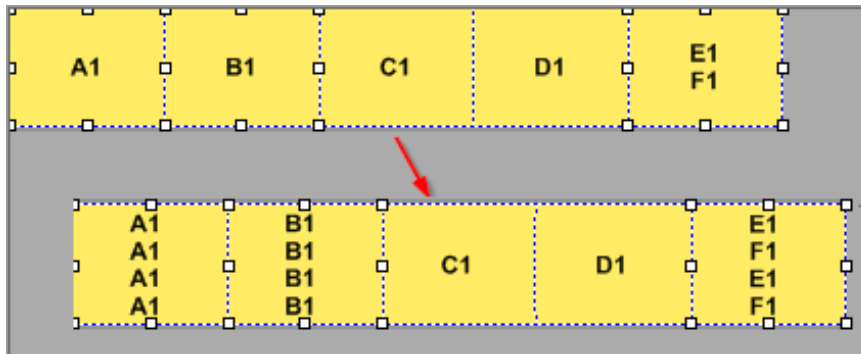
Monistaa yhdessä tekstikentässä olevia rivejä niin monta kertaa, kunnes tekstikenttä on täyttynyt ilman ylivuotoja.

### Manuaalinen täyttö

Toiminto voidaan kutsua seuraavan valikkokohteen kautta: **Lisää > Täytä tekstikenttä**.

Vain valitut tekstikentät täytetään.

#### Esimerkki:



### Automaattinen täyttö

„Täytä tekstikenttä“ -ominaisuudella voidaan asettaa kentän automaattinen täyttö. Katso luku „Mukauta ominaisuudet“.

Tekstikenttä täytetään automaattisesti erilaisten toimintojen jälkeen.

#### Esimerkki:

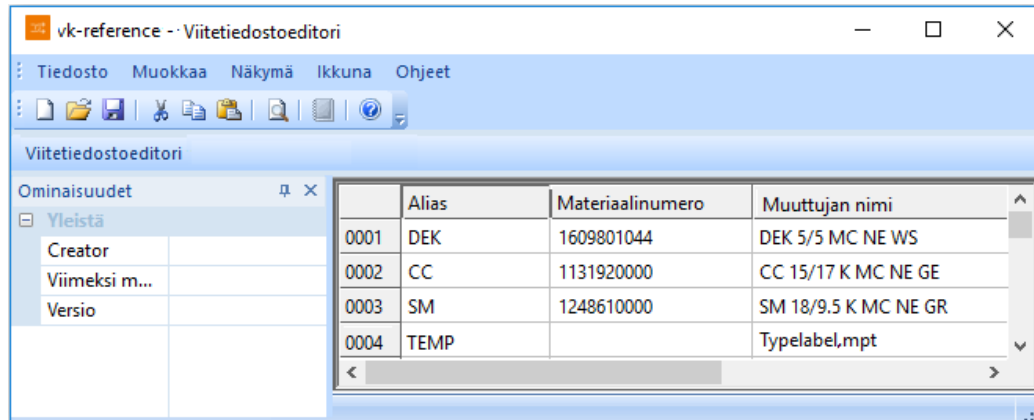
- tuonnin jälkeen
- kopiointin / korvaamisen jälkeen
- jne.

# Viitetiedostoeditori

## mpr-tiedostot

Viitetiedostoja (\*.mpr) käytetään tuontiin vk-suodattimen kanssa. Katso luku „VK-tuonti“.

Avaa viitetiedostoeditori valikossa **Työkalut > Viitetiedostoeditori**.



Voit avata ja muokata viitetiedostoja (\*.mpr) tai laatia uusia tiedostoja.

### Alias

Alias on viite, jolla tuontitoiminnossa suoritetaan määritys materiaaliin. Katso luku „Viitesarake“.

Merkkiä „\*“ voi käyttää jokerimerkkinä ei millekään tai kuinka monelle tahansa merkille. Esimerkki: „DEK\*“ löytää kaikki DEK-syötöt viitesarakkeelta.

### Materiaalinumero / Muuttujan nimi

Tiedot voidaan merkitä tässä joko manuaalisesti tai valita tuoteluettelosta.

Tuoteluettelo avataan tuplaklikkaamalla vastaavaa kenttää. Katso luku „Tuoteluettelo“.



Mallipohjia (\*.mpt) valittaessa tallennetaan vain tiedostonimet, ei materiaalinumeroita..

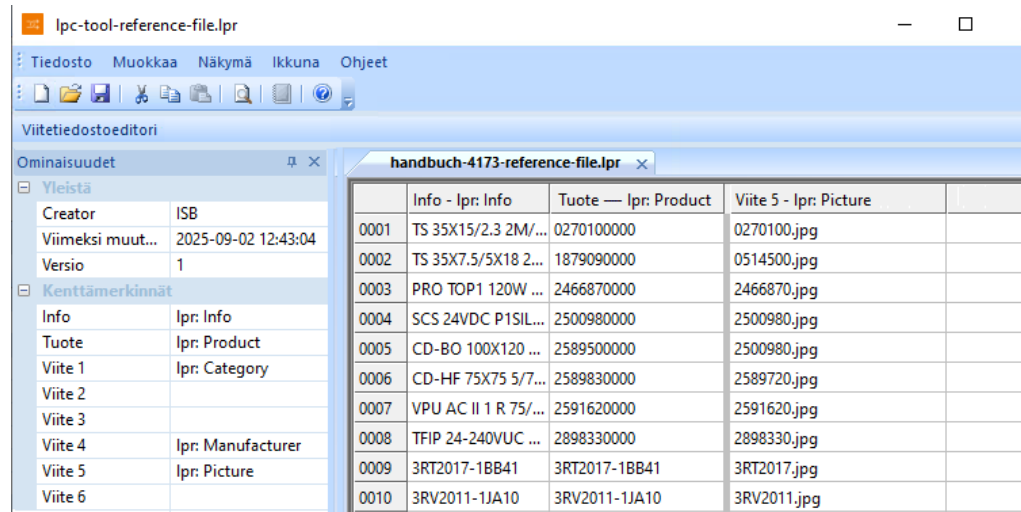
## Ipr-tiedostot

Viitetiedostoja (\*.lpr) käytetään laajennettujen merkintä-ominaisuuksien tuontiin LPC-Toolille. Katso luku „[Aseta Laajennetut merkintäominaisuudet: LPC](#)”.

LPC-Tool sallii seuraavat tietokentät:

- Info
- Tuote
- Viite 1–6

Avaa viitetiedostoeditori valikossa **Työkalut > Viitetiedostoeditori**.



Voit avata ja muokata viitetiedostoja (\*.lpr) tai laatia uusia tiedostoja.

### Tuote

Sarake "Tuote" on viite, jonka avulla määritys tuontiriveille tapahtuu tuotaessa. Katso luku „[Aseta Laajennetut merkintäominaisuudet: LPC](#)”.

### Kenttämerkinnät

Ominaisuus-ikkunan kenttämerkinnöillä voidaan syöttää sarakeotsikoille alias.

Tämä alias näytetään seuraavissa kohdissa:

- Tietojentuonnin aputoimi  
Katso luku „[Aseta Laajennetut merkintäominaisuudet: LPC](#)”.

Aseta Laajennetut merkintäominaisuudet

Valitse sarakkeet, joissa on laajennetut ominaisuudet.

Laajennetut merkintäominaisuudet

Määritä kenttien tietolähde.

☒ Käytä viitetiedostoa:  

| Ominaisuus:                         | *))                                 | Sarake:                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| Info - <b>lpr: Info:</b>            | <input checked="" type="checkbox"/> | Tiedot - lpr: Info          |
| Tuote **)) - <b>lpr: Product:</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> | Tiedot - lpr: Info          |
| Viite 1 - <b>lpr: Category:</b>     | <input checked="" type="checkbox"/> | Tuote - lpr: Product        |
| Viite 2:                            | <input type="checkbox"/>            | Viite 1 - lpr: Category     |
| Viite 3:                            | <input type="checkbox"/>            | Viite 2                     |
| Viite 4 - <b>lpr: Manufacturer:</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | Viite 3                     |
| Viite 5 - <b>lpr: Picture:</b>      | <input checked="" type="checkbox"/> | Viite 4 - lpr: Manufacturer |
| Viite 6:                            | <input type="checkbox"/>            | Viite 5 - lpr: Picture      |
|                                     |                                     | Viite 6                     |

\*)) Jos valittu, käytetään viitetiedoston tietoja.

\*\*)) Määrittäminen tuontitiedoston ja Import-tiedoston viitetuotteen välillä.

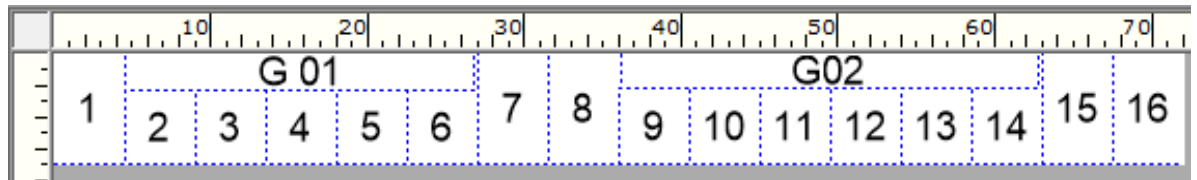
- LPC-Tool  
Katso käsikirjasta LPC-Tool.

|                                    |                                           |                                                                                   |
|------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>lpr: Product</b><br>0270100000  | <b>lpr: Info</b><br>TS 35X15/2.3 2M/CU/BK |  |
| <b>lpr: Category</b>               | Reference 2<br>4008190105136              |                                                                                   |
| Reference 3                        | <b>lpr: Manufacturer</b><br>Weidmüller    |                                                                                   |
| <b>lpr: Picture</b><br>0270100.jpg | Reference 6                               |                                                                                   |

## Ryhmäkenttä

Ryhmäkentät (ryhmämerkinnät) ovat tekstikenttiä, jotka voidaan laatia käsittämään useamman merkinnän.

Tämä toiminto on käytettävissä seuraaville materiaaleille: MultiCard (selected), MultiMark Terminal Marker (Pitched Strip)

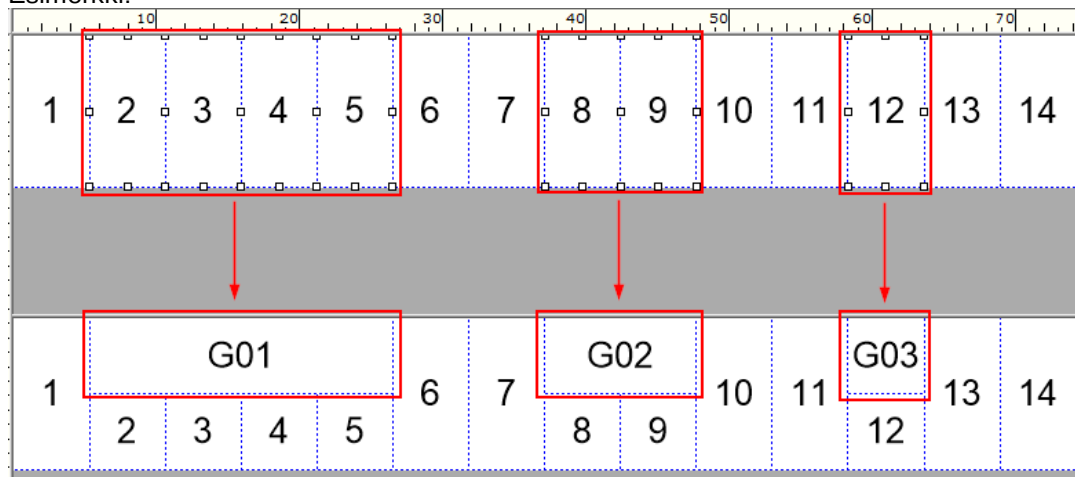


### Valinnan ryhmäkenttä

Lisää ryhmäkenttiä valittuihin merkintöihin.

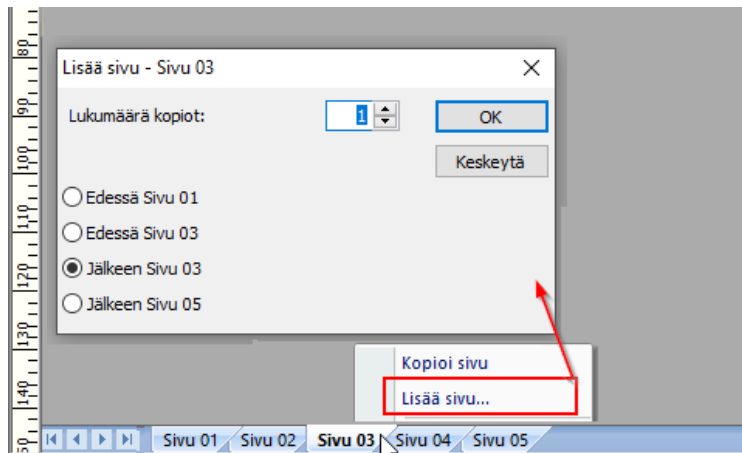
Toiminto voidaan kutsua seuraavan valikkokohteen kautta: **Lisää > Valinnan ryhmäkenttä**.

Esimerkki:



## Kopioi sivu

Napsauta oikeanpuoleisella hiirinäppäimellä sivun välilehteä. Seuraava pikavalikko avautuu:



### Kopioi sivu

Valittu sivu kopioidaan.

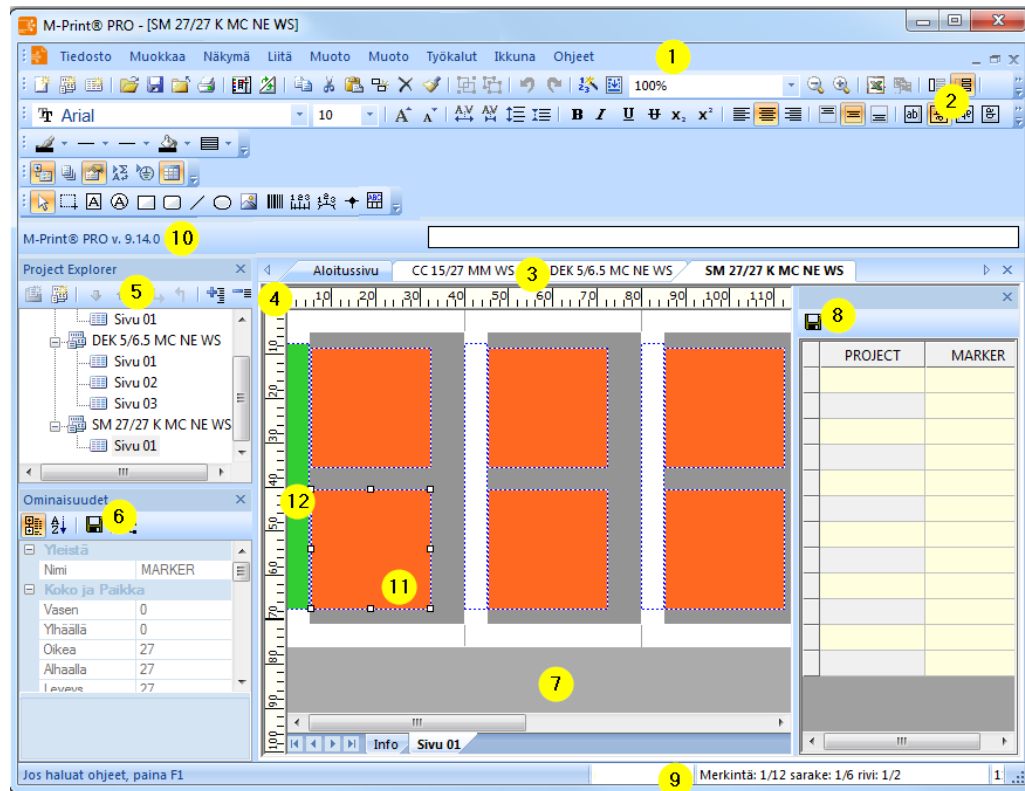
### Lisää sivu ...

Valitse kopioidun sivun lisäyskohta ja kopioiden lukumäärä.

# Käyttöliittymä

## Johdanto

Käyttöliittymä voi muodostua erilaisista elementeistä, aina määrittämisestä riippuen.



- 1 Valikkorivit  
Valikkoriviltä pääset ohjelman tärkeimpiin toimintoihin.  
Yksittäiset valikkokohteet voivat olla aktiivisia tai passiivisia.
- 2 Työkalurivit  
Voit suorittaa tärkeitä valikkokomentoja myös työkalurivin kuvakkeiden avulla.  
Työkalurivejä voi siirtää ja telakoida.
- 3 Rekisteri  
Rekisterit löytyvät työkalurivien alapuolelta.  
Rekisteriä napsauttamalla asetetaan vastaava merkinnän tyyppi etualalle.

- 4 Viivain  
Työtilan ylimmässä ja vasemmassa reunassa löytyvät viivaimet. Näiden viivainten avulla voit lukea paikka- ja etäisyysarvoja.
- 5 Project Explorer  
Project Explorer näytetään oletuksena käyttöliittymän vasemmanpuoleisessa osassa.  
Sillä on kansiorakenne ja sitä käytetään projekti hallintaan (katso kohta „[Ikkuna Project Explorer](#)“).
- 6 Ominaisuudet-ikkuna  
Ikkunassa „Ominaisuudet“ voit näyttää ja myös muuttaa erilaisten elementtien (esim. tekstikentän, grafiikan tai viivakoodin) ominaisuuksia (katso tätä varten luku „[Ikkuna Ominaisuudet](#)“).
- 7 Työtila  
Käyttöliittymän oikeanpuoleisessa lohossa on työtila.  
Siinä esitetään ja muokataan ajankohtainen valittu merkinnän tyyppi.
- 8 Taulukkonäkymä  
Taulukkonäkymässä näytetään ja muokataan merkintä-elementtien „Tekstikenttä“ ja „Viivakoodi“ taulukkomuodossa.  
(katso tätä varten luku „[Ikkuna Taulukkonäkymä](#)“).
- 9 Tilarivi  
Tilarivi löytyy käyttöliittymän alimmalta riviltä.  
Tässä näytetään seuraavat:
  - aktiivinen kerros (esim. merkintäkerros, vapaa kerros jne.)
  - aktiivisen kerroksen käytettävissä olevien merkintöjen, sarakkeiden, rivien lukumäärä
  - kohdistimen paikka x- ja y-suunnassa ja pituusyksikkö (esim. mm)
  - toimintojen CAP, NUM ja SCRL tila  
Toiminnassa olevat toiminnot eitetään mustina.
- 10 Versionumero  
Ajankohtaisen ohjelmaversion näyttö.

## 11 Merkintäkentät

Merkintätyyppien tulostettavat alueet.

Jokaisella merkintäkentällä (lyhyt: merkintä) on oletuksena asiakirjakohtainen tekstielementti (katso kohta „[Kenttä](#)“).

Merkintäkentät ovat merkintäkerroksessa

## 12 Projektikerros

Projektikerroksessa on oletuksena asiakirjakohtainen tekstielementti, ns. projektimerkintä tai myös projektin tunniste

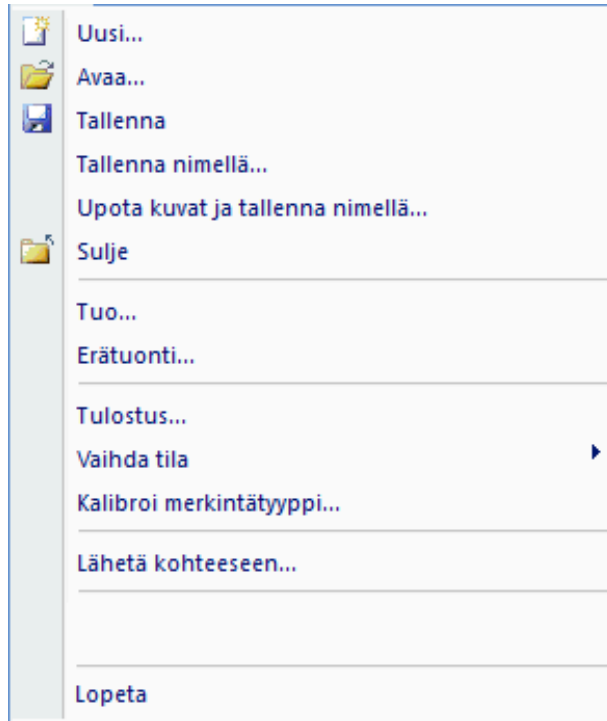
### Elementit

Nimike „Elementti“ tarkoittaa tekstikenttiä, muotoja (viiva, suorakulmio, ellipsi, asteikot) grafiikkoja (kuva) ja viivakodeja.

# Valikkorivi

Tässä luvussa selostetaan yksittäisten valikkojen tärkeimmät toiminnot.

## Valikko Tiedosto



### Uusi

Tällä valikkokohteella luot uuden tiedoston.

### Avaa

Avaa valmiin tiedoston. Tiedostonimen oletus voidaan asettaa asetusten valintaikkunan kautta (katso luku „Asetusten valintaikkuna“, kappale „[Ympäristö](#)“, kappale „Yleinen“).

### Tallenna

Tallentaa muokatun tiedoston.

### Tallenna nimellä...

Tällä valikkokohteella tallennat tiedoston ja annat sille tiedostonimen.

### Upota kuvat ja Tallenna nimellä...

Tässä upotetaan ohjelmatiedostossa olevat kuvat ja tallennetaan tiedostonimellä.

### Sulje

Sulkee tiedoston.

### Tuonti...

Tällä valikkokohteella voit liittää tietoja vieraista formaateista.

### Erätuonti

Voit tuoda vieraita tietoja komentosarjan avulla.

### Tulosta...

Tällä valikkokohteella näytetään valintaikkuna merkintätyyppien tulostamista varten.

### Vaihda tila

Vaihtaa tulostustilaan. Katso luku „[Tulostustila](#)”.

### Säädä merkintätyyppi...

Tällä valikkokohteella säädät merkintätyypin (katso kohta „[Sovita tulostin-offset](#)”).

### Lähetä...

Tässä valikkokohteessa voit lähettää ajankohtaisen projektisi sähköpostissa.

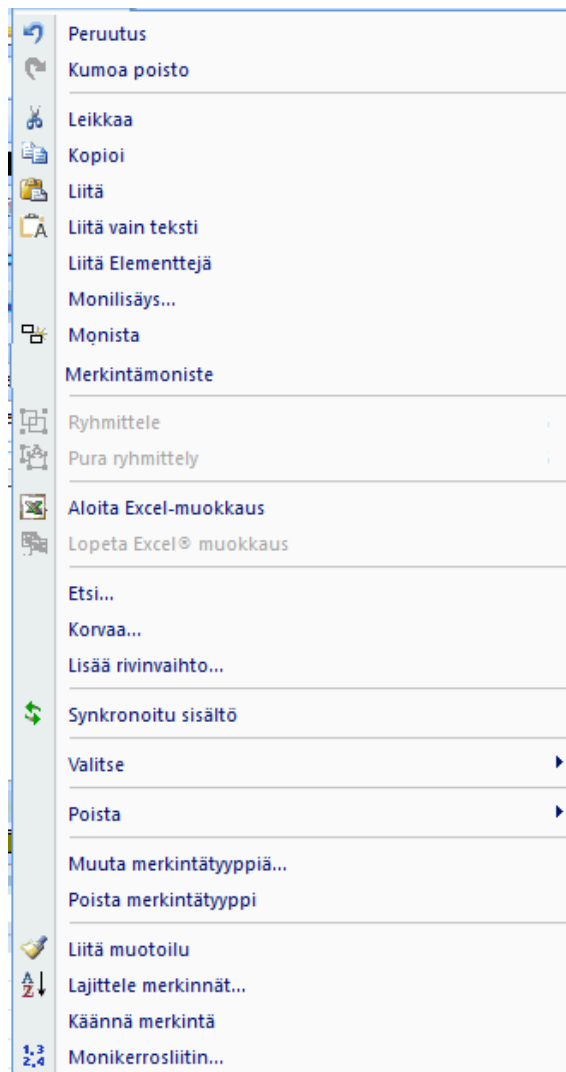
### Viimeinen tiedosto

Tällä alueella näytetään viimeksi avatut tiedostot.

### Lopeta

Tällä valikkokohteella lopetat ohjelman.

## Muokkaa-valikko



**Kumoa**

Kumoa viimeisimmän muokkausvaiheen.

**Kumoa poisto**

Valmistaa uudelleen kumotut työvaiheet. Kumoaminen koskee vain perustoimintoja eikä sitä voi perua uudelleen.

**Leikkaa**

Tällä valikkokohteella leikkaat yhden tai useamman merkatun elementin.

**Kopioi**

Tällä valikkokohteella kopioit yhden tai useamman merkatun elementin.

**Lisää**

Tällä valikkokohteella lisää leikepöydän sisällön valittuun kenttään.

**Lisää Elementit**

Tällä valikkokohteella lisää kopioidun elementin valittuun kenttään (esim. kuvakkeen).

**Liitä vain teksti**

Vain leikepöydän tekstitiedot lisätään (jos kohdevisualisointi pystyy näyttämään tekstiä). Elementtien muotoilu pysyy muuttumattomana.

**Monilisäys**

Tällä valikkokohteella voit lisätä kopioidun elementin useamman kerran (katso kohta „[Monilisäys](#)“).

**Monista**

Tällä valikkokohteella monistetaan merkattu elementti ja asetetaan (ei aivan kohdakkain) merkatun elementin päälle.

**Merkintämoniste**

Monistaa valitun merkinnän kaikkine elementteineen ja lisää sen seuraavaan merkintään.

**Ryhmittele**

Kokoaa merkatut elementit (tai ryhmät) yhdeksi uudeksi ryhmäksi (katso kohta „[Ryhmittele](#)“).

**Pura ryhmittely**

Peruu merkattujen ryhmien ryhmittelyn.

**Aloita Excel-muokkaus**

Tämä valikkokohde käynnistää Excel-muokkauksen (katso kohta „[Excel-muokkaus](#)“).

**Lopeta Excel-muokkaus**

Tämä valikkokohde lopettaa Excel-muokkauksen.

**Etsi**

Aktivoi Etsi-valintaikkunan. Ajankohtainen merkintä tarkastetaan annetun hakukriteerin suhteen. Monirivinen etsintä on mahdollista. Tapahtuu vain ajankohtaisessa kerroksessa.

**Korvaa**

Aktivoi Etsi ja korvaa-valintaikkunan.

Ajankohtainen merkintä tarkastetaan annetun hakukriteerin suhteen.

Monirivinen etsintä ja korvaaminen on mahdollista. Tapahtuu vain ajankohtaisessa kerroksessa.

**Lisää rinvaihto**

Avaa valintaikkunan rinvaihtojen lisäämiseksi (katso kohta „Lisää rinvaihto“).

**Synkronoi sisältö**

Synkronoi kaikki ne kentät, joille on olemassa tietolähteet (katso kohta „[Sisällön synkronointi](#)“).

**Valitse**

Tämän valikkokohteen avulla sinulla on mahdollisuus valita erilaisia elementtejä (esim. Kaikki kentät (nykyinen sivu) tai Kaikki kentät (kaikki sivut)).

**Poista**

Tämän valikkokohteen avulla sinulla on erilaisia mahdollisuuksia poistaa elementtejä (esim. tekstikenttä, suorakulmio. sivuja, tyhjiä merkintöjä, merkintämonisteita jne.).

**Muuta merkinnän tyyppiä**

Tällä valikkokohteella voidaan muuttaa merkintätyyppiä. Sisällöt hyväksytään (mikäli mahdollista).

**Poista merkintätyyppi**

Tällä valikkokohteella voidaan poistaa merkinnän tyyppi.

**Muotoilusivellin**

Tässä voit kopioida muotoilun, fontin, värin jne. ja siirtää toiseen elementtiin.

**Lajitele merkinnät**

Avaa merkintöjen lajitteluvalintaikkunan. Merkintöjä voidaan tässä lajitella erilaisten lajittelukriteerien mukaan.

**Käännä merkinnän tyyppi**

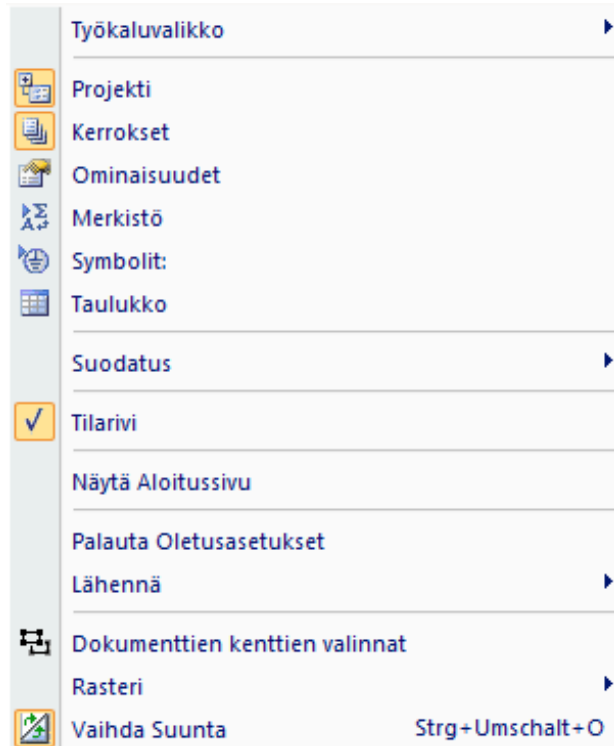
Tällä toiminnolla voit kääntää valittujen merkintöjen järjestystä.

**Monikerrosliitin**

Avaa valintaikkunan "Monikerrosliitin".

Tällä toiminnolla voidaan valitut tiedot lajitella uudelleen ennalta määrättyllä lisäyksellä. (katso luku „[Monikerrosliittimet](#)“).

## Valikko Näytä



### Työkalurivit

Tämä valikkokohte sisältää seuraavat alivalikkokohteet:

#### *Vakio*

Vakiotyökaluriviä ei voi poistaa käytöstä.

#### *Asettelu*

Elementtien sijoitteluun (esim. pyöritys, kohdistus).

#### *Muotoile teksti*

Sisältää tekstin muotoiluun tarvittavat toiminnot, kuten esim. fonttilaji ja -koko, väri.

#### *Kehykset ja täytteet*

Sisältää toiminnot tekstielementtien muotoiluun, kuten esim.

Viivan leveys tai täyttöväri.

#### *Elementti*

Valintakenttä kaikkien käytössä olevien elementtien liittämiseksi, kuten esim. tekstikenttä, kuva, viivakoodit.

#### *Kiinnitysikkuna*

Tämän alivalikkokohteen kautta pääset ikkunaan, jossa voit näyttää erilaisia muokausikkunoita, kuten „Ominaisuudet“ ja „Kerrokset“ tai näyttää tai piilottaa Project Explorerin.

### *THM MMP*

Mahdollistaa leikkausmerkkien asettamisen. Katso luku: „[THM MMP](#)“.

### *Otsikkorivi*

Tällä näytetään tai häivytetään nimen ja ohjelmaversion osoittava otsikkorivi.

### *Säädä...*

Tällä valikkokohteella näytetään valintaikkuna, jossa voit näyttää päätteellä tarvitsemasi kuvakkeet tai myös luoda uusia kuvakkeita.

### **Projekti**

Piilota tai näytä Project Explorer.

### **Kerrokset**

Piilota tai näytä „Kerrokset“-ikkuna.

### **Ominaisuudet**

Piilota tai näytä „Ominaisuudet“-ikkuna.

### **Merkistö**

Piilota tai näytä „Merkistö“-ikkuna.

### **Symbolit**

Piilota tai näytä Symboli-ikkuna.

### **Taulukkonäkymä**

Piilota tai näytä Taulukkonäkymä.

Tämä taulukko on tarkoitettu tietojen syöttöön. Tiedot näytetään samanaikaisesti merkinnöissä (katso luku „[Ikkuna Taulukkonäkymä](#)“).

### **Suodatin**

Tässä voi suodattaa ajankohtaiset merkinnät määrättyjen kriteerien mukaan niin, että vain suodatettu tulos näytetään (katso kohta „[Suodatinfunktiot](#)“).

### **Tilarivi**

Piilota tai näytä Tilarivi.

### **Näytä aloitussivu**

Piilota tai näytä Aloitussivu työtilassa.

### **Palauta oletusasetukset**

Palauttaa kaikki muutetut asetukset oletukseksi.

### **Zoomaus**

Tämä valikkokohde sisältää seuraavat alivalikkokohteet:

*Suurena*

Merkkialueen näytön suurennus

*Pienennä*

Merkkialueen näytön pienentäminen

*Vakiokoko*

Merkkialueen näyttökoon palauttaminen

### **Asiakirjan kentän valinta**

Yhtä merkintää valittaessa valitaan kaikki merkinnät.

### **Ruudukko**

Tämä valikkokohde sisältää seuraavat alivalikkokohteet:

*Näytä*

Tällä valikkokohteella voit asettaa rasterin merkintätyypin päälle.

Sen jälkeen voit kohdistaa elementtejä ruudukon viivoilla

(katso luku „[Kohdista elementit ruudukossa](#)“).

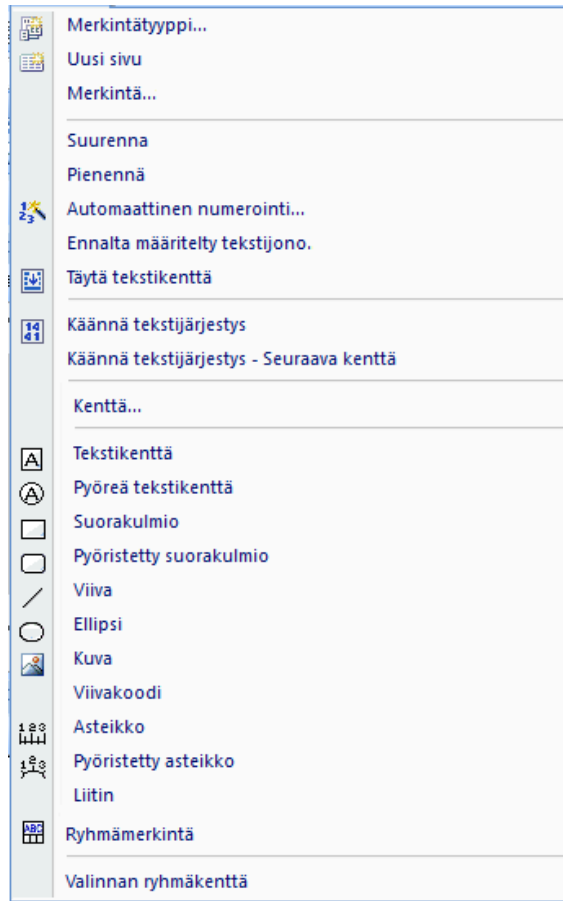
*Kohdista ruudukossa*

Tässä määrää, onko elementtien kiinnityttävä ruudukon viivoihin.

### **Vaihda kohdistus**

Käännetyssä asettelussa näytetään kaikki elementit 90° käännettynä. Elementit (esim. viivakoodi tai teksti) ovat edelleen muokattavia käännetyssä asettelussa WYSIWYG.

## Valikko Liitä



### Merkintätyyppi...

Tällä pikavalikkokohteella voit lisätä uuden merkintätyypin. Valintaa varten näytetään tuoteluettelo.

### Uusi Sivu

Lisää ajankohtaisen merkin tyypille uuden sivun.

### Merkintä....

Lisää merkinnän tyyppiin valittavan lukumäärän merkkejä.

Rullanauhan lisäämiseksi katso luku „[Rullanauha](#)“.

### Suurennä

Merkinnän/tekstielementin numeroarvoa lisätään ja liitetään seuraavaan merkintään/tekstielementtiin.



Tällöin korvataan siihenastinen kohdetekstikentän sisältö!

### Pienennä

Merkinnän/tekstielementin numeroarvoa vähennetään ja lisätään seuraavaan merkintään/tekstielementtiin.



Tällöin korvataan siihenastinen kohdetekstikentän sisältö!



Pienennys tapahtuu vain positiivisella numeroalueella!

### Automaattinen numerointi...

Tällä valikkokohteella sinun on mahdollista numeroida merkinnät automaattisesti (katso luku „[Automaattinen numerointi](#)“).

### Ennalta määritelty tekstijono...

Liittää ennalta määritellyn tekstijonon, katso luku „[Liitä ennalta määritelty tekstijono](#)“.



Ennalta määritellyt tekstijonot ovat mahdollisia vain tekstielementeille.

### Täytä tekstikenttä

Monistaa yhdessä tekstikentässä olevia rivejä niin monta kertaa, kunnes tekstikenttä on täyttynyt ilman ylivuotoja. Katso luku „[Täytä tekstikenttä](#)“.

### Käännä tekstijärjestys

Merkityn tekstin merkit käännetään. Tekstien järjestystä voidaan myös vaihtaa valittavissa olevan jakomallin avulla. Katso luku „[Tekstikorvaukset](#)“.

Pikanäppäin: Alt+Shift+T

Esimerkki: ABCD -> DCBA

### Käännä tekstijärjestys - Seuraava kenttä

Merkityn tekstin merkit lisätään päinvastaisessa järjestyksessä aina seuraavaan kenttään. Tekstien järjestystä voidaan myös vaihtaa valittavissa olevan jakomallin avulla. Katso luku „[Tekstikorvaukset](#)“.

Pikanäppäin: Alt+Shift+R

Esimerkki:



### Kenttä

Tässä voit lisätä kenttä-funktioita (esim. järjestelmäpäivämäärä tai sivunumero).

### Tekstikenttä

Lisää tekstikentän.

**Pyöristetty Tekstikenttä**

Lisää pyöristetyn tekstikentän.

**Suorakulmio**

Lisää suorakulmion.

**Pyöristetty Suorakulmio**

Lisää suorakulmion pyöristetyillä kulmilla.

**Viiva**

Lisää viivan.

**Ellipsi**

Lisää ellipsin.

**Kuva**

Lisää kuvan.

**Viivakoodi**

Tällä valikkokohteella avaat uuden alivalikon, jonka kautta voit lisätä näytössä näkyvän tyyppin viivakoodin (esim. Code 39, Code 2/5 Industrie, EAN13) (katso kohta „[Liitä viivakoodi](#)“).

**Asteikko**

Liittää asteikon (katso kohta „[Liitä asteikko](#)“).

**Pyöristetty asteikko**

Liittää pyöristetyn asteikon (katso kohta „[Liitä asteikko](#)“).

**Liitin**

Lisää erilaisia liitinelementtejä. Katso luku „[Rullanauha](#)“.

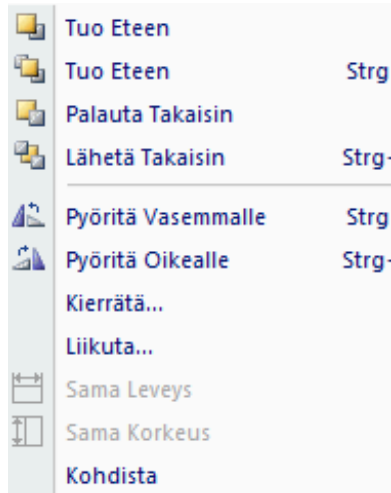
**Ryhmäkenttä**

Lisää yhden ryhmäkentän. Katso luku „[Ryhmäkenttä](#)“.

**Valinnan ryhmäkenttä**

Lisää ryhmäkenttiä valittuihin merkintöihin. Katso luku „[Ryhmäkenttä](#)“.

## Valikko muoto

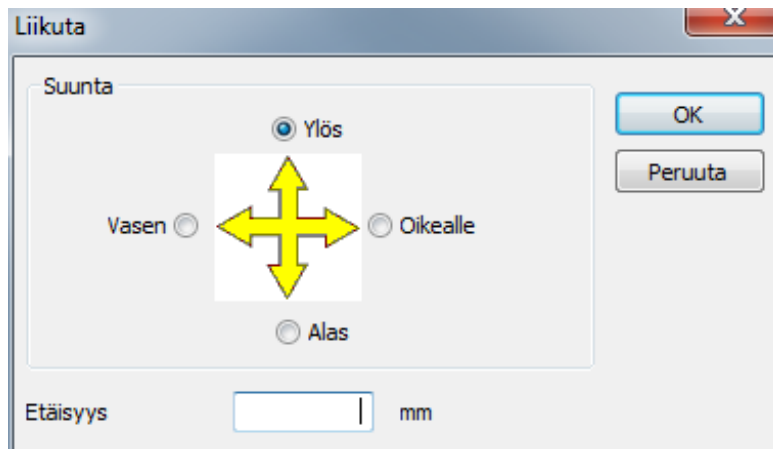


Tällä valikolla voit kohdistaa, pyörittää ja siirtää elementtejä sekä sovittaa niiden leveyttä ja korkeutta.

### Siirrä muoto

- Valitse valikkokohde **Muoto** > **Siirrä...**

Seuraava ikkuna ilmestyy:



- Valitse vastaavaa Asetukset-painiketta napsauttamalla se suunta, johon haluat siirtää elementtiä.
- Ilmoita kuinka monta millimetriä (inch,  $\mu$ m, cm) haluat elementtiä siirtää. Näytössä näkyvä mittayksikkö määräytyy ikkunassa „Asetukset“ tehtyjen asetusten mukaan.
- Vahvista syöttösi painamalla **OK**.

## Valikko Muotoile



### Fonttilaji

Tällä valikkokohteella avaat ikkunan, jossa voit asettaa fonttilajin, fonttikoon jne. Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Säädä fonttilaji](#)“.

### Säädä fonttikoko

Sellaisten tekstikenttien fonttikokoa, joissa on ylivuoto voidaan sovittaa automaattisesti (katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Säädä fonttikoko](#)“).

Jos valintaikkuna ei ilmesty, niin joko siihen tarvittavia ehtoja ei ole täytetty tai valintaikkunan näyttö on valittu pois (katso luku „Asetukset-valintaikkuna“, „[Ympäristö](#)“, kohta „Yleistä“).

### Sovita merkinnän pituus

Merkinnän pituus (rullanauhoissa ja päättömissä kutistesukissa) voidaan sovittaa automaattisesti (katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Sovita merkinnän pituus](#)“).

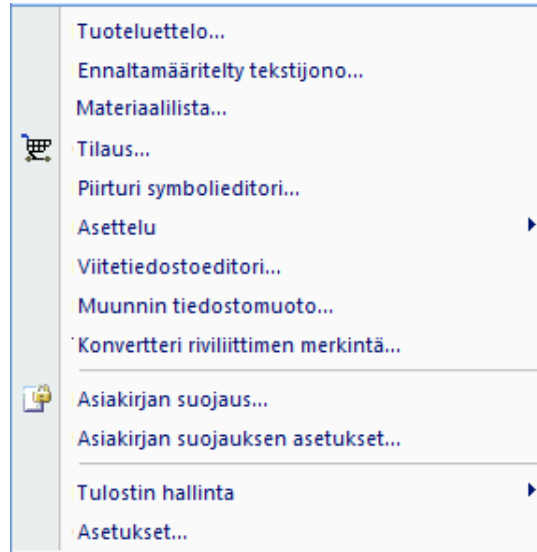
### Säädä merkkijonot

Merkkijonon merkkiväliä voidaan pienentää automaattisesti. Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Säädä merkkijonot](#)“.

### Värikoodaus

Ottaa käyttöön värikoodauksen merkatuille tekstikentille (katso luku „[Värikoodaus](#)“).

## Valikko Työkalut



### Tuoteluettelo...

Avaa ikkunan „Tuoteluettelo“ esimerkiksi uuden merkintätyyppin lisäämiseksi ajankohtaiseen projektiin.

### Ennalta määritellyt tekstijono...

Tällä valikkokohteella voit määritellä tekstijonon, jonka voit sitten lisätä kohdassa **Lisää > Ennalta määritellyt tekstijono ...** (katso myös luku „[Ennalta määritellyn tekstijonon määrittely](#)“).



Ennalta määritellyt tekstijonot ovat mahdollisia vain tekstielementeille.

### Materiaalilista...

Avaa kaikkien materiaalien listan Project Explorerista. Katso luku „[Ikkuna Project Explorer](#)“. Lista voidaan tallentaa, kopioida leikepöytään tai tulostaa.

### Tilaus...

Juuri avattuna olevasta projektista käsin voidaan tilaustyökalulla tilata sähköpostitse merkintätyyppejä (katso luku „[Tilaukset, Tilaustyökalu](#)“).

### Piirtosymbolien muokkaus...

Tällä valikkokohteella aktivoit Piirtosymbolien muokkauksen (katso kohta „[Symbol Explorer/Piirtosymbolien muokkaus](#)“).

### Asettelu

Asettelu-valikkoa voidaan käyttää vain määrätyillä käyttöoikeuksilla. Käänny ohjelman valmistajan puoleen saadaksesi käyttöoikeudet tai tarvittavan käyttäjän käsikirjan.

### Viitetiedostoeditori...

Luo ja mukauta viitetiedostot \*.mpr. Katso luku „Viitetiedostoeditori“.

### Tiedostomuodon muunnin...

Tiedostojen muuntaminen vanhan ja uuden muodon välillä.

Seuraavat muodot ovat käytettävissä:

|                      | ZIP-salasana | AES | SHA-Hash |                            |
|----------------------|--------------|-----|----------|----------------------------|
| <b>Alkaen V 9.2</b>  |              | X   | X        | Korkein turva-aste         |
| <b>V 9.0</b>         |              | X   |          | Keskinkertainen turva-aste |
| <b>Vanha versiot</b> | X            |     |          | Matalin turva-aste         |



Ohjelmatiedostojen avaamiseen ja tallentamiseen tarvittavat turva-asteet ovat asettavissa. Katso luku „[Turvallisuus](#)“.

### Konvertteri riviliittimen merkintä...

Projektien muuntaminen riviliittimen merkinnöillä ajankohtaisen suunnittelun mukaisiksi.

### Asiakirjan suojaus...

Aktivoi tai poistaa asiakirjan suojauksen. Jos asiakirjan suojaukselle ei ole vielä asetettu salasanaa, avautuu asetusvalintaikkuna (katso luku „[Asiakirjan suojaus](#)“).

### Asiakirjan suojauksen asetukset...

Asiakirjan suojauksen asetusvalintaikkunassa voit asettaa uuden salasanan tai poistaa asiakirjan suojauksen (katso luku „[Asiakirjan suojauksen asetukset](#)“).

### Tulostin hallinta

- **Tulostimen hallinta...**

Avaa – mikäli asennettu – Tulostimen hallinnan seuraaville tulostimille. Katso luku „[Tulostimen hallinta](#)“.

- **Tilan tarkkailu...**

Avaa – mikäli asennettu – Tilan tarkkailun seuraaville tulostimille. Katso luku „[Tilan tarkkailu](#)“.

- **Suorita tulostimen korjaus...**

Tällä valikkokohteella suoritat tulostinkorjauksia (katso kohta „[Tulostimen korjaus](#)“).

- **Materiaalikohtaisen liukuman asettaminen...**

Tällä valikkokohteella korjaat materiaalikohtaisen liukuman.

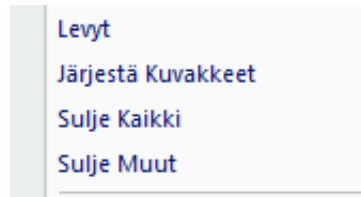
- **Kalibrointi...**

Tulostimen sovittaminen valittuun merkintätyypille (katso luku „[Sovita tulostin-offset](#)“).

### Asetukset

Tällä valikkokohteella avaat ikkunan „Asetukset“, jossa voit tehdä erilaisia omia asetuksia, esim. säätää mittayksikön, määrätä ruudukoviivojen värin jne... (katso luku „[Asetukset-valintaikkuna](#)“).

## Valikkoikkuna



### Limitys

Avatessasi tämän valikkokohteen järjestetään merkintätyypit ja aloitussivu limittäin.

### Allekkain ja vierekkäin

Tällä valikkokohteella järjestetään avatut merkintätyypit ja aloitussivut työtilassa allekkain.

### Järjestä Kuvakkeet

Tällä valikkokohteella voit minimoida kaikki ikkunat kuvakekokoon.

### Sulje kaikki

Tällä valikkokohteella suljetaan kaikki merkintätyypit. Tässä ilmestyy kehote, jos tiedostoa ei ole vielä tallennettu.

## Valikko Ohje



### Ohjeen aiheet

Tämän valikkokohteen kautta pääset Online-apuun.

### Ohjelma internetissä

Tällä valikkokohteella avataan vakioselaimessa internetsivu ohjelmaan.

### Tarkista päivityksiä...

Etsii uusia ohjelmistopäivityksiä internetistä.

### Lisää moduuli...

Spesifisten ohjelmatoimintojen aktivointi ohjelmistoavaimella, lisenssiavaimella tai moduuliavaimella.

### Tietoa ...

Näyttää kolmannen osapuolen ohjelmiston tyyppinumeron ja tiedot.

## Shortcut keys

| Function                                 | Shortcut keys    |
|------------------------------------------|------------------|
| Tuo                                      | Shift+Alt+I      |
| Erätuonti                                | Shift+Alt+G      |
| Tulostus                                 | Ctrl+P           |
| Peruutus                                 | Ctrl+Z           |
| Kumoa poisto                             | Ctrl+Y           |
| Leikkaa                                  | Ctrl+X           |
| Kopioi                                   | Ctrl+C           |
| Liitä                                    | Ctrl+V           |
| Liitä vain teksti                        | Ctrl+Shift+Alt+V |
| Liitä Elementtejä                        | Ctrl+V           |
| Monilisäys                               | Ctrl+M           |
| Monista                                  | Ctrl+D           |
| Merkintämoniste                          | Ctrl+Shift+Alt+D |
| Ryhmittele                               | Ctrl+G           |
| Pura ryhmittely                          | Ctrl+Shift+G     |
| Aloita Excel-muokkaus                    | F5               |
| Lopeta Excel® muokkaus                   | Ctrl+F5          |
| Etsi                                     | Ctrl+F           |
| Korvaa                                   | Ctrl+H           |
| Lisää rivinvaihto                        | Ctrl+Shift+F     |
| Synkronoitu sisältö                      | Ctrl+Shift+Y     |
| Käännä merkintä                          | Ctrl+F9          |
| Vaihda kohdistukseen                     | Ctrl+Shift+O     |
| Liitä - Merkintä                         | Ctrl+I           |
| Suurennä                                 | Shift+F8         |
| Pienennä                                 | Shift+F7         |
| Automaattinen numerointi                 | F8               |
| Lisää ennalta määritelty tekstijono      | F9               |
| Käännä tekstijärjestys                   | Umsch+Alt+T      |
| Käännä tekstijärjestys - Seuraava kenttä | Shift+Alt+R      |
| Käännä vasenpaan\Ctrl+L                  | Ctrl+L           |
| Käännä oikeaan                           | Ctrl+R           |
| System Information                       | F12              |
| Rivinvaihto                              | Ctrl+Enter       |

# Työkalurivit

Tässä luvussa selostetaan työkalurivien tärkeimmät elementit. Useampia vakiosymboleja, kuten tallennus, muotoilu jne. ei selosteta lähemmin.

## Vakio

Työkalurivi „Vakio“ on aina näkyvissä.



Kuvakkeiden selostus:



### Sulje Tiedosto

Sulkee avatun projektin. Tarvittaessa ilmestyy tallennusta koskeva vahvistuspyyntö.



### Tulostustila

Vaihtaa tulostustilaan. Katso luku „[Tulostustila](#)“.



### Vaihda kohdistus

Esittämistavan vaihtaminen työtilassa vaakasuoran ja pystysuoran näkymä välillä.

Ei ole mahdollista rullanauhoille.



### Monista

Monistaa valitut elementit.



### Ryhmittele

Kokoo merkatut elementit (tai ryhmät) yhdeksi uudeksi ryhmäksi (katso kohta „[Ryhmittele](#)“).



### Pura ryhmittely

Peruu merkattujen ryhmien ryhmittelyn.



### Automaattinen numerointi

Avaa automaattien numeroinnin valintaikkunan (katso luku „[Automaattinen numerointi](#)“).



### Täytä tekstikenttä

Monistaa yhdessä tekstikentässä olevia rivejä niin monta kertaa, kunnes tekstikenttä on täyttynyt ilman ylivuotoja. Katso luku „[Täytä tekstikenttä](#)“.



### Käännä tekstijärjestys

Merkityn tekstin merkit käännetään.

Pikanäppäin: Alt+Shift+R

Esimerkki: ABCD -> DCBA



### Excel-muokkaus käynnistys/lopetus

Teksti- ja viivakoodikenttien sisällöt voidaan muokata myös Excelissä (katso luku „[Excel-muokkaus](#)“).



### Vaihto aktiivisten kerrosten välillä

Vaihto projekti- ja merkintäkerroksen välillä.

Vaihto voi tapahtua automaattisesti (katso kohta „[Näytä](#)” luvussa „Asetukset-valintaikkuna”).



### Näytä tai piilota tiedoston kenttävalinta

Napsautettaessa jotakin elementtiä (esim. teksti, kuva), merkitään vastaavat elementit toisissa merkinnöissä (ei yksittäiskentälle).

Esimerkki „näyttö”:



Esimerkki „piilotus”:



### Lukitse elementti

Lukitsee valitun elementin formaattimuutoksia vastaan. Sisältöjä (esim. teksti) voidaan edelleen sovittaa (katso myös luku „[Lukitse elementti](#)”).



### Lajittele merkinnät

Avaa merkintöjen lajitteluvalintaikkunan.



### Synkronoi sisältö

Synkronoi elementit, joilla on tallennettu tietolähde (katso luku „[Sisällön synkronointi](#)”).



### Tilaus

Avaa valintaikkunan tilaustyökalun (katso luku „[Tilaukset, tilaustyökalu](#)”).



### Asiakirjan suojaus

Suojaa avatun tiedoston layoutmuutoksilta tai poistaa asiakirjan suojauksen (katso luku „[Asiakirjan suojaus](#)”).



### Tuki

Mahdollistaa TeamViewerin käynnistyksen.

## Asettelu

Voit näyttää tai piilottaa „Asettelu“ -työkalurivin valikkokohteilla Näytä > Työkalurivit > Asettelu.

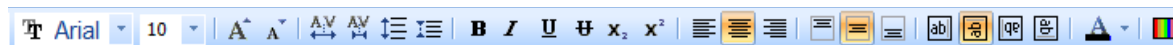


Näitä kuvakkeita voit käyttää valittujen elementtien

- järjestämiseen
- kohdistamiseen
- pyörittämiseen
- koon sovittamiseen

## Muotoile teksti

Työkalurivin „Muotoile teksti“ voit näyttää tai piilottaa valikkokohteilla **Näytä > Työkalurivit > Muotoile teksti**.

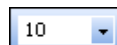


Kuvakkeiden selostus:



### Valitse Fontti

Merkatun tekstin tai tekstielementin fonttilajin valitseminen.



### Valitse fonttikoko

Merkatun tekstin tai tekstielementin fonttikoon valitseminen.



### Lisää fonttikokoa

Merkatun tekstin tai tekstielementin fonttikoon suurentaminen.  
Joka kerta kuvaketta napsautettaessa suurenee fonttikoko yhdellä pisteellä.



### Pienennä fonttikokoa

Merkatun tekstin tai tekstielementin fonttikoon pienentäminen.  
Joka kerta kuvaketta napsautettaessa pienenee fonttikoko yhdellä pisteellä.



### Suurennä / pienennä merkkiväliä

Merkattujen tekstielementtien merkkiväli suurenee tai pienenee. Merkkiväliä on mahdollista säätää myös dynaamisesti. Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Säädä merkkijonot](#)“.



### Suurennä / pienennä rivikorkeuksia

Merkattujen tekstielementtien rivikorkeus suurenee tai pienenee.



### Lihavoi teksti

Merkattu teksti tai tekstielementti lihavoidaan.



### Kursivoi teksti

Merkattu teksti tai tekstielementti kursivoidaan.



### Alleviivaa teksti

Merkattu teksti tai tekstielementtien sisältö alleviivataan.



### Yliviivaa teksti

Merkattu teksti tai tekstielementtien sisältö yliviivataan.



### Alaindeksi

Merkattu teksti tai tekstielementtien sisältö asetetaan alaindeksiksi. Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Säädä fonttilaji](#)“.



### Yläindeksi

Merkattu teksti tai tekstielementtien sisältö asetetaan yläindeksiksi. Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Säädä fonttilaji](#)“.



**Tasattu vasemmalle**



**Keskitetty**



**Tasattu oikealle**



**Pystytasaus ylös**



**Pystytasaus keskelle**



**Pystytasaus alas**



**Aseta tekstintasaus 0°**



**Aseta tekstintasaus 90°**



**Aseta tekstintasaus 180°**



**Aseta tekstintasaus 270°**



**Muuta tekstin väri**

Merkatun tekstin tai tekstielementin sisällön tekstin väri valitaan.



**Värikoodaus**

Asetettua värikoodausta käytetään valittuun tekstielementtiin (katso luku „[Värikoodaus](#)“).

## Kehykset ja täytteet

Jos työkaluriviä ei esitetä näytössä, valitse valikkokohde **Näytä > Työkalurivit > Muotoile teksti**.



Voit muuttaa väriä ja täyttökuviota ikkunassa „Ominaisuudet“ (katso kohta „[Kehys ja täyte](#)“).

Kuvakkeiden selostus:



### Viivan Väri

Kun piirrät nyt uuden viivan, niin se esitetään valitun värisenä.  
Kun haluat muuttaa jo olemassa olevien viivojen väriä, on sinun ensiksi merkattava viivat ja valittava väri.



### Viivan leveys

Kun piirrät uuden viivan, niin se luodaan valitun levyisenä.  
Sinun on merkattava jo olemassa olevat viivat, ennen kuin voit muuttaa niiden leveyttä.



### Viivatyyppi

Kun piirrät uuden viivan, niin se luodaan valittuna viivatyyppinä.  
Sinun on merkattava jo olemassa olevat viivat, ennen kuin voit muuttaa niiden tyyppiä.



### Täyttöväri

Näin muutat valittujen elementtien täyttöväriä.



### Täyttökuvio

Näin muutat valittujen elementtien täyttökuvion.

## Elementit

Voit näyttää tai piilottaa „Elementit” -työkalurivin valikkokohteilla **Näytä > Työkalurivit > Elementit**.



Kuvakkeiden selostus:



### Valitse

Valintatyökalu elementtien valitsemiseksi.  
Voidaan käyttää myös yhdessä CTRL- ja Vaihtonäppäimen kanssa.



### Aluevalinta

(katso luku „[Elementtien merkkkaus](#)”).



### Tekstikenttä

Vedä hiirellä merkinnässä tekstikenttä.



### Pyöristetty Tekstikenttä

Vedä hiirellä merkinnässä pyöreä tekstikenttä.



### Luo suorakulmion / neliö

Vedä hiirellä merkinnässä suorakulmio.



### Luo pyöristetty suorakulmio / neliö

Vedä hiirellä merkinnässä suorakulmio pyöristetyillä kulmilla.



### Piirrä viiva

Vedä hiirellä merkinnässä viiva.



### Piirrä ympyrä / ellipsi

Vedä hiirellä merkinnässä ellipsi.



### Liitä kuva

Vedä hiirellä merkinnässä kehys ja valitse grafiikka.  
Ohjelma tukee grafiikkamuotoja BMP, EMF, GIF ICO, JPG, PNG WMF ja TIFF.



### Liitä viivakoodi

Vedä hiirellä merkinnässä viivakoodikenttä.

Ohjelma tukee seuraavia viivakoodityyppejä:

- Code 39
- Code 128
- Code 2/5 Industrial
- Code 2/5 Interleaved
- EAN13
- EAN8
- EAN128
- UPC-A
- UPC-E
- QR-Code
- DataMatrix
- MicroPDF417

Ikkunassa „Ominaisuudet“ voit sovittaa viivakoodityypin (katso kohta [„Sisältö“](#)).



Vedä hiirellä merkinnässä suora asteikko. Muita asetuksia varten avautuu valintaikkuna (katso luku [„Liitä asteikko“](#)).



Vedä hiirellä merkinnässä pyöristetty asteikko. Muita asetuksia varten avautuu valintaikkuna (katso luku [„Liitä asteikko“](#)).



Vedä hiirellä merkinnässä yksi liitin. Ikkunassa „Ominaisuudet“ voit sovittaa liitostyyppin.



### Ryhmäkenttä

Vedä hiirellä tekstikenttä keskeytymättömän materiaalin merkintöjen päälle. Katso luku „Ryhmäkenttä“.



Voit asettaa elementtien tarkan koon ja paikan ikkunassa „Ominaisuudet“ (katso luku [„Ikkuna Ominaisuudet“](#)).



Lisää ohjeita elementtien liittämiseksi löydät luvusta [„Usein käytetyt funktiot“](#).

## Kiinnitysikkuna

Voit näyttää tai piilottaa „Kiinnitysikkuna“ -työkalurivin valikkokohteilla **Näytä > Työkalurivit > Kiinnitysikkuna**.



Kuvakkeiden selostus:



**Project Explorer näyttö tai piilotus**

Katso myös luku „[Ikkuna Project Explorer](#)“.



**Näytä tai piilota kerrokset**

Katso myös luku „[Muokkaa kerroksia](#)“.



**Näytä tai piilota ominaisuudet**

Katso myös luku „[Ikkuna Ominaisuudet](#)“.



**Näytä tai piilota merkistö**

Katso myös luku „[Liitä erikoismerkki](#)“.



**Näytä tai piilota kuvakkeet**

Katso myös luku „[Symbol Explorer/Piirtosymbolien muokkaus](#)“.

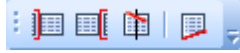


**Näytä tai piilota taulukkonäkymä**

Katso myös luku „[Ikkuna Taulukkonäkymä](#)“.

## THM MMP

Työkalurivin „THM MMP“ voit näyttää tai piilottaa valikkokohteilla **Näytä > Työkalurivit > THM MMP**.



Kuvakkeiden selostus:



### **Leikkausmerkki edessä**

Leikkausmerkki asetetaan valintakentän eteen (katso luku „Tulosta“, kohta [„Aseta leikkausmerkit“](#)).



### **Leikkausmerkki sen jälkeen**

Leikkausmerkki asetetaan valintakentän perään (katso luku „Tulosta“, kohta [„Aseta leikkausmerkit“](#)).



### **Poista kaikki leikkausmerkit**

Kaikki leikkausmerkit poistetaan (katso luku „Tulosta“, kohta [„Aseta leikkausmerkit“](#)).



### **Lähetä leikkauskomento**

Määritetylle tulostimelle lähetetään välittömästi leikkauskomento (koskee vain THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark Twin, THM Plus M)



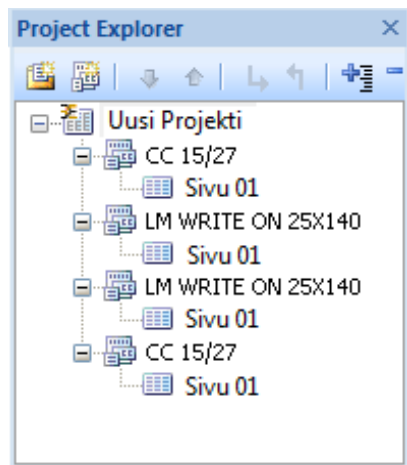
Tämä toiminto on saatavissa seuraaville tulostimille: THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark Twin, THM Plus M

# Ikkuna Project Explorer

- Näyttääksesi tai piilottaaksesi valitse valikkoriviltä valikkokohteet **Näytä > Projekti**.

Kun jokin projekti on avattu, näytetään Project Explorerissa tämä projekti mkl. siihen kuuluvat aliprokterit. Jokaisen aliprojektin kohdalla näytetään yksittäiset merkintätyypit. Merkintätyypeistä löytyvät vastaavat sivut.

Project Explorerin kansiopuissa voit napsauttaa vasemmalla hiirinäppäimellä „+“ ja „-“ - kuvakkeita ja näyttää siten toissijaisia kansiorakenteita tai piilottaa ne paremman yleiskuvan saamiseksi:



-  Painamalla näppäimistösi numeronäppäimistössä **x** voit avata samalla kertaa yhden hierarkiatason kaikki alitasot.

Kuvakkeiden selostus:



## Lisää uusi aliprojekti

Katso myös luku „[Lisää aliprojekti](#)“.



## Lisää uusi merkintätyyppi

Katso myös luku „[Lisää merkintätyyppi aliprojektiin](#)“.



## Siirrä merkintätyyppi tai aliprojekti

Siirtää valittua elementtiä samalla tasolla



## Siirrä merkintätyyppi tai aliprojekti

Siirtää valittua elementtiä kaikkien kerroksien ja hierarkiatasojen välillä



## Laajenna / Vähennä

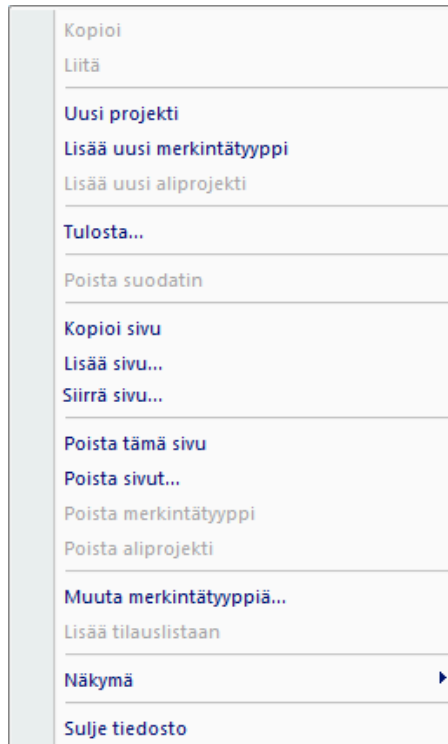
Näytä tai piilota kaikki hierarkiatasot valitusta elementistä alkaen

## Pikavalikko

Napsauta Project Explorerissa yhtä objektia ja paina sitten oikeaa hiirinäppäintä.

Tällöin avautuu pikavalikko.

Pikavalikko sisältää objektiin sovitettuja toimintoja, mikä tarkoittaa, että vain mustalla tekstillä esitettyjä toimintoja voidaan suorittaa.



### Kopioi

Tällä pikavalikkokohteella voit kopioida valitun merkintätyypin tai aliprojektin.

### Lisää

Merkkaa se projekti tai aliprojekti, johonka kopioitu merkintätyyppi tai aliprojekti halutaan lisätä.

### Uusi Projekti

Tällä pikavalikkokohteella voit luoda uuden projektin.

### Lisää uusi merkintätyyppi

Tällä pikavalikkokohteella voit lisätä uuden merkintätyypin. Uusi lisätty merkintätyyppi ilmestyy sitten Project Explorerissa.

### Lisää uusi aliprojekti

Tällä pikavalikkokohteella lisää aliprojektin projektin tai aliprojektin alapuolelle.

**Tulosta...**

Tällä valikkokohteella näytetään valintaikkuna merkintätyyppien tulostamista varten.

**Poista suodattimet**

Katso luku „Suodatinfunctiot“.

**Kopioi sivu / Lisää sivu...**

Kopioi ajankohtaisen sivun. Sivua lisättäessä voidaan valita paikka ja kopioiden lukumäärä.

Katso luku „[Kopioi sivu](#)“.

**Siirrä sivu...**

Siirtää ajankohtaisen sivun valinta-valintaikkunan kautta.

**Poista tämä sivu**

Merkkaa se sivu, jonka haluat poistaa.

**Poista sivu**

Valinta-valintaikkunassa voit valita poistettavat sivut.

**Poista merkintätyyppi**

Valitsemalla tämän pikavalikkokohteen poistat valitun merkintätyypin. Merkintätyyppi ei ilmesty sitten enää Project Explorerissa.

**Poista aliprojekti**

Valitsemalla tämän pikavalikkokohteen poistat merkatun aliprojektin. Poistettua aliprojektia ei näytetä sitten enää Project Explorerissa.

**Muuta merkintätyyppiä...**

Tällä valikkokohteella voidaan muuttaa merkintätyyppiä.

**Lisää tilauslistaan**

Valitsemalla tämän pikavalikkokohteen lisäät merkatun tuotteen tilauslistaan (katso kohta „[Tilaukset, tilaustyökalu](#)“).

**Näytä**

Tässä voit vaihdella erilaisten näkymien välillä (katso kohta „Valikko Näytä“).

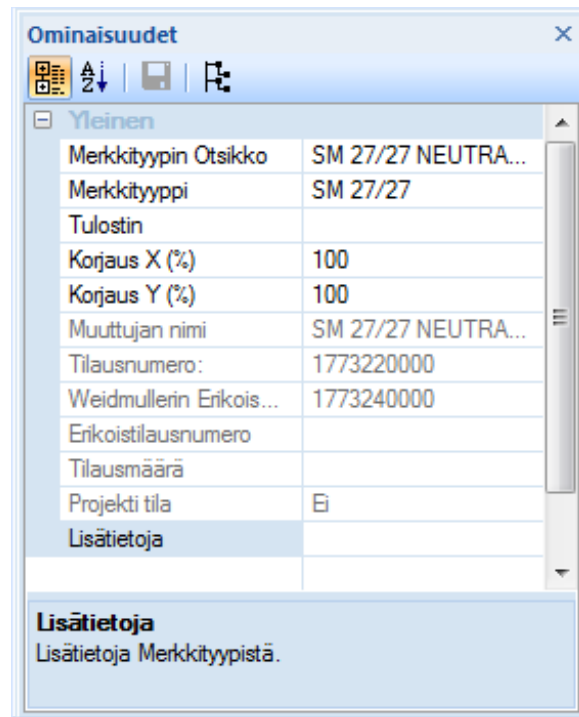
**Sulje Tiedosto**

Ajankohtainen projekti suljetaan. Jos projektia ei ole tallennettu, niin seuraa vahvistuspyyntö.

# Ikkuna Ominaisuudet

Erilaisten elementtien ominaisuudet (esim. tekstikenttä, grafiikka, viivakoodi tai asteikko) näkyvät ikkunassa „Ominaisuudet“.

- Valitse valikkokohde **Näytä > Ominaisuudet** näyttääksesi tai piilottaaksesi.



Ominaisuus-ikkunan näkymä valitaan kuvakkeilla:



Näytä ominaisuudet ryhmiin eriteltyinä.



Näytä ominaisuudet aakkosjärjestyksessä.



Asetetut ominaisuudet tallennetaan oletukseksi valitulle objektille.  
„Lukittujen“ kenttien ominaisuuksia EI voi asettaa oletukseksi. Vapauta ensiksi (katso kohta „[Käyttäytyminen](#)“).



Kaikki kerrokset ja kerroksissa olevat elementit näytetään puurakenteena.

Lisätietoja löydät luvusta „[Merkintäominaisuudet](#)“.

# Merkintäominaisuudet

Merkintäominaisuudet näytetään, kun napsautat Project Explorerissa merkintä-nimeä.

|                |                                                                                                                                              |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Merkintätyyppi | - merkkityypin otsikko                                                                                                                       |
| Otsikko        | - Tämä nimi voidaan muuttaa.                                                                                                                 |
| Merkintätyyppi | Valittu merkkityyppi.<br>Jos valitset tässä toisen merkinnän, yritetään säilyttää sisällöt (katso myös „ <a href="#">Muokkaa-valikko</a> “). |
| Tulostin       | Merkintätyypille määrätyt tulostimet (katso luku „ <a href="#">Määrää tulostin merkkityypille</a> “).                                        |
| Korjaus        | Tallennetut tulostimen korjaukset.                                                                                                           |
| Projektitila   | Näyttö, onko projektitila valittu vai ei. (katso myös luku „ <a href="#">Asetukset-valintaikkuna</a> “).                                     |

## Näytä ominaisuudet

- Näyttääksesi Ominaisuus-ikkunan valitse valikkokohde **Näytä > Ominaisuudet**.
- Napsauta elementtiä, jonka ominaisuuksia halutaan muuttaa.

-  Ominaisuus-ikkuna näyttää - valitusta elementistä riippuen - erilaisia ominaisuuksia.

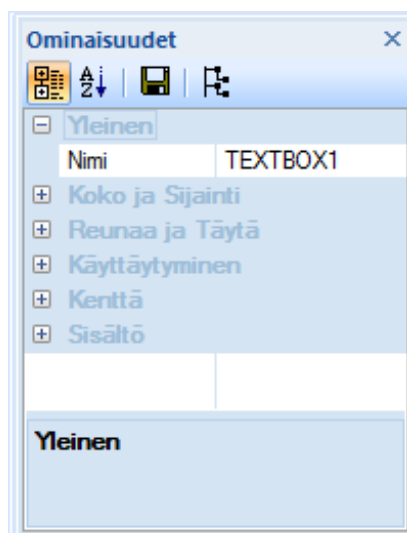
Lukitut (himmennetyt) ominaisuudet ovat joko käytettävissä valitulle objektille tai lukittu sille. Aktivoidaksesi toiminnon aseta ominaisuus „Lukittu“ tilaan „Ei“ (katso kohta „[Käyttäytyminen](#)“).

## Mukauta ominaisuudet

Ikkuna „Ominaisuudet“ on jaoteltu seuraaviin ryhmiin, joihin perehdytään tarkemmin myöhemmin:

- Yleistä
- Koko ja Paikka
- Kehys ja täyte
- Käyttäytyminen
- Kenttä
- Sisältö

### Yleistä

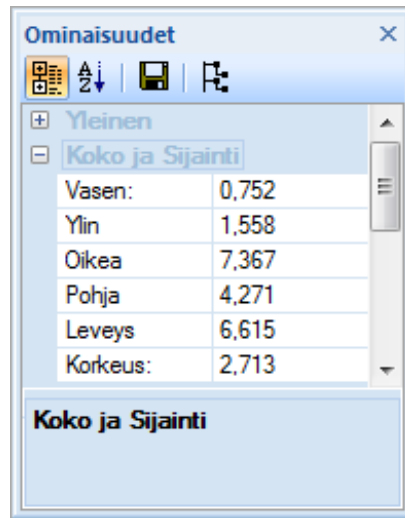


- Nimi
- Merkatun elementin nimike.
  - Tämä nimi voidaan muuttaa.
  - Tätä nimeä käytetään myös sarakemäärittelyssä tiedostoja tuotaessa (katso luku „[Vaihe 7: Kenttämäärittelykset](#)“).
  - Tämä nimi ilmestyy myös sarakeotsikkona taulukkonäkymässä.



Nimi ei saa sisältää erikoismerkkejä eikä tyhjämerkkejä!

## Koko ja Paikka

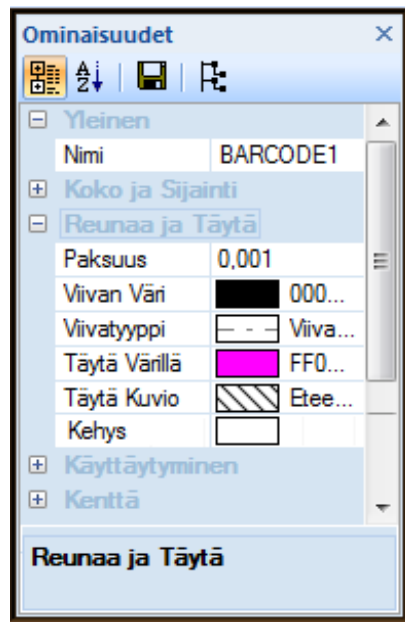


Tässä voit syöttää elementin koon ja paikan.

- Mitoittaminen tapahtuu MultiCardin/etiketin vasemmassa ylänurkassa olevasta nollapisteestä lähtien.
- Mittojen yksikkö määrätään Asetukset-valintaikkunassa (katso luku „[Asetukset-valintaikkuna](#)“).

Muita mahdollisuuksia elementin siirtämiseksi löydät kohdasta „[Siirrä elementti](#)“.

## Kehys ja täyte



Tässä ryhmässä voit määrätä merkatun objektin viivan leveyden, värin, kuvion ja viivatyytit. Seuraavissa elementeissä voidaan näyttää yksittäisiä kehysviivoja (vasemmalla, oikealla, ylhäällä, alhaalla): tekstikenttä, suorakulmio, kuva. Viivakoodeissa voidaan asettaa vielä lisäksi täyttö.

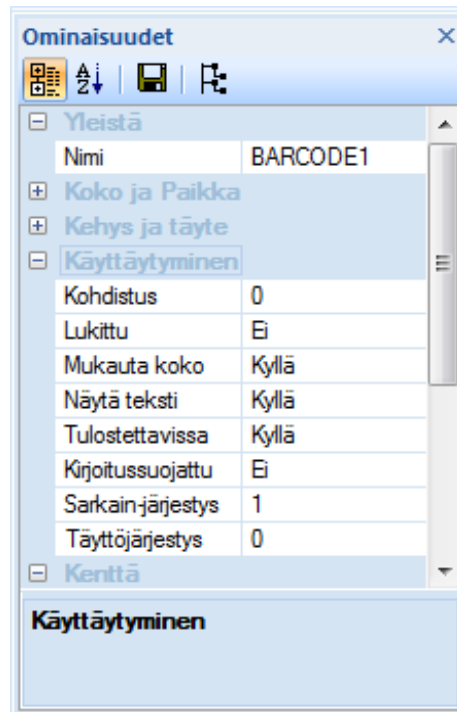
Väriä säädettäessä voit syöttää myös suoraan väriarvon.

Väriarvo muodostuu seuraavasti: RRGGBB (red, green blue (punainen, vihreä, sininen))  
Syötä heksadesimaali-arvo.

**Esimerkki:** FF0000 on punainen.



## Käyttäytyminen

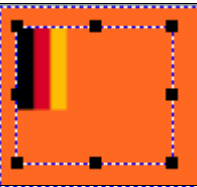


- Kohdistus**
- Elementin kohdistus 90-asteen-askelissa.
  - vain tekstikentälle, kuvalle ja viivakoodille
  - asiakirjakohtainen ominaisuus
- Lukittu**
- Lukitse elementti
  - Lukittuja elementtejä ei voi enää muuttaa.
  - Poikkeus: Tekstikenttien sisällöt ovat vielä muutettavissa.
  - Lukittujen elementtien ominaisuuksia ei voi asettaa oletukseksi.
  - Lukitus voidaan suojata lisäksi asiakirjan suojauksella (katso luku [„Asiakirjan suojaus“](#))
- Sovita koko**
- Sisältö sovitetaan viivakoodin tai grafiikkakentän kokoon tai näytetään alkuperäiskoossa
  - katso esimerkkiä
  - vain kuvalle ja viivakoodille
- Näytä Teksti**
- Näyttää viivakoodin selvätekstinä tai piilottaa sen
  - vain viivakoodille
- Tulostettavissa**
- Elementti tulostetaan projektin kanssa tai ei tulosteta.
- Vain luku**
- Sisältö on lukittu muutoksia vastaan.
  - vain tekstikentälle, kuvalle ja viivakoodille

- Sarkain-järjestys - Järjestys jossa kenttä valitaan sarkain-/Enter-näppäimellä.  
- Arvot 1:stä x:ään sallittuja  
- Samanlaisen sarkainjärjestyksen kentät valitaan valmistusjärjestyksessä.
- Rivikorkeus Katso luku „[Säädä fonttilaji](#)“.
- Merkkiväli Katso luku „[Säädä fonttilaji](#)“.
- Täyttöjärjestys Jälkikäteen lisätyt kentät (teksti, viivakoodi) annetaan yksilöllisenä arvona jatkokäsittelytarkoitukseen keskeytymättömällä materiaalilla (esim. tuontia, taulukkonäkymää, Excel-muokkausta varten).
- Mukautettu fontti Käytä mukautettuja fontin ominaisuuksia viivakoodin tekstiosassa. Toiminto ei ole yhdisteltävissä „Käytä Viivakoodikirjastoa versio 1” -asetukseen. Katso luku „[Säädä fonttilaji](#)“.

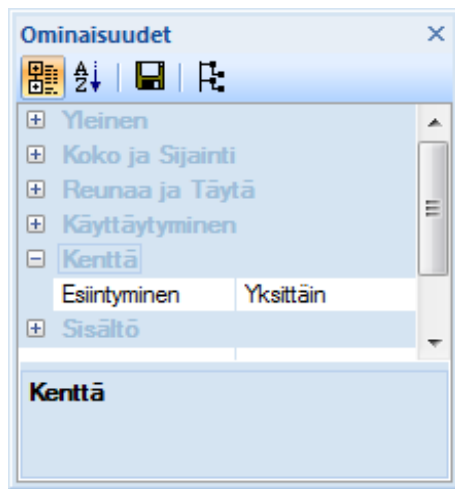
#### Esimerkki:

| Viivakoodi            |                                                                                    |                                                                                   |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Sovita koko:<br>Kyllä |   | Viivakoodikenttä pakataan vaakasuoraan. Näin luvut siirtyvät lähemmäksi toisiaan. |
| Sovita koko:<br>Ei    |  | Lukujen väli pysyy alkuperäisenä, mutta kaikkia sisältöjä ei näytetä.             |

| Kuva                           |                                                                                     |                                                                             |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Sovita koko:<br>Ei yhtään      |  | Kuva näytetään alkuperäiskoossa.                                            |
| Sovita koko:<br>Verrannollinen |  | Kuva sovitetaan kuvakentän mittoihin, jolloin se saattaa samalla vääristyä. |
| Sovita koko:<br>Suorakulmio    |  | Kuva sovitetaan kuvakentän mittoihin. Kuvan suhteet säilyvät.               |

## Kenttä

Ryhmässä „Kenttä“ voit määrätä kentän tyypin.

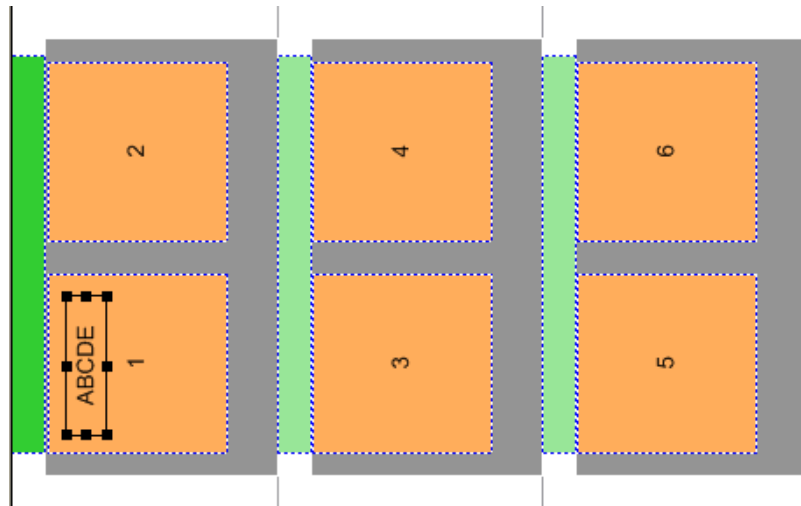


Voit valita seuraavia kenttätyppejä:

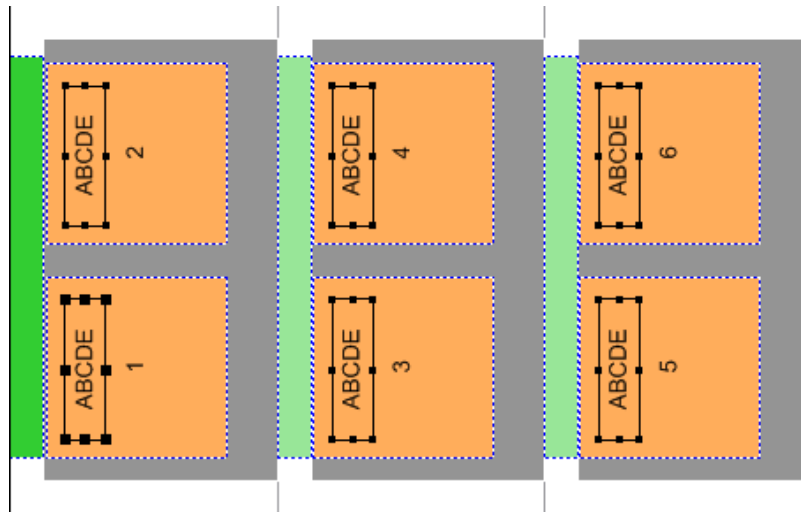
- |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yksittäiskenttä              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Yksittäiskenttää <b>ei ole minkäänlaista yhteyttä</b> toiseen kenttään.</li><li>- Jokaisella yksittäiskentällä on oma muotoilu ja oma sisältönsä.</li><li>- Jos yksittäiskentässä on tehty muutoksia, pätevät nämä muutokset vain tähän kenttään.</li><li>- Yksittäiskentän vastakohta on tiedoston kenttä.</li></ul> |
| Identtinen tiedoston kenttä  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Löytyy <b>jokaisesta</b> merkintäkentästä.</li><li>- Identtisellä tiedostonkentällä jokaisessa merkintäkentässä <b>identtiset</b> tekstisisällöt sekä paikka- ja muotoiluominaisuudet.</li></ul>                                                                                                                      |
| Yksittäinen tiedoston kenttä | <ul style="list-style-type: none"><li>- Löytyy <b>jokaisesta</b> merkintäkentästä.</li><li>- On kenttä <b>identtisillä</b> paikka- ja muotoiluominaisuuksilla jokaisessa merkintäkentässä.</li><li>- Voi kuitenkin sisältää jokaisessa merkintäkentässä <b>yksilöllisiä</b> (erilaisia) tekstejä/tekstin muotoiluja.</li></ul>                                |

## Esimerkki:

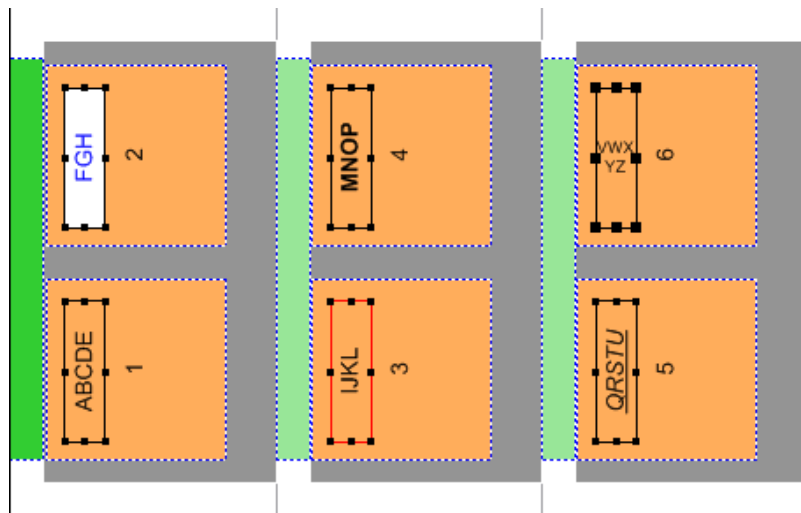
Yksittäiskenttä



Identtinen tiedoston kenttä

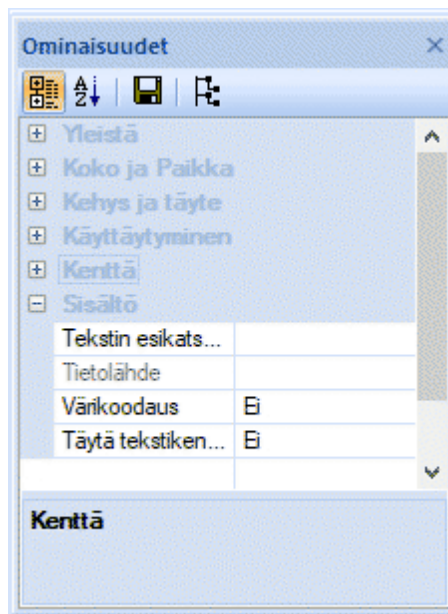


Yksittäinen tiedoston kenttä



## Sisältö

Yksittäisten elementtien sisällöt.



Tekstin esikatselu - Elementin tekstisisältö.

- Koskee vain tekstikenttiä ja viivakoodoja.

Tietolähde - Sen elementin nimi, jota käytetään tietolähteenä synkronointia varten (katso luku „[Sisällön synkronointi](#)“).

- Koskee vain tekstikenttiä ja viivakoodoja.

Värikoodaus - Merkityissä luvuissa käytetään tallennettua värikoodausta (katso „Värikoodaus“).

- Koskee vain tekstikenttiä.

Tyyppi

- Kuville: tapa, jolla kuva liitetään.

- *Polku*: kuva liitetään referenssinä kuvatiedostoon

- *integroituu*: kuva integroidaan projektiin

- katso myös luku „[Tallenna kuva tiedostoon](#)“ ja „[Siirrä kuva tiedostosta](#)“

- Viivakoodeille: valittu viivakoodityyppi

(esim. Code 39, Code 128, Code 2/5 Industrial, Code 2/5 Interleaved, EAN13)

- Koskee vain viivakoodoja.

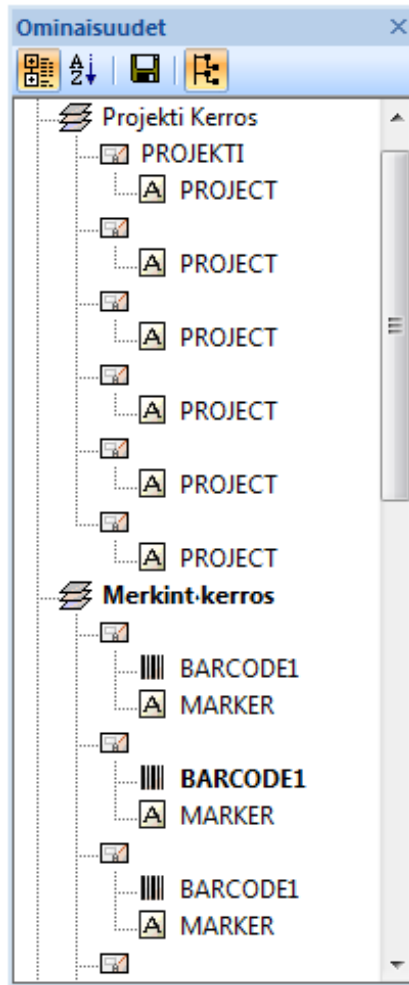
|                    |                                                                                                                              |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tiedosto           | Jos liitetään „Polku“-tyypin kuva, valitaan kuva „Tiedoston“ kautta.<br>- Koskee vain kuvia.                                 |
| Ankkurointi        | - Määrää kulman, josta teksti alkaa. 0 vastaa aloitusasentoa „ylhäällä“ (kello 12).<br>- Koskee vain pyöreitä tekstikenttiä. |
| Asteikkoarvot      | Asteikon ominaisuuksien selostuksen löydät luvusta „ <a href="#">Asteikon ominaisuudet</a> “.                                |
| Täytä tekstikenttä | Täytä tekstikenttä automaattisesti tuonnin jälkeen. Katso luku „ <a href="#">Täytä tekstikenttä</a> “.                       |

## Elementtien merkkkaus



Napsauta tätä kuvaketta ikkunassa „Ominaisuudet“ valitaksesi määrättyt elementit.

Sinulle näytetään kaikki kerrokset ja kerroksissa olevat elementit puurakenteena.



Esimerkki:

Kuvassa näytetään sivu 1 Projektintunniste -kerroksen ja kahdeksan projektin tunnistealueen kanssa. Lisäksi näet merkintäkerroksen merkintäkentän kanssa, jossa on yksi viivakoodi ja yksi tekstikenttä.

Jos napsautat tässä esim. viivakoodia, aktivoituu se merkintäkentässä työtilassa ja sitä voidaan muokata.

Tällainen valintavaihtoehto on mahdollista allekkain olevissa elementeissä.

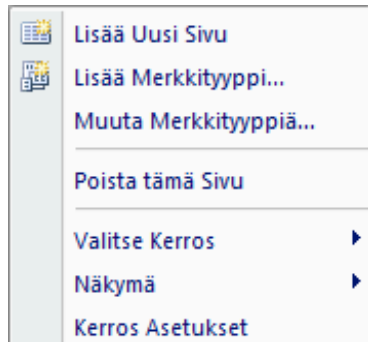
# Työtila

Työtilassa näytetään käynnistyksen jälkeen oletuksena aloitussivu (valikko **Näytä > Näytä Aloitussivu**).

Sen jälkeen kun projekti/merkinnän tyyppi on avattu, näytetään se työtilassa.

## Työtilan pikavalikko

Napsauta oikeaa hiirinäppäintä työtilassa.  
Seuraava pikavalikko avautuu:



**Lisää Uusi Sivu**

Työtilassa olevaan merkinnän tyyppiin lisätään uusi sivu.

**Lisää merkinnän tyyppi**

Tällä pikavalikkokohteella voit lisätä uuden merkinnän. Tässä esitetään tuoteluettelo, josta voit valita merkintätyypin tai mallin (template).

**Muuta merkinnän tyyppiä**

Muuta esitettyä merkinnän tyyppiä valitsemalla tuoteluettelosta toinen tyyppi. Sisällöt hyväksytään (mikäli mahdollista).

**Poista tämä sivu**

Merkaa se sivu, jonka haluat poistaa.

**Valitse kerros**

Vaihdet toiseen kerrokseen (esim. vapaa kerros, projekti-kerros).

**Näytä**

Tässä voit vaihdella kiinnitysikkunassa erilaisten näkymien välillä (katso kohta „[Valikko Näytä](#)“).

**Kerroksen ominaisuudet**

Tällä pikavalikkokohteella voit sovittaa kerroksen ominaisuuksia (esim. väri, lukitus).

# Kerrokset

Merkintätyypin sivut on jaoteltu kerroksiin:

- Lukittu kerros
- Vapaa kerros
- Merkintäkerros
- Projektikerros
- Taustakerros

Yksi sivu muodostuu tavallisesti viidestä tai neljästä kerroksesta. Yksi MultiCard-sivu sisältää kaikki viisi kerrosta. Missään muussa merkintätyypissä (esim. etiketit, korttiformaatit jne.) ei ole projektikerrosta, jäljelle jää loput neljä kerrosta.

## *Taustakerros*

Taustakerros on tarkoitettu visuaaliseksi tueksi. Sen väriä voidaan muuttaa ja elementtejä (tekstejä ja kuvia) on mahdollista lisätä vapaasti. Tämän kerroksen koko aluetta voidaan käyttää. Taustakerros on aina alin kerros, sitä ei tulosteta normaalisti ja se on lukittu. Taustakerros on vakiokerros eikä sitä voida poistaa.

## *Projektikerros*

Projektikerrokseen voidaan liittää layoutissa määrättyjä pinta-aloja, tekstejä tai kuvia. Projektikerros on aina toinen kerros. Tämä tulostetaan oletuksena eikä sitä ole lukittu. Sitä ei voi poistaa.

## *Merkintäkerros*

Merkintäkerros on kolmas kerros. Tässä kerroksessa tapahtuu MultiCard-mattojen tai etikettien merkintä. Voit järjestää layoutissa määrättyihin alueisiin vapaan lukumäärän tekstejä, muotoja (viivoja, suorakulmioita jne.), kuvia ja viivakoodeja. Merkintäkerros tulostetaan oletuksena. Tätä kerrosta ei voi poistaa.

## *Vapaa kerros*

Vapaa kerros vastaa koko sivukokoa. Tässä voidaan sijoitella vapaasti tekstejä ja kuvia. Vapaa kerros on aina lukittu-alue -kerroksen alapuolella. Tosin kuin muiden kerrosten kohdalla, sitä voidaan monistaa ja lisätyt kerrokset voidaan poistaa. Niitä voidaan myös siirtää keskenään. Tämän lisäksi kaikki vapaat kerrokset voidaan yhdistää yhdeksi vapaaksi kerrokseksi. Aina on oltava vähintään yksi vapaa kerros. Sitä ei voi poistaa. Vapaat kerrokset voidaan tulostaa.

### Lukittu kerros

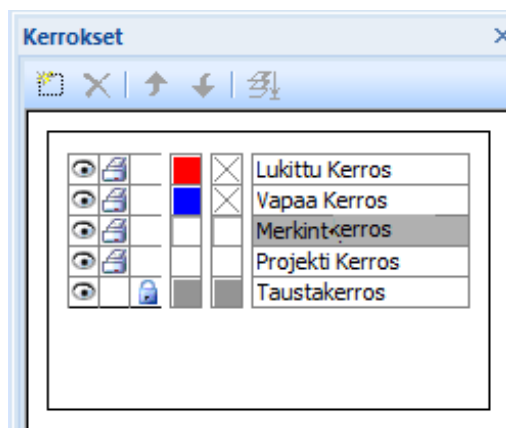
Lukittuun kerrokseen voidaan asettaa sellaisia elementtejä (suorakulmio, viiva, ellipsi, asteikko), jotka peittävät muiden kerrosten sisällön, jolloin nämä kerrokset eivät ole näkyvissä eikä niitä tulosteta. Tämä kerros on aina ylin kerros. Lukittua kerrosta ei voi poistaa.

Lukitussa kerroksessa voit esimerkiksi asettaa ympyrän porausreiän tai ledin paikalle, jotta tätä aluetta ei voi tulostaa.

## Ikkuna Kerrokset

Tässä ikkunassa näet yhden merkintätyypin kaikki kerrokset (katso myös luku „[Muokkaa kerroksia](#)“).

- Valitse valikkokohde **Näytä > Kerrokset** näyttääksesi tai piilottaaksesi.



Ikkunassa „Kerrokset“ on seuraava työkalurivi:



Kuva-painikkeita voidaan käyttää **vain** vapaissa kerroksissa.



Napsauttamalla tätä kuvaketta voit lisätä uuden vapaan kerroksen.



Tällä kuvakkeella voit poistaa valitun vapaan kerroksen.



Napsauttamalla tätä kuvaketta voit siirtää merkatun kerroksen yhden paikan ylemmäksi.



Napsauttamalla tätä kuvaketta voit siirtää merkatun kerroksen yhden paikan alemmaksi.



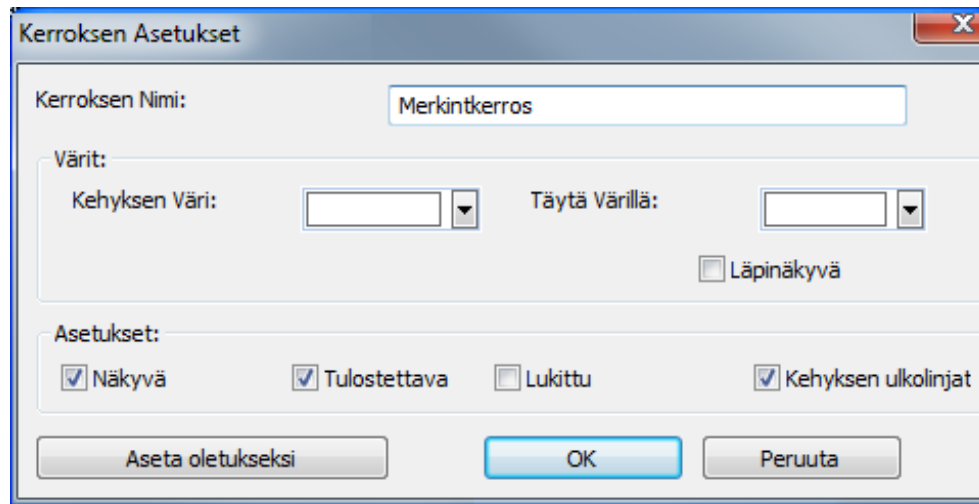
Napsauttaessasi tätä kuvaketta supistetaan kaikki vapaat kerrokset yhteen kerrokseen. Tätä toimintoa ei voi perua.

- Napsauta sitä kerrosta, jota halua muokata ja paina vastaavaa kuvaketta.

## Kerroksen ominaisuudet

Kerroksien asetuksia voit muuttaa ikkunassa „Kerroksen ominaisuudet“.

Kaksoisnapsauttamalla kerroksen nimeä ikkunassa „Kerrokset“ avautuu ikkuna „Kerroksen ominaisuudet“:



Tässä voidaan muuttaa valitun kerroksen nimi, kehysväri ja täyttöväri.

Tämän lisäksi voit säätää, onko kerroksen oltava näkyvissä vai ei ja halutaanko se tulostaa vai ei. Tässä voit myös määrätä, onko kerros lukittava vai voiko sitä muokata.

Suoritat halutut asetukset ja vahvista OK.

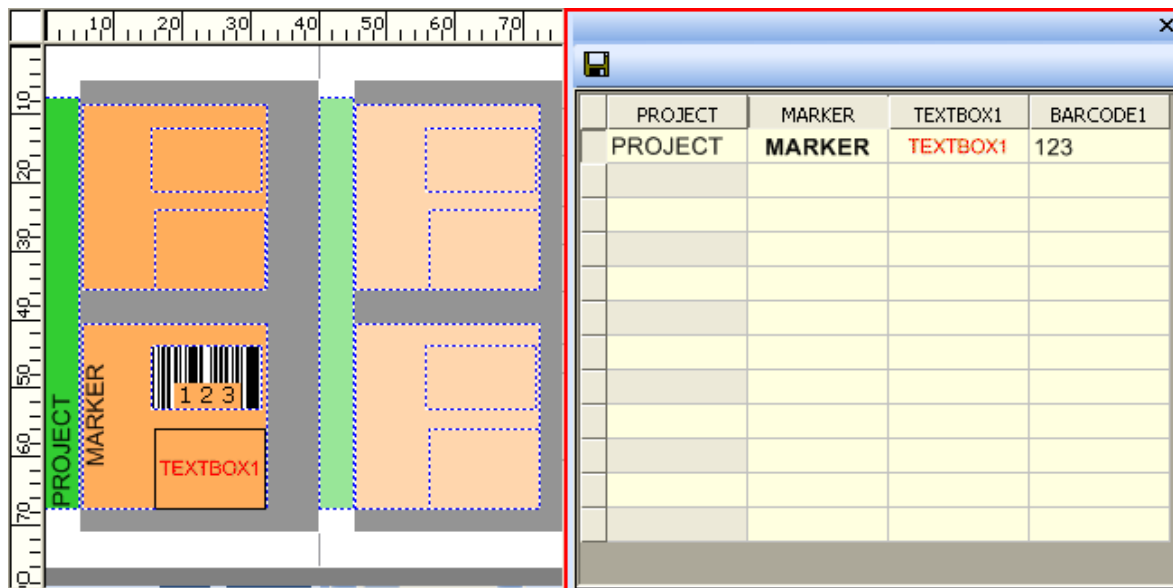


Painikkeella Aseta oletukseksi tallennetaan ennalta määrätyt asetukset ja ne ovat ennalta määrätty avattaessa uusi merkintätyyppi.

## Ikkuna Taulukkonäkymä

Valitse valikkokohde **Näytä > Taulukkonäkymä** näyttääksesi tai piilottaaksesi.

Taulukkonäkymässä näytetään teksti- ja viivakoodikentät ja siinä voidaan muokata sisältöjä (lisätä, muotoilla, kopioida/liittää).



Jotta jälkepäin lisätyt kentät (teksti, viivakoodi) voidaan antaa jatkokäsittelytarkoitukseen keskeytymättömällä materiaalilla, on kentän ominaisuuksissa asetettava ominaisuus „Täyttöjärjestys“ (katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „[Koko ja Paikka](#)“).

## Määritä taulukkonäkymän leveys

Taulukkonäkymän leveyden määrittämiseksi on olemassa erilaisia mahdollisuuksia:



Asettaa ajankohtaisen leveyden oletukseksi:

- näytetylle merkinnän tyypille
- koko ohjelmalle

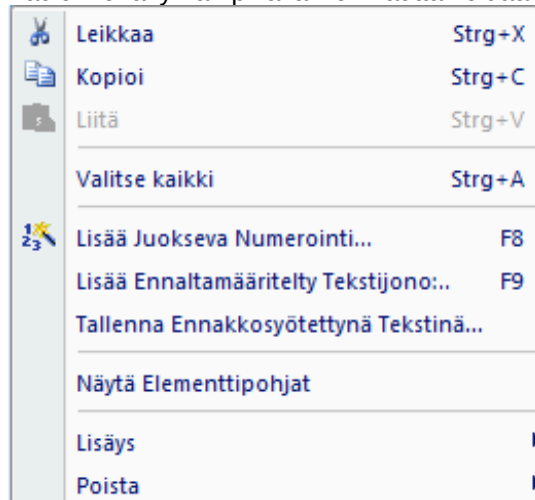
Tallenna projekti

Projektitiedostoa tallennettaessa tallennetaan avattujen merkintätyyppien taulukon leveydet projektitiedostoon. Nämä taulukon leveydet ovat jälleen käytettävissä projektitiedoston avaamisen jälkeen.

Myös valitut sarakeleveydet ja rivikorkeudet tallennetaan.

## Pikavalikko taulukkonäkymä

Taulukkonäkymän pikavalikon kautta voidaan aktivoida erilaisia yleisiä ohjelman toimintoja.



Näyttääksesi ja merkataksesi tietyn taulukkonäkymän kentän, napsauta oikealla hiirinäppäimellä tätä kenttää ja valitse pikavalikossa **Näytä elementti asettelussa**.

## Taulukkonäkymän rivikorkeus ja sarakkeleveys

Rivikorkeus ja sarakkeleveys voidaan asettaa taulukon sisällön optimaaliseen leveyteen ja/tai korkeuteen.

Merkkaa tätä varten vastaavat rivit tai sarakkeet, napsauta kahdesti sarakkeen tai rivin päätä asettaaksesi optimaalisen arvon.

|  | PROJECT | MARKER | TEXTBOX1 | TEXTBOX2 |
|--|---------|--------|----------|----------|
|  |         |        |          |          |
|  |         |        |          |          |
|  |         |        |          |          |
|  |         |        |          |          |
|  |         |        |          |          |
|  |         |        |          |          |

Valitut sarakkeleveydet ja rivikorkeudet voidaan myös tallentaa (katso „[Määritä taulukkonäkymän leveys](#)“).

## Info-sivu

Merkinnän tyypin lisäksi näytetään Info-sivu.

Jos Info-sivua ei halua näyttää, voit aktivoida sen Asetukset-valintaikkunan kautta (katso kohta „[Ympäristö](#)“ luvusta „Asetukset-valintaikkuna“).

Aloitusivu DEK 5/5 MC-10 NE WS

Muuttujanimi: DEK 5/5 MC-10 NEUTRAL WS

Selostus: Terminal markers, MultiCard, 5 x 5 mm, White

Tilausno neutraali: 1609801044

Tilausno erikoistulostus: 1609810000

EAN: 4008190397111

Määrittyspolku:

Tiedot: [Tuotteen internetisivu](#)

Info Sivun 01

## Yleistä

Seuraavia alueita – tuotteesta riippuen – voidaan näyttää:

### Tuote-layout

Merkintätyypin mitat.

### Määrittyspolku

Napsauta painiketta  avataksesi polun merkintätyypin tuotetiedostoon (\*.mcf).

### Lajittelujärjestys

Määritellään tapahtuuko lajittelujärjestys N-järjestyksessä vai W-järjestyksessä. Perussääntö määrätään tuotetiedoston avulla.

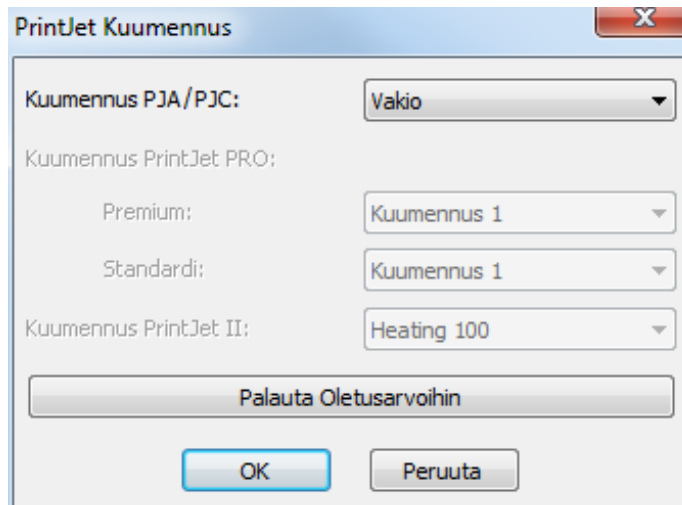
## Asetukset PrintJet ADVANCED/CONNECT

Jos on määrittänyt PrintJet-tulostin (katso „[Määrittäminen tulostin merkintätyypille](#)“), näytetään tässä tulostimen kuumennustasot ja/tai tulostuslaatu. Tässä kohdassa voidaan asettaa myös tuotevariantin arvot.

PrintJet ADVANCED/CONNECT 'n tulostuslaatu voidaan säätää tavallisesti myös Asetukset-valintaikkunassa (katso „[PrintJet ADVANCED](#)“, „[PrintJet CONNECT](#)“).

### Kuumennustason PrintJet valinta...

Napsauta tätä painiketta sovittaaksesi PrintJet-tulostimen kuumennustasot.



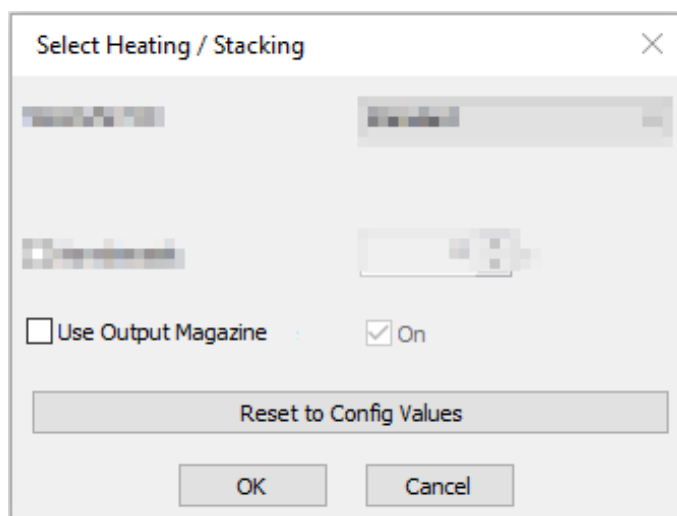
PrintJet ADVANCED/CONNECT'n kuumennustason hienosäätöä varten voit valita alasvetokentän „Kuumennustaso PJA/PJC“ seuraavasti:

- paljon vähemmän lämpöä
- vähemmän lämpöä
- Standard Standardiarvo
- + enemmän lämpöä
- ++ paljon enemmän lämpöä

Katso myös luku „Asetukset-valintaikkuna“, kohta „[PrintJet ADVANCED](#)“, kohta „[PrintJet CONNECT](#)“, kohta „Yleistietoa“.

### Valitse pinonta...

Napsauta tätä painiketta sovittaaksesi seuraavien tulostimien erän tulostuksen:  
PrintJet **CONNECT**



### Käynnistä erän tulostus

Valintaruutua ei valittu:

Tässä käytetään järjestelmäkoonpanon asetuksia.

Valintaruutu valittu:

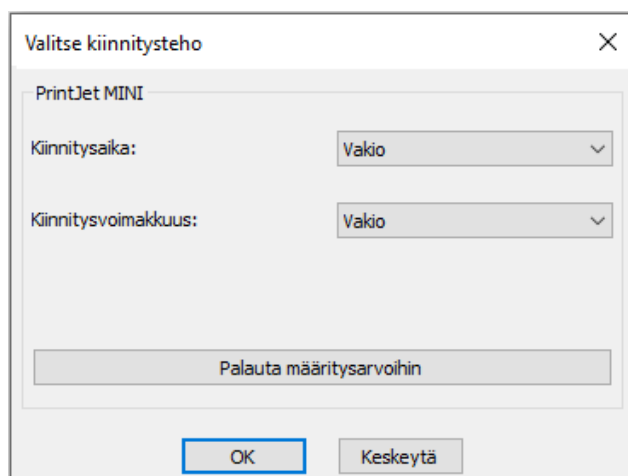
Erän tulostus voidaan käynnistää tai lopettaa.

## Asetukset PrintJet MINI(NEU2025)

### Valitse kiinnitysteho...

Napsauta tätä painiketta seuraavien asetusten tekemiseksi:: Kiinnitysaika,

Kiinnitysvoimakkuus

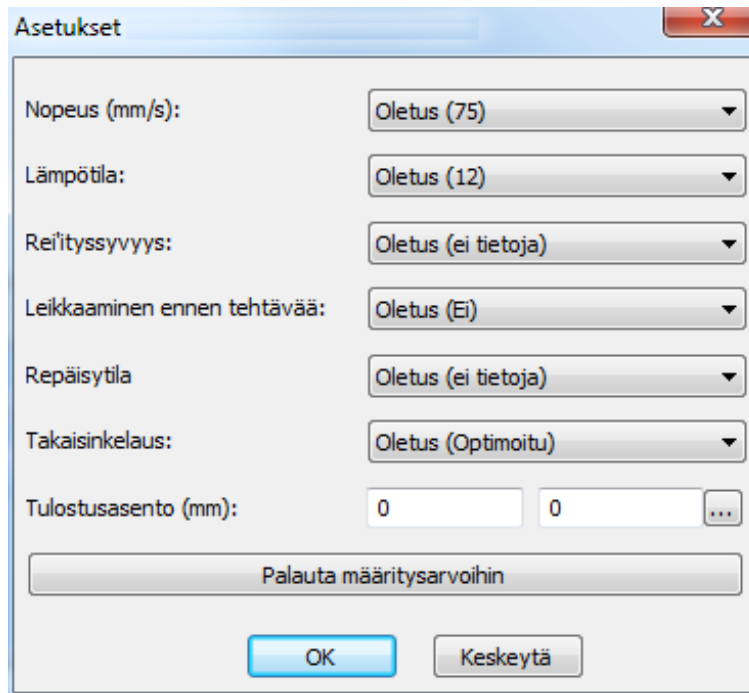


Katso myös luku „Asetukset-valintaikkuna“, kohta „[PrintJet MINI](#)“, kohta

„Yleistietoa“.

## Asetukset THM / TwinMark

Jos keskeytymättömälle materiaalille on määrätty THM-tulostin (katso „[Määää tulostin merkintätyypille](#)“), voidaan materiaalille sovittaa erilaisia tulostusparametreja.



Asetukset

Nopeus (mm/s): Oletus (75)

Lämpötila: Oletus (12)

Rei'ityssyvyys: Oletus (ei tietoja)

Leikkaaminen ennen tehtävää: Oletus (Ei)

Repäisytila: Oletus (ei tietoja)

Takaisinkelaus: Oletus (Optimoitu)

Tulostusasento (mm): 0 0 ...

Palauta määritysarvoihin

OK Keskeytä

Luettelomerkinnässä „Standard“ käytetään Asetukset-valintaikkunan tai määritystiedoston tulostusasetuksia. Oletusarvo näytetään suluissa. Kaikilla muilla valituilla arvoilla on prioriteetti verrattuna THM-tulostimien yleisiin tulostusasetuksiin (katso luku „Asetukset-valintaikkuna“, kohta „[THM tulostin](#)“).

Tulostusasentoa voidaan sovittaa seuraavissa keskeytymättömän materiaalin tulostimissa: THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC, THM MultiMark Twin, THM Plus M. Katso luku „[Sovita tulostusasento](#)“.



# Perustiedot

## Johdanto

Tämä luku on suunnattu käyttäjälle, jolla on hyvät Windows-perustiedot.

Seuraavassa selostetaan kohta kohdalta välttämättömimmät vaiheet ammattitaitoiseen merkintätyyppien valmistukseen.

## Vaihe 1: Ohjelman käynnistys

- Kaksoisnapsauta työpöydän ohjelma-kuvaketta.

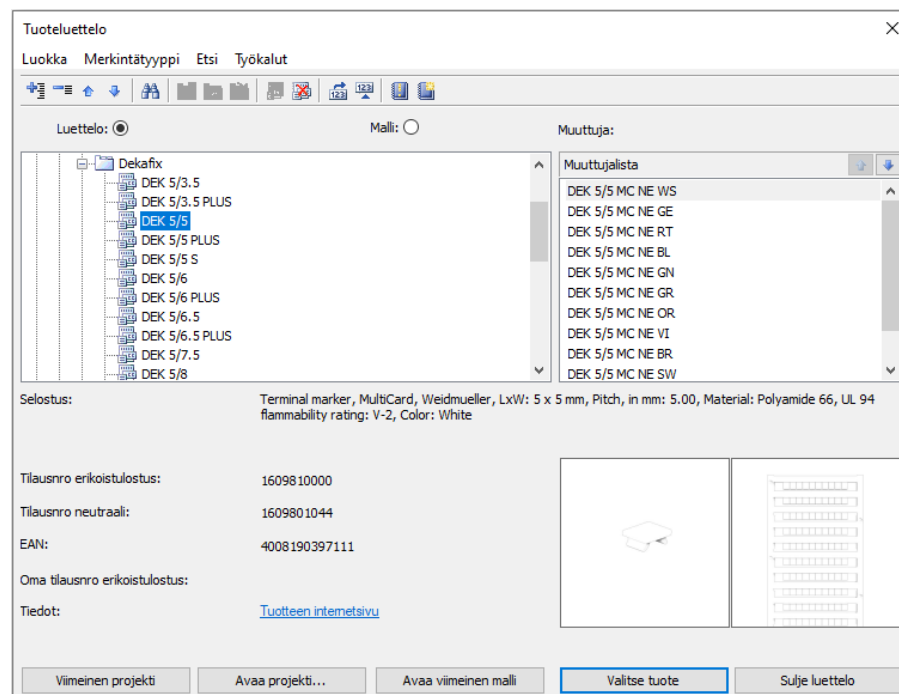


tai

- Aktivoi M-Print® PRO kohdassa Start – Ohjelmat – Weidmüller – M-Print® PRO.

## Vaihe 2: Merkinnän tyypin valinta

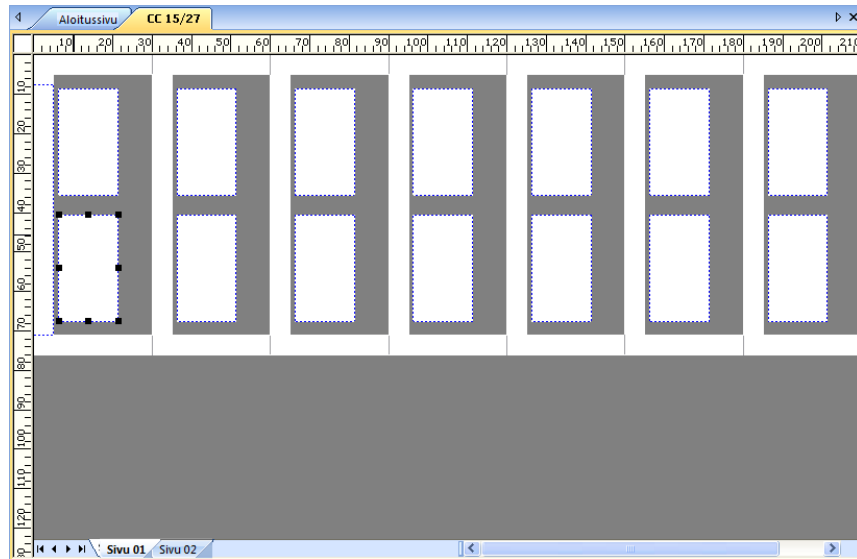
Sen jälkeen kun sovellus on käynnistetty, ilmestyy ikkuna „Tuoteluettelo“:



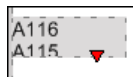
- Napsauta haluttua merkintätyyppiä vasemmalla puolella kohdassa „Luettelo“, valitse napsauttamalla oikealta puolelta tyyppi ja paina painiketta Valitse tuote. Merkintätyyppi avautuu.

## Vaihe 3: Kirjoita merkintä

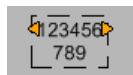
- Valitse vasenta hiirinäppäintä napsauttamalla se merkintätyyppi, johon haluat tekstin tehdä.



- Päästäksesi seuraavaan merkintään, paina **Enter**-näppäintä tai napsauta hiirellä haluttua merkintää.



Jos tekstikentässä näkyy punainen kolmio tekstin liittämisen jälkeen, ei teksti mahdu kenttään. Teksti ei näy kokonaan eikä sitä myöskään tulosteta kokonaan. Tässä tapauksessa sinun on lyhennettävä tekstiä tai annettava ohjelman sovittaa se automaattisesti (katso "Säädä fonttikoko" luvusta [„Valikko Muotoile“](#)).



Jos tekstikenttiin ilmestyy oranssi kolmio sen jälkeen kun teksti on lisätty, esitetään yksirivinen teksti monirivisenä, koska tekstikenttä on liian kapea. On olemassa seuraavat mukauttamismahdollisuudet:

- Sovita merkinnän pituus.  
Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta [„Sovita merkinnän pituus“](#).
- Säädä merkkijonot.  
Katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta [„Säädä merkkijonot“](#)

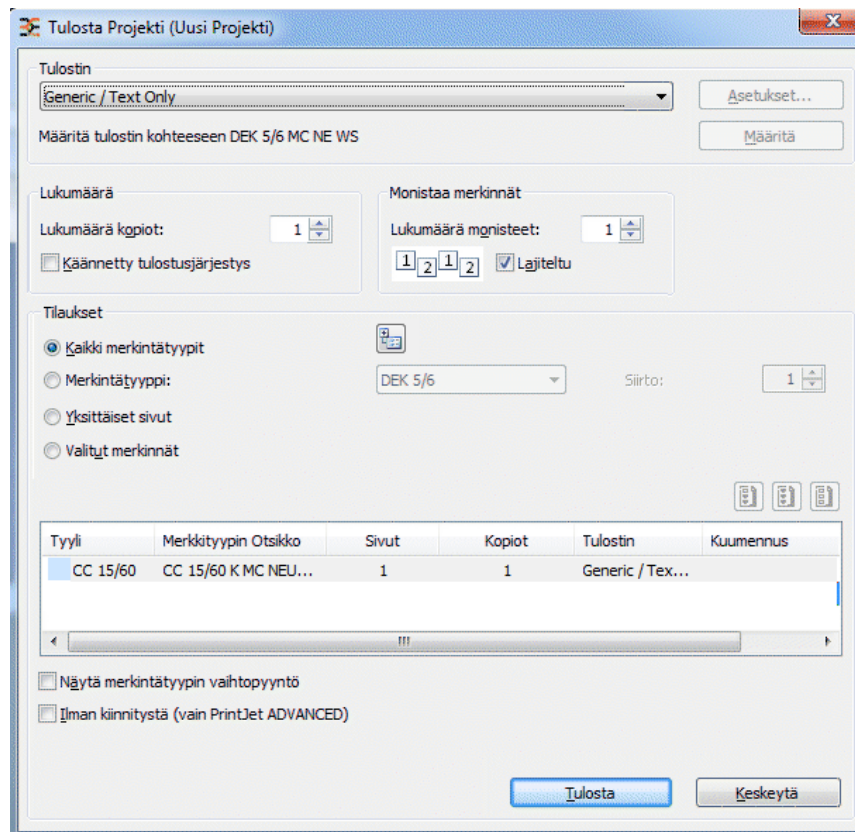
## Vaihe 4: Tallenna tiedosto

Tallenna tiedosto sen jälkeen, kun olet tehnyt kaikki syötöt:

- Valitse valikkoriviltä valikkokohteet **Tiedosto > Tallenna**.
- Syötä sitä seuraavaan ikkunaan tiedostonimi ja paina painiketta **Tallenna**.

## Vaihe 5: Tulosta Merkintätyyppi

- Valitse valikkoriviltä valikkokohteet **Tiedosto > Tulosta...**
- Valitse tulostin tulostinlistasta ja napsauta **Lisää**.
- Seuraavassa kohdassa valitse, minkä tyyppinen tulostin on kyseessä (tulostin/piirturi).
- Seuraavassa valintaikkunassa voit määrätä, lisätäänkö tulostuslaitteelle tuotteen kaikki tyypit. Valitse „Ei“ lisätäksesi vain valitun tyyppin.
- Valitse listasta yksi merkintätyyppi ja napsauta painiketta **Tulosta** (katso myös luku „[Tulosta](#)“).



 Jos tulostettaessa ei ole lisätty tulostinta yhdelle tai millekään tulostettavalle merkintätyypille, tapahtuisi tulostus standarditulostimessa sen jälkeen, kun painiketta **Tulosta** on painettu.

 Jos tulostus ei ole kohdallaan, on sinun kalibroitava tulostin (katso luku „[Säädä tulostin merkintätyypille](#)“).

## Vaihe 6: Sulje Tiedosto

- Valitse valikkoriviltä valikkokohteet **Tiedosto > Lopeta**

# Projektimuokkaus

## Projektin rakenne

Projekti (1) voi koostua yhdestä tai useammasta aliprojektista (2). Katso luku: „[Ikkuna Project Explorer](#)”.

Nämä aliprojektit voivat sisältää lukemattoman määrän MultiCard'eja tai etikettejä.

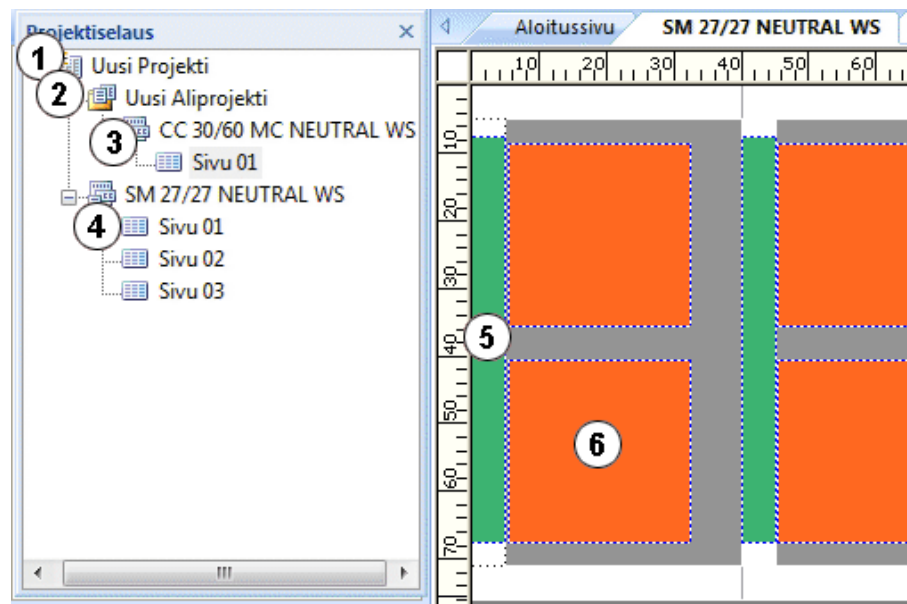
Yksi merkintätyyppi voi muodostua useammista sivuista (4) ja voi sisältää erilaisia elementtejä, kuten esim. tekstin, viivakoodoja, grafiikkaa ja muotoja, kuten viivoja, suorakulmioita jne. Kaikki grafiikat ja viivakoodit on tallennettu niitä varten tarkoitettuihin kansioihin.

Yksi MultiCard muodostuu aina tyypin mukaan yhdestä määritellystä lukumäärästä merkintäkenttiä (6) ja projektintunnistealueista (5), jotka on järjestetty vaaka- ja pystyriveihin.

Merkintäkentät ovat niitä alueita, joihin varsinaiset merkinnät tehdään. Ne ovat merkintäkerroksessa

Projektintunnistealueilla tapahtuu luokittelu projekteihin. Ne ovat projektikerroksessa

Yhteen projektiin voidaan järjestää useampi merkintätyyppi (3).



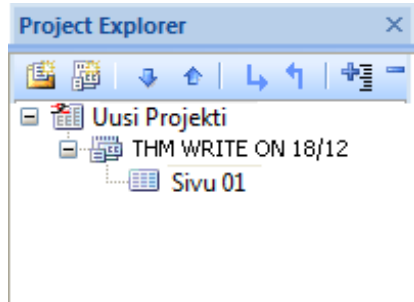
**i** Ajankohtainen avattu tiedosto tai viimeksi avattu tiedosto on ensimmäisessä kohdassa aloitussivulla valikkokohteessa **Avaa**.



## Muuta projektin nimi

Kun avaat uuden merkintätyyppin, luodaan automaattisesti projektiluokka, joka sisältää oletuksena nimen „Uusi projekti“.

Jos Project-Exploreria ei näytetä, katso luku „[Valikko Näytä](#)“.



Jos haluat muuttaa tätä nimeä, menettele seuraavasti:

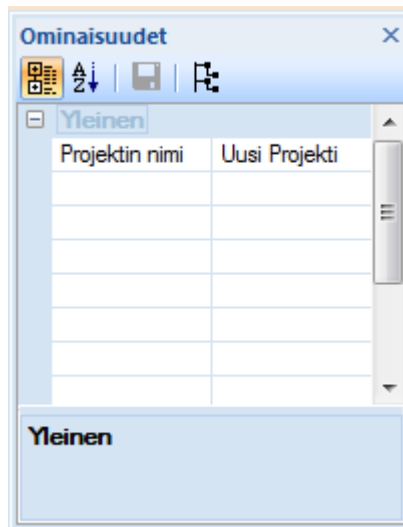
- Napsauta luokkaa „Uusi projekti“.



Napsauta työkalurivillä tätä kuvaketta.

Jos työkaluriviä „Ominaisuudet“ ei näytetä, katso luku „[Valikko Näytä](#)“.

Nyt avautuu ikkuna „Ominaisuudet“.



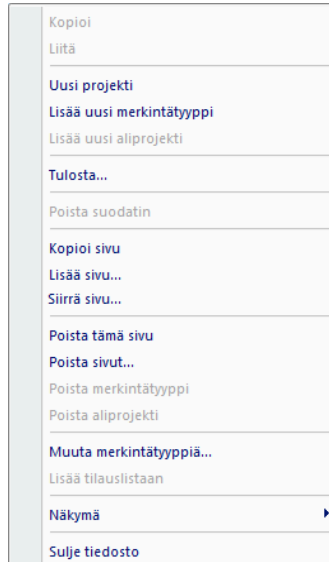
- Napsauta kenttää „Uusi projekti“ ja korvaa merkintä omalla haluamallasi projektin nimellä.

## Lisää merkintätyyppi projektiin

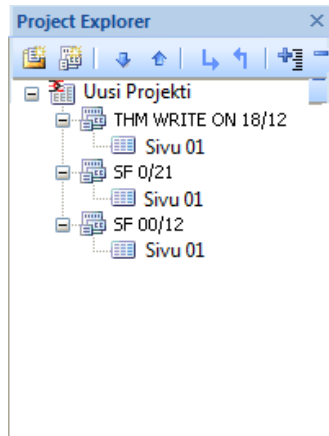
Voit järjestää useampia merkintätyyppejä yhteen projektiin.

- Napsauta Project Explorerissa oikeaa hiirinäppäintä (katso luku „[Ikkuna Project Explorer](#)“).

Seuraava pikavalikko ilmestyy:



- Valitse pikavalikkokohde **Lisää uusi merkintätyyppi**. Seuraa edelleen valintaikkunaa ja merkintätyyppi lisätään Project Exploreriin.



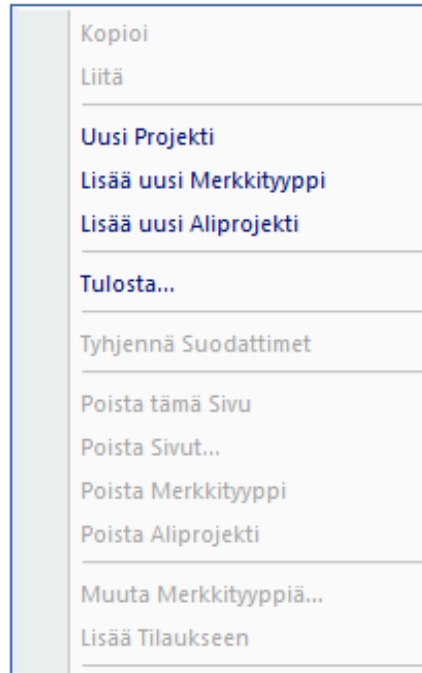
## Lisää aliprojekti

Voidaksesi hallita paremmin projektin merkintätyyppejä, voit järjestää ne aliprojekteihin.

Lisätäksesi aliprojektin, menettele seuraavasti:

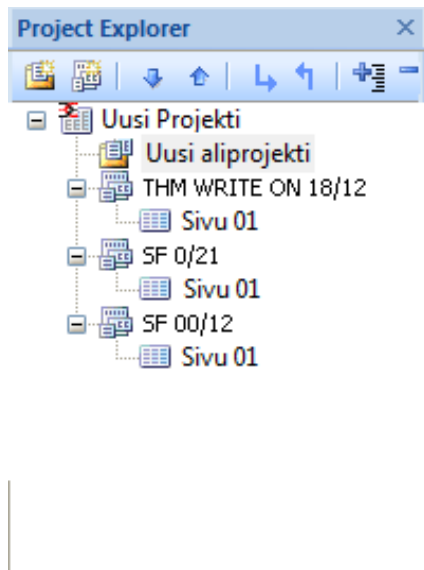
- Napsauta ylimmäiseksi järjestettyä pääprojektia ja paina oikeaa hiirinäppäintä.

Seuraava pikavalikko ilmestyy:



- Valitse tässä pikavalikkokohde **Lisää uusi aliprojekti**.

Aliprojekti järjestetään pääprojektiin.



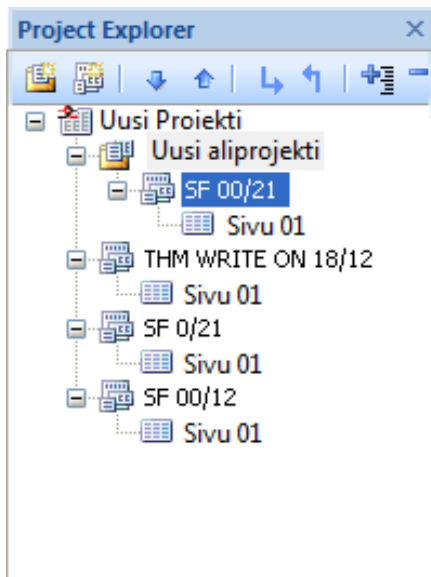
## Lisää merkintätyyppi aliprojektiin

- Napsauta aliprojektia ja lisää pikavalikolla uusi merkintätyyppi (katso myös kohta „[Lisää merkintätyyppi projektiin](#)“).

Jos haluat lisätä aliprojektiin jo käytössä olevan merkintätyypin, menettele seuraavasti:

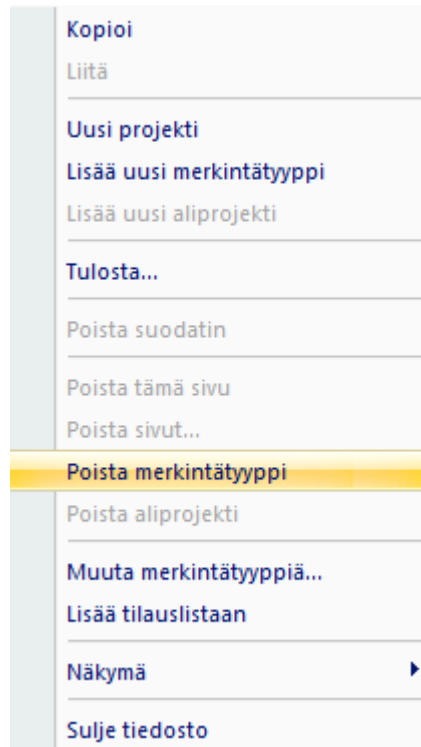
- Napsauta vasemmalla hiirinäppäimellä sitä merkintätyyppiä, jota haluat siirtää ja pidä hiirinäppäin painettuna.
- Paina hiirinäppäintä ja siirrä merkintätyyppi aliprojektiin.

Merkintätyyppi järjestetään nyt aliprojektiin.



## Poista merkintätyyppi

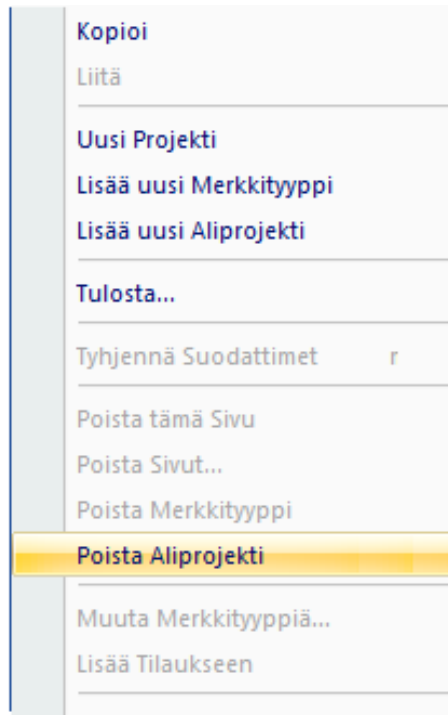
- Napsauta sitä merkintätyyppiä, jonka haluat poistaa ja paina oikeaa hiirinäppäintä.



- Valitse pikavalikosta kohde **Poista merkintätyyppi**.

## Poista aliprojekti

- Napsauta sitä aliprojektia, jonka haluat poistaa ja paina oikeaa hiirinäppäintä.



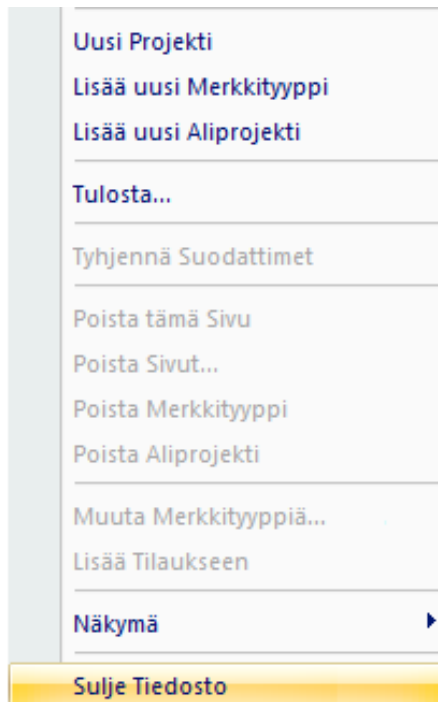
- Valitse pikavalikosta kohde „Poista aliprojekti“.



Nyt poistetaan aliprojekti sekä kaikki siihen järjestetyt merkintätyypit.

## Sulje projekti

- Napsauta Project-Explorerissa oikeaa hiirinäppäintä.



- Valitse pikavalikosta kohde „Sulje tiedosto“.
-  Tässä ilmestyy kehote, jos tiedostoa ei ole vielä tallennettu.

# Tuoteluettelo

## Johdanto

Kaikki käytettävissäsi olevat tuotteet sekä niiden variantit on tallennettu tuoteluetteloon.

Kun käynnistät ohjelman, avautuu automaattisesti „Tuoteluettelo“-ikkuna. Tässä voit

- valita merkintätyypin,
- avata viimeksi muotoillun projektin,
- avata määrätyn projektin.

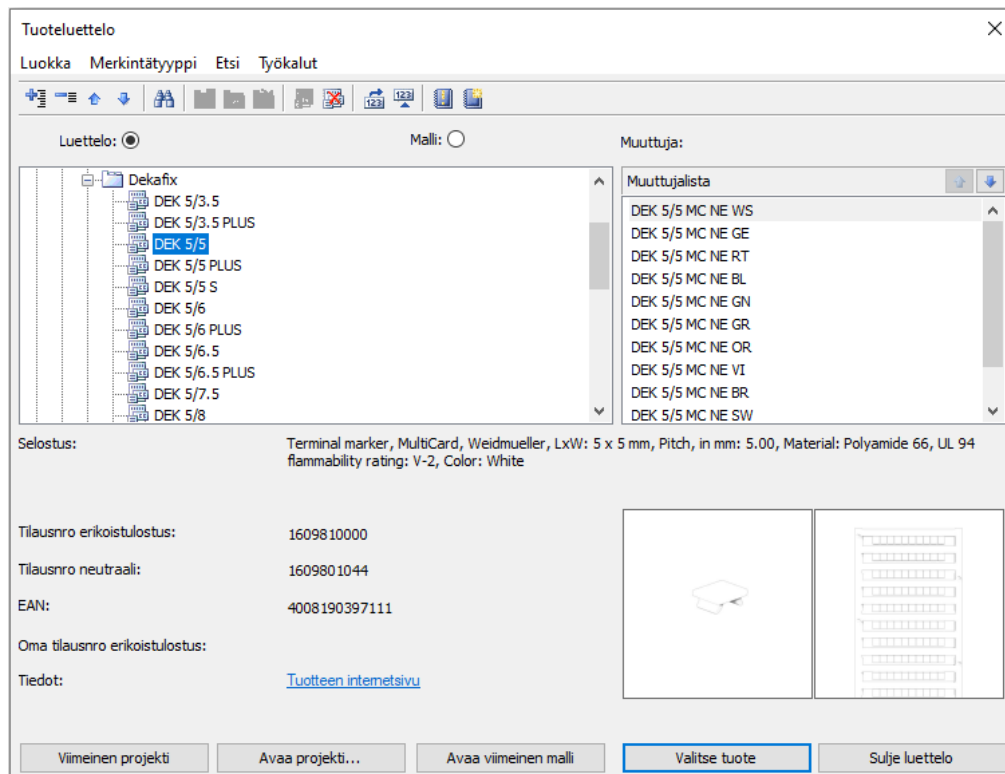
Ikkunaa „Tuoteluettelo“ käytetään myös tuotteiden järjestämiseen.

Näin voit tallentaa usein käyttämäsi tuotteet määrittelemääsi tuoteluokkaan. Luo tätä varten uusi luokka ja lisää siihen vastaavat tuotteet.

Tässä luvussa selostetaan, kuinka voit muokata luetteloa ja kuinka etsit määrättyä tuotetta ja kuinka voit poistaa tuotteita ja luokkia.

## Avaa „Tuoteluettelo“-ikkuna

- Avaa tuoteluettelo valikkokohteella **Työkalut > Tuoteluettelo**.



Mikäli tietoja on tallennettu, näytetään alhaalla ikkunan vasemmassa osassa valittujen varianttien selostus ja materiaalinumero. Alhaalla ikkunan oikeanpuoleisessa osassa näet sitten kuvan valituista varianteista.

 Kaksoisnapsauttamalla kuvaa avautuu ikkuna, jossa näytetään tuotteen suurennos.

 Tuotekuva saattaa poiketa alkuperäisestä.

Kun napsautat **Tuote-Internetsivu**, näytetään internetissä tuotteen erittelylehti. Tämä linkki näytetään vain, jos erittelylehti on olemassa.

Tässä ikkunassa sinulla on käytettävissä seuraavat painikkeet:

|                      |                                                                                                                                                    |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Viimeinen projekti   | Napsauttamalla tätä painiketta avaat viimeksi muokatun projektin.<br>Tämä painike on käytettävissä vain ohjelman käynnistyksen jälkeen.            |
| Avaa projekti...     | Avaat määrätyn projektin (katso luku „ <a href="#">Projektin rakenne</a> “).<br>Tämä painike on käytettävissä vain ohjelman käynnistyksen jälkeen. |
| Avaa viimeinen malli | Avaa viimeinen avattu malli.<br>Tämä painike on käytettävissä vain ohjelman käynnistyksen jälkeen.                                                 |
| Valitse tuote        | Tällä painikkeella voit avata määrätyn tuotteen.                                                                                                   |
| Sulje luettelo       | Tuoteluettelo suljetaan.                                                                                                                           |

## Luo uusi tuoteluokka

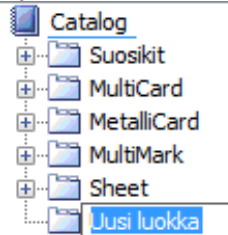
Voit luoda oman henkilökohtaisen tuoteluokkasi, johon voit sijoittaa kaikki usein käyttämäsi merkinnät. Menettele seuraavasti:

- Avaa tuoteluettelo (**Työkalut > Tuoteluettelo**).
- Napsauta ylimmäistä kerrosta („Luettelo“) lisätäksesi uuden luokan.

Luodaksesi aliluokan, napsauta vastaavaa luokkaa. Aliluokka lisätään siihen.

- Valitse valikkokohde **Luokka > Uusi**.

Nyt luodaan uusi luokka.



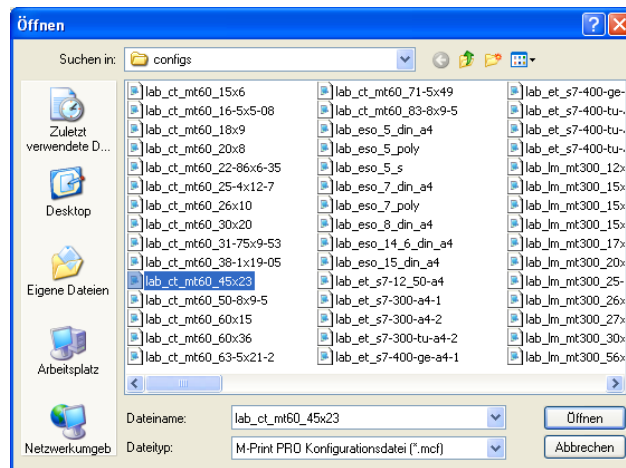
- Syötä haluttu luokan nimi.

Nyt voit järjestää halutut tuotteet tähän luokkaan (katso kohta „[Lisää tuote](#)“).

## Lisää tuote

- Avaa tuoteluettelo valikolla **Työkalut > Tuoteluettelo**.
- Napsauta sitä luokkaa, johonka haluat lisätä tuotteen.
- Valitse valikkokohde **Merkintätyyppi > Lisää**.

Seuraava ikkuna ilmestyy:



Tässä näytetään kaikki ne tuotteet, jotka sinulla on sovelluksessa käytettävissä ja jotka on tallennettu sitä varten varattuun kansioon.

- Napsauta haluttua tuotetta ja paina painiketta **Avaa**. Valittu tuote lisätään luokkaan.
- Poistu tuoteluettelosta painikkeella **Sulje luettelo**.

 Luettelo tallennetaan automaattisesti.

## Poista tuote

- Valitse napsauttamalla sitä tuotetta, jonka haluat valita pois.
- Napsauta „Tuoteluettelo“-ikkunan valikkorivillä valikkokohdetta **Merkintätyyppi > Poista**.
- Tuote poistetaan luettelosta vahvistuspyynnön jälkeen.



Tuote poistettiin VAIN luettelosta.  
Se sisältyy vielä Sovelluksen hakemistoon ja voidaan liittää uudelleen koska vain.

## Luokasta poistetaan kaikki tuotteet

- Napsauta sitä luokkaa, josta haluat poistaa kaikki tuotteet.
- Valitse valikkokohde **Luokka > Tyhjä**.
- Luokka tyhjennetään vahvistuspyynnön jälkeen.



Tuotteet poistettiin VAIN tästä luokasta.  
Ne sisältyvät vielä Sovelluksen hakemistoon ja ne voidaan liittää uudelleen koska vain.

## Poista tuoteluokka

- Napsauta luokkaa ja valitse valikkokohde **Luokka > Poista**.
- Luokka poistetaan vahvistuspyynnön jälkeen.

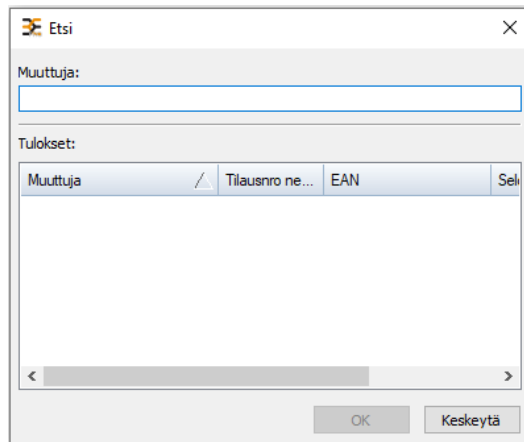
## Etsi tuote

Voit käyttää tuotehakua, kun haluat valita uuden merkin tyyppin etkä tiedä tarkkaa nimikettä ja/tai materiaalinumeroa.

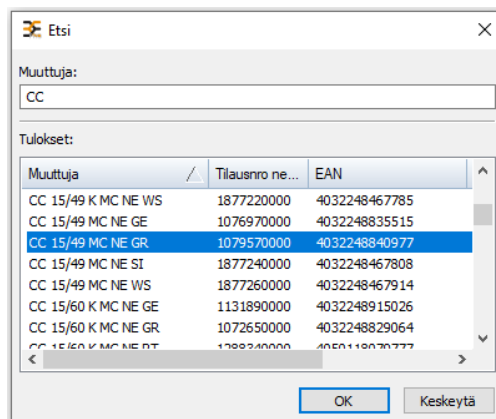
Hakua ei voi käyttää tuotteen lisäämiseksi luetteloon (katso tätä koskien „[Lisää tuote](#)“).

- Avaa tuoteluettelo valikolla **Työkalut > Tuoteluettelo**.
- Valitse valikkokohte **Etsi**

Tuotehaku-ikkuna ilmestyy:



- Syötä „Tyyppi“-kenttään tuotenimike.  
Kun on syötetty vähintään kaksi merkkiä, näytetään tuloslistassa kaikki tuotteet, jotka sisältävät etsittyjä merkkejä.



| Muuttuja            | Tilausno ne... | EAN           |
|---------------------|----------------|---------------|
| CC 15/49 K MC NE WS | 1877220000     | 4032248467785 |
| CC 15/49 MC NE GE   | 1076970000     | 4032248835515 |
| CC 15/49 MC NE GR   | 1079570000     | 4032248840977 |
| CC 15/49 MC NE SI   | 1877240000     | 4032248467808 |
| CC 15/49 MC NE WS   | 1877260000     | 4032248467914 |
| CC 15/60 K MC NE GE | 1131890000     | 4032248915026 |
| CC 15/60 K MC NE GR | 1072650000     | 4032248829064 |
| CC 15/60 K MC NE SI | 1088240000     | 4032248829077 |

- Merkkää haluttu tuote napsauttamalla sitä ja vahvista valinta **OK**.

## Muuta tuotteen nimi

Antaaksesi luettelon tuotteille toisen nimen (esim. firman oman nimen), voit muuttaa tuotteen otsikon ja/tai muuttujanimen.

Muutetut muuttujanimet näytetään esimerkiksi seuraavissa kohdissa:

- Ominaisuuksissa (katso luku „Merkintä-ominaisuudet“, kohta „[Yleistä](#)“).
- Tulosta-valintaikkunassa (katso luku „[Tulostusvalikon aktivointi](#)“).

Toimi tässä seuraavasti:

- Avaa tuoteluettelo valikolla **Työkalut > Tuoteluettelo**.
- Valitse merkintätyyppi.
- Merkkaa otsikko tai muuttujan nimi ja paina näppäintä „F2“.
- Anna toinen nimi ja kuittaa syöttö Return-näppäimellä.
- Nimi on sovitettu vahvistuspyynnön jälkeen.

# Mallit

Mallit (templates) ovat sovitettuja ja tallennettuja merkintätyppejä.

Mallipohjia (kuten merkintätyppejä) voidaan tallentaa projektimalleina ja aivan kuin mallipohjia voidaan myös niitä käyttää monilla alueilla (esim. tuonti).

Yhteen merkintätypille voidaan esimerkiksi lisätä muita elementtejä (esim. tekstikenttiä, kuva- ja viivakoodikenttiä) ja tämä asetus voidaan tallentaa mallitiedostona \*.mpt.

Huomio seuraavat mallitiedostojen ominaisuudet:

- Mallit koostuvat vain YHDESTÄ merkintätypistä
- Mallit sisältävät vain YHDEN sivun

## Tallenna malli

- Avaa yksi merkintätyyppi ja tee siihen muutokset.
- Aktivoi valikko **Tiedosto > Tallenna nimellä...**
- Valitse tiedostotyyppi „M-Print® PRO Template (\*.mpt)“.
- Tallenna tiedosto mallipohjien määriteltyn oletustiedoston (katso luku „Asetukset“, kohta „[Kansio](#)“), jotta se näytetään automaattisesti tuoteluettelossa.



Määrittäessäsi muita elementtejä mallipohjiin, tulisi sinun huomioida seuraava:

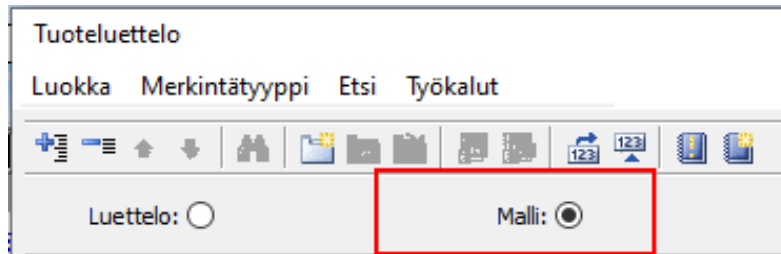
- käytä mahdollisimman tiedostokohtaisia kenttiä tai tiedoston kenttiä (katso luku „[Ikkuna Ominaisuudet](#)“).
- jos säädät elementtien yksittäisiä ominaisuuksia (värit, fonttityylit jne.), niin aseta se oletukseksi („Aseta oletukseksi“).

## Järjestä mallit luokkiin

Voit luoda käytössä oleville malleille luokkia. Näin järjestetään usein käyttämäsi mallit.

Menettele seuraavasti:

- Avaa tuoteluettelo valikkokohteella Työkalut > Tuoteluettelo.
- Valitse yksikkö **Malli**.



Jos tätä valintamahdollisuutta ei näytetä, tallenna malli oletustiedostoon. Katso luku „Tallenna malli“.

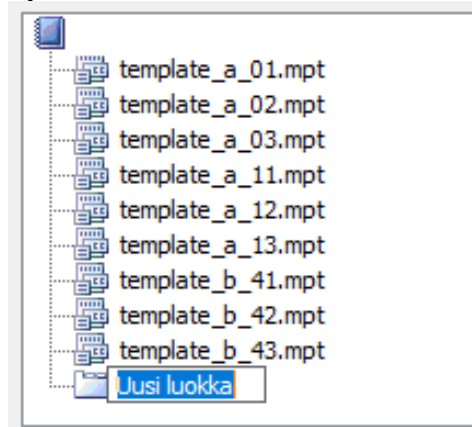
### Luo uusi tuoteluokka

- Napsauta ylimmäistä kerrosta („Malli“) lisätäksesi uuden luokan.

Luodaksesi aliluokan, napsauta vastaavaa luokkaa. Aliluokka lisätään siihen.

- Valitse valikkokohte **Luokka > Uusi**.

Nyt luodaan uusi luokka.

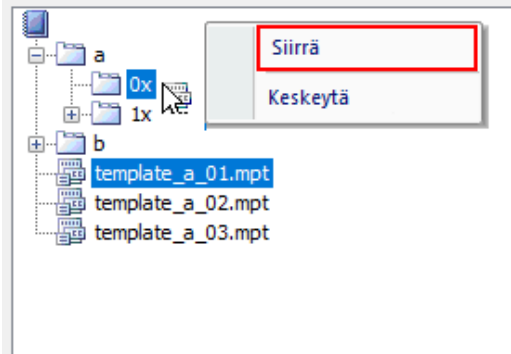


- Syötä haluttu luokan nimi.

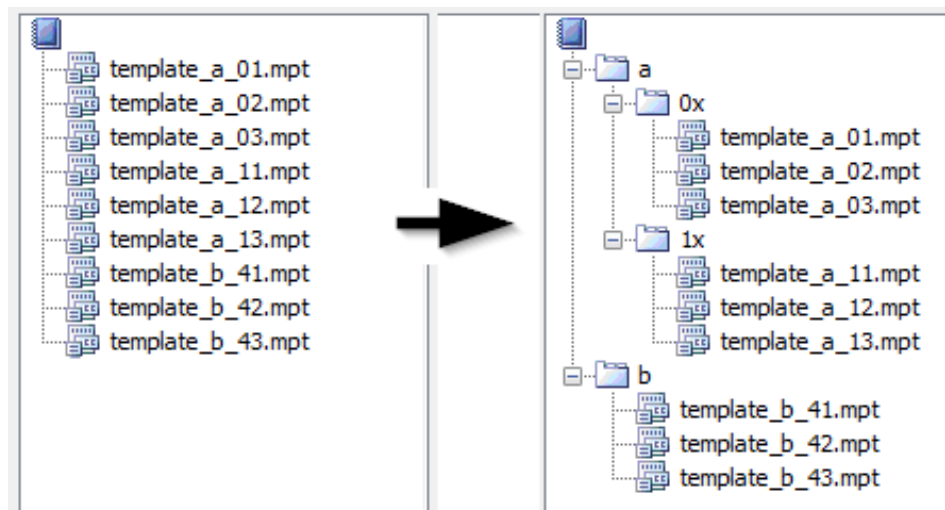
Nyt voit järjestää tähän luokkaan haluamasi mallit. Katso luku „Siirrä mallit luokkiin“.

### Siirrä mallit luokkiin

- Valitse yksi malli oikeanpuoleisella hiirinäppäimellä ja pudota se haluttuun luokkaan (drag and drop).
- Valitse näytettävässä valintaikkunassa „Siirrä“.



Esimerkki:

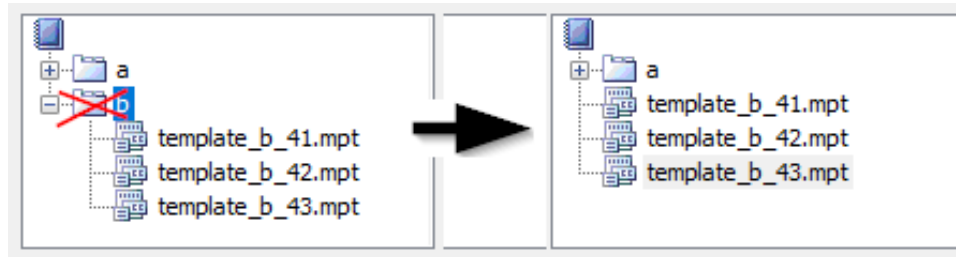


### Poista tuoteluokka

- Napsauta luokkaa ja valitse valikkokohde **Luokka > Poista**.
- Luokka poistetaan vahvistuspyynnön jälkeen.



Poistettaessa jokin luokka, Ei siinä olevia malleja poisteta, vaan ne näytetään taas ylimmäisen luokan alapuolella.



## Palauta tuote alkutilaan

Jos olet poistanut vahingossa tuoteluettelosta määrittymiä tai tarjonnut uuden luettelo-tiedoston (\*.mca), voit palauttaa tuoteluettelon alkutilaan.

Tällöin palautetaan kaikki kansiot toimitustilaan, „Suosikit“-kansiota lukuun ottamatta. Suosikit-kansion sisällöt ja mallit säilyvät.

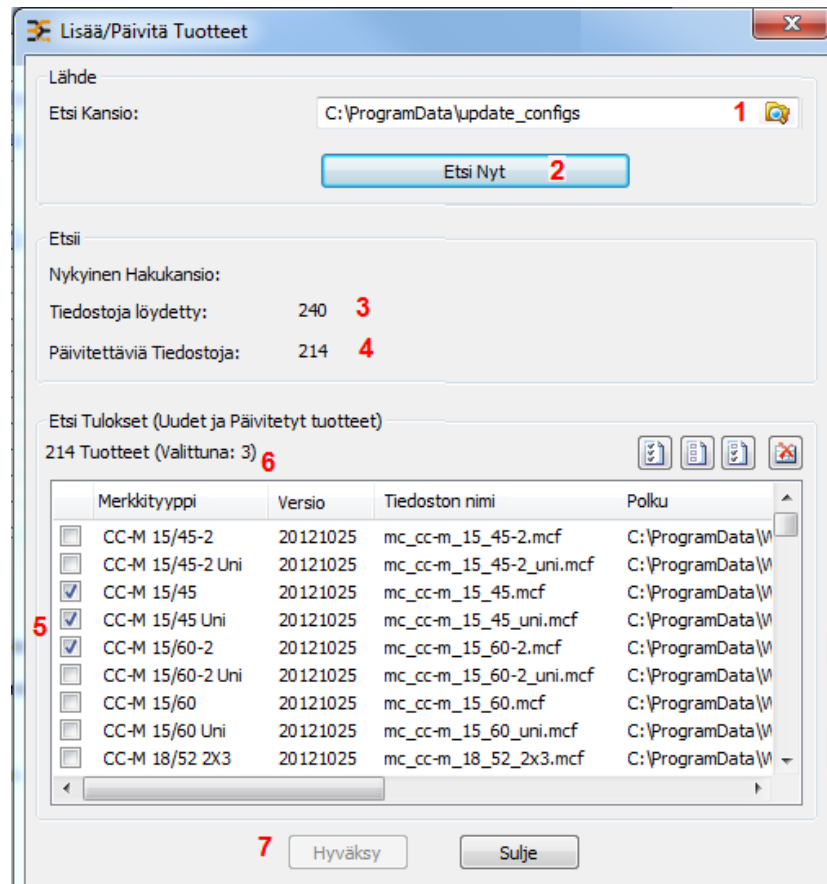
- Avaa tuoteluettelo valikolla **Työkalut > Tuoteluettelo**.
- Valitse valikkokohde **Työkalut > Palauta luettelo**.
- Kuittaa vahvistuspyyntö

# Päivitä tuoteluettelo

Voit päivittää tuoteluettelon uusilla tai muokatuilla määrittystiedoilla. Menettele seuraavasti:

- Avaa tuoteluettelo valikolla **Työkalut > Tuoteluettelo...**
- Valitse valikkokohde **Työkalut > Lisää/päivitä tuotteet...**

Tässä ilmestyy ikkuna määrittelyn hakua varten:



**Menettele seuraavasti:**

- 1 **Hakukansio**  
Valitse hakukansio, johon uudet määritystiedostot on tallennettu.
- 2 **Etsi nyt**  
Etsiäksesi määritystiedoston valitusta kansiosta napsauta „Etsi nyt“.
- 3 **Tiedostoja löydetty**  
Löydettyjen tiedostojen lukumäärä haun jälkeen.
- 4 **Päivitettäviä tiedostoja**  
Uusien tai ajankohtaisempien tietojen lukumäärä.
- 5 **Valitse tuotteet**  
Valitse halutut määritykset.
- 6 **Valittujen tiedostojen lukumäärä**  
Näytössä näet valittujen tiedostojen lukumäärän.
- 7 **Hyväksy**  
Napsauta „Hyväksy“ kopioidaksesi valitut määritykset tuoteluetteloosi.

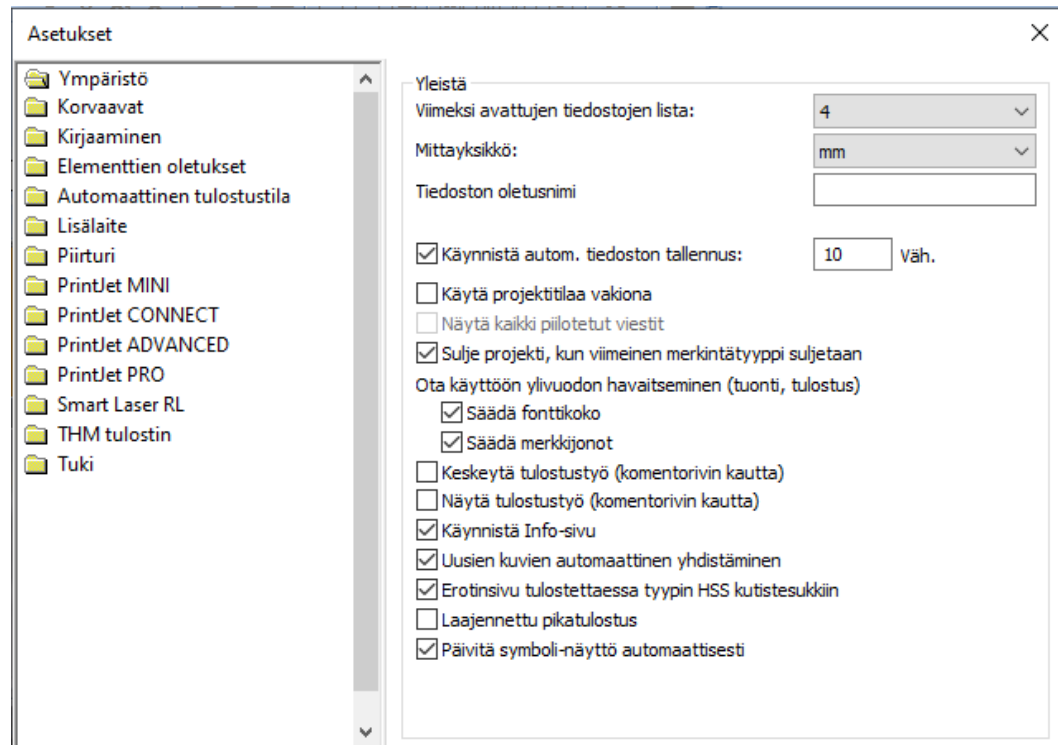


# Asetukset-valintaikkuna

## Johdanto

Tässä luvussa selostetaan ne perusasetukset, joita voidaan säätää Asetukset-valintaikkunassa.

- Aktivoi Asetukset-valintaikkunaa varten valikko **Työkalut > Asetukset...**



# Ympäristö

Ympäristöasetukset määräävät näkymän ja yleiset perusasetukset.

## Yleistä

Yleistä

Viimeksi avattujen tiedostojen lista:

4

Mittayksikkö:

mm

Tiedoston oletusnimi

☒ Käynnistä autom. tiedoston tallennus:

10

Väh.

☐ Käytä projektitilaa vakiona

☐ Näytä kaikki piilotetut viestit

☒ Sulje projekti, kun viimeinen merkintätyyppi suljetaan

Ota käyttöön ylivuodon havaitseminen (tuonti, tulostus)

☒ Säädä fonttikoko

☒ Säädä merkkijonot

☐ Keskeytä tulostustyö (komentorivin kautta)

☐ Näytä tulostustyö (komentorivin kautta)

☒ Käynnistä Info-sivu

☒ Uusien kuvien automaattinen yhdistäminen

☒ Erotinsivu tulostettaessa tyypin HSS kutistesukkiin

☐ Laajennettu pikatulostus

☒ Päivitä symboli-näyttö automaattisesti

### Luettelo viimeksi avatut tiedostot

Viimeksi avattujen projektitiedostojen luettelo näytetään valikossa **Tiedosto** sekä Aloitussivulla.

### Mittayksikkö

Koko ohjelmassa käytettävä mittayksikkö (inch, mm, cm, µm) määrätään tässä.

### Tiedoston oletusnimi

Tiedostonimen esikohdennus, jota ehdotetaan „Tallenna“ tai „Tallenna nimellä“ -toiminnossa.

### Käynnistä autom. tiedoston tallennus

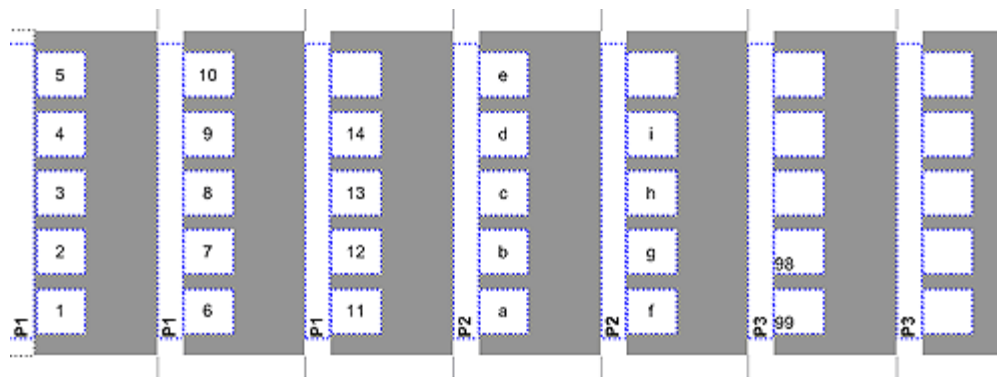
Automaattinen tiedoston tallennus tapahtuu valitulla aikavälillä.

### Käytä Projektitilaa oletuksena

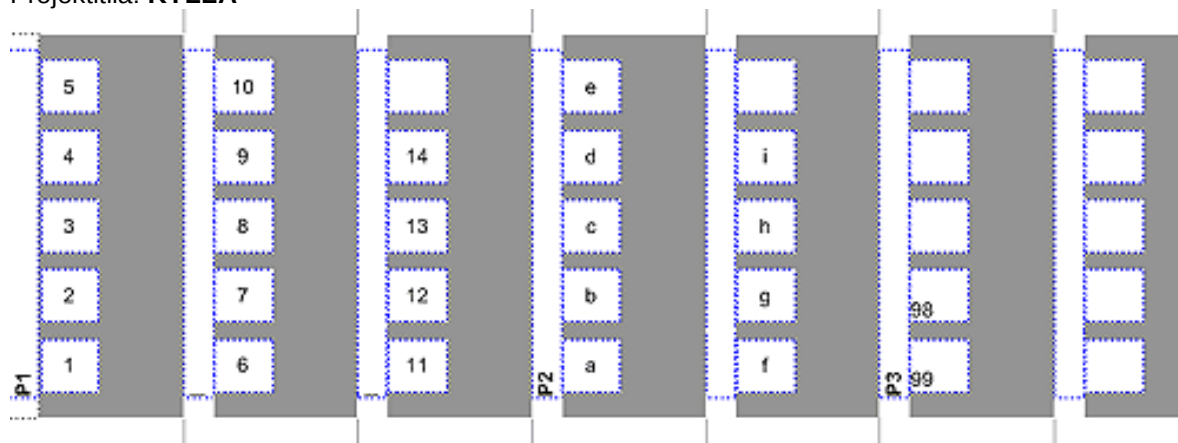
Projektitila voidaan käyttää vain merkintätyypeillä, joilla on projektikerros.

Identtisesti merkityissä projektimerkinnöissä merkitään projektitilassa kulloinkin vain ensimmäiset merkinnät.

Projektitila: **EI**



Projektitila: **KYLLÄ**



Jos (esim. taulukkonäkymän kautta) merkille lisätään jokin toinen projektin tunniste (esim. „P1a“), luotaisiin tästä merkistä alkaen uusi projektin tunniste (projektimerkintä).

| PROJECT | MARKER |
|---------|--------|
| P1      | 1      |
|         | 2      |
|         | 3      |
|         | 4      |
|         | 5      |
|         | 6      |
|         | 7      |
|         | 8      |
| P1a     | 9      |
|         | 10     |
|         | 11     |
|         | 12     |
|         | 13     |

### Näytä kaikki piilotetut viestit

Joitakin valintaikkunoita ei voi piilottaa „Älä kysy uudelleen“ tai „Älä näytä tätä valintaikkunaa uudelleen“ -valintaruudun kautta.

- Laita tähän valintamerkki ja napsauta **Hyväksy** näyttääksesi jälleen KAIKKI valintaikkunat.

### **Sulje projekti, kun viimeinen merkintätyyppi suljetaan**

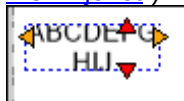
Kun valintamerkki on laitettu, suljetaan projekti viimeisen rekisterin sulkemisen jälkeen (katso „[Käyttöliittymä](#)“).

Rekisterikortit voidaan muutoin avata jälleen projektipuun kautta,

### **Ota käyttöön ylivuodon havaitseminen (tuonti, tulostus)**

Kun valintamerkki on laitettu, tarkastetaan tuonnin tai tulostamisen jälkeen automaattisesti, että kentän kaikki merkit näytetään.

Ellei näin ole, näytetään kentät seuraavasti (katso myös „[Sääda fonttikoko](#)“, „[Sääda merkkijonot](#)“):



### **Keskeytä tulostustyö (komentorivin kautta)**

Kun valintamerkki on laitettu, voidaan tulostustyö - tulostettaessa tiedostoa komentorivin kautta (katso „Komentorivin kutsu“) - keskeyttää valintaikkunassa.

### **Näytä tulostustyö (komentorivin kautta)**

Kun valintamerkki on laitettu, voidaan tulostustyö – tulostettaessa tiedostoa komentorivin kautta (katso „Komentorivin kutsu“) – näyttää.

### **Aktivoi Info-sivu**

Sivunumeroiden lisäksi näytetään Info-sivu merkintätyypin layoutista.

### **Uusien kuvien automaattinen liittäminen**

Lisättäessä uusi kuva-elementti liitetään kuvat automaattisesti eikä niitä kytketä polun kautta.

Välitettäessä ohjelmatiedostoja eteenpäin ovet kaikki lähdekuvat automaattisesti käytössä.

Irrottaaksesi liitettyjä kuvia jälkikäteen tiedostosta ja tallentaaksesi, katso luku „[Siirrä kuva tiedostosta](#)“.

### **Erotinsivu tulostettaessa HSS-tyypin kutistesukkiin**

Lisää automaattisesti yhden (tyhjän) erotinsivu suoritettaessa moninkertaisia tulostustöitä HSS-tyypin kutistesukkiin.

### **Laajennettu pikatulostus**

Kun ruksi on laitettu, voidaan pikatulostuksessa valita kopioiden lukumäärä.

Katso luku „[Pikatulostus](#)“.

# Näytä

**Ruudukon asetukset**  
Ruudukon koko:  mm  
Ruudukon siirtymä X:  mm  
Ruudukon siirtymä Y:  mm  
Ruudukon väri:  ▼

**Projekti / Kerros**  
☒ Näytä vain projektin ensimmäinen projektimerkintä  
☐ Näytä taulukkonäkymä käynnistettäessä  
☐ Automaattinen tason valinta objektia valittaessa  
☒ Näytä ylivuoto ja rivinvaihto

**Tulostinasetusten muutosten käyttöönotto**  
☐ Ei koskaan ☒ Aina ☐ Vain tämä istunto

## Ruudukon asetukset

Ruudukon asetukset (katso luku „[Valikko Näytä](#)“).

## Näytä vain projektin ensimmäinen projektimerkintä

Näyttää samanlaisissa projektimerkinnän sisällöissä, aina vain ensimmäisen sisällön:

## Näytä taulukkonäkymä käynnistettäessä

Taulukkonäkymä näytetään aina ohjelmaa käynnistettäessä.

## Automaattinen kerroksen valinta objektia valittaessa

Kun valintamerkki on laitettu, vaihdetaan automaattisesti hiirtä napsauttamalla projekti- ja merkintäkerroksen välillä.

Muussa tapauksessa on vaihdettava vakiotyökalurivin kautta (katso luku „[Työkalurivit](#)“).

## Näytä ylivuoto ja rivinvaihto

Kentät, joiden sisältöjä ei voi näyttää kokonaan tai ne sisältävät automaattisen rivinvaihdon, merkitään seuraavasti (katso luku „[Vaihe 3: Kirjoita merkintä](#)“):



## Tulostinasetusten muutosten käyttöönotto

Määrittää, voidaanko painiketta „Asetukset...“ valita Tulosta-valintaikkunasta (katso luku „Tulosta“, kohta „[Tulostusvalikon aktivointi](#)“).

# Ohjelmakieli

## Ohjelmakielen muuttaminen

MUI-asennusohjelman (Multilingual User Interface) asentamisen jälkeen voidaan valintakentässä valita toinen ohjelmakieli.

Ohjelmakieli

Valitse Kieli:



Jos valintakentässä ei ole valittavissa muita kieliä, on asennusohjelmalla asennettava muut kielipaketit.

## Ohjelman käynnistys

Pääkäyttäjä\*

Pääkäyttäjän nimi:

Valitse pääkäyttäjäprofiili...

Sinun on oltava koneen järjestelmänvalvoja, jotta voit suorittaa tämän toiminnon.

\* Jotta muutokset tallentuvat, on ohjelma käynnistettävä uudelleen.

Ohjelman käynnistys

☒ Avaa luettelo

☐ Avaa viimeinen projekti

☐ Näytä Avaa tiedosto -ikkuna

☐ Älä avaa ikkunaa

### Pääkäyttäjä

Asennuksen aikana voidaan „Pääkäyttäjä“-kenttään syöttää jonkin käyttäjän Windows-kirjautumisnimi. Kaikki tämän käyttäjän tekemät ohjelma-asetukset (polkujen asetukset, tulostimen säädöt jne.) tallennetaan pääasetuksiksi kaikille muille kirjautuneille käyttäjille.

Kaikkien muiden käyttäjien yksilölliset ohjelma-asetukset:

- Ohjelmakieli  
Katso luku „[Ohjelmakieli](#)“.

Painikkeella voidaan valita toinen pääkäyttäjä.

**Huomautus:** Sinun on oltava koneen järjestelmänvalvoja, jotta voit suorittaa tämän toiminnon. Ohjelman uudelleenkäynnistyksessä tämä prosessi suoritetaan jokaisen käyttäjän kohdalla.

**Note:** Uusi profiili on lisättävä aina näppäimellä „Valitse pääkäyttäjäprofiili...“.

Valitse pääkäyttäjäprofiili

Profiililuettelo:

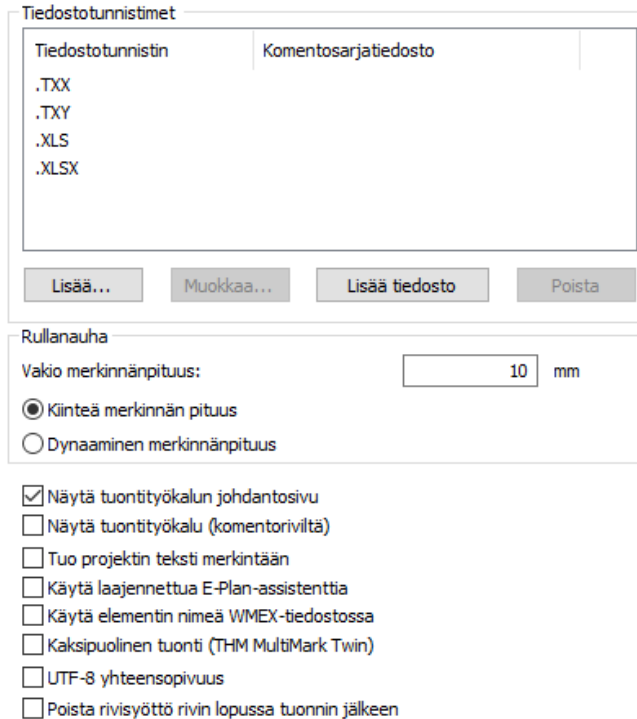
| User Name | Tiedostonimi          |
|-----------|-----------------------|
| User      | app_settings_User.xml |

Valitse pääkäyttäjäprofiili...

### Ohjelman käynnistys

Ohjaa käyttäytyminen tässä kohdassa ohjelman käynnistuksen jälkeen.

# Tuonti



## Tiedostotunnistimet

Voit kytkeä erilaisia tiedostotunnistimia yhden komentosarjatiedoston kanssa.

Avattaessa tiedostoa ohjelmalla (esim. komentorivillä) valmistetaan automaattisesti komentosarjatiedosto.

## Lisää tiedosto

Tiedostot voidaan avata automaattisesti ohjelmasta hiirtä kaksoisnapsauttamalla. Tätä varten sinun on lisättävä tiedostotunnistin (esim. „.xls“) listaan ja napsautettava painiketta „Lisää tiedosto“.

Kaikki listan tiedostotunnistimet rekisteröidään nyt ohjelmaan.

## Rullanauha

Avattaessa rullanauhat luettelosta on ne lisäksi määritettävä toisen valintaikkunan kautta. Katso luku „[Rullanauha](#)“.

Jos rullanauha valitaan tuotaessa, niin tätä lisävalintaikkunaa ei voida näyttää. Tässä näytettyjä arvoja käytetään sen sijaan tuonnin vakio-ominaisuutena. Katso luku „[Vaihe 3: Projektin ja tyypin valinta](#)“.

## Näytä Tuontityökalun tervetuloa-sivu

### Näytä Tuontityökalu XML:ssä

XML-tiedostoja voi joko tuoda tai avata komentorivin kautta (katso luku „[Komentorivin kutsu](#)“).

Kun valintamerkki on laitettu, näytetään komentorivin kautta tuontityökalu, muutoin tuontia ohjataan oletusasetuksilla tai komentosarjatiedostolla (katso luku „[Tiedostojen tuonti](#)“).

**Tuo projektin teksti merkintään**

Kun valintamerkki on laitettu, liitetään projektikerrokseen liitettävät tekstin sen sijaan merkintäkenttiin.

**Käytä laajennettua E-Plan avustajaa**

Kun valintamerkki on laitettu, näytetään tuontityökalussa WEx-tiedostoja tuotaessa myös sivu erotinmerkeillä.

Erotoinmerkit on määritetty oletuksiksi WEx-tiedostoissa eikä niitä tulisi muuttaa.

**Käytä elementin nimeä WMEX-tiedostossa**

Kun ruksi on laitettu, käytetään \*.wmex-tiedostoja avattaessa elementtien nimiä.

**Kaksipuolinen tuonti (THM MultiMark Twin)**

Kun ruksi on laitettu, voidaan Tuo-toiminnolla tuoda etu- ja takapuolelle.

**UTF-8 yhteensopivuus**

Mukautettu merkkikoodaus, jos erikoismerkkejä ei esitetä oikein.

## Kansio

Kansiot

|                                                                    |                                     |                                        |                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Avaa tiedosto:                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | imData\Weidmueller\M-Print PRO\data\   |  |
| Tallenna tiedosto:                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | imData\Weidmueller\M-Print PRO\data\   |  |
| Tuo:                                                               | <input type="checkbox"/>            | Viimeksi käytetty hakemisto            |  |
| Luettelo:                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | ata\Weidmueller\M-Print PRO\products\  |  |
| Symbolit:                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | ata\Weidmueller\M-Print PRO\symbols\   |  |
| Kuvat:                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> | Data\Weidmueller\M-Print PRO\images\   |  |
| LPC Kuvat:                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | \Weidmueller\M-Print PRO\pcproducts\   |  |
| Mallit:                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | ata\Weidmueller\M-Print PRO\templates\ |  |
| Komentosarjat:                                                     | <input type="checkbox"/>            | Viimeksi käytetty hakemisto            |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Laajennetut hakemistoasetukset |                                     |                                        |                                                                                    |

Ohjelman asetukset

### Kansiot

Näytetyt alueet etistään oletuksina tallennetuista kansioista.

Kansio „LPC-kuvat“ koskee vain LPC-Standalone-tilaa. Katso luku „[LPC-tulostus](#)“.

### Laajennetut hakemistoasetukset

Kun ruksi on laitettu, voidaan vakiopolut valita pois. Sen sijaan käytetään tällä alueella aina viimeksi käytettyä polkua.

### Ohjelman asetukset

Muutetut ohjelma-asetukset voidaan tallentaa (viedä) ja/tai ladata (tuoda).

Esimerkiksi firman omat asetukset voidaan sovittaa yhdellä kerralla ja yhdistää muihin työpisteisiin.

Tallennettavia ohjelma-asetuksia ovat esimerkiksi

- [Päivitä](#)
- Ruudukon siirtymä esim. monistettaessa (katso „[Näytä](#)“)
- [Automaattinen numerointi](#) (viimeiset valintaikkuna-arvot)
- [Tuonti](#)
- Tuontityökalu (viimeiset valintaikkuna-arvot)
- Merkintätyypeille määrätty tulostimet (katso „[Määää tulostin merkintätyypille](#)“)
- Tulostinryhmät
- merkintätyyppien sovitettavat oletusarvot
- säädetyt Tulostinasetukset (esim. Tulostimen korjaus, materiaali-kohtainen liukuma, merkintätyyppi-asetukset)



## Hallinta

**Jaa tulostinasetukset**  
Siirtää asetukset lisälaitteesta toiseen yhteensopivaan laitteeseen.

Jaa tulostinasetukset...

**Jaa Printteriasetukset**  
Napsauta "Lähetä tulostusasetukset" antaaksesi ajankohtaiset tulostusasetukset muiden tämän tietokoneen käyttäjien käyttöön.

- Korjaa tulostin...
- Materiaalikohtaisen liukuman asettaminen...
- Kalibroi tulostin/piirturi
- ...

Käyttäjät voivat kuitenkin itse päättää, hyväksyvätkö he asetukset vai ei.

Lähetä tulostusasetukset

**Suojaa tulostusasetukset**  
Vanha salasana:

Uusi salasana:

Vahvista uusi salasana:

### Jaa tulostinasetukset

Siirtää asetukset lisälaitteesta toiseen yhteensopivaan laitteeseen.

Jos tulostin on korvattu toisella, voidaan materiaalin määrittelyt siirtää. Katso luku [„Määrää tulostin merkintätyypille“](#).

**Jaa tulostinasetukset** X

Lähelaitte: Printer 1

Kohdelaitte: Printer 2 (new)

☒ Tulostinasetukset (esim. kalibrointi)

☐ Materiaalin määrittely

Hyväksy Keskeytä

### Jaa Printteriasetukset

katso tekstiselostus valintaikkunasta.

### Suojaa Tulostimen Asetukset

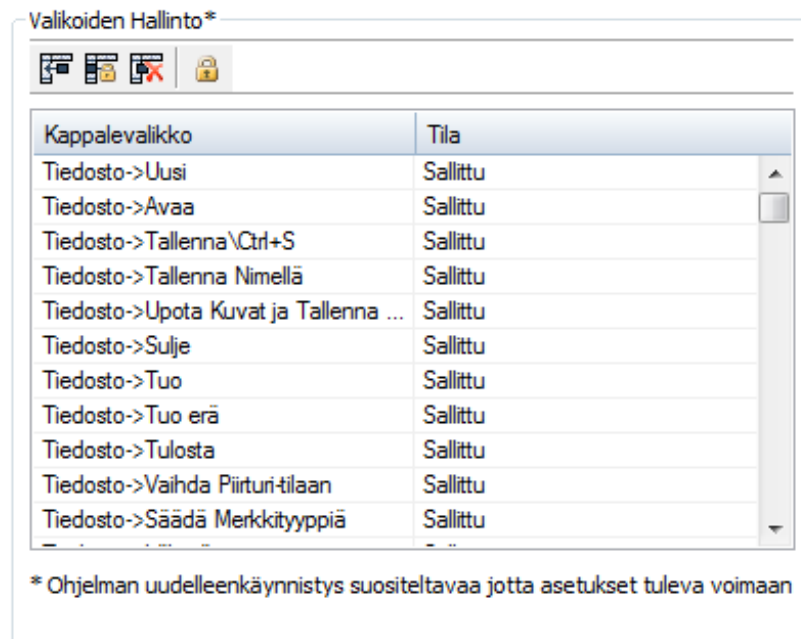
Voit tallentaa salasanan kalibroituja tulostinasetusten suojaamiseksi.

Tällöin ilmestyy salasanakehote ennen jokaista tulostin-arvojen muutosta.

Asennuksen jälkeen EI tule salasanaa.

## Valikkojen hallinta

Yksittäiset valikkokohteet voidaan piilottaa tai avata salasanalla suojattuna.



### Aseta kaikki käytettäväksi

Kaikki valikkokohteet näytetään ja ne voidaan aktivoida.



### Suojaa kaikki

Kaikki valikkokohteet näytetään, mutta ne voidaan aktivoida vasta salasan syötön jälkeen.



### Älä aseta kaikkia käytettäväksi

Kaikkia valikkokohteita ei näytetä eikä niitä voida aktivoida.



### Aseta Salasana

Avaa valintaikkunan salasanan asettamiseksi tai muuttamiseksi.  
Asennuksen jälkeen EI tule salasanaa.

**Huomautus:** Jos asetat salasanasuojauksen yksittäisille valikkokohteille, tulisi sinun suojata myös valikkokohde „Asetukset ->Asetukset“, jotta salasanaa ei pääse vaihtamaan luvatta.

### Palauta salasana

Napsauta , kirjoita nykyinen salasana ja jätä uuden salasanan kentät tyhjiksi.  
Hyväksy syöttö OK'lla.

### Tila

|                   |                                                               |
|-------------------|---------------------------------------------------------------|
| Käytettävissä:    | Valikkokohde näytetään.                                       |
| Ei käytettävissä: | Valikkokohdetta ei näytetä.                                   |
| Suojattu:         | Valikkokohde näytetään, mutta vasta salasanan syötön jälkeen. |

## Päivitä

Päivitys-asetusten määrittäminen.

Tarkista päivityksiä

☒ Elä etsi päivityksiä automaattisesti

☐ Tarkista päivitykset ohjelman käynnistyessä

☐ Tarkista päivitykset joka:

1

▲▼

 päivää

Tarkista Päivitykset...

# Värikoodaus

Numeroiden 0 - 9 värikoodauksen määrittäminen (katso myös „[Värikoodaus](#)“).

Numeroiden Värikoodaus

|   | Tausta                            | Fontti                            |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 0 | <div><div></div><div></div></div> | <div><div></div><div></div></div> |
| 1 | <div><div></div><div></div></div> | <div><div></div><div></div></div> |
| 2 | <div><div></div><div></div></div> | <div><div></div><div></div></div> |
| 3 | <div><div></div><div></div></div> | <div><div></div><div></div></div> |
| 4 | <div><div></div><div></div></div> | <div><div></div><div></div></div> |
| 5 | <div><div></div><div></div></div> | <div><div></div><div></div></div> |
| 6 | <div><div></div><div></div></div> | <div><div></div><div></div></div> |
| 7 | <div><div></div><div></div></div> | <div><div></div><div></div></div> |
| 8 | <div><div></div><div></div></div> | <div><div></div><div></div></div> |
| 9 | <div><div></div><div></div></div> | <div><div></div><div></div></div> |

Palauta Oletusarvot

## Kentät

Erilaisten kenttäasetusten määrittäminen, esim. kalenteriviikko.

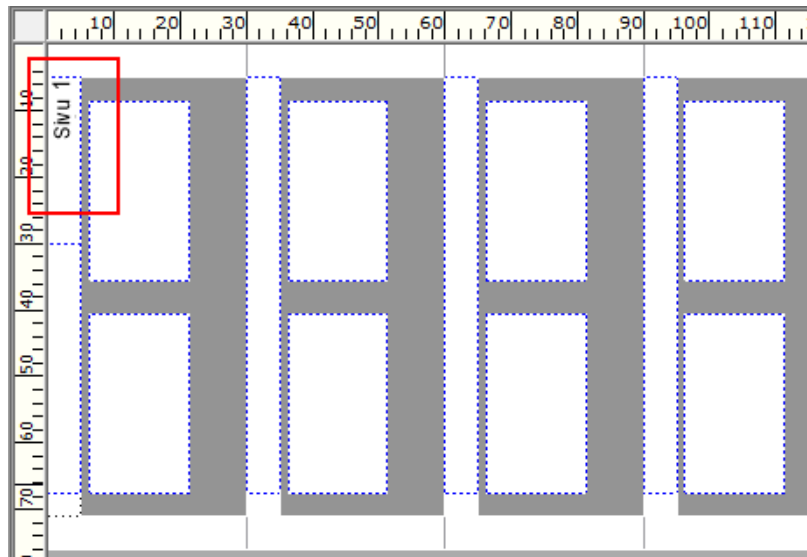
**Kalenteriviikon asetukset**  
Vuoden ensimmäinen viikko: ISO 8601  
Etuliite:  Kalenteriviikko-formaatti: WW / YY Jälkiliite:

**Sivunumerointi**  
☒ Sivunumeroinnin aktivointi (MultiCardeille)  
Muoto: ☒ Sivu ###  
☐ Sivu ### #:stä  
Paikka: ☒ Ensimmäinen projektin tunniste  
☐ Jokainen projektin tunniste

### Sivunumeroinnin aktivointi (MultiCardeille)

Uuden lisätyn materiaalin kohdalla lisätään sivunumerointi vapaalla tasolla. Tämä koskee vain MultiCardeja.

Esimerkki:



## Perusasetukset

Erilaisten perusasetusten määrittäminen.

Monista

Siirto X:

mm

Siirto Y:

mm

Lisää/Pienennä arvot automaattisesti

Lisää arvoa:

Vähennä Lukua:

### Monista

Monistetun objektin siirtymä (katso luku „[Muokkaa-valikko](#)“).

### Suurennä / Pienennä

Asettaa oletusarvot toiminnoille Suurennä ja/tai Pienennä (katso luku „[Suurennä ja pienennä](#)“).

# Turvallisuus

Ohjelmatiedostojen avaamiseen ja tallentamiseen tarvittavat turva-asteet ovat asettavissa.

Turvallisuus

Tiedoston versio tallennettaessa: Versio 9.2

Tiedoston versio avattaessa: Muoto >= 9.2

Kun kyseessä ei yksiselitteinen tiedoston versio (esim. SHA puuttuu):

☒ Näytä virheilmoitukset

☐ Ei yksiselitteisten tiedostojen avaaminen

Käynnistä M-Print® PRO ja kaikki käynnistetyt moduulit (esim. tilan tarkkailu) uudelleen ottaaksesi muutokset käyttöön.

## Tiedoston versio tallennettaessa:

- Versio 9.2 – Korkein turva-aste  
Tiedostot tallennetaan seuraavasti:
  - AES-salauksella ,
  - SHA-Hash kanssa

Näiden tiedostojen avaaminen pienemmissä kuin V 9.0 ohjelmaversioissa ei ole enää mahdollista.

- Versio 9.0 – Keskinkertainen turva-aste  
Tiedostot tallennetaan seuraavasti:
  - AES-salauksella

Näiden tiedostojen avaaminen pienemmissä kuin V 9.0 ohjelmaversioissa ei ole enää mahdollista.

- Vanha muoto – Matalin turva-aste  
Tiedostot tallennetaan seuraavasti:
  - salasanasuojattu ZIP-muoto

## Tiedoston versio avattaessa:

- Muoto >=9.2 – Korkein turva-aste  
Tiedostot voidaan avata seuraavilla ohjelmaversioilla:
  - versio 9.2
  - tai uudemmat versiot
- Muoto >= 9.0 – Keskinkertainen turva-aste  
Tiedostot voidaan avata seuraavilla ohjelmaversioilla:
  - Versie 9.0, 9.2
  - tai uudemmat versiot
- Kaikki tiedostot – Matalin turva-aste  
Kaikki tiedostot avataan.



Ohjelmatiedostoja voi muuttaa eri versioiden välillä. Katso luku „[Valikko Työkalut](#)“.

### **Näytä virheilmoitukset**

Virheellisiä tiedostoja avattaessa näytetään virheilmoitus (esim. vanhat tiedostot tai manipuloidut tiedostot, joissa puuttuva tai väärä SHA-tieto).

### **Ei yksiselitteisten tiedostojen avaaminen**

Ei yksiselitteiset tiedostot voidaan kuitenkin avata (jos esimerkiksi lähde tunnetaan).

**Huomautus:** Muuttaaksesi suojausasetuksia, käynnistä ohjelmisto „Järjestelmänvalvojana“. Käyttöoikeudet (luku/kirjoitus) on oltava käytettävissä seuraavaan kansioon:  
„ProgramFiles\\misc“

# Korvaavat

## Tekstikorvaukset

Korvaa



| Etsi | Korvaa |
|------|--------|
| <br> | \r\n   |
| \r\n | \r\n   |
| \r   | \r\n   |
| \n   | \r\n   |

Käännä tekstijärjestys

☒ Käytä tarkennettuja toimintoja tekstijärjestyksen kääntämiseksi

jakomerkit

|

### Korvaa

Tekstin lisääminen leikepöydältä tai tietojen tuonti korvaa tässä luettelossa määritetyt merkit. Tietojen tuonnin viimeisessä vaiheessa korvataan tässä listassa määritellyt merkit. Merkkijono „\r\n“ sarakkeessa „Korvaa“ tuottaa todellisen rivinvaihdon (CRLF) tuonnin tuloksessa.

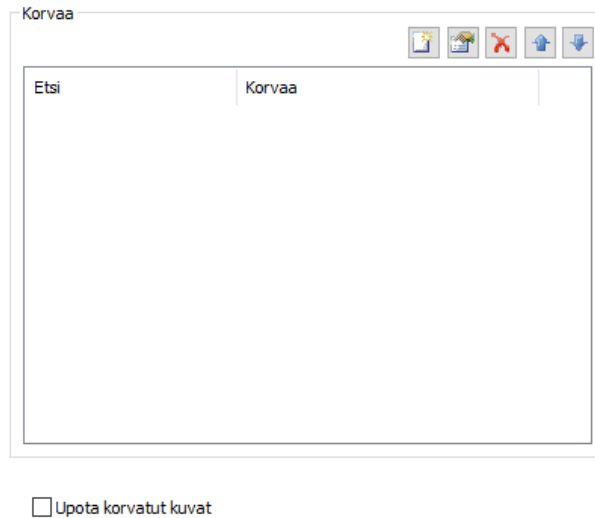
### Käännä tekstijärjestys

Laajennetun toiminnon aktivointi tekstijärjestyksen kääntämiseksi. Tekstien järjestystä vaihdetaan valittavissa olevan jakomallin avulla. Katso luku „[Valikko Liitä](#)“. Tekstit vaihdetaan vain ensimmäisen löydetyn jakomallin kohdalla.

Esimerkki: jakomerkit "|"

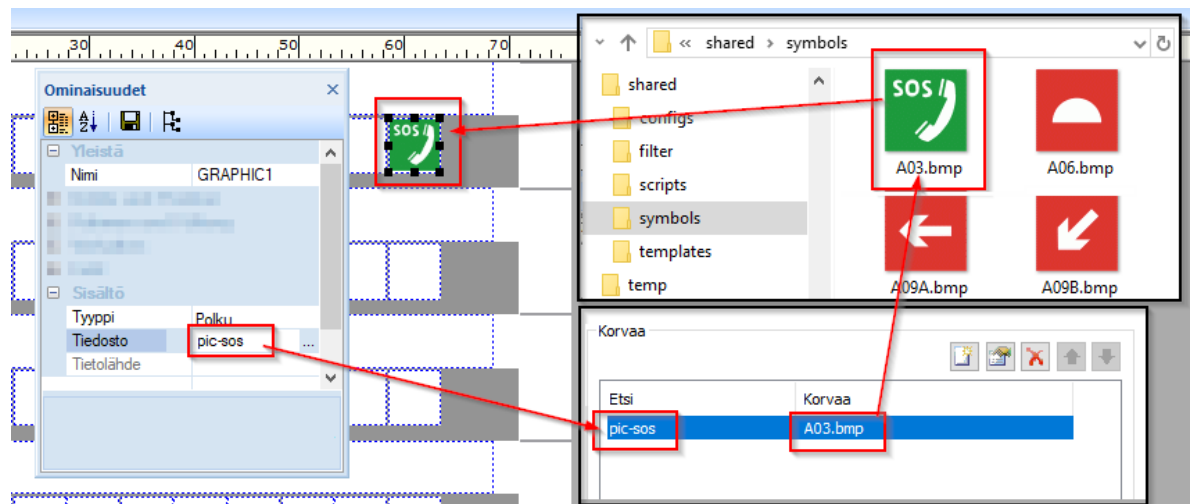
|         |         |
|---------|---------|
| 123 ABC | ABC 123 |
|---------|---------|

## Kuvien vaihto



Kuvankehityksessä lisätään kuvajono kuvaobjektiin. Jos kuva on symbolien oletustiedostossa (katso „[Kansio](#)“), tiedostonimen käyttäminen.

Esimerkki:



# Kirjaaminen

☒ Ota tämän moduulin kirjaaminen käyttöön

Lokitiedosto:

Lokitaso:

Kesto:  Päivä(t)

Käynnistä M-Print® PRO uudelleen ottaaksesi muutokset käyttöön.

Protokollatoiminnon asetus seuraaville moduuleille on mahdollista:

- M-Print® PRO
- Tilamonitori
- Tilan tarkkailu huolto
- LPC-Tool

## Kesto:

Tiedostokoon pienentämiseksi poistetaan lokitiedostosta tietoja, joilla on vanhempi päiväys.

# Elementtien oletukset

Elementtien oletusasetuksilla voidaan määrittää tiettyjä ominaisuuksia elementtien luomista varten (esim. tekstikenttä, suorakulmio, kuva, viivakoodi). Nämä asetukset tallennetaan paikallisesti tietokoneelle.

## Fonttilaji

Fonttilaji\*

Fonttilaji:

(Oletus)

Koko:

(Oletus)

Fontin väri:

(Oletus)

Lihavoitu:

(Oletus)

Kursivoitu:

(Oletus)

Alleviivattu:

(Oletus)

Yliviivattu:

(Oletus)

Esikatselu

AaBbCcDd1234

Käytä määrittämisen fonttilajia

\* Jotta muutokset tallentuvat, on ohjelma käynnistettävä uudelleen.

### Fonttilaji:

Valitse tässä se fonttilaji, jota käytetään ensisijaisena fonttina lisättäessä uusia merkintätyyppejä projektiin. Näin ei käytetä määrittämistiedostoon tallennettuja fonttilajeja. Tätä asetusta sovelletaan vasta, kun ohjelma on käynnistetty uudelleen.

### Käytä määrittämisen fonttilajia

Palauttaa „Fonttilaji“-lla valitun fonttilajin.

Tämän jälkeen käytetään lisättyjen merkintätyyppien vastaavia fonttilajeja.

Tätä asetusta sovelletaan vasta, kun ohjelma on käynnistetty uudelleen.

## Elementit

Eri elementeille (esim. tekstikenttä, suorakulmio, kuva, viivakoodi jne.) on olemassa erilaisia ominaisuuksia, joiden oletusasetuksia voidaan muuttaa.

Tavallisesti ne ovat ominaisuuksia, kuten viivan leveys, viiva- ja täytön ominaisuudet.

| Ominaisuudet           | Arvo                                                                                        |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Reunaa ja Täytä</b> |                                                                                             |
| Paksuus                | 0,001                                                                                       |
| Viivan Väri            |  000000    |
| Viivatyyppi            |  Ei yhtään |
| Täytä Väri             |  FFFFFFFF  |
| Täytä Kuvio            |  Ei yhtään |
| <b>Käyttäytyminen</b>  |                                                                                             |
| Suunta                 | 0                                                                                           |
| Viivan korkeus         | 100                                                                                         |
| <b>Sisältö</b>         |                                                                                             |
| Värikoodaus            | Ei                                                                                          |

[Palauta Oletusarvot](#)

Muutoksen ja hyväksymisen jälkeen oletusasetusten muunnokset ovat käytettävissä kaikille lisätyille elementeille. Uudelleenkäynnistystä ei tarvita.

### Palautus

Palauttaa valitun elementin oletusasetukset toimitustilaan.

Viivakoodin sisäväliä on mahdollista muuttaa automaattisesti, kun merkintätyyppiä vaihdetaan.

☒ Sisävälin automaattinen säätö merkintätyyppiä muutettaessa

Minimi sisäväli:  mm



Elementtien oletusasetukset luetaan toimitustilassa tuoteluettelon tuotetiedostoista. Nämä tuotteen arvot saattavat poiketa tässä valintaikkunassa näytetyistä arvoista.

Vasta siiten, kun arvot on muutettu ja tallennettu tässä Asetukset-valintaikkunassa, on niillä prioriteetti elementtien näytössä.

# Lisälaite

Tavallisesti sinun on lisättävä jokaiselle merkintätyypille tulostin tai piirturi.

## Määrittäminen

Esittävässä listassa on määrittäminen liitettyjen tulostimien ja sen välillä, minkä tyypin tulostimena tulostinta käsitellään:

- Tulostimena  
Laite määritellään aina tulostimeksi, kun Tulostin-valintaikkunassa valitaan „Määritä“.
- Piirturina  
Laite määritellään aina piirturiksi, kun Tulostin-valintaikkunassa valitaan „Määritä“.
- Kysy Käyttäjältä  
Jokaisen tämän laitteen määrittäksen yhteydessä näytetään valintaikkuna „Määritä tulostin“.
- Älä käytä

Määrittäminen

| Laite                         | Määrittäminen    |
|-------------------------------|------------------|
| Microsoft Print to PDF        | Tulostimena      |
| Microsoft XPS Document Writer | MCP PLUS'na      |
| NPI91F842                     | Kysy käyttäjältä |
| NPIBCE20D                     | Älä käytä        |

☐ Käytä Windows-tulostinta

Päivitä lisälaite

☒ Tallenna tulostustilasto

Tiedosto:

☐ Avaa tiedosto tulostuksen jälkeen

Käynnistä Tilamonitori uudelleen ottaaksesi muutokset käyttöön.

### Käytä Windows-tulostinta

Tällä optiolla näytetään listassa kaikki käyttöjärjestelmän järjestelmätulostimet ja tarjotaan valittavaksi Tulosta-valintaikkunassa. Muutoin listasta löytyvät vain sisäisesti käytettävissä olevat tulostimet.

## Tallenna tulostustilasto

Aktivoi tämä optio, tallentaaksesi tulostusprotokollan. Jokainen tuloste laajentaa tätä lokitiedostoa.

Voit katsoa tätä lokitiedostoa myös tilan tarkkailusta. Katso luku „[Tulostustyöt Tilan tarkkailu](#)“.

Esimerkki:

| Position | Order No.  | Blank               | Variant Name        | Marker Type | Title | Page Count | Number Of Markers | Custom Order<br>No.Custom Print | Weidmueller Order<br>No.Custom Print | Output Device | Output Date |
|----------|------------|---------------------|---------------------|-------------|-------|------------|-------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------|-------------|
| 1        | 1131920000 | CC 15/17 K MC NE GE | CC 15/17 K MC NE GE | 1           | 16    | 1876600000 |                   | 08.12.2021 13:50                |                                      |               |             |
| 1        | 1131920000 | CC 15/17 K MC NE GE | CC 15/17 K MC NE GE | 1           | 16    | 1876600000 |                   | 08.12.2021 13:51                |                                      |               |             |
| 1        | 1131920000 | CC 15/17 K MC NE GE | CC 15/17 K MC NE GE | 1           | 16    | 1876600000 | 1                 | 08.12.2021 13:50                |                                      |               |             |
| 1        | 1131920000 | CC 15/17 K MC NE GE | CC 15/17 K MC NE GE | 1           | 16    | 1876600000 | 1                 | 08.12.2021 13:51                |                                      |               |             |
| 1        | 1876590000 | CC 15/17 K MC NE    | WS 12/5 PLUS MC NE  | 1           | 120   | 1927520000 | 1                 | 08.12.2021 14:03                |                                      |               |             |
| 2        | 1266120000 | CC DIA 30/3.5 MC NE | WS 12/5 PLUS MC NE  | 1           | 120   | 1927520000 | 1                 | 08.12.2021 14:03                |                                      |               |             |
| 3        | 1856700000 | ESG 10/17 MC NE WS  | WS 12/5 PLUS MC NE  | 1           | 120   | 1927520000 | 1                 | 08.12.2021 14:03                |                                      |               |             |
| 4        | 1877590000 | SM 22/22 K MC NE SI | WS 12/5 PLUS MC NE  | 1           | 120   | 1927520000 | 1                 | 08.12.2021 14:03                |                                      |               |             |
| 5        | 1323750000 | SM DIA 60-22 K MC   | WS 12/5 PLUS MC NE  | 1           | 120   | 1927520000 | 1                 | 08.12.2021 14:03                |                                      |               |             |
| 6        | 1016030000 | DMC 12/27 MC NE     | WS 12/5 PLUS MC NE  | 1           | 120   | 1927520000 | 1                 | 08.12.2021 14:03                |                                      |               |             |
| 7        | 1609801044 | DEK 5/5 MC NE WS    | WS 12/5 PLUS MC NE  | 1           | 120   | 1927520000 | 1                 | 08.12.2021 14:03                |                                      |               |             |
| 8        | 1046340000 | DEK 5/6.5 PLUS MC   | WS 12/5 PLUS MC NE  | 1           | 120   | 1927520000 | 1                 | 08.12.2021 14:03                |                                      |               |             |
| 9        | 1609880000 | WS 15/5 MC NE WS    | WS 12/5 PLUS MC NE  | 1           | 120   | 1927520000 | 1                 | 08.12.2021 14:03                |                                      |               |             |
| 10       | 1927510000 | WS 12/5 PLUS MC NE  | WS 12/5 PLUS MC NE  | 1           | 120   | 1927520000 | 1                 | 08.12.2021 14:03                |                                      |               |             |

## Piirturi

Liitetyn piirturin asetukset.

## Yleistä

Piirtotilan yleiset asetukset ja piirturin nopeus.

Yleistä

☒ Aloitus piirtotilassa

☒ Aina

☐ Jos viimeinen tila oli Piirtotila

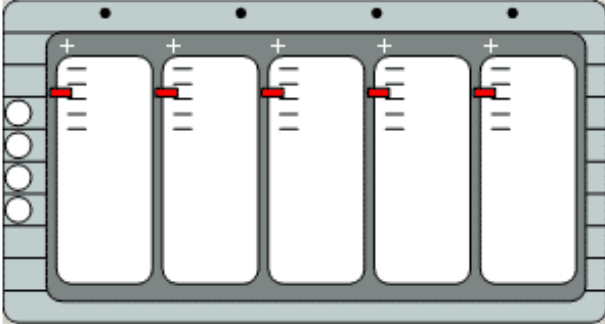
Piirturin nopeus: 

Oletus

## MultiCard painos

Piirturi-asetukset MultiCard'eille.

Esikatselu



Piirturi: CAB XD4M/300 ▼

Kynä: Ei Kynää ▼

X: 1350 Y: 11690

Piirrä Nollapiste

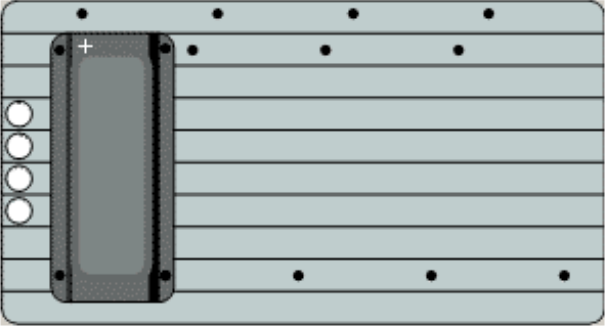
Ylimääräinen nollapiste

Tiedoksi:  
Muuta X ja Y arvoja, kunnes  
nollapiste on kehyksen  
kohdalla.

## Painos SF 4-6

Piirturi-asetukset SlimFix-painoksille kokojen 4-6 kiinnittämiseksi.

Esikatselu



Piirturi:

Kynä:

X:  Y:

Piirrä Nollapiste

Ylimääräinen nollapiste

Tiedoksi:  
Muuta X ja Y arvoja, kunnes  
nollapiste on kehyksen  
kohdalla.

## Kynä pohjustus

Piirturin kynän kirjoitusasetukset.

Aseta Ensijainen Asema

☒ Älä käytä Prime Pen

☐ Piirturin aloituspiste

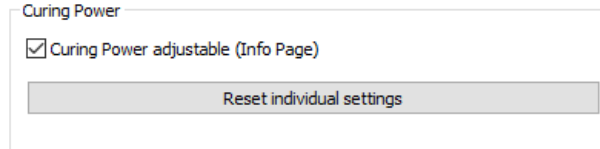
☐ Yksittäinen Asema ( Vain MultiCards ) / Piirturin aloituspisteet:

|         |                                        |                                        |
|---------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| Viiva 1 | X1: <input type="text" value="16"/> mm | Y1: <input type="text" value="73"/> mm |
|         | X2: <input type="text" value="26"/> mm | Y2: <input type="text" value="73"/> mm |
| Viiva 2 | X1: <input type="text" value="16"/> mm | Y1: <input type="text" value="74"/> mm |
|         | X2: <input type="text" value="26"/> mm | Y2: <input type="text" value="74"/> mm |
| Viiva 3 | X1: <input type="text" value="16"/> mm | Y1: <input type="text" value="75"/> mm |
|         | X2: <input type="text" value="26"/> mm | Y2: <input type="text" value="75"/> mm |

# PrintJet MINI

## Yleistä

Tulostusasetusten säätäminen valitulle PrintJet MINI'lle.



Curing Power

☒ Curing Power adjustable (Info Page)

Reset individual settings

### Yleinen huomautus:

PrintJet MINI 'n tulostuslaatu on mahdollista määrätä monella eri tavalla:

1. Tuotetiedostossa (katso „[Lisää tuote](#)“)  
Perussäätö tapahtuu mukana toimitetulla tuotetiedostolla (\*.mcf)
2. Säädettävillä kuumennustasoilla.  
Aseta tätä varten valintamerkki kohtaan „Kuumennustaso säädettävä (Info-sivu)“ ja hyväksy Asetukset-valintaikkunan säädöt.  
Avaa tuote ja määrää se yhdelle PrintJet MINI-tulostimelle (katso luku „Tulosta“, kohta „[Määää tulostin merkintätyypille](#)“).  
Vaihda Info-sivulle (katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „[Info-sivu](#)“).

# Hallinta

PrintJet **CONNECT** 'n hallinta.

Valitse tulostin: WM#PJM20250310 

Etäkäyttö

[Avaa etätyöpöytäyhteys...](#)

Tukitiedosto

[Luo tukitiedosto...](#)

Päivitä tulostinohjelmisto

Päivitystiedosto:  

[Aloita tulostimen Päivitys](#)

## Etäkäyttö

Valitse liitetty PrintJet **MINI** -tulostin ja napsauta „Avaa etätyöpöytäyhteys...” yhdistääksesi tietokoneen tulostimeen.

## Tukitiedosto

Tukitiedosto sisältää tietoja asennetusta ohjelmaversiosta. Sitä käytetään tuen apuna ongelmatilanteissa.

Luodaksesi tukitiedoston, valitse liitetty PrintJet **MINI** -tulostin ja napsauta „Luo tukitiedosto...”.

## Päivitä Tulostinohjelmisto

Tulostinohjelmiston päivittämiseksi napsauta painiketta „Aloita tulostimen Päivitys”.

# PrintJet CONNECT

## Yleistä

Tulostusasetusten säätäminen valitulle PrintJet **CONNECT**'lle.

Valitse tulostin: PJC

**Tulostuslaatu**

Kaikki välttämättömät Weidmueller PrintJet CONNECTin tulostinohjaimen asetukset määritetään automaattisesti.

Valitse tulostuslaatu...

**Automaattinen mittaus**

☒ Automaattinen mittaus tulostimessa

☒ Vain ensimmäinen merkintä mitataan

☐ Mittaa kaikki merkinnät

Palauta yksilölliset asetukset

**Kuumennustaso / Pinonta**

☒ Kuumennustaso / pinonta säädettävä (infosivu)

Palauta yksilölliset asetukset

### Valitse Tulostuslaatu

Sovittaaksesi PrintJet **CONNECT** 'n tulostuslaadun napsauta Asetukset-valintaikkunassa painiketta „Valitse tulostuslaatu...” ja valitse haluttu tulostuslaatu.

Valitse tulostuslaatu

☒ Käytä Weidmüllerin suosituksia

☐ Pikatulostus (300 dpi)

☐ Laatu tulostus teksti (600 dpi)

☐ Laatu tulostus kuva (600 dpi)

☐ Premium-tulostus (1200 dpi)

☐ Käyttäjakohtainen Laatu (600 dpi)

Väriprofiili: Weidmüllerin suositus

Palauta yksilölliset asetukset

OK Keskeytä

### Käyttäjakohtainen

Yhteensopivuussyistä voidaan tulostimen vanhemmille laiteohjelmistoversioille valita vielä aikaisemmat asetushallinnat.

### Yleinen huomautus:

PrintJet **CONNECT** 'n tulostuslaatu on mahdollista määrätä monella eri tavalla:

3. Tuotetiedostossa (katso „[Lisää tuote](#)“)  
Perussääto tapahtuu mukana toimitetulla tuotetiedostolla (\*.mcf)
4. Asetukset-valintaikkunan asetuksilla (katso „[PrintJet CONNECT](#)“)  
Tämä asetus pätee yleensä kaikkiin tuotteisiin ja korvaa tuotetiedoston oletukset.
5. Tuotteen Info-sivun asetuksilla (katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „[Info-sivu](#)“).  
Tämä asetus pätee kaikkiin tuotevariantteihin ja se korvaa tuotetiedoston asetukset ja Asetukset-valintaikkunan säädöt.
6. Säädettävillä kuumennustasoilla.  
Aseta tätä varten valintamerkki kohtaan „Kuumennustaso säädettävä (Info-sivu)“ ja hyväksy Asetukset-valintaikkunan säädöt.  
Avaa tuote ja määrää se yhdelle PrintJet **CONNECT**-tulostimelle (katso luku „Tulosta“, kohta „[Määrää tulostin merkintätyypille](#)“).  
Vaihda Info-sivulle (katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „[Info-sivu](#)“).

# Hallinta

PrintJet **CONNECT** 'n hallinta.

Valitse tulostin: PJC NW

Etäkäyttö

Avaa etätyöpöytäyhteys...

Tukitiedosto

Luo tukitiedosto...

Päivitä tulostinohjelmisto

Päivitystiedosto:

Aloita tulostimen Päivitys

## Etäkäyttö

Valitse liitetty PrintJet **CONNECT** -tulostin ja napsauta „Avaa etätyöpöytäyhteys...” yhdistääksesi tietokoneen tulostimeen.

## Tukitiedosto

Tukitiedosto sisältää tietoja asennetusta ohjelmaversiosta. Sitä käytetään tuen apuna ongelmatilanteissa.

Luodaksesi tukitiedoston, valitse liitetty PrintJet **CONNECT** -tulostin ja napsauta „Luo tukitiedosto...”.

## Päivitä Tulostinohjelmisto

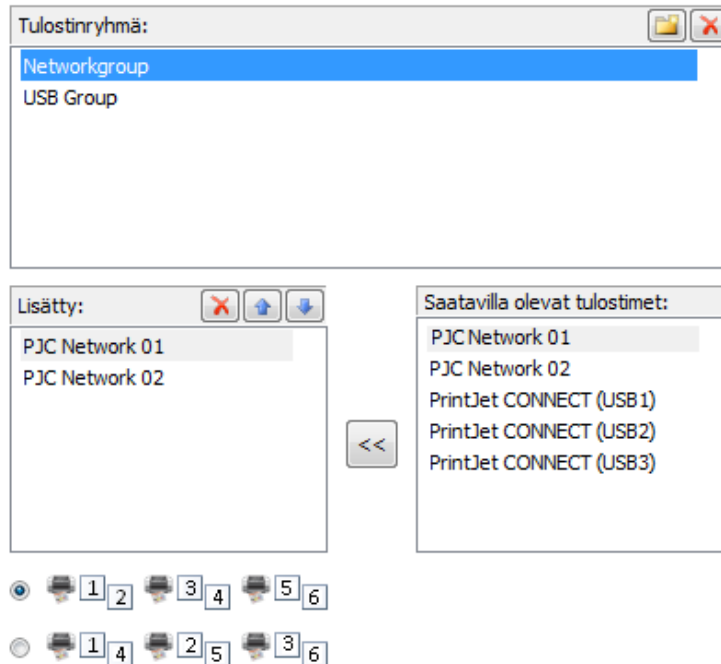
Tulostinohjelmiston päivittämiseksi napsauta painiketta „Aloita tulostimen Päivitys”.

## Tulostinryhmät PJC

Käytettävissä olevat tulostimet voidaan koota yhteen yhdeksi tulostinryhmäksi.  
Seuraavia tulostimia tuetaan: PrintJet **CONNECT**

Nämä tulostinryhmät voidaan kohdentaa tulosta-valintaikkunassa yhteen materiaaliin. Katso luku „[Määää tulostin merkintätyypille](#)“.

Tulostustyötä valmisteltaessa yksittäiset tulostettavat puolet – valitusta vaihtoehdosta riippuen – jaetaan tulostinryhmässä käytettävissä oleville tulostimille.



### Tulostusasetukset tulostinryhmä

#### Sarjatulostus

Tulostuspuolien lukumäärä per materiaali jaetaan tulostinlukumäärällä ja kohdennetaan näihin.  
(1-2; 3-4; 5-6)

#### Rinnakkaistulostus

Materiaalin tulostuspuolet johdetaan yksittäin aina seuraavaan tulostinryhmän tulostimeen: (1; 2; 3) (4; 5; 6)

# PrintJet ADVANCED

## Yleistä

Tulostusasetusten säätäminen valitulle PrintJet **ADVANCED**'lle.

Valitse Tulostin: PA12100015 ▼

**Tulostuslaatu**

Kaikki tarvittavat Tulostinasetukset PrintJet ADVANCED asennetaan automaattisesti.

Valitse Tulostuslaatu...

- ☒ Lämmitys Säädettävissä
- ☒ Näytä tilan tarkkailu tulostuksen yhteydessä

### Valitse Tulostuslaatu

Sovittaaksesi PrintJet **ADVANCED**'n tulostuslaadun napsauta Asetukset-valintaikkunassa painiketta „Valitse tulostuslaatu...” ja valitse haluttu tulostuslaatu.

**Valitse Tulostuslaatu** [X]

☒ Käytä Weidmüllerin suosituksia

☐ Premium

☐ Vakio  
(MetalliCards: Vain premium-laatu on valittavissa)

Palauta yksilölliset asetukset

OK Peruuta

## Yleinen huomautus:

PrintJet **ADVANCED**'n tulostuslaatu on mahdollista määrätä monella eri tavalla:

1. Tuotetiedostossa (katso „[Lisää tuote](#)“)  
Perussääto tapahtuu mukana toimitetulla tuotetiedostolla (\*.mcf)
2. Asetukset-valintaikkunan asetuksilla (katso „[PrintJet ADVANCED](#)“)  
Tämä asetus pätee yleensä kaikkiin tuotteisiin ja korvaa tuotetiedoston oletukset.
3. Tuotteen Info-sivun asetuksilla (katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „[Info-sivu](#)“).  
Tämä asetus pätee kaikkiin tuotevariantteihin ja se korvaa tuotetiedoston asetukset ja Asetukset-valintaikkunan säädöt.
4. Säädettävillä kuumennustasoilla.  
Aseta tätä varten valintamerkki kohtaan „Kuumennustaso säädettävä (Info-sivu)“ ja hyväksy Asetukset-valintaikkunan säädöt.  
Avaa tuote ja määrää se yhdelle PrintJet **ADVANCED**-tulostimelle (katso luku „Tulosta“, kohta „[Määrää tulostin merkintätyypille](#)“).  
Vaihda Info-sivulle (katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „[Info-sivu](#)“).

## Hallinta

PrintJet **ADVANCED**'n hallinta.

Valitse Tulostin:

Real PJA Printer ▼

Etäkäyttö

Avaa etätyöpöytäyhteys...

Tukitiedosto

Luo tukitiedosto...

Päivitä tulostinohjelmisto

Aloita tulostimen Päivitys

### Etäkäyttö

Valitse liitetty PrintJet **ADVANCED** -tulostin ja napsauta „Avaa etätyöpöytäyhteys...” yhdistääksesi tietokoneen tulostimeen.

### Tukitiedosto

Tukitiedosto sisältää tietoja asennetusta ohjelmaversiosta. Sitä käytetään tuen apuna ongelmatilanteissa.

Luodaksesi tukitiedoston, valitse liitetty PrintJet **ADVANCED** -tulostin ja napsauta „Luo tukitiedosto...”.

### Päivitä Tulostinohjelmisto

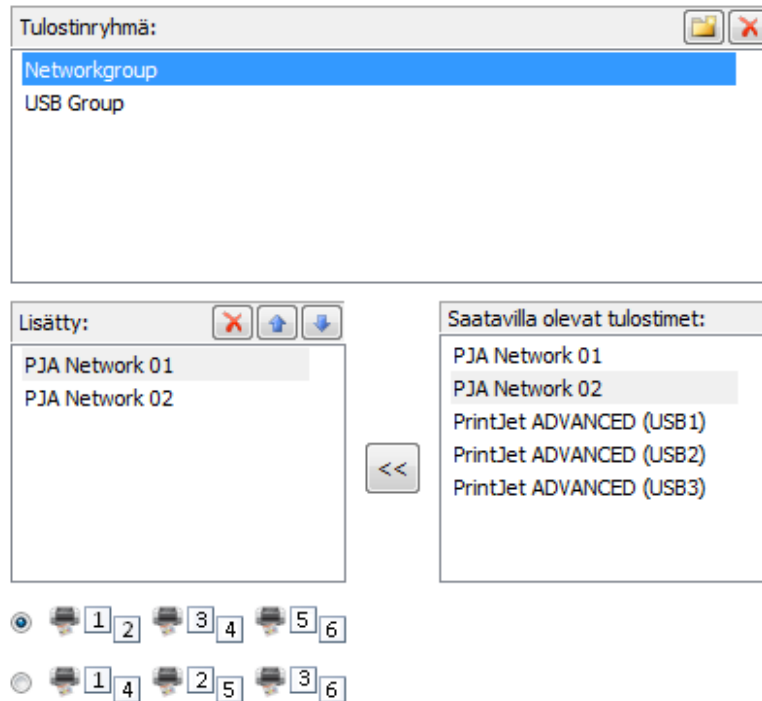
Tulostinohjelmiston päivittämiseksi napsauta painiketta „Aloita tulostimen Päivitys”.

## Tulostinryhmät PJA

Käytettävissä olevat tulostimet voidaan koota yhteen yhdeksi tulostinryhmäksi.  
Seuraavia tulostimia tuetaan: **PrintJet ADVANCED**

Nämä tulostinryhmät voidaan kohdentaa tulosta-valintaikkunassa yhteen materiaaliin. Katso luku „[Määää tulostin merkintätyypille](#)“.

Tulostustyötä valmisteltaessa yksittäiset tulostettavat puolet – valitusta vaihtoehdosta riippuen – jaetaan tulostinryhmässä käytettävissä oleville tulostimille.



### Tulostusasetukset tulostinryhmä

#### Sarjatulostus

Tulostuspuolien lukumäärä per materiaali jaetaan tulostinlukumäärällä ja kohdennetaan näihin.  
(1-2; 3-4; 5-6)

#### Rinnakkaistulostus

Materiaalin tulostuspuolet johdetaan yksittäin aina seuraavaan tulostinryhmän tulostimeen: (1; 2; 3) (4; 5; 6)

# PrintJet PRO

## Yleistä

PrintJet PRO'n tulostusasetuksien säätäminen (ks. myös Käsikirja PrintJet PRO).

Yleinen

Valitse Tulostin: 

GelSprinter GX 3000/3050N

Tulostinajurien ominaisuudet

Kaikki tarvittavat Tulostinasetukset PrintJet PRO asennetaan automaattisesti.

Suorita Tulostusajurin konfiguraatio

Kaikki Tulostinasetukset palautetaan oletusarvoihin.

Palauta Printterin oletusasetukset

## Puhdistus

PrintJet PRO'n puhdistuksen aloittaminen.

**Puhdistus**

Valitse Tulostin: GelSprinter GX 3000/3050N

Puhdistus 1: Tulostuspäiden puhdistus  
Puhdistaa tulostuspäät, kun tulostusjälki on epäselvää.

☐ Tulostuspää 1 (M, Y) ☐ Tulostuspää 2 (K, C)

Suorita tulostuspään puhdistus

Puhdistus 2: Tulostuspäiden huuhtelu  
Tulostuspäiden huuhtelu kuluttaa enemmän mustetta kuin puhdistus.

☐ Tulostuspää 1 (M, Y) ☐ Tulostuspää 2 (K, C)

Suorita Puhdistuspäiden huuhtelu



Huomioi, että täyspuhdistus vaatii enemmän väriä kuin tulostuspään puhdistus.

## Nykyinen määrittäminen

Ajankohtaisen tulostimen kokoonpano.

**Nykyiset Asetukset**

Valitse Tulostin: GelSprinter GX 3000/3050N

Tulostustila:

Mustan musteen paikka:

Tulostuslaatu:

# THM tulostin

## Yleistä

Tulostusasetusten säätäminen valitulle tulostimelle. Seuraavia tulostimia tuetaan: THM Plus S, THM TwinMark, THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC, THM MultiMark Twin, THM Plus M

Valitse tulostin: THM MMP NW

Leikkuri

☒ Käytä Weidmüllerin suosituksia (standardi)

☐ Yhtään reiitys- tai leikkausyksikköä ei käytettävissä

☒ Yksilöidyt leikkausasetukset

☒ Älä koskaan leikkaa

☐ Leikkaa sivun lopussa

☐ Leikkaa tulostustyön lopussa

☐ Leikkaa kaikki

Leikkausmerkin siirtymä Aloitus / Loppu: 1 / 0 mm

☐ Leikkaaminen ennen tehtävää

☒ Yksilöidyt reiitysasetukset

☒ Älä reiitä

☐ Reiitys ennen tehtävää

☐ Reiitys

☐ Käytä Windows-ohjainasetuksia

### Noudata Weidmüllerin suosituksia (oletukset)

Käytössä olevalle materiaalille käytetään valmistajan määrittämiä oletusasetuksia (esim. leikkaus, lävistys, kohdistus, tulostusnopeus, anturityyppi).

Valittavissa olevat asetukset korvaavat valmistajan oletusasetukset vain kulloisessakin toiminnossa.

### Käytä Windows-ohjainasetuksia

Tulostinohjaimen asetuksia käytetään (ei saatavissa THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC, THM MultiMark Twin, THM Plus M).

 Joitakin parametreja voidaan asettaa lisäksi materiaalin info-sivun avulla (katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „[Info-sivu](#)“).

### Lähetä kuvat \*.bmp -muodossa

Kuvan muotoilun \*.png sijasta kuvat lähetetään tulostimeen muodossa \*.bmp.

### Tulosta maksimi pituus

Merkinnät voidaan lähettää yhteen koottuna tulostimeen sen sijaan, että ne lähettäisiin yksittäin.

 Yhteen koottujen merkintöjen välissä ei voi leikata eikä reiittää.

**Tulosta tyhjämerkki loppupäässä** Joiden keskeytymättömien materiaalien kohdalla ei tyhjiä merkintöjä lopussa lähetetä tulostimeen. Valitse tämä vaihtoehto, jotta tyhjät merkinnät lähetetään tulostimeen.



## Lisäasetukset

THM-tulostimen lisäasetukset.

Valitse tulostin: THM MMP NW

☐ Lähetä kuvat \*.bmp -muodossa  
☐ Tulosta maksimi pituus  
☐ Tulosta tyhjämerkki loppupäässä

Mustan kynnyisarvo tulosteessa

1 128 254

### Lähetä kuvat \*.bmp -muodossa

Kuvan muotoilun \*.png sijasta kuvat lähetetään tulostimeen muodossa \*.bmp.

### Tulosta maksimi pituus

Merkinnät voidaan lähettää yhteen koottuna tulostimeen sen sijaan, että ne lähetettäisiin yksittäin.



Yhteen koottujen merkintöjen välissä ei voi leikata eikä rei'ittää.

**Tulosta tyhjämerkki loppupäässä** Joiden keskeytymättömien materiaalien kohdalla ei tyhjiä merkintöjä lopussa lähetetä tulostimeen. Valitse tämä vaihtoehto, jotta tyhjet merkinnät lähetetään tulostimeen.

**Mustan kynnyisarvo tulosteessa** Määrää arvon, josta alkaen väri tunnustetaan mustaksi ja siitä johtuen painetaan.

- Vakio: 128
- Mitä suurempi kynnyisarvo on, sitä enemmän painetaan vaaleita värisävyjä mustana.

## Hallinta

Hallinta THM tulostin.

Päivitä tulostinohjelmisto

Valitse tulostin:

Päivitystiedosto:

- ☒ Materiaalisyyttö riviliittimien merkintään
- ☐ Tuplatulostuksen optimointi (vain THM MultiMark Twin)
- ☐ Etu- ja takapuoli painettu samallailla (vain THM MultiMark Twin)

Päivitä Tulostinohjelmisto

Tulostinohjelmiston (esim. laiteohjelmiston) päivittämiseksi

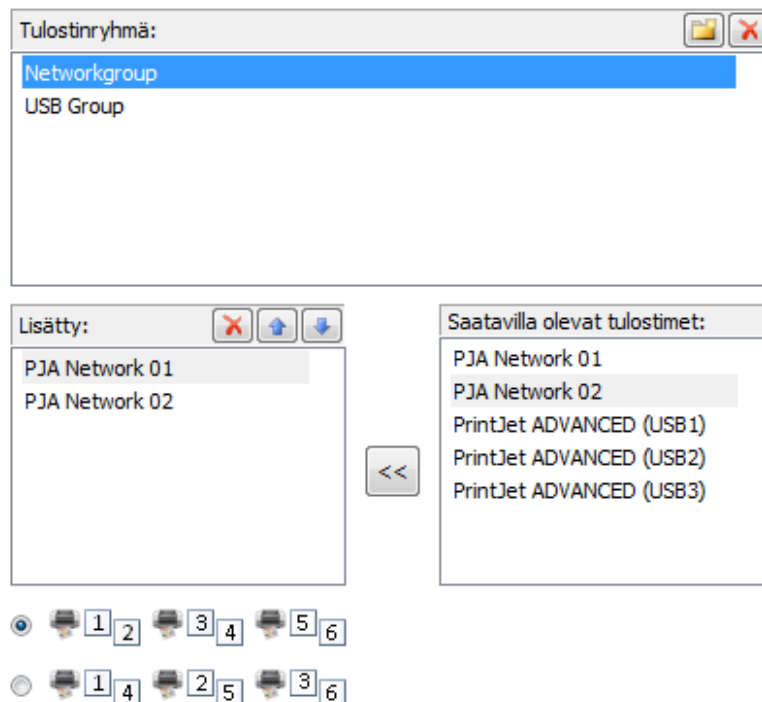
- valitse tulostin,
- valitse päivitystiedosto ja
- napsauta painiketta „Aloita tulostimen Päivitys“.

## Tulostinryhmät THM

Käytettävissä olevat tulostimet voidaan koota yhteen yhdeksi tulostinryhmäksi. Seuraavia tulostimia tuetaan: THM MultiMark Plus, THM MultiMark, THM MMP, THM MultiMark LPC

Nämä tulostinryhmät voidaan kohdentaa tulosta-valintaikkunassa yhteen materiaaliin. Katso luku „[Määrittä tulostin merkintätyypille](#)“.

Tulostustyötä valmisteltaessa yksittäiset tulostettavat puolet – valitusta vaihtoehdosta riippuen – jaetaan tulostinryhmässä käytettävissä oleville tulostimille.



### Tulostusasetukset tulostinryhmä

#### Sarjatulostus

Tulostuspuolien lukumäärä per materiaali jaetaan tulostinlukumäärällä ja kohdennetaan näihin. (1-2; 3-4; 5-6)

## Vaihtoehtoinen tulostus

Materiaalin määrittäminen vaihtoehtoiseen tulostimeen.

Käytetään tulostetiedoston laatimiseen LPC-Toolia varten. Katso luku „[LPC-tulostus](#)“.

Seuraavia tulostimia tuetaan: THM MultiMark Plus, THM MultiMark, THM MMP, THM MultiMark LPC

☒ Käytä vaihtoehtoista tulostusta



| Tuote             | Vaihtoehtoinen laite |
|-------------------|----------------------|
| ESG-LP 6/17 MM WS | THM MultiMark        |
|                   |                      |

# Tuki

## Yleistä



### **TeamViewer**

Mahdollistaa TeamViewerin käynnistyksen.

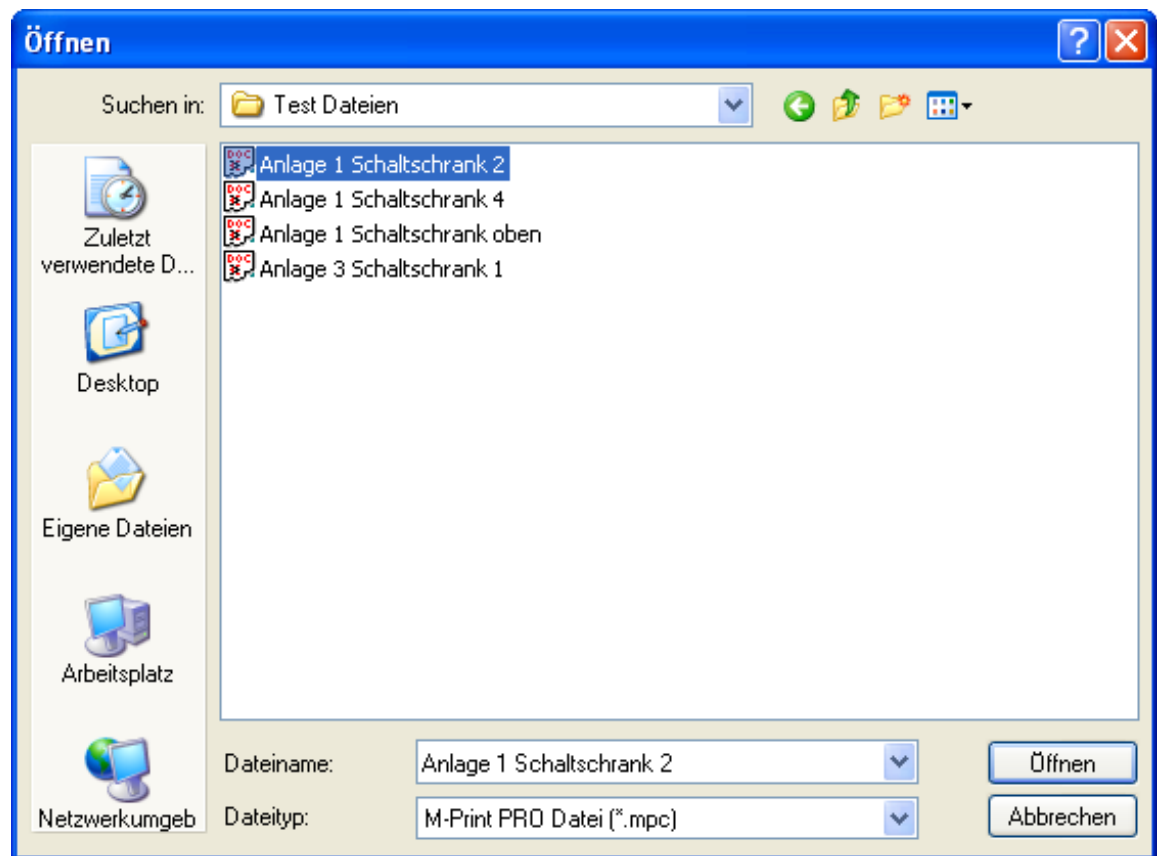
# Avaa ulkoiset tiedostot

## Avaa ulkoiset tiedostot

Tässä luvussa selostetaan, kuinka voit avata käytössä olevia tiedostoja, joita ei ole luotu tällä ohjelmalla (ulkoiset tiedostot).

- Valitse valikkokohteet **Tiedosto > Avaa**.

„Avaa“-ikkuna ilmestyy, siinä esitetään kaikki käytössä olevat tiedostot:



Valitse yksi seuraavista tiedostotyypeistä:

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| *.abp         | M-Print asiakirja               |
| *.gdc         | M-Print asiakirja               |
| *.mld         | M-Otsikkotiedosto               |
| *.mpc         | projektitiedosto (Content File) |
| *.mpo         | tilaustiedosto (Order File)     |
| *.mpt         | mallitiedosto (Template)        |
| *.rde         | Raildesigner-Export-tiedosto    |
| *.tmf         | M-Comm document                 |
| *.wmex        | Weidmueller vientitiedosto      |
| *.txx         |                                 |
| *.txy         |                                 |
| *.xls; *.xlsx | Microsoft® Excel® Työkirja      |

\*.xmt           Tiedostojen monivalinta on mahdollista  
\*.txt           Tiedostojen monivalinta on mahdollista

Kaikki olemassa olevat valitun tiedostotyyppin tiedostot avataan.

- Valitse se tiedosto, jonka haluat avata ja paina painiketta **Avaa**.

Jos merkintätyyppiä ei löytynyt luettelosta, ilmestyy näyttöön ilmoitus:

Merkkityyppi "variant/materialno" ei ole saatavilla.  
Määritä tuote tuoteluettelosta.

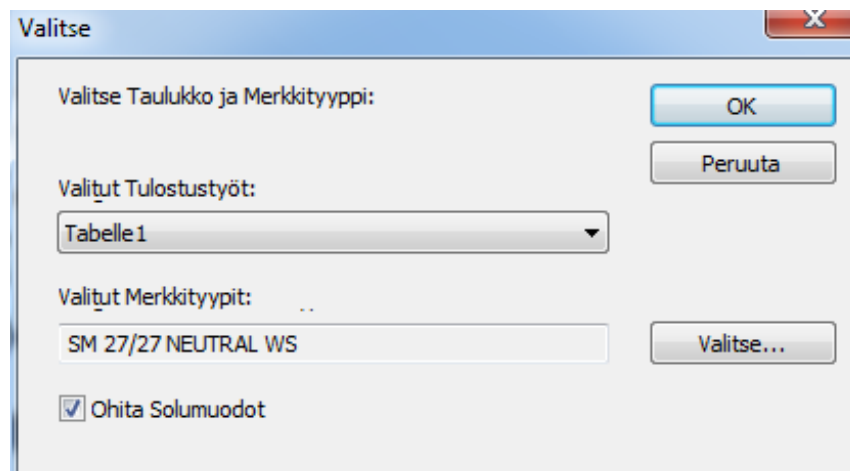
- Valitse tässä merkintätyyppi ja vahvista **OK**.

Tiedot lisätään merkintöihin.

-  Jos monivalinnassa käytetään tiedostotyyppiä, jota ei tueta, avataan vain valinnan ensimmäinen tiedosto.

Excel-tiedostot

Excel-tiedostoja avattaessa näytetään yksi lisä valintaikkuna.



Tässä voidaan valita avattava laskentataulukko, merkintätyyppi ja solun muotojen hyväksyminen (mikäli ohjelma tukee niitä).

-  Excel-tiedoston tiedot näytetään vasta toiselta riviltä lähtien. Toinen mahdollisuus näyttää Excel-tiedoston tiedot muodostuu tuonnista (katso luku „[Excel-tuonti](#)“).



# Komentorivin kutsu

## Johdanto

Ohjelma voidaan käynnistää myös komentorivillä (kehote).

Kutsuparametrit saadaan, kun syötetään ohjelmatiedoston polku ja sen jälkeen kutsuparametri „/?“.

## Kutsuparametri exe

### Avaa tai tulosta tiedosto

```
MPrintPRO.exe [-p] "tiedosto (*.gdc|*.mld|*.mpc|*.mpo|*.mpo2|*.mpt|*.rde|*.tmf|*.txx|*.txy|*.bis)"
```



Käytettäessä tulostusparametria „-p“. voidaan tulostustyö keskeyttää valintaikkunassa.

Jos valintaikkunaa ei näytetä, katso optio „Keskeytä tulostustyö (komentorivin kautta)“ Asetukset-valintaikkunasta (katso luku „[Asetukset-valintaikkuna](#)“).

Ohjelmaikkunaa ei muutoin enää näytetä.

### Tuo tai tulosta tiedosto

```
MPrintPRO.exe "file name" [-p] [-ImportFilter:"script file name (*.mis)"]  
[-MatNo:material number] [-Fallback:material number]
```

```
MPrintPRO.exe "file name" [-p] [-ImportFilter:CSV | WTXT | WE | VK | XML]  
[-MatNo:material number] [-Fallback:material number]
```



Käytettäessä tulostusparametria „-p“. voidaan - sen jälkeen, kun ohjelma on avattu - tulostustyö keskeyttää valintaikkunassa.

Jos valintaikkunaa ei näytetä, katso optio „Näytä kaikki piilotetut viestit

“Asetukset-valintaikkunasta (katso luku „[Asetukset-valintaikkuna](#)“).

## Kutsuparametri muunnin

Tuonnin muuntimia voidaan ohjata komentorivin kautta (katso luku „[Muunnin](#)“).

### Parametri QLS-muunnin

**-input:<Path to file>\<Inputfile>**

Tämä on pakollinen attribuutti.

**-output:<Path to file>\<Outputfile>**

Vaihtoehtona.

Kun Outputfile = Inputfile, niin „Outputfile'n“ tiedostonimeen lisätään tiedostotunniste ".convert".

Jos mitään ei ole määrätty, otetaan Input-tiedoston nimi ja loppuun lisätään tiedostotunniste „.convert“.

**-separator:<separator>**

Valinnainen, mutta vain 1 merkki

Default on puolipiste,

ei whitespace'a (tyhjämerkki)

poikkeus TAB

**-start:<start>**

Valinnainen

Ensimmäinen tuontirivi;

oletus on 1

**-end:<ende>**

Vaihtoehtona

Viimeinen tuontirivi;

oletus on 0 (tarkoittaa loppuun asti)

**-concat:<concat>**

Vaihtoehtona

oletus on 2

ei voi olla pienempi kuin 2

**-ignore**

Vaihtoehtona

jos määrätty, tyhjät rivit ohitetaan

**-?**

!Huomio!! jos tämä parametri annetaan, ohitetaan kaikki muut parametrit ja näytetään vain „Usage“.

#### **Esimerkki:**

1. "C:\qlsconverter.exe" -? -> luetteloit kaikki parametrit

2. "C:\qlsconverter.exe" -input:"C:\qls\testbasis\_cmd.csv"

Luo tiedoston "C:\qls\testbasis\_cmd.csv.convert"

### Parametri TNV-muunnin

**-input:<Path to file>\<Inputfile>**

Tämä on pakollinen attribuutti.

**-output:"<Path to file>\<Outputfile>"**

Vaihtoehtona.

Kun Outputfile = Inputfile, niin „Outputfile'n“ tiedostonimeen lisätään tiedostotunniste ".convert".

Jos mitään ei ole määrätty, otetaan Input-tiedoston nimi ja loppuun lisätään tiedostotunniste „.convert“.

**-separator:<separator>**

Valinnainen, mutta vain 1 merkki

oletus on puolipiste,

ei whitespace'a (tyhjämerkki)

**-start:<startlineno>**

Valinnainen

Ensimmäinen tuontirivi;

oletus on 1

**-end:<endlino>**

Vaihtoehtona

Viimeinen tuontirivi;

oletus on 0 (tarkoittaa loppuun asti)

**-pair:<colno1><delimiter><colno2>**

Vaihtoehtona

Liitetty sarakepari erotinmerkeillä

Oletus: Sarake 0 ja sarake 1 liitetään kaksoispisteellä

Kun erotin = '|', niin sarakkeet yhdistetään ILMAN erotinmerkkiä.

Saadaksesi luettelon kaikista parametreista, napsauta kahdesti tiedostoa "TNVConverter.exe".

**Esimerkki:**

1. "C:\tnvconverter.exe" -input:"C:\tnv\testbasis\_cmd.csv" -separator:";" -pair:"2:5" -pair:"3:4"

Tuonti tapahtuu seuraavilla parametreilla:

- Erotinmerkki lähdetiedosto: Pilkku
- Erotinmerkki ulostulotiedosto: Kaksoispiste
- Liitetyt sarakeparit: Sarake 2 sarakkeen 5 kanssa ja sarake 3 sarakkeen 4 kanssa
- Luo ulostulotiedoston "C:\tnv\testbasis\_cmd.csv.convert"

# Tiedostojen tuonti

## Johdanto

Tässä luvussa selostetaan tiedostojen tuonti, joilla on ulkoinen muoto (esim. Microsoft® Excel®) ja niiden sisältöjen liittäminen merkintätyyppeihin.

Tuonti voi tapahtua luettelon merkintätyyppeihin tai itse luotuihin mallitiedostoihin (\*.mpt) (katso luku „[Mallit](#)“).

Tuonti on mahdollista suorittaa eri tavoin:

1. Manuaalinen tuonti (mahdollisuudella luoda tuonnin komentosarjatiedosto) (katso luku „[Manuaalinen tuonti](#)“)
2. Automaattinen tuonti komentosarjatiedoston kautta, (katso luku „[Automaattinen tuonti](#)“).
3. Automaattinen tuonti yhdellä/useammalla komentosarjatiedostolla (Erätuonti) (katso luku „[Erätuonti](#)“).
4. Etäyhteydellä hallittu tuonti komentoriviltä käsin (kehote) (katso luku „[Komentorivin kutsu](#)“).

Tällä hetkellä voidaan tuoda seuraavia tiedon muotoja:

- \*.asc
- \*.csv
- \*.mpx
- \*.txt
- \*.wbe
- \*.we?
- \*.xml
- \*.xls, \*.xlsx
- \*.vk

# Manuaalinen tuonti

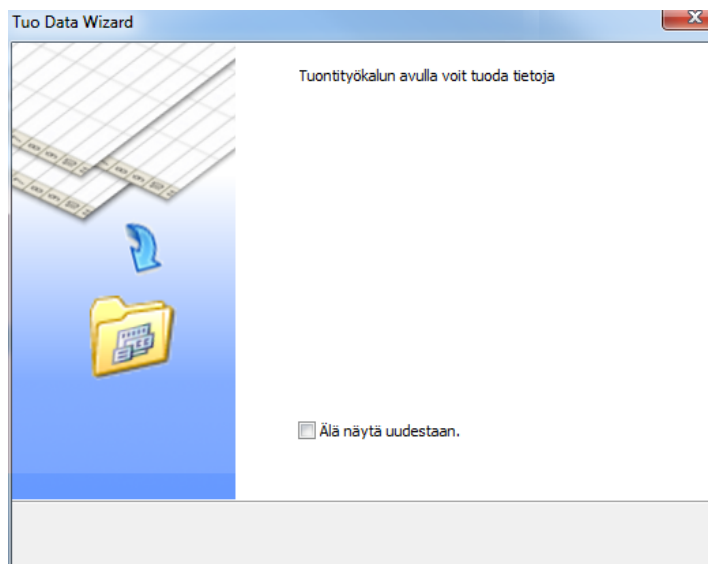
Tuontityökalu avustaa sinua valitessasi tuontiparametreja manuaalisessa tuonnissa.

Tuontityökalu-toiminnon loputtua voit tallentaa nämä syötöt suorittaaksesi ne automaattisina tuonteina näillä asetuksilla (katso luku „Automaattinen tuonti“).

## Aloita tuonti

Aloita tuonti valikkokohteilla **Tiedosto > Tuonti...**  
Seuraa Tuontityökalu-toiminnon yksittäisiä vaiheita.

## Vaihe 1: Aloitusivu



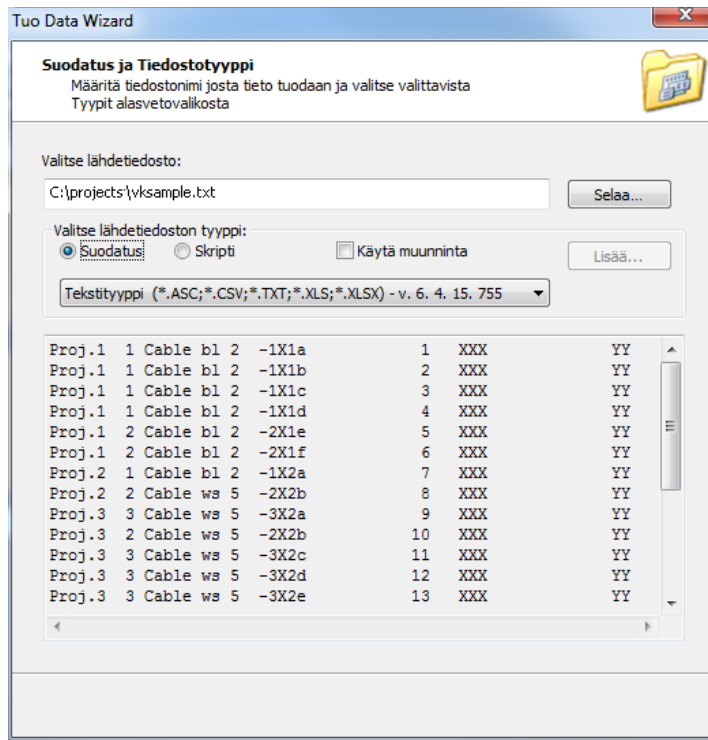
Tuontityökalun aloitusivu voidaan piilottaa.

Valitse „Älä näytä uudelleen“, jotta kutsuessasi assistenttia, voit aloittaa heti vaiheesta 2.

Voit näyttää aloitusivun jälleen Asetukset-valintaikkunan kautta (katso luku „[Asetukset-valintaikkuna](#)“).

## Vaihe 2: Suodatin ja tuontityyppi

Vaiheessa 2 valitset sen lähdetiedoston, joka halutaan tuoda.  
Lisäksi voidaan valita suodatintyyppi ja/tai tallennettu tuontirutiini tai muunnin.



### Valitse lähdetiedosto

- Paina painiketta **Etsi....**. Tässä avautuu ikkuna, jossa voit valita tuotavat tiedostot.
- Valitse tiedosto, jonka haluat tuoda ja paina painiketta **Avaa**.

Kentässä „Valitse lähdetiedosto:“ näytetään nyt se polku ja tiedosto, jotka haluat tuoda.

### Lähdetiedostotyyppi

Valitse seuraavaksi tuontityyppi:

- Suodatin: tuonti suoritetaan manuaalisesti suodatintiedostolla.  
Valitse alavasvetovalikossa suodatintyyppi (esim. \*.txt, \*.WEI).  
Tavallisesti näytetään automaattisesti lähdetiedostoon sopiva suodatin.
- Tuonnin komentosarja: tuonti suoritetaan automaattisesti tallennetulla komentosarjalla (katso luku „[Automaattinen tuonti](#)“)
- Käytä muunninta lähdetiedoston esisuodatukseen (katso luku „[Muunnin](#)“).

## Vaihe 3: Projektin ja tyyppin valinta

Valitse tässä vaiheessa se projekti tai merkintätyyppi, jolla tuonti suoritetaan. Valittavana on erilaisia vaihtoehtoja, aina lähtötilanteesta riippuen:

- Valittu elementti
- Nykyinen merkintätyyppi tässä projektissa
- Uusi merkintätyyppi nykyiseen projektiin
- Uusi Projekti

Tietojentuonnin aputoimi

**Valitse tuontikohde**  
Valitse tuontikohde seuraaville vaiheille.

☐ Valittu elementti

☐ Pysyvä merkintätyyppi tässä projektissa

..... Uusi Projekti

☒ Uusi merkintätyyppi ajankohtaisessa projektissa

Viitetiedoston mukaisesti Luettelo...

..... Uusi Projekti

☐ Uusi Projekti

Viitetiedoston mukaisesti Luettelo...

☒ Laadi aliprojektit

☐ Yhdistä samanlaiset merkintätyypit

☐ Näytä projekti-info vain Project Explorerissa

### Valittu elementti

Tätä vaihtoehtoa varten on yhden merkintätyypin oltava avattuna ja yksi merkintä valittuna. Tuonti lisätään valitusta merkinnästä alkaen!

Jos merkintää ei ole valittu, lisätään tiedot ensimmäisestä merkinnästä alkaen.

### Nykyinen merkintätyyppi tässä projektissa

Tätä vaihtoehtoa varten on yhden merkintätyypin oltava avattuna.

Tuonti tapahtuu valitun merkintätyypin ensimmäisestä merkinnästä.

## Uusi merkintätyyppi nykyiseen projektiin

- Napsauta „Luettelo...” valitaksesi luettelosta merkintätyyppin tai tallennetun mallin (\*.mpt).

Nykyiseen projektiin lisätään tuotaessa uusi merkintätyyppi.



### Viitetiedoston mukaisesti

Suoritetaan vk-tuonti ja merkintätyyppit lisätään viitetiedostosta. Tämän vuoksi luettelovalinta on toimeton. Katso luku „VK-tuonti”.

## Uusi Projekti

- Napsauta „Luettelo...” valitaksesi luettelosta merkintätyyppin tai tallennetun mallin (\*.mpt). Tuonti uuteen projektiin tapahtuu valitulla merkintätyyppillä.



Jos jokin toinen tallentamaton projekti/merkintätyyppi on vielä auki, esitetään ennen tuontia vahvistuspyyntö.

## Laadi aliprojektit

Jokaiselle uudelleen merkitylle projektin tunnisteelle (projektimerkintä) luodaan uusi aliprojekti Project Explorerissa.

Esimerkki:

The screenshot displays the 'Tietojentuonnin aputoimi' (Data Import Assistant) window. On the left, a list of projects is shown: Project 1 (P1,M1 to P1,M8), Project 2 (P2,M1 to P2,M4), and Project 3 (P3,M1 to P3,M4). The main area is divided into two panels. The left panel, 'Valitse tuontikohde' (Select import target), has the 'Uusi merkintätyyppi ajankohtaisessa projektissa' (New marker type in current project) option selected. Below it, a red box highlights the 'Uusi Projekti' (New Project) section, which includes a text field with 'CC 15/17 K MC NE WS', a checked 'Laadi aliprojektit' (Create subprojects) checkbox, and an unchecked 'Yhdistä samanlaiset merkintätyyppit' (Merge similar marker types) checkbox. The right panel, 'Kenttämäärittely' (Field definition), shows 'PROJECT' mapped to 'Sarake 1' and 'MARKER' mapped to 'Sarake 2', both highlighted with red boxes. Below this, a table shows the mapping of project markers to columns: Project 1 (P1,M1 to P1,M8) to Sarake 1 and Project 2 (P2,M1) to Sarake 2.

| Project   | Marker |
|-----------|--------|
| Project 1 | P1,M1  |
|           | P1,M2  |
|           | P1,M3  |
|           | P1,M4  |
|           | P1,M5  |
|           | P1,M6  |
|           | P1,M7  |
|           | P1,M8  |
| Project 2 | P2,M1  |



## Yhdistä samanlaiset merkintätyypit

Samanlaisten merkintätyyppien sisällöt voidaan yhdistää tuotaessa.

Tätä toimintoa käytetään vain „Laadi aliprojektit“ -valintaruudun yhteydessä.

Esimerkki:

The screenshot shows a software interface with a table of project data, a tree view of the project structure, and a diagram of the project layout. The 'Yhdistä samanlaiset merkintätyypit' checkbox is checked, and the 'Laadi aliprojektit' checkbox is also checked.

| Project   | Marking Type |
|-----------|--------------|
| Project 1 | P1,M1        |
|           | P1,M2        |
|           | P1,M3        |
| Project 2 | P2,M1        |
|           | P2,M2        |
|           | P2,M3        |
| Project 3 | P3,M1        |
|           | P3,M2        |
|           | P3,M3        |
| Project 1 | 2-P1,M1      |
|           | 2-P1,M2      |
|           | 2-P1,M3      |
| Project 2 | 2-P2,M1      |
|           | 2-P2,M2      |
|           | 2-P2,M3      |
| Project 1 | 3-P1,M1      |
|           | 3-P1,M2      |
|           | 3-P1,M3      |

Laadi aliprojektit  
☒ Yhdistä samanlaiset merkintätyypit

Project 1  
6/15  
Project 2  
6/15  
Project 3  
6/15  
Project 1  
6/15  
Project 2  
6/15  
Project 1  
6/15

Project 1  
P1,M3  
P1,M2  
P1,M1

### Näytä projekti-info vain Project Explorerissa

Tämä vaihtoehto koskee vain merkintöjä ilman projektitasoa.

Tätä toimintoa käytetään vain „Lisää projekti“ -valintaruudun yhteydessä. Katso luku „[Lisää projekti](#)“.

#### Esimerkki:

The image displays two screenshots of the Project Explorer interface, illustrating the effect of the 'Näytä projekti-info vain Project Explorerissa' (Show project info only in Project Explorer) option.

**Top Screenshot:** The 'Näytä projekti-info vain Project Explorerissa' option is ☐ (unchecked). The project hierarchy on the left shows three projects (Project 1, Project 2, Project 3) each with a sub-item '6/15'. The main area displays a Gantt chart with three tasks: 'Project 1' (yellow), 'Project 2' (yellow), and 'Project 3' (yellow). Each task is associated with three sub-tasks: '3-P1,M1', '3-P1,M2', and '3-P1,M3' for Project 1; 'P2,M1', 'P2,M2', and 'P2,M3' for Project 2; and 'P3,M1', 'P3,M2', and 'P3,M3' for Project 3.

**Bottom Screenshot:** The 'Näytä projekti-info vain Project Explorerissa' option is ☒ (checked). The project hierarchy on the left is the same. The main area displays a Gantt chart with three tasks: 'P1,M1', 'P1,M2', and 'P1,M3' for Project 1; 'P2,M1', 'P2,M2', and 'P2,M3' for Project 2; and 'P3,M1', 'P3,M2', and 'P3,M3' for Project 3. The project names are no longer visible in the main area.

## Vaihe 4/5: Tiedon muodon ja kenttäerottimen valinta

Valitse, ovatko sarakkeet lähdetiedostossa määrätty erotinmerkeillä (kuten esim. puolipiste, sarkain) vai kiinteällä sarakeleveydellä (katso kohta „[Tuontitiedosto erotinmerkeillä](#)“, tai „[Tuontitiedosto kiinteällä sarakeleveydellä](#)“).

Lisäksi voit valita:

- Tietojen alkuperä  
Syötä missä käyttöjärjestelmässä tiedosto on luotu.
- Tekstin tarkenne  
Tekstimerkit tekstin tarkenteiden välillä tulkitaan tekstiksi. Täten ohitetaan erotinmerkit (peitetty).

Tuontityökalun opastus

**Datan tyyppi**  
Valitse tiedostontyyppi joka sopii parhaiten sinulle.

Alkuperäinen tiedostotyyppi

☒ Rajoitettu (Voit erottaa kentät puolipisteillä )

☐ Kiinteä Leveys ( Kentät ovat kohdistettu kiinteän leveyden kanssa)

Tiedoston alkuperä

☒ WINDOWS ☐ MAC

☐ UNIX ☐ MS-DOS(PC8)

Kenttä suljettu

Merkki

## Tuontitiedosto erotinmerkeillä

- Valitse optio „Erotinmerkillä...“, jos lähdetiedostossa on kyseessä tiedosto, jossa sarakkeet on määritelty erotinmerkeillä, kuten esim. puolipiste, sarkain.

Esimerkkitiedosto erotinmerkeillä

Avattu Microsoft® Excel®:llä:

|    | A     | B     |
|----|-------|-------|
| 1  | =X1   | 1     |
| 2  |       | 2     |
| 3  |       | 3     |
| 4  |       | 4     |
| 5  |       | 5     |
| 6  |       | 6     |
| 7  |       | 7     |
| 8  | =A1+1 | L1    |
| 9  |       | L1    |
| 10 |       | L2    |
| 11 |       | L2    |
| 12 | =A1+2 | M1:L1 |
| 13 |       | M1:L2 |
| 14 |       | M1:L3 |
| 15 |       | I 1.0 |
| 16 |       | I 1.1 |
| 17 |       | I 1.2 |
| 18 |       | I 1.3 |
| 19 |       | I 1.4 |
| 20 |       | I 1.5 |
| 21 |       | I 1.6 |
| 22 |       | I 1.7 |
| 23 |       | I 2.0 |
| 24 |       | I 2.1 |
| 25 |       | I 2.2 |
| 26 |       | I 2.3 |
| 27 |       | I 2.4 |
| 28 |       | I 2.5 |
| 29 |       | I 2.7 |
| 30 |       | I 3.0 |
| 31 |       | I 3.1 |
| 32 |       | I 3.2 |
| 33 |       | I 3.3 |

Avattu tekstieditorilla:

```
=-X1;1
;2
;3
;4
;5
;6
;7
=A1+01;L1
;L1
;L2
;L2
=A1+2;M1:L1
;M1:L2
;M1:L3
;I 1.0
;I 1.1
;I 1.2
;I 1.3
;I 1.4
;I 1.5
;I 1.6
;I 1.7
;I 2.0
;I 2.1
;I 2.2
;I 2.3
;I 2.4
;I 2.5
;I 2.7
;I 3.0
;I 3.1
;I 3.2
;I 3.3
```

Yllä olevat kuvat esittävät kaksisarakkeista Excel®-tiedostoa ja oikealla puolella esitetään sarakkeet, joiden määrittelyyn on käytetty puolipistettä erotinmerkinä. Koska esim. toisella rivillä ennen puolipistettä ei ole merkkiä, jää sarake tyhjäksi.

Oikeanpuoleinen tiedosto tallennettiin Excel®:stä käsin formaatilla CSV (erotinmerkillä erotettu).

- Napsauta **Seuraava** vaihtaaksesi seuraavaan vaiheeseen.

Rajoitin

☐ Puolipiste ☒ Tab

☐ Väli ☐ Piste

☐ Muut

☐ Säilytä 'muut' Rajoittimet

Otsikko-rivi:

Ohita rivit

Ensimmäinen tuotu rivi:

Viimeinen tuotu rivi:

- Tässä ehdotetaan millä merkeillä sarakkeet on erotettu. Jos kuitenkin on käytetty muuta erotinmerkkiä, voit valita sen napsauttamalla vastaavaa Asetukset-painiketta.
- Napsauttamalla asetukset-painiketta **Muut**, voit valita viereisestä kentästä toisen erotinmerkin.
- Käyttääksesi lisäksi erilaisia erotinmerkkejä, merkitse se kenttään **Muut** ja aktivoi optio „Säilytä muut erotinmerkit“.  
Tämä optio voidaan valita vain, kun vaiheessa 2 on valittu csv-, VK, tai WES-suodatin.
- Niistä kohdista, joissa on erotinmerkki aloitetaan uusi sarake.
- Määritä Otsikko-rivi. Katso luku „[Näytä tuontitiedoston otsikko](#)“.
- Määrrää ensimmäinen ja viimeinen tuontirivi.



Erotinmerkkejä puolipiste, sarkain, tyhjämerkki ja pilkku **ei** valitettavasti **voida** säilyttää optiolla „**Säilytä muut erotinmerkit**“!

## Tuontitiedosto kiinteällä sarakeleveydellä

- Valitse optio „Kiinteä leveys ...“, kun lähdetiedoston sarakkeilla on kiinteä leveys, esim. sarake 1 = 10 merkkiä, sarake 2 = 2 merkkiä.

Tekstieditorilla avattu esimerkkitiedosto kiinteällä sarakeleveydellä:

```
Projekt A  A1 A11
Projekt A  A1 A12
Projekt A  A3 A13
Projekt A  A4 A14
Projekt A  A5 A15
Projekt A  A6 A16
Projekt A  A7 A16
Projekt A  A8 A18
Projekt B1 B1 B11
Projekt B1 B2 B12
Projekt B1 B3 B13
Projekt B1 B4 B14
Projekt B1 B5 B15
Projekt B1 B6 B16
Projekt B1 B7 B17
Projekt B1 B8 B18
```

- Napsauta **Seuraava** vaihtaaksesi seuraavaan vaiheeseen.

Tuontityökalun opastus

**Kentän leveys**  
Tämä näyttö antaa sinun asettaa kentän leveyden:

Vinkki  
Linjat jotka ovat merkitty nuolella tarvitsevat palstanvaihdon. \Ntehdäksesi palstanvaihdon, paina haluttua kohtaa.  
Npoistaaksesi palstanvaihdon paina riviä.

Otsikko-rivi:

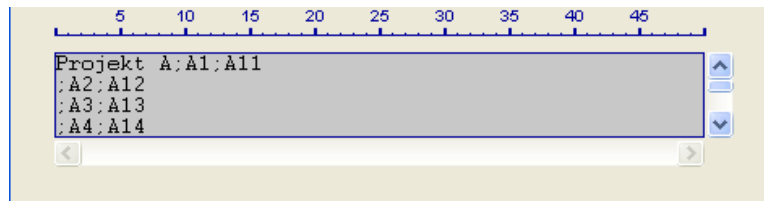
Ohita rivit  
Ensimmäinen tuotu rivi:   
Viimeinen tuotu rivi:

5 10 15 20 25 30 35 40 45

|   |                  |
|---|------------------|
| 1 | Projekt A;A1;A11 |
| 2 | :A2;A12          |
| 3 | :A3;A13          |
| 4 | :A4;A14          |

Määrittää sarakeleveys.

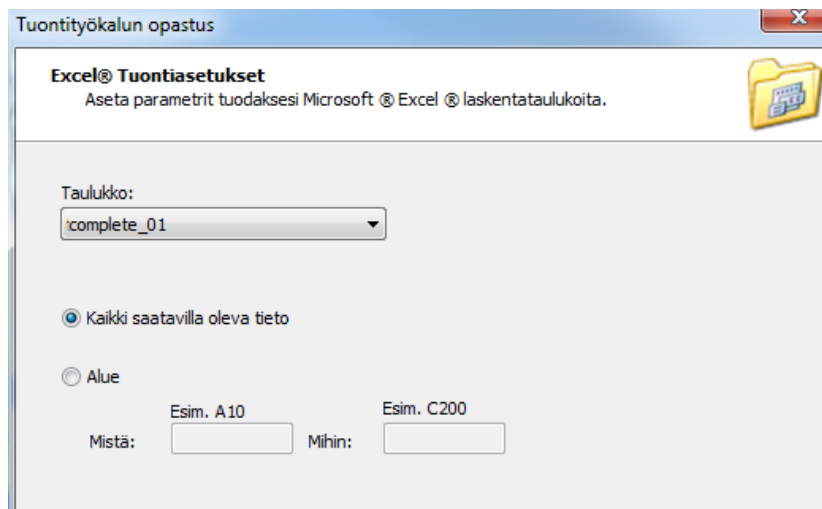
- Napsauta tätä varten viivaimessa kohtia, joista uuden sarakkeen tulee alkaa. Sarakkeet erotetaan pienillä nuolilla.



- Napsauttamaa uudelleen nuolta, poistetaan jälleen sarakkeenvaihto.

## Excel-tuonti

Excel®-tiedostoa (\*.xls) tuotaessa voidaan tässä vaiheessa valita työkirja ja tuontialue.

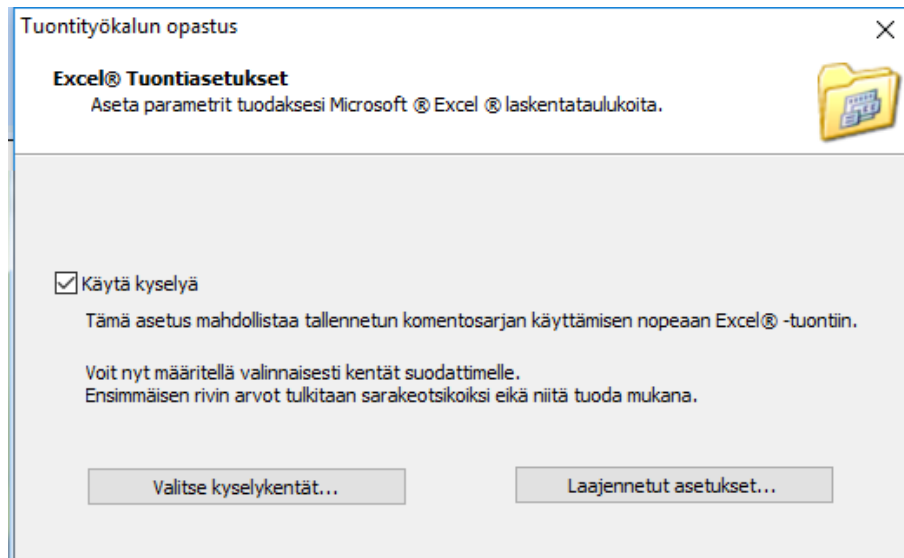


-  Tuonti suoritetaan vain yhdestä työkirjasta. Ainoastaan sisällöt tuodaan, muotoja ei tuoda.

## Nopea Excel®-tuonti

Nopeaa Excel®-tuontia varten ohjelmalla voidaan avata tallennettu tuonnin komentosarjatiedosto (\*.mis).

Tässä kohdassa voidaan valita kyselykentät. . Katso luku „[Nopea Excel®-tuonti](#)“.



## Vaihe 6: Asetukset

### Säädä muita tuontiasetuksia:

- Suodatin: yksinkertaiset suodatinsäännöt  
Valittu sarake tuodaan suodatettuna valitulla ominaisuudella
- Toistot: Tuontirivi toistetaan useamman kerran. Toistokerroin per rivi luetaan valitusta sarakkeesta.
- Laajennettu suodatin  
Muita suodatinsääntöjä, joita voidaan soveltaa useammassa sarakkeissa.

Tuo Data Wizard

**Asetukset**  
Valitse lause, toistoa ja järjestysperuste sarakkeeseen.

Suodatin  
Rivi: Sarake 1 Kriteerit Aloittaa 0

Toistot  
Rivi: Sarake 1 X 1 Laajennettu Suodatus...

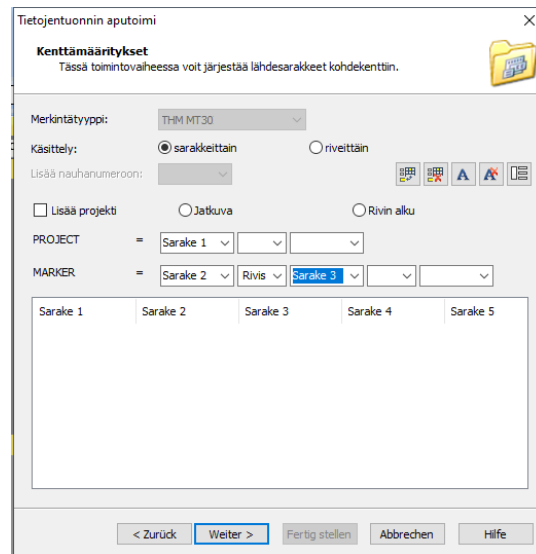
Paina rivin otsikkoa lajitellaksesi nousevaan/laskevaan järjestykseen.

| Pos | Sarake 1 | Sarake 2 | Sarake 3 | Sarake 4 | Sarake |
|-----|----------|----------|----------|----------|--------|
| 1   | A        | B        | C        | D        | E      |
| 2   | G        | H        | I        | J        | K      |
| 3   | 1        | 2        | 3        | 4        | 5      |
| 4   | 7        | 8        | 9        | 10       | 11     |

## Vaihe 7: Kenttämääritykset

Määrä tässä vaiheessa kenttämääritykset.

- Merkintätyyppi (vain vk-tuonnissa)
- Käsittely
- Kenttämääritys
- Kentän muotoilu



Kuvakkeiden selostus:



### Aseta laajennetut ominaisuudet

Avaa valintaikkunan tuontitiedoston sisältöjen erilaisten fonttiattribuuttien asettamiseksi. Katso luku „[Aseta laajennetut ominaisuudet](#)“.

Huomautus: Vain tekstielementtejä voidaan muotoilla.



### Laajennetut ominaisuudet

Palauttaa kaikkien tietokenttien lisätyt sarakkeet.



### Määrää muoto

Avaa valintaikkunan fontin ja merkkivälien säätämiseksi. Katso luku „[Kentän muotoilu](#)“.



### Palauta muoto vakioon

Palauta kaikkien tietokenttien muodot vakioon.



### Aseta Ominaisuudet Merkintä

Rullanauhojen kohdalla merkinnän pituus (tai leveys) voidaan asettaa tuontitiedoston sarakkeella. Katso luku „[Merkinnän pituus tuontitiedostosta](#)“.



### **Projektin tekstin tuonti projektikerrokseen tai merkintäkerrokseen**

Projektikerroksen tekstit (projektimerkintä) voidaan tuodessa lisätä automaattisesti merkintäkenttiin (merkinnät). Katso luku „[Tuo projektin teksti merkintään](#)“.

## Merkintätyyppi

Osoittaa merkintätyyppin, jolle tuonti tehdään.

Kenttä aktivoituu, jos tuodaan useammalle merkintätyyppille (esim. vk-tuonti). Katso luku „[VK-kenttämäärittelykset](#)“.

## Käsittely

### Sarakkeittain

Sarakkeittain koskee taulukkonäkymän sarakkeita.

Valitse **sarakkeittain**, halutessasi määrittää sisällöt (merkinnät/elementit) määrätyle sarakkeille.

### Riveittäin

Riveittäin koskee taulukkonäkymän rivejä.

|   | PROJECT | MARKER | TEXTBOX1 |
|---|---------|--------|----------|
| 1 | →       | 2      | → 3      |
|   |         | → 4    | → 5      |
| 6 | →       | 7      | → 8      |

Valitse **riveittäin**, kun haluat lisätä tuodut sisällöt riveittäin (kuten taulukkonäkymässä esitetään).

## Kenttämäärittelykset

Kenttämäärittelyksillä voit tuoda tiedostoihin käytössä olevia elementtejä (merkintätyypissä). Kentän nimet, kuten esim. PROJEKT, MARKER tai TEXTBOX1 määrätään elementtien ominaisuuksilla (katso luku „[Muokkaa elementti](#)“)

Tuotavat sarakkeet voidaan liittää vapaasti toisiinsa.

Rullaetiketeissä (rullanauhat) voidaan alasvetokentässä „Liitä“ valita se nauhanumero, johon tuonti haetaan tehdä (katso luku „Tavallinen käyttö“, kohta „[Rullanauha](#)“).

Niille materiaaleille, joilla ei ole „PROJECT“-kenttää, on mahdollista lisätä merkintäkenttiin yksi lisä projektitieto. Valitse tätä varten valintaruutu „Lisää projekti“. Aina materiaalista riippuen, on myös (näiden projektitietojen) sijainnin valinta mahdollista asetusten „Jatkuva“ ja „Rivin alku“ avulla.

Lisää nauhanumeroon:

☐ Lisää projekti      ☐ Jatkuva      ☐ Rivin alku

PROJECT =

MARKER =

TEXTBOX1 =

Linkitysmahdollisuuksia olivat esimerkiksi:

- Rivinvaihto
- Tyhjämerkki
- Sarkain
- ilman erotinmerkkiä (plus)

- Tekstit
- Seuraava kenttä

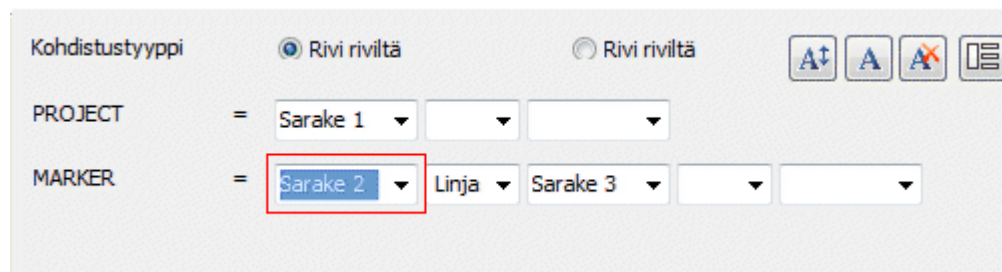
 Jotta jälkeempäin lisätyt kentät (teksti, viivakoodi) voidaan antaa jatkokäsittelytarkoitukseen keskeytymättömällä materiaalilla, on kentän ominaisuuksissa asetettava ominaisuus „Täyttöjärjestys“ (katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „[Käyttäytyminen](#)“).

## Kentän muotoilut

Tuotujen sarakkeiden sisällöt voidaan muotoilla tuontityökalulla.

- Valitse alasvetokenttä valitulla sarakkeella.
- Napsauta kuvaketta  avataksesi Muotoile-valintaikkunan. Katso luku „[Säädä fonttilaji](#)“.
- Valitse tietojen muotoilu.

Jo muotoillut tiedot näytetään värillisellä taustalla:



Kohdistustyyppi ☒ Rivi riviltä ☐ Rivi riviltä    

PROJECT = Sarake 1 ▾ ▾ ▾

MARKER = Sarake 2 ▾ Linja ▾ Sarake 3 ▾ ▾ ▾

## Tuo projektin teksti merkintään

Projekti-kerroksen tekstit (projekti-merkintä) voidaan tuodessa lisätä automaattisesti merkintäkenttiin (merkinnät).

- Napsauta painiketta  tuodaksesi projektin tekstit merkintöihin.
- Painike vaihtaa kuvaan .

### Esimerkki:

Seuraava tekstitiedosto halutaan tuoda näytettyjen kenttämäärittysten kanssa:

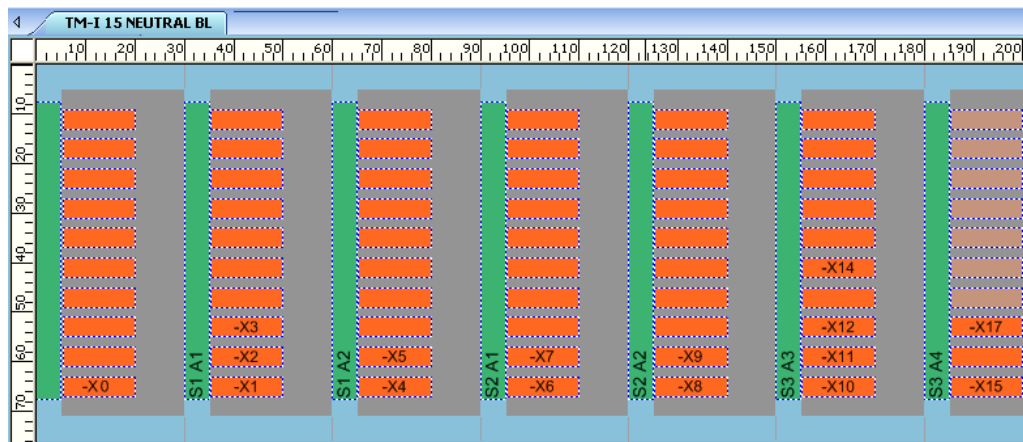
|    |                |
|----|----------------|
| 1  | → → -X0        |
| 2  | S1 → A1 → -X1  |
| 3  | S1 → A1 → -X2  |
| 4  | S1 → A1 → -X3  |
| 5  | S1 → A2 → -X4  |
| 6  | S1 → A2 → -X5  |
| 7  | S2 → A1 → -X6  |
| 8  | S2 → A1 → -X7  |
| 9  | S2 → A2 → -X8  |
| 10 | S2 → A2 → -X9  |
| 11 | S3 → A3 → -X10 |
| 12 | → → -X11       |
| 13 | S3 → A3 → -X12 |
| 14 | → →            |
| 15 | S3 → A3 → -X14 |
| 16 | S3 → A4 → -X15 |
| 17 | S3 → A4 →      |
| 18 | S3 → A4 → -X17 |
| 19 |                |
| 20 |                |

Kohdistustyyppi ☒ Rivi riviltä ☐ Rivi riviltä    

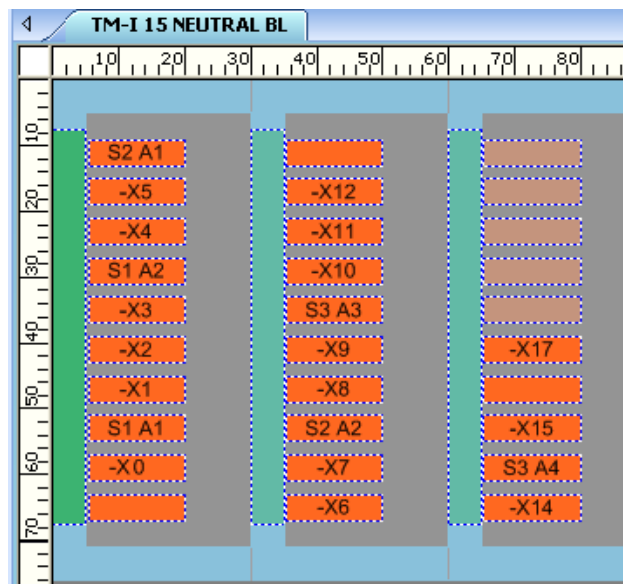
PROJECT = Sarake 1 Väli Sarake 2

MARKER = Sarake 3

Tuonti **ILMAN** funktiota antaa tämän tuloksen:



Tuonti tämän funktion **KANSSA** antaa tämän tuloksen:



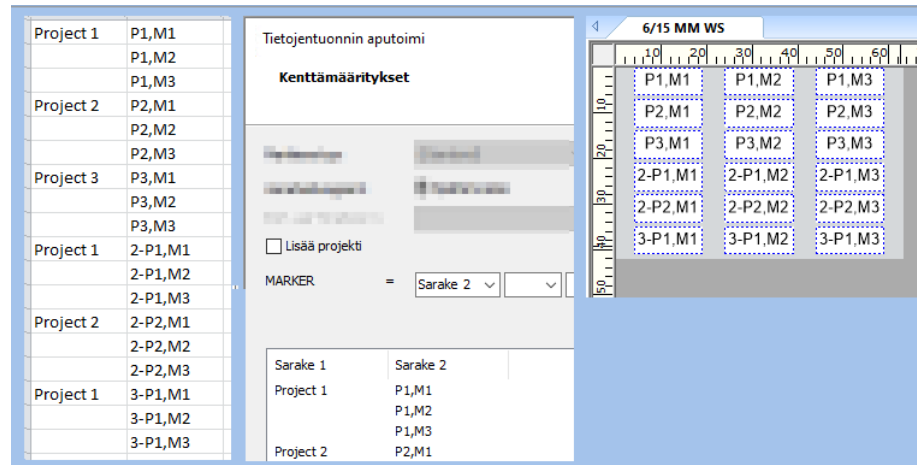
## Lisää projekti

Tämä vaihtoehto koskee vain merkintöjä ilman projektitasoa.

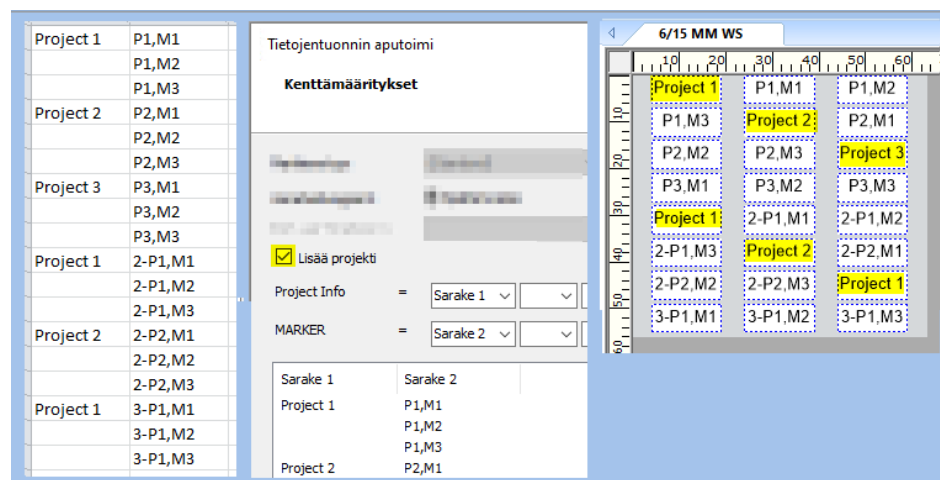
Projektkerroksen tekstit (projektimerkintä) voidaan tuodessa lisätä automaattisesti merkintäkenttiin (merkinnät).

### Esimerkki:

Tuonti **ILMAN** funktiota antaa tämän tuloksen:



Tuonti tämän funktion **KANSSA** antaa tämän tuloksen:



## Aseta laajennetut ominaisuudet

Seuraavat laajennetut ominaisuudet voidaan asettaa tuontisarakkeissa:

| Ominaisuus:              | Arvo:                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fonttilaji:              | Kirjoitustapa Windows-fonttinimen mukaan<br>Esimerkki: "Times New Roman", "Century Gothic"                                                                                    |
| Koko:                    | Fonttikoko                                                                                                                                                                    |
| Lihavoitu:               | 1 = päällä,<br>0 = pois (vakio)                                                                                                                                               |
| Kursivoitu:              | 1 = päällä,<br>0 = pois (vakio)                                                                                                                                               |
| Alleviivattu:            | 1 = päällä,<br>0 = pois (vakio)                                                                                                                                               |
| Yliviivattu:             | 1 = päällä,<br>0 = pois (vakio)                                                                                                                                               |
| Tekstin väri:            | #RRGGBB = Heksadesimaalinen värikoodi                                                                                                                                         |
| Merkkiväli:              | Lukuarvo %. Katso luku „ <a href="#">Säädä fonttilaji</a> “.<br>Esimerkki:<br>80 = 80%<br>100 = 100%<br>120 = 120%                                                            |
| Ylä-/alaindeksi:         | Lukuarvo %. Katso luku „ <a href="#">Säädä fonttilaji</a> “.<br>Esimerkki:<br>0 = Standard<br>-5 = 5% subscript<br>3 = 3% superscript                                         |
| Kohdistus vaakasuorassa: | 1 = keskitetty,<br>2 = tasattu oikealle,<br>0 (ja kaikki muut arvot) = tasattu vasemmalle                                                                                     |
| Tasaus pystysuunnassa:   | 1 = keskitetty,<br>2 = ylhäällä,<br>0 (ja kaikki muut arvot) = alhaalla                                                                                                       |
| Tekstin tasaus:          | 0, 90, 180, 270                                                                                                                                                               |
| Kehys:                   | 0 = ilman<br>1 = vasen<br>2 = yläpuolella<br>4 = oikealle<br>8 = alhaalla<br>Esimerkki 1: 5 = vasen / oikea<br>Esimerkki 2: 15 = vasemmalle / oikealle / ylhäällä / alhaalla. |
| Viivan leveys:           | Esimerkki: 0.01 tai 0,01                                                                                                                                                      |
| Mittayksikkö:            | Pudotusvalintakenttä valintaa varten                                                                                                                                          |

|              |                                                                                                                    |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Viivatyyppi: | 0 = Solid<br>1 = Dash<br>2 = Dot<br>3 = Dash-Dot<br>4 = Dash-Dot-Dot<br>5 = None                                   |
| Viivan väri: | #RRGGBB = Heksadesimaalinen värikoodi                                                                              |
| Täyttöväri:  | #RRGGBB = Heksadesimaalinen värikoodi                                                                              |
| Rivikorkeus: | Lukuarvo %. Katso luku „ <a href="#">Säädä fonttilaji</a> “.<br>Esimerkki:<br>80 = 80%<br>100 = 100%<br>120 = 120% |

## Esimerkki:

Tuontitiedosto:

| Project | Marker        | Font            | FontSize | Bold | Italic | Underlin | Striketh | FontColor | HorizAlign | VertAlign | Orientation |
|---------|---------------|-----------------|----------|------|--------|----------|----------|-----------|------------|-----------|-------------|
| P1      | Arial         | Arial           | 12       | x    | x      | x        | x        |           |            |           |             |
|         | Century       | Century Gothic  | 7        |      |        |          |          |           |            |           |             |
|         | Times         | Times New Roman | 8        |      |        |          |          |           |            |           |             |
|         | unknown       | xxx             | 10       |      |        |          |          |           |            |           |             |
| P2      | Bold          |                 |          | 1    | 0      | 0        | 0        |           | 1          | 1         |             |
|         | Italic        |                 |          | 0    | 1      | 0        | 0        | #000000   | 1          | 1         |             |
|         | Underline     |                 |          | 0    | 0      | 1        | 0        | #000000   | 1          | 1         |             |
|         | Strikethrough |                 |          | 0    | 0      | 0        | 1        | #000000   | 1          | 1         |             |
| P3      | Hor zent      |                 |          |      |        |          |          | #000000   | 1          | 1         |             |
|         | Hor right     |                 |          |      |        |          |          | #000000   | 2          | 1         |             |
|         | Hor left      |                 |          |      |        |          |          | #000000   | 0          | 1         |             |
|         | Hor xxx       |                 |          |      |        |          |          | #000000   | xxx        | 1         |             |
| P4      | Vert middle   |                 |          |      |        |          |          | #000000   | 1          | 1         |             |
|         | Vert top      |                 |          |      |        |          |          | #000000   | 1          | 2         |             |
|         | Vert bottom   |                 |          |      |        |          |          | #000000   | 1          | 0         |             |
|         | Vert xxx      |                 |          |      |        |          |          | #000000   | 1          | xxx       |             |
| P5      | 0°            |                 |          |      |        |          |          | #000000   | 1          | 0         | 0           |
|         | 90°           |                 |          |      |        |          |          | #000000   | 1          | 0         | 90          |
|         | 180°          |                 |          |      |        |          |          | #000000   | 1          | 0         | 180         |
|         | 270°          |                 |          |      |        |          |          | #000000   | 1          | 0         | 270         |
| P6      | Black         |                 |          |      |        |          |          | #000000   |            |           |             |
|         | Red           |                 |          |      |        |          |          | #FF0000   |            |           |             |
|         | Green         |                 |          |      |        |          |          | #00FF00   |            |           |             |
|         | Blue          |                 |          |      |        |          |          | #0000FF   |            |           |             |

## Kenttämäärittäminen:

Tietojentuonnin aputoimi

**Kenttämäärittäminen**

Tässä toimintovaiheessa voit järjestää lähdesarakkeet kohdekenttiin.

Käsittely: ☒ sarakeittain ☐ riveittäin

Lisää nauhanumeroon:

PROJECT = Sarake 1

MARKER = Sarake 2

| Sarake 2      | Sarake 3     | Sarake 4 | Sarake 5 | Sarake 6 | Sarake 7 | Sarake 8 |
|---------------|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Arial         | Arial        | 12       | x        | x        | x        | x        |
| Century       | Century G... | 7        |          |          |          |          |
| Times         | Times New... | 8        |          |          |          |          |
| unknown       | xxx          | 10       |          |          |          |          |
| Bold          |              |          | 1        | 0        | 0        | 0        |
| Italic        |              |          | 0        | 1        | 0        | 0        |
| Underline     |              |          | 0        | 0        | 1        | 0        |
| Strikethrough |              |          | 0        | 0        | 0        | 1        |

Aseta laajennetut ominaisuudet (MARKER)

Valitse sarakkeet, joissa on formatointitiedot.

**Tekstin ominaisuudet**

Ominaisuus: Sarake:

Fonttityyppi: Sarake 3

Koko: Sarake 4

Lihavoitu: Sarake 5

Kursivoitu: Sarake 6

Alleviivattu: Sarake 7

Yliviivattu: Sarake 8

Tekstin väri...: Sarake 9

**Kenttäominaisuudet**

Ominaisuus: Sarake:

Kohdistus vaakasuorassa: Sarake 10

Kohdistus pystysuorassa: Sarake 11

Aseta tekstin: Sarake 12

Kenttämäärittäminen:

|     |         |     |                          |     |           |     |             |     |      |     |       |
|-----|---------|-----|--------------------------|-----|-----------|-----|-------------|-----|------|-----|-------|
| p.1 |         | p.2 |                          | p.3 |           | p.4 |             | p.5 |      | p.6 |       |
|     | unknown |     | <del>Strikethrough</del> |     | Hor xxx   |     | Vert xxx    |     | 270° |     | Blue  |
|     | Times   |     | <u>Underline</u>         |     | Hor left  |     | Vert bottom |     | 180° |     | Green |
|     | Century |     | <i>Italic</i>            |     | Hor right |     | Vert top    |     | 90°  |     | Red   |
|     | Arial   |     | <b>Bold</b>              |     | Hor zent  |     | Vert middle |     | 0°   |     | Black |

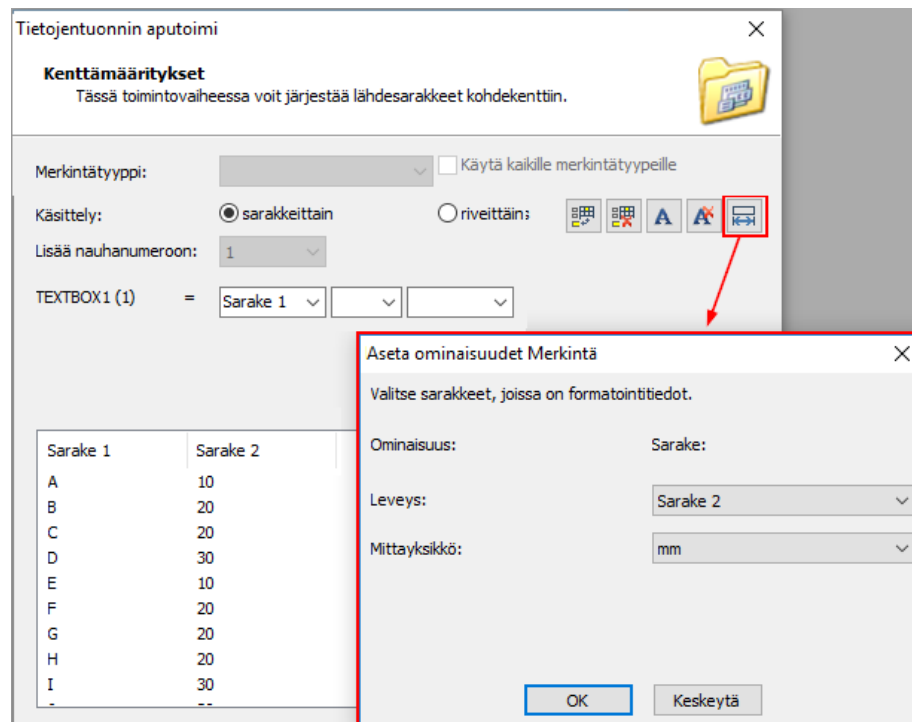
## Merkinnän pituus tuontitiedostosta

Rullanauhojen kohdalla merkinnän pituus (tai leveys) voidaan asettaa tuontitiedoston sarakkeella.

Tämä toiminto on käytettävissä seuraaville materiaaleille: Rullanauhat

### Esimerkki:

Kenttämäärittäminen:



Kenttämäärittäminen:

|    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|    | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 110 | 120 | 130 | 140 | 150 | 160 | 170 | 180 | 190 | 200 | 210 |
| 10 | A  | B  | C  | D  | E  | F  | G  | H  | I  | J   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 20 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 30 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |

## Aseta Laajennetut merkintäominaisuudet: LPC

Laadittaessa tulostetiedostoja LPC-Toolille, voidaan ohjattuun joukkotuontiin asettaa laajennettuja merkintä-ominaisuuksia.

Tämä toiminto on saatavissa seuraaville materiaaleille: LPC-materiaali

Nämä lisätiedot näytetään LPC-Toolissa kohdassa "Tietokentät".

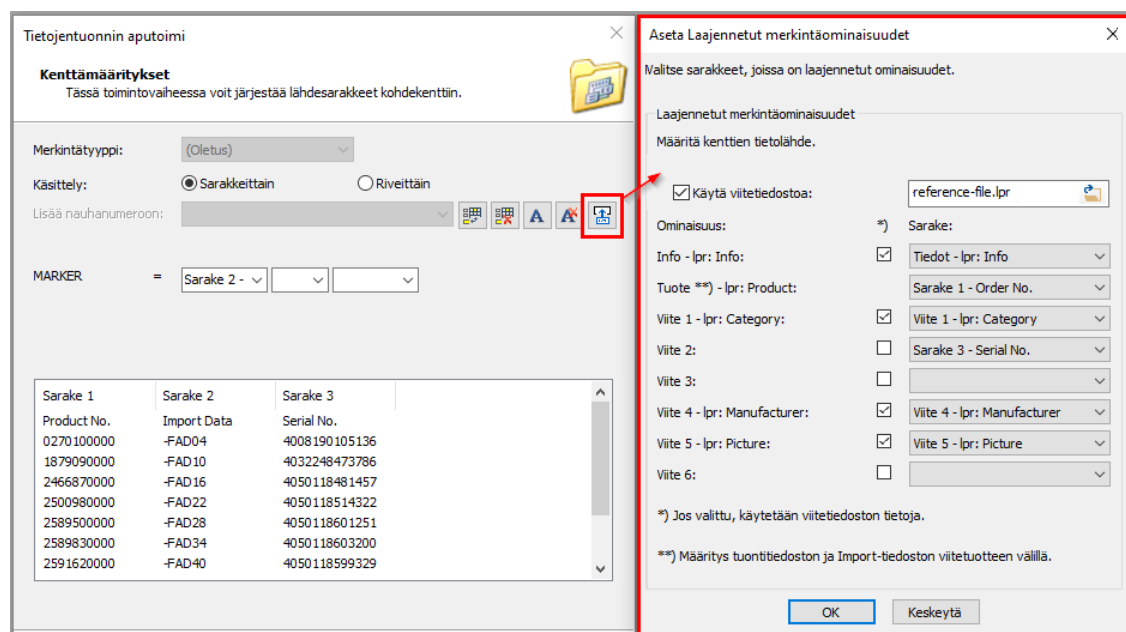
Katso käsikirjasta LPC-Tool.

Kenttämäärittämiä voidaan suorittaa seuraavista lähteistä:

- Suoraan tuontitiedoista
  - Viitetiedostosta (\*.lpr). Katso luku „[lpr-tiedostot](#)“.
- Sarake "Tuote" on viite, jonka avulla määritys tuontiriveille tapahtuu tuotaessa.

### Esimerkki:

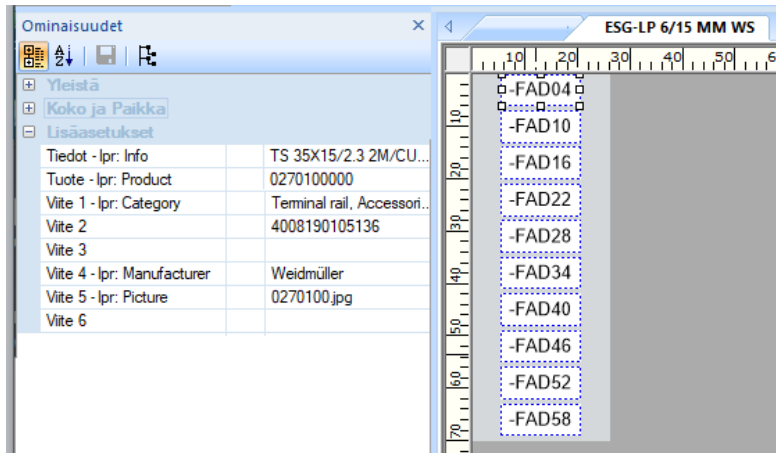
Kenttämäärittäminen:



Viitetiedosto:

| lpc-tool-reference-file.lpr |                         |              |                          |                   |              |
|-----------------------------|-------------------------|--------------|--------------------------|-------------------|--------------|
|                             | lpr: Info               | lpr: Product | lpr: Category            | lpr: Manufacturer | lpr: Picture |
| 0001                        | TS 35X15/2.3 2M/CU/BK   | 0270100000   | Terminal rail, Accessor  | Weidmüller        | 0270100.jpg  |
| 0002                        | TS 35X7.5/5X18 2M/ST/SZ | 1879090000   | Terminal rail, Accessor. | Weidmüller        | 0514500.jpg  |
| 0003                        | PRO TOP1 120W 24V 5A    | 2466870000   | Power supply, switch-1   | Weidmüller        | 2466870.jpg  |
| 0004                        | SCS 24VDC P1S1L3DS I    | 2500980000   | SAFESERIES, Safety rel   | Weidmüller        | 2500980.jpg  |
| 0005                        | CD-BO 100X120 4/6 GY    | 2589500000   | Cable duct, 100 mm x     | Weidmüller        | 2500980.jpg  |

Kenttämäärittäminen:



Näpdyttämällä merkintää toiminnolla "Ctrl + oikea hiirinäppäin" näytetään projektitiedostossa LPC-Toolin laajennetut merkintäominaisuudet.

## Vaihe 8: Tallenna ja suorita loppuun

Tuonti päätetään viimeisessä vaiheessa. Tässä sinulla on käytettävissä seuraavat optiot:

- Tuontitoistojen lukumäärän määrittely
- Tallenna  
Määritellyt tuontivaiheet tallennetaan komentosarjatiedostona (katso luku „[Automaattinen tuonti](#)” tai „[Erätuonti](#)”).
- Suorita loppuun  
Tuo lähdetiedoston tehdyillä asetuksilla.
- Sivunumeroinnin aktivointi (MultiCardeille)  
Tuotaessa sivunumerointi lisätään vapaalla tasolla. Tämä koskee vain MultiCardeja. Katso luku „[Kentät](#)”.

Tietojentuonnin aputoimi

**Lue tiedot**  
Tietojen tuonti voidaan nyt käynnistää.

Jos olet syöttänyt kaikki tiedot asianmukaisesti, napsauta Suorita loppuun suorittaaksesi tietojen tuonnin.

Lukumäärä tuontien toistot:

☒ Sivunumeroinnin aktivointi (MultiCardeille)

Muoto:

Paikka:

Tallenna-painikkeen avulla voit tallentaa nykyiset asetukset myöhempää käyttöä varten.

Jos tiedot tuotiin virheettömästi, näytetään ilmoitus tuotujen tietueiden lukumäärästä:

Tuotaessa voidaan merkkejä mukauttaa automaattisesti „Etsi” ja „Korvaa”-toiminnoilla (katso luku „Asetusten valintaikkuna”, kappale „[Tuonti](#)”).



Jos työtilan tekstikentässä näkyy tuonnin jälkeen punainen kolmio, ei tuotu teksti mahdu kenttään.

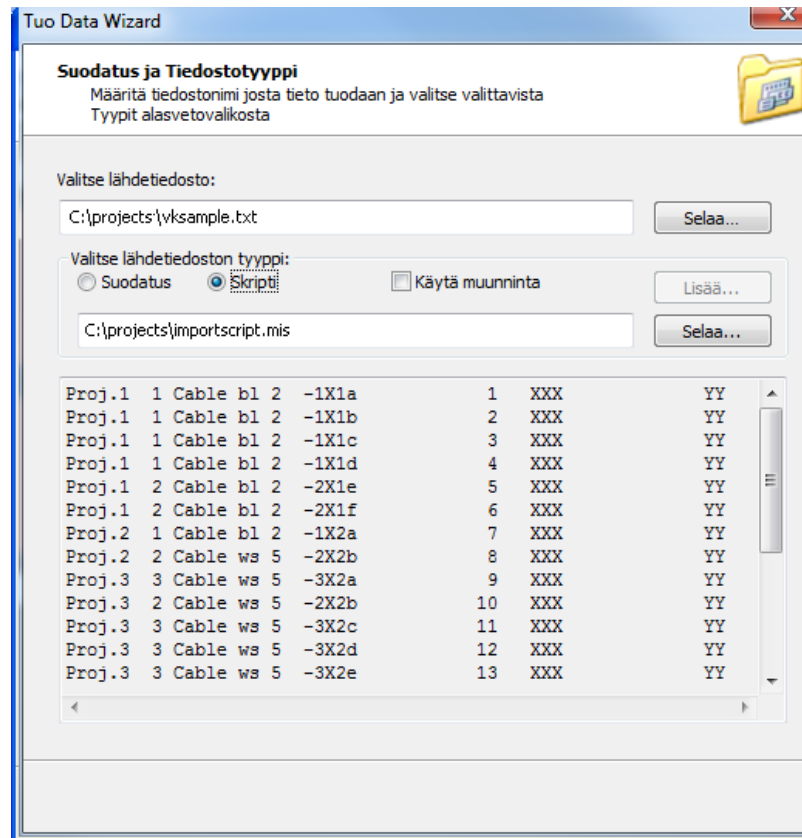
Tällöin tekstiä ei näytetä kokonaisuudessaan eikä myöskään tulosteta kokonaisuudessaan.

Tässä tapauksessa sinun on lyhennettävä tekstiä tai pienennettävä fonttikokoa! (katso myös „[Sääda fonttikoko](#)”)

# Automaattinen tuonti

Kun olet suorittanut jo yhden tuonnin ja tallentanut sen tuontirutiinina (katso kohta [„Vaihe 8: Tallenna ja suorita loppuun“](#)), voit käyttää jälleen tätä rutiinia.

- Aloita tuonti kuten luvussa [„Aloita tuonti“](#) selostetaan.



## Valitse lähdetiedosto

- Paina painiketta **Etsi....** Tässä avautuu ikkuna, jossa voit valita tuotavat tiedostot.
- Valitse tiedosto, jonka haluat tuoda ja paina painiketta **Avaa**.

Kentässä „Valitse lähdetiedosto:“ näytetään nyt se polku ja tiedosto, jotka haluat tuoda.

Valitse tuonnin komentosarja

- Valitse lähdetiedostotyyppi **Tuonnin komentosarja** ja napsauta **Etsi...**
- **Avaa** komentosarjatiedosto (\*.mis).
- Paina painikkeita Suorita loppuun tai jos haluat tehdä vielä korjauksen, napsauta painiketta **Seuraava >**.

Tuontirutiini käynnistyy ja tiedot lisätään merkintätyypille.

# Erätuonti

Erätuonti on automaattinen tuonti.

Käytettävänä ovat seuraavat mahdollisuudet:

- Yhden tai useamman lähdetiedoston tuonti.
- Jokainen lähdetiedosto voidaan tuoda omalla tuonnin komentosarjalla (katso „[Vaihe 8: Tallenna ja suorita loppuun](#)“).
- Voit tuoda merkintätyyppejä luettelosta tai mallipohjista (\*.mpt).
- Voit tuoda avatun projektin merkintätyyppeihin.
- Kokoamasi erän voi tallentaa ja ladata koska vain uudelleen.
- Tallennettu erätuonti „\*.bis“ voidaan avata myös komentorivin kutsulla.

Aloita erätuonti valikosta **Tiedosto -> Erätuonti....**

 Tähti sarakkeen „Merkintätyyppi“ listamerkinnoissä tarkoittaa, että tuontikohteessa on kysymys mallista (\*.mpt) (katso luku „[Mallit](#)“).

## Luo/lisää erä

- Lisätäksesi erään uuden tuonnin on sinun täytettävä kentät „Lähdetiedosto“, „Kommentosarjatiedosto“ ja „Kohdealue“.  
Valitse tätä varten kulloinkin painike .
- Kohdealueella voit lisäksi valita, suoritetaanko tuonti uuteen merkintätypille, vai johonkin merkintätypille juuri avatusta projektista. Jälkimmäisessä tapauksessa voit lisäksi määrätä, liitetäänkö tiedot kulloisenkin merkintätypin alkuun vai loppuun.
- Napsauta painiketta **Lisää** lisätäksesi erään valitun tuontiyhdistelmän.

## Muuta erää

### Muuta tuontiyhdistelmää

- Napsauta listassa sovitettavaa erämerkintää.
- Muuta tuontiyhdistelmää painikkeilla  tai valintavaihtoehdolla **Kohdealueella**.
- Muuta erämerkintää toiminnolla **Mukauta**.

### Siirrä erämerkintää

- Käytä nuolinäppäimiä sovittaaksesi eräkäsittelyn järjestyksen.

### Poista erämerkinnät



Poistaa merkatun listamerkinnän.



Poistaa KAIKKI listamerkinnät.



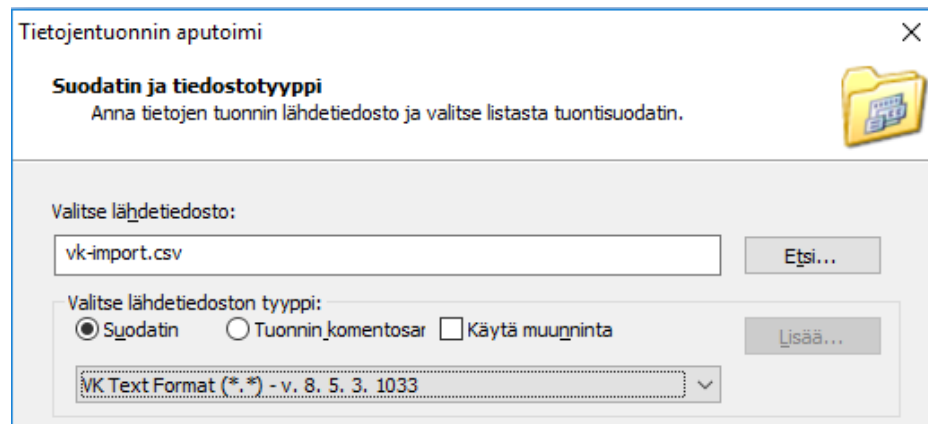
Poistaminen tapahtuu ilman vahvistuspyyntöä!

## VK-tuonti

Vk-suodattimen kautta voivat yksittäiset tuontirivit sisältää tietoja tuontimateriaalia varten ja nämä tiedot tuodaan tälle materiaalille.

### VK-tuontisuodatin

- Valitse tuontisuodattimeksi suodatin: „VK tekstimuoto“



Tietojentuonnin aputoimi

**Suodatin ja tiedostotyyppi**  
Anna tietojen tuonnin lähdetiedosto ja valitse listasta tuontisuodatin.

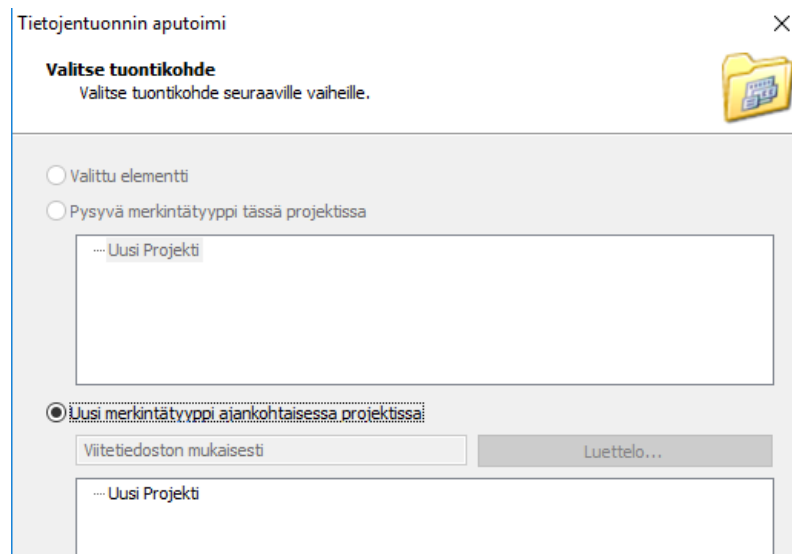
Valitse lähdetiedosto:  
vk-import.csv Etsi...

Valitse lähdetiedoston tyyppi:  
☒ Suodatin ☐ Tuonnin kommentisar ☐ Käytä muunninta Lisää...

VK Text Format (\*.\*) - v. 8. 5. 3. 1033

### VK-tuontikohde

Valittaessa tuontikohde voidaan tuoda vain viitetiedoston mukaisiin merkintätyypppeihin. Katso luku „[Viitesarake](#)“.



Tietojentuonnin aputoimi

**Valitse tuontikohde**  
Valitse tuontikohde seuraaville vaiheille.

☐ Valittu elementti  
☐ Pysyvä merkintätyyppi tässä projektissa

... Uusi Projekt

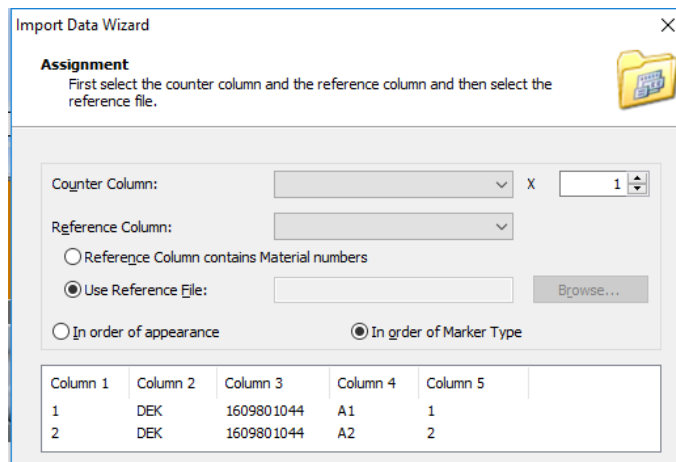
☒ Uusi merkintätyyppi ajankohtaisessa projektissa

Viitetiedoston mukaisesti Luettelo...

... Uusi Projekt

## VK-määrittäminen

Määrittäminen on olemassa erilaisia mahdollisuuksia.



**Import Data Wizard**

**Assignment**  
First select the counter column and the reference column and then select the reference file.

Counter Column:  X

Reference Column:

☐ Reference Column contains Material numbers

☒ Use Reference File:

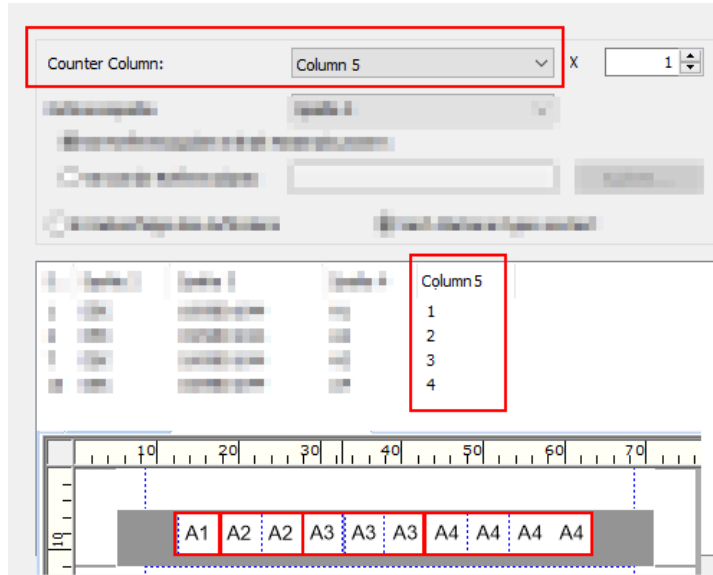
☐ In order of appearance ☒ In order of Marker Type

| Column 1 | Column 2 | Column 3   | Column 4 | Column 5 |
|----------|----------|------------|----------|----------|
| 1        | DEK      | 1609801044 | A1       | 1        |
| 2        | DEK      | 1609801044 | A2       | 2        |

## Sarake, jossa lukumäärä

Valittu sarake sisältää numeroarvon, joka määrää kuinka monta kertaa kyseinen rivi on tuotava. Tämä sarakkeen arvo voidaan lisäksi kertoa yhdellä kertoimella.

Esimerkki:



Counter Column:  X

☐ Reference Column contains Material numbers

☒ Use Reference File:

☐ In order of appearance ☒ In order of Marker Type

| Column 1 | Column 2 | Column 3   | Column 4 | Column 5 |
|----------|----------|------------|----------|----------|
| 1        | DEK      | 1609801044 | A1       | 1        |
| 2        | DEK      | 1609801044 | A2       | 2        |
| 3        | DEK      | 1609801044 | A3       | 3        |
| 4        | DEK      | 1609801044 | A4       | 4        |

10 20 30 40 50 60 70

A1 A2 A2 A3 A3 A3 A4 A4 A4 A4

## Viitesarake

Tuontikohde määritellään viitesarakkeessa. Jokainen tuontirivi sisältää tiedon siitä, mihinkä merkintätyyppiin tuonti on suoritettava.

Valittavana on kaksi viitevaihtoehtoa:

- Viitesarake sisältää materiaalinumeroita

- Käytä viitetiedostoa

### Viitesarake sisältää materiaalinumeroita

Tuontitiedoston viitesarake sisältää materiaalinumeron, johon on tarkoitus tuoda.

Esimerkki:

Import Data Wizard

**Assignment**  
First select the counter column and the reference column and then select the reference file.

Counter Column: [ ] X [ 1 ]

Reference Column: [ Column 3 ]

☒ Reference Column contains Material numbers  
☐ Use Reference File: [ ] Browse...  
☐ In order of appearance ☒ In order of Marker Type

| Column 1 | Column 2 | Column 3   | Column 4 | Column 5 |
|----------|----------|------------|----------|----------|
| 1        | DEK      | 1609801044 | A1       | 1        |
| 2        | DEK      | 1609801044 | A2       | 2        |
| 3        | CC       | 1131920000 | 21       |          |
| 4        | CC       | 1131920000 | 22       |          |
| 5        | SM       | 1248610000 | Z-1-X    |          |
| 6        | SM       | 1248610000 | Z-2-X    |          |
| 7        | DEK      | 1609801044 | A3       | 3        |
| 8        | CC       | 1131920000 | 23       |          |
| 9        | SM       | 1248610000 | Z-3-X    |          |
| 10       | DEK      | 1609801044 | A4       | 4        |

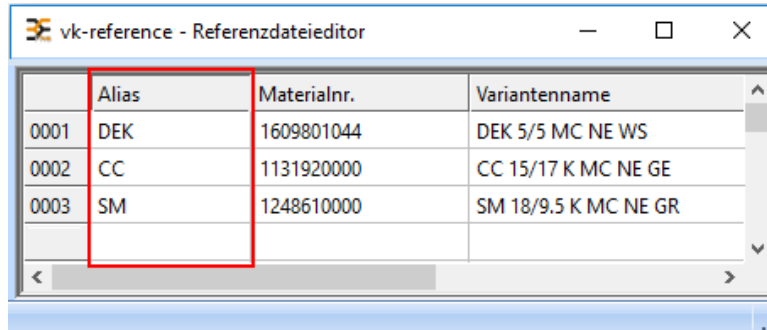
### Käytä viitetiedostoa

Tuontitiedoston viitesarake sisältää aliaksen, joka etsitään viitetiedostosta ja kohdennetaan tietyille materiaalille.

- Valitse tuontitiedostosta ensiksi viitesarake.
- Valitse sen jälkeen viitetiedosto (\*.mpr). Katso luku „[Viitetiedostoeditori](#)“.

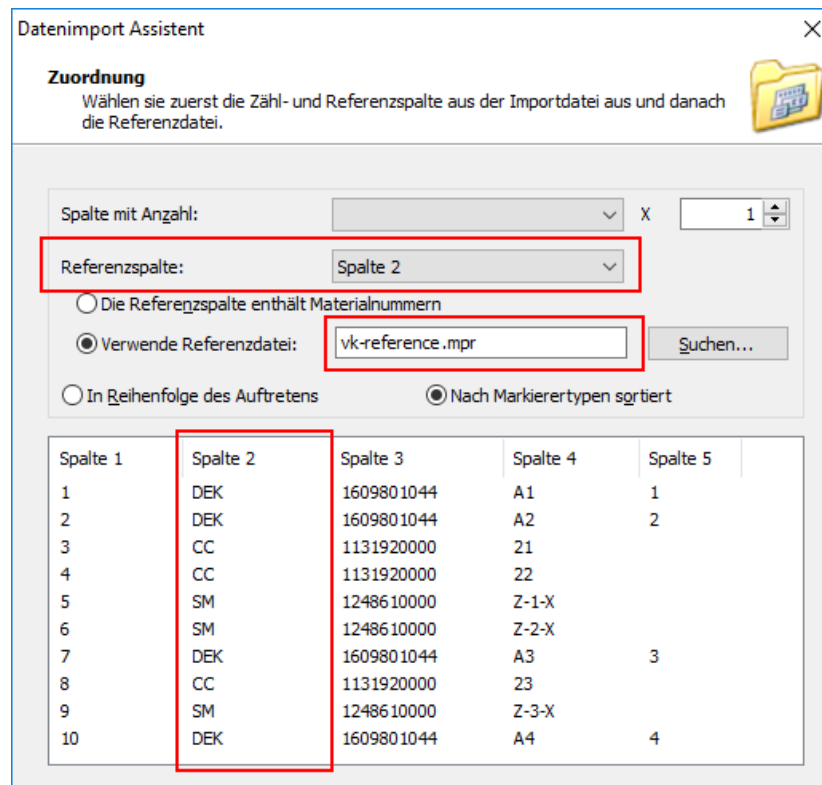
### Esimerkki:

Viitetiedosto:



|      | Alias | Materialnr. | Variantenname        |
|------|-------|-------------|----------------------|
| 0001 | DEK   | 1609801044  | DEK 5/5 MC NE WS     |
| 0002 | CC    | 1131920000  | CC 15/17 K MC NE GE  |
| 0003 | SM    | 1248610000  | SM 18/9.5 K MC NE GR |

### Määrittäminen:



**Datenimport Assistent**

**Zuordnung**  
Wählen sie zuerst die Zähl- und Referenzspalte aus der Importdatei aus und danach die Referenzdatei.

Spalte mit Anzahl: [ ] X [1]

Referenzspalte: [Spalte 2]

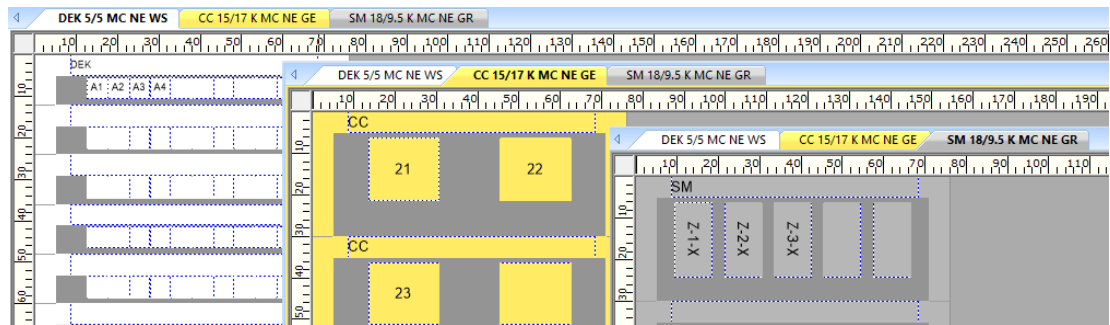
☐ Die Referenzspalte enthält Materialnummern

☒ Verwende Referenzdatei: [vk-reference.mpr] [Suchen...]

☐ In Reihenfolge des Auftretens ☒ Nach Markierertypen sortiert

| Spalte 1 | Spalte 2 | Spalte 3   | Spalte 4 | Spalte 5 |
|----------|----------|------------|----------|----------|
| 1        | DEK      | 1609801044 | A1       | 1        |
| 2        | DEK      | 1609801044 | A2       | 2        |
| 3        | CC       | 1131920000 | 21       |          |
| 4        | CC       | 1131920000 | 22       |          |
| 5        | SM       | 1248610000 | Z-1-X    |          |
| 6        | SM       | 1248610000 | Z-2-X    |          |
| 7        | DEK      | 1609801044 | A3       | 3        |
| 8        | CC       | 1131920000 | 23       |          |
| 9        | SM       | 1248610000 | Z-3-X    |          |
| 10       | DEK      | 1609801044 | A4       | 4        |

Tulos:



### Tyhjä viitesarake

Jos viitesarakkeen sisältö on tyhjä, käytetään automaattisesti edellisen rivin viitettä. Epävarmassa tapauksessa näytetään ilmoitus ja määritys voidaan suorittaa luettelon avulla tuonnin aikana.

### Viitteet, joita ei löydy

Epävarmassa tapauksessa näytetään ilmoitus ja määritys voidaan suorittaa luettelon avulla tuonnin aikana.

## Ilmestymisjärjestyksessä

Kun tuontirivit vaihtuvat viitesarakkeissa erilaisten merkintätyyppien välillä, avataan ja tuodaan aina uusia merkintätyyppejä.

Esimerkki:

Import Data Wizard

**Assignment**  
First select the counter column and the reference column and then select the reference file.

Counter Column: [ ] X [ 1 ]

Reference Column: [ Column 2 ]

☐ Reference Column contains Material numbers

☒ Use Reference File: [ vk-reference.mpr ] [ Browse... ]

☐ In order of appearance ☒ In order of Marker Type

| Column 1 | Column 2 | Column 4 |
|----------|----------|----------|
| 1        | DEK      | A1       |
| 2        | DEK      | A2       |
| 3        | CC       | 21       |
| 4        | CC       | 22       |
| 5        | SM       | Z-1-X    |
| 6        | SM       | Z-2-X    |
| 7        | DEK      | A3       |
| 8        | CC       | 23       |
| 9        | SM       | Z-3-X    |

DEK 5/5 MC NE WS CC 15/17 K MC NE GE SM 18/9.5 K MC NE GR DEK 5/5 MC NE WS CC 15/17 K MC NE GE SM 18/9.5 K MC NE GR

30 50 60 70 80 90 100 110 120 130 140 150 160 170 180 190 200 210 220 230 240

1 2 3 4 5 6

## Lajiteltu merkintätyyppien mukaan

Tuontirivit lajitellaan viitesarakkeiden merkintätyyppien mukaan, kootaan ryhmiin ja tuodaan sen jälkeen kulloiseenkin merkintätyyppiin.

Esimerkki:

Import Data Wizard

**Assignment**  
First select the counter column and the reference column and then select the reference file.

Counter Column:  X

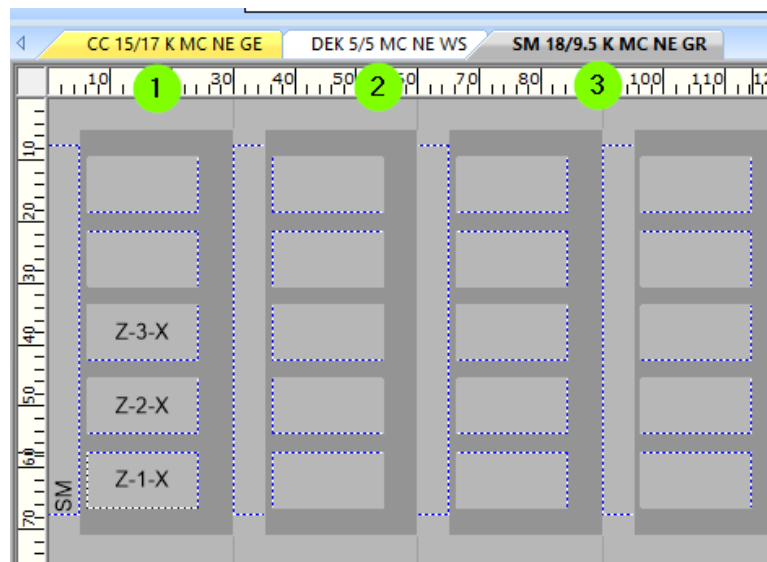
Reference Column:

☐ Reference Column contains Material numbers

☒ Use Reference File:

☐ In order of appearance ☒ In order of Marker Type

| Column 1 | Column 2 | Column 4 |
|----------|----------|----------|
| 1        | DEK      | A1       |
| 2        | DEK      | A2       |
| 3        | CC       | 21       |
| 4        | CC       | 22       |
| 5        | SM       | Z-1-X    |
| 6        | SM       | Z-2-X    |
| 7        | DEK      | A3       |
| 8        | CC       | 23       |
| 9        | SM       | Z-3-X    |



## VK-kenttämääritykset

Yleisten kenttämääritysten (katso luku "[Vaihe 7: Kenttämääritykset](#)") lisäksi voidaan kenttämäärityksiä tehdä erilaisille merkintätyypeille.

Tietojentuonnin aputoimi

**Kenttämääritykset**  
Tässä toimintovaiheessa voit järjestää lähdesarakkeet kohdekenttiin.

Merkintätyyppi: (Oletus)

Käsittely: ☒ sarakeittain ☐ riveittäin

Lisää nauhanumeroon:

MARKER =

TEXTBOX1 =

TextboxTop =

| Sarake 1 | Sarake 2  | Sarake 3 | Sarake 4 | Sarake 5 |
|----------|-----------|----------|----------|----------|
| 58       | label     |          | t5       |          |
| 59       | leporello |          | t6       |          |
| 60       | multicard |          | t7       |          |

### (Oletus)

Vakiossa näytetään kaikki käytössä olevat merkintätyypit, joihin voidaan tuoda.

Käytetään tähänastista tuontilogiikkaa (ohjelmaversioon 8.4 asti).

### Valittu merkintätyyppi

Kun valintakentästä valitaan jokin merkintätyyppi, näytetään vain sen elementit. Näin jokaiseen merkintätyyppiin kentät voidaan liittää yksilöllisesti.

Tietojentuonnin aputoimi

**Kenttämääritykset**  
Tässä toimintovaiheessa voit järjestää lähdesarakkeet kohdekenttiin.

Merkintätyyppi: multicard.mpt ☐ Käytä kaikille merkintätyypeille

Käsittely: ☒ sarakeittain ☐ riveittäin

Lisää nauhanumeroon:

PROJECT =

MARKER =

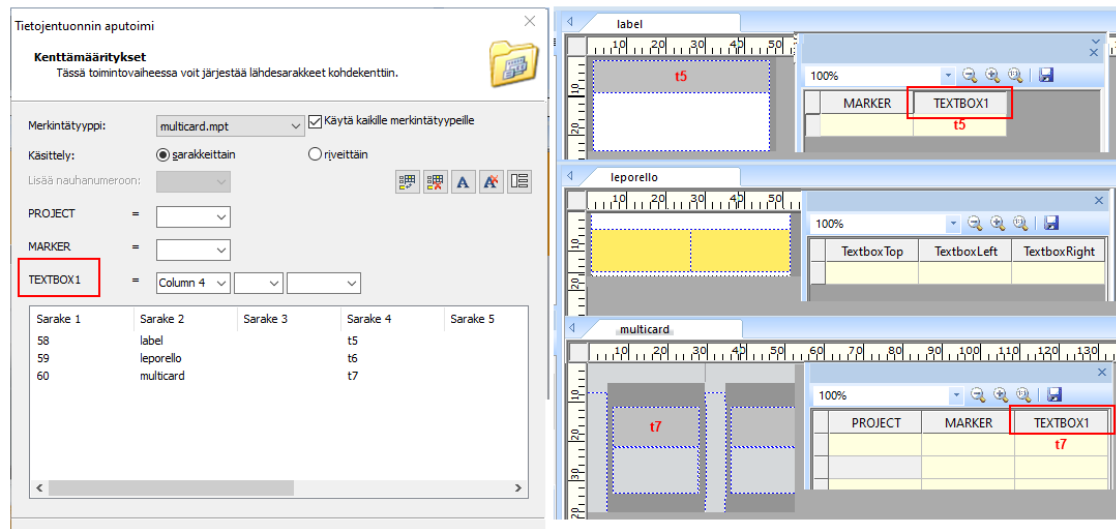
TEXTBOX1 =

| Sarake 1 | Sarake 2  | Sarake 3 | Sarake 4 | Sarake 5 |
|----------|-----------|----------|----------|----------|
| 58       | label     |          | t5       |          |
| 59       | leporello |          | t6       |          |
| 60       | multicard |          | t7       |          |

### Käytä kaikille merkintätyypeille

Aktivoitaessa tämä asetus - sivua vierittämällä - sovelletaan valitun merkintätyypin kenttämäärityksiä kaikkien muiden merkintätyyppien samanimisissä kentissä.

Esimerkki:



## Vk-tuonti malleihin

Tuonti vk-suodattimen kautta voidaan suorittaa myös malleille (Templates). Katso luku "Mallit".

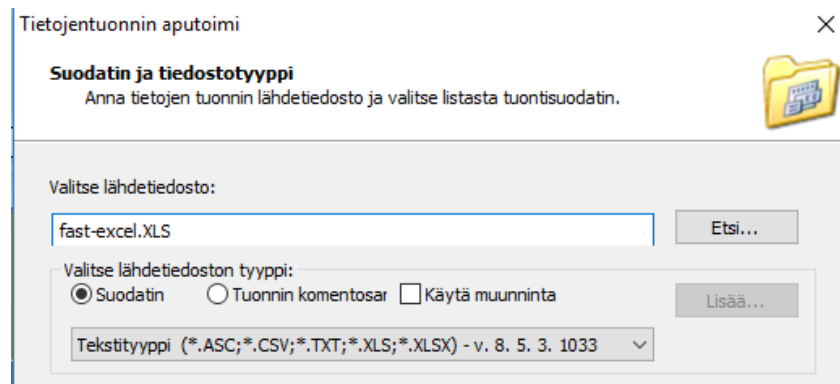
# Nopea Excel®-tuonti

Nopealla Excel®-tuonnilla voidaan esivalmistellulla tuonnin komentosarjalla tuoda ja/tai tulostaa Excel®-taulukon suodatettuja alueita.

## Valmistele nopea Excel®-tuonti

Suorita tietojen tuonti saadaksesi ja tallentaaksesi tuonnin reunatiedot.

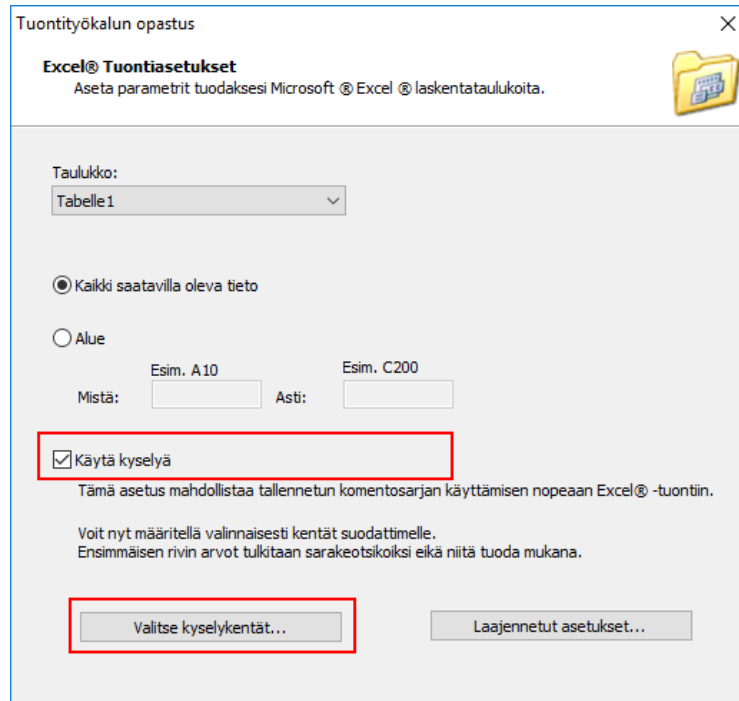
- Valitse yksi Excel®-tiedosto lähdetiedostoksi.



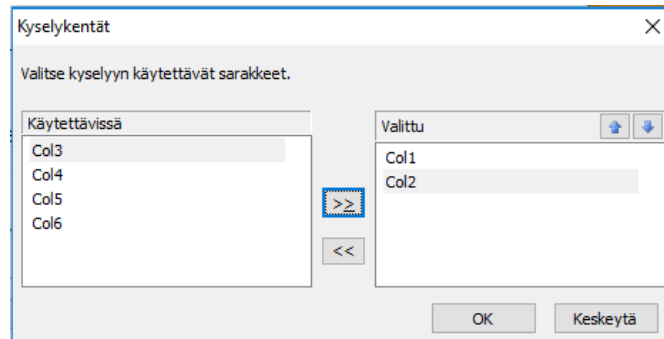
Esimerkissä käytetään seuraavaa tuontitiedostoa:

|    | A    | B     | C     | D    | E    | F    |
|----|------|-------|-------|------|------|------|
| 1  | Col1 | Col2  | Col3  | Col4 | Col5 | Col6 |
| 2  | Dev1 | PL-01 | 20081 | KW44 | ABC  |      |
| 3  | Dev1 | PL-02 | 19528 | KW44 | BCD  |      |
| 4  | Dev1 | PL-03 | 11180 | KW44 | CDE  |      |
| 5  | Dev1 | PL-04 | 13562 | KW44 | DEF  |      |
| 6  | Dev1 | PL-05 | 14523 | KW44 | EFG  |      |
| 7  | Dev1 | PL-06 | 17492 | KW44 | FGH  |      |
| 8  | Dev1 | PL-07 | 18120 | KW44 | GHI  |      |
| 9  | Dev1 | PL-08 | 12466 | KW44 | HIJ  |      |
| 10 | Dev1 | PL-09 | 20192 | KW44 | IJK  |      |
| 11 | Dev2 | PL-01 | 12685 | KW44 | JKL  |      |
| 12 | Dev2 | PL-02 | 19590 | KW44 | KLM  |      |
| 13 | Dev2 | PL-03 | 14666 | KW45 | LMN  |      |
| 14 | Dev3 | PL-01 | 15372 | KW45 | MNO  |      |
| 15 | Dev3 | PL-02 | 18695 | KW45 | OPQ  |      |
| 16 | Dev3 | PL-03 | 18318 | KW45 | PQR  |      |
| 17 | Dev4 | PL-01 | 11311 | KW45 | QRS  |      |
| 18 | Dev4 | PL-02 | 13573 | KW45 | RST  |      |

- Valitse seuraava asetus: „Käytä kyselyä“
- Napsauta painiketta: „Valitse kyselykentät“.



- Valitse valintaikkunassa ne Excel®-tiedoston sarakkeet, jotka myöhemmin voidaan valita kyselykentiksi.



-  Tuonti käynnistyy automaattisesti vasta toisesta rivistä alkaen, koska ensimmäinen rivi tulkitaan sarakeotsikoksi.
- Napsauta painiketta: „Laajennetut asetukset...“. Tämä syöttö on valinnainen.

Tuontityökalun opastus

**Excel® Tuontiasetukset**  
Aseta parametrit tuodaksesi Microsoft® Excel® laskentataulukoita.

Taulukko:  
Tabelle1

☒ Kaikki saatavilla oleva tieto

☐ Alue

Esim. A10      Esim. C200

Mistä:      Asti:

☒ Käytä kyselyä

Tämä asetus mahdollistaa tallennetun komentosarjan käyttämisen nopeaan Excel® -tuontiin.

Voit nyt määritellä valinnaisesti kentät suodattimelle.  
Ensimmäisen rivin arvot tulkitaan saraketoikoiksi eikä niitä tuoda mukana.

Valitse kyselykentät...      **Laajennetut asetukset...**

Laajennetut asetukset

☒ Ota käyttöön prosessitilan suodatus

Prosessitilan suodatus.

Sarake: Col6

Alkuarvo: X

☒ Projektitiedot

Täytä seuraava parametri ensimmäisen merkinnän täyttämiseksi tiedostonimen osalla (esim. projektinimi).

Polku/Tiedoston nimi: F:\ProgramData\weidmueller\M-Print PRO\data\fast-excel.xlsx

Etsi: \

Aloita kun (esiintymä): 5      Pituus: 10

Tulos: fast-excel

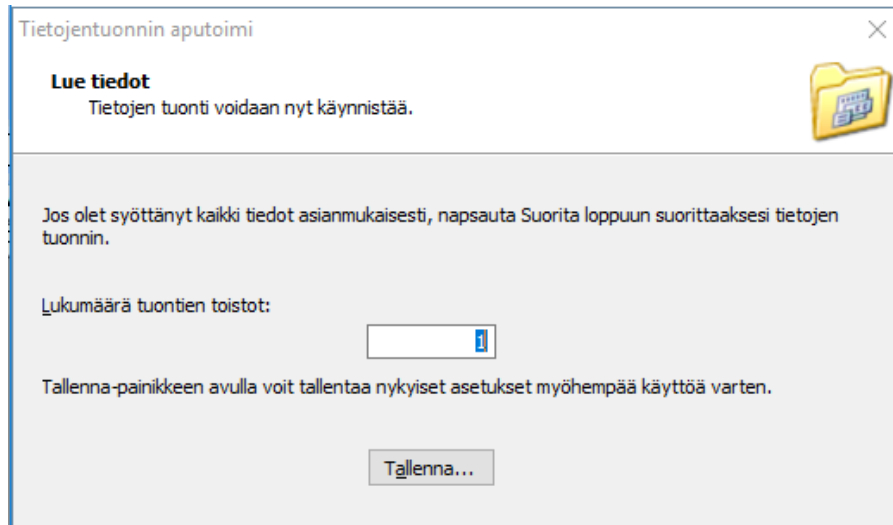
OK      Keskeytä

### Ota käyttöön prosessitilan suodatus

Halutessasi tallentaa tuonnin tilan Excel®-tiedostoon (nopean Excel®-tuonnin jälkeen), valitse valintaikkunassa oleva tyhjä sarake. Tila-arvo tallennetaan siihen tuonnin jälkeen.

- Tallenna vaiheesi komentosarjatiedostona (\*.mis).

Tällä komentosarjatiedostolla voidaan suorittaa nopea Excel®-tuonti.



 Jos haluat suorittaa tämän asetusten tuonnin, tuodaan vain 20 tietuetta, ei koko tuontitiedostoa.

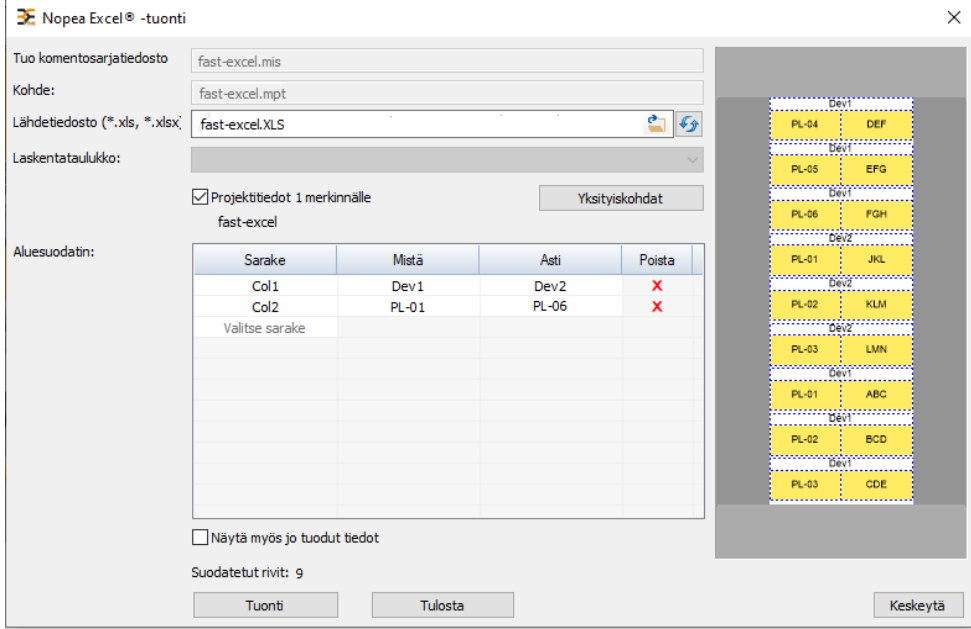
## Suorita nopea Excel®-tuonti

Nopean Excel®-tuonnin suorittamiseksi on ohjelmassa avattava komentosarjatiedosto (\*.mis).

- Valitse valikkokohde **Tiedosto > Avaa**.
- Avaa se komentosarjatiedosto (\*.mis), joka valmistettiin nopealle Excel®-tuonnille.

 Komentosarjatiedoston on oltava laadittu vaiheen 1 asetuksilla.  
Katso luku „[Valmistele nopea Excel®-tuonti](#)“.

Nopean Excel®-tuonnin valintaikkuna avautuu.



| Sarake         | Mistä | Asti  | Poista |
|----------------|-------|-------|--------|
| Col1           | Dev1  | Dev2  | X      |
| Col2           | PL-01 | PL-06 | X      |
| Valitse sarake |       |       |        |

### Lähdetiedosto:

Excel®-tiedosto, joka on tarkoitus tuoda.

 Tiedoston sarakeotsikkojen on sovelluttava komentosarjatiedostoon.

### Projektitiedot 1 merkinnälle

Täytä seuraava parametri ensimmäisen merkinnän täyttämiseksi tiedostonimen osalla (esim. projektinimi).

### Aluesuodatin:

Tässä näytetään ne sarakkeet, jotka valttiin kyselykentästä vaiheessa 1. Erilaisten rivien ja sarakkeiden yhdistelmä valitsee tuontialueen.

 Jos aluesuodattimessa ei valita arvoja, tuodaan lähdetiedoston kaikki rivit.

Esimerkki:

| Sarake |  | Mistä | Asti  |  |
|--------|--|-------|-------|--|
| Col1   |  | Dev1  | Dev2  |  |
| Col2   |  | PL-01 | PL-06 |  |

| Col1 | Col2  | C | D    | E     | F     | G    | H   |
|------|-------|---|------|-------|-------|------|-----|
| Dev1 | PL-04 |   | Dev1 | PL-04 | 13562 | KW44 | DEF |
| Dev1 | PL-05 |   | Dev1 | PL-05 | 14523 | KW44 | EFG |
| Dev1 | PL-06 |   | Dev1 | PL-06 | 17492 | KW44 | FGH |
| Dev1 | PL-07 |   | Dev2 | PL-01 | 12685 | KW44 | JKL |
| Dev1 | PL-08 |   | Dev2 | PL-02 | 19590 | KW44 | KLM |
| Dev1 | PL-09 |   | Dev2 | PL-03 | 14666 | KW45 | LMN |
| Dev2 | PL-01 |   | Dev1 | PL-01 | 20081 | KW44 | ABC |
| Dev2 | PL-02 |   | Dev1 | PL-02 | 19528 | KW44 | BCD |
| Dev2 | PL-03 |   | Dev1 | PL-03 | 11180 | KW44 | CDE |
| Dev3 | PL-01 |   |      |       |       |      |     |
| Dev3 | PL-02 |   |      |       |       |      |     |
| Dev3 | PL-03 |   |      |       |       |      |     |
| Dev1 | PL-01 |   |      |       |       |      |     |
| Dev1 | PL-02 |   |      |       |       |      |     |
| Dev1 | PL-03 |   |      |       |       |      |     |
| Dev4 | PL-01 |   |      |       |       |      |     |

### Näytä myös jo tuodut tiedot:

Kun valintaruutu on valittu, näytetään myös tietueita, jotka on merkitty jo aikaisemmassa läpiajossa.

### Esikatselu:

Napsauttamalla kuva-alaa avautuu esikatseluikkuna.

Esimerkki:

Nopean Excel®-tuonnin jälkeen lähdetiedosto tuotiin tästä luvusta ja päivitettiin seuraavasti:

|            |       |     |            |             |              |
|------------|-------|-----|------------|-------------|--------------|
| fast-excel |       |     | 100%       |             |              |
|            |       |     | TextboxTop | TextboxLeft | TextboxRight |
|            |       |     | fast-excel |             |              |
|            | Dev1  |     |            |             |              |
|            | PL-04 | DEF |            |             |              |
|            | Dev1  |     |            |             |              |
|            | PL-05 | EFG |            |             |              |
|            | Dev1  |     |            |             |              |
|            | PL-06 | FGH |            |             |              |
|            | Dev2  |     |            |             |              |
|            | PL-01 | JKL |            |             |              |
|            | Dev2  |     |            |             |              |
|            | PL-02 | KLM |            |             |              |
|            | Dev2  |     |            |             |              |
|            | PL-03 | LMN |            |             |              |
|            | Dev1  |     |            |             |              |
|            | PL-01 | ABC |            |             |              |
|            | Dev1  |     |            |             |              |
|            | PL-02 | BCD |            |             |              |
|            | Dev1  |     |            |             |              |
|            | PL-03 | CDE |            |             |              |

|    | A    | B     | C     | D    | E    | F    |
|----|------|-------|-------|------|------|------|
| 1  | Col1 | Col2  | Col3  | Col4 | Col5 | Col6 |
| 2  | Dev1 | PL-04 | 13562 | KW44 | DEF  | X    |
| 3  | Dev1 | PL-05 | 14523 | KW44 | EFG  | X    |
| 4  | Dev1 | PL-06 | 17492 | KW44 | FGH  | X    |
| 5  | Dev1 | PL-07 | 18120 | KW44 | GHI  |      |
| 6  | Dev1 | PL-08 | 12466 | KW44 | HIJ  |      |
| 7  | Dev1 | PL-09 | 20192 | KW44 | IJK  |      |
| 8  | Dev2 | PL-01 | 12685 | KW44 | JKL  | X    |
| 9  | Dev2 | PL-02 | 19590 | KW44 | KLM  | X    |
| 10 | Dev2 | PL-03 | 14666 | KW45 | LMN  | X    |
| 11 | Dev3 | PL-01 | 15372 | KW45 | MNO  |      |
| 12 | Dev3 | PL-02 | 18695 | KW45 | OPQ  |      |
| 13 | Dev3 | PL-03 | 18318 | KW45 | PQR  |      |
| 14 | Dev1 | PL-01 | 20081 | KW44 | ABC  | X    |
| 15 | Dev1 | PL-02 | 19528 | KW44 | BCD  | X    |
| 16 | Dev1 | PL-03 | 11180 | KW44 | CDE  | X    |
| 17 | Dev4 | PL-01 | 11311 | KW45 | QRS  |      |
| 18 | Dev4 | PL-02 | 13573 | KW45 | RST  |      |

## Muunnin

Muunnin mahdollistaa lähdetiedoston esisuodatuksen. Muunninta voidaan käyttää joko Ohjatulla tuomisella (katso „Asetukset Tuontityökalussa“) tai kehoitteella (katso luku „[Kutsuparametri-muunnin](#)“).

## QLS-muunnin

QLS-muuntimessa yhdistetään määrätty lukumäärä rivejä yhdeksi riviksi. Jos tuontivalintaikkunassa valitaan (katso luku „[Manuaalinen tuonti](#)“) muunnin "QLSConverter.exe", esisuodatetaan tuontitiedosto automaattisesti (katso esimerkki QLS-tuonti).

Tiedoston „QLSConverter.exe“ vakioasetukset ovat:

Erotinmerkki: Puolipiste  
Liitettyjen rivien lukumäärä: 2

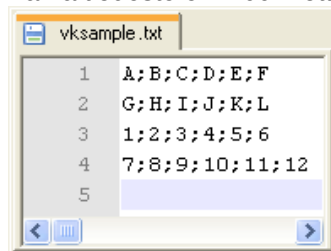
Säädettävät parametrit löydät luvusta „[Kutsuparametri-muunnin](#)“.

## Esimerkki QLS-tuonti:

Asiakas haluaisi tuoda lähdetiedoston tiedoissa aina 2 riviä 1:nä rivinä ohjelmaan.

### Lähdetiedosto:

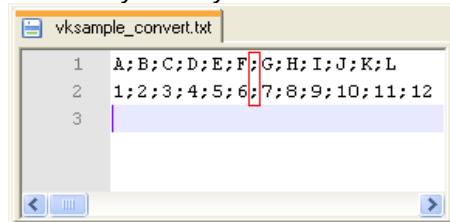
Tämä tiedosto on muunnettava ennen tuontia.



### Ulostulotiedosto:

Tämä tiedosto tuodaan.

Toisiinsa yhdistetyt rivit erotetaan vakiona puolipisteellä (katso kuva).



## TNV-muunnin

TNV-muuntimessa jaetaan yhden rivin kaksi sarakeparia kahdeksi riviksi ja erotetaan toisistaan uudella erotinmerkillä.

Jos tuontivalintaikkunassa valitaan (katso luku „[Manuaalinen tuonti](#)“) muunnin "TNVConverter.exe", esisuodatetaan tuontitiedosto automaattisesti (katso esimerkki TNV-tuonti).

Tiedoston „TNVConverter.exe“ vakioasetukset ovat:

|                                |                                                            |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Erotinmerkki lähdetiedosto:    | Puolipiste                                                 |
| Erotinmerkki ulostulotiedosto: | Kaksoispiste                                               |
| Liitetyt sarakeparit:          | Sarake 0 sarakkeen 1 kanssa ja sarake 3 sarakkeen 4 kanssa |

Säädettävät parametrit löydät luvusta „[Kutsuparametri-muunnin](#)“.

Ulostulotiedoston erotinmerkit poimitaan automaattisesti parametrissa „pair1“.

Jos ulostulotiedoston erotinmerkinä käytetään pystyviivasymbolia „|“, yhdistetään sarakkeet ILMAN erotinmerkkiä. Pystyviiva symboloi „ei erotinmerkkiä“.



Sarakkeet voidaan merkitä vain numeerisesti, lähdetiedoston ensimmäinen sarake on 0.



Tyhjiä rivejä tai sarakepareja tyhjillä sisällöillä ei tuoda.

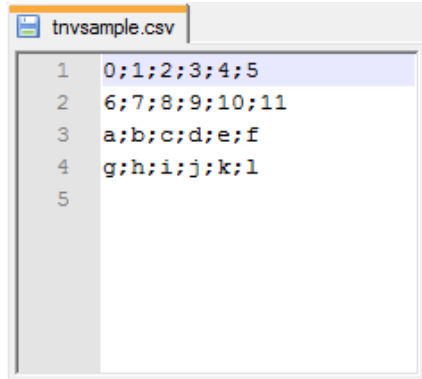
## Esimerkki TNV-tuonti 1:

Asiakas halusi yhdistää yhden lähdetiedoston jokaiselta riviltä aina kaksi saraketta ja tuoda uutena rivinä ohjelmaan.

Lisäparametreja ei valittu.

### Lähdetiedosto:

Tämä tiedosto on muunnettava ennen tuontia.

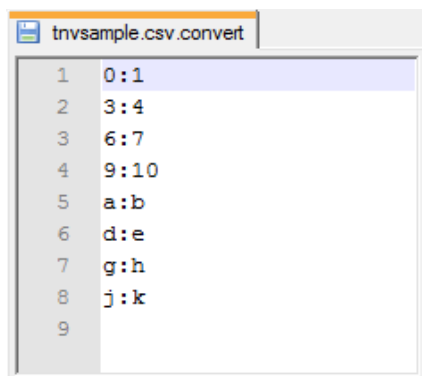


### Ulostulotiedosto:

TNV-muunnin on muuntanut tämän tiedoston ja voidaan tuoda sen jälkeen. (katso kuva).

Tuonti tapahtui oletusparametreilla:

- Erotinmerkki lähdetiedosto: Puolipiste
- Erotinmerkki ulostulotiedosto: Kaksoispiste
- Liitetyt sarakeparit: Sarake 0 sarakkeen 1 kanssa ja sarake 3 sarakkeen 4 kanssa



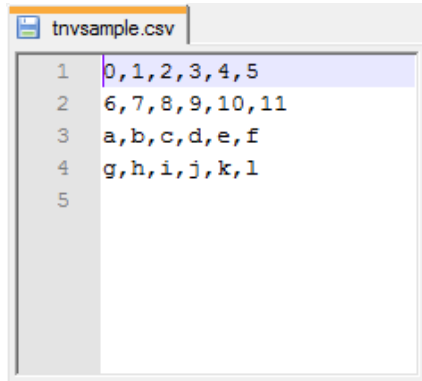
## Esimerkki TNV-tuonti 2:

Tuonti tapahtuu seuraavilla parametreilla: -separator:"," -pair1:"2|5" -pair2:"3|4"

- Erotinmerkki lähdetiedosto: Pilkku
- Erotinmerkki ulostulotiedosto: ei erotinmerkkiä
- Liitetyt sarakkeparit: Sarake 2 sarakkeen 5 kanssa ja sarake 3 sarakkeen 4 kanssa

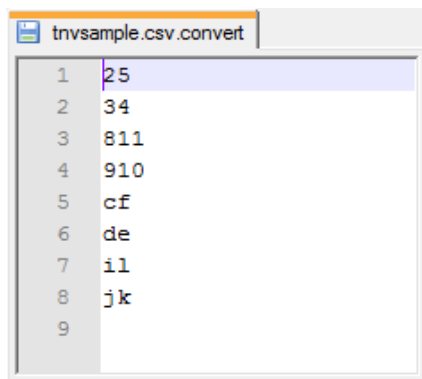
### Lähdetiedosto:

Tämä tiedosto on muunnettava ennen tuontia.



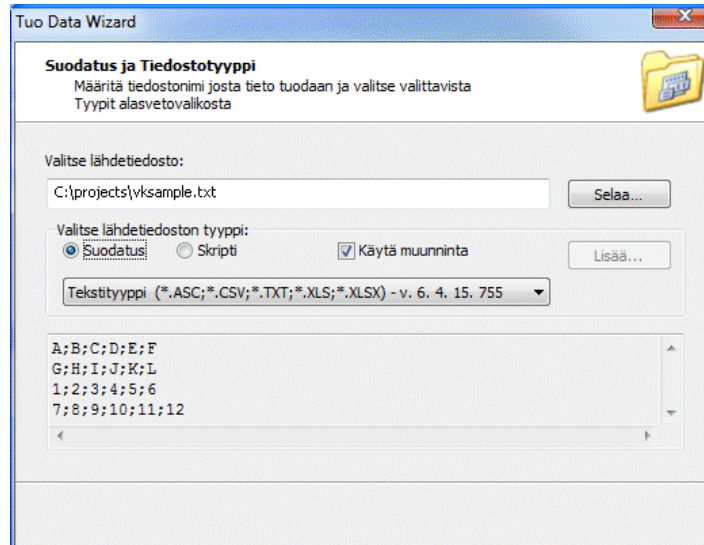
### Ulostulotiedosto:

TNV-muunnin on muuntanut tämän tiedoston ja voidaan tuoda sen jälkeen. (katso kuva).

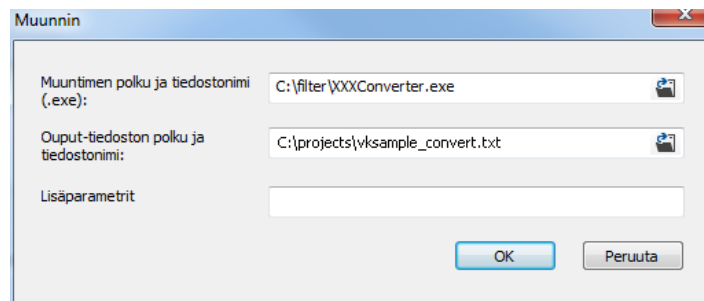


## Asetukset Tuontityökalussa

- Valitse lähdetiedosto „vksample.txt“.
- Aseta valintamerkki „Käytä muunninta“ ja napsauta „Lisää...“.



Tässä avautuu valintaikkuna muuntimen yksityiskohtien säätämiseksi.



- Napsauta vastaavia Valinta--painikkeita valitaksesi „XXXConverter.exe“ -muunnintiedoston ja ulostulotiedoston.
- Jos kenttä jää tyhjäksi, otetaan syötetiedoston polku ja tarkennin "convert" liitetään syötetiedoston nimen perään.
- „Lisäparametrit“-kentässä voidaan määritellä erotinmerkit ja sarakeparit.
- Valitse „OK“ palataksesi Tuontityökaluun.

Tuonnin seuraavat vaiheet suoritetaan ulostulotiedostolla.

 Jotta muunnintiedosto „XXXConverter.exe“ voidaan suorittaa muilla parametreilla, on sitä käytettävä kehotteen kautta (katso luku „[Kutsuparametri muunnin](#)“).

## Näytä tuontitiedoston otsikko

Sellaisissa tuontitiedostoissa, joissa on useita sarakkeita, saattaa olla hyödyllistä, että sarakeotsikot näkyvät sarakkeita määrittäessä.

Määritä tätä varten „Otsikko-rivi“-kentässä rivi, jolta löytyvät tuontitiedostojen otsikot. Rivin voit valita tähän vapaasti. Katso luku „[Vaihe 4/5: Tiedon muodon ja kenttäerottimen valinta](#)“.

Tuontityökalun opastus

**Datan tyyppi**  
Tässä näytössä voit asettaa erottimia tietojen sisälle.  
Näet vaikutukset alapuolella.

Rajoitin  
☐ Puolipiste ☒ Tab  
☐ Väli ☐ Piste  
☐ Muut   
☐ Säilytä 'muut' Rajoittimet

Otsikko-rivi:

Ohita rivit  
Ensimmäinen tuotu rivi:   
Viimeinen tuotu rivi:

| P.. | R... | R... | Ri... | Ri...     | Rivi 5  | Rivi 6   | Rivi 7  | Rivi 8 | R...      | Rivi 10 |
|-----|------|------|-------|-----------|---------|----------|---------|--------|-----------|---------|
| 1   | No.  | Type | Year  | MachineNo | Power-V | Power-HZ | Power-A | SCC    | Machine-V |         |
| 2   | 150  | S    | 498   | 2023      | 11738   | 3 x 380  | 50      | 100    |           | 3 x 400 |
| 3   | 151  | S    | 796   | 2023      | 11774   | 3 x 400  | 50      | 7      |           | 3 x 400 |
| 4   | 152  | S    | 498   | 2023      | 11850   | 3 x 400  | 50      | 100    |           | 3 x 400 |

Otsikot näytetään jälkiliitteinä tuontisarakkeita valittaessa.

Tietojentuonnin aputoimi

**Kenttämäärittelykset**  
Tässä toimintovalheessa voit järjestää lähdesarakkeet kohdekenttiin.

Merkintätyyppi: (Oletus)  
Käsittely: ☒ Sarakeittain ☐ Riveittäin  
Lisää nauhanumeroon:   
☐ Lisää projekti ☒ Jatkuva ☐ Rivin alku

Type =   
Year =   
MachineNo =

| Sarake 1 | Sarake 2 | Sarake 3             | Sarake 4 | Sarake 5  |
|----------|----------|----------------------|----------|-----------|
| No.      | S        | Sarake 5 - MachineNo | Year     | MachineNo |
| 150      | S        | Sarake 6 - Power-V   | 2023     | 11738     |
| 151      | S        | Sarake 7 - Power-HZ  | 2023     | 11774     |

Aseta laajennetut ominaisuudet (Type)  
Valitse sarakkeet, joissa on formatointitiedot.

Tekstin ominaisuudet  
Ominaisuus:   
Fonttilaaj:   
Koko:   
Lihavoitu:   
Kursivoitu:   
Alleviivattu:   
Yliviivattu:   
Tekstin väri...:

Kenttäominaisuudet  
Ominaisuus:   
Kohdistus vaakasuorassa:

Sarake:   
Sarake 1 - No.  
Sarake 2  
Sarake 3 - Type  
Sarake 4 - Year  
Sarake 5 - MachineNo  
Sarake 6 - Power-V  
Sarake 7 - Power-HZ  
Sarake 8 - Power-A  
Sarake 9 - SCC  
Sarake 10 - Machine-V  
Sarake 11 - Machine-HZ  
Sarake 12 - ControlVoltage  
Sarake 13 - Wiring  
Sarake 14  
Sarake 15  
Sarake 16  
Sarake 17



# Tulosta

## Johdanto

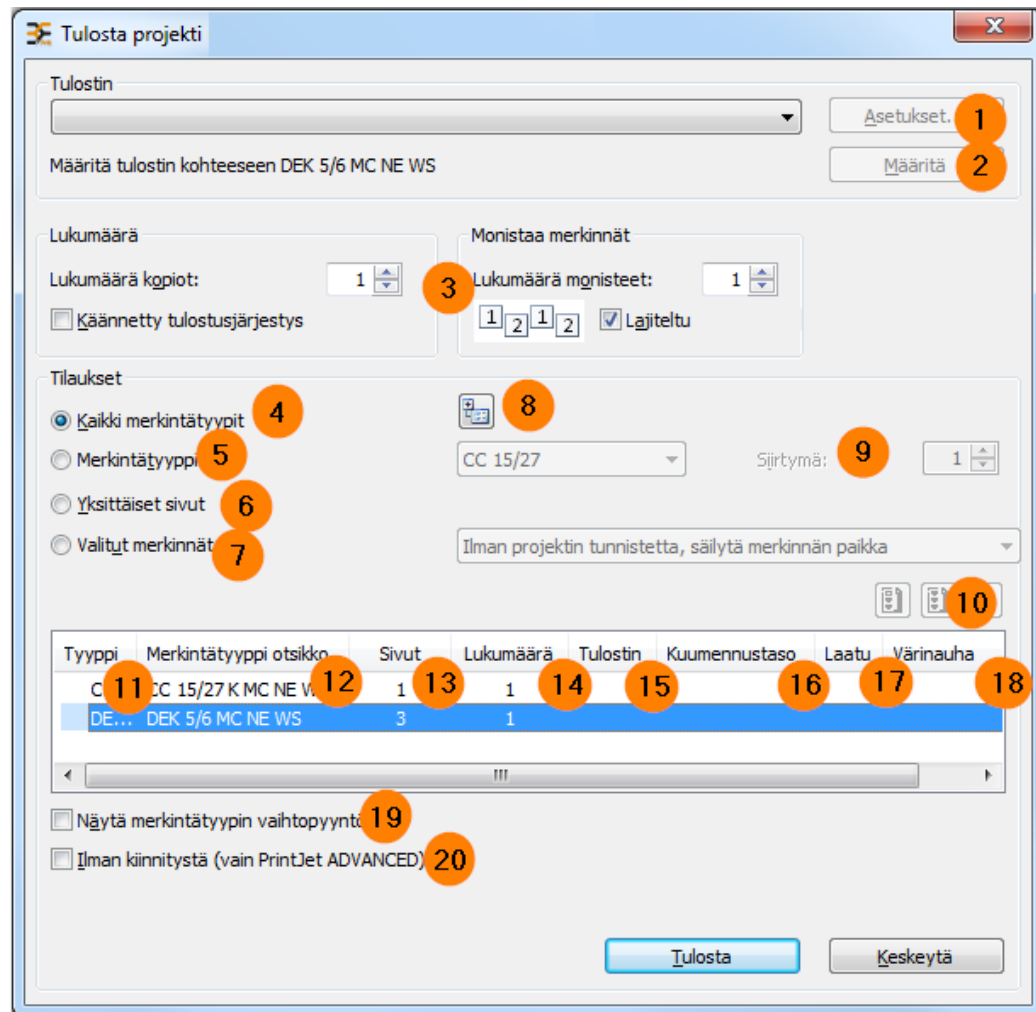
Tässä luvussa selostetaan kirjoitettujen MultiCard-mattojen, etikettien jne. tulostimien asennus, kalibrointi ja määrittäminen sekä molemmat mahdollisuudet tulostaa:

1. Standardi tulosta-valintaikkunan kautta (katso kohta „[Tulostusvalikon aktivointi](#)“).
2. Pikatulostuksen kautta (katso kohta „[Pikatulostus](#)“).

# Tulostusvalikon aktivointi

- Valitse valikkokohteet **Tiedosto > Tulosta...**

Tässä avautuu tulosta-valintaikkuna, jossa voit tulostaa tai tehdä tulostinasetuksia.



## 1 Asetukset

Näytä tulostusasetukset-ikkuna, mikäli käytössä.

PrintJet PRO voidaan asettaa vain Asetukset-valikon kautta (katso luku „[PrintJet PRO](#)“).

Jos painike ei ole aktiivinen tulostimen valinnan jälkeen, voidaan se aktivoida Asetukset-valintaikkunan kautta (katso luku „Asetukset-valintaikkuna“, kohta „Ympäristö“, kohta „[Näytä](#)“).

## 2 Lisää

Lisää valitulle merkintätyypille tulostin. Valittu lisäys tallennetaan. Muuttaaksesi, katso luku „[Määrittää tulostin merkintätyypille](#)“.

- 3 **Kopioiden määrä**  
Kuinka monta kertaa tulostustyö halutaan suorittaa?  
Tulostus voi tapahtua myös erikseen merkintöjen mukaan (kopiot) (katso luku [„Säädä tulostustyöt“](#)).  
Valintakenttä „Käänteinen tulostusjärjestys“ säilyttää valitun arvonsa niin kauan kuin ohjelma on avattuna. Käänteistä tulostusjärjestystä käytetään vain keskeytymättömässä materiaalissa.
- 4 **Kaikki merkintätyypit**  
Kaikki listan merkintätyypit tulostetaan.
- 5 **Merkintätyyppi**  
Vain valittu merkintätyyppi tulostetaan.
- 6 **Yksittäiset sivut**  
Erialaisten merkintätyyppien tiettyjen sivujen valinta tulostusta varten.
- 7 **Valitut merkinnät**  
Valitse, tulostetaanko myös projektin tunniste tai säilyttävätkö merkinnät paikkansa vai yhdistetäänkö ne.
- 8 **Tulosta aliprojektit**  
Merkinnät tulostetaan aliprojekteista. Katso luku: [„Tulosta aliprojektit“](#).
- 9 **Siirtymä**  
Tulosta-valintaikkunassa näytetään kenttä „Siirtymä“, mikäli vain yksi merkintätyyppi on valittu tulostettavaksi.  
Siirtymä siirtää tulostuksen aloituspisteen muuhun kuin ensimmäiseen merkkiin.  
Valitse esimerkiksi siirtymä 8 tulostaaksesi 8. merkistä alkaen. (7 ensimmäistä merkkiä jää tyhjäksi). Kenttä on asetettu oletuksena 1:een.
- 10 **Käyttäjakohtainen sivuvalinta**  
Valinnassa „Yksittäiset sivut“ (katso kohta 7) voidaan valinta tehdä kolmen seuraavan painikkeen välillä  
- Käyttäjän määrittämät sivut (sivujen manuaalinen valinta)  
- Valitse kaikki sivut  
- Valitse kaikki pois (sivua ei valita)
- 11 **Tyyppi**  
Kaikki tulostettavat merkintätyypit ajankohtaisessa projektissa.
- 12 **Merkintätyyppi otsikko / muuttujan nimi**  
Merkintätyyppi-otsikko. Napsauttamalla sarakeotsikkoa vaihtuu näyttöön muuttujan nimi (katso luku [„Muuta tuotteen nimi“](#)).
- 13 **Sivut**  
Merkintätyypin tulostettavien sivujen lukumäärä
- 14 **Lukumäärä**  
Kuinka monta kertaa listan merkintätyyppi halutaan tulostaa?  
Napsauta kenttää ja syötä kopioiden lukumäärä.  
Huomioi, että **Lukumäärä** kerrotaan **Lukumäärä Kopiot**lla.
- 15 **Tulostin**  
Merkintätyypille määrätty tulostimet. Muuttaaksesi, katso luku [„Määää tulostin merkintätyypille“](#).

- 16 **Kuumennus**  
Merkintätyypille määrätty kuumennustaso (valitusta tulostimesta riippuen).
- 17 **Laatu**  
PrintJet **ADVANCED/CONNECT** -tulostimeen asetettu tulostuslaatu näytetään.
- 18 **Värinauha**  
Jos käytettävissä, näytetään tulostimen värinauhan tiedot.
- 19 **Näytä Merkintätyypin vaihto**  
Jos tulostuksessa on useampia merkintätyyppejä, näytetään valintaikkuna ennen vaihtoa toiseen merkintätyypille, jotta voidaan vaihtaa esimerkiksi tulostuskasetti/piirturin istukka.  
Tämän valintakentän arvo tallennetaan ja sitä käytetään jälleen kutsuttaessa seuraavan kerran tulosta-valintaikkuna. Tätä kenttää ei huomioida pikatulostuksessa (katso luku „[Pikatulostus](#)“).
- 20 **Ilman kiinnitystä (vain PrintJet **ADVANCED/CONNECT**)**  
Tulostettaessa PrintJet **ADVANCED/CONNECT**'lla kuumennusta ei kytetä päälle. Muste ei ole kiinnittynyt ja se voidaan poistaa esim. kylmällä vedellä.

# Määrää tulostin merkintätypille

Millekään merkintätypille ei ole määrätty vakiona tulostinta.

Jos tulostinta ei ole lisätty yhtä tai kaikkia merkintätyyppejä tulostettaessa, tapahtuu tulostus standarditulostimessa sen jälkeen, kun ilmoitus on vahvistettu.

- Avaa Tulosta-valintaikkuna valikkokohteilla **Tiedosto > Tulosta...**
- Merkkää valintakentässä se merkintätyyppi, jolle haluat määrittää tulostimen.
- Valitse tulostin alueella „Tulostin“ ja paina painiketta **Lisää**.
- Seuraavassa Valinta-valintaikkuna määrät, onko valittu tulostin tulostin tai piirturi.
- Seuraavassa valintaikkunassa voit määrätä, lisätäänkö tulostuslaitteelle tuotteen kaikki tyypit. Valitse „Ei“ lisätäksesi vain valitun tyyppin.

Jokaisella uudelleen suoritettavalla tulostustoiminnolla määrätään valittu tulostin automaattisesti tälle merkintätypille.

Yksittäisten tulostimien sijasta voidaan lisätä myös tulostinryhmiä. Katso luku „[Tulostinryhmät PJC](#)“, „[Tulostinryhmät PJA](#)“.

-  Saadaksesi toisen merkintätyyppin määrittelyn, valitse vastaava tulostin asennetuista tulostimista tai aktivoi Määrittely-valintaikkuna (katso luku „Asetukset-valintaikkuna“, kappale „[Piirturi](#)“ kappale "Yleistietoa").
-  Määrittelyä tarvitaan vain merkintätyypeille, joita voidaan tulostaa tulostimella tai piirturilla. Rullaetikettejä voidaan tulostaa vain tulostimella.
-  Jos listasta puuttuu tulostimia, tarkista käytettävissä olevien tulostuslaitteiden lista. Katso luku „Asetusten valintaikkuna“, kappale „[Määrittely](#)“.

## Tulostimen korjaus

Valmistus- tai ympäristösyistä johtuen saattaa tulostin poiketa vaaka- ja pystysuunnassa standardikalibroinnistaan.

- Korjataksesi tulostinta, valitse valikko **Työkalut > Tulostinasetukset > Korjaa tulostin...**

Nyt avautuu seuraava ikkuna:

**Korjaa tulostin**

Vaihe 1: Valitse tulostin

Valitse tulostin tälle merkintätyypille.

CAB XD4M/300

Asetukset...

Reunukset...

Määritä tulostin kohteeseen ESG 9/20

Määritä

Vaihe 2: Tulosta testisivu

Määrittääksesi tulostimen sivunvaihdon, on sinun tulostettava ensiksi suorakulmio, jolla on määritelty nimelliskoko.

Nimellisleveys (X): 210 mm

Nimelliskorkeus (Y): 46 mm

Tulosta suorakulmio

Vaihe 3: Merkitse mitatut arvot

Mittaa tulostetun suorakulmion todellinen leveys ja korkeus ja merkitse sitten nämä mitatut arvot alla oleviin kenttiin.

Todellinen leveys (X): 210 mm 100 %

Todellinen korkeus (Y): 46 mm 100 %

Tulosta korjaussuorakulmio

OK Keskeytä

Tulosta testisivulla suorakulmio, jonka koon sinun on määrättävä.

- Syötä suorakulmion koko kenttiin **Nimellisleveys (X)** ja **Nimelliskorkeus (Y)** ja paina painiketta **Tulosta Suorakulmio**.
- Mittaa tulostetun suorakulmion leveys ja korkeus ja merkitse arvot kenttiin **Todellinen leveys (X)** ja **Todellinen korkeus (Y)**, mikäli ne poikkeavat esiasetusarvoista.
- Sulje ikkuna **OK**'lla.



Piirturissa ei saa käyttää tulostimen korjausta!

Niitä tulostimia, jotka on ilmoitettu piirtureiksi (katso „[Piirturi](#)“), ei näytetä Tulostin-valintakentässä.



Tulostimen korjaus on tehtävä vain kerran per tulostin. Se ei ole riippuvainen merkinnöistä.



Tämä toiminto tulostetaan PrintJet **ADVANCED/CONNECT**'lla ilman kiinnitystä tulostuslaadulla „Pika“/„Vakio (300 dpi)“.

PrintJet **CONNECT**'ssa katkaistaan lisäksi hetkeksi automaattinen kalibrointi.

## Materiaalikohtaisen liukuman asettaminen

MultiCard-sivureunan ja MultiCard-syötön säätämiseksi aktivoi valikkokohde **Työkalut > Tulostinasetukset > Materiaalikohtaisen liukuman asettaminen...**

**Materiaalikohtaisen liukuman asettaminen**

Vaihe 1: Valitse tulostin

Valitse tulostin tälle merkintätyypille.

Asetukset...

Reunukset...

Määritä tulostin kohteeseen ESG 9/20

Määritä

Vaihe 2: Tulosta testisivu

Määrittääksesi tulostimen sivunvaihdon, on sinun tulostettava ensiksi suorakulmio, jolla on määritelty nimelliskoko.

Nimellisleveys (X):  mm

Nimelliskorkeus (Y):  mm

Tulosta suorakulmio

Vaihe 3: Merkitse mitatut arvot

Mittaa tulostetun suorakulmion todellinen leveys ja korkeus ja merkitse sitten nämä mitatut arvot alla oleviin kenttiin.

Todellinen leveys (X):  mm 100 %

Todellinen korkeus (Y):  mm 100 %

Tulosta korjaussuorakulmio

OK Keskeytä

Tulosta testisivulla suorakulmio, jonka koon sinun on määrättävä.

- Syötä suorakulmion koko kenttiin **Nimellisleveys (X)** ja **Nimelliskorkeus (Y)** ja paina painiketta **Tulosta Suorakulmio**.
- Mittaa tulostetun suorakulmion leveys ja korkeus ja merkitse arvot kenttiin **Todellinen leveys (X)** ja **Todellinen korkeus (Y)**, mikäli ne poikkeavat esiasetusarvoista.
- Sulje ikkuna **OK**'lla.



Tämä toiminto tulostetaan PrintJet **ADVANCED/CONNECT**'lla ilman kiinnitystä tulostuslaadulla „Pika“/„Vakio (300 dpi)“.

PrintJet **CONNECT**'ssa katkaistaan lisäksi hetkeksi automaattinen kalibrointi.

## Säädä tulostin merkintätyypille

Jos tulostus tapahtuu väärää paikkaan tulostettavalla alustalla (MultiCard-matto, etiketti jne.), on sinulla mahdollisuus sovittaa tulostin kulloisenkin tulostettavan alustan mukaan.

Asetus tapahtuu toisaalta tulostimen puolella valitsemalla tulostusmateriaali (katso kohta „[Säädä tulostin tulostusmateriaaliin](#)“) ja toisaalta reunojen ja syötön jne. säädöillä (katso kohta „[Sovita tulostin-offset](#)“).

Tulostusasentoa voidaan sovittaa seuraavissa keskeytymättömän materiaalin tulostimissa: THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM Plus M. Katso luku „[Sovita tulostusasento](#)“.

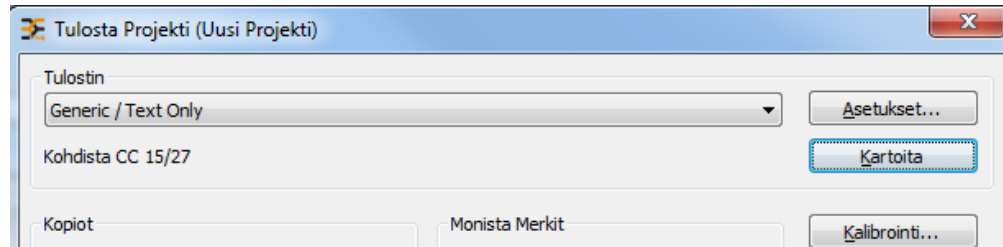
## Säädä tulostin tulostusmateriaaliin

Tulostin on säädettävä oikeaan tulostusmateriaaliin etikettejä tulostettaessa.

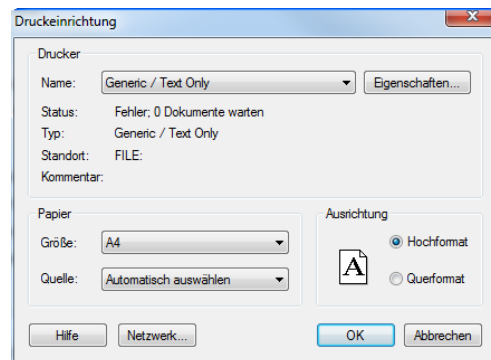
- Avaa Tulosta-valintaikkuna valikkokohteilla **Tiedosto > Tulosta...**

Tässä avautuu Tulosta-valintaikkuna.

- Valitse asetettava tulostin ja napsauta painiketta **Asetukset...**



Tässä avautuu ikkuna tulostinasetuksiin.



- Valitse kohdassa Paperi sopiva tulostusmateriaali ja napsauta OK.

Jos oikea paperi ei ole saatavissa, voit suorittaa vastaavat asetukset tulostimen painikkeella **Ominaisuudet...**

Jotta nämä asetukset ovat jälleen käytettävissä ohjelmaa uudelleen käynnistettäessä, tulisi sinun asettaa tulostinominaisuudet suoraan tulostinohjaimessa (katso tätä varten myös Käsikirja/Tulostimen pikaohjeet).

- Napsauta Windows-painiketta **Start** ja valitse sen jälkeen **Järjestelmän ohjaus > Tulostin**.
- Napsauta oikealla hiirinäppäimellä vastaavaa tulostinta ja valitse pikavalikosta kohta **Ominaisuudet**.
- Aseta oikea paperi.

## Sovita tulostin-offset

Kalibroidaksesi lisätyn tulostimen, aktivoi valikkokohde **Työkalut > Tulostin hallinta > Kalibrointi...** .



Valittaessa tulostin „PJA Tulosta tiedostoon“ **ei** kalibrointi ole mahdollista. Tässä näytetään vastaava ilmoitus.

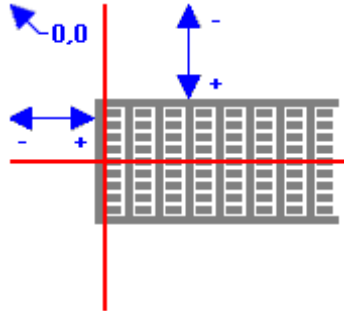
Nyt ilmestyy seuraava ikkuna:  
(Kuvaesitys riippuu merkintätyypistä)

## Vasemman reunan ja yläreunan asetukset

### Merkinnän asetukset

Asettaaksesi MultiCard-maton vasemman ja yläreunan, on sinun tulostettava MultiCard-matolle koordinaattiristi ja mitattava sen paikka.

Koordinaattiristin tulisi olla seuraavassa paikassa:



Tämä toiminto tulostetaan PrintJet **ADVANCED/CONNECT**'lla ilman kiinnitystä tulostuslaadulla „Pika“/„Vakio (300 dpi)“.

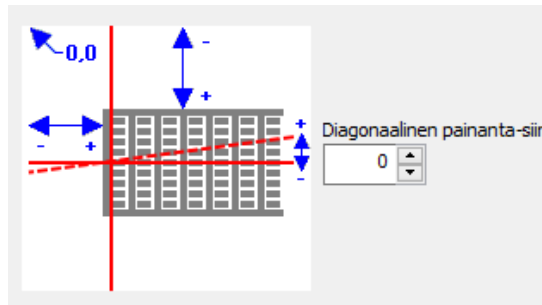
PrintJet **CONNECT**'ssa katkaistaan lisäksi hetkeksi automaattinen kalibrointi.

- Tulostaaksesi testikoordinaattiristin napsauta painiketta **Tulosta koordinaattiristi....**

## Kiertokulman asetukset

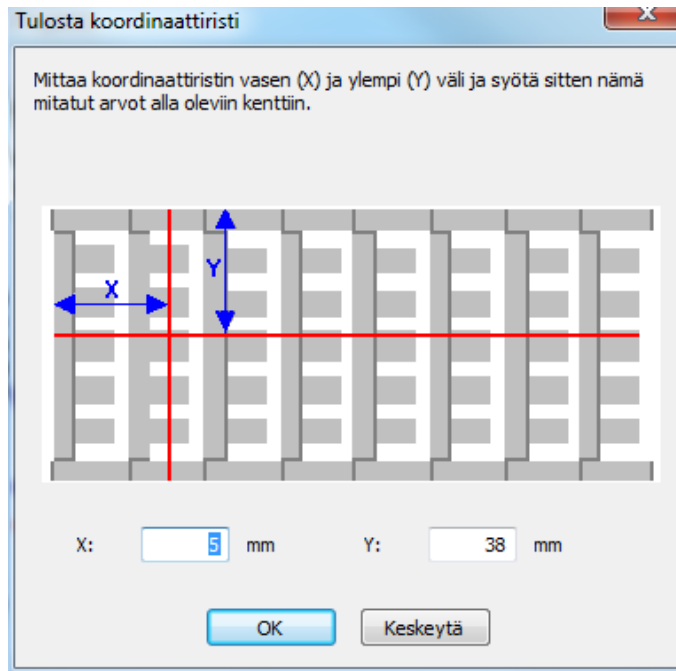
Jos materiaalin sisäänveto ei tapahdu suorassa (vaan kiertyy), voidaan tulostuskuvan kiertokulmaa sovittaa diagonaalisella tulosteen siirtymällä.

Seuraavia tulostimia tuetaan: PrintJet **CONNECT**, PrintJet **MINI**



Säädä ensiksi diagonaalinen painanta-siirtymä. Muuta vasenta ja oikeaa arvoa sen jälkeen niin kauan, kunnes koordinaattiristi on merkinnässä näytetyssä kohdassa.

Tulostuksen kanssa aukeaa yhtä aikaa ikkuna „Tulosta koordinaattiristi“.



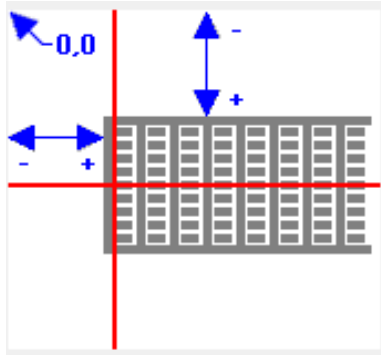
- Mittaa tulostetun koordinaattiristin vasen ja yläreuna kuten kuvassa selostetaan ja merkitse arvot vastaaviin kenttiin ja sulje ikkuna **OK**lla.

Toista nämä vaiheet tarvittaessa vielä kerran tarkistaaksesi koordinaattiristin paikan.

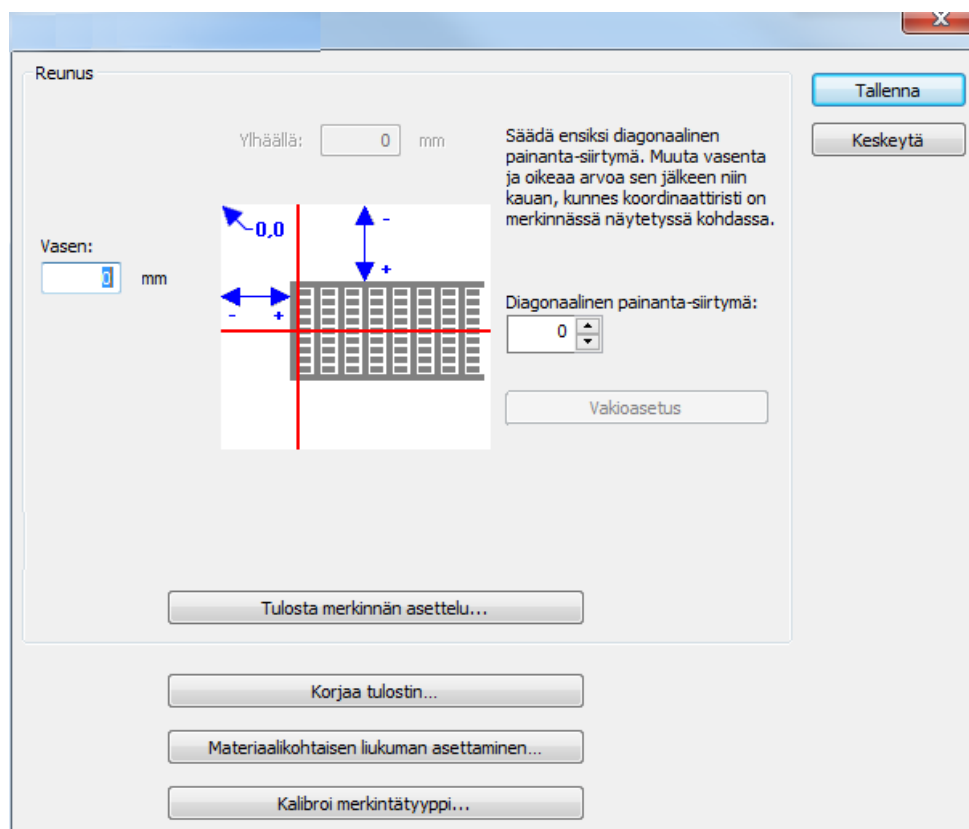
### Asetukset etikettejä varten

Asettaaksesi etiketin yläreunan ja vasemman reunan, on sinun tulostettava yksi etiketti (suositeltavaa olisi etiketin kokoinen täytetty suorakulmio) ja mitattava paikka. On tärkeää, että tulostimeen on säädetty oikea paperi (katso kohta „[Säädä tulostin tulostusmateriaaliin](#)”).

Etiketin tulisi olla seuraavassa paikassa:



- Mittaa tulostetun etiketin vasen ja yläreuna kuten kuvassa selostetaan ja merkitse arvot vastaaviin kenttiin ja sulje ikkuna toiminnolla **Tallenna**.



Toista nämä vaiheet tarvittaessa vielä kerran tarkistaaksesi etiketin paikan.

-  Reunuksensäädöt on tehtävä vain kerran per tulostin. Tulostin-offsetit eivät riipu merkinnöistä.

## Merkintätyypin koon asetukset

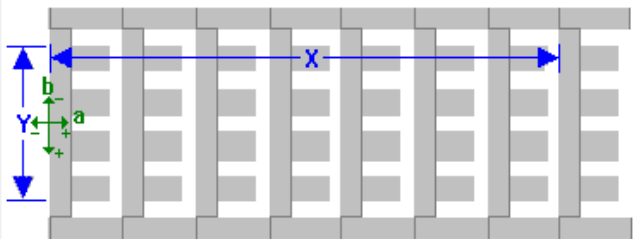
Merkintätyyppien kohdalla saattaa olla, että ne – esim. ympäristönlämpötilasta johtuen – eivät vastaa normikokoaan.

- Napsauta painiketta **Säädä merkintätyyppi...** tai valitse valikossa Tiedosto kohta **Säädä merkintätyyppi...**

Tässä avautuu seuraava ikkuna.

Säädä merkintätyyppi - ESG 8/19 (ESG 8/19 MC NE WS)

Syötä todellinen leveys ja korkeus alla oleviin kenttiin.



☒ Automaattinen mittaus (vain PJC) ?

☒ Vain ensimmäinen merkintä mitataan

☐ Mittaa kaikki merkinnät

| Nimellisarvot (ideaalinen arvo) |        | Todellinen koko (mitatut arvo) |                                                      |
|---------------------------------|--------|--------------------------------|------------------------------------------------------|
| Nimellisleveys:                 | 210 mm | Leveys (X):                    | <input type="text" value="210"/> mm 100 %            |
| Nimelliskorkeus:                | 56 mm  | Korkeus (Y):                   | <input type="text" value="56"/> mm 100 %             |
|                                 |        | Siirtymä (a):                  | <input type="text" value="0"/> mm                    |
|                                 |        | Siirtymä (b):                  | <input type="text" value="0"/> mm <span>📄 ...</span> |

**Asetukset**

Käytä näitä asetuksia seuraavissa tulostimissa:

|                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | PrintJet CONNECT NW      |
| <input type="checkbox"/> | PrintJet ADVANCED (USB1) |
| <input type="checkbox"/> | THM MMP USB              |

- Valitse kohdassa Asetukset se tulostin, jolle nämä asetukset halutaan tallentaa.
- Mittaa käsillä olevan merkintätyyppin leveys ja korkeus kuten kuvassa esitetään ja merkitse arvot kenttiin **Leveys (X)** ja **Korkeus (Y)**.
- Sulje ikkuna painikkeella **OK**.

### Tarkistusapuväline

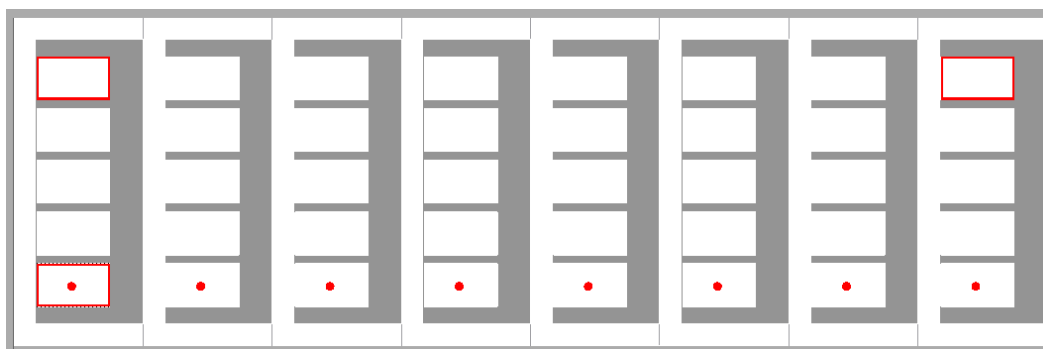
On olemassa mahdollisuus suorittaa testitulostus tarkistusapuvälineen avulla. Tarkistusapuvälineellä tulostetaan suorakulmiot merkinnän kokoisena ja keskelle sijoitettuja pisteitä.

- Valitse kohdassa Asetukset se tulostin, jolle tarkistusapuväline halutaan tulostaa.
- Napsauta painiketta .

Voit tulostaa testisivun Print**Jet ADVANCED/CONNECT** -toiminnolla myös seuraavalla painikkeella: .

- Tarkistusapuväline tulostetaan tulostimella.

Esimerkki:



-  Tarkistusapuväline ei ole käytettävissä piirturille.
-  Tämä toiminto tulostetaan Print**Jet ADVANCED/CONNECT**'lla ilman kiinnitystä tulostuslaadulla „Pika“/„Vakio (300 dpi)“.
-  Print**Jet CONNECT** tulostimella tarkistusapuväline voidaan tulostaa vain, kun optio „Automaattinen mittaus (vain PJC)“ on valittu pois.

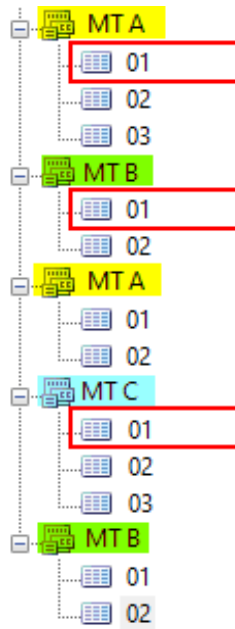
### Automaattinen mittaus (vain PJC)

PrintJet **CONNECT** mittaa automaattisesti merkinnän.

Only measure the first marker:

Tulostustyössä mitataan aina vain uuden merkintätyypin ensimmäinen sivu.

Esimerkki:



Vain ensimmäinen merkintä mitataan:

Kaikki PJC:lle annettavan tulostustyön sisältämät sivut mitataan.

## Sovita tulostusasento

Tulostusasentoa voidaan sovittaa seuraavissa keskeytymättömän materiaalin tulostimissa: THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM Plus M

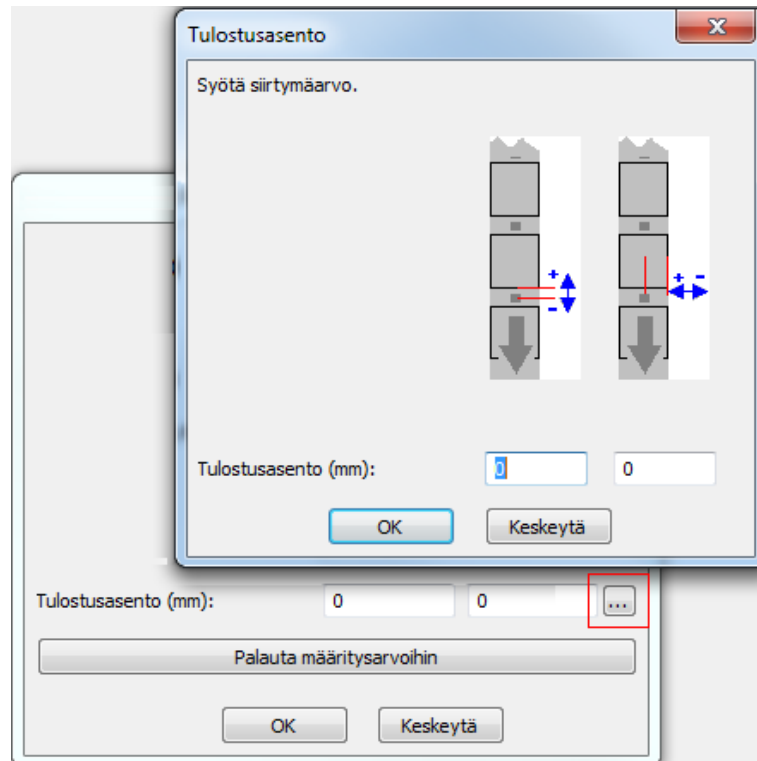
- Määritä tulostin keskeytymättömälle materiaalille. Katso luku „[Määrää tulostin merkintätyypille](#)“.
- Vaihda Info-sivulle. Katso luku „[Info-sivu](#)“.



|                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| Asetukset 192.168.42.50      |                     |
| Nopeus (mm/s):               | Oletus (75)         |
| Lämpötila:                   | Oletus (10)         |
| Rei'ityssyvyys:              | Oletus (ei tietoja) |
| Leikkaaminen ennen tehtävää: | Oletus (Kyllä)      |
| Repäisytila                  | Oletus (Päälle)     |
| Takaisinkelaus:              |                     |
| Tulostusasento (mm):         | 0/0                 |
| <button>Muokkaa...</button>  |                     |

- Valitse painike “Muokkaa...”.

Tulostusasentoa voidaan sovittaa siirtymäarvon avulla.



-  Siirtymäarvo tallennetaan merkintätyypin ja tulostimen yhdistelmälle.
-  Tulostusasennon muuttamisen jälkeen tapahtuu seuraavassa tulostustoiminnossa automaattisesti vähintään 5 cm:n kalibrointisyöttö.

## Säädä tulostustyöt

- Valitse valikkoriviltä valikkokohteet **Tiedosto > Tulosta...**

Tässä avautuu Tulosta-valintaikkuna, josta voit valita tehtävät.

Tulosta projekti

Tulostin

Asetukset...

Määritä tulostin kohteeseen DEK 5/6 MC NE WS

Määritä

Lukumäärä

Lukumäärä kopiot: 1

☐ Käännetty tulostusjärjestys

Monistaa merkinnät

Lukumäärä monisteet: 1

☒ Lajiteltu

Tilaukset

☒ Kaikki merkintätyypit

☐ Merkintätyyppi: CC 15/27

Sijrtymä: 1

☐ Yksittäiset sivut

☐ Valitut merkinnät: Ilman projektin tunnistetta, säilytä merkinnän paikka

| Typpi | Merkintätyyppi otsikko | Sivut | Lukumäärä | Tulostin | Kuumennustaso | Laatu | Värinauha |
|-------|------------------------|-------|-----------|----------|---------------|-------|-----------|
| C...  | CC 15/27 K MC NE WS    | 1     | 1         |          |               |       |           |
| DE... | DEK 5/6 MC NE WS       | 3     | 1         |          |               |       |           |

☐ Näytä merkintätyypin vaihtopyyntö

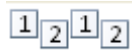
☐ Ilman kiinnitystä (vain PrintJet ADVANCED)

Tulosta Keskeytä

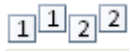
Jos tulostinta ei ole lisätty yhtä tai kaikkia merkintätyyppejä tulostettaessa, tapahtuu tulostus standarditulostimessa sen jälkeen, kun ilmoitus on vahvistettu.

Tulostaessa on mahdollista monistaa yksittäisiä merkkejä kuinka paljon tahansa.

Valitse asetukset seuraavasti:



Tulostus tapahtuu siinä järjestyksessä, kuin merkinnät on järjestetty merkintätyyppiin.



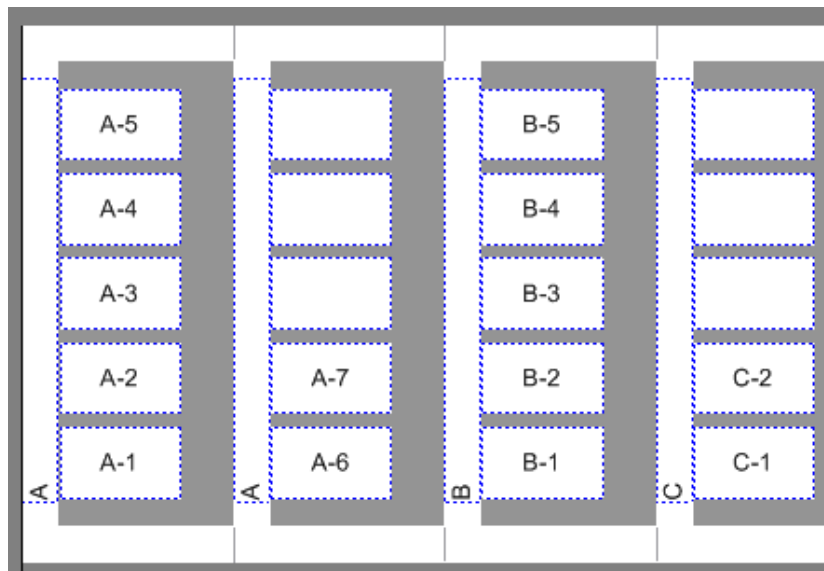
Tulostus tapahtuu erikseen yksittäisten merkintöjen ja asetettujen monistelukumäärien mukaan.



Käytössä olevat projektit säilyvät monistettaessa.

## Esimerkki:

Täytetty merkintätyyppi:



Tuloste lajiteltu 2 kopiolla:

Monista Merkit

Monisteiden määrä: 2

1 2 1 2 ☒ Vertaile

|     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| A-5 |     | B-5 |     | A-5 |     | B-5 |     |
| A-4 |     | B-4 |     | A-4 |     | B-4 |     |
| A-3 |     | B-3 |     | A-3 |     | B-3 |     |
| A-2 | A-7 | B-2 | C-2 | A-2 | A-7 | B-2 | C-2 |
| A-1 | A-6 | B-1 | C-1 | A-1 | A-6 | B-1 | C-1 |

Tuloste erikseen 2 kopiolla:

Monista Merkit

Monisteiden määrä: 2

1 1 2 2 ☐ Vertaile

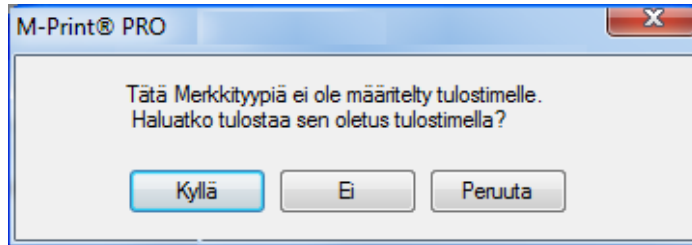
|     |     |     |     |     |     |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| A-3 | A-5 |     | B-3 | B-5 |     |
| A-2 | A-5 | A-7 | B-2 | B-5 | C-2 |
| A-2 | A-4 | A-7 | B-2 | B-4 | C-2 |
| A-1 | A-4 | A-6 | B-1 | B-4 | C-1 |
| A-1 | A-3 | A-6 | B-1 | B-3 | C-1 |

## Pikatulostus

- Tulostaaksesi vain ajankohtaisen sivun, napsauta seuraavaa työkalurivin kuvaketta.



Jos tulostettavaa merkintätyyppiä ei ole määritetty mihinkään tulostimeen, ilmestyy ilmoitus.

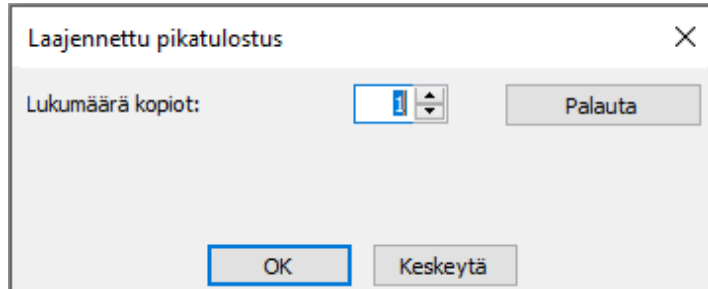


Valittaessa **Kyllä** tulostetaan sivu standarditulostimella, valittaessa **Ei** avautuu tulostusvalikko tulostimen määrittämiseksi (katso kohta „[Määrittä tulostin merkintätyypille](#)“).

### Laajennettu pikatulostus

Laajennettu pikatulostus voidaan ottaa käyttöön asetuksissa (katso luku „Asetusten valintaikkuna“, kappale „[Ympäristö](#)“, kappale „Yleinen“).

Toiminnon ollessa aktivoituna, näytetään pikatulostuksessa lisävalintaikkuna kopioiden lukumäärää varten.



## Suora tulostus

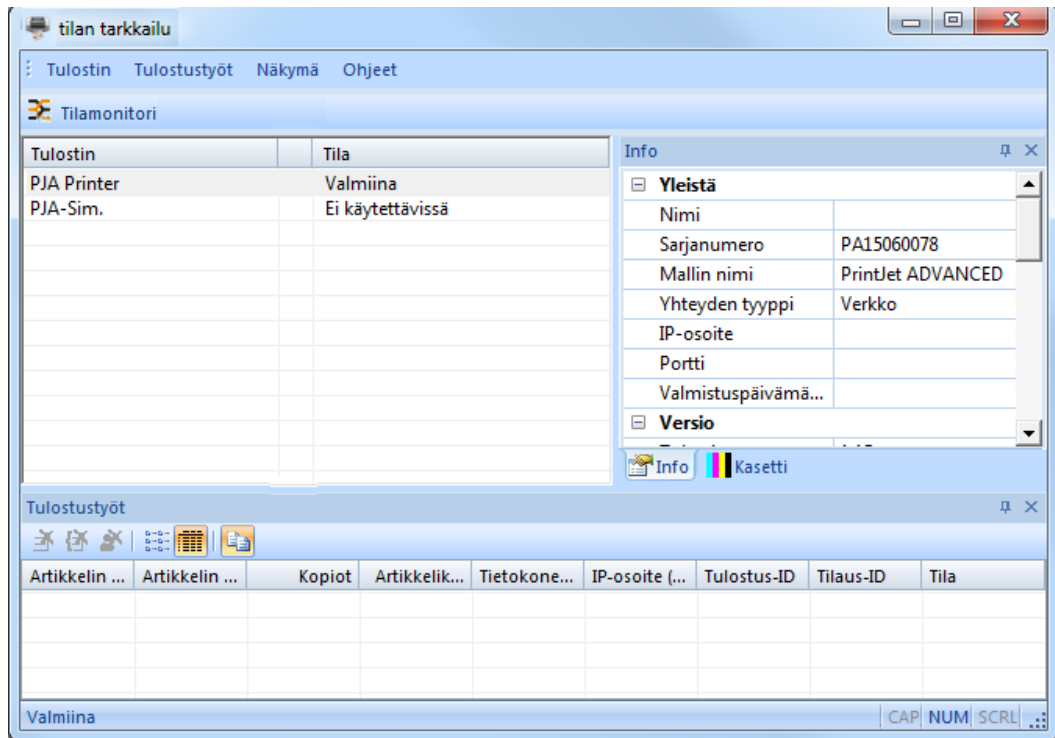
Kaikki ohjelman tukemat tiedostomuodot voidaan tulostaa suoraan komentoriviltä.

Syntax: `"c:\program\MPrintPRO.exe" -p "myprint.rde"`

# Tilan tarkkailu

Tilan tarkkailu ilmoittaa tulostuksen aikana sinulle kytketyn tulostimen/kytkettyjen tulostinten kulloisenkin tilan.

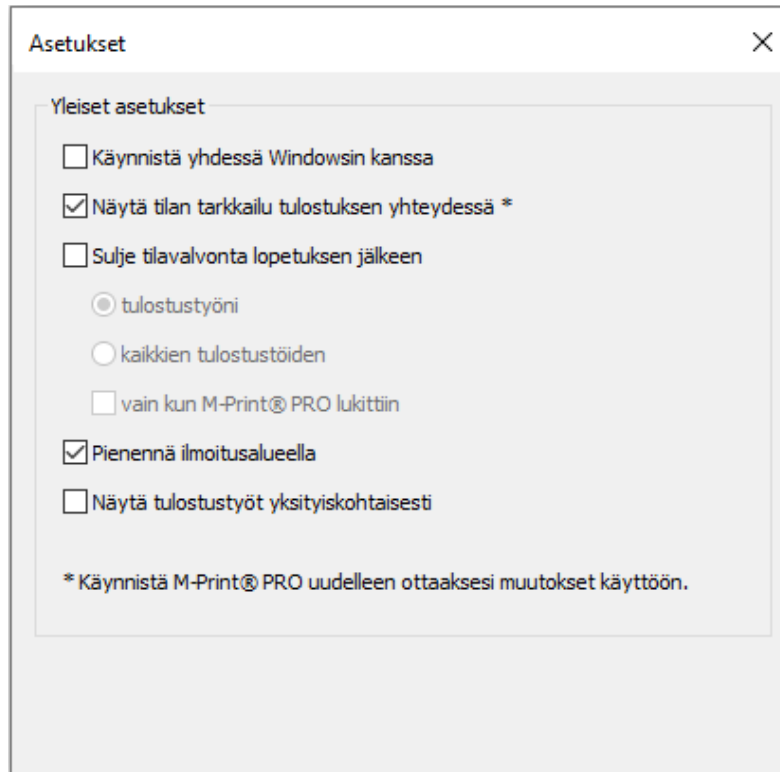
Seuraavia tulostimia tuetaan: Kaikki tulostimet tulostimen hallinta



Jos liitettyä tulostinta ei näytetä listassa, tarkista tulostimen asetukset (katso „[Tulostimen hallinta](#)“).

## Asetukset Tilan tarkkailu

Muun muassa seuraavat asetukset ovat mahdollisia tilan tarkkailussa valikkokohteen „Tulostin > Asetukset...” kautta:



### **Käynnistä yhdessä Windowsin kanssa**

Tilan tarkkailu käynnistetään Windowsia käynnistettäessä.

### **Näytä tilan tarkkailu tulostuksen yhteydessä**

Uuden tulosteen yhteydessä tilan tarkkailun ikkuna näytetään edustassa.

### **Sulje tilavalvonta lopetuksen jälkeen**

Lopettaa tilavalvonnan, jos omia tai vieraita tulostustöitä ei enää ole.

### **Pienentäminen ilmoitusalueella**

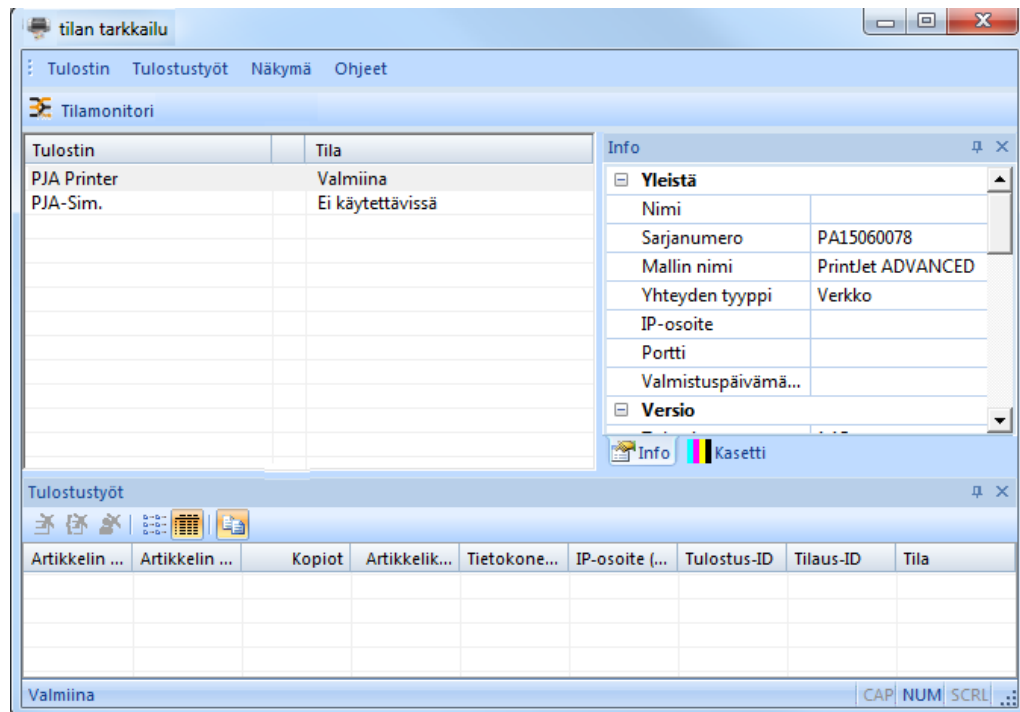
Ikkunaa pienennettäessä tilan tarkkailua ei näytetä tehtäväpalkissa vaan ilmoitusalueella.

### **Näytä tulostustyöt yksityiskohtaisesti**

Rekisterikortissa „Tulostustyöt” (katso „[Tulostustyöt Tilan tarkkailu](#)”) näytetään enemmän ilmoitussarakkeita.

## Tulostustyöt Tilan tarkkailu

Ikkunan „Tulostustyöt“ avulla voit katsoa tulostustyoistia.



Poistaaksesi nykyisiä tulostustöitä, valitse mahdollisuudet tilan tarkkailun valikosta „Tulostustyöt“.

Muuttaaksesi näytettyjen ilmoitussarakkeiden lukumäärää, katso kohta „[Asetukset Tilan tarkkailu](#)“).

### Avaa tulostustilasto

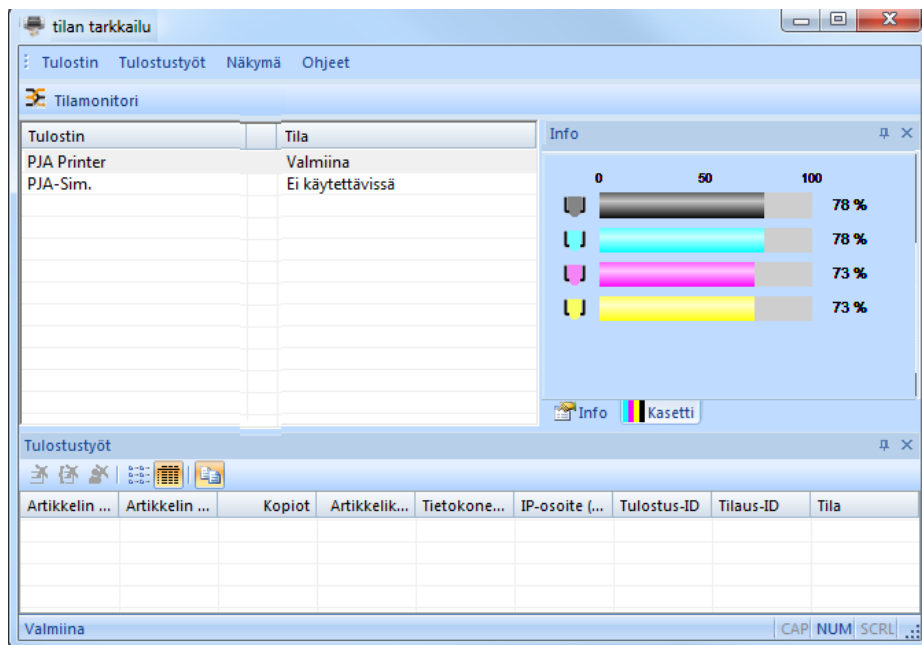
Valikkokohteella „Tulostustyöt > Avaa tulostustilasto...” näytetään ajankohtainen tulostustilasto.

Aktivoida tätä varten lisäksi protokollatoiminto. Katso luku „[Tallenna tulostustilasto](#)“.

## Tiedot

Ikkunassa „Info“ näytetään tulostimen tietoja.

Tässä näytetään esimerkiksi yksittäisten mustepatruunoiden täyttökorkeudet ja viimeinen käyttöpäivä (tulostimesta riippuen).

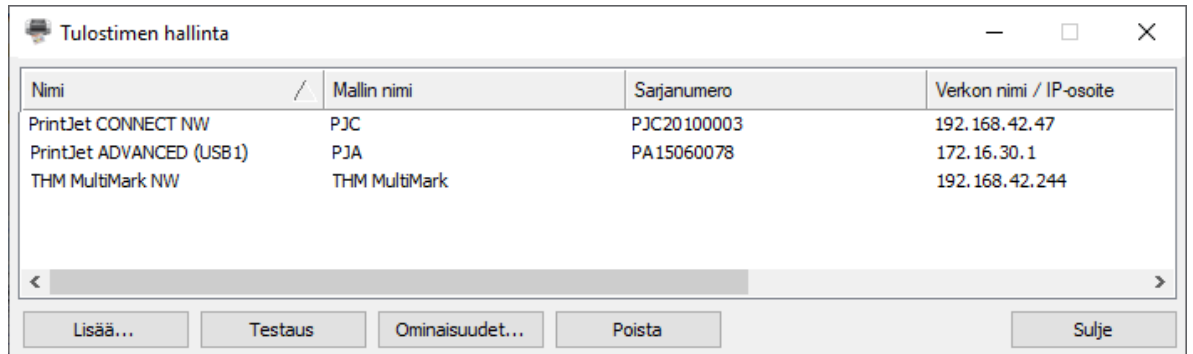


## Tulostimen hallinta

Tulostimen hallinnalla voit lisätä tai poistaa seuraavat tulostimet: PrintJet **ADVANCED**, PrintJet **CONNECT**, PrintJet **MINI**, THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC, THM MultiMark Twin

Toisin kuin tavallisissa tulostimissa, tässä tulostimessa ei tarvita ohjaimen asentamista, koska kyseessä ei ole verkkotulostin.

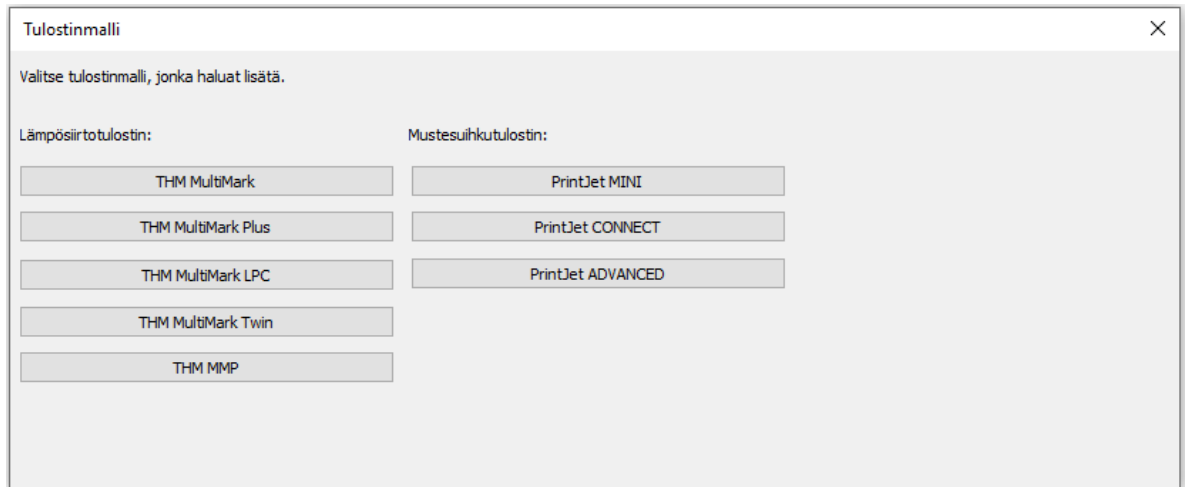
Käynnistä Tulostimen hallinta Windowsin Käynnistä-valikosta (kansio „Weidmueller“).



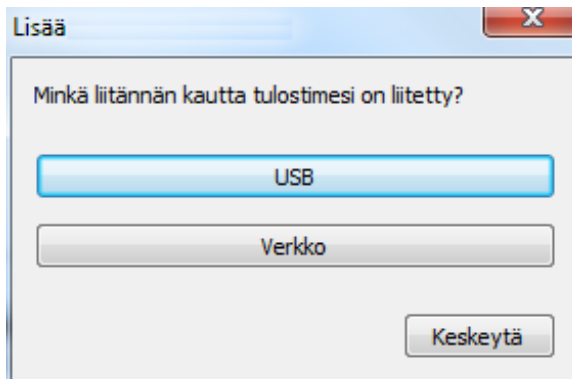
## Lisää tulostin

Lisätäksesi tulostimen, käynnistä Tulostimen hallinta ja napsauta painiketta „Lisää...“.

- Valitse tulostinmalli.

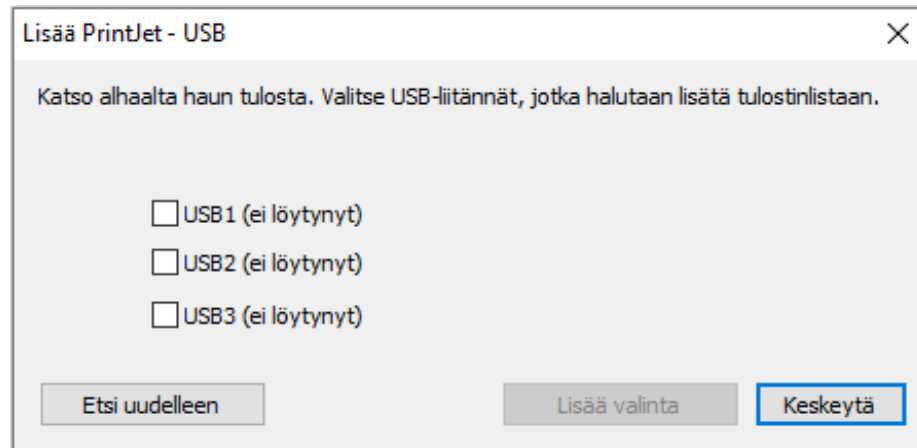


- Valitse minkä liitännän kautta tulostimesi on liitetty.

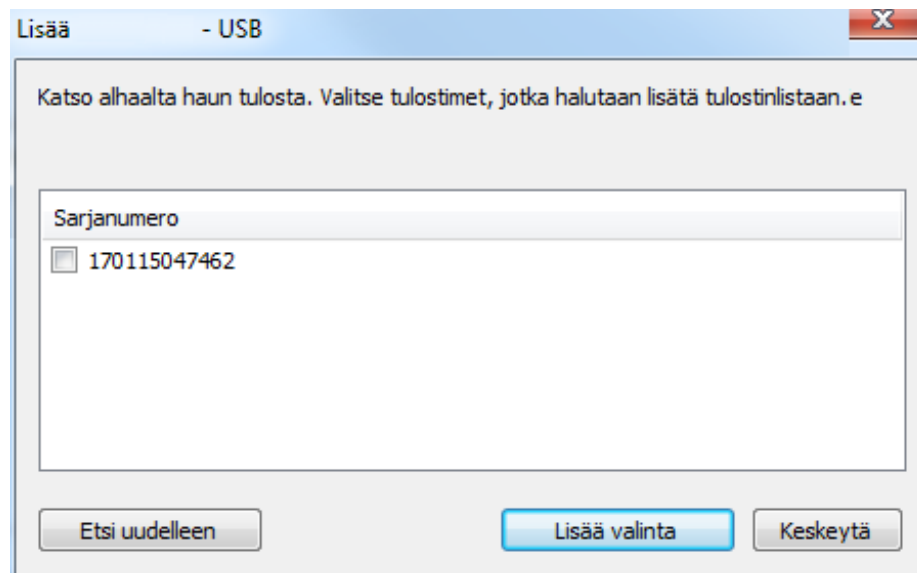


## USB-liitäntä

- Napsauta painiketta „USB“.
- Tällöin haetaan automaattisesti kytkeytyjä tulostimia.



tai



- Valitse haluttu USB-liitäntä ja tulostin.
- Napsauta painiketta „Lisää valinta“.

## Verkkoliitäntä

- Napsauta painiketta „Verkko“.
- Merkitse valintaikkunaan tulostimen asetukset verkossa ja napsauta painiketta „Lisää“, tai
- Napsauta painiketta „Etsi verkkoa ...“ ja Etsi-valintaikkunassa painiketta „Lisää valittu tulostin“.

Lisää PrintJet ADVANCED - verkko

Tässä kohdassa voit lisätä tulostimen joko sarjanumeron, verkkonimen tai IP-osoitteen avulla.

Sarjanumero:

Verkon nimi:

IP-osoite:

Etsi verkosta... Keskeytä

tai

Lisää PrintJet CONNECT - verkko

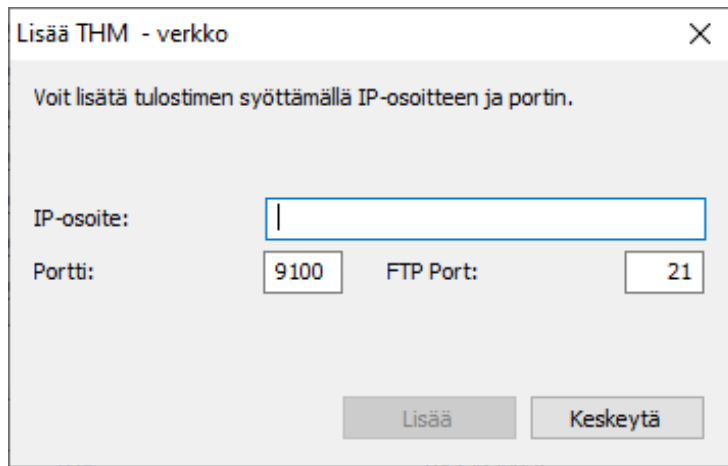
Voit lisätä PrintJet CONNECT syöttämällä IP-osoitteen ja portin.

IP-osoite:

Portti:

Etsi verkosta... Keskeytä

tai



Lisää THM - verkko

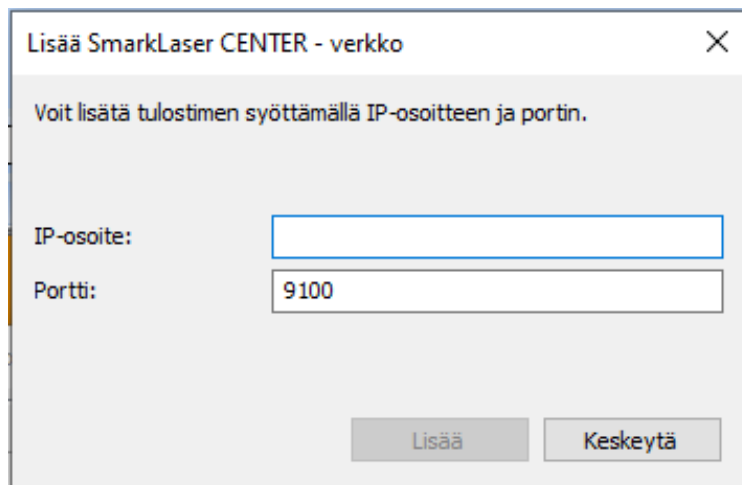
Voit lisätä tulostimen syöttämällä IP-osoitteen ja portin.

IP-osoite:

Portti:  FTP Port:

Lisää Keskeytä

tai



Lisää SmarkLaser CENTER - verkko

Voit lisätä tulostimen syöttämällä IP-osoitteen ja portin.

IP-osoite:

Portti:

Lisää Keskeytä

Merkitse valintaikkunaan tulostimen asetukset verkossa ja napsauta painiketta „Lisää“.

Testataksesi asetuksia valitse testaustoiminto (katso „[Testaa tulostin](#)“).

## Testaa tulostin

Liitetyn tulostimen käytettävyyden testaamiseksi, käynnistä Tulostimen hallinta, valitse listasta tulostin ja napsauta painiketta „Testaa“.

Jos yhteystesti ei onnistu, tarkista tulostimen asetukset (katso „[Tulostin Ominaisuudet](#)“).

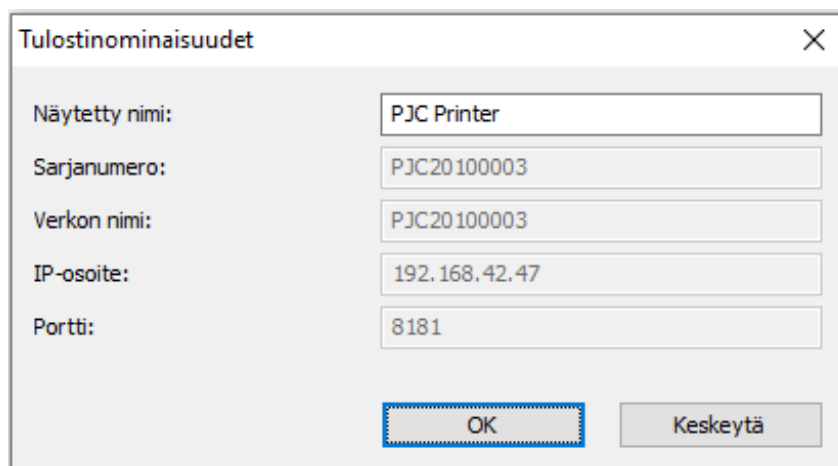
Seuraavia tulostimia tuetaan: PrintJet **ADVANCED**, PrintJet **CONNECT**, PrintJet **MINI**, THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC

## Tulostin Ominaisuudet

Liitetyn tulostimen ominaisuuksien näyttämiseksi tai mukauttamiseksi, käynnistä Tulostimen hallinta, valitse listasta tulostin ja napsauta painiketta „Ominaisuudet...“.

Tässä avautuu valintaikkuna, jossa voit asettaa tulostimen nimen ja tarvittaessa portin.

Seuraavia tulostimia tuetaan: PrintJet **ADVANCED**, PrintJet **CONNECT**, PrintJet **MINI**, THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM MultiMark LPC, THM MultiMark Twin



|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Näytetty nimi:         | PJC Printer   |
| Sarjanumero:           | PJC20100003   |
| Verkon nimi:           | PJC20100003   |
| IP-osoite:             | 192.168.42.47 |
| Portti:                | 8181          |
| <div>OK Keskeytä</div> |               |

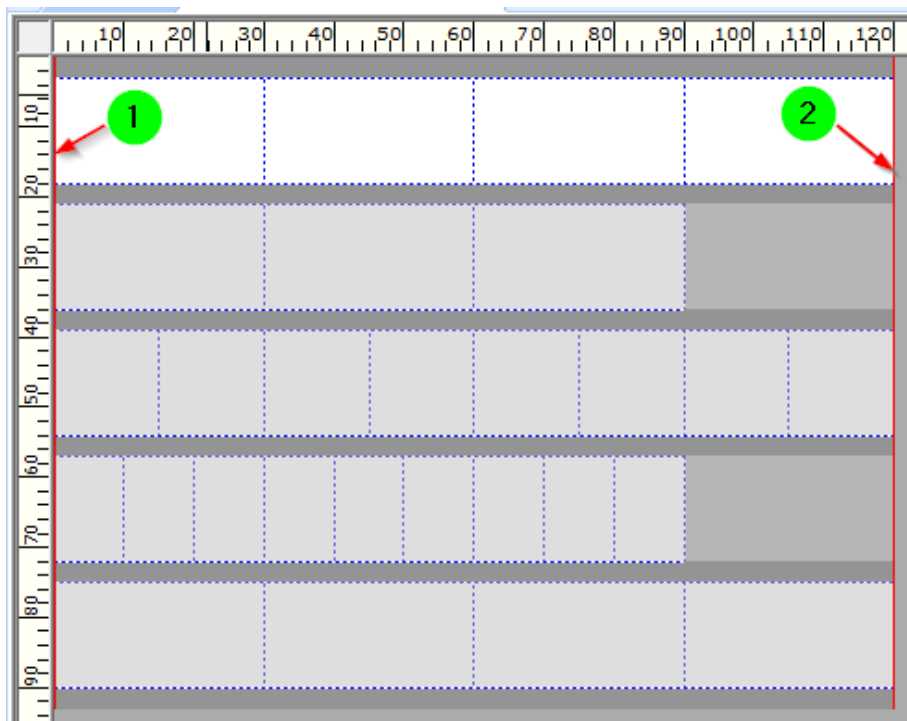
## Aseta leikkausmerkit

Keskeytymättömän materiaalin tulostamista varten tulostimessa voidaan asettaa ja poistaa manuaalisia leikkausmerkkejä (katso luku „Käyttöliittymä“, kohta „[THM MMP](#)“).

Myös suora leikkauskomento voidaan lähettää tulostimeen, mikäli se on määritelty ja liitetty materiaaliin.

Seuraavia tulostimia tuetaan: THM MMP, THM MultiMark, THM MultiMark Plus, THM Plus M

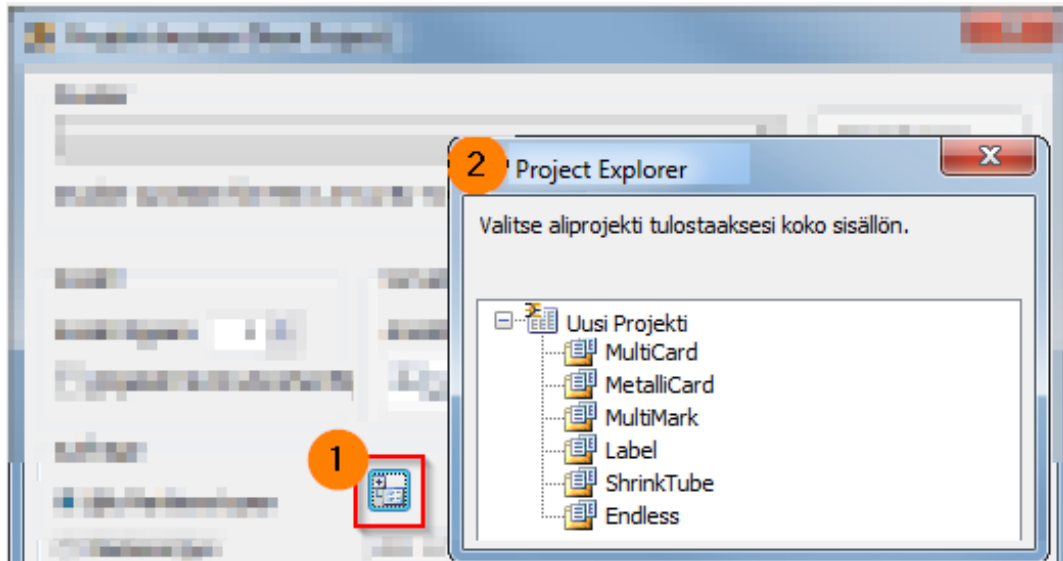
**Esimerkki:** Leikkausmerkit edessä (1) ja sen jälkeen (2).



## Tulosta aliprojektit

Määrätyt aliprojektit ja niiden sisällöt voidaan valita tulostamista varten Tulosta-valintaikkunassa. Katso luku: „[Tulostusvalikon aktivointi](#)“.

1. Napsauta Tulosta-valintaikkunassa kuvaketta Project Explorer.
2. Valitse Project Explorerissa tulostettava aliprojekti.



# Tulostustila

Vaihtaa seuraavien näyttöjen välillä:

- Normaali
- Piirtotila

## Tulostustila - Normaali

Kaikki elementit näytetään.

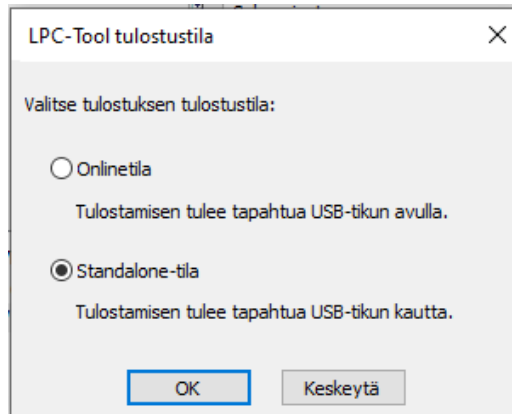
## Tulostustila - Piirtotila

Käyttöliittymässä näytetään piirtotilassa vain ne toiminnot ja elementit, jotka ovat mahdollisia piirturissa. Katso luku „[Piirtotila](#)“.

# LPC-tulostus

Valitse seuraava tulostin LPC-tulostetiedostojen laatimiseksi: THM MultiMark LPC-Tool tulosta tiedostoon

The output mode must be selected when printing.

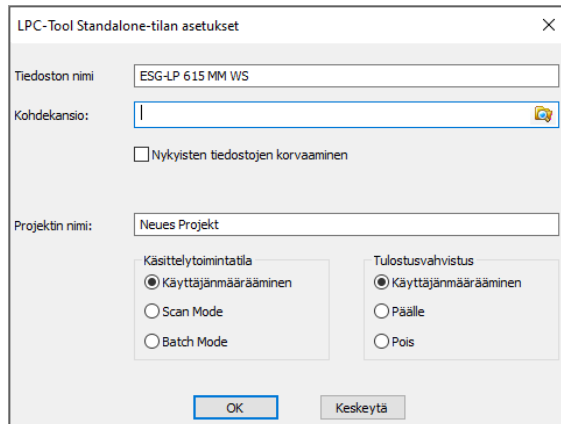


## LPC: Onlinetila

Tulostamisen tulee tapahtua USB-tikun avulla.  
Tyypin \*.lpc tulostetiedosto laaditaan.

## LPC: Standalone-tila

Tulostamisen tulee tapahtua USB-tikun kautta.



### Scan Mode

Tulostin valitsee merkinnän skannaamalla tulostetiedostossa olevan tunnistusmerkin.



Tulostimeen on oltava liitetty skanneri.

### Batch Mode

Merkinnät tulostetaan tulostetiedoston järjestyksessä.



# Piirturin ohjaus

## Johdanto

Tässä luvussa selostetaan piirturin asetukset, ohjaus ja määrittäminen kirjoitettaviin MultiCard-mattoihin, etiketteihin jne. sekä piirtomahdollisuudet.

Piirturia voi ohjata Centronics'in tai USB-liitäntäkohdan kautta.

Katso yleiset tulostustoiminnot luvusta „[Tulosta](#)“.

## Piirtotila

Käyttöliittymässä näytetään piirtotilassa vain ne toiminnot ja elementit, jotka ovat mahdollisia piirturissa.

Piirtotilassa ovat sallittuja seuraavat elementit:

5. kuvat, mikäli ne ovat piirtosymboleja (\*.mps)
6. tekstikentät, joilla on piirturifontin merkit
7. viivat

Kaikki elementit esitetään musta-valkoisina.

Vaihdettaessa piirtotilaan tarkistetaan kaikki kerrokset ei-piirrettävien elementtien varalta. Jos joukossa on elementtejä, joita ei voi piirtää, ilmestyy tähän viittaava huomautus. Näitä elementtejä (esim. viivakoodi) ei näytetä enää, mutta ne säilyvät kuitenkin sisäisesti. Poistuttaessa piirtotilasta näytetään jälleen kaikki elementit.

- Vaihtaaksesi piirtotilan välillä valitse valikkokohteet **Vaihto tulostustilaan > Piirturi** tai napsauta kuvaketta:



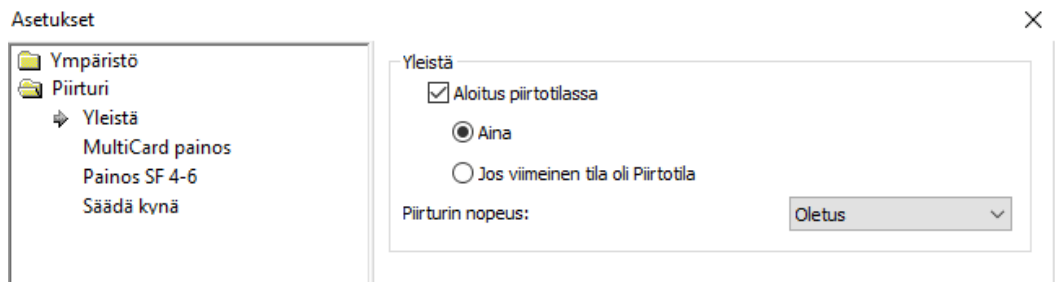
- Piirtotila näytetään versionumeron rinnalla tunnuksella „Piirtotila“ tai työkalurivillä painettua kuvaketta esittävällä symbolilla:



-  Vaihdettaessa piirtotilaan jäävät kaikki lukitun kerroksen elementit näkyviin, jotta mahdollisesti piirturin kynän rikkovat kolot jäävät näkyviin. Lukittua kerrosta ei voida tulostaa piirtotilassa!

## Piirtotilan aloitusasetukset

Piirtotilan näyttö voidaan asettaa asetuksilla (valikko **Työkalut > Asetukset**).



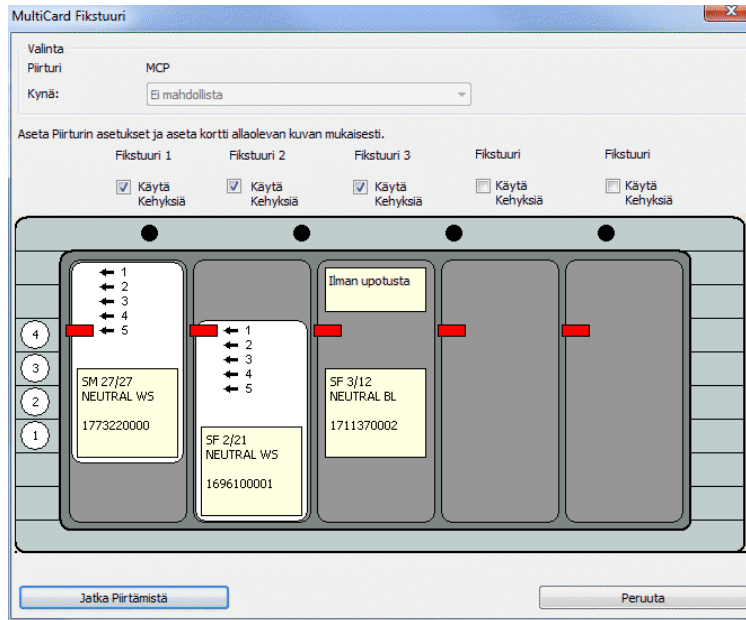
Aseta valintamerkki kohtaan „Aloitus piirtotilassa“, jos on tarkoitus, että M-Print® Pro aloittaa piirtotilasta uudelleen käynnistettäessä, avattaessa tallennettua M-Print® Pro -tiedostoa tai uudelleen luotua projektia.

## Tulostus/Piirto

Piirto tapahtuu samalla tavalla kuin tulostaminen (katso „[Tulosta](#)“).  
Merkintätyyppille on määritettävä ensiksi piirturi (katso „[Määää piirturi merkintätyyppille](#)“).  
Sen jälkeen voidaan mitoittaa merkintätyyppi (katso „[Sääää tulostin merkintätyyppille](#)“) ja piirturi voidaan kalibroida („[Sovita merkintätyyppi piirturiin](#)“).

## Valitse kynä ja sisäke

Ennen kuin piirto käynnistyy, ilmestyy valintaikkuna, jossa näytetään valitun merkintätyyppin asetukset.



### Valitse kynä

Valitse kynä, jota piirturin tulee käyttää. Kynän esiasetus tapahtuu Kalibrointi-valintaikkunassa (katso „[Kalibrointi-valintaikkuna](#)“).

Asetuksessa „Ei kynää“ voidaan käyttää ulkoista kynää, jota ei ole viety takaisin kynänpitimeen.

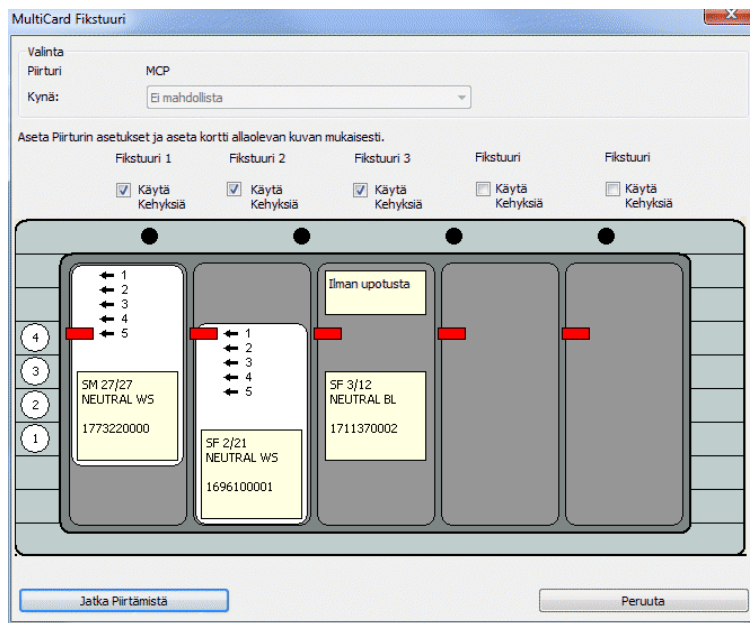
## Tasasetukset sisäke

MultiCardia tulostettaessa näytetään sisäkkeen tasasetukset.

Aseta sisäke osoitettuun tasoon (1 - 5). Huomioi, että joissakin MultiCardeissa ei vaadita sisäketä.

## Merkintätyyppien vaihto

Tulostettaessa useampia sivuja tai merkintätyyppejä yhdessä projektissa, näyttää valintaikkuna, mikä painos ja millä asettelulla seuraavaksi tulostetaan.



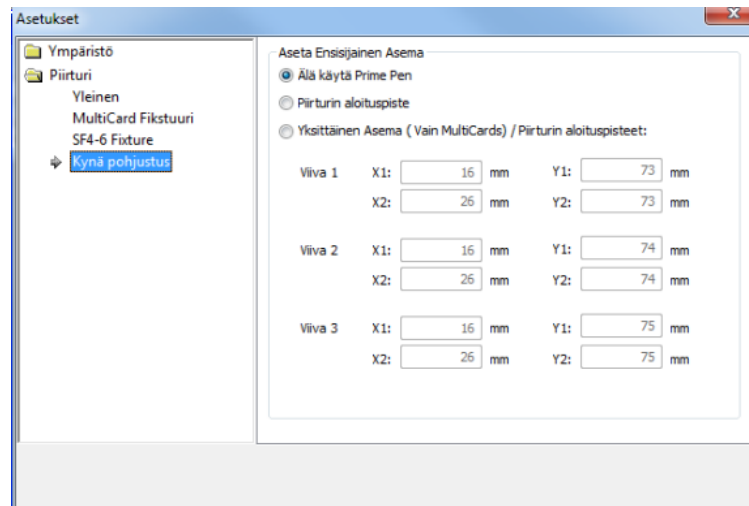
- Painike „Jatka piirtoa“ lähettää ikkunassa näkyvän määityksen piirturille. Mikäli useampia sivuja tai merkintätyyppejä on käytettävissä, näytetään seuraava määitys. Piirturi odottaa piirtotoiminnon jälkeen, kunnes painat painiketta uudelleen.
- Valitse „Ohita“, jotta näytettyä kokoonpanoa ei tulosteta. Jos projektissa on muita sivuja tai merkintätyyppejä, näytetään seuraava määitys, muussa tapauksessa lopetetaan tulostustoiminto.
- „Keskeytä“ keskeyttää koko tulostustoiminnon.

## Säädä kynän piirtopiste

Piirturin piirtoasento on määritelty vakiona 2 alustalle kynään alustan viereen, jotka likaantuvat vastaavan nopeasti.

Säätääksesi piirtopisteen valitse valikkoriviltä valikkokohteet **Työkalut** ja sen jälkeen **Asetukset...**

Sivulla „Säädä kynä“ voit säätää piirturin piirtopisteet.



Säädetty asento koskee vain MultiCard'eja. Etiketeissä käytetään tässä tapauksessa kuitenkin piirturin vakioasentoa.

Säädetty piirtopiste huomioi parametrit maton korjauksen Siirtymän X ja Siirtymän Y.



Huomioi, että väärin valittu piirtopiste voi rikkoa kynän. Testaa tehdyt asetukset aina ensiksi ilman kynää!

## Määrää piirturi merkintätyypille

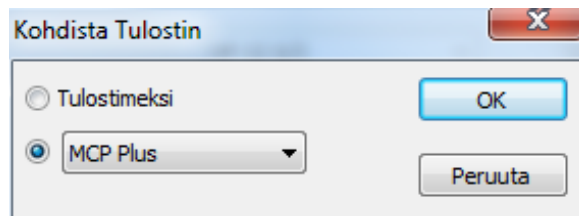
Tavallisesti sinun on lisättävä jokaiselle merkintätyypille tulostin tai piirturi.

Jos tulostinta ei ole lisätty yhtä tai kaikkia merkintätyyppejä tulostettaessa, tapahtuu tulostus standarditulostimessa sen jälkeen, kun ilmoitus on vahvistettu.

- Avaa Tulosta-valintaikkuna valikkokohteilla **Tiedosto** ja sen jälkeen **Tulosta...**
- Merkkaa alimmassa valintakentässä se merkintätyyppi, jolle haluat määrätä tulostimen, valitse tulostin alueelta „Tulostin“ ja paina painiketta **Lisää**.

Jokaisella uudelleen suoritettavalla tulostustoiminnolla määrätään valittu tulostin automaattisesti tälle merkintätyypille.

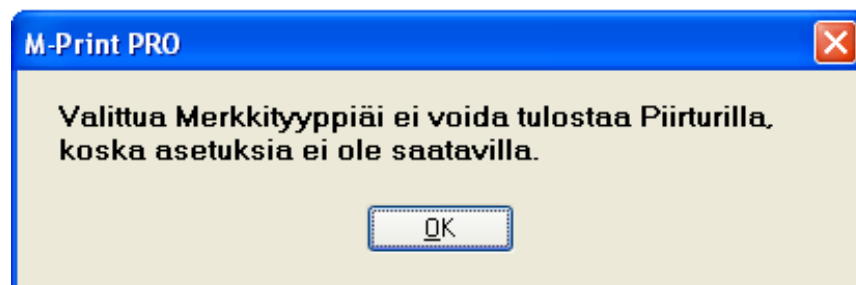
- Valitse avautuvassa valintaikkunassa, haluatko määritellä valitun tulostimen/piirturin tulostimeksi vai piirturiksi.



Jos valitset „MCP Plus'sana...” niin tulostus on piirtotilan rajoitusten alainen.

Voit perua tämän määrittelyn milloin tahansa Asetukset-valintaikkunassa (katso „[Määrittely](#)”).

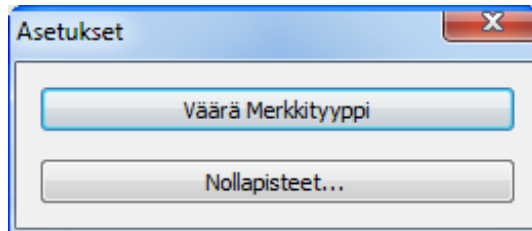
Jos valitset merkintätyypin, jolle ei voi määritellä piirturia (esim. rullaetiketti), ilmestyy vastaava ilmoitus.



## Sovita merkintätyyppi piirturiin

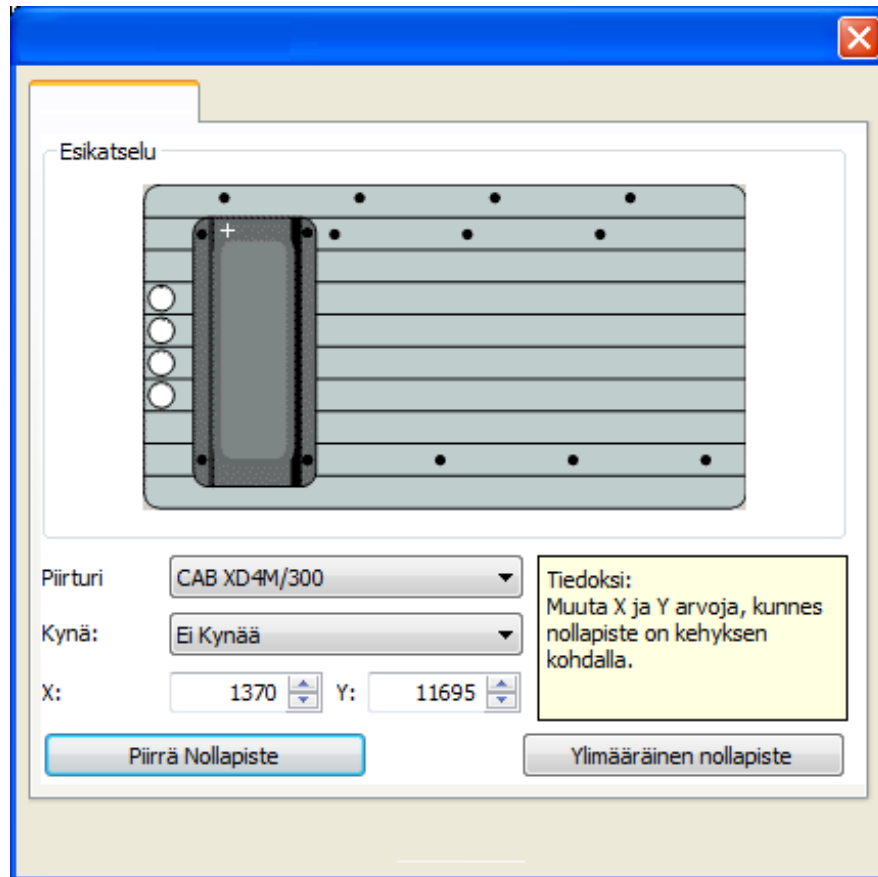
Kalibroidaksesi lisätyn piirturin, aktivoi valikkokohde **Työkalut > Tulostin hallinta > Kalibrointi...** .

Tämän jälkeen näytettävässä ikkunassa voit päättää, mittaatko merkkityypin (katso „[Säädä tulostin merkintätyypille](#)“) vai haluatko kalibroida piirturin nollapisteen.



## Aseta nollapiste

Nyt ilmestyy seuraava ikkuna:  
(Kuvaesitys riippuu merkintätypistä)



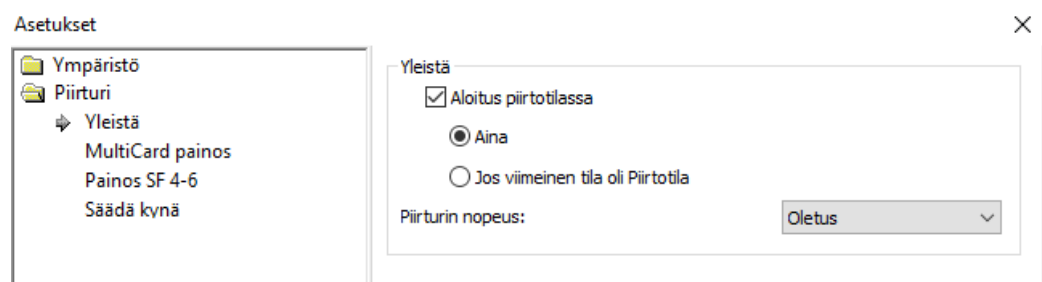
- Valitse kynä, jolla haluat piirtää (katso „[Valitse kynä ja sisäke](#)“).
- Kalibroidaksesi nollapisteen, merkitse koordinaatit X- tai Y-kenttiin ja napsauta „Tulosta nollapiste“.
- Suorittaaksesi hienosäädön napsauta kohdistimella X- tai Y-kenttää ja aja nollapisteeseen näppäimistön näppäimillä  ja  (X-koordinaateille) tai näppäimillä  ja  (Y-koordinaateille).
- Valitse painike „Muut nollapisteet...” asettaaksesi muita käytettävissä olevia nollapisteitä.

Nämä asetukset voidaan esiasettaa myös Asetukset-valintaikkunassa (katso „[Kalibrointi-valintaikkuna](#)“).

## Mukauta lisätty tulostin

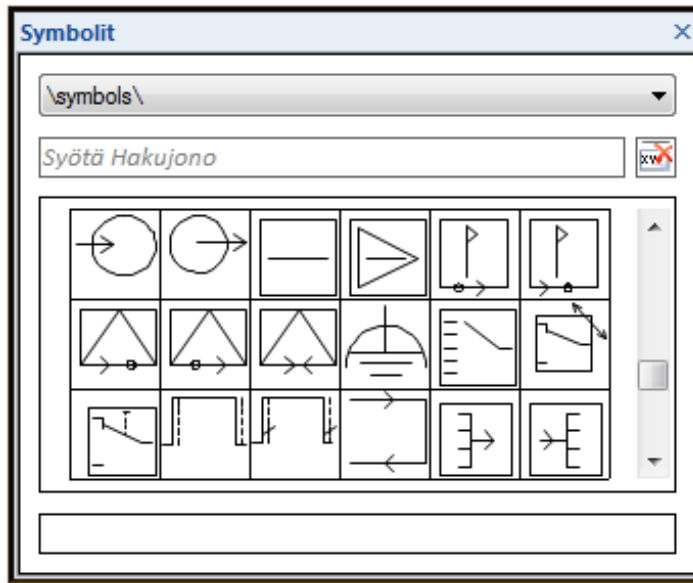
Valitse valikkoriviltä valikkokohteet **Työkalut** ja sen jälkeen **Asetukset...**

Piirturin „Yleistä“-sivulta löydät tulostimien ajankohtaisen määrittelyn.  
Katso luku „Asetusten valintaikkuna“, kappale „[Määrittely](#)“.



## Symbol Explorer/Piirtosymbolien muokkaus

Symbol Exploreria laajennettiin piirturisympoleilla (\*.mps) ja yhdellä symbolialahakemiston valintakentällä.



Lisätietoja Symbol-Explorerista löydät luvusta „Tavallinen käyttö“, kohta „[Lisää symboleja](#)“.

## Piirturisymbolien muokkaus/uudelleen luonti

### Piirturisymbolin uudelleen luonti

- Napsauta oikealla hiirinäppäimellä tyhjää symbolikenttää Symbol Explorerissa ja valitse **Piirtosymbolien muokkaus....**

### Piirturisymbolin muokkaus

- Napsauta oikealla hiirinäppäimellä yhtä piirtosymbolia ja valitse **Muokkaa piirtosymbolieditorilla....**

## Kalibrointi-valintaikkuna

Käytettävissä on kolme erilaista painosta, joita valituista merkintätyypeistä riippuen voidaan käyttää piirturissa.

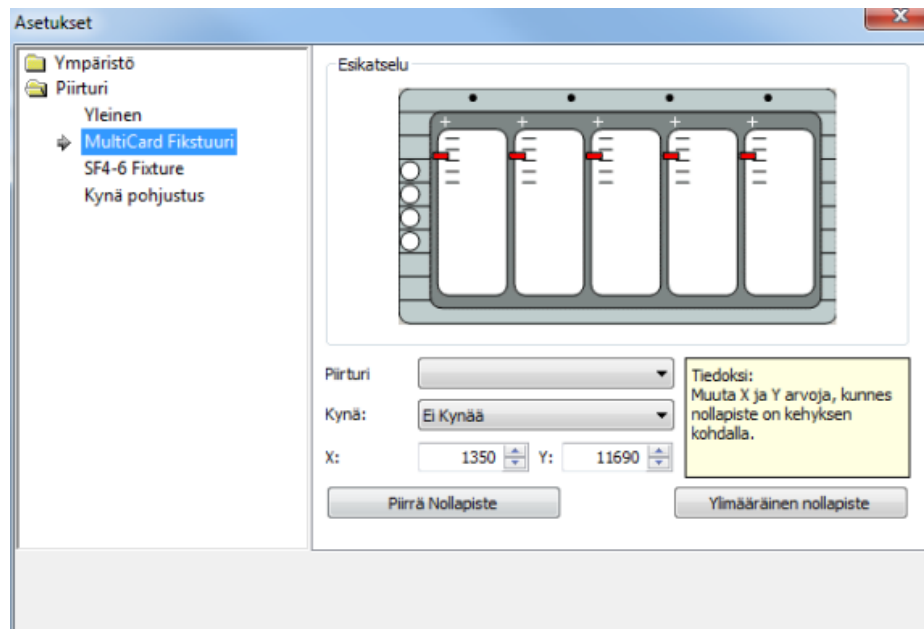
Nämä painokset (nollapiste, kynä jne.) voidaan asettaa Kalibrointi-valintaikkunoissa.

- Valitse valikkoriviltä valikkokohteet **Työkalut** ja sen jälkeen **Asetukset....**  
Tässä avautuu Asetukset-valintaikkuna.

Kalibroinnin käyttövaiheet löydät mukaan liitetystä tiedostosta „plottersetup.pdf“.

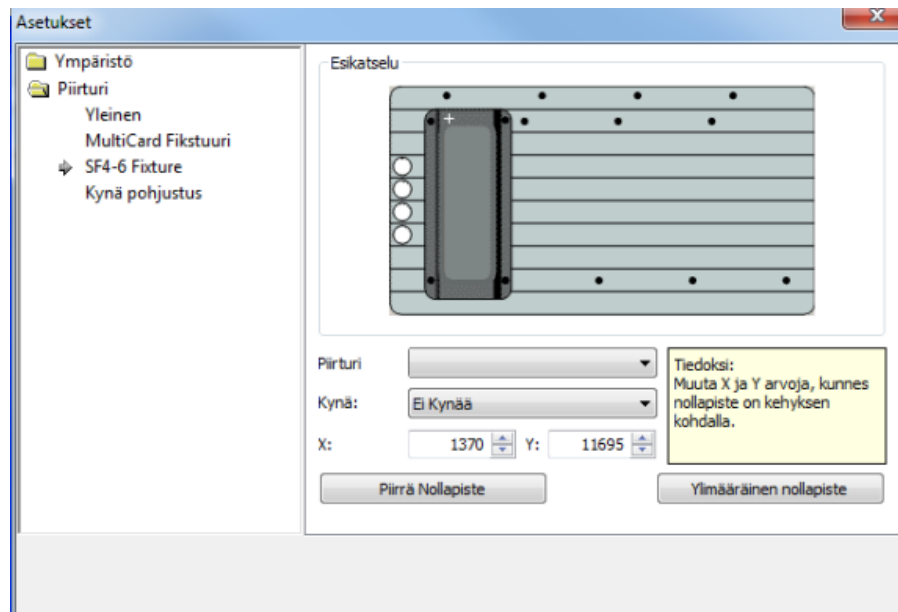
## MultiCard painos

- Valitse Asetukset-valintaikkunasta kohta „Painos MultiCard“.



## Painos SF 4-6

- Valitse Asetukset-valintaikkunasta kohta „Painos SF4-6“.





# Verkkoversio

## Johdanto



Asennuksen saa suorittaa vain ammattitaitoinen henkilökunta. Tähän toimintoon vaaditaan järjestelmänvalvontaoikeudet.

Versiota käytetään silloin, kun useampi käyttäjä käyttää M-Print® PRO'ta yhdessä verkossa. Sen sijaan että jokaiseen tietokoneeseen asennettaisiin M-Print® PRO -ohjelmisto, tarvitaan tässä vain yksi keskusasennus (Setup.exe palvelimella tai keskustietokoneella). Client-tietokoneet (tai käyttäjät) menevät aktivoituja verkkopolkuja myöten M-Print® PRO -ohjelmistoon.

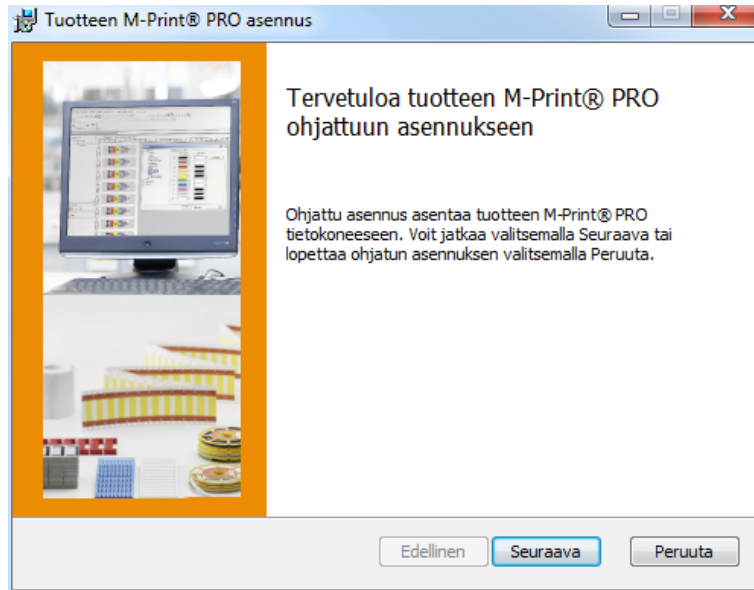


Verkkoversion kautta voidaan tulostaa vain, kun käytössä olevat tulostimet on liitetty verkkokaapelilla verkkoon (ei USB'llä)!

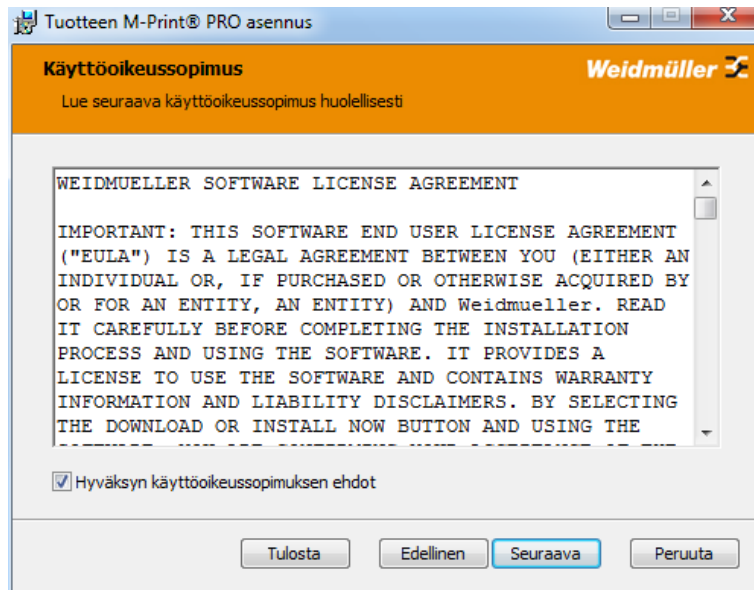
# Asennus

- Suorita Asennus-ohjelma.

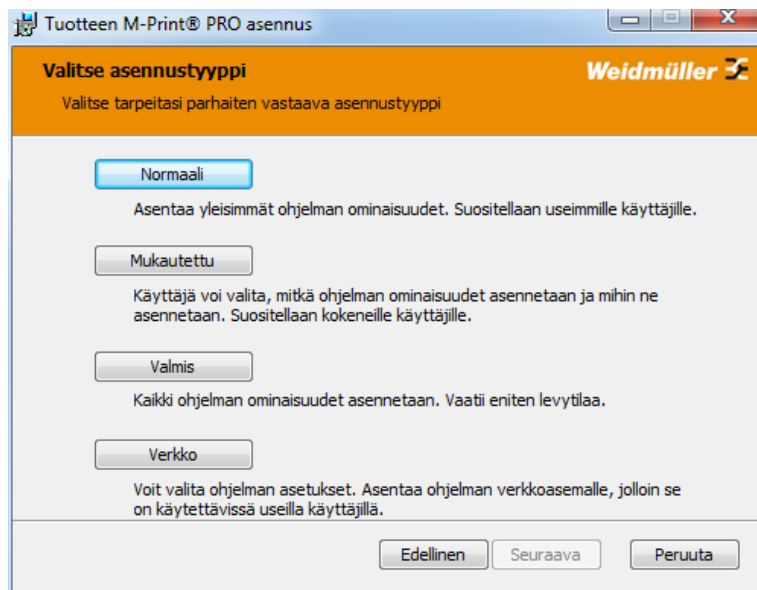
Asennus käynnistyy automaattisesti ja näyttöön ilmestyy käyttöönottopäätös.



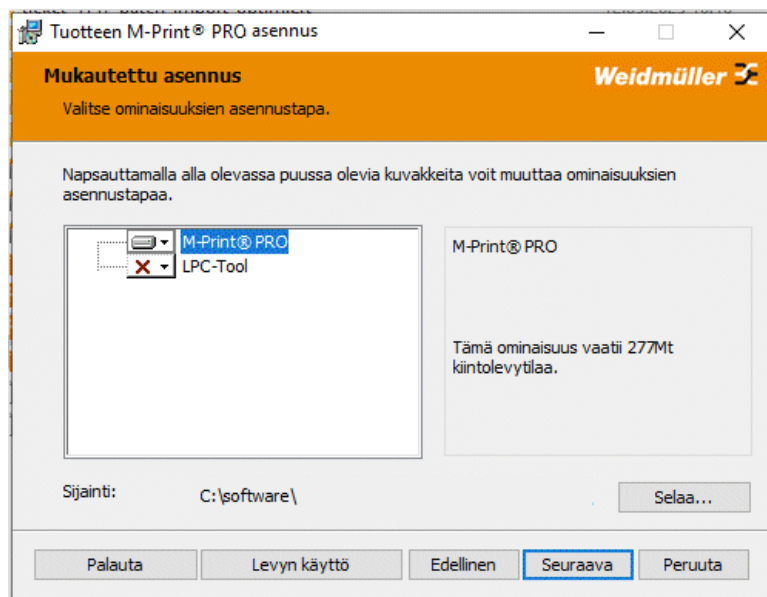
- Napsauta painiketta **Seuraava**.



- Hyväksy lisenssisopimuksen ehdot ja paina painiketta **Seuraava**.
- Valitse seuraavassa ikkunassa asennustapa:



- Paina painiketta **Verkko**.



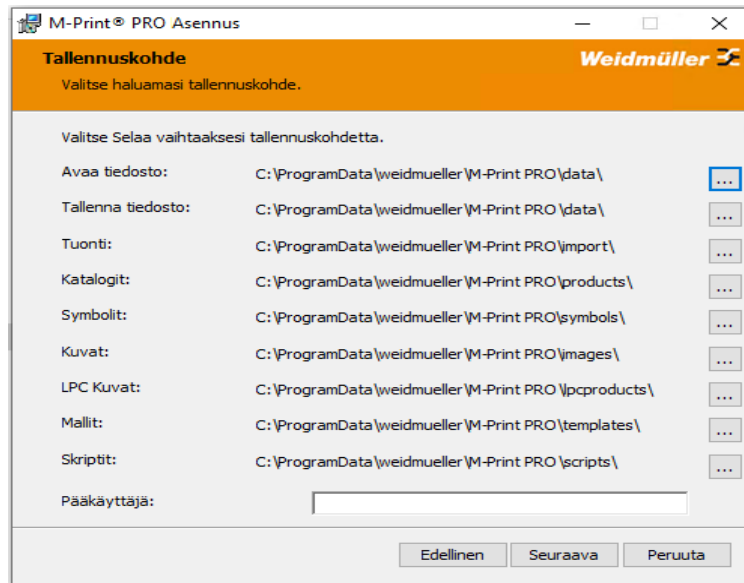
Painikkeella **Levytilan käyttö** voit tarkistaa, kuinka paljon asemassa on tallennustilaa käytettävissä.

- Napsauta painiketta **Etsi...**
- Valitse kohdekansio, esim. C:\software\



Client-tietokoneen käyttäjien on voitava päästä sekä lukemaan että kirjoittamaan kohdekansioon.

- Napsauta painiketta **Seuraava**.



- Voit valita yksittäisille komponenteille – esim. luettelolle – painikkeella [...] muita kansioita (esim. luettelo kohdassa C:\tiedot\luettelo).

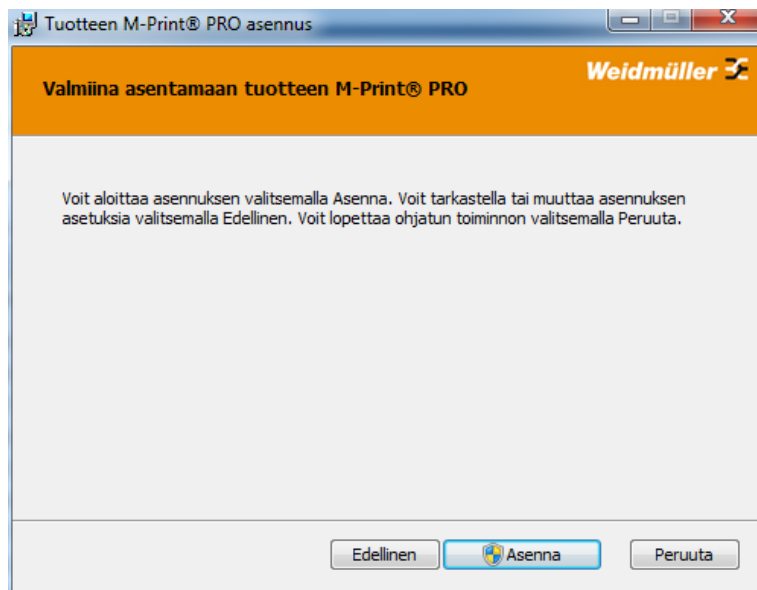


Kohdekansioiden on oltava palvelimen paikallisessa asemassa.

Client-tietokoneiden käyttäjien on päästävä verkon kautta kaikkiin yllä lueteltuihin kansioihin. Joihinkin kansioihin vaaditaan ehdottomasti kirjoitusoikeudet (katso kohta „[Jaa kansio](#)“)

Katso luku „Ohjelman käynnistys“.

- Napsauta painiketta **Seuraava**.

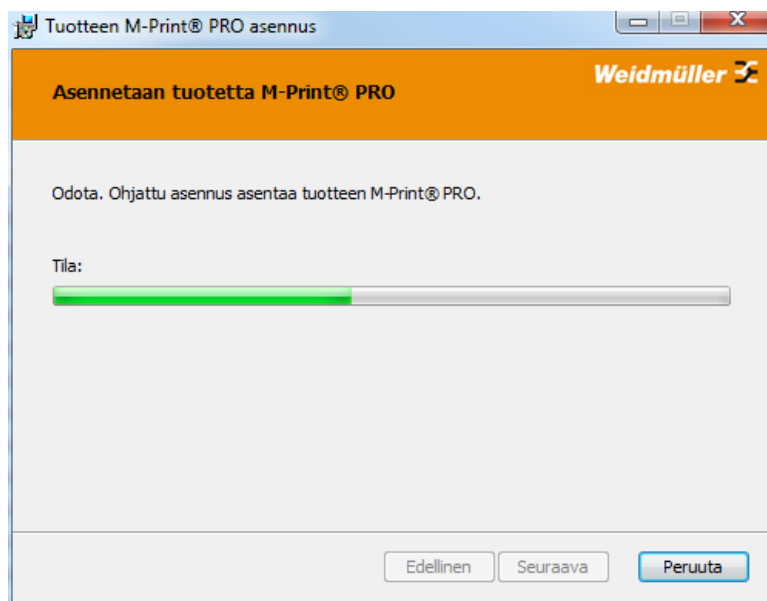


- Napsauta painiketta **A**senna.

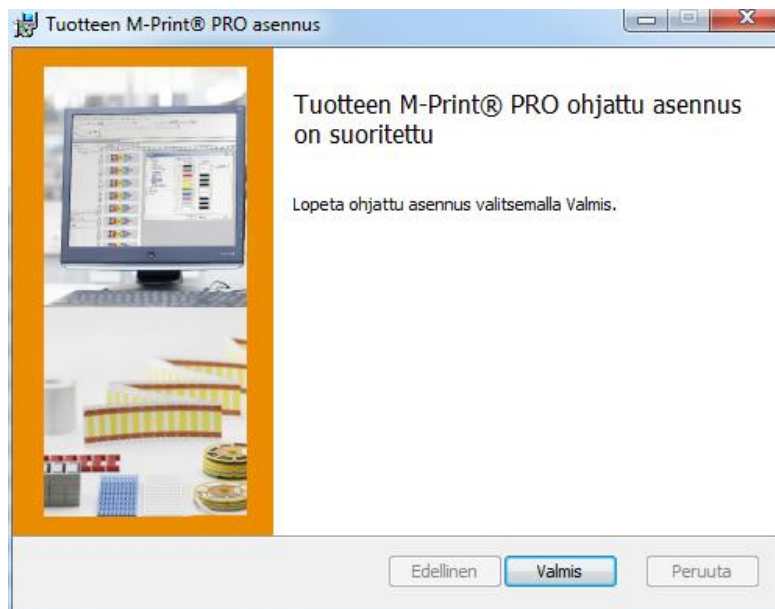
Tässä näytetään tarvittaessa von Microsoft Windows®'n käytönvalvonta (UAC).

- Vahvista tässä, että Windowsissa saa suorittaa muutoksia.

Vahvistuksen jälkeen luodaan kohdekansioita ja tiedostot kopioidaan vastaaviin kansioihin tai sijoitetaan niihin.

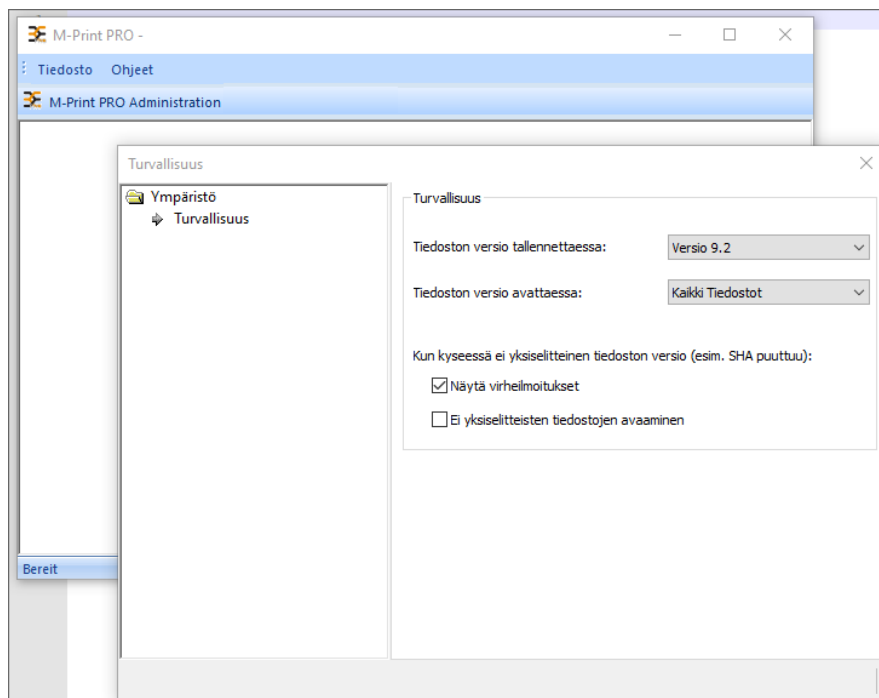


Eteneminen näytetään palkilla.



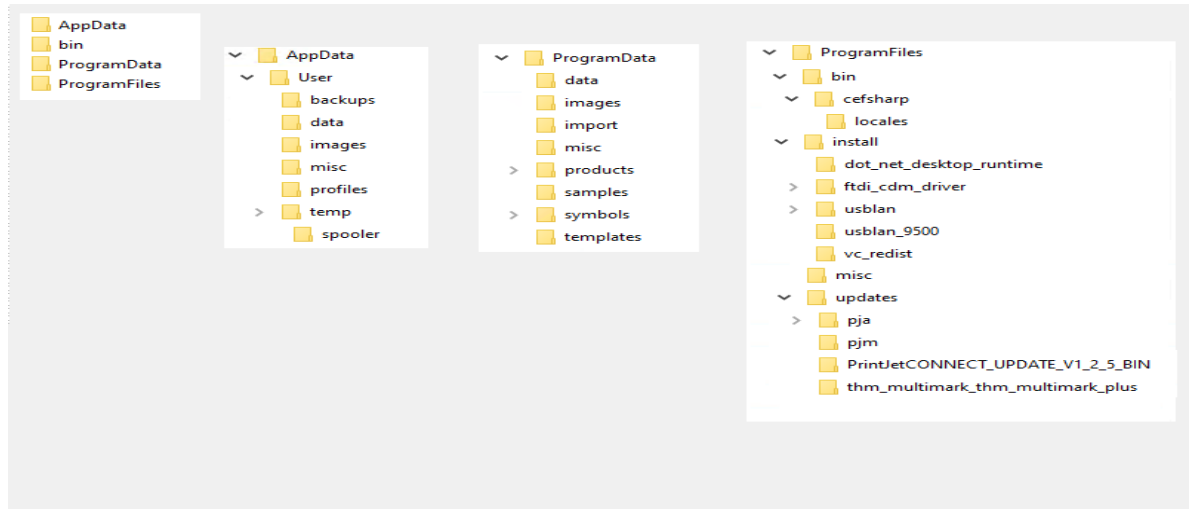
- Kun asennus on onnistunut, paina painiketta **Suorita loppuun**.

Ohjatun asennuksen sulkemisen jälkeen avautuu ikkuna suojausasetusten säätämiseksi. Katso luku „[Turvallisuus](#)“.



# Jaa kansio

M-Print® PRO käyttää seuraavia kansioita. Kansion rakenne riippuu asennuksessa tehdyistä ohjeista:



Kansion merkitys on seuraava:

| Kansio       | Sisältö                                                                                                                                                                                                           | Vaaditaan kirjoitusoikeudet |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| AppData/User | Käyttäjäkohtaiset, muutettavissa olevat ohjelmatiedostot                                                                                                                                                          | X                           |
| backups      | Vedostiedosto (oletustiedosto)<br>Esimerkki: Käyttäjäprofiili-varmuuskopiot                                                                                                                                       | X                           |
| data         | M-Print® PRO-tiedostot (valinnainen, katso ProgramData)                                                                                                                                                           | X                           |
| images       | Kuvat (valinnainen, katso ProgramData)                                                                                                                                                                            | X                           |
| misc         | Muutettavissa olevat ohjelmatiedostot (valinnainen, katso ProgramData)                                                                                                                                            | X                           |
| profiles     | Käyttäjäprofiili (oletustiedosto)<br>Esimerkki: käyttäjäkohtaiset asetukset jotka asetettiin kohdassa Työkalut > Asetukset, Tulostimen kartoitus jne.<br>Asetukset luetaan ja kirjoitetaan ohjelman kulun aikana. | X                           |
| temp         | Tilapäistiedosto (oletustiedosto)<br>Esimerkki: Taustatulostustiedostot tulostamiseen                                                                                                                             | X                           |
|              |                                                                                                                                                                                                                   |                             |
| ProgramData  | Yleiset, muutettavissa olevat ohjelmatiedostot                                                                                                                                                                    | X                           |
| data         | Kaikkien käyttäjien M-Print® PRO-tiedostot (oletustiedosto)<br>Esimerkki: Tallenna tai avaa M-Print® PRO-tiedostoja                                                                                               | X                           |
| images       | Kuvat (oletustiedosto)<br>Esimerkki: <a href="#">Liitä kuva</a>                                                                                                                                                   |                             |
| import       | Tuontitiedostot (oletustiedosto)<br>Esimerkki: Vakio-tuonnin komentosarja                                                                                                                                         | X                           |
| misc         | Muutettavissa olevat ohjelmatiedostot (oletustiedosto)<br>Esimerkki: Lisenssi, lisätty tulostin                                                                                                                   | X                           |
| products     | Tuoteluettelo (oletustiedosto)                                                                                                                                                                                    | X                           |
| samples      | Esimerkkitiedostot tuontia varten                                                                                                                                                                                 |                             |
| symbols      | Ohjelmakuvakkeet (oletustiedosto)<br>Esimerkki: Kuvake Suojamaadoitus                                                                                                                                             |                             |
| templates    | Malli-tiedostot (templates) (oletustiedosto)<br>Esimerkki: Katso luku „ <a href="#">Mallit</a> “                                                                                                                  | X                           |
|              |                                                                                                                                                                                                                   |                             |
| ProgramFiles | Suoritettavissa olevat ohjelmatiedostot                                                                                                                                                                           | -                           |
| bin          | Suoritettavissa olevat ohjelmatiedostot<br>Esimerkki: Ohjelma-asetukset, tulostusparametrit                                                                                                                       | -                           |

|               |                                                                                        |   |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---|
| documents     | Käsikirjat, ohjetekstitiedostot                                                        | - |
| importmodules | Suodatintiedostot tuontia varten<br>Esimerkki: csv-suodatin, xml-suodatin              | - |
| install       | Tulostimen ohjauksen moduuli<br>Esimerkki: USB-viestintä                               | - |
| misc          | Ohjelmatiedostot, joita ei voi muokata<br>Esimerkki: Lisenssi, lisätty tulostin        | - |
| updates       | Säilökansio päivitystoimintorutiineille<br>Esimerkki: pja-päivitykset, thm-päivitykset | - |

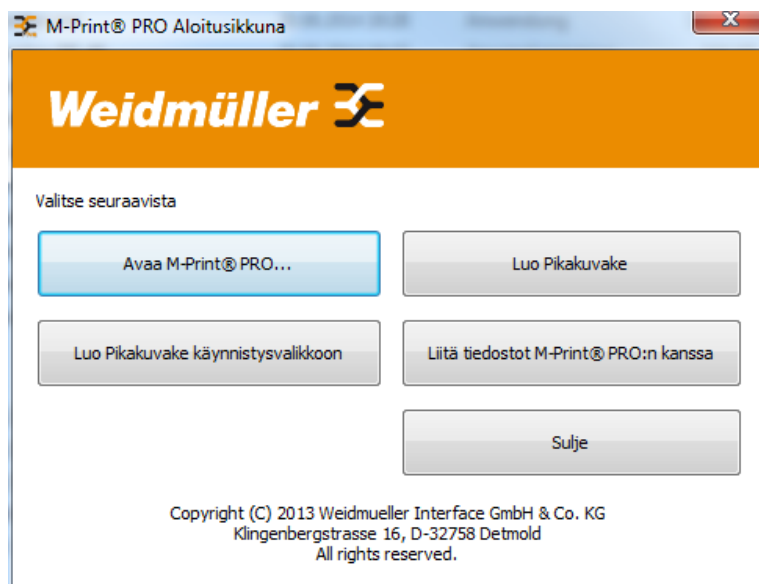
# Client-tietokoneilla suoritettavat tehtävät

## Client-tietokoneen asennus

Client'eihin ei tarvitse tehdä enää asennusta.

Käyttäjän on käynnistettävä kansiota ,bin' tiedosto ,start.exe'. Tiedoston tallennuspaikka ,start.exe' riippuu asetuksien ohjeista (kansiot).  
tarvittavat toiminnot ovat sitten käytettävissä valintaikkunan yläpuolella:

Näitä toimintoja varten ei tarvita Windows-hallintaoikeuksia.



Ikkunassa on käytettävissäsi seuraavat painikkeet:

### **Avaa M-Print® PRO...**

M-Print® PRO -ohjelma käynnistetään napsauttamalla tätä painiketta.

### **Luo työpöytälinkki**

Tällä painikkeella luot näytössä yhteyden M-Print® PRO'hon.

### **Luo pikakuvake Käynnistä-valikkoon**

Tällä painikkeella voit lisä M-Print® PRO'n aloitusvalikkoon.

### **Lisää tiedostoja M-Print® PRO'hon**

Tällä painikkeella voit liittää tiedostoja M-Print® PRO'hon, niin että kaksoisnapsauttamalla tiedostoa tiedosto avautuu suoraan M-Print® PRO'lla.

### **Sulje**

Tällä painikkeella suljet lähtöikkunan.

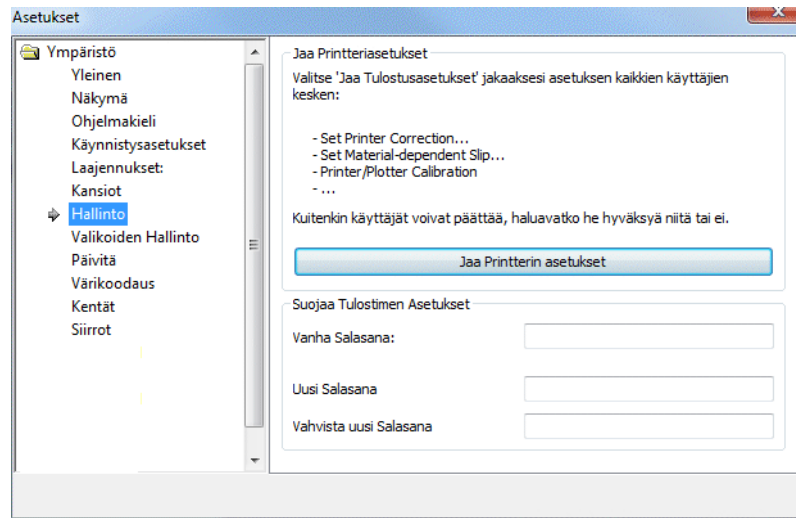
## Asetusten siirto Client-tietokoneille

Verkkoversion ajankohtaiset tulostusasetukset voidaan antaa muiden verkkoversion käyttäjien käyttöön.

Nämä asetukset voit luovuttaa automaattisesti muille Client-tietokoneille.

- Käynnistä M-Print® PRO -ohjelma.
- Valitse M-Print® PRO:ssa valikkokohde Työkalut ja sen jälkeen Asetukset.

Seuraava ikkuna ilmestyy:



- Napsauta painiketta **Lähetä tulostusasetukset**.

Avatessaan seuraavan tietokoneensa saavat muut käyttäjät ilmoituksen tehdyistä asetuksista ja he voivat päättää, haluavatko he ottaa vastaan nämä asetukset vai eivät.



## Index

### A

Asennusohje 2  
Aseta leikkausmerkit 324  
Aseta nollapiste 335  
Asiakirjan suojauksen 103  
Asiakirjan suojauksen asetukset 73  
Asiakirjan suojaus 73  
Asteikot 56  
Automaattinen numerointi 35  
Avaa ulkoiset tiedostot 221

### E

Elementit 87  
Elementtien monistus 21  
Ennalta määritelty tekstijono 33  
Erätuonti 261  
Esitystavat 2  
Etuliite 35  
Excel-tiedostot 221  
Excel-tuonti 241

### I

Identtinen tiedoston kenttä 128  
Ikkuna Ominaisuudet 9, 10  
Info-sivu 139, 174

### J

Jälkiliite 35

### K

Kalibrointi-valintaikkuna 339  
Kansio 12  
Käytä ylivuotosuodatinta 76  
Käyttäytyminen 12  
Käyttöliittymä 4, 87  
kehote 225  
Kerroksen ominaisuudet 133, 136  
Kerrokset 134  
Koko ja Paikka 54  
Kopioi ja liitä elementtejä 20  
Kopioi sivu 86  
kuumennustason 140  
Kynä pohjustus 201

### L

laiteohjelmiston 217  
Liitä asteikko 14  
Liitä asteikkoja 56

Liitä erikoismerkki 11  
Liitä kuva 9  
Liitä merkkijono 35  
Liitä muoto 8  
Liitä tekstikenttä 7  
Liitä viivakoodi 10  
Liitin 64  
Lisää merkinnän tyyppi 133  
Lisää rivinvaihto 53, 92  
Lisää sivu 86  
Lisää symboleja 12  
Lisää symboli 12  
Lisää uusi aliprojekti 118  
Lisää uusi merkintätyyppi 118  
Lisää Uusi SivU 133  
Lisää vapaa kerros 31  
lisätä 11  
Lukitse elementti 22  
Lukitse kerros 32  
Lukittu 126  
Luo suorakulmion / neliö 8  
Luo uusi asteikko 14

### M

Merkintä 2  
Merkintäkentät 87  
Merkintätyyppi 2  
Merkkijono 35  
Monikerrosliitin 92  
Monikerrosliittimet 55  
Muokkaa elementit 6  
Muotoile teksti 27, 110  
Muunnin 280

### N

Nopea Excel®-tuonti 273

### O

Ohjelmakieli 178  
Ohjelman käynnistys 3  
Ohjelman lopetus 3  
ominaisuudet 120  
Ominaisuudet-ikkuna 87

### P

Päivitä 186  
Päivitä Tulostinohjelmisto 217  
pienennä 45  
Piirrä viiva 8  
Piirrä ympyrä / ellipsi 8  
Piirtosymbolien muokkaus 338  
Piirtotila 329

Piirturi 199  
Pikatulostus 313  
PLC 35  
Poista elementit 21  
Project Explorer 87, 117  
Projektikerros 87  
Projektitila 174  
punaisia kolmioita 14  
pyöristetty suorakulmio 8  
Pyöritä elementtejä 19

## Q

QLS-muunnin 280

## R

Referenssipisteet 59  
Rekisteri 87  
Rullanauha 64  
Ryhmittele 26

## S

Sarkain-järjestys 126  
Siirrä elementit 18  
Siirrä kuva tiedostosta 25  
sisäke 331  
Sisällön synkronointi 48  
Sovita merkinnän pituus 77  
Suodatinfunktiot 50  
Suurena 45  
Symbol Explorer 338  
symmetria 23

## T

Tallenna kuva tiedostoon 25  
Taulukkonäkymä 87  
Tekstin kohdistus 27  
Tiedostojen tuonti 229  
tiedostotyytit 5  
Tilan tarkkailu 314  
Tilarivi 87  
Tilaukset 49  
tilaustyökalu 49  
TNV-muunnin 281  
Tulosta aliprojektit 325  
Tulostettavissa 126  
Tulostimen hallinta 318  
tulostuslaatu 140, 202, 204, 208  
Tuoteluettelo 157  
Työkalurivit 87, 107  
Työtila 87

## U

Usein käytetyt funktiot 6

## V

Vain luku 126  
Valikkorivi 90  
Valikkorivit 87  
Valitse tuonnin komentosarja 259  
Värikoodaus 47, 187  
Verkkoversio 343  
Versionumero 87  
Viivain 87

## Y

Yksittäinen tiedoston kenttä 128  
Yksittäiskenttä 128  
Ylivuotosuodatin 51